

All. 1/B



# **RENDICONTAZIONE CICLO PERFORMANCE**

**Anno 2018**

**PIANO DEGLI OBIETTIVI**





Città di Seregno

# PIANO DEGLI OBIETTIVI

Rendicontazione anno 2018

**"Area Manutenzioni" - Responsabile: Franco Greco**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	4. SEREGNO, RIPARTE DAL TERRITORIO
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	4.5 Garantire la cura e la gestione del patrimonio
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Aggiornare il regolamento per l'alienazione del patrimonio comunale
<b>CdC Associato :</b>	1-Gestione beni demaniali e patrimoniali
<b>RESPONSABILE :</b>	GRECO FRANCO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Al fine di rendere attuale, anche in relazione alle normative sopravvenute in materia, e di poter disporre di un unico strumento regolamentare di riferimento per l'alienazione del patrimonio comunale si rende necessario modificare ed integrare il vigente regolamento in materia.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Al fine di rendere attuale, anche in relazione alle normative sopravvenute in materia, e di poter disporre di un unico strumento regolamentare di riferimento per l'alienazione del patrimonio comunale si rende necessario modificare ed integrare il vigente regolamento in materia. **RISULTATO ATTESO: REDIGERE E APPROVARE LA VERSIONE AGGIORNATA DEL REGOLAMENTO PER L'ALIENAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE.**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-01-2018

Fine Prevista

31-05-2018

Inizio Effettivo

01-01-2018

Fine Effettiva

17-05-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet034301	Fase n.1: predisposizione regolamento aggiornato	01-01-2018	30-04-2018	01-01-2018	30-04-2018
Ob_Obiet034302	Fase n.2: predisposizione proposta di deliberazione	01-05-2018	31-05-2018	01-05-2018	17-05-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet034301	Fase n.1: predisposizione regolamento aggiornato	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet034302	Fase n.2: predisposizione proposta di deliberazione	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		176,00	176%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	122	122 - GRECO FRANCO
Categoria D3	129	129 - RIVA CARMEN
	326	326 - MANGIONE GIUSEPPE

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet034301	Fase n.1: predisposizione regolamento aggiornato	Si è proceduto nel primo quadrimestre allo studio della normativa di riferimento e alla modifica ed integrazione del vigente testo regolamentare del Comune di Seregno.
Ob_Obiet034302	Fase n.2: predisposizione proposta di deliberazione	Il nuovo regolamento così predisposto è stato approvato con deliberazione del Commissario Straordinario (adottata con i poteri del Consiglio Comunale) n. 19 del 17 maggio 2018, con tempistica ridotta rispetto a quella prevista.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	4. SEREGNO, RIPARTE DAL TERRITORIO
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	4.5 Garantire la cura e la gestione del patrimonio
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Ufficio tecnico
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Garantire Interventi di messa in sicurezza immobili comunali – Sicurezza sui Luoghi di Lavoro
<b>CdC Associato :</b>	8-Manutenzione edifici comunali
<b>RESPONSABILE :</b>	GRECO FRANCO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Attuare gli interventi necessari a seguito della redazione del Documento di Rilevazione dei Rischi sui Luoghi di Lavoro [D. Lgs 81/2008].

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Attuare gli interventi necessari a seguito della redazione del Documento di Rilevazione dei Rischi sui Luoghi di Lavoro [D. Lgs 81/2008]. **RISULTATO ATTESO:**  
AVVIARE GLI INTERVENTI PREVISTI NEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-01-2018

31-12-2018

01-01-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet034501	Fase n.1: svolgimento gare	01-01-2018	31-12-2018	01-01-2018	28-12-2018
Ob_Obiet034502	Fase n.2: Affidamento appalti	01-05-2018	31-12-2018	01-01-2018	28-12-2018
Ob_Obiet034503	Fase n.3: avvio interventi	01-06-2018	31-12-2018	01-01-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet034501	Fase n.1: svolgimento gare	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet034502	Fase n.2: Affidamento appalti	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet034503	Fase n.3: avvio interventi	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	122	122 - GRECO FRANCO
Categoria D3	127	127 - LEONI SILVIA
Categoria D	282	282 - TROMBONI ANTONIO
	321	321 - CEREDA CRISTINA
Categoria C	426	426 - GUIDI MARIKA
	509	509 - MASCOLO DOLORES

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet034501	Fase n.1: svolgimento gare	Lo svolgimento delle gare ha termini temporali differenti a seconda del singolo intervento ma comunque rientrante nel periodo predeterminato. Il dettaglio dei termini temporali è riportato nei singoli interventi elencati nelle note generali dell'obiettivo.
Ob_Obiet034502	Fase n.2: Affidamento appalti	Lo svolgimento della fase di affidamento ha termini temporali differenti a seconda del singolo intervento ma comunque rientrante nel periodo predeterminato. Il dettaglio dei termini temporali è riportato nei singoli interventi elencati nelle note generali dell'obiettivo.
Ob_Obiet034503	Fase n.3: avvio interventi	L'avvio degli interventi ha termini temporali differenti a seconda del singolo intervento ma comunque rientrante nel periodo predeterminato. Il dettaglio dei termini temporali è riportato nei singoli interventi elencati nelle note generali dell'obiettivo. L'inizio della fase di avvio per tali entità di opere corrisponde all'atto di affidamento dell'appalto.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

L'obiettivo si è articolato nei seguenti interventi: CDD: - Sostituzione vetrate 1. Manifestazione di interesse DT 424 del 05/07/2018 2. Aggiudicazione alla Ditta Besana Massimo DT 572 del 19/09/2018 - Legionella – campionamento 1. Affidamento diretto previa richiesta preventivi DT 664 del 12/10/2018 - Lavori di somma urgenza per sostituzione caldaia e ripristino impianto 1. Affidamento diretto DT 968 del 27/12/2018 UFFICI COMUNALI - Fornitura e posa in opera condizionatori 1. Manifestazione d'interesse - nota prot. 35715 del 21.06.2018 2. Affidamento a Ditta SANTI DT 429 del 10/07/2018 EX UFFICIO CULTURA - Risanamento 1. Affidamento preceduto da indagine di mercato alla ditta Nuova System S.r.l. DT 949 del 28/12/2017 CASERMA VV.F: - Rinforzo strutturale 1. Lettera di invito prot. n. 61747 del 15.11.2018 2. Affidamento diretto a Ditta BUILDING IMPROVING DT 763 del 20/11/2018 STADIO FERRUCCIO: - Fornitura e posa armadi per messa in sicurezza impianto elettrico 1. Affidamento diretto alla ditta ELETTRISTRUTTURA DT 181 del 22/08/2018 - Lampade soccorritore emergenza 1. Indagine di mercato DT 597 del 25/09/2018 2. Aggiudicazione alla Ditta SONEPAR DT 822 del 29/11/2018



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	4. SEREGNO, RIPARTE DAL TERRITORIO
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	4.2 Curare il governo e il decoro della città
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Ufficio tecnico
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Manutenzioni ordinarie patrimonio edilizio
<b>CdC Associato :</b>	8-Manutenzione edifici comunali
<b>RESPONSABILE :</b>	GRECO FRANCO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Attuazione degli interventi necessari con le attività connesse alle manutenzioni ordinarie degli immobili in generale. Interventi svolti con l'ausilio di personale interno all'ente e con imprese appaltatrici specializzate.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Attuazione degli interventi necessari con le attività connesse alle manutenzioni ordinarie degli immobili in generale. Interventi svolti con l'ausilio di personale interno all'ente e con imprese appaltatrici specializzate. **RISULTATO ATTESO: GARANTIRE UN ADEGUATO LIVELLO MANUTENTIVO DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMUNALE ASSICURANDO L'EFFETTUAZIONE DI TUTTI GLI INTERVENTI, SIA PIANIFICATI/PROGRAMMATI, SIA NECESSARI A SEGUITO DI EVENIENZE SOPRAGGIUNTE.**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-01-2018

31-12-2018

15-12-2017

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet034101	Fase n.1: svolgimento gare	01-01-2018	31-05-2018	01-01-2018	20-07-2018
Ob_Obiet034102	Fase n.2: affidamento servizi	01-05-2018	31-05-2018	15-12-2017	20-07-2018
Ob_Obiet034103	Fase n.3: svolgimento servizi	01-06-2018	31-12-2018	01-01-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet034101	Fase n.1: svolgimento gare	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		90,00	90%
Ob_Obiet034102	Fase n.2: affidamento servizi	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		90,00	90%
Ob_Obiet034103	Fase n.3: svolgimento servizi	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	122	122 - GRECO FRANCO
Categoria D3	127	127 - LEONI SILVIA
Categoria D	282	282 - TROMBONI ANTONIO
	321	321 - CEREDA CRISTINA
Categoria C	426	426 - GUIDI MARIKA
	509	509 - MASCOLO DOLORES

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet034101	Fase n.1: svolgimento gare	L'arco temporale indicato per l'annualità 2018 ricomprende le fasi di manifestazione di interesse e successiva procedura di aggiudicazione differenziata a seconda della scadenza degli appalti già in essere, con i quali si è garantita la continuità del servizio. Si rimanda al dettaglio degli appalti riportato nelle note generali dell'obiettivo e comprovante la fase stessa.
Ob_Obiet034102	Fase n.2: affidamento servizi	L'arco temporale indicato per l'annualità 2018 ricomprende le fasi di aggiudicazione e presa d'atto efficacia differenziata a seconda della scadenza degli appalti già in essere, con i quali si è garantita la continuità del servizio. Si rimanda al dettaglio degli appalti riportato nelle note generali dell'obiettivo e comprovante la fase stessa.
Ob_Obiet034103	Fase n.3: svolgimento servizi	L'arco temporale indicato per l'annualità 2018 ricomprende la fase di esecuzione differenziata a seconda della scadenza degli appalti già in essere, con i quali si è garantita la continuità del servizio. Si rimanda al dettaglio degli appalti riportato nelle note generali dell'obiettivo e comprovante la fase stessa.



## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

L'obiettivo è costituito da n. 13 appalti specifici - Ascensori, Antincendio, Servizi cimiteriali, Pulizia CRU16, Eletttricista, Edile, Idraulico, Lattoniere, Spurghi, Serramentista, Centrali termiche, Servizio Vigilanza, Pulizia Edifici comunali - per i quali si riporta il dettaglio. APPALTO ASCENSORI: manutenzione luglio 2018/giugno2019 1.Manifestazione di interesse DT 317del 18/05/2018 2.Aggiudicazione a GD LIFT DT 396 del 26/06/2018 3.Esecuzione regolare 4.Affidamento diretto per "Intervento urgente alla Scuola Mercalli" DT 587 del 25/09/2018 APPALTO ANTINCENDIO: manutenzione agosto 2018/ luglio 2019 1.Manifestazione di interesse DT 404 del 28/06/2018 2.Aggiudicazione a SO.GE.PR.IN DT 486 del 31/07/2018 3.Regolare esecuzione APPALTO SERVIZI CIMITERIALI 1.Indizione gara con procedura aperta DT 202 del 22/03/2018 2.Aggiudicazione alla Cooperativa DEPAC DT 330 del 29/05/2018 3.Esecuzione regolare APPALTO PULIZIA CRU 16: pulizia auditorium 1.Procedura negoziata DT 277del 26/04/2018 2.Aggiudicazione alla Ditta KARMA DT 338 del 01/06/2018 3.Esecuzione regolare oltre ad allestimento per sedute del Consiglio Comunale con noleggio dei microfoni APPALTO ELETTRICISTA: manutenzione 2018 1.Manifestazione di interesse DT 216 del 13/03/2018 2.Aggiudicazione a F.lli BUZZONI DT 357 del 08/06/2018 3.Esecuzione regolare oltre alla esecuzione di opere da elettricista presso il CADCOM e i locali di Via Bottego APPALTO EDILE: manutenzione 2018 1.Manifestazione di interesse DT 227 del 13/03/2018 2.Aggiudicazione a MANUTEC DT 394 del 26/06/2018 3.Esecuzione regolare oltre a lavori di riqualifica presso i bagni del mercato e sistemazione vani porte al CADCOM APPALTO IDRAULICO manutenzione 2018 1.Manifestazione di interesse DT 229 del 13/03/2018 2.Aggiudicazione a MANUTEC DT 410 del 29/06/2018 3.Esecuzione regolare APPALTO LATTONIERE: manutenzione 2018 1.Manifestazione di interesse DT 228 del 13/03/2018 2.Aggiudicazione a GAMBA DT 365 del 14/06/2018 3.Esecuzione regolare oltre a lavori di messa in sicurezza della facciata del Palazzetto di Via Gramsci APPALTO SPURGHI: servizio 2018 1.Manifestazione di interesse DT 923 del 21/12/2017 2.Aggiudicazione a GSM srl DT 184 del 26/03/2018 3.Esecuzione regolare oltre a lavori di rifacimento tratto fognatura alle scuole Don Milani e lavori di somma urgenza per spurgo rete fognaria alle scuole Manzoni APPALTO SERRAMENTISTA: manutenzione 2018 1.Manifestazione di interesse DT 226 del 13/03/2018 2.Aggiudicazione a DEPAC DT 409 del 29/06/2018 3.Esecuzione regolare APPALTO CENTRALI TERMICHE – conduzione 2018/2019 1.Manifestazione di interesse DT 374 del 18/06/2018 2.Aggiudicazione a RICAM srl DT 468 del 20/07/2018 3.Esecuzione regolare oltre a lavori in somma urgenza per riparazione dell'impianto di riscaldamento stabile comunale in Via Umberto APPALTO SERVIZIO VIGILANZA anno 2018 1.Manifestazione di interesse DT 737 del 10/11/2017 2.Aggiudicazione a SICURITALIA Spa DT 90 del 13/02/2018 3.Esecuzione regolare APPALTO PULIZIA EDIFICI COMUNALI anno 2018 1.Manifestazione di interesse DT 698 del 07/11/2017 2.Aggiudicazione a CSS Spa DT 889 del 15/12/2017 3.Esecuzione regolare Lavori puntuali eseguiti presso diversi stabili comunali ed affidati direttamente a ditte specializzate in quanto lavori non rientranti nella contabilità ordinaria degli appalti in essere. -CENTRALI TERMICHE – lavori di riqualificazione di centrali ed impianti di diramazione interna stabili comunali -Fornitura profili lastre marmo colombari cimitero S.Carlo affidato all'Impresa SACIV srl -Fornitura lastre marmo colombari cimitero cittadino alla Ditta DEPAC -CADCOM: fornitura materiale e operazioni di trasloco -MAGAZZINO COMUNALE: operazioni di trasloco -IMBIANCHINI: imbiancatura delle scuole STOPPANI, MERCALLI e CADORNA -SCUOLE RODARI: fornitura materiale ferramenta per riparazione porte e finestre oltre ripristino tende presso la scuola speciale



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	5. SEREGNO, RIPARTE DALL'ORGANIZZAZIONE
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	5.2 Promuovere la qualità dei servizi e la loro digitalizzazione
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Statistica e sistemi informativi
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Piano di Informatizzazione delle Procedure e dematerializzazione interna
<b>CdC Associato :</b>	4-Ced
<b>RESPONSABILE :</b>	ND ND



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

1. Predisposizione di un'anagrafe dei procedimenti dell'Ente che dovranno poi essere valutati e trasformati in modelli informatici. Lo scopo è quello di fornire un primo livello di valutazione circa le azioni, le risorse e la distribuzione dei compiti per la realizzazione del piano oltre che dei necessari interventi da intraprendere sia sul preesistente sistema informatico dell'Ente che sugli aspetti organizzativi dello stesso. 2. Proseguire nel processo di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi e di gestione informatizzata dei flussi documentali e dei procedimenti, attraverso la progressiva eliminazione del documento cartaceo con l'introduzione della firma digitale. Introdurre la firma digitale nella attività della pubblica amministrazione è sicuramente una delle componenti fondamentali della gestione informatica della documentazione amministrativa, e rappresenta uno dei cardini del processo di e-government.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

1. Predisposizione di un'anagrafe dei procedimenti dell'Ente che dovranno poi essere valutati e trasformati in modelli informatici. Lo scopo è quello di fornire un primo livello di valutazione circa le azioni, le risorse e la distribuzione dei compiti per la realizzazione del piano oltre che dei necessari interventi da intraprendere sia sul preesistente sistema informatico dell'Ente che sugli aspetti organizzativi dello stesso. 2. Proseguire nel processo di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi e di gestione informatizzata dei flussi documentali e dei procedimenti, attraverso la progressiva eliminazione del documento cartaceo con l'introduzione della firma digitale. Introdurre la firma digitale nella attività della pubblica amministrazione è sicuramente una delle componenti fondamentali della gestione informatica della documentazione amministrativa, e rappresenta uno dei cardini del processo di e-government. **RISULTATO ATTESO: ATTUARE IL PIANO DI INFORMATIZZAZIONE/DIGITALIZZAZIONE DEI PROCEDIMENTI INERENTI L'AMBITO DELL'UFFICIO TECNICO EDILIZIA PRIVATA e IMPLEMENTAZIONE DEI PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE DEGLI ALTRI UFFICI**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-01-2018

31-12-2018

01-01-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet034401	Fase n.1: codifica e strutturazione procedimenti	01-01-2018	31-10-2018	01-01-2018	31-10-2018
Ob_Obiet034402	Fase n.2: implementazione procedimenti e modulistica	01-04-2018	30-11-2018	01-03-2018	31-12-2018
Ob_Obiet034403	Fase n.3: presentazione alla Giunta Comunale dello stato di avanzamento delle procedure digitalizzate	01-06-2018	31-12-2018	01-04-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet034401	Fase n.1: codifica e strutturazione procedimenti	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		50,00	50%
Ob_Obiet034402	Fase n.2: implementazione procedimenti e modulistica	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		75,00	75%
Ob_Obiet034403	Fase n.3: presentazione alla Giunta Comunale dello stato di avanzamento delle procedure digitalizzate	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	122	122 - GRECO FRANCO
	125	125 - PACCHETTI LUIGI STEFANO
	315	315 - SPARAGO LORENZO
	319	319 - SCARAMUZZINO ANGELA DANILA
	544	544 - VISCARDI CORRADO
	9999999	9999999 - ND ND
Categoria D3	244	244 - SILVA MASSIMILIANO
Categoria D	243	243 - CENERE SIMONA
Categoria C	537	537 - TRABATTONI MARCO GIOVANNI
Categoria B3	504	504 - LO VERSO STEFANIA ANNA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet034401	Fase n.1: codifica e strutturazione procedimenti	Estrazione delle istanze già codificate dalle procedure Globo e invio documentazione dirigenti. Attivazione istanze sulle procedure edilizia privata Identificazione nominativi per acquisto firme digitali e nominativi per startup protocollo decentrato
Ob_Obiet034402	Fase n.2: implementazione procedimenti e modulistica	La fase è suddivisa in vari sottoprogetti che sono partiti separatamente ( come da documentazione riassuntiva allegata alla fase 3 ) : Globo attivazione sportello telematico edilizia on-line attivando le istanze / modulistica presenti nel software e acquisto hw ( dicembre ) protocollo decentrato presso uffici segnalati ( fine giugno ), acquisto firme digitali portale segnalazioni ( solo amministrativa e prima analisi, partenza inizio 2019 ) Dematerializzazione pratiche, partenza documentale interno elettorale Dematerializzazione mandati, attivazione mandato informatico Siope+ ( maggio ) servizio ragioneria
Ob_Obiet034403	Fase n.3: presentazione alla Giunta Comunale dello stato di avanzamento delle procedure digitalizzate	Globo attivazione sportello telematico edilizia on-line : -) attivazione on-line -) installazione back-office in locale -) migrazione dati da procedure dedagroup -) attivazione "service" collegamento protocollo-Solo1 -) corsi agli utenti -) acquisto LIM -) acquisto nuovi PC partenza protocollo decentrato : -) analisi su attivazione protocollo decentrato -) identificazione servizi-utenti -) acquisizione firme digitali -) attivazione software protocollo con diritti di protocollazione decentrata dei soli atti digitali in uscita presso postazioni utenti autorizzati portale segnalazioni : -) parte amministrativa di acquisizione portale e dematerializzazione istanze -) configurazione portale fine anno documentale interno : -) prima attivazione per dematerializzazione istanze elettorale e stato civile sfruttando moduli su sw dedagroup partenza mandato informatico per ragioneria tramite Siope+ e invio automatico in conservazione : -) parte amministrativa di acquisizione modulo -) configurazione, test e partenza servizio



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	3. SEREGNO, RIPARTE DAI BISOGNI COMUNI
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	3.1 Proteggere i cittadini più vulnerabili e agire l'inclusione sociale
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Interventi per il diritto alla casa
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Recupero morosità alloggiati comunali
<b>CdC Associato :</b>	1-Edilizia residenziale pubblica
<b>RESPONSABILE :</b>	GRECO FRANCO



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Attivare le procedure volte al recupero della morosità nei confronti degli inquilini comunali. Le azioni consistono nel recupero della morosità, l'invio di lettere di ingiunzione al pagamento, partendo dagli alloggiati con importi di morosità più elevata, procedendo successivamente con le procedure esecutive.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Attivare le procedure volte al recupero della morosità nei confronti degli inquilini comunali. Le azioni consistono nel recupero della morosità, l'invio di lettere di ingiunzione al pagamento, partendo dagli alloggiati con importi di morosità più elevata, procedendo successivamente con le procedure esecutive. **RISULTATO ATTESO: OTTENERE IL MASSIMO DEL RECUPERO DELLE MOROSITA' ATTUALMENTE IN ESSERE, ANCHE MEDIANTE RATEIZZAZIONE DEL DEBITO. SCONGIURARE IPOTESI DI PRESCRIZIONE DEL DEBITO PER DECORRENZA DI TERMINI TEMPORALI.**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-01-2018

31-12-2018

01-01-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet034201	Fase n.1: invio lettere di ingiunzione almeno del 90% rispetto alle situazioni di morosità accertate	01-01-2018	31-12-2018	01-01-2018	31-12-2018
Ob_Obiet034202	Fase n.2: attivazione precetto almeno nella misura del 90% delle posizioni di morosità accertate	01-01-2018	31-12-2018	01-01-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet034201	Fase n.1: invio lettere di ingiunzione almeno del 90% rispetto alle situazioni di morosità accertate	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		50,00	50%
Ob_Obiet034202	Fase n.2: attivazione precetto almeno nella misura del 90% delle posizioni di morosità accertate	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	122	122 - GRECO FRANCO
Categoria D	192	192 - BABBO PATRIZIA
Categoria C	466	466 - SCAGLIONI VERENA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet034201	Fase n.1: invio lettere di ingiunzione almeno del 90% rispetto alle situazioni di morosità accertate	Inviati tra agosto e dicembre 2018 165 solleciti di pagamento relativi alle morosità antecedenti il 2018. Previsto per il 2019 Invio lettere di ingiunzione.
Ob_Obiet034202	Fase n.2: attivazione precetto almeno nella misura del 90% delle posizioni di morosità accertate	Durante l'anno l'avvocato incaricato ha provveduto ad attuare 34 atti di precetto, 11 richieste di pignoramento mobiliare e 8 richieste di pignoramento presso terzi.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

In relazione al recupero delle morosità attualmente in essere, sono state inviate 165 lettere di sollecito al fine di interrompere i termini della prescrizione. Tra queste, le morosità più elevate (26) sono in carico ad un avvocato, che ha provveduto ad attuare 34 atti di precetto e 19 richieste pignoramento. Sono stati avviati 4 pignoramenti presso terzi. Si stima che nel 2018 sono state presentate 21 richieste di rateizzazione del debito, di cui 14 sono state accettate e 7 sono in attesa di decisione da parte della Giunta, mentre è stato possibile dar corso a 4 pignoramenti presso terzi sulla base delle richieste presentate dall'avvocato incaricato.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

**LINEA STRATEGICA :** 1. SEREGNO, RIPARTE DAI CITTADINI

**AZIONE STRATEGICA :** 1.3 Assicurare trasparenza e legalità

**Missione D.Lgs 118/2011. :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma D.Lgs 118/2011. :** Altri servizi generali

**OBIETTIVO OPERATIVO :** Realizzare e monitorare le misure specifiche previste dal PTPCT - Area Manutenzioni

**CdC Associato :**

**RESPONSABILE :** GRECO FRANCO



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

---

#### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Come già rappresentato in data 10 gennaio 2014 dall'ANAC, il ciclo di gestione della performance costituisce un ambito privilegiato per l'integrazione dello stesso con gli strumenti e i processi relativi alla qualità dei servizi, alla trasparenza, all'integrità e in generale alla prevenzione della anticorruzione. Per rendere evidente l'integrazione degli strumenti programmatici e, quindi, garantire il collegamento tra performance e prevenzione della corruzione, nei Piani della performance è esplicitamente previsto il riferimento a obiettivi, indicatori e target relativi ai risultati da conseguire tramite la realizzazione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione (PTPC) e dei Programmi triennali della trasparenza. In tale ottica di integrazione e coerenza, si evidenzia che con delibera di G.C.S. n.12 del 31.01.2018 è stato approvato l'aggiornamento al Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020, di cui all'art. 1, comma 8, della Legge n. 190/2012 e all'art. 10, comma 8, lettera a), del D.Lgs. n. 33/2013, che è oggetto sia di monitoraggio intermedio che di valutazione finale. L'obiettivo è quello di dare corso alle specifiche misure previste nel Piano approvato, per le quali sarà previsto un monitoraggio intermedio al 30 giugno ed una finale al 31 dicembre. **RISULTATO ATTESO:** Realizzazione e rispetto delle singole misure previste dal PTPCT.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-02-2018

Fine Prevista

31-12-2018

Inizio Effettivo

01-01-2018

Fine Effettiva

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet033101	Fase n.1: Realizzazione delle misure previste per i rispettivi procedimenti dal 01.02.2018 al 31.12.2018	01-02-2018	31-12-2018	01-01-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet033101	Fase n.1: Realizzazione delle misure previste per i rispettivi procedimenti dal 01.02.2018 al 31.12.2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		75,00	75%



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Segretario	313	313 - MOTOLESE FRANCESCO
Dirigente	122	122 - GRECO FRANCO

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet033101	Fase n.1: Realizzazione delle misure previste per i rispettivi procedimenti dal 01.02.2018 al 31.12.2018	Sono state attuate misure differenti rispetto a quelle previste nel PTPCT, non concordate formalmente con il RPCT. N. 2 misure sterilizzate in quanto non è ricorso la fattispecie



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Città di Seregno

# PIANO DEGLI OBIETTIVI

Rendicontazione anno 2018

**"Area Servizi alla Persona" - Responsabile: Stefano L. Pacchetti**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	1. SEREGNO, RIPARTE DAI CITTADINI
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	1.3 Assicurare trasparenza e legalità
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Altri servizi generali
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Realizzare e monitorare le misure specifiche previste dal PTPCT - Area Servizi Sociali
<b>CdC Associato :</b>	
<b>RESPONSABILE :</b>	PACCHETTI LUIGI STEFANO



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

---

#### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Come già rappresentato in data 10 gennaio 2014 dall'ANAC, il ciclo di gestione della performance costituisce un ambito privilegiato per l'integrazione dello stesso con gli strumenti e i processi relativi alla qualità dei servizi, alla trasparenza, all'integrità e in generale alla prevenzione della anticorruzione. Per rendere evidente l'integrazione degli strumenti programmatici e, quindi, garantire il collegamento tra performance e prevenzione della corruzione, nei Piani della performance è esplicitamente previsto il riferimento a obiettivi, indicatori e target relativi ai risultati da conseguire tramite la realizzazione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione (PTPC) e dei Programmi triennali della trasparenza. In tale ottica di integrazione e coerenza, si evidenzia che con delibera di G.C.S. n.12 del 31.01.2018 è stato approvato l'aggiornamento al Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020, di cui all'art. 1, comma 8, della Legge n. 190/2012 e all'art. 10, comma 8, lettera a), del D.Lgs. n. 33/2013, che è oggetto sia di monitoraggio intermedio che di valutazione finale. L'obiettivo è quello di dare corso alle specifiche misure previste nel Piano approvato, per le quali sarà previsto un monitoraggio intermedio al 30 giugno ed una finale al 31 dicembre. **RISULTATO ATTESO:** Realizzazione e rispetto delle singole misure previste dal PTPCT.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-02-2018

31-12-2018

01-02-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet033401	Fase n.1: Realizzazione delle misure previste per i rispettivi procedimenti dal 01.02.2018 al 31.12.2018	01-02-2018	31-12-2018	01-02-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet033401	Fase n.1: Realizzazione delle misure previste per i rispettivi procedimenti dal 01.02.2018 al 31.12.2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		98,00	98%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Segretario	313	313 - MOTOLESE FRANCESCO
Dirigente	125	125 - PACCHETTI LUIGI STEFANO

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet033401	Fase n.1: Realizzazione delle misure previste per i rispettivi procedimenti dal 01.02.2018 al 31.12.2018	



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

Per l'Area Servizi alla Persona è previsto nel PTPCT il monitoraggio di 27 interventi da realizzare affidati a 6 funzionari diversi. La relazione di Area è organizzata prima per funzionari e poi per le attività a ciascuno affidate (personalizzando l'intervento di ciascuno quando la singola misura individui più funzionari come referenti del PTPCT). I singoli report per le attività del PTPCT riguardanti il 2018, sono state evidenziate nella relazione con la sottolineatura, ma si è ritenuto opportuno riportare anche le eventuali altre misure mantenute in essere, anche se non espressamente previste nel PTPCT 2018/20, perché consolidate nel tempo da precedenti piani o da altre disposizioni in materia di anticorruzione o trasparenza, come pure se funzionali ad una più puntuale gestione del servizio. Alcuni specifici provvedimenti sono stati indicati nella relazione perché riportano in maniera diffusa le misure impiegate o da impiegare per rispondere a quanto previsto dal PTPCT.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	3. SEREGNO, RIPARTE DAI BISOGNI COMUNI
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	3.1 Proteggere i cittadini più vulnerabili e agire l'inclusione sociale
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Realizzazione Nuovo Piano di Zona 2018-2020 seguendo le Linee Guida Regionali (DGR 7631 del 28.12.2017)
<b>CdC Associato :</b>	1-Piano di Zona
<b>RESPONSABILE :</b>	PACCHETTI LUIGI STEFANO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

---

#### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Con riferimento al nuovo Piano di Zona 2018-2020, (linee Guida DGR 7631 del 28/12/2017) si svilupperà a livello di distrettuale con l'Ambito di Seregno associato agli Ambiti di Carate e Vimercate (così come previsto in riferimento ai nuovi azzonamenti previsti dalla Legge Regionale 11 agosto 2015 , n. 23 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo"). Gli obiettivi che si possono sintetizzare consistono nello sviluppo della razionalizzazione delle modalità di raccordo delle molteplici competenze sociali, socio sanitarie, educative,.... in relazione al sistema di offerta socio assistenziale del territorio; nella valorizzazione delle reti esistenti; nell'omogeneizzare delle modalità di utilizzo delle risorse economiche assegnate agli Ambiti in un'ottica di qualificazione del sistema di intervento territoriale; nella razionalizzazione del sistema di governance e partecipazione; nell'incremento delle gestioni associate in un'ottica di attenzione all'uniformità territoriale nella regolazione dei servizi, di efficientamento del sistema e di realizzazione di economie di scala. **RISULTATO ATTESO:** Accordi di programma di Ambito e Distrettuale



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-01-2018

Fine Prevista

03-12-2018

Inizio Effettivo

01-01-2018

Fine Effettiva

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet033801	Fase n.1: Predisposizione Accordo Piano di Zona 2018-2020 di Ambito	01-01-2018	30-06-2018	01-01-2018	29-06-2018
Ob_Obiet033802	Fase n.2: Predisposizione Accordo Piano di Zona 2018-2020 Distrettuale	01-07-2018	03-12-2018	01-01-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet033801	Fase n.1: Predisposizione Accordo Piano di Zona 2018-2020 di Ambito	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet033802	Fase n.2: Predisposizione Accordo Piano di Zona 2018-2020 Distrettuale	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	125	125 - PACCHETTI LUIGI STEFANO
Categoria D3	54	54 - BAGAROTTI ANDREA
Categoria C	91	91 - UMPIERREZ GRACIELA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

Le risorse finanziarie rientrano nei costi per il funzionamento dell'Ufficio di Piano a carico dei 10 Comuni dell'Ambito



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet033801	Fase n.1: Predisposizione Accordo Piano di Zona 2018-2020 di Ambito	In data 29 giugno è stato sottoscritto l'accordo di programma tra i comuni dell'ambito distrettuale di Seregno, ATS Brianza, Provincia di Monza e Brianza e ASST di Vimercate con il quale si attribuisce al Comune di Seregno la funzione di ente capofila.
Ob_Obiet033802	Fase n.2: Predisposizione Accordo Piano di Zona 2018-2020 Distrettuale	L'accordo distrettuale si fonda sulla definizione degli obiettivi interambito in numero di 5 per la provincia di Monza e Brianza. Per essi si è dovuto attendere la definizione del Piano di Zona del Vimeratese che ha optato per la seconda finestra del 31/12/2018 anziché la prima del 30/06/2018. Gli obiettivi così definiti sono stati oggetto di approvazione formale in occasione della prima assemblea del 16/01/2019.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

IL 30/06/2018 E' LA PRIMA DATA UTILE PER LA PRESENTAZIONE DEL NUOVO PIANO DI ZONA IN BASE ALLE LINEE REGIONALI



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	3. SEREGNO, RIPARTE DAI BISOGNI COMUNI
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	3.1 Proteggere i cittadini più vulnerabili e agire l'inclusione sociale
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Progetto Artemide Piano di Zona
<b>CdC Associato :</b>	1-Piano di Zona
<b>RESPONSABILE :</b>	PACCHETTI LUIGI STEFANO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

---

#### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Partecipazione attiva del Comune di Seregno, in quanto componente dell'Ambito territoriale, agli sviluppi del Progetto Artemide (ex-Diade) – rete provinciale per la prevenzione della violenza di genere e la gestione della donna vittima di violenza al fine di consolidare dei servizi e collaborazioni interistituzionali (ATS, ASST, Forze dell'Ordine, Procura della Repubblica, Centri Antiviolenza e Terzo Settore). Come Ambito territoriale, partecipazione ai bandi regionali che finanziano la rete e lo sviluppo di nuove progettualità in merito. Nel 2018 sarà aperto presso i Servizi Sociali del Comune di Seregno uno Sportello Antiviolenza di Ambito collegato con la rete dei Centri antiviolenza provinciali. **RISULTATO ATTESO: APERTURA PER LA PRIMA VOLTA NELL'AMBITO DI SEREGNO DELLO SPORTELLO ANTIVIOLENZA PRESSO IL COMUNE DI SEREGNO**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-01-2018

Fine Prevista

30-09-2018

Inizio Effettivo

01-01-2018

Fine Effettiva

09-04-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet033901	Fase n.1: Adesione formale alla nuova progettazione della Rete Artemide con specifica Determinazione entro il 31/03	01-01-2018	31-03-2018	01-01-2018	09-03-2018
Ob_Obiet033902	Fase n.2: Organizzazione del PdZ dell'evento promozionale a Seregno entro il 30/04/2018	01-01-2018	30-04-2018	01-01-2018	06-04-2018
Ob_Obiet033903	Fase n.3: Organizzazione logistica dello sportello anti violenza da parte del Servizio Sociale del Comune di Seregno entro il 30/04/2018	01-01-2018	30-04-2018	01-01-2018	06-04-2018
Ob_Obiet033904	Fase n.4: Avvio da parte del PdZ delle attività di accoglienza con attivazione numero di telefono unico per informazioni circa i servizi della Rete Artemide, operativo negli orari di chiusura dei Centri Antiviolenza (orari notturni e giorni festivi) entro il 30/04/2018	01-01-2018	30-04-2018	01-01-2018	09-04-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet033901	Fase n.1: Adesione formale alla nuova progettazione della Rete Artemide con specifica Determinazione entro il 31/03	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		128,00	128%
Ob_Obiet033902	Fase n.2: Organizzazione del PdZ dell'evento promozionale a Seregno entro il 30/04/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		125,00	125%
Ob_Obiet033903	Fase n.3: Organizzazione logistica dello sportello anti violenza da parte del Servizio Sociale del Comune di Seregno entro il 30/04/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		104,00	104%
Ob_Obiet033904	Fase n.4: Avvio da parte del PdZ delle attività di accoglienza con attivazione numero di telefono unico per informazioni circa i servizi della Rete Artemide, operativo negli orari di chiusura dei Centri Antiviolenza (orari notturni e giorni festivi) entro il 30/04/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		104,00	104%



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	125	125 - PACCHETTI LUIGI STEFANO
Categoria D3	54	54 - BAGAROTTI ANDREA
	78	78 - SCIOTTI ANTONIA
Categoria D	53	53 - TOBALDINI DANIELA
	81	81 - GALBIATI GIOVANNA
Categoria C	91	91 - UMPIERREZ GRACIELA
Categoria B3	92	92 - MARIN ORIETTA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

Risorse finanziarie: € 15.020,00 al Cap. 12051079 (co-finanziamento-costo operatrice di rete) La sinergia con altri enti pubblici e privati amplifica l'offerta e permette l'acquisizione di specifici fondi: a favore dell'Ambito di Seregno sono finanziati servizi quali gli operatori degli Sportelli antiviolenza della nostra provincia, per € 45.000,00, a cui si aggiungono ulteriori finanziamenti regionali finalizzati a percorsi volti all'inserimento lavorativo e all'autonomia abitativa delle donne vittime di violenza per progetti fino al 31/12/2019 a favore dell'Ambito di Seregno pari a circa € 30.000,00. Il potenziamento dei Centri Antiviolenza nella nostra Provincia grazie ad un finanziamento complessivo di € 120.000,00 ha una ricaduta a favore dell'Ambito di Seregno di ulteriori € 24.000,00.



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet033901	Fase n.1: Adesione formale alla nuova progettazione della Rete Artemide con specifica Determinazione entro il 31/03	Con la Determina n. 153 del 09/03/2018 è stata approvata e sottoscritta, in qualità di ente capofila dell'Ambito Territoriale di Seregno, comprendente i Comuni di Seregno, Barlassina, Ceriano Laghetto, Cogliate, Giussano, Lazzate, Lentate, Meda, Misinto e Seveso, la Convenzione tra gli Ambiti Territoriali di Monza (Capofila), Carate, Desio, Seregno, Vimercate e l'Associazione C.A.DO.M. – Centro Aiuto alle Donne Maltrattate – Associazione di Promozione Sociale con sede legale in Monza (MB), ai fini dello svolgimento delle attività previste nell'ambito del progetto "Diade/Artemide".
Ob_Obiet033902	Fase n.2: Organizzazione del PdZ dell'evento promozionale a Seregno entro il 30/04/2018	La promozione dell'apertura del nuovo Soprtello Anitivolenza è avventua collegata ad un evento pubblico svolto presso l'Auditorium di Seregno la sera del 6 aprile 2018. Elemento di attrazione è stata una drammatizzazione a tema dal titolo: "Viaggio interno alle donne" Reading con musica dal vivo.
Ob_Obiet033903	Fase n.3: Organizzazione logistica dello sportello antiviolenza da parte del Servizio Sociale del Comune di Seregno entro il 30/04/2018	In esecuzione del convenzione "Artemide" e della Determina n. 153 del 09/03/2018 "Implementazione pogetto Diade 2018/2019: Convenzione tra gli Almbiti Territoriali di Monza (Capofila), Carate, Desio, Seregno, Vimenrcate e l'Associazione C.A.Do.M. - Centro Aiuto alle Donne Maltrattate, nella settimana dell'ento pubblico del 06/04/2018 vi è stata la sistea logistica dello Sportello Antiviolenza, nella prima fase presso un ufficio al primo piano dei Servizi Sociali di Via Oliveti, 17 in attesa della più ampia sede definitiva al piano terreno.
Ob_Obiet033904	Fase n.4: Avvio da parte del PdZ delle attività di accoglienza con attivazione numero di telefono unico per informazioni circa i servizi della Rete Artemide, operativo negli orari di chiusura dei Centri Antiviolenza (orari notturni e giorni festivi) entro il 30/04/2018	Riprendnedo la fase precedente, in esecuzione del convenzione "Artemide" e della Determina n. 153 del 09/03/2018 "Implementazione pogetto Diade 2018/2019: Convenzione tra gli Almbiti Territoriali di Monza (Capofila), Carate, Desio, Seregno, Vimenrcate e l'Associazione C.A.Do.M. - Centro Aiuto alle Donne Maltrattate, nella settimana successivamente all'ento pubblico del 06/04/2018, esattamente il 09/04/2018 vi è stata l'apertura per tre giorni alla settimana dello Sportello Antiviolenza, nella prima fase presso un ufficio al primo piano dei Servizi Sociali di Via Oliveti, 17 in attesa della più ampia sede definitiva al piano terreno. Contestualmente si sono attivati i numeri di telefono della sede e quello per le emergenze disponibile H24.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	2. SEREGNO, RIPARTE DALLA FORMAZIONE , DALLA CULTURA E DALLO SPORT
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	2.4 Promuovere politiche giovanili e sostenere gli eventi sportivi di eccellenza
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Politiche giovanili, sport e tempo libero
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Sport e tempo libero
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Realizzare la Cento Chilometri di Seregno 2018 e gare collegate nel rispetto della nuova disciplina conseguente alla direttiva "Gabrielli"
<b>CdC Associato :</b>	1-Manifestazioni sportive diverse
<b>RESPONSABILE :</b>	PACCHETTI LUIGI STEFANO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

---

#### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Realizzare la Cento Chilometri di Seregno 2018 e gare collegate nel rispetto della nuova disciplina conseguente alla direttiva "Gabrielli": per il 2018 gli organismi federali hanno assegnato alla distanza della 100km il titolo di Campionato Italiano Assoluto e Master. Con l'introduzione della nuova disciplina conseguente alla direttiva "Gabrielli" occorre modificare sostanzialmente il modello tecnico organizzativo riformulato appena lo scorso anno e valutarne, dopo questo anno di prima sperimentazione, gli interventi migliorativi da introdurre per le successive edizioni. **RISULTATO ATTESO: REALIZZAZIONE EVENTO 100 KM SEREGNO 15 APRILE 2018 - PREDISPOSIZIONE PROCEDURE INDIVIDUAZIONE OPERATORE PER STUDIO E REALIZZAZIONE SAFETY E SECURITY DI ALTRI EVENTI COMUNALI**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-01-2018

Fine Prevista

31-12-2018

Inizio Effettivo

01-03-2018

Fine Effettiva

31-10-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet034001	Fase n.1: Elaborazione progetto 100 Km e presentazione dello stesso alle autorità per richiesta autorizzazioni	01-01-2018	31-03-2018	01-03-2018	31-03-2018
Ob_Obiet034002	Fase n.2: Adozione dei provvedimenti conseguenti alla gestione diretta e realizzazione dell'evento	01-03-2018	15-04-2018	01-03-2018	28-05-2018
Ob_Obiet034003	Fase n.3: Rendicontazione evento 100 km edizione 2018 (entro agosto) e studio/revisione progetti di altri eventi comunali per misure di safety and security (entro dicembre)	01-04-2018	31-10-2018	01-04-2018	31-10-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet034001	Fase n.1: Elaborazione progetto 100 Km e presentazione dello stesso alle autorità per richiesta autorizzazioni	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		128,00	128%
Ob_Obiet034002	Fase n.2: Adozione dei provvedimenti conseguenti alla gestione diretta e realizzazione dell'evento	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		70,00	70%
Ob_Obiet034003	Fase n.3: Rendicontazione evento 100 km edizione 2018 (entro agosto) e studio/revisione progetti di altri eventi comunali per misure di safety and security (entro dicembre)	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		92,50	92%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	125	125 - PACCHETTI LUIGI STEFANO
Categoria D	10	10 - ALLEGRO PIETRO
	11	11 - BARAZZETTA CARLO
	13	13 - CASTAGNA RITA
	14	14 - MILIONE CARMINE
	19	19 - BUZZI FELICE
	265	265 - CORRADO GIANNI
	392	392 - ARDOLINO RAIMONDO
Categoria C	20	20 - CITTERIO PAOLO
	21	21 - ESPOSITO MASSIMO
	22	22 - FUSI RENATO
	23	23 - GRASSI ENZO
	24	24 - GUERRINI MAURIZIO
	26	26 - MALBERTI ALESSANDRO
	263	263 - COLOMBO LAURA S.
	264	264 - CIRANNA FRANCA
	28	28 - MALVISINI MARCO
	333	333 - NICOLINI ANTONIETTA
	347	347 - ALAGIA GIOVANNI
	37	37 - BONVENTRE ANTONINA
	374	374 - DAMASO GIANFRANCO
	39	39 - GAMBINA SALVATORE
40	40 - IACHELINI VALTER	
41	41 - PIRAINO CINZIA	



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Categoria C	42	42 - RAMPIN ALBERTO
	426	426 - GUIDI MARIKA
	472	472 - CAMMARATA ANNA
	497	497 - ESPOSITO ANTONIO
	518	518 - MAURI ROBERTO
	533	533 - CANNELLA CARMELINA
	538	538 - CATANANTI ANTONIO
	547	547 - MARCHIORI ANDREA
Categoria B3	222	222 - RAVASI MARIA ELISABETTA
	272	272 - LANZA ROSARIA
	521	521 - BOSAGLIA MARIA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

U euro 120.000 servizi, U euro 30.000 servizi, U euro 20.000 contributi, U euro 5.000 imposte e tasse, E euro 120.000, E euro 50.000



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet034001	Fase n.1: Elaborazione progetto 100 Km e presentazione dello stesso alle autorità per richiesta autorizzazioni	Con Determinazione n. 172 del 20.03.2018 è stata approvata la progettazione generale della manifestazione La Cento Chilometri di Seregno. Con note del 23 marzo e 26 marzo è stato inviato alle autorità competenti (Prefettura e Questura) tutto il materiale relativo alla progettazione della manifestazione e in particolare all'adozione delle misure di sicurezza e safety e security.
Ob_Obiet034002	Fase n.2: Adozione dei provvedimenti conseguenti alla gestione diretta e realizzazione dell'evento	Si riporta l'elenco dei provvedimenti adottati conseguenti alla gestione diretta e realizzazione della manifestazione: dt 146/2018: pubblicità riviste dt 172/2018: approvazione progettazione generale dt 179/2018: sponsorizzazione maxi sport dt 187/2018: sponsorizzazione gelsia dt 195/2018: affidamento servizi x organizzazione evento dt 212/2018: accordo con runners desio dt. 213/2018 accordo con Avis seregno dt 218/2018: rimozione veicoli dt 223/2018: imposte e tasse impegno dt 234/2018: riconoscimento premi in denaro dt. 307/2018: ulteriore impegno x riconoscimento premi dt 225/2018: affidamenti servizio fotografici dt 242/2018: affidamento a gelsia x posizionamento mezzi pesanti dt 246/2018: affidamento servizio riprese dt. 57972018: svincolo cauzione dt 58/2018: approvazione bando x riconoscimento contributi dt assegnazione contributi a società collaboratrici
Ob_Obiet034003	Fase n.3: Rendicontazione evento 100 km edizione 2018 (entro agosto) e studio/revisione progetti di altri eventi comunali per misure di safety and security (entro dicembre)	Si riportano i punti salienti della rendicontazione. L'evento che si è svolto il 15 aprile ha visto la partecipazione di complessivi 826 atleti così suddivisi: 100 km: 179 60 km: 222 21 km: 425 Gli incassi complessivi per le gare competitive sono stati 22.240,00. I partecipanti alla Straseregno sono stati 1348 con un incasso di complessive 6.922, 00 euro. Hanno partecipato ca 400 unità tra forze dell'ordine, volontari (ca una quarantina le società sportive che hanno collaborato all'evento) che hanno curato le varie postazioni sul percorso tra presidio incroci e ristori e spugnaggi. Per quanto riguarda gli aspetti economici gli aspetti principali possono essere così riassunti: uscite per complessive euro 158.263,05 ed entrate per complessive euro 133.839,22. L'evento non è stato più riproposto nel 2019, ma è stato proposto un nuovo evento "Seregno Sport Week". Alla luce dell'esperienza maturata nell'organizzazione della cento chilometri di Seregno, è stato affidato ad un unico operatore esterno individuato seguito di apposita procedura, la gestione dell'intero villaggio sportivo allestimento lungo la via alla Porada, gestore che ha curato direttamente gli aspetti organizzativi e gestionali relativi agli allestimenti non solo sportivi ma anche per la ristorazione, ma anche tutti gli aspetti relativi alla sicurezza e all'adozione delle misure safety e security predisponendo direttamente un apposito piano sia per l'emergenza ed evacuazione che di safety e security e curando i relativi rapporti con le autorità competenti. Nei successivi eventi organizzati dal servizio sport con una rilevante affluenza di pubblico, si è sempre compilata ed inviata l'apposita modulistica alla Questura contenente le informazioni rilevanti in merito all'organizzazione degli eventi. Con mail del 9 ottobre 2018 è stata trasmessa al Sindaco la puntuale rendicontazione delle attività e dei risultati.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	3. SEREGNO, RIPARTE DAI BISOGNI COMUNI
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	3.1 Proteggere i cittadini più vulnerabili e agire l'inclusione sociale
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Interventi per la disabilità
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Applicazione nuovo regolamento all'integrazione delle rette di ricovero a favore dei soggetti anziani e disabili non autosufficienti, m.i.
<b>CdC Associato :</b>	7-Ricoveri handicap
<b>RESPONSABILE :</b>	PACCHETTI LUIGI STEFANO



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

OBIETTIVO NON PREVISTO DAL DUP 2018-2020

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Completata la stesura del testo regolamentare, armonizzato con i Comuni dell'Ambito territoriale di Seregno, per gli interventi di aiuto economico finalizzati all'integrazione delle rette di ricovero a favore dei soggetti anziani e disabili non autosufficienti, nel corso del 2018 si giungerà alla "definitiva" approvazione con deliberativo di Consiglio Comunale a seguito del licenziamento del testo ultimo da parte dell'Assemblea dei Sindaci e confronto con le categorie sindacali ai fini della condivisione dei requisiti di accesso e dei criteri di priorità dell'intervento. Successivamente, si procederà alla fase applicativa che prevederà la costituzione di un gruppo di lavoro sovracomunale di operatori dei servizi sociali dell'Ambito per la stesura di linee guida operative per l'elaborazione delle progettualità individuali previste dal regolamento e per la definizione delle modalità di esecuzione dell'istruttoria amministrativa (Buone Prassi) anche tenendo conto delle linee giurisprudenziali che si stanno sviluppando in materia, al fine di una puntuale azione correttiva a garanzia delle migliori modalità applicative in conformità alle nuove norme regolamentari. Infine, si renderà necessario proseguire l'attività di monitoraggio dei costi "reali" (escludendo, quindi, gli incrementi ISTAT delle rette) di bilancio derivanti dalle nuove modalità di integrazione, con particolare riferimento ai casi già in carico nell'anno 2017 (ed escludendo quindi i nuovi casi) al fine di verificare l'impatto socio/economico dell'applicazione. **RISULTATO ATTESO: APPLICAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE INTEGRAZIONE RETTE RICOVERI DI AMBITO TERRITORIALE**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-01-2018

31-12-2018

01-01-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet034601	Fase n.1: Approvazione regolamento organi sovracomunali	01-01-2018	30-06-2018	01-01-2018	22-05-2018
Ob_Obiet034602	Fase n.2: approvazione regolamento Consiglio Comunale	01-06-2018	31-07-2018	01-06-2018	31-07-2018
Ob_Obiet034603	Fase n.3: Applicazione del nuovo sistema con verifica sull'andamento della spesa e delle entrate	01-07-2018	31-12-2018	01-07-2018	31-12-2018
Ob_Obiet034604	Fase n.4: individuazione di eventuali correttivi (report buone prassi)	01-07-2018	31-12-2018	01-07-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet034601	Fase n.1: Approvazione regolamento organi sovracomunali	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		126,00	126%
Ob_Obiet034602	Fase n.2: approvazione regolamento Consiglio Comunale	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet034603	Fase n.3: Applicazione del nuovo sistema con verifica sull'andamento della spesa e delle entrate	Percentuale scostamento entrate e uscit (+/- 20%)	2018	20,00		18,50	92%
Ob_Obiet034604	Fase n.4: individuazione di eventuali correttivi (report buone prassi)	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	125	125 - PACCHETTI LUIGI STEFANO
Categoria D3	117	117 - DELL'ANNA MIRELLA
	54	54 - BAGAROTTI ANDREA
	78	78 - SCIOTTI ANTONIA
Categoria D	102	102 - CASTOLDI ANTONELLA
	312	312 - BUTTA AGNESE
	523	523 - SCUDERI ANNA
Categoria C	213	213 - GAGGIOLI MARILENA
	325	325 - COLOMBO MARIAGRAZIA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

L'obiettivo comporta l'individuazione di specifiche risorse finanziarie, difficilmente quantificabili a fronte dell'impossibilità di prevedere le nuove prese in carico. Da una prima proiezione sulla base dello storico sono state poste in bilancio le seguenti risorse: cap. 12021032 (spesa ricovero disabili) €490.000,00 cap. 12031004 (spesa ricovero anziani) €365.000,00 cap. 30000220 (entrate ricovero anziani) € 28.000,00 cap. 30000280 (entrate ricovero disabili) € 60.000,00 Aggiustamenti potranno rendersi necessari in corso d'anno.



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet034601	Fase n.1: Approvazione regolamento organi sovracomunali	Come da verbale del 22.5.2018 dell'Assemblea dei Sindaci è stato approvato il regolamento.
Ob_Obiet034602	Fase n.2: approvazione regolamento Consiglio Comunale	Il periodo relativo alla presente fase (giugno - luglio 2018) è venuto a corrispondere al passaggio dal Commissariamento alla nuova Amministrazione per cui non è stato possibile procedere all'approvazione dell'atto deliberativo in Consiglio Comunale dal momento che è stato necessario riservare uno periodo di studio degli indirizzi regolamentari al nuovo Assessorato. In accordo con l'Assessorato l'atto deliberativo verrà iscritto ai lavori del Consiglio Comunale nel corso del 2019.
Ob_Obiet034603	Fase n.3: Applicazione del nuovo sistema con verifica sull'andamento della spesa e delle entrate	Sono stati impostati e applicati gli strumenti di monitoraggio trimestrale dell'andamento della spesa finalizzati al riscontro di scostamenti dalle previsioni. L'esito rileva uno scostamento in incremento dell'andamento della spesa dal 2017 al 2018 del 18,5%, quale valore medio tra anziani e disabili.
Ob_Obiet034604	Fase n.4: individuazione di eventuali correttivi (report buone prassi)	Allo 31.12.2018 non si è rilevata la possibilità di operare alcun correttivo al testo regolamentare, in quanto in perfetta osservanza del DPCM n. 159/2013 in materia ISEE.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

Vedi Regolamento e Verbale Assemblea dei Sindaci del 22/05/2018



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	5. SEREGNO, RIPARTE DALL'ORGANIZZAZIONE
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	5.2 Promuovere la qualità dei servizi e la loro digitalizzazione
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Statistica e sistemi informativi
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Informatizzazione della procedura del Servizio di Assistenza Domiciliare: configurazione e applicazione
<b>CdC Associato :</b>	1-Servizio Assistenza Domiciliare
<b>RESPONSABILE :</b>	PACCHETTI LUIGI STEFANO



## Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

---

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

In collaborazione con la software house Pa Digitale s.p.a., si intende procedere alla configurazione dell'intervento di Assistenza Domiciliare con la definizione di un diagramma di flusso descrittivo del processo, che dall'istanza porti all'erogazione del servizio in modo rispondente alla regolamentazione comunale, e delle relative competenze individuali per la creazione di workflow, con revisione della modulistica e adattamenti dei relativi campi dati in linea con le prescrizioni regionali in materia di cartella sociale informatizzata previste nelle Linee guida emanate con la DGR n.5499/2016, al fine di assicurare uniformità di realizzazione, sviluppo e uso delle soluzioni gestionali adottate sul territorio lombardo. Tale attività viene svolta in una dimensione "partecipata" visto la necessità di coinvolgimento attivo degli operatori che intervengono nel processo, per condurre l'analisi delle specifiche esigenze operative, a garanzia del prodotto finale efficiente ed efficace. Il percorso comporta una riflessione sull'organizzazione del servizio, sulla collaborazione interprofessionale (assistenti sociali e comparto amministrativo), con un'intensa attività di formazione all'uso in ambiente di prova, anche con la stesura di manuali, e di aggiornamento per superare fenomeni di resistenza all'introduzione del nuovo strumento nella prassi operativa e per migliorare le competenze in tema di digitalizzazione. All'obiettivo deriva particolare rilevanza dal fatto che verrebbe a costituire il primo esempio di gestionale per l'assistenza domiciliare adottato dai servizi sociali del territorio provinciale. Il gestionale è dotato di un workflow management system che guidando i vari processi amministrativi evita al personale errori procedurali, tiene traccia di tutte le fasi del procedimento per conoscerne l'autore e lo stato della pratica consentendo di verificare il rispetto dei tempi, fornisce indicazioni utili ad un miglioramento dei processi al fine del conseguimento degli obiettivi e in termini di razionalizzazione della spesa, con un sistema di archiviazione e consultazione di documenti in forma digitale che risponde all'obiettivo della dematerializzazione. **RISULTATO ATTESO:** Gestione informatizzata del procedimento di assistenza domiciliare ad implementazione della cartella sociale digitale per i servizi sociali



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-01-2018

31-12-2018

01-01-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet034701	Fase n.1: customizzazione del processo	01-01-2018	31-05-2018	01-01-2018	31-05-2018
Ob_Obiet034702	Fase n.2: redazione documentazione operativa	01-05-2018	30-06-2018	01-05-2018	30-06-2018
Ob_Obiet034703	Fase n.3: formazione utilizzatori e amministratore del sistema	01-07-2018	30-09-2018	01-07-2018	30-09-2018
Ob_Obiet034704	Fase n.4: avvio fase applicativa con inserimento delle pratiche attive	01-09-2018	31-12-2018	01-09-2018	31-12-2018
Ob_Obiet034705	Fase n.5: individuazione di eventuali correttivi	01-11-2018	31-12-2018	01-11-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet034701	Fase n.1: customizzazione del processo	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet034702	Fase n.2: redazione documentazione operativa	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet034703	Fase n.3: formazione utilizzatori e amministratore del sistema	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet034704	Fase n.4: avvio fase applicativa con inserimento delle pratiche attive	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet034705	Fase n.5: individuazione di eventuali correttivi	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	125	125 - PACCHETTI LUIGI STEFANO
Categoria D3	78	78 - SCIOTTI ANTONIA
Categoria D	102	102 - CASTOLDI ANTONELLA
	103	103 - BONALUMI RITA LEONARDA
	312	312 - BUTTA AGNESE
	523	523 - SCUDERI ANNA
Categoria C	105	105 - LAZZARINI ALICE
Categoria B3	92	92 - MARIN ORIETTA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

L'obiettivo comporta l'individuazione di specifiche risorse finanziarie (€4800,00 + IVA) per gli interventi tecnici della software house, e di quelle direttamente connesse alle risorse umane comunali dedicate.



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet034701	Fase n.1: customizzazione del processo	Nell'ambito del gruppo di lavoro costituito da personale dei Servizi Sociali, già coinvolto nel processo di erogazione del Servizio di Assistenza Domiciliare per anziani e disabili (1 assistente sociale A. Castoldi, 1 specialista amministrativo contabile R. Bonalumi, 1 responsabile del procedimento A. Sciotti), si è proceduto alla definizione del diagramma di flusso descrittivo del processo al fine di fornire alla software house tutte le coordinate necessarie per la gestione informatizzata delle singole fasi costitutive il processo di erogazione del servizio, rappresentando nel dettaglio tutti i dati previsti nei gestionali in excel in uso presso l'ufficio, al fine di implementare un nuovo data base completo per la gestione degli interventi e rispondente alla fase di rendicontazione. La software house ha fornito un primo prototipo di customizzazione il 02/03/2018, sottoponendo con una dimostrazione d'uso al gruppo di lavoro.
Ob_Obiet034702	Fase n.2: redazione documentazione operativa	Il personale comunale coinvolto nell'obiettivo ha operato la revisione della seguente documentazione operativa: 1) modulistica d'istanza 2) istruttoria finalizzata alla raccolta dati circa la condizione di bisogno assistenziale e sanitario dell'utente 3) fascia ISEE di appartenenza per l'applicazione della tariffazione 4) struttura del voucher con definizione delle coordinate di definizione della tipologia e portata dell'intervento assistenziale 5) informativa privacy ai sensi del regolamento UE 679/2016 6) comunicazione esito istanza. La stessa è stata fornita alla software house per l'individuazione dei campi fondamentali da prevedere nel database, in modo tale da ottenere una compilazione automatizzata della modulistica da stampare in formato cartaceo al fine della sottoscrizione da parte dell'utente.
Ob_Obiet034703	Fase n.3: formazione utilizzatori e amministratore del sistema	Gli utilizzatori e l'amministratore di sistema hanno costituito un gruppo di lavoro che ha operato in stretta collaborazione con gli operatori informatici della software house presso la sede dei servizi sociali: nel corso di questi lavori congiunti si è condotta anche l'attività formativa del personale L. Bonalumi, A. Castoldi e A. Sciotti quest'ultima individuata quale amministratore di sistema per la piattaforma di PA digitale (gestionale adottato nell'ambito dei Servizi Sociali comunali). L'attività formativa è stata condotta 02/03 - 07/03/2018.
Ob_Obiet034704	Fase n.4: avvio fase applicativa con inserimento delle pratiche attive	Nel periodo di riferimento è stato possibile dare avvio ad un'attività di sperimentazione finalizzata a verificare l'efficacia dello strumento progettato con il caricamento di un numero parziale (n.9) di pratiche che ha dato rilievo ad aspetti tecnici meritevoli di correzioni per una migliore funzionalità della procedura informatizzata.
Ob_Obiet034705	Fase n.5: individuazione di eventuali correttivi	La fase di sperimentazione ha dato rilievo alla necessità di correttivi tecnici di cui si è fatta carico la software house completando l'attività nei primi mesi del 2019. L'incontro di verifica è stato condotto in data 06/09/2018 con indicazione alla software house di un'implementazione che consenta la produzione massiva dei voucher superando il vincolo di gestire solo il documento corrente con la necessità di entrare in ogni singola cartella sociale.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	2. SEREGNO, RIPARTE DALLA FORMAZIONE , DALLA CULTURA E DALLO SPORT
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	2.2 Assicurare l'integrazione territoriale di offerte culturali, valorizzando il patrimonio esistente e gli eventi di eccellenza
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Istruzione e diritto allo studio
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Diritto allo studio
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Garantire e promuovere un sistema integrato dell'istruzione che coinvolga tutte le scuole dell'infanzia sul territorio: predisposizione NUOVA CONVENZIONE SCUOLE INFANZIA PARITARIE
<b>CdC Associato :</b>	4-Contributi al diritto allo studio e simili
<b>RESPONSABILE :</b>	PACCHETTI LUIGI STEFANO



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

---

#### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Garantire e promuovere un sistema integrato dell'istruzione che coinvolga tutte le scuole dell'infanzia sul territorio. Anticipando quanto previsto dal D.Lvo 65 del 13 aprile 2017 (istituzione sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni), il Comune ha costituito per l'accesso alla scuola dell'infanzia un sistema integrato che all'offerta della scuola statale presente sul territorio aggiunge il sostegno alle famiglie che frequentano le scuole paritarie, riducendo di un quinto le rette con interventi finanziati da fondi comunali propri, e per le famiglie del quartiere S.Carlo mettendo a disposizione della locale Parrocchia, in forza di una convenzione valida fino alla fine dell'A.S. 2019/20, uno specifico edificio destinato a scuola dell'infanzia. Anche per i prossimi anni si intende mantenere in essere questo sistema ormai consolidato con una nuova convenzione che, se verranno rinnovate in pari misura le risorse erogate per l'A.S. 2017/18 dalla Regione Lombardia con DGR n. 7404 del 20.11.2017 (definizione criteri assegnazione risorse ai Comuni) e con Decreto n. 14499 del 20.11.2017 (approvazione elenco Comuni ammissibili al finanziamento), consentirà di destinare risorse comunali pari a circa un quarto degli interventi finora direttamente sostenuti per altre iniziative nel campo della scuola.

**RISULTATO ATTESO: NUOVA CONVENZIONE SCUOLE INFANZIA PARITARIE**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-01-2018

Fine Prevista

31-12-2018

Inizio Effettivo

01-01-2018

Fine Effettiva

30-08-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet034801	Fase n.1: verifica situazione convenzioni esistenti sul territorio per confronto con la ns. convenzione	01-01-2018	30-09-2018	01-01-2018	31-03-2018
Ob_Obiet034802	Fase n.2: riesame convenzione con altri comuni (verifica applicazione della gestione della convenzione con particolare riguardo al contributo mensile per minore iscritto residente oltre al contributo mensile per sezione)	01-01-2018	30-09-2018	01-01-2018	31-03-2018
Ob_Obiet034803	Fase n.3: individuazione di costi medi (pubblico/paritario) per verificare la congruità della ns. convenzione	01-01-2018	30-09-2018	01-01-2018	30-07-2018
Ob_Obiet034804	Fase n.4: predisposizione testo nuova convenzione e confronto con l'organo politico	01-01-2018	31-10-2018	01-01-2018	30-08-2018
Ob_Obiet034805	Fase n.5: incontri con rappresentanti delle scuole dell'infanzia paritarie per sottoporre e concordare la nuova proposta di convenzione elaborata	01-01-2018	31-12-2018	01-01-2018	30-08-2018
Ob_Obiet034806	Fase n.6: provvedimento di approvazione della nuova convenzione	01-01-2018	31-12-2018	01-01-2018	30-08-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet034801	Fase n.1: verifica situazione convenzioni esistenti sul territorio per confronto con la ns. convenzione	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		300,00	300%
Ob_Obiet034802	Fase n.2: riesame convenzione con altri comuni (verifica applicazione della gestione della convenzione con particolare riguardo al contributo mensile per minore iscritto residente oltre al contributo mensile per sezione)	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		300,00	300%
Ob_Obiet034803	Fase n.3: individuazione di costi medi (pubblico/paritario) per verificare la congruità della ns. convenzione	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		128,00	128%
Ob_Obiet034804	Fase n.4: predisposizione testo nuova convenzione e confronto con l'organo politico	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		125,00	125%
Ob_Obiet034805	Fase n.5: incontri con rappresentanti delle scuole dell'infanzia paritarie per sottoporre e concordare la nuova proposta di convenzione elaborata	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet034806	Fase n.6: provvedimento di approvazione della nuova convenzione	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	125	125 - PACCHETTI LUIGI STEFANO
Categoria D	266	266 - DENICOLAI TERESA
Categoria B3	268	268 - BORIN DONATELLA
	496	496 - DASSI PAOLA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

Risorse finanziarie Cap. 04071001 "Contributi sc. Materne autonome L.R. 31/80 – altre imprese"  
Anno 2018 € 119.023,71 - anno 2019 € 123.000,00 - anno 2020 € 123.000,00 Cap. 04071004 "Contributi scuole materne autonome L.R. 31/80 (Istituzioni)" Anno 2018 € 607.000,00 - anno 2019 € 607.000,00 - anno 2020 € 607.000,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet034801	Fase n.1: verifica situazione convenzioni esistenti sul territorio per confronto con la ns. convenzione	La gestione di questo obiettivo si è sovrapposta al cambio di Amministrazione perciò, se una serie di attività sono state svolte in autonomia dalla struttura comunale, altre sono state necessariamente modificate e/o rinviate. In merito alla verifica delle situazione convenzioni esistenti sul territorio per confronto con nostra convenzione/riesame convenzione con altri comuni (documento 1 prospetto) sono state analizzate le convenzioni dei seguenti comuni (Carate, Cesano M., Giussano, Lissone, Seveso) rilevando come in molte fosse utilizzato l'ISEE (non accolto invece dalla ns. scuole) e in altre una parte del contributo fosse erogato in base ai minori residenti frequentanti
Ob_Obiet034802	Fase n.2: riesame convenzione con altri comuni (verifica applicazione della gestione della convenzione con particolare riguardo al contributo mensile per minore iscritto residente oltre al contributo mensile per sezione)	Vedi nota fase n. 1
Ob_Obiet034803	Fase n.3: individuazione di costi medi (pubblico/paritario) per verificare la congruità della ns. convenzione	In seguito alla elezione della nuova Amministrazione e ai tempi ristretti per adottare una nuovo accordo pluriennale ci si è indirizzati, d'accordo con le Scuole, verso un provvedimento di durata solo annuale che tenesse conto degli ultimi interventi nazionali/regionali mantenendo invariati gli altri elementi relativi alla dimensione dei contributi (e perciò senza effettuare nuove rilevazioni per l'individuazione dei costi medi pubblico/paritario (svolte l'ultima volta con il provvedimento del 2016), ma procedendo comunque ad un confronto fra la gestione economica realizzata dalle diverse scuole e l'utenza che ne ha usufruito (documenti da 2 a 9 prospetti)
Ob_Obiet034804	Fase n.4: predisposizione testo nuova convenzione e confronto con l'organo politico	Sulla base di questo primo lavoro il Servizio Scuola ha predisposto il testo di una nuova convenzione di semplice riproposizione per il nuovo A.S. 2018/19 delle condizioni preesistenti, considerato il fatto che la gestione commissariale non ha ritenuto opportuno indicare particolari nuovi indirizzi per un provvedimento che sarebbe potuto essere adottato e che avrebbe comunque prodotto i suoi effetti con la nuova Amministrazione. Considerato il breve tempo a disposizione tra l'insediamento della nuova Amministrazione e l'avvio del nuovo anno educativo, il breve confronto con l'organo politico, ha consentito di avallare il testo della nuova convenzione (documento 10 prot n. 49660/18 a firma congiunta dirigente/assessore), convenzione poi adottata con DT 519/2018 (documento 11).
Ob_Obiet034805	Fase n.5: incontri con rappresentanti delle scuole dell'infanzia paritarie per sottoporre e concordare la nuova proposta di convenzione elaborata	Dopo l'introduzione del Fondo Nazionale per il Sistema Integrato a partire nel gennaio 2018 si sono avviati alcuni colloqui con i rappresentanti delle scuole per valutare il suo impatto sulla convenzione comunale in oggetto (documento 10/II); in previsione del passaggio dal Commissario alla nuova Amministrazione non si è poi approfondita la pratica, in giugno (documento 10/III), al termine della commissione paritetica si sono ripresi i colloqui tecnici che hanno portato, nel mese di agosto all'adozione della DT 519/2018; nel mese di settembre (documento 10/IV) si sono approfonditi alcuni aspetti della convenzione; così come pure nel mese di novembre (documento 10/V) e nel mese di dicembre (documento 10/VI).
Ob_Obiet034806	Fase n.6: provvedimento di approvazione della nuova convenzione	Oltre a quanto indicato nella nota alle fasi 4 e 5, a completamento di questa diversa attività, resasi necessaria per far fronte, da una parte all'insediamento della nuova Amministrazione (che ha dovuto necessariamente gestire l'urgenza di mantenere in essere un servizio alla Città e avviare la conoscenza e la valutazione se e come intervenire per mantenerlo o modificarlo) e dall'altra ad una nuova normativa nazionale/regionale in materia di contributi alle scuole paritarie (contributi per le classi primavera) si è così voluto adottare la DT 971 del 27.12.2018, un provvedimento aggiuntivo riguardante proprio quest'ultima tipologia di classi



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
		presenti in alcune scuole paritarie (documento 12 testo DT 971/2018), uno dei futuri cambiamenti che verranno introdotti nella nuova convenzione ancora in qs giorni oggetto di confronto con le scuole, dopo una serie di incontri nel nuovo anno solare



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	3. SEREGNO, RIPARTE DAI BISOGNI COMUNI
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	3.1 Proteggere i cittadini più vulnerabili e agire l'inclusione sociale
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Interventi per il diritto alla casa
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Interventi volti al contenimento dell'emergenza abitativa SERVIZI SOCIALI –POLITICHE DELLA CASA: APPLICAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO REGIONALE N.4/2017
<b>CdC Associato :</b>	1-Piano di Zona
<b>RESPONSABILE :</b>	PACCHETTI LUIGI STEFANO



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

---

#### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Nella prima parte del 2018 si concluderanno le attività avviate con bando pubblico dall'Ufficio di Piano lo scorso anno e gestite in parte dal Servizio Politiche della casa (sostegno dell'affitto e al pagamento di mutui sulla prima casa per evitare successivi sfratti) e in parte dai Servizi Sociali Comunali (housing sociale) e verrà dato avvio ad una prima organica applicazione del nuovo regolamento regionale 4/2017 "Disciplina della programmazione e dell'offerta abitativa pubblica e sociale e dell'accesso e permanenza nei servizi abitativi pubblici ". Dopo la deliberazione GCS 16 del 31/01/18, si è perciò proceduto ad assegnare personale del servizio Politiche della Casa all'Area servizi alla persona per gestire le novità introdotte da tale regolamento, che prevedono lo stabile coinvolgimento attivo del Piano di Zona nell'azione di programmazione triennale ed annuale dell'offerta abitativa sovracomunale, con la pubblicazione dei bandi semestrali di assegnazione alloggi e di quelli di sostegno economico all'affitto, attività tutte che rendono necessario un coinvolgimento specifico delle diverse strutture sociali presenti nei vari comuni per supportare le nuove richieste dei cittadini. A livello comunale ne discende l'azione di una specifica struttura nell'Area Servizi alla Persona stabilmente finalizzata all'assegnazione degli alloggi comunali sia in via definitiva che temporanea, in risposta alla grave emergenza abitativa, e alla gestione delle procedure di individuazione dei beneficiari di sostegno all'affitto e altre azioni similari, azioni tutte che sicuramente verranno reiterate nei prossimi anni. **RISULTATO ATTESO: APPLICAZIONE NUOVO REGOLAMENTO REGIONALE N.4/2017**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-01-2018

Fine Prevista

30-09-2018

Inizio Effettivo

01-01-2018

Fine Effettiva

---

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet034901	Fase n.1: Nomina del Comune capofila e trasmissione formale a Regione Lombardia entro il 09/04/2018	01-01-2018	09-04-2018	01-01-2018	04-04-2018
Ob_Obiet034902	Fase n.2: Redazione primo Piano annuale dell'offerta abitativa dell'Ambito e trasmissione a Regione Lombardia entro il 30/04/2018	01-01-2018	30-04-2018	01-01-2018	
Ob_Obiet034903	Fase n.3: Emanazione primo avviso pubblico dell'offerta abitativa dell'Ambito entro il 30/05/2018	01-01-2018	30-05-2018	01-01-2018	
Ob_Obiet034904	Fase n.4: Chiusura del bando e monitoraggio avvio istruttorie e assegnazione alloggi entro 15/07/2018	01-01-2018	15-07-2018	01-01-2018	
Ob_Obiet034905	Fase n.5: Attivazione di sportello comunale per il supporto utenza alla gestione istanze e convenzionamento con i CAAF entro il 30/05/2018	01-01-2018	30-05-2018	01-01-2018	
Ob_Obiet034906	Fase n.6: Graduatoria e verifica dei requisiti per l'assegnazioni entro il 15/07/2018	01-01-2018	15-07-2018		
Ob_Obiet034907	Fase n.7: Atti determinativi per assegnazioni entro 30/09/2018	01-01-2018	30-09-2018		

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet034901	Fase n.1: Nomina del Comune capofila e trasmissione formale a Regione Lombardia entro il 09/04/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet034902	Fase n.2: Redazione primo Piano annuale dell'offerta abitativa dell'Ambito e trasmissione a Regione Lombardia entro il 30/04/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet034903	Fase n.3: Emanazione primo avviso pubblico dell'offerta abitativa dell'Ambito entro il 30/05/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet034904	Fase n.4: Chiusura del bando e monitoraggio avvio istruttorie e assegnazione alloggi entro 15/07/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet034905	Fase n.5: Attivazione di sportello comunale per il supporto utenza alla gestione istanze e convenzionamento con i CAAF entro il 30/05/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet034906	Fase n.6: Graduatoria e verifica dei requisiti per l'assegnazioni entro il 15/07/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet034907	Fase n.7: Atti determinativi per assegnazioni entro 30/09/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	125	125 - PACCHETTI LUIGI STEFANO
Categoria D3	54	54 - BAGAROTTI ANDREA
	78	78 - SCIOTTI ANTONIA
Categoria D	81	81 - GALBIATI GIOVANNA
Categoria C	423	423 - COLOMBO GIOVANNA
	91	91 - UMPIERREZ GRACIELA
Categoria B3	92	92 - MARIN ORIETTA
Categoria B	418	418 - MANTEGAZZA CARLA MARIA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

Risorse finanziarie: Rientrano nei costi per il funzionamento dell'Ufficio di Piano a carico dei 10 Comuni dell'Ambito € 11.955,00 AL CAPITOLO 12051066, oltre alle risorse finanziarie direttamente connesse alle risorse umane dedicate.



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet034901	Fase n.1: Nomina del Comune capofila e trasmissione formale a Regione Lombardia entro il 09/04/2018	Come da verbale del 04/04/2018 dell'Assemblea dei Sindaci, il Comune di Seregno è stato individuato quale ente capofila.
Ob_Obiet034902	Fase n.2: Redazione primo Piano annuale dell'offerta abitativa dell'Ambito e trasmissione a Regione Lombardia entro il 30/04/2018	Fase non realizzabile per posticipo regolamento e tempistiche da parte di Regione Lombardia (vedi Dgr del 16 ottobre 2018, n. 634 "Proposta di progetto di legge "Disposizioni integrative e correttive alla legge regionale 8 luglio 2016, n. 16 (Disciplina regionale dei servizi abitativi), a seguito della fase sperimentale di attuazione del Regolamento regionale 4/2017")
Ob_Obiet034903	Fase n.3: Emanazione primo avviso pubblico dell'offerta abitativa dell'Ambito entro il 30/05/2018	Vedi fase precedente
Ob_Obiet034904	Fase n.4: Chiusura del bando e monitoraggio avvio istruttorie e assegnazione alloggi entro 15/07/2018	Vedi fasi precedenti
Ob_Obiet034905	Fase n.5: Attivazione di sportello comunale per il supporto utenza alla gestione istanze e convenzionamento con i CAAF entro il 30/05/2018	Vedi fasi precedenti
Ob_Obiet034906	Fase n.6: Graduatoria e verifica dei requisiti per l'assegnazioni entro il 15/07/2018	Vedi fasi precedenti
Ob_Obiet034907	Fase n.7: Atti determinativi per assegnazioni entro 30/09/2018	Vedi fasi precedenti



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

Il nuovo regolamento regionale non è stato applicato da regione Lombardia e posticipato nel 2019 come attestato dalla DGR 634 del 16/10/2018 eda uno specifico comunicato ANCI del 07/11/2018. In termini di contrasto all'emergenza abitativa si è potuto intervenire applicando una specifica DGR del mese di ottobre 2018 come da documentazione allegata.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	3. SEREGNO, RIPARTE DAI BISOGNI COMUNI
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	3.1 Proteggere i cittadini più vulnerabili e agire l'inclusione sociale
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	COORDINAMENTO SERVIZI PRIMA INFANZIA A MANTENIMENTO DEI REQUISITI DI ACCREDITAMENTO
<b>CdC Associato :</b>	1-Piano di Zona
<b>RESPONSABILE :</b>	PACCHETTI LUIGI STEFANO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

OBIETTIVO NON PRESENTE DUP

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

COORDINAMENTO SERVIZI PRIMA INFANZIA A MANTENIMENTO DEI REQUISITI DI ACCREDITAMENTO: RISULTATO ATTESO: Analisi comparata delle modalità organizzative adottate dai servizi dell'Ambito al fine del mantenimento degli standard di accreditamento



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-01-2018

31-12-2018

01-01-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet035001	Fase n.1: Gestione tavolo di coordinamento dei servizi per la prima infanzia dell'Ambito da 01/05/2018 a 31/12/2018	01-05-2018	31-12-2018	01-01-2018	31-12-2018
Ob_Obiet035002	Fase n.2: Partecipazione e confronto degli standard in atto presso gli Asili Nidi dell'Ambito da 01/05/2018 a 31/12/2018	01-05-2018	31-12-2018	01-01-2018	31-12-2018
Ob_Obiet035003	Fase n.3: Definizione eventuali correttivi delle modalità organizzative adottate presso l'Asilo Nido comunale da 01/05/2018 a 31/12/2018	01-05-2018	31-12-2018	01-05-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet035001	Fase n.1: Gestione tavolo di coordinamento dei servizi per la prima infanzia dell'Ambito da 01/05/2018 a 31/12/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet035002	Fase n.2: Partecipazione e confronto degli standard in atto presso gli Asili Nidi dell'Ambito da 01/05/2018 a 31/12/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet035003	Fase n.3: Definizione eventuali correttivi delle modalità organizzative adottate presso l'Asilo Nido comunale da 01/05/2018 a 31/12/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	125	125 - PACCHETTI LUIGI STEFANO
Categoria D3	54	54 - BAGAROTTI ANDREA
	78	78 - SCIOTTI ANTONIA
Categoria D	103	103 - BONALUMI RITA LEONARDA
	50	50 - CALABRESE LEILA
Categoria C	91	91 - UMPIERREZ GRACIELA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet035001	Fase n.1: Gestione tavolo di coordinamento dei servizi per la prima infanzia dell'Ambito da 01/05/2018 a 31/12/2018	Il tavolo di coordinamento dei servizi per la prima infanzia ha visto la presenza dell'Ufficio di Piano del nostro Ambito in rappresentanza dei dieci Comuni ad esso afferenti, accanto ai referenti degli Ambiti di Desio, Carate e Monza per i rispettivi Comuni. I temi affrontati e sviluppati nel 2018 si sono concentrati in particolare su due aspetti: i possibili requisiti aggiuntivi di tipo qualitativo non richiesti in questo momento dall'accreditamento (es. ulteriore livello di formazione degli operatori) e il confronto con Regione Lombardia relativamente al rapporto numerico: educatrici-bambini nel omento del riposo. Si sono svolti n.4 incontri presso l'Ufficio Unico di Desio con i rispettivi verbali e ben 31 comunicazioni scritte presenti in diverse mail che hanno portato alla realizzazione di una proposta del nostro territorio per Regione Lombardia con una interpretazione dei "rapporti educativi" sostenibili per i Comuni senza il ricorso ad ulteriori oneri. L'interlocuzione diretta con RL sulla base del documento prodotto si è avvita nel 2019.
Ob_Obiet035002	Fase n.2: Partecipazione e confronto degli standard in atto presso gli Asili Nidi dell'Ambito da 01/05/2018 a 31/12/2018	Collegata alla fase 1, questa fase ha portato alla ripresa e condivisione in Unità Operativa Tecnica composta dai funzionari dei 10 dell'Ambito negli incontri verbalizzati del 26/02/2018 e 14/03/2018, nei quali, oltre ai due temi riportati nella fase precedente, è stata ripresa, relativamente agli standard, la seguente documentazione: DGR 20588-2005 relativa alla messa in esercizio prima infanzia, Circ. 45-2005 relativa ai req. min. prima infanzia, Circ. 18/2007 relativa alla formazione degli operatori, DGR 20943/2005 relativa sempre agli accreditamenti dei servizi per la prima infanzia. Questi requisiti sono inoltre necessari per ottenere il Fondo Sociale Regionale assegnato annualmente agli Ambiti e riconosciuto alle strutture pubbliche e private tra le quali gli Asili Nido.
Ob_Obiet035003	Fase n.3: Definizione eventuali correttivi delle modalità organizzative adottate presso l'Asilo Nido comunale da 01/05/2018 a 31/12/2018	In relazione ai requisiti di accreditamento richiesti da Regione Lombardia e negoziati dall'Ambito territoriale (fase 1 e 2), l'Asilo Nido Comunale ne ha garantito la rigorosa osservanza garantendo un'organizzazione del personale nel rispetto dei rapporti educatori /utenti (1:7). Il sopralluogo condotto dalla Vigilanza ATS in data 08/11/2018 si è concluso con la certificazione del mantenimento del regime di accreditamento senza prescrizioni a carico dell'Ente gestore.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

Le due attività: COORDINAMENTO SERVIZI PRIMA INFANZIA A MANTENIMENTO DEI REQUISITI DI ACCREDITAMENTO sono rientrate in quelle della Convenzione per l'accreditamento, monitoraggio e sviluppo delle unità di offerta sociale. Infatti tra gli obiettivi formalizzati si dichiara che attraverso l'Ufficio Unico, gli Enti partecipanti intendono perseguire i seguenti obiettivi fondamentali a livello di un bacino coincidente con 33 Comuni, costituenti gran parte del territorio della Provincia di Monza e Brianza: • la gestione omogenea del procedimento per la messa in esercizio e accreditamento delle unità di offerta della rete sociale; • la semplificazione e lo snellimento dei procedimenti amministrativi, garantendo un'interpretazione omogenea della normativa sui requisiti strutturali e organizzativi gestionali minimi per l'esercizio delle unità di offerta sociale; • l'efficienza nell'impiego delle risorse umane, finanziarie e strumentali, attraverso la riduzione dei costi e dei tempi necessari all'attuazione del procedimento disciplinato dal Titolo 1 Allegato A) al Decreto del Direttore Generale n. 1254/2010 del 15 febbraio 2010; • la trasparenza nella gestione amministrativa e nei singoli procedimenti amministrativi previsti dalla legge; • il miglioramento della qualità dei servizi sociali offerti sul territorio assicurando che gli enti gestori concorrano sul territorio a dare attuazione ai principi informativi della Legge Regionale n. 3/2008, mettendo al centro il cittadino utente e i diritti di cui è portatore; • l'implementazione di una gestione unitaria dei dati sulla rete di offerta sociale presente sul territorio, assicurando omogeneità di informazioni ai diversi livelli territoriali (Regione, Provincia, ATS, Ambiti, Comuni).



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	3. SEREGNO, RIPARTE DAI BISOGNI COMUNI
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	3.1 Proteggere i cittadini più vulnerabili e agire l'inclusione sociale
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Convenzionamento di una unità d'offerta residenziale per minori
<b>CdC Associato :</b>	1-Piano di Zona
<b>RESPONSABILE :</b>	PACCHETTI LUIGI STEFANO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

---

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Stipulare il convenzionamento di unità d'offerta residenziale per minori. RISULTATO ATTESO: CONVENZIONAMENTO DI UNA UNITA' D'OFFERTA RESIDENZIALE PER MINORI ED INDIVIDUAZIONE TRASPARENTE DEGLI ENTI FORNITORI DEL SERVIZIO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-01-2018

31-12-2018

01-01-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet035101	Fase n.1: Predisposizione ed emanazione avviso esplorativo da 01/01/2018 a 30/04/2018	01-01-2018	30-04-2018	01-01-2018	31-12-2018
Ob_Obiet035102	Fase n.2: Raccolta adesioni e formalizzazione delle convenzioni da 01/05/2018 a 31/05/2018	01-01-2018	31-05-2018	01-01-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet035101	Fase n.1: Predisposizione ed emanazione avviso esplorativo da 01/01/2018 a 30/04/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	125	125 - PACCHETTI LUIGI STEFANO
Categoria D3	54	54 - BAGAROTTI ANDREA
	78	78 - SCIOTTI ANTONIA
Categoria D	103	103 - BONALUMI RITA LEONARDA
	51	51 - FERRARIO MARIA CLARA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet035101	Fase n.1: Predisposizione ed emanazione avviso esplorativo da 01/01/2018 a 30/04/2018	Posticipato al 2019 dopo uno specifico percorso di formazione, allineandosi agli altri 9 Comuni dell'Ambito Territoriale come meglio descritto nelle precedenti note.
Ob_Obiet035102	Fase n.2: Raccolta adesioni e formalizzazione delle convenzioni da 01/05/2018 a 31/05/2018	Posticipato al 2019 dopo uno specifico percorso di formazione che porterà all'Avviso di convenzionamento e alla raccolta adesioni e formalizzazione, allineandosi agli altri 9 Comuni dell'Ambito Territoriale come meglio descritto nelle precedenti note.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

Dopo una prima indicazione rivolta al Servizio Minori del Comune di Seregno che ha portato all'individuazione del presente obiettivo, relativa ad attivare una procedura di convenzionamento per strutture residenziali per minori finalizzato a rendere più trasparente l'individuazione degli enti fornitori del servizio, vi è stata la necessità di unificare questo processo tecnico-amministrativo all'insieme degli altri 9 Comuni dell'Ambito. Si è così valutato opportuno posticipare il convenzionamento al 2019, dopo uno specifico percorso formativo di Ambito che porterà anche alla stesura del testo di un primo regolamento per la compartecipazione alla spesa dei servizi rivolti ai minori da parte delle famiglie. Sulla base del materiale così acquisito, l'Ufficio di Piano ha comunque predisposto una prima documentazione contenente il possibile schema di una procedura di accreditamento a livello comunale e nel mese di aprile 2018 ha provveduto ad inviarla al Servizio Sociale Comunale. Con una serie di incontri e approfondimenti nella seconda metà del 2018, si è meglio definito il percorso formativo che si concluderà nel settembre 2019, cui farà seguito, entro la fine dell'anno, la presentazione alle Amministrazioni Comunali di una procedura comune per tutto l'Ambito per la gestione dell'inserimento dei minori in strutture protette. Nel frattempo, nel mese di febbraio 2018, il Dirigente ha definito e trasmesso ai Servizi Sociali comunali le direttive per gestire in modo più strutturato l'inserimento dei minori nelle strutture in oggetto, al fine di definire fin da subito un percorso meglio rispondente alle esigenze di trasparenza dei processi decisionali, in attesa delle procedure che sarebbero state definite dopo l'adozione della procedura di accreditamento. In presenza del percorso sovracomunale prima descritto si sono approfonditi gli spunti in esso emersi, circa il fatto che una procedura di accreditamento per un solo comune non avrebbe consentito di acquisire una sostanziale pluralità di offerte. Questa situazione avrebbe perciò lasciato inalterata la necessità di una effettiva gestione dell'inserimento a trattativa diretta e informale, sulla base del progetto formulato nell'interesse del minore e della disponibilità occasionale delle strutture in possesso delle caratteristiche richieste dal progetto stesso, strutture comunque accreditate presso la Regione Lombardia, o le altre regioni quando richiesto dai provvedimenti della magistratura e, in genere, ricorrenti negli elenchi presenti presso i diversi comuni dell'Ambito. In conseguenza di queste ulteriori valutazioni il Dirigente, diversamente da quanto indicato nelle comunicazioni di febbraio, ha ritenuto opportuno consentire che le disposizioni transitorie continuassero ad essere l'ordinario strumento di gestione del servizio fino alla conclusione della procedura sovracomunale e, in base a questa procedura, i servizi hanno predisposto e il Dirigente ha adottato le determinazioni n. 100, 262,406 del 2018.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	3. SEREGNO, RIPARTE DAI BISOGNI COMUNI
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	3.1 Proteggere i cittadini più vulnerabili e agire l'inclusione sociale
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	ATTIVAZIONE NUOVA MISURA MINISTERIALE SIA (SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA) / REI (REDDITO DI INCLUSIONE)
<b>CdC Associato :</b>	1-Piano di Zona
<b>RESPONSABILE :</b>	PACCHETTI LUIGI STEFANO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

---

#### Definizione dell'Obiettivo Operativo

ATTIVAZIONE NUOVA MISURA MINISTERIALE SIA (SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA) / REI (REDDITO DI INCLUSIONE). RISULTATO ATTESO: Gestione tecnico amministrativa delle misure e potenziamento del Servizio Sociale per la realizzazione di progettualità individualizzate di inclusione per i cittadini beneficiari dell'Ambito secondo Linee Guida comuni.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-01-2018

Fine Prevista

31-12-2018

Inizio Effettivo

01-01-2018

Fine Effettiva

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet035201	Fase n.1: Attuazione da parte di PdZ del Progetto e della Convenzione stipulata con il Ministero per le Politiche Sociali e il Lavoro dal 01/01/2018 a 31/01/2018	01-01-2018	31-01-2018	01-01-2018	31-01-2018
Ob_Obiet035202	Fase n.2: Pianificazione da parte di PdZ delle modalità organizzative servizio di sportello e di progettazione sociale per i 10 Comuni dell'Ambito dal 01/01/2018 a 31/01/2018	01-01-2018	31-01-2018	01-01-2018	31-01-2018
Ob_Obiet035203	Fase n.3: Pianificazione del Servizio Sociale comunale di modalità organizzative del servizio di sportello e di progettazione sociale ad integrazione dell'intervento del PdZ all'Ambito dal 01/01/2018 a 31/01/2018	01-01-2018	31-01-2018	01-01-2018	31-01-2018
Ob_Obiet035204	Fase n.4: Attivazione e monitoraggio servizio di sportello di Ambito per i 10 Comuni (con previsione di 1700 istanze) dal 01/02/2018 a 31/12/2018	01-02-2018	31-12-2018	01-02-2018	31-12-2018
Ob_Obiet035205	Fase n.5: Gestione degli interventi attuati direttamente dal Servizio Sociale comunale per la raccolta istanze (con previsione di 750 istanze), caricamento portale INPS, implementazione del casellario delle prestazioni sociali dell'INPS, comunicazioni esiti dal 01/02/2018 al 31/12/2018	01-02-2018	31-12-2018	01-02-2018	31-12-2018
Ob_Obiet035206	Fase n.6: Attivazione servizio di progettazione di Ambito secondo Linee guida comuni, in sinergia con i 6 partner aderenti al progetto e alla Convenzione, e monitoraggio per i 10 Comuni (per gestione 750 progetti) dal 01/02/2018 al 31/12/2018	01-02-2018	31-12-2018	01-02-2018	31-12-2018
Ob_Obiet035207	Fase n.7: Gestione dei progetti attuati direttamente dal Servizio Sociale comunale (400) dal 01/02/2018 al 31/12/2018	01-02-2018	31-12-2018	01-02-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet035201	Fase n.1: Attuazione da parte di PdZ del Progetto e della Convenzione stipulata con il Ministero per le Politiche Sociali e il Lavoro dal 01/01/2018 a 31/01/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet035202	Fase n.2: Pianificazione da parte di PdZ delle modalità organizzative servizio di sportello e di progettazione sociale per i 10 Comuni dell'Ambito dal 01/01/2018 a 31/01/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet035203	Fase n.3: Pianificazione del Servizio Sociale comunale di modalità organizzative del servizio di sportello e di progettazione sociale ad integrazione dell'intervento del PdZ all'Ambito dal 01/01/2018 a 31/01/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet035204	Fase n.4: Attivazione e monitoraggio servizio di sportello di Ambito per i 10 Comuni (con previsione di 1700 istanze) dal 01/02/2018 a 31/12/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet035205	Fase n.5: Gestione degli interventi attuati direttamente dal Servizio Sociale comunale per la raccolta istanze (con previsione di 750 istanze), caricamento portale INPS, implementazione del casellario delle prestazioni sociali dell'INPS, comunicazioni esiti dal 01/02/2018 al 31/12/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet035206	Fase n.6: Attivazione servizio di progettazione di Ambito secondo Linee guida comuni, in sinergia con i 6 partner aderenti al progetto e alla Convenzione, e monitoraggio per i 10 Comuni (per gestione 750 progetti) dal 01/02/2018 al 31/12/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet035207	Fase n.7: Gestione dei progetti attuati direttamente dal Servizio Sociale comunale (400) dal 01/02/2018 al 31/12/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	125	125 - PACCHETTI LUIGI STEFANO
Categoria D3	54	54 - BAGAROTTI ANDREA
	78	78 - SCIOTTI ANTONIA
Categoria D	102	102 - CASTOLDI ANTONELLA
	312	312 - BUTTA AGNESE
	523	523 - SCUDERI ANNA
	540	540 - PORTA DANIELA
	80	80 - DEL GIACCO ALESSIA
	81	81 - GALBIATI GIOVANNA
Categoria C	91	91 - UMPIERREZ GRACIELA
Categoria B3	92	92 - MARIN ORIETTA
Categoria B	418	418 - MANTEGAZZA CARLA MARIA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

Risorse finanziarie: Per anno 2018 € 86.000,00  
CAP. 12051120, € 32.200,00 CAP. 12051121, €  
7.300,00 CAP. 12051122, € 95.800,00  
CAP.12051124, oltre alle risorse finanziarie  
direttamente connesse alle risorse umane  
dedicate.



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet035201	Fase n.1: Attuazione da parte di PdZ del Progetto e della Convenzione stipulata con il Ministero per le Politiche Sociali e il Lavoro dal 01/01/2018 a 31/01/2018	In applicazione alla Convenzione con il Ministero - Autorità di Gestione del PON Inclusionione Ministero del lavoro e delle politiche sociali Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali – Divisione II Segreteria PON Inclusionione, il giorno 23/05/2018, tramite PEC ad OGGETTO: invio rendicontazione delle attività relative al periodo da gennaio 2018 a marzo 2018 - Convenzione n. AV3-2016-LOM_76 CUP B71H17000140006 la prima rendicontazione delle attività relative al periodo: gennaio - marzo 2018 dell'Ambito Territoriale di Seregno (MB), attestante l'attuazione della Convenzione.
Ob_Obiet035202	Fase n.2: Pianificazione da parte di PdZ delle modalità organizzative servizio di sportello e di progettazione sociale per i 10 Comuni dell'Ambito dal 01/01/2018 a 31/01/2018	La realizzazione di questa fase ha la sua testimonianza all'interno di una specifica Relazione relativa alle attività SIA REI del 2018 redatta dalla Coordinatrice del Servizio Dott.ssa Giovanna Capuano e dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano presentata all'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Seregno come da Verbale del 27/03/2019 presente nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Seregno. Nello specifico, in riferimento alle modalità organizzative del servizio di sportello e di progettazione sociale per i 10 Comuni dell'Ambito, in relazione si riporta che "durante la UOT del 20 dicembre 2017 si è stabilito che ciascun comune raccoglierà le domande del REI, darà le informazioni di massima ai cittadini. Le domande, una volta protocollate, potranno essere caricate sul portale INPS dal singolo Comune, oppure dall'operatrice REI dell'UdP previa autorizzazione del Comune, inviata secondo le modalità indicate dall'INPS. Una volta che si riceverà esito positivo da parte dell'INPS rispetto alle domande presentate, le stesse verranno comunicate all'Ambito che provvederà a elaborare il progetto di intervento con il supporto dell'equipe multidisciplinare. A livello centralizzato si è monitorato ogni singolo progetto di inclusione sociale". "Del mese di gennaio 2018 l'UdP ha inviato comunicazione all'INPS rispetto ai punti di accesso REI, ossia dove si raccoglie la domanda, assistenza alla compilazione sportello informativo. I punti di accesso saranno in ogni singolo comune all'interno degli sportelli di segretariato sociale".
Ob_Obiet035203	Fase n.3: Pianificazione del Servizio Sociale comunale di modalità organizzative del servizio di sportello e di progettazione sociale ad integrazione dell'intervento del PdZ all'Ambito dal 01/01/2018 a 31/01/2018	La realizzazione di questa fase ha la sua testimonianza all'interno di una specifica Relazione relativa alle attività SIA REI del 2018 redatta dalla Coordinatrice del Servizio Dott.ssa Giovanna Capuano e dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano presentata all'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Seregno come da Verbale del 27/03/2019 presente nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Seregno. Nel dettaglio ad esempio tra i Risultati raggiunti a novembre 2018 si riporta: L'obiettivo dell'equipe è stato quello di concludere l'iter progettuale delle domande approvate. Per quanto riguarda l'area operativa si è continuato a fare attività di Sportello REI, si è mantenuta la gestione della casistica REI nei Comuni di competenza di ciascuna Assistente Sociale dell'UdP, mantenendo sempre una comunicazione e collaborazione con le colleghe dei Servizi Sociali comunali. Si è costantemente monitorata la piattaforma INPS e sono state contattate le persone con domanda con esito positivo effettuando con loro la valutazione preliminare per poter presentare le situazioni in équipe multidisciplinare, facendo sottoscrivere il progetto sociale.
Ob_Obiet035204	Fase n.4: Attivazione e monitoraggio servizio di sportello di Ambito per i 10 Comuni (con previsione di 1700 istanze) dal 01/02/2018 a 31/12/2018	La realizzazione di questa fase ha la sua testimonianza all'interno di una specifica Relazione relativa alle attività SIA REI del 2018 redatta dalla Coordinatrice del Servizio Dott.ssa Giovanna Capuano e dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano presentata all'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Seregno come da Verbale del 27/03/2019 presente nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Seregno. Nel dettaglio rispetto al monitoraggio del servizio tra i RISULTATI RAGGIUNTI nel mese di Dicembre 2018 si sono svolte le ordinarie attività di Sportello REI e di progettazione della casistica. Svolgendo in continuità con i mesi precedenti due équipe multidisciplinari nei giorni 5 e 18 Dicembre. Si è monitorata



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
		la piattaforma INPS, contattando le persone con domande con esito positivo e si è fatta la consueta valutazione preliminare per poter presentare la situazione in équipe multidisciplinare ed elaborare il progetto da far sottoscrivere alla persona. A fine Dicembre sono state evase le domande approvate fino a Novembre 2018. Le domande approvate nel mese di Dicembre si è programmato di valutare nell'équipe di Gennaio 2019. Si sono effettuati i consueti monitoraggi con gli enti del Terzo Settore di volontariato con cui è già stata avviata una progettualità e si stanno sviluppando nuove collaborazioni e si è tenuto un Tavolo con i Partners di servizio per fare il punto sulle diverse situazioni sia rispetto alla progettualità del PON SIA che avviando le prime ipotesi per interventi futuri, rispetto al nuovo Piano Povertà. Rimane costante monitoraggio nei vari Comuni dell'Ambito sull'utilizzo dello strumento della Cartella sociale informatizzata.
Ob_Obiet035205	Fase n.5: Gestione degli interventi attuati direttamente dal Servizio Sociale comunale per la raccolta istanze (con previsione di 750 istanze), caricamento portale INPS, implementazione del casellario delle prestazioni sociali dell'INPS, comunicazioni esiti dal 01/02/2018 al 31/12/2018	La realizzazione di questa fase ha la sua testimonianza all'interno di una specifica Relazione relativa alle attività SIA REI del 2018 redatta dalla Coordinatrice del Servizio Dott.ssa Giovanna Capuano e dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano presentata all'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Seregno come da Verbale del 27/03/2019 presente nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Seregno. Nel dettaglio rispetto alle istanze raccolte queste sono state: Me 157 - 62 accettate, Seveso 168 - 70 accolte, Barlassina 58 domande - 32 accettate, Cogliate 35 domande - 7 accettate, Lazzate 32 domande - 8 accettate, Misinto 10 domande 4 accettate, Ceriano Laghetto 26 domande - 7 accettate, Seregno, 335 domande - 98 respinte, Lentate sul Seveso 98 domande - 56 accettate, Giussano 179 domande - 78 accettate. L'iter delle diverse domande è stato realizzato tramite il portale INPS, all'interno del quale i diversi comuni tra i quali Seregno ha regolarmente implementato il casellario delle prestazioni sociali oramai vincolante per tutti i Comuni.
Ob_Obiet035206	Fase n.6: Attivazione servizio di progettazione di Ambito secondo Linee guida comuni, in sinergia con i 6 partner aderenti al progetto e alla Convenzione, e monitoraggio per i 10 Comuni (per gestione 750 progetti) dal 01/02/2018 al 31/12/2018	La realizzazione di questa fase ha la sua testimonianza all'interno di una specifica Relazione relativa alle attività SIA REI del 2018 redatta dalla Coordinatrice del Servizio Dott.ssa Giovanna Capuano e dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano presentata all'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Seregno come da Verbale del 27/03/2019 presente nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Seregno. Tra le OSSERVAZIONI GENERALI riportate a pagina 13 si dichiara che "La strategia operativa che si è voluta attuare al fine di garantire una maggiore efficienza di servizio, è stata quella di creare delle Linee Guida e di azione uguali per tutti i Comuni dell'Ambito di Seregno, in modo particolare per quel che concerne il servizio REI e la Cartella Sociale Informatizzata. Per quanto riguarda i Partner che compongono l'équipe multidisciplinare si è condivisa l'esigenza loro di effettuare interventi. Per le valutazioni e i progetti di inclusione sociale è stata utilizzata la scheda di valutazione preliminare e la correlata scheda progetto. Inoltre, si è stilato un contratto sociale da far sottoscrivere alle persone beneficiarie della misura provvedendo ad uniformarsi con le schede ministeriali. Per poter ottenere un servizio efficiente ed efficace si è lavorato al fine della partecipazione e collaborazione di tutti i soggetti coinvolti. I fondi ricevuti dall'Ambito attraverso il PON sono stati utili a finanziare la cosiddetta struttura del servizio, ossia gli operatori REI e le attività svolte dai partner. In stretta rete con i Comuni dell'Ambito la "regia" dell'Ufficio di Piano e confermata a livello Provinciale e Regionale.
Ob_Obiet035207	Fase n.7: Gestione dei progetti attuati direttamente dal Servizio Sociale comunale (400) dal 01/02/2018 al 31/12/2018	La realizzazione di questa fase ha la sua testimonianza all'interno di una specifica Relazione relativa alle attività SIA REI del 2018 redatta dalla Coordinatrice del Servizio Dott.ssa Giovanna Capuano e dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano presentata all'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Seregno come da Verbale del 27/03/2019 presente nella sezione



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
		Amministrazione Trasparente del Comune di Seregno. Dalla relazione si evince che i progetti attuati direttamente dal Servizio Sociale comunale sono stati 431 rispetto ai 400 previsti per il periodo dal 01/02/2018 al 31/12/2018



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

**NOTE**

Vedi relazione allegata



Città di Seregno

# PIANO DEGLI OBIETTIVI

**Rendicontazione anno 2018**

**"Area lavori pubblici" - Responsabile: Danila Scaramuzzino**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	1. SEREGNO, RIPARTE DAI CITTADINI
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	1.1 Promuovere il controllo territoriale in forma congiunta anche con altre forze di polizia
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Soccorso civile
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Sistema di protezione civile
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Perfezionare il sistema di servizio Protezione civile Comunale
<b>CdC Associato :</b>	1-Servizi di protezione civile
<b>RESPONSABILE :</b>	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Perfezionamento del servizio attraverso una serie di iniziative anche organizzative tra cui l'aggiornamento/approvazione del Piano di Protezione civile, l'avvio della sperimentazione dell'implementazione di un sistema di informazione della popolazione e la costituzione del COC.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

COSTITUZIONE CENTRO OPERATIVO COMUNALE (COC) DI PROTEZIONE CIVILE - AGGIORNAMENTO PIANO EMERGENZA COMUNALE/FORMAZIONE PERSONALE COINVOLTO COC - ACQUISTO STRUMENTAZIONE PER LA PROTEZIONE CIVILE - AFFIDAMENTO LAVORI DI INSTALLAZIONE GRUPPO ELETTROGENO DEDICATO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-01-2018

31-12-2018

19-01-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :** L'avvio delle attività indicate potrà avvenire dopo l'accertamento dell'entrata che finanzia la spesa (alienazioni)



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet031501	FASE 1: COSTITUZIONE CENTRO OPERATIVO COMUNALE (COC) DI PROTEZIONE CIVILE entro il 31.3 anche mediante l'approvazione del documento operativo di base	20-01-2018	31-03-2018	19-01-2018	02-03-2018
Ob_Obiet031502	FASE 2: AGGIORNAMENTO PIANO EMERGENZA COMUNALE entro il 15.9	15-03-2018	15-09-2018	09-03-2018	31-12-2018
Ob_Obiet031503	FASE 3: FORMAZIONE PERSONALE COINVOLTO COC	31-03-2018	10-07-2018	30-03-2018	31-12-2018
Ob_Obiet031504	FASE 4: ACQUISTO STRUMENTAZIONE PER LA PROTEZIONE CIVILE	01-10-2018	15-12-2018	01-10-2018	31-12-2018
Ob_Obiet031505	FASE 5: AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI INSTALLAZIONE GRUPPO ELETTROGENO DEDICATO entro il 15.12	01-06-2018	15-12-2018	01-06-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet031501	FASE 1: COSTITUZIONE CENTRO OPERATIVO COMUNALE (COC) DI PROTEZIONE CIVILE entro il 31.3 anche mediante l'approvazione del documento operativo di base	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		166,00	166%
Ob_Obiet031502	FASE 2: AGGIORNAMENTO PIANO EMERGENZA COMUNALE entro il 15.9	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		67,00	67%
Ob_Obiet031503	FASE 3: FORMAZIONE PERSONALE COINVOLTO COC	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		40,00	40%
Ob_Obiet031504	FASE 4: ACQUISTO STRUMENTAZIONE PER LA PROTEZIONE CIVILE	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet031505	FASE 5: AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI INSTALLAZIONE GRUPPO ELETTROGENO DEDICATO entro il 15.12	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	319	319 - SCARAMUZZINO ANGELA DANILA
Categoria D	162	162 - BRIOSCHI ANNA
Categoria C	143	143 - STABILE IMMACOLATA
	336	336 - DEZZA EUGENIO

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

Risorse finanziarie: Cap. 11011005 € 9.000,00  
Cap. 11012001 € 10.000,00 Cap. 11012002 €  
55.000,00 Cap. 11012003 € 70.000,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet031501	FASE 1: COSTITUZIONE CENTRO OPERATIVO COMUNALE (COC) DI PROTEZIONE CIVILE entro il 31.3 anche mediante l'approvazione del documento operativo di base	Il Commissario Dr. Danzi ha provveduto a costituire il C.O.C. con Decreto nomina del 02.03.2018
Ob_Obiet031502	FASE 2: AGGIORNAMENTO PIANO EMERGENZA COMUNALE entro il 15.9	Con DT n. 208 del 28.03.2018 si è adottata la DT a contrarre per "Incarico stesura piano emergenza". Con successiva DT. n. 419 del 29.06.2018 si è proceduto all'aggiudicazione dell'incarico. Il progetto è stato consegnato all'ufficio nel mese di dicembre 2018
Ob_Obiet031503	FASE 3: FORMAZIONE PERSONALE COINVOLTO COC	Si è organizzata ed effettuata una prima giornata di formazione del personale coinvolto nel mese di dicembre 2018 Il personale partecipante al corso del 19 dicembre 2018 è così suddiviso : n. 13 dipendenti comunali e n. 5 volontari della Protezione Civile per un totale di n. 18 partecipanti.
Ob_Obiet031504	FASE 4: ACQUISTO STRUMENTAZIONE PER LA PROTEZIONE CIVILE	L'attivazione delle relative procedure potrà avvenire dopo l'accertamento dell'entrata che finanzia la spesa (alienazioni) 31.12.2018 Non si è potuto procedere all'acquisto di strumentazione per la Protezione Civile in quanto non si è avuto accertamento in entrata. Sono stati acquistati nuovi caschi per i volontari della protezione civile.
Ob_Obiet031505	FASE 5: AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI INSTALLAZIONE GRUPPO ELETTROGENO DEDICATO entro il 15.12	al 31.12.2018 - Non essendosi concretizzata la relativa entrata, non si è proceduto all'affidamento dei lavori di "installazione del gruppo elettrogeno"



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	4. SEREGNO, RIPARTE DAL TERRITORIO
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	4.2 Curare il governo e il decoro della città
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Viabilità e infrastrutture stradali
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Completare la riqualificazione del centro cittadino
<b>CdC Associato :</b>	0-Investimenti Viabilità, circolazione e servizi connessi
<b>RESPONSABILE :</b>	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Sistemazione di via Umberto I attraverso il completo rifacimento della pavimentazione in coerenza con gli interventi già attuati.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Riqualificazione della Via Umberto I mediante completamento della procedura di affidamento (CUC), stipulazione e sottoscrizione contratto, esecuzione dei lavori.  
RISULTATO ATTESO: RIQUALIFICAZIONE DELLA VIA UMBERTO I - CENTRO STORICO CITTADINO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-01-2018

31-10-2018

01-01-2018

17-10-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet031601	Fase n.1: completare la procedura di affidamento attraverso CUC	01-01-2018	30-04-2018	01-01-2018	05-06-2018
Ob_Obiet031602	Fase n.2: stipulare e sottoscrivere il contratto	01-05-2018	01-07-2018	06-06-2018	17-10-2018
Ob_Obiet031603	Fase n.3: eseguire i lavori di riqualificazione	30-04-2018	31-10-2018	16-10-2018	17-10-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet031601	Fase n.1: completare la procedura di affidamento attraverso CUC	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		77,00	77%
Ob_Obiet031602	Fase n.2: stipulare e sottoscrivere il contratto	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		43,00	43%
Ob_Obiet031603	Fase n.3: eseguire i lavori di riqualificazione	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		25,00	25%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Categoria D3	145	145 - D'ACUNTO FRANCESCO
Categoria D	392	392 - ARDOLINO RAIMONDO
Categoria C	143	143 - STABILE IMMACOLATA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

Risorse finanziarie: euro 600.000,00 cap.  
10052061 anno 2017



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet031601	Fase n.1: completare la procedura di affidamento attraverso CUC	31.12.2018 DT a contrarre n. 842/14.12.2017 indizione gara appalto affidamento lavori mediante piattaforma Sintel , per tramite della CUC Determina Dirigenziale R.G. n. 625/26.04.2018 "C.U.C. : proposta di aggiudicazione a Laziale Scavi di Antolini F. sas per affidamento lavori di riqualificazioen di Via Umberto I Seregno, in favore ....." DT n. 342 del 05.06.2018 con la quale sono stati aggiudicati definitivamente i lavori di riqualificazione di Via Umberto I - Seregno - alal Ditta Laziale Scavi ..... - aggiudicazione e contestuale efficacia dell'aggiudicazione"
Ob_Obiet031602	Fase n.2: stipulare e sottoscrivere il contratto	31.12.2018 : Il contratto è stato stipulato in data 17.10.2018 e registrato telematicamente con il quale l'Impresa Laziale Scavi ha assunto l'esecuzione dei lavori di Via Umberto I°
Ob_Obiet031603	Fase n.3: eseguire i lavori di riqualificazione	31.12.2018 Il verbale di consegna lavori è stato stipulato in data 17 ottobre 2018. Al 31.12.2018 è stato svolto il 25% dei lavori



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

31.12.2018 : Si è dato avvio ai lavori di riqualificazione di Via Umberto, successivamente al completamento delle procedure di affidamento da parte della CUC ed alla sottoscrizione del contratto, previa concertazione con i rappresentanti del commercio locale.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	2. SEREGNO, RIPARTE DALLA FORMAZIONE , DALLA CULTURA E DALLO SPORT
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	2.3 Garantire la qualità degli impianti sportivi, sostenendo i nostri eventi di eccellenza
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Politiche giovanili, sport e tempo libero
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Sport e tempo libero
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Attuare la manutenzione degli impianti sportivi ATTRAVERSO INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO
<b>CdC Associato :</b>	0-Investimenti Stadio comunale, palazzo dello sport e altri impianti
<b>RESPONSABILE :</b>	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Avvio degli interventi di manutenzione e ristrutturazione sugli impianti sportivi usufruendo anche degli spazi finanziari offerti dalla legge di stabilità 2018: sistemazione copertura tennis Centro sportivo PORADA, campo Seregnello creazione impianto illuminazione e rifacimento manto erboso.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

PALAPORADA: sistemazione copertura palatennis - STADIO FERRUCCIO: rifacimento pista di atletica - STADIO SEREGNELLO: creazione impianto illuminazione - STADIO SEREGNELLO: rifacimento manto erboso - STADIO FERRUCCIO: interventi di manutenzione straordinaria



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-04-2018

31-12-2018

02-04-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :** APPROVAZIONE DEL BILANCIO CONSUNTIVO PER LA DISPONIBILITA' DELLE RISORSE ECONOMICHE (avanzo di amministrazione), PER VARIARE IL PIANO DELLE OPERE ED AVVIARE L'ITER DI PROGETTAZIONE E SUCCESSIVA REALIZZAZIONE



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet031701	Fase n.1 PALAPORADA: affidamento dei lavori di sistemazione copertura palatennis entro il 31.12	15-04-2018	31-12-2018	01-06-2018	16-10-2018
Ob_Obiet031702	Fase n.2: STADIO FERRUCCIO, affidamento dei lavori di rifacimento pista di atletica entro il 31.12	15-04-2018	31-12-2018	12-12-2018	31-12-2018
Ob_Obiet031703	Fase n.3: STADIO SEREGNELLO, affidamento lavori di creazione impianto illuminazione entro il 31.12	02-04-2018	31-12-2018	02-04-2018	31-12-2018
Ob_Obiet031704	Fase n.4: STADIO SEREGNELLO: avvio procedura di affidamento rifacimento manto erboso entro il 16.11	10-09-2018	31-12-2018	10-09-2018	31-12-2018
Ob_Obiet031705	Fase n.5: STADIO FERRUCCIO, avvio procedura di affidamento interventi di manutenzione straordinaria a partire dal 1.11	01-09-2018	31-12-2018	01-09-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet031701	Fase n.1 PALAPORADA: affidamento dei lavori di sistemazione copertura palatennis entro il 31.12	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00	0,00	0,00	0%
Ob_Obiet031702	Fase n.2: STADIO FERRUCCIO, affidamento dei lavori di rifacimento pista di atletica entro il 31.12	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		50,00	50%
Ob_Obiet031703	Fase n.3: STADIO SEREGNELLO, affidamento lavori di creazione impianto illuminazione entro il 31.12	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet031704	Fase n.4: STADIO SEREGNELLO: avvio procedura di affidamento rifacimento manto erboso entro il 16.11	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet031705	Fase n.5: STADIO FERRUCCIO, avvio procedura di affidamento interventi di manutenzione straordinaria a partire dal 1.11	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Categoria D3	145	145 - D'ACUNTO FRANCESCO
	297	297 - VIGANO' IVANA
Categoria D	147	147 - BREVIGLIERI FERNANDO
	154	154 - SOMASCHINI VIRGINIO
	162	162 - BRIOSCHI ANNA
	236	236 - CAFORIO MARISA
Categoria C	143	143 - STABILE IMMACOLATA
	336	336 - DEZZA EUGENIO

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

Risorse finanziarie: Fase n.1 Avanzo di amministrazione: € 650.000,00 + € 605.000,00  
Fase n.2 Cap. 06012021 € 100.000,00 Fase n.3  
Cap. 06012022 € 25.000,00 - Cap. 0601202 € 275.000,00 Fase n.4 Cap. 06012023 € 55.000,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet031701	Fase n.1 PALAPORADA: affidamento dei lavori di sistemazione copertura palatennis entro il 31.12	31.12.2018 Previo affidamento di incarico di progettazione avvenuto con DT n 645 del 16.10.2018 si è dato inizio alla fase di progettazione esecutiva della sistemazione della copertura del Palatennis. L'affidamento lavori non è avvenuta per mancanza di finanziamento.
Ob_Obiet031702	Fase n.2: STADIO FERRUCCIO, affidamento dei lavori di rifacimento pista di atletica entro il 31.12	31.12.2018 Con DT n. 616 del 28.09.2018 si è provveduto ad affidare l'incarico di progettazione esecutiva dei lavori rifacimento pista di atletica c/o Stadio Ferruccio all'ing Paolo Sassi. Con DT. a contrarre n. 853 del 07.12.2018 si è indetta la gara tramite CUC per l'affidamento lavori Le procedure relative alla realizzazione dell'intervento è stato possibile avviarle solo successivamente alla variazione di bilancio e del programma triennale opere pubbliche.
Ob_Obiet031703	Fase n.3: STADIO SEREGNELLO, affidamento lavori di creazione impianto illuminazione entro il 31.12	al 31.12.2018 - I lavori non stati affidati in quanto a seguito di variazioni di bilancio il finanziamento (€ 80.000,00=), è stato destinato ad altro capitolo/intervento
Ob_Obiet031704	Fase n.4: STADIO SEREGNELLO: avvio procedura di affidamento rifacimento manto erboso entro il 16.11	al 31.12.2018 I lavori non sono stati avviati per mancanza di finanziamento collegato alle "entrate" che non sono avvenute.
Ob_Obiet031705	Fase n.5: STADIO FERRUCCIO, avvio procedura di affidamento interventi di manutenzione straordinaria a partire dal 1.11	al 31.12.2018 Intervento gestito da altro Dirigente (Ing. Franco Greco) Il parere del Comando Provinciale VV.FF di Milano sul progetto dei lavori adeguamento non era ancora pervenuto e pertanto non è stato possibile dare avvio a tutte le procedure previste per l'affidamento degli interventi da eseguirsi.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

Come già evidenziato in fase di programmazione, le attività inserite nell'obiettivo sono state condizionate dalla concessione degli spazi finanziari ed hanno potuto avere inizio solo dopo la relativa variazione di bilancio avvenuta a fine maggio 2018 31.12.2018 Modifica risorse umane :Sono da considerare solo Arch. Scaramuzzino - Somaschini Virginio e Stabile Immacolata. Le altre Risorse umane indicate vanno cancellate da questo Obj.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	4. SEREGNO, RIPARTE DAL TERRITORIO
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	4.2 Curare il governo e il decoro della città
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Ufficio tecnico
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Garantire Interventi di messa in sicurezza immobili comunali – Sicurezza sui Luoghi di Lavoro
<b>CdC Associato :</b>	8-Costi comuni Ufficio Tecnico
<b>RESPONSABILE :</b>	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Interventi necessari a seguito della redazione del Documento di Rilevazione dei Rischi sui Luoghi di Lavoro [D. Lgs 81/2008].

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Garantire la funzionalità degli immobili comunali con interventi di riqualificazione **RISULTATO ATTESO: REALIZZARE NELL'ANNO LE ATTIVITA' PREVISTE REDIGENDO UN DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DEGLI EVENTUALI INTERVENTI RITENUTI NECESSARI**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva
15-02-2018	31-12-2018	15-02-2018	---

**CONDIZIONE :** Le risorse saranno rese disponibili dopo l'approvazione del rendiconto di gestione Condizioni necessarie: accertamento di entrata per avviare attività finanziate con alienazioni; conclusione dell'iter per l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per l'intervento fase 2; concessione del contributo per l'intervento finanziato comma 853 art 1 L.N. 205/2017 (fase 3) entro il 31/3/2018



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet031801	Fase n.1: affidare l'incarico ed eseguire indagini diagnostiche solai edifici scolastici primarie Stoppani e Cadorna	15-02-2018	30-09-2018	15-02-2018	10-10-2018
Ob_Obiet031802	Fase n.2: Riqualificare servizi igienici e sistemare la copertura della Scuola Manzoni - progettare e validare internamente, affidare incarico (CUC), stipulare il contratto, realizzare i lavori	01-03-2018	31-12-2018	01-03-2018	31-12-2018
Ob_Obiet031803	Fase n.3: Risanare l'edificio residenziale di Via Hugo - (creazione del gruppo di lavoro e redazione di relativa relazione che individui problematiche, fattibilità tecniche e opportunità di interventi. In caso di mancanza della verifica, sospensione delle attività; se invece verificata, incarico progettazione specialistica, progettazione interna, progettazione esterna con validazione ed approvazione, affidamento CUC, stipula contratto ed esecuzione lavori)	03-04-2018	31-12-2018	03-04-2018	

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet031801	Fase n.1: affidare l'incarico ed eseguire indagini diagnostiche solai edifici scolastici primarie Stoppani e Cadorna	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		96,00	96%
Ob_Obiet031802	Fase n.2: Riqualificare servizi igienici e sistemare la copertura della Scuola Manzoni - progettare e validare internamente, affidare incarico (CUC), stipulare il contratto, realizzare i lavori	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		50,00	50%
Ob_Obiet031803	Fase n.3: Risanare l'edificio residenziale di Via Hugo - (creazione del gruppo di lavoro e redazione di relativa relazione che individui problematiche, fattibilità tecniche e opportunità di interventi. In caso di mancanza della verifica, sospensione delle attività; se invece verificata, incarico progettazione specialistica, progettazione interna, progettazione esterna con validazione ed approvazione, affidamento CUC, stipula contratto ed esecuzione lavori)	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Categoria D	154	154 - SOMASCHINI VIRGINIO
	162	162 - BRIOSCHI ANNA
Categoria C	143	143 - STABILE IMMACOLATA
	336	336 - DEZZA EUGENIO

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

Risorse finanziarie: fase 1 euro 14.000,00 cap.04022075; fase 2: euro 450.000,00 avanzo amministrazione cap non ancora istituito; fase 3: euro 700.000,00 cap 08022001



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet031801	Fase n.1: affidare l'incarico ed eseguire indagini diagnostiche solai edifici scolastici primarie Stoppani e Cadorna	31.12.2018 L' affidamento incarico è avvenuto con DT 259 del 18.04.2018. Con DT 627 del 10.10.2018 è stato approvato il C.R.E.
Ob_Obiet031802	Fase n.2: Riqualificare servizi igienici e sistemare la copertura della Scuola Manzoni - progettare e validare internamente, affidare incarico (CUC), stipulare il contratto, realizzare i lavori	La progettazione interna e la validazione è terminata il 22. ottobre 2018: Con GC n. 49 del 06 novembre 2018 si è approvata e validata la progettazione di cui all'oggetto. Con DT a contrarre n. 721 del 8 novembre 2018 si è proceduto ad approvare l' indizione gara e affidamento lavori e a trasmettere gli atti alla C.U.C. (A seguito della tempistica CUC l'affidamento lavori avverrà a marzo 2019)
Ob_Obiet031803	Fase n.3: Risanare l'edificio residenziale di Via Hugo - (creazione del gruppo di lavoro e redazione di relativa relazione che individui problematiche, fattibilità tecniche e opportunità di interventi. In caso di mancanza della verifica, sospensione delle attività; se invece verificata, incarico progettazione specialistica, progettazione interna, progettazione esterna con validazione ed approvazione, affidamento CUC, stipula contratto ed esecuzione lavori)	Di competenza ad altra Area e quindi altro Dirigente ( Ing. Franco Greco) Non si è proceduto a predisporre nessuna fase in quanto è stato rinviato tutto nel 2019 (20.06.2019) L'Ufficio manutenzioni ad oggi non ha fornito ulteriori indicazioni su quanto richiesto



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

Si rende necessario precisare che la manutenzione degli immobili finalizzata alla sicurezza dei luoghi di lavoro sono la specifica "mission" di altra area e quindi altro Dirigente Budget risorse umane : Va eliminato da questo obj : Somaschini Virginio



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	3. SEREGNO, RIPARTE DAI BISOGNI COMUNI
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	3.1 Proteggere i cittadini più vulnerabili e agire l'inclusione sociale
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	RIQUALIFICARE AREA URBANA VIA MACALLE' CON LA REALIZZAZIONE DI CASE COMUNALI – CDQ
<b>CdC Associato :</b>	0-Investimenti Edilizia residenziale pubblica
<b>RESPONSABILE :</b>	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Demolizione e ricostruzione del complesso edilizio con standard qualitativi di alta qualità in termini strutturali e impiantistici. Realizzazione di un edificio ad altissimo rendimento energetico. Aumento del 40% della volumetria esistente subordinato al rispetto dei requisiti minimi di risparmio energetico previsti dai provvedimenti regionali alla base del finanziamento.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Completamento procedura di affidamento incarico progettazione - progettazione/validazione/approvazione - procedura di affidamento lavori (CUC)



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-04-2018

31-12-2018

01-04-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :** La procedura di affidamento dell'incarico di progettazione è ancora in attesa di attivazione verifica documenti rup da parte dell'Oservatorio: non si potrà completare se non viene rimosso il problema da parte di ANAC)



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet031901	Fase n.1: Completamento procedura di affidamento incarico progettazione/contratto entro il 30/06/2018	01-04-2018	30-06-2018	01-04-2018	07-11-2018
Ob_Obiet031902	Fase n.2: Progettazione/validazione/approvazione entro il 30/09/2018	01-07-2018	30-09-2018	01-07-2018	31-12-2018
Ob_Obiet031903	Fase n.3: Procedura di affidamento lavori (CUC) a partire dal 1/10/2018	01-10-2018	31-12-2018	01-10-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet031901	Fase n.1: Completamento procedura di affidamento incarico progettazione/contratto entro il 30/06/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		58,00	58%
Ob_Obiet031902	Fase n.2: Progettazione/validazione/approvazione entro il 30/09/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		30,00	30%
Ob_Obiet031903	Fase n.3: Procedura di affidamento lavori (CUC) a partire dal 1/10/2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Categoria D3	289	289 - FACCHINETTI MAURO
Categoria D	154	154 - SOMASCHINI VIRGINIO
Categoria C	143	143 - STABILE IMMACOLATA
	368	368 - SALVIONI SILVIA MARCELLA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

Risorse finanziarie: Cap. 01052006 € 2.550.211,84  
Cap. 01052006 € 481.884,70 Cap. 01052013 €  
1.091.448,63



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet031901	Fase n.1: Completamento procedura di affidamento incarico progettazione/contratto entro il 30/06/2018	31.12.2018 I ritardi nelle fasi sono dovuti a problematiche intervenute sulla verifica dei requisiti dell'aggiudicazione. Inoltre nel corso della procedura si è nominato un nuovo R.U.P. Con DT 963 del 16.01.2017 si è affidata la progettazione: Successivamente con DT 670 del 07.11.2018 Si è adottata l'efficacia di aggiudicazione della progettazione
Ob_Obiet031902	Fase n.2: Progettazione/validazione/approvazione entro il 30/09/2018	31.12.2018 Una prima versione di progettazione è stata presentata da parte del progettista esterno , nel mese di dicembre 2018: La consegna definitiva della progettazione, la validazione e approvazione del progetto è rinviata al 2019
Ob_Obiet031903	Fase n.3: Procedura di affidamento lavori (CUC) a partire dal 1/10/2018	31.12.2018 La procedura di affidamento lavori , a causa dei ritardi giustificati delle fasi n. 1 e n. 2, è rinviata nel corso del 2019 e tramite CUC: Sono stati rideterminati i tempi di approvazione e affidamento lavori con la Regione Lombardia anche a seguito dei ritardi di cui alle fasi precedenti



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

Le procedure di affidamento incarico di progettazione è stata completata a fine ottobre 2018: è stato possibili avviare la progettazione dopo tale data e una prima versione della stessa è pervenuta nel mese di dicembre 2018. A seguito di ciò l'approvazione/validazione del progetto e la procedura di affidamento lavori (tramite CUC) slittano nel 2019



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	4. SEREGNO, RIPARTE DAL TERRITORIO
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	4.2 Curare il governo e il decoro della città
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Rifiuti
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Garantire il presidio del territorio con l'implementazione di una nuova gestione della problematica dei "rifiuti abbandonati"
<b>CdC Associato :</b>	1-Servizio smaltimento rifiuti
<b>RESPONSABILE :</b>	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Avvio della sperimentazione delle attività del controllo del territorio con personale apposito, attraverso convenzioni con GELSIA e Provincia

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Istituire la figura del Vigile Ecologico RISULTATO ATTESO: RIDURRE IL FENOMENO DELL'ABBANDONO RIFIUTI



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-01-2018

31-12-2018

01-01-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet032001	Fase n.1: sottoscrivere la convenzione	01-01-2018	31-01-2018	01-01-2018	31-01-2018
Ob_Obiet032002	Fase n.2: avviare i controlli sul territorio	01-02-2018	31-12-2018	01-02-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet032001	Fase n.1: sottoscrivere la convenzione	Rispetto dei tempi previsti (SI = 100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet032002	Fase n.2: avviare i controlli sul territorio	N. controlli del territorio effettuati/N. controlli richiesti	2018	1,00		1,00	100%



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Categoria D3	289	289 - FACCHINETTI MAURO
	9	9 - VERNO' DAMIANO
Categoria D	10	10 - ALLEGRO PIETRO
	11	11 - BARAZZETTA CARLO
	13	13 - CASTAGNA RITA
	14	14 - MILIONE CARMINE
	150	150 - CAFORIO MARIA EDY
	19	19 - BUZZI FELICE
Categoria C	20	20 - CITTERIO PAOLO
	21	21 - ESPOSITO MASSIMO
	22	22 - FUSI RENATO
	23	23 - GRASSI ENZO
	24	24 - GUERRINI MAURIZIO
	26	26 - MALBERTI ALESSANDRO
	28	28 - MALVISINI MARCO
	32	32 - RAVASI MONICA
	333	333 - NICOLINI ANTONIETTA
	347	347 - ALAGIA GIOVANNI
	37	37 - BONVENTRE ANTONINA
	374	374 - DAMASO GIANFRANCO
	39	39 - GAMBINA SALVATORE
	40	40 - IACHELINI VALTER
41	41 - PIRAINO CINZIA	
42	42 - RAMPIN ALBERTO	



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Categoria C	43	43 - SCABRINI ROBERTO
	472	472 - CAMMARATA ANNA
	497	497 - ESPOSITO ANTONIO
	518	518 - MAURI ROBERTO
	520	520 - BROGGI MARIANNA
	525	525 - SCAMARDELLA VINCENZO
	533	533 - CANNELLA CARMELINA
	538	538 - CATANANTI ANTONIO
	541	541 - ZORLONI ROBERTO
	546	546 - ROMANO' MAURIZIO
	547	547 - MARCHIORI ANDREA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

Risorse finanziarie: euro 30.082,27 cap 09031003



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet032001	Fase n.1: sottoscrivere la convenzione	31.12.2018 Con DT n. 62 del 30.01.2018 si è adottato lo schema di convenzione con Gelsia Ambiente srl e il Comune di Seregno. La convenzione è stata protocollata il 02.02.2018 prot. n. 6685
Ob_Obiet032002	Fase n.2: avviare i controlli sul territorio	31.12.2018 I controlli sono stati avviati e avvengono regolarmente Non si rileva il n. dei controlli richiesti in quanto è una procedura che non viene effettuata dall'Ufficio, ma avviene da parte di Gelsia Ambiente come previsto dalla convenzione e da capitolato di servizi. Le segnalazioni avvengono attraverso gli operatori di zona mediante etichettatura di "non conformità" sui sacchi di raccolta rifiuti e successivamente intervengono i Vigili ecologici. I controlli effettuati dai Vigili ecologici di Gelsia Ambiente sono stati n. 1923 e vengono definiti "accertamenti". Tutte le segnalazioni sono state oggetto di successivo aggiornamento per il numero sopra indicato.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

Come da programma è stato istituito il Vigile Ecologico con DT 62/2018



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	4. SEREGNO, RIPARTE DAL TERRITORIO
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	4.4 Assicurare il governo delle attività edilizie e commerciali
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Urbanistica e assetto del territorio
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Dare attuazione operativa al regolamento opere a scomputo
<b>CdC Associato :</b>	8-Costi comuni Ufficio Tecnico
<b>RESPONSABILE :</b>	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Avvio gruppo di lavoro per il controllo della progettazione e realizzazione delle opere a scomputo da parte dei privati all'interno di piani urbanistici.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Dare attuazione operativa al regolamento opere a scomputo con l'istituzione di una specifica "unità ROS" (Responsabile Opere a Scomputo) **RISULTATO ATTESO:**  
INDIVIDUARE UNA PRASSI OPERATIVA TRASPARENTE ATTRAVERSO UTILIZZO DI MODULISTICA STANDARD DI CONTROLLO PROGETTI



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-02-2018

Fine Prevista

31-07-2018

Inizio Effettivo

01-02-2018

Fine Effettiva

20-03-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet032101	Fase n.1: Riorganizzare gli spazi	01-02-2018	31-03-2018	01-02-2018	20-03-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet032101	Fase n.1: Riorganizzare gli spazi	N. progetti esaminati/progetti piani attuativi presentati	2018	100,00		100,00	100%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Categoria D3	145	145 - D'ACUNTO FRANCESCO
	289	289 - FACCHINETTI MAURO
Categoria D	147	147 - BREVIGLIERI FERNANDO
	154	154 - SOMASCHINI VIRGINIO
	162	162 - BRIOSCHI ANNA
	392	392 - ARDOLINO RAIMONDO
Categoria C	336	336 - DEZZA EUGENIO

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet032101	Fase n.1: Riorganizzare gli spazi	31.12.2018 - Si fa presente che la "Fine prevista" del 31.03.2018 non è attinente al periodo degli "indicatori" in quanto i progetti esaminati sono relativi a tutto l'anno 2018. Con atto organizzativo dirigenziale prot. n. 16358 del 20.03.2018 è stato individuato l'Ufficio opere a scomputo con assegnazione del personale, incardinato nei servizi: Staff - Pianificazione - Programmazione - Progettazione Edilizia Pubblica.. Nel corso dell'anno l'Ufficio Edilizia Privata ha presentato n. 2 progetti piani attuativi e precisamente Via Bolsena e PAC 1 di Via Milano. L' "ufficio opere a scomputo" ha esaminato ambedue i progetti presentati.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

Con atto organizzativo dirigenziale prot. 16358 del 20.03.2018 è stato individuato "l'ufficio opere a scomuto con assegnazione del personale incardinato nel servizio : Staff - Pianificazione - Programmazione - Progettazione edilizia pubblica". Si è proceduto secondo la programmazione e con Deliberazione del Commissario (adottata con i poteri della G.C.) n. 68/2018 sono state approvate le linee guida di attuazione del Regolamento Opere a scomuto: Nel corso dell'anno sono state esaminate dall'ufficio le opere di urbanizzazione indicate dallo S.U.E.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	5. SEREGNO, RIPARTE DALL'ORGANIZZAZIONE
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	5.3 Assicurare il funzionamento, la sostenibilità e lo sviluppo della "macchina comunale", con particolare riguardo alle misure anticorruptive
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Difesa del suolo
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Applicare il flusso operativo e documentale del PUGGS
<b>CdC Associato :</b>	1-Servizi relativi al territorio e all'ambiente
<b>RESPONSABILE :</b>	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Utilizzare modalità operative univoche per il processo di rilascio delle autorizzazioni di manomissione suolo pubblico.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Applicare il flusso operativo e documentale del PUGGS riorganizzando gli spazi, individuando le risorse da assegnare, pianificando e organizzando le fasi del processo, predisporre la modulistica e la validazione nonché la messa a disposizione sul sito



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-02-2018

31-12-2018

01-02-2018

20-03-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet032201	Fase n.1: attivare l'ufficio "Sottosuolo"	01-02-2018	30-11-2018	01-02-2018	20-03-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet032201	Fase n.1: attivare l'ufficio "Sottosuolo"	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Categoria D3	145	145 - D'ACUNTO FRANCESCO
	289	289 - FACCHINETTI MAURO
Categoria C	148	148 - SOMASCHINI ANNA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet032201	Fase n.1: attivare l'ufficio "Sottosuolo"	31.12.2018 Con atto organizzativo dirigenziale prot. n. 16358 del 20.03.2018 è stato individuato "l'Ufficio sottosuolo" per la gestione dei sottoservizi, incardinato nel Servizio Qualità Ambientale. L'ufficio successivamente ha definito l'organizzazione (relazione del Responsabile del 29.06.2018) ed aggiornato la modulistica per la manomissione del suolo pubblico in relazione al PUGGS vigente.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

31.12.2018 Con atto organizzativo dirigenziale prot. n. 16358 del 20.03.2018 è stato individuato "l'Ufficio sottosuolo" per la gestione dei sottoservizi, incardinato nel Servizio Qualità Ambientale. L'ufficio successivamente ha definito l'organizzazione (relazione del Responsabile del 29.06.2018) ed aggiornato la modulistica per la manomissione del suolo pubblico in relazione al PUGGS vigente.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	1. SEREGNO, RIPARTE DAI CITTADINI
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	1.3 Assicurare trasparenza e legalità
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Altri servizi generali
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Realizzare e monitorare le misure specifiche previste dal PTPCT - Area Lavori Pubblici
<b>CdC Associato :</b>	
<b>RESPONSABILE :</b>	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

---

#### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Come già rappresentato in data 10 gennaio 2014 dall'ANAC, il ciclo di gestione della performance costituisce un ambito privilegiato per l'integrazione dello stesso con gli strumenti e i processi relativi alla qualità dei servizi, alla trasparenza, all'integrità e in generale alla prevenzione della anticorruzione. Per rendere evidente l'integrazione degli strumenti programmatici e, quindi, garantire il collegamento tra performance e prevenzione della corruzione, nei Piani della performance è esplicitamente previsto il riferimento a obiettivi, indicatori e target relativi ai risultati da conseguire tramite la realizzazione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione (PTPC) e dei Programmi triennali della trasparenza. In tale ottica di integrazione e coerenza, si evidenzia che con delibera di G.C.S. n.12 del 31.01.2018 è stato approvato l'aggiornamento al Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020, di cui all'art. 1, comma 8, della Legge n. 190/2012 e all'art. 10, comma 8, lettera a), del D.Lgs. n. 33/2013, che è oggetto sia di monitoraggio intermedio che di valutazione finale. L'obiettivo è quello di dare corso alle specifiche misure previste nel Piano approvato, per le quali sarà previsto un monitoraggio intermedio al 30 giugno ed una finale al 31 dicembre. **RISULTATO ATTESO:** Realizzazione e rispetto delle singole misure previste dal PTPCT.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-02-2018

31-12-2018

---

---

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet033201	Fase n.1: Realizzazione delle misure previste per i rispettivi procedimenti dal 01.02.2018 al 31.12.2018	01-02-2018	31-12-2018		

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet033201	Fase n.1: Realizzazione delle misure previste per i rispettivi procedimenti dal 01.02.2018 al 31.12.2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		45,00	45%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Segretario	313	313 - MOTOLESE FRANCESCO
Dirigente	319	319 - SCARAMUZZINO ANGELA DANILA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet033201	Fase n.1: Realizzazione delle misure previste per i rispettivi procedimenti dal 01.02.2018 al 31.12.2018	Il monitoraggio conclusivo dell'obiettivo è definito in una apposita relazione giacente agli atti del Servizio Programmazione e controlli. A fronte di n.11 interventi da realizzare e previsti nel PTPCT 2018/2020 sono stati attuati mediamente n. 5 interventi.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Città di Seregno

# PIANO DEGLI OBIETTIVI

**Rendicontazione anno 2018**

**"Area servizi per il territorio, lo sviluppo economico e la cultura" - Responsabile: Lorenzo Sparago**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	2. SEREGNO, RIPARTE DALLA FORMAZIONE , DALLA CULTURA E DALLO SPORT
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	2.2 Assicurare l'integrazione territoriale di offerte culturali, valorizzando il patrimonio esistente e gli eventi di eccellenza
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Realizzare l'evento Fantastiche matite
<b>CdC Associato :</b>	1-Biblioteca Civica
<b>RESPONSABILE :</b>	SPARAGO LORENZO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

La promozione della biblioteca si realizzerà anche attraverso momenti di incontro con autori e realtà culturali del territorio; "Fantastiche Matite", che costituirà, così come avvenuto negli anni precedenti, l'evento di punta tra le attività di promozione della biblioteca, è una rassegna degli illustratori a Seregno, un importante appuntamento di richiamo per un vasto pubblico anche al di fuori dal territorio seregneso.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

RISULTATO ATTESO: REALIZZAZIONE DELLA 16<sup>a</sup> RASSEGNA DEGLI ILLUSTRATORI



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-03-2018

Fine Prevista

31-10-2018

Inizio Effettivo

01-03-2018

Fine Effettiva

28-10-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet030201	FASE 1: PROGETTAZIONE EVENTO	01-03-2018	30-06-2018	01-03-2018	30-06-2018
Ob_Obiet030202	FASE 2: REALIZZARE PROGETTO GRAFICO	01-07-2018	30-09-2018	01-07-2018	30-09-2018
Ob_Obiet030203	FASE 3: ALLESTIMENTO E APERTURA RASSEGNA PER ALMENO 20 GIORNI	01-10-2018	31-10-2018	01-10-2018	28-10-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet030201	FASE 1: PROGETTAZIONE EVENTO	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet030202	FASE 2: REALIZZARE PROGETTO GRAFICO	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet030203	FASE 3: ALLESTIMENTO E APERTURA RASSEGNA PER ALMENO 20 GIORNI	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	315	315 - SPARAGO LORENZO
Categoria D3	253	253 - PORRO ENRICO
Categoria D	265	265 - CORRADO GIANNI
Categoria C	257	257 - BANFI ALBERTO
	470	470 - MESIANO SABRINA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

Risorse Finanziarie Cap. 050011007: € 3.500,00  
Cap. 01031007: € 2.500,00 Cap. 01031011: € 600,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet030201	FASE 1: PROGETTAZIONE EVENTO	Da marzo a giugno 2018: valutazione dei contenuti dell'evento- contattati con gli illustratori - raccolta del materiale per la progettazione dell'evento.
Ob_Obiet030202	FASE 2: REALIZZARE PROGETTO GRAFICO	Dal mese di luglio a settembre: predisposizione materiali informativi- catalogo. Si evidenzia che in data 18.07.2018 con nota prot. n. 41488_ 2018 è stata attivata la procedura per l'affidamento del servizio di animazione della lettura per i bambini e ragazzi nell'ambito delle iniziative di promozione della rassegna degli illustratori. Con determinazione n.517 del 09.08.2018 è stata organizzata l'iniziativa Fantastiche Matite e affidato il servizio per le iniziative collaterali.
Ob_Obiet030203	FASE 3: ALLESTIMENTO E APERTURA RASSEGNA PER ALMENO 20 GIORNI	Nel mese di ottobre: percorso espositivo - eventi collaterali - calendario visite guidate. La rassegna si è svolta dal 6 ottobre al 28 ottobre presso la galleria Civica Ezio Mariani



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	2. SEREGNO, RIPARTE DALLA FORMAZIONE , DALLA CULTURA E DALLO SPORT
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	2.2 Assicurare l'integrazione territoriale di offerte culturali, valorizzando il patrimonio esistente e gli eventi di eccellenza
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Consolidare la gestione delle strutture culturali
<b>CdC Associato :</b>	2-Gestione sale comunali
<b>RESPONSABILE :</b>	SPARAGO LORENZO



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Si consoliderà la gestione diretta, da parte del Servizio Cultura, dei seguenti spazi culturali comunali: Esposizione Permanete "Luca Crippa", Galleria Civica "Ezio Mariani", "L'Auditorium", "Museo dei Vignoli" e Sala Congressi "Monsignor Gandini" ottimizzandone i processi e ricercando modelli e strategie per ampliarne la dotazione e l'utilizzo degli spazi in concerto con i servizi tecnici dell'Ente.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Con il presente obiettivo si intende stabilizzare le modalità di utilizzo della nuova struttura, ipogea, L'Auditorium nonché introdurre nuove procedure per la gestione delle strutture espositive (Galleria Mariani e Museo Vignoli) e delle strutture culturali. **RISULTATO ATTESO: PREDISPOSIZIONE DEL PIANO MOSTRE 2018 E DEI MODELLI PER LA CONCESSIONE DELL'AUDITORIUM, DELLA SALA CONGRESSI, DEL MUSEO VIGNOLI E DELLA GALLERIA CIVICA**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-01-2018

31-12-2018

01-01-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet030301	FASE 1: Raccolta ed analisi dei dati quantitativi relativi agli eventi svolti nel primo anno di sperimentazione dell'utilizzo della nuova struttura, ipogea, L'Auditorium e della documentazione esistente	01-01-2018	28-02-2018	01-01-2018	28-02-2018
Ob_Obiet030302	Fase 2: Introduzione nuove procedure per la gestione delle strutture espositive (Galleria Mariani e Museo Vignoli) e adozione piano mostre 2018 entro il 31.3	01-01-2018	31-03-2018	01-01-2018	08-03-2018
Ob_Obiet030303	Fasen.3: Elaborazione nuova documentazione per la concessione dell'Auditorium	01-02-2018	31-03-2018	01-02-2018	31-03-2018
Ob_Obiet030304	Fase n.4: Adozione nuovi modelli di concessione e di utilizzo dell'Auditorium	01-04-2018	30-04-2018	01-04-2018	30-04-2018
Ob_Obiet030305	Fase n.5: Elaborazione ed adozione nuova documentazione per la concessione delle strutture culturali (Sala Congressi, Museo Vignoli e Galleria Civica)	01-07-2018	31-12-2018	01-01-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet030301	FASE 1: Raccolta ed analisi dei dati quantitativi relativi agli eventi svolti nel primo anno di sperimentazione dell'utilizzo della nuova struttura, ipogea, L'Auditorium e della documentazione esistente	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet030302	Fase 2: Introduzione nuove procedure per la gestione delle strutture espositive (Galleria Mariani e Museo Vignoli) e adozione piano mostre 2018 entro il 31.3	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		132,00	132%
Ob_Obiet030303	Fasen.3: Elaborazione nuova documentazione per la concessione dell'Auditorium	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet030304	Fase n.4: Adozione nuovi modelli di concessione e di utilizzo dell'Auditorium	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet030305	Fase n.5: Elaborazione ed adozione nuova documentazione per la concessione delle strutture culturali (Sala Congressi, Museo Vignoli e Galleria Civica)	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		30,00	30%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	315	315 - SPARAGO LORENZO
Categoria D3	246	246 - SOLITO FILOMENA
Categoria D	215	215 - ZANCHI MADDALENA
Categoria C	245	245 - COLOMBO DAVIDE
	342	342 - BRAMBILLA MASSIMO
Categoria B3	491	491 - CASARTELLI CLARA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

Risorse finanziarie: Cap 05021011 € 40.000,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet030301	FASE 1: Raccolta ed analisi dei dati quantitativi relativi agli eventi svolti nel primo anno di sperimentazione dell'utilizzo della nuova struttura, ipogea, L'Auditorium e della documentazione esistente	Nel primo anno di sperimentazione dell'utilizzo della nuova struttura, ipogea, L'Auditorium si sono svolti 73 eventi per un totale di presenze registrate di 17431 spettatori. Tali dati sono stati inseriti nella deliberazione del Commissario Straordinario n. 59 del 21/12/2017 e delibera della Giunta Comunale n. 147 del 27/06/2017.
Ob_Obiet030302	Fase 2: Introduzione nuove procedure per la gestione delle strutture espositive (Galleria Mariani e Museo Vignoli) e adozione piano mostre 2018 entro il 31.3	con determinazione dirigenziale n.796 del 4/12/2017 APPROVAZIONE PROCEDURA INERENTE AVVISO PUBBLICO PER RACCOGLIERE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI MOSTRE ED EVENTI ESPOSITIVI DI CARATTERE TEMPORANEO PER L'ANNO 2018 DA EFFETTUARSI NEGLI SPAZI ESPOSITIVI DEL COMUNE DI SEREGNO.- Deliberazione del Commissario n. 26 del 8/3/2018 PIANO MOSTRE 2018
Ob_Obiet030303	Fasen.3: Elaborazione nuova documentazione per la concessione dell'Auditorium	Con determinazione di affidamento diretto n 131 del 01/03/2018 si è incaricata la ditta Safe Event Solutions srl via Aosta 2, 20155 Milano per il servizio di predisposizione atti necessari ai fini del perfezionamento della documentazione per la sicurezza durante i pubblici spettacoli. Sono stati redatti, in via sperimentale i modelli provvisori per la richiesta di utilizzo dell'Auditorium per gli utenti interni ed esterni, oltre al fac-simile per la concessione di utilizzo dell'auditorium (allegati nella cartella instal-peg - nella fase n. 3).
Ob_Obiet030304	Fase n.4: Adozione nuovi modelli di concessione e di utilizzo dell'Auditorium	La modulistica è stata aggiornata a cura del servizio cultura in base agli studi avviati dalla ditta specializzata Safe Event Solutions srl - Via Aosta 2, 20155 Milano. La modulistica viene continuamente adeguata in base alle esperienze e all'evoluzione della normativa in materia di sicurezza e prevenzione. I fac-simili e la documentazione relativa a questa fase sono allegati nella cartella install - peg - fase n. 4.
Ob_Obiet030305	Fase n.5: Elaborazione ed adozione nuova documentazione per la concessione delle strutture culturali (Sala Congressi, Museo Vignoli e Galleria Civica)	Dal 12/04 è stato adottato un modello di richiesta in pdf editabile per l'utilizzo della sala Mons. Gandini elaborato dal referente interno al servizio cultura.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	2. SEREGNO, RIPARTE DALLA FORMAZIONE , DALLA CULTURA E DALLO SPORT
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	2.2 Assicurare l'integrazione territoriale di offerte culturali, valorizzando il patrimonio esistente e gli eventi di eccellenza
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Promuovere il lascito Pozzoli consolidando e potenziando gli eventi internazionali di eccellenza
<b>CdC Associato :</b>	1-Concorso Pozzoli
<b>RESPONSABILE :</b>	SPARAGO LORENZO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Nel 2018 e nel 2020 si svolgerà la 4<sup>a</sup> e la 5<sup>a</sup> Edizione del concorso pianistico "Il Pozzolino" per gli under 18, mentre nel 2019 si terrà la 31<sup>a</sup> edizione del concorso biennale internazionale "Concorso E. Pozzoli", nato nel 1959, da un legato testamentale al comune di Seregno, su volontà della vedova dell'illustre didatta e compositore seregnesse Ettore Pozzoli. Sempre nel 2019 si terrà la 3<sup>a</sup> edizione del concorso di composizione Ettore Pozzoli. Queste competizioni offrono ai pianisti e ai compositori più talentuosi l'occasione di emergere e, contemporaneamente, fanno vivere alla città un'atmosfera cosmopolita con un notevole ritorno di immagine ed esperienze internazionali. Le competizioni pianistiche saranno affiancate da diverse eventi collaterali: rassegne musicali e artistiche accessibili a tutti ed occasioni per valorizzare realtà seregnesi affiancate a realtà di respiro sovracomunale. Nel 2018 sarà organizzata una tournée del vincitore con concerti anche fuori città.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

RISULTATO ATTESTO: REALIZZAZIONE DELL'EVENTO PIANISTICO "IL POZZOLINO" E EVENTI COLLATERALI - PROGETTAZIONE DEL NUOVO SITO - REALIZZAZIONE PROGETTO SPERIMENTALE CON UN ISTITUTO SCOLASTICO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-01-2018

31-12-2018

01-01-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet030401	Fase n.1: Definizione 2 bandi: 4 edizione Concorso internazionale per giovani pianisti Il Pozzolino e 2 ^ Premio speciale scuole	01-01-2018	28-02-2018	01-01-2018	14-02-2018
Ob_Obiet030402	Fase n.2: Definizione bando 3^ ed. Concorso di composizione	01-01-2018	30-04-2018	01-01-2018	08-02-2018
Ob_Obiet030403	Fase n.3: Approvazione Progetto finanziario Pozzolino 2018 e realizzazione del sito entro il 31.8	01-01-2018	30-09-2018	01-01-2018	31-05-2018
Ob_Obiet030404	Fase n.4: Realizzazione 4^ edizione Concorso Il Pozzolino e Premio speciale scuole con la realizzazione di un progetto sperimentale	01-10-2018	30-11-2018	01-10-2018	30-11-2018
Ob_Obiet030405	Fase n.5: organizzazione tournée del vincitore del concorso con concerti anche fuori città, documentata da apposito progetto	01-11-2018	31-12-2018	01-11-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet030401	Fase n.1: Definizione 2 bandi: 4 edizione Concorso internazionale per giovani pianisti Il Pozzolino e 2 ^ Premio speciale scuole	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet030402	Fase n.2: Definizione bando 3^ ed. Concorso di composizione	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet030403	Fase n.3: Approvazione Progetto finanziario Pozzolino 2018 e realizzazione del sito entro il 31.8	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		75,00	75%
Ob_Obiet030404	Fase n.4: Realizzazione 4^ edizione Concorso Il Pozzolino e Premio speciale scuole con la realizzazione di un progetto sperimentale	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet030405	Fase n.5: organizzazione tournée del vincitore del concorso con concerti anche fuori città, documentata da apposito progetto	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	315	315 - SPARAGO LORENZO
Categoria D3	246	246 - SOLITO FILOMENA
Categoria D	215	215 - ZANCHI MADDALENA
	265	265 - CORRADO GIANNI
Categoria C	245	245 - COLOMBO DAVIDE
	342	342 - BRAMBILLA MASSIMO
Categoria B3	491	491 - CASARTELLI CLARA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

Risorse Finanziarie: Cap. 05021003 € 1.000,00  
Cap. 05021006 € 40.000,00 Cap. 05021017 €  
10.000,00 Cap. 05021019 € 4.000,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet030401	Fase n.1: Definizione 2 bandi: 4 edizione Concorso internazionale per giovani pianisti Il Pozzolino e 2 ^ Premio speciale scuole	In data 14/12/2018 il Comitato Organizzativo presieduto dal commissario Antonio Cananà ha approvato i 2 bandi. Si allega verbale 9/1/2018 del Comitato esecutivo
Ob_Obiet030402	Fase n.2: Definizione bando 3^ ed. Concorso di composizione	Il Comitato Esecutivo in data 9/1/2018 ha approvato il n. 3^ bando dell'edizione del concorso di composizione che si terrà in data 26-4-2018. Si allega il verbale del Comitato Esecutivo delle sedute del 9/1/2018. (cartella install peg - fase n. 2).
Ob_Obiet030403	Fase n.3: Approvazione Progetto finanziario Pozzolino 2018 e realizzazione del sito entro il 31.8	Piano Finanziario approvato con delibera del commissario straordinario n. 57 del 31-5-2018
Ob_Obiet030404	Fase n.4: Realizzazione 4^ edizione Concorso Il Pozzolino e Premio speciale scuole con la realizzazione di un progetto sperimentale	il concorso è stato realizzato nei tempi previsti (vedi dati peg W0001 Concorso Pozzoli) dal 21 al 25 novembre 2018 con una serie di iniziative collaterali e un progetto sperimentale che ha coinvolto la Fondazione Carlo Collodi collegando la composizione Pinocchio di Pozzoli alla celebre opera letteraria. Il calendario degli eventi collaterali alla composizione internazionale è il seguente:: Sabato 15 settembre ore 16, Museo Vignoli Inaugurazione mostra "I segni con Pinocchio interpretati da Lucio Boscardin" ed esecuzione di "Pinocchio.Piccola suite per pianoforte" di Ettore Pozzoli Domenica 16 settembre ore 21, L'Auditorium (Piazza Risorgimento 36) Spettacolo musicale "Pinocchio" con Amanda Sandrelli Sabato 22 settembre ore 10 e ore 15, Museo Vignoli (via Santino De Nova 24/26) "Pinocchio che rompe le scatole. Laboratorio di collage e costruzione di un burattino di cartone" con Silvia Bonanni Sabato 22 settembre ore 18, Piazza Risorgimento 36 Spettacolo "Pinocchio Pinocchio" Domenica 30 settembre ore 16, Biblioteca Civica Ettore Pozzoli (Piazza Monsignor Gandini 9) "Pinocchio che rompe le scatole. Laboratorio di collage e costruzione di un burattino di cartone" con Silvia Bonanni.
Ob_Obiet030405	Fase n.5: organizzazione tournée del vincitore del concorso con concerti anche fuori città, documentata da apposito progetto	Dopo aver contattato molteplici soggetti, pubblici e privati, nuovi o che già collaborano con il Concorso Pozzoli, è stata predisposta una proposta di 10 concerti inseriti nel bando del concorso pozzoli, 31^ edizione del 2019 (approvato i 9 gennaio 2019)



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	4. SEREGNO, RIPARTE DAL TERRITORIO
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	4.1 Verificare l'impatto del vigente piano delle regole e adottare eventuali misure correttive/integrative
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Urbanistica e assetto del territorio
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Adottare una variante al Piano delle Regole del Piano del Governo del Territorio
<b>CdC Associato :</b>	1-Pianificazione urbanistica
<b>RESPONSABILE :</b>	SPARAGO LORENZO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Nel 2018 verrà avviato un percorso di verifica, semplificazione, razionalizzazione ed aggiornamento dell'impianto normativo e delle procedure del Piano delle Regole del vigente Piano di Governo del Territorio. L'attività di concretizzerà con la predisposizione di una proposta di variante all'articolato del Piano delle Regole che sarà supportata da idonea procedura di verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica con la finalità di promuovere lo sviluppo sostenibile ed assicurare un elevato livello di protezione dell'ambiente.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

RISULTATO ATTESO: APPROVAZIONE DEL NUOVO PIANO DELLE REGOLE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-01-2018

Fine Prevista

31-10-2018

Inizio Effettivo

11-01-2018

Fine Effettiva

---

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet030501	FASE 1: Avvio del procedimento	01-01-2018	31-01-2018	11-01-2018	23-01-2018
Ob_Obiet030502	Fase n.2: Predisposizione e adozione Piano delle Regole	01-02-2018	31-05-2018	13-02-2018	12-06-2018
Ob_Obiet030503	Fase n.3: Approvazione Piano delle Regole	01-06-2018	31-10-2018		

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet030501	FASE 1: Avvio del procedimento	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		130,00	130%
Ob_Obiet030502	Fase n.2: Predisposizione e adozione Piano delle Regole	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		92,00	92%
Ob_Obiet030503	Fase n.3: Approvazione Piano delle Regole	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	315	315 - SPARAGO LORENZO
	319	319 - SCARAMUZZINO ANGELA DANILA
Categoria D3	128	128 - RIZZO GENNARO
Categoria D	130	130 - PEREGO RITA
Categoria C	368	368 - SALVIONI SILVIA MARCELLA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet030501	FASE 1: Avvio del procedimento	Con deliberazione del Commissario Straordinario n. 2 dell'11.01.2018, alla luce di alcune criticità di carattere procedimentale - interpretativo riscontrate dagli uffici dell'Ente, dalla Commissione Edilizia, nonché da diversi cittadini e/o portatori di interessi diffusi, nell'applicazione del disposto normativo del Piano delle Regole del Piano di Governo del Territorio vigente, è stato dato avvio al procedimento finalizzato alla redazione della Variante n.1 del Piano delle Regole del Piano di Governo del Territorio. Principali adempimenti amministrativi assolti: - pubblicazione, ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 12/2005, dell'avviso – prot. n. 3962 del 23.01.2018 – con il quale si è reso noto l'avvio del procedimento per la redazione della variante, nonché l'avvio del procedimento di verifica di assoggettabilità a VAS della stessa e l'invito, anche per la tutela di interessi diffusi, alla presentazione di suggerimenti e memorie. L'avviso è stato pubblicato all'albo pretorio on-line, sul sito web dell'Ente, sul portale regionale SIVAS, sul sito PGT web, sul periodico "Il Giornale di Seregno" del 23.01.2018 e sul BURL n.4 del 24.01.2018. Per garantirne la massima diffusione e conseguentemente la massima partecipazione della cittadinanza all'iter sono stati altresì affissi manifesti in città e diffuso alla stampa locale idoneo comunicato.
Ob_Obiet030502	Fase n.2: Predisposizione e adozione Piano delle Regole	Con determinazione n.92 del 13.02.2018 sono stati individuati gli enti territorialmente interessati e i soggetti competenti in materia ambientale da invitare alla Conferenza di Valutazione per la verifica di assoggettabilità a VAS, nonché le modalità di partecipazione e comunicazione del processo. Sono state rubricate, registrate e valutate le n. 83 istanze pervenute a seguito dell'avvio del procedimento. Si evidenzia che per la redazione della Variante si è optato di avvalersi della collaborazione del Centro Studi per la Programmazione Intercomunale dell'area Metropolitana (PIM) - giusto accordo di collaborazione approvato con delibera n. 3 dell'11.01.2018- In esito ad una fitta attività di confronto, con i servizi comunali, la Commissione Edilizia e con i rappresentanti del Centro Studi PIM è stata elaborata una prima proposta di modifica delle norme tecniche di attuazione del Piano delle Regole, trasmessa dal Centro Studi PIM in data 06.06.2018 – prot. n. 31915/2018- . La stessa è stata consegnata al Commissario Straordinario che, con nota prot.n. 33463/18, ha preso atto di quanto prodotto e ritenendolo rispondente ai criteri informativi dettati dalla deliberazione n.2/2018. In data 27.09.2019 il fascicolo documentale contenente la Relazione Tecnico Illustrativa, le Norme Tecniche di Attuazione – versione comparata, le Norme Tecniche di Attuazione – versione definitiva e il Rapporto Preliminare Ambientale è stato consegnato all'Assessore competente. In data 06.02.2019 i sopradetti elaborati sono stati illustrati al Segretario Generale. Ad oggi risulta in corso una valutazione tecnico - politica.
Ob_Obiet030503	Fase n.3: Approvazione Piano delle Regole	Non attuata



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	4. SEREGNO, RIPARTE DAL TERRITORIO
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	4.1 Verificare l'impatto del vigente piano delle regole e adottare eventuali misure correttive/integrative
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Urbanistica e assetto del territorio
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Adottare il nuovo Piano Urbano del Traffico (P.U.T.)
<b>CdC Associato :</b>	1-Pianificazione urbanistica
<b>RESPONSABILE :</b>	SPARAGO LORENZO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

A seguito della definizione del quadro conoscitivo, dell'individuazione degli obiettivi e delle macrostrategie di piano, nel 2018 proseguirà, attraverso un percorso partecipato con la cittadinanza, l'iter procedimentale per l'adozione del Piano Urbano del Traffico (P.U.T) quale insieme coordinato di interventi - attuabili nel breve periodo- finalizzato a migliorare le condizioni di circolazione e di sicurezza, ridurre gli inquinamenti atmosferico ed acustico, in accordo con gli strumenti urbanistici e nel rispetto dei valori ambientali. L'intero iter sarà supportato dal processo di Valutazione Ambientale Strategica al fine di assicurare un elevato livello di protezione dell'ambiente e la sostenibilità del piano.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Si intende dare corso al procedimento per l'adozione del Piano Urbano del traffico (P.U.T.). RISULTATO ATTESO: APPROVAZIONE DEL NUOVO P.U.T.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-01-2018

Fine Prevista

31-12-2018

Inizio Effettivo

01-01-2018

Fine Effettiva

---

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet030601	Fase n.1: Definizione Documento di Scoping	01-01-2018	28-02-2018	01-01-2018	20-02-2018
Ob_Obiet030602	Fase n.2: Messa a disposizione Documento di Scoping e convocazione Conferenza di valutazione	01-02-2018	31-03-2018	26-02-2018	28-03-2018
Ob_Obiet030603	Fase n.3: 1° Conferenza di valutazione	01-04-2018	30-04-2018	01-04-2018	05-04-2018
Ob_Obiet030604	Fase n.4: Elaborazione e redazione del piano e del rapporto ambientale	01-05-2018	30-06-2018		
Ob_Obiet030605	Fase n.5: Messa a disposizione e conferenza di valutazione	01-06-2018	30-09-2018		
Ob_Obiet030606	Fase n.6: Formulazione parere motivato e presentazione della proposta di deliberazione per l'adozione del Piano	01-10-2018	31-12-2018		
Ob_Obiet030607	Fase n.7: Deposito e raccolta osservazioni sul P.U.T.	01-12-2018	31-12-2018		

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet030601	Fase n.1: Definizione Documento di Scoping	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		120,00	120%
Ob_Obiet030602	Fase n.2: Messa a disposizione Documento di Scoping e convocazione Conferenza di valutazione	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		150,00	150%
Ob_Obiet030603	Fase n.3: 1° Conferenza di valutazione	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet030604	Fase n.4: Elaborazione e redazione del piano e del rapporto ambientale	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet030605	Fase n.5: Messa a disposizione e conferenza di valutazione	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet030606	Fase n.6: Formulazione parere motivato e presentazione della proposta di deliberazione per l'adozione del Piano	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet030607	Fase n.7: Deposito e raccolta osservazioni sul P.U.T.	----	2018	1,00		0,00	0%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Segretario	313	313 - MOTOLESE FRANCESCO
Dirigente	315	315 - SPARAGO LORENZO
Categoria D	130	130 - PEREGO RITA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

Risorse finanziarie: Cap. 08012031 € 32.586,20



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet030601	Fase n.1: Definizione Documento di Scoping	Il documento di Scoping è stato trasmesso dalla Società Terraria srl - incaricata del processo di valutazione Ambientale Strategica - con nota prot. n. 10060 del 20.02.2018.
Ob_Obiet030602	Fase n.2: Messa a disposizione Documento di Scoping e convocazione Conferenza di valutazione	Con avviso prot. n. 11466 del 26.02.201 è stata indetta la prima conferenza di valutazione riguardante il processo di Valutazione Ambientale Strategica ed è stato reso noto il deposito del Documento di Scoping per la durata di 30 giorni consecutivi a decorrere dal 26.02.2018, con invito a presentare eventuali suggerimenti e proposte entro il 28.03.2018. Il sopraddetto avviso è stato pubblicato all'albo pretorio on line, sul sito web istituzionale, e sul portale regionale SIVAS.
Ob_Obiet030603	Fase n.3: 1° Conferenza di valutazione	La I° Conferenza di Valutazione - convocata con nota prot. n. 11469 del 26.02.2019- si è tenuta il 5 aprile 2018.
Ob_Obiet030604	Fase n.4: Elaborazione e redazione del piano e del rapporto ambientale	Fase non attuata. Si evidenzia che in data 24.04.2018 il Commissario Straordinario con nota prot. n. 23887 del 24.04.2018 ha disposto, al fine di evitare - nel periodo di avvicendamento amministrativo - l'assunzione di orientamenti progettuali potenzialmente non in linea con le future scelte della nuova amministrazione - la sospensione del procedimento di redazione del PUT. Il fascicolo documentale del redigendo Piano è stato trasmesso all'Assessore competente con e.mail in data 28.09.2018 per una opportuna valutazione e conseguenti indirizzi in merito. L'Amministrazione Comunale ha ritenuto opportuno riavviare l'iter solo a seguito della definizione delle nuove Linee programmatiche di mandato (approvate con deliberazione CC n. 11 del 12.02.2019). Si evidenzia che, successivamente all'approvazione delle linee di mandato, con deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 26.03.2019 sono state integrate le linee di indirizzo per la redazione del Piano e ridefinite le Autorità competenti per la VAS, nonchè riavviato l'iter.
Ob_Obiet030605	Fase n.5: Messa a disposizione e conferenza di valutazione	Fase non attuata per le motivazioni riportate per la fase n.4.
Ob_Obiet030606	Fase n.6: Formulazione parere motivato e presentazione della proposta di deliberazione per l'adozione del Piano	Fase non attuata per le motivazioni riportate per la fase n.4.
Ob_Obiet030607	Fase n.7: Deposito e raccolta osservazioni sul P.U.T.	Fase non attuata per le motivazioni riportate per la fase n.4.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	4. SEREGNO, RIPARTE DAL TERRITORIO
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	4.1 Verificare l'impatto del vigente piano delle regole e adottare eventuali misure correttive/integrative
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Elaborare e trasmettere alla Regione il Piano d'azione per ridurre il rumore ambientale
<b>CdC Associato :</b>	1-Pianificazione urbanistica
<b>RESPONSABILE :</b>	SPARAGO LORENZO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Al fine di evitare, prevenire o ridurre gli effetti nocivi dell'esposizione al rumore ambientale degli assi stradali principali di competenza comunale su cui transitano più di 3 milioni di veicoli annui ed in esito ai risultati della mappatura acustica si procederà ad elaborare e trasmettere alla Regione Lombardia i Piani d'azione previsti dal decreto legislativo 19 agosto 2005, n. 194 e volti ad evitare e a ridurre il rumore ambientale laddove necessario, in particolare, quando i livelli di esposizione possono avere effetti nocivi per la salute umana, nonché ad evitare aumenti del rumore nelle zone silenziose.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Affidare l'incarico esterno nell'arco temporale marzo/aprile; redarre la proposta del Piano di Azione nell'arco temporale aprile/maggio; messa a disposizione del Piano della consultazione pubblico nell'arco temporale maggio/giugno; esaminare le osservazioni nell'arco temporale giugno/luglio; approvare il Piano e trasmettere lo stesso in Regione nell'arco temporale luglio/agosto. **RISULTATO ATTESO: APPROVARE IL PIANO DI AZIONE IN CONFORMITA' A QUANTO DISPOSTO DAL D.LGS. 194/05**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-03-2018

31-08-2018

12-04-2018

22-03-2019

**CONDIZIONE :** Alcune fasi potrebbero subire variazioni temporali in esito ad eventuali valutazioni da parte di Commissioni Consiliari istituite e/o indirizzi diversi da parte dell'Amministrazione



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet030701	Fase n.1: Affidare incarico esterno	01-03-2018	30-04-2018	15-03-2019	22-03-2019
Ob_Obiet030702	Fase n.2: Redigere la proposta del Piano d'Azione	01-04-2018	31-05-2018	12-04-2018	10-05-2018
Ob_Obiet030703	Fase n.3: Mettere a disposizione il Piano alla Consultazione pubblica	01-05-2018	30-06-2018	18-05-2018	04-07-2018
Ob_Obiet030704	Fase n.4: Esaminare le osservazioni	01-06-2018	31-07-2018	04-07-2018	05-07-2018
Ob_Obiet030705	Fase n.5: Approvare il Piano e trasmetterlo alla Regione	01-07-2018	31-08-2018	01-07-2018	02-08-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet030701	Fase n.1: Affidare incarico esterno	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		272,00	272%
Ob_Obiet030702	Fase n.2: Redigere la proposta del Piano d'Azione	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		150,00	150%
Ob_Obiet030703	Fase n.3: Mettere a disposizione il Piano alla Consultazione pubblica	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		130,00	130%
Ob_Obiet030704	Fase n.4: Esaminare le osservazioni	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet030705	Fase n.5: Approvare il Piano e trasmetterlo alla Regione	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		150,00	150%



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	315	315 - SPARAGO LORENZO
Categoria D	130	130 - PEREGO RITA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

Risorse finanziarie previste: 10.000,00 euro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet030701	Fase n.1: Affidare incarico esterno	In data 16.03.2018 è stata attivata la procedura, tramite piattaforma Sintel ID n. 953089991, per l'affidamento del servizio tecnico specialistico per la redazione del Piano d'Azione per infrastrutture stradali comunali con traffico veicolare superiore ai 3 milioni di veicoli annui e relativo processo partecipativo. Con determinazione n. 180 del 22.03.2018 il servizio è stato affidato alla Soc. Accon Italia s.r.l.
Ob_Obiet030702	Fase n.2: Redigere la proposta del Piano d'Azione	Con nota prot. n. 26316 del 10.05.2018 la società incaricata ha consegnato, all'Amministrazione Comunale, la documentazione costituente proposta del Piano d'Azione.
Ob_Obiet030703	Fase n.3: Mettere a disposizione il Piano alla Consultazione pubblica	Con deliberazione del Commissario Straordinario n. 53 del 18.05.2018 - adottata con i poteri della Giunta Comunale - è stata approvata la proposta di Piano d'Azione ed è stato dato mandato al servizio di procedere con quanto disposto dall'art. 8 del D.Lgs. n.194/05 relativamente all'informazione e alla consultazione al pubblico della proposta. La documentazione costituente la proposta del Piano è stata pubblicata sul portale istituzionale dell'Ente dal 21.05.2018 al 04.07.2018 al fine di consentire alla cittadinanza di presentare eventuali osservazioni. Dell'avvenuta pubblicazione è stata data comunicazione alla cittadinanza con pubblicazione di avviso prot.n. 28488 del 18.05.2018 all'albo pretorio e sul sito web. La proposta di Piano è stata altresì depositata in libera visione e consultazione.
Ob_Obiet030704	Fase n.4: Esaminare le osservazioni	Si evidenzia che nei termini prescritti dall'avviso pubblico di messa a disposizione non sono pervenute osservazioni.
Ob_Obiet030705	Fase n.5: Approvare il Piano e trasmetterlo alla Regione	Il Piano d'Azione è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 31.07.2018 ed è stato trasmesso alla Regione Lombardia con nota prot. n. 44018 del 02.08.2018.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	4. SEREGNO, RIPARTE DAL TERRITORIO
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	4.3 Promuovere la qualità ambientale e le aree "verdi"
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Ampliare il Parco Locale Interesse Sovracomunale (PLIS)
<b>CdC Associato :</b>	1-Pianificazione urbanistica
<b>RESPONSABILE :</b>	SPARAGO LORENZO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Si perseguirà l'obiettivo di ampliamento del PLIS Brianza Centrale, anche tramite annessione ad altri parchi regionale e PLIS (parco del Grugnotorto), compatibilmente con i disposti della nuova legge regionale 17 novembre 2016, n.28 "Riorganizzazione del sistema lombardo di gestione e tutela delle aree regionali protette e delle altre forme di tutela presenti sul territorio".

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

APPROVARE LA DELIBERA DI INDIRIZZO PER L'AMPLIAMENTO DEL PLIS /FUSIONE CON PARCO GRUGNOTORTO- PARTECIPARE AGLI INCONTRI CON LA PROVINCIA DI MONZA E MILANO PER LA DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE DI AMPLIAMENTO/FUSIONE - PREDISPORRE LE BOZZE DELLO STATUTO E DELLA CONVENZIONE IN ACCORDO CON TUTTI GLI ADERENTI AL PROCESSO DI AMPLIAMENTO/FUSIONE RISULTATO ATTESO: PREDISPORRE LA BOZZA DI STATUTO E DEI CONVENZIONE PER LA FUSIONE DI 2 PLIS IN UN UNICO CONSORZIO. RAFFORZARE LA TUTELA DELLA AREE VERDI A LIVELLO LOCALE E MIGLIORARE LA GESTIONE E CONNETTIVITA' ECOLOGICA INTERCOMUNALE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-01-2018

31-12-2018

01-01-2018

12-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet030801	Fase n.1: Approvare la delibera di indirizzo per l'ampliamento del PLIS/fusione con Parco Grugnotorto	01-01-2018	01-03-2018	01-01-2018	17-02-2018
Ob_Obiet030802	Fase n.2: Partecipare agli incontri con la Provincia di Monza e della Brianza e Milano per definire le procedure di ampliamento e fusione	01-03-2018	31-12-2018	01-03-2018	05-11-2018
Ob_Obiet030803	Fase n.3: Predisporre le bozze di statuto e convenzione in accordo con tutti gli aderenti al processo di ampliamento e fusione	01-03-2018	31-12-2018	01-10-2018	12-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet030801	Fase n.1: Approvare la delibera di indirizzo per l'ampliamento del PLIS/fusione con Parco Grugnotorto	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		127,00	127%
Ob_Obiet030802	Fase n.2: Partecipare agli incontri con la Provincia di Monza e della Brianza e Milano per definire le procedure di ampliamento e fusione	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet030803	Fase n.3: Predisporre le bozze di statuto e convenzione in accordo con tutti gli aderenti al processo di ampliamento e fusione	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		106,00	106%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	315	315 - SPARAGO LORENZO
Categoria D3	290	290 - COLOMBO ALBERTO
Categoria B3	288	288 - FRIGERIO STEFANIA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet030801	Fase n.1: Approvare la delibera di indirizzo per l'ampliamento del PLIS/fusione con Parco Grugnotorto	Con deliberazione del Commissario Straordinario - adottata con i poteri della Giunta Comunale - n.24 del 17.02.2018 è stata approvato l'atto di indirizzo in ordine alla proposta di fusione tra il PLIS Brianza Centrale e il PLIS Grugnotorto Villoresi.
Ob_Obiet030802	Fase n.2: Partecipare agli incontri con la Provincia di Monza e della Brianza e Milano per definire le procedure di ampliamento e fusione	Nell'anno 2018 sono stati effettuati i sottoelencati incontri con la Provincia e con il PLIS Grugnotorto - 20 marzo 2018; - 26 luglio 2018; - 24 ottobre 2018; - 5 novembre 2018
Ob_Obiet030803	Fase n.3: Predisporre le bozze di statuto e convenzione in accordo con tutti gli aderenti al processo di ampliamento e fusione	A seguito di diverse interlocuzioni con i soggetti interessati con e.mail del 12.12.2018 è stata trasmessa la versione corretta e definitiva dello Statuto approvata in Assemblea Consortile il 10/12/2018 e relativa convenzione. Si evidenzia che a seguito di una puntuale verifica amministrativo -legale la deliberazione di autorizzazione alla costituzione del Consorzio Grugnotorto Villoresi e Brianza Centrale è stata approvata dal Consiglio Comunale in data 7 maggio 2019.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	4. SEREGNO, RIPARTE DAL TERRITORIO
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	4.4 Assicurare il governo delle attività edilizie e commerciali
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Urbanistica e assetto del territorio
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Adeguare il Regolamento Edilizio vigente in materia di infrastrutture di ricarica veicoli elettrici e in materia di prevenzione dall'esposizione al gas radon
<b>CdC Associato :</b>	1-Pianificazione urbanistica
<b>RESPONSABILE :</b>	SPARAGO LORENZO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

In attuazione alle disposizioni normative vigenti proseguirà l'iter, avviato nel 2017, finalizzato all'adeguamento del Regolamento edilizio vigente alle disposizioni in materia di infrastrutture di ricarica veicoli elettrici – art.4 Dpr 380/2001 e s.m.i.- e in materia di riduzione delle concentrazioni di gas radon in ambienti chiusi fornendo disposizioni tecniche per edifici di nuova costruzione e per interventi al patrimonio edilizio esistente.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Adottare l'integrazione del Regolamento Edilizio - approvare l'integrazione del Regolamento Edilizio **RISULTATO ATTESO: PREDISPORRE L'AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO EDILIZIO**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-01-2018

Fine Prevista

30-06-2018

Inizio Effettivo

21-12-2017

Fine Effettiva

12-04-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet030901	fase n.1: Adottare l'integrazione del regolamento edilizio	01-01-2018	31-01-2018	21-12-2017	25-01-2018
Ob_Obiet030902	Fase n.2: Approvare l'integrazione al regolamento edilizio	31-01-2018	30-06-2018	25-01-2018	12-04-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet030901	fase n.1: Adottare l'integrazione del regolamento edilizio	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		120,00	120%
Ob_Obiet030902	Fase n.2: Approvare l'integrazione al regolamento edilizio	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		176,00	176%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	315	315 - SPARAGO LORENZO
Categoria D3	128	128 - RIZZO GENNARO
Categoria C	368	368 - SALVIONI SILVIA MARCELLA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet030901	fase n.1: Adottare l'integrazione del regolamento edilizio	Con deliberazione del Commissario Straordinario n. 16 del 21.12.2017 - adottata con i poteri del Consiglio Comunale - è stato adottato l'adeguamento del Regolamento edilizio ai sensi dell'art.4 comma 1 ter del DPR 380/01. La sopracitata deliberazione è stata depositata per 15 gg consecutivi presso la Segreteria comunale dandone comunicazione al pubblico tramite avviso prot. n. 31378 del 27.12.2017 - pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito web dell'Ente- che riportava il termine del 25.01.2018 per la formulazione delle osservazioni.
Ob_Obiet030902	Fase n.2: Approvare l'integrazione al regolamento edilizio	Con deliberazione del Commissario Straordinario n. 15 del 12.04.2018 - adottata con i poteri del Consiglio Comunale - è stato approvato l'adeguamento del Regolamento edilizio ai sensi dell'art.4, comma 1 ter del DPR 380/2001.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	4. SEREGNO, RIPARTE DAL TERRITORIO
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	4.4 Assicurare il governo delle attività edilizie e commerciali
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Urbanistica e assetto del territorio
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Attivare lo Sportello Unico Telematico Edilizia
<b>CdC Associato :</b>	1-Pianificazione urbanistica
<b>RESPONSABILE :</b>	SPARAGO LORENZO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Nell'ambito di attuazione delle disposizioni normative in materia di semplificazione e trasparenza amministrativa e del nuovo Codice dell'Amministrazione digitale, si darà corso alle procedure necessarie per l'attivazione dello Sportello telematico edilizia. L'attuazione dell'obiettivo richiede una stretta sinergia tra il Servizio CED, lo Sportello Unico Edilizia e il Servizio Pianificazione Urbanistica.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Organizzare riunioni preliminari con l'operatore - attuare la formazione dei tecnici - provvedere all'informazione dei professionisti - attivare lo sportello telematico.  
RISULTATO ATTESO: ATTIVARE LO SPORTELLO UNICO TELEMATICO EDILIZIA entro il 30/09



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-01-2018

Fine Prevista

30-09-2018

Inizio Effettivo

01-01-2018

Fine Effettiva

---

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet031201	Fase n.1: Predisporre le riunioni preliminari con l'operatore	01-01-2018	31-01-2018	01-01-2018	22-03-2018
Ob_Obiet031202	Fase n.2: Predisporre la formazione dei tecnici	01-03-2018	30-06-2018	15-05-2018	11-09-2018
Ob_Obiet031203	Fase n.3: Provvedere all'informazione dei professionisti	01-07-2018	31-07-2018		
Ob_Obiet031204	Fase n.4: attivare lo sportello telematico	01-07-2018	30-09-2018		

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet031201	Fase n.1: Predisporre le riunioni preliminari con l'operatore	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		36,00	36%
Ob_Obiet031202	Fase n.2: Predisporre la formazione dei tecnici	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet031203	Fase n.3: Provvedere all'informazione dei professionisti	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet031204	Fase n.4: attivare lo sportello telematico	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	315	315 - SPARAGO LORENZO
Categoria D3	128	128 - RIZZO GENNARO
	131	131 - CAZORZI ANTONELLA
Categoria D	136	136 - PINEL GRAZIELLA
	453	453 - MILIONE BIAGIO
Categoria C	137	137 - PICCOLI DANIELA
	138	138 - TRABATTONI ANTONELLA
	144	144 - STRAMARE SOFIA
	263	263 - COLOMBO LAURA S.
Categoria B3	139	139 - LENTINI RITA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet031201	Fase n.1: Predisporre le riunioni preliminari con l'operatore	Si sono tenuti i seguenti incontri preliminari con la soc. Globo: - 31 gennaio 2018 - 22 marzo 2018 Dal 15 maggio è stato attivato il percorso formativo rivolto ai dipendenti comunali, con cadenza settimanale.
Ob_Obiet031202	Fase n.2: Predisporre la formazione dei tecnici	La formazione - con cadenza settimanale - dei dipendenti comunali interessati dall'utilizzo del Portale dello Sportello Telematico è stata avviata il 15 maggio e si è conclusa l'11 settembre 2018.
Ob_Obiet031203	Fase n.3: Provvedere all'informazione dei professionisti	Fase attuata nel 2019. La presentazione del portale ai professionisti è avvenuta in data 5 aprile 2019 in esito all'approvazione da parte del Consiglio Comunale del regolamento del procedimento amministrativo per i procedimenti in materia edilizia ed urbanistica - primo stralcio-deliberazione n. 24 del 14.03.2019.
Ob_Obiet031204	Fase n.4: attivare lo sportello telematico	Fase attuata nel 2019. Con determinazione n.190 del 28.03.2019 sono state definite le modalità operative e specifiche dello Sportello telematico per l'edilizia ai sensi del DLgs. n. 82/2005 - Codice dell'Amministrazione Digitale- Con avviso prot. n. 20257 del 09.04.2019 è stata resa nota l'attivazione dello Sportello telematico per l'edilizia dal 2 maggio 2019.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	4. SEREGNO, RIPARTE DAL TERRITORIO
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	4.4 Assicurare il governo delle attività edilizie e commerciali
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Urbanistica e assetto del territorio
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Migliorare la banca dati catastale
<b>CdC Associato :</b>	1-Pianificazione urbanistica
<b>RESPONSABILE :</b>	SPARAGO LORENZO



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Proseguire il percorso di revisione del catasto fabbricati tracciato dalla L.23/2014. Il passaggio delle informazioni dall'attuale al nuovo sistema presuppone una banca dati il più possibile aggiornata pertanto proseguirà l'ottimizzazione dell'organizzazione degli archivi catastali per una più agevole revisione del catasto fabbricati. Proseguirà altresì le attività tecnico-professionali al fine di accatastrare gli immobili di proprietà comunale.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Accettare istanze di rettifica di cittadini e uffici comunali - registrare in banca dati e istanze di rettifica. RISULTATO ATTESO: MIGLIORARE LA BANCA DATI CATASTALE MEDIANTE LA CORREZIONE DI ERRORI DI REGISTRAZIONE INDICATI DA CITTADINI E/O UFFICI.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-01-2018

31-12-2018

01-01-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet031301	Fase n.1: accettare le istanze di rettifica di cittadini e degli uffici comunali	01-01-2018	31-12-2018	01-01-2018	31-12-2018
Ob_Obiet031302	Fase n.2: registrare in banca dati le istanze di rettifica relativamente a n.1.500 unità immobiliari entro il 31/12	01-01-2018	31-12-2018	01-01-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet031301	Fase n.1: accettare le istanze di rettifica di cittadini e degli uffici comunali	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet031302	Fase n.2: registrare in banca dati le istanze di rettifica relativamente a n.1.500 unità immobiliari entro il 31/12	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		143,00	143%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	315	315 - SPARAGO LORENZO
Categoria D3	128	128 - RIZZO GENNARO
Categoria D	133	133 - FUSI ALESSANDRO
Categoria C	292	292 - MAZZARO DEBORAH
	429	429 - BRAMBILLA ANDREA
	436	436 - GALBIATI FABRIZIO

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet031301	Fase n.1: accettare le istanze di rettifica di cittadini e degli uffici comunali	Sono state accettate n. 2158 richieste.
Ob_Obiet031302	Fase n.2: registrare in banca dati le istanze di rettifica relativamente a n.1.500 unità immobiliari entro il 31/12	Sono state elaborati 1164 fogli di osservazione n.876 domande di voltura n.118 richieste da uffici comunali.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	4. SEREGNO, RIPARTE DAL TERRITORIO
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	4.4 Assicurare il governo delle attività edilizie e commerciali
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Sviluppo economico e competitività
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Adeguare il regolamento attività acconciatore ed estetisti
<b>CdC Associato :</b>	3-Commercio
<b>RESPONSABILE :</b>	SPARAGO LORENZO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Nel 2018 verrà avviato il processo di adeguamento normativo, ai sensi del Regolamento Regionale n. 5/2016, del nuovo regolamento comunale per le attività di acconciatori ed estetisti.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Attivare la ricognizione normativa nazionale e regionale - predisporre la bozza regolamento - predisporre la delibera di approvazione **RISULTATO ATTESO:**  
**PREDISPORRE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA ACCONCIATORI ED ESTETISTI**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-01-2018

Fine Prevista

31-12-2018

Inizio Effettivo

01-01-2018

Fine Effettiva

---

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet031401	Fase n.1: Ricognizione normativa nazionale e regionale	01-01-2018	30-06-2018	01-01-2018	26-04-2018
Ob_Obiet031402	FASE 2: Predisporre la bozza regolamento	01-07-2018	31-10-2018		
Ob_Obiet031403	Fase n.3: Predisporre la delibera di approvazione	01-11-2018	31-12-2018		

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet031401	Fase n.1: Ricognizione normativa nazionale e regionale	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		155,00	155%
Ob_Obiet031402	FASE 2: Predisporre la bozza regolamento	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet031403	Fase n.3: Predisporre la delibera di approvazione	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	315	315 - SPARAGO LORENZO
Categoria D3	239	239 - COLOMBO ELISABETTA
Categoria C	214	214 - IELATI CARMELA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet031401	Fase n.1: Ricognizione normativa nazionale e regionale	La ricognizione normativa si è conclusa il 26 aprile 2018 - svolgimento ultimo corso di formazione in materia -
Ob_Obiet031402	FASE 2: Predisporre la bozza regolamento	E' stato avviato l'iter per la definizione della bozza di Regolamento, non completata per la nota situazione correlata alla mancata sostituzione del personale cessato dal servizio e all'assenza prolungata per malattia di altro personale in carico al servizio.
Ob_Obiet031403	Fase n.3: Predisporre la delibera di approvazione	Fase non attuata per le motivazioni riportate nella fase n.2



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

**LINEA STRATEGICA :** 1. SEREGNO, RIPARTE DAI CITTADINI

**AZIONE STRATEGICA :** 1.3 Assicurare trasparenza e legalità

**Missione D.Lgs 118/2011. :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma D.Lgs 118/2011. :** Altri servizi generali

**OBIETTIVO OPERATIVO :** Realizzare e monitorare le misure specifiche previste dal PTPCT - Area Territorio

**CdC Associato :**

**RESPONSABILE :** SPARAGO LORENZO



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

---

#### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Come già rappresentato in data 10 gennaio 2014 dall'ANAC, il ciclo di gestione della performance costituisce un ambito privilegiato per l'integrazione dello stesso con gli strumenti e i processi relativi alla qualità dei servizi, alla trasparenza, all'integrità e in generale alla prevenzione della anticorruzione. Per rendere evidente l'integrazione degli strumenti programmatici e, quindi, garantire il collegamento tra performance e prevenzione della corruzione, nei Piani della performance è esplicitamente previsto il riferimento a obiettivi, indicatori e target relativi ai risultati da conseguire tramite la realizzazione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione (PTPC) e dei Programmi triennali della trasparenza. In tale ottica di integrazione e coerenza, si evidenzia che con delibera di G.C.S. n.12 del 31.01.2018 è stato approvato l'aggiornamento al Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020, di cui all'art. 1, comma 8, della Legge n. 190/2012 e all'art. 10, comma 8, lettera a), del D.Lgs. n. 33/2013, che è oggetto sia di monitoraggio intermedio che di valutazione finale. L'obiettivo è quello di dare corso alle specifiche misure previste nel Piano approvato, per le quali sarà previsto un monitoraggio intermedio al 30 giugno ed una finale al 31 dicembre. **RISULTATO ATTESO:** Realizzazione e rispetto delle singole misure previste dal PTPCT.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-02-2018

31-12-2018

01-02-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet033501	Fase n.1: Realizzazione delle misure previste per i rispetti vi procedimenti dal 01.02.2018 al 31.12.2018	01-02-2018	31-12-2018	01-02-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet033501	Fase n.1: Realizzazione delle misure previste per i rispetti vi procedimenti dal 01.02.2018 al 31.12.2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		50,00	50%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Segretario	313	313 - MOTOLESE FRANCESCO
Dirigente	315	315 - SPARAGO LORENZO

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet033501	Fase n.1: Realizzazione delle misure previste per i rispetti vi procedimenti dal 01.02.2018 al 31.12.2018	Il monitoraggio conclusivo dell'obiettivo è definito in una apposita relazione giacente agli atti del Servizio Programmazione e controlli. A fronte di n.24 interventi da realizzare e previsti nel PTPCT 2018/2020 sono stati attuati mediamente n. 11 interventi mentre n.2 devono ritenersi sterilizzati in quanto non è ricorso la fattispecie.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	2. SEREGNO, RIPARTE DALLA FORMAZIONE , DALLA CULTURA E DALLO SPORT
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	2.2 Assicurare l'integrazione territoriale di offerte culturali, valorizzando il patrimonio esistente e gli eventi di eccellenza
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Migliorare i servizi della Biblioteca comunale
<b>CdC Associato :</b>	1-Biblioteca Civica
<b>RESPONSABILE :</b>	SPARAGO LORENZO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

La biblioteca garantirà il mantenimento dei servizi principali di pubblica lettura e informazione, migliorando l'efficienza del servizio in termini di offerta documentaria e di comunicazione con l'utenza, anche attraverso l'implementazione del nuovo sistema informatico. L'aggiornamento delle raccolte e la revisione del patrimonio (attraverso lo scarto delle opere obsolete e il rinnovo di settori tematici) saranno attuate in modo sistematico. Le iniziative di promozione della lettura saranno orientate in primo luogo al pubblico più giovane, sia attraverso le famiglie, ma anche attraverso il rapporto ormai consolidato con le scuole, convinti che una costante azione propositiva contribuisca a favorire la conoscenza e l'abitudine a frequentare e utilizzare la biblioteca in modo proficuo. La promozione della biblioteca si realizzerà anche attraverso momenti di incontro con autori e realtà culturali del territorio.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Con il presente obiettivo si intende avviare il processo di aggiornamento del catalogo e di rinnovo della dotazione hardware della Biblioteca. **RISULTATO ATTESO:**  
NUOVO CATALOGO E NUOVA DOTAZIONE HW



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-02-2018

30-09-2018

01-02-2018

30-09-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet033601	Progettazione e redazione del nuovo catalogo entro il 30.09	01-02-2018	30-09-2018	01-02-2018	30-09-2018
Ob_Obiet033602	Progettare ed implementare il rinnovo della dotazione hardware entro il 30.6	01-04-2018	30-06-2018	01-04-2018	30-06-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet033601	Progettazione e redazione del nuovo catalogo entro il 30.09	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet033602	Progettare ed implementare il rinnovo della dotazione hardware entro il 30.6	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		57,00	57%



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Categoria D3	253	253 - PORRO ENRICO
Categoria C	185	185 - ALATI DOMENICA
	254	254 - CAPONE ANTONIA
	255	255 - CASATI LAURA
	257	257 - BANFI ALBERTO
	258	258 - PLEUTERI SIMONA
	435	435 - GATTI GIULIA
	470	470 - MESIANO SABRINA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

Risorse Finanziarie: Cap. 05012013 € 21.080,00  
Cap. 050011007 € 4.400,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet033601	Progettazione e redazione del nuovo catalogo entro il 30.09	Il nuovo catalogo è stato avviato, a livello sia gestionale che su web, a pieno regime, nel mese di marzo. Nei mesi successivi si è proceduto alla bonifica e/o inserimento dei dati del patrimonio bibliografico e degli iscritti al fine di uniformare procedure e protocolli di redazione dei record. E' stato redatto un riepilogo statistico di sistema suddiviso per biblioteca a tutto il 28/02/2018 - (allegato nella cartella install peg - fase 1). Il personale ha partecipato alla formazione Clavisng + discoveryng , che si è tenuta in diverse sessioni. (allegato nella cartella install peg- fase 1).
Ob_Obiet033602	Progettare ed implementare il rinnovo della dotazione hardware entro il 30.6	A partire dall'esigenza di rinnovare la dotazione software a disposizione dell'utenza per i servizi digitali (opac web) è stato predisposto e sottoposto all'ufficio CED un programma di rinnovamento e implementazione (vedi nota) delle strumentazioni (mail del 7 settembre 2018). (Si allega nella cartella instal peg - fase 2 - la corrispondenza e-mail tra il servizio biblioteca e il servizio ced a comprova dell' implementazione della dotazione hardware)



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Città di Seregno

# PIANO DEGLI OBIETTIVI

**Rendicontazione anno 2018**

**"Area affari economico-finanziari e servizi alla città" - Responsabile: Corrado Viscardi**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	5. SEREGNO, RIPARTE DALL'ORGANIZZAZIONE
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	5.2 Promuovere la qualità dei servizi e la loro digitalizzazione
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Implementare le attività di rendicontazione economico-patrimoniale
<b>CdC Associato :</b>	1-Gestione economica e finanziaria
<b>RESPONSABILE :</b>	VISCARDI CORRADO



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

L'introduzione della riforma contabile, ad opera del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ha comportato significative innovazioni nel processo di gestione e registrazione contabile degli accadimenti che caratterizzano la vita amministrativa dell'Ente. La piena entrata a regime di tale riforma, accompagnata dai nuovi adempimenti procedurali richiesti dalla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP), specie in relazione all'invio dei dati, anche analitici, del rendiconto della gestione alla medesima BDAP, impone un sempre maggior grado di affinamento anche delle rilevazioni di ordine economico-patrimoniale, volte alla rappresentazione annuale del conto economico e dello stato patrimoniale, oltre che finalizzate alla redazione del bilancio consolidato.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Ricognizione normativa e regolamentare anche in relazione ai principi contabili vigenti; analisi dei punti di forza e di debolezza dell'attuale sistema di rilevazione contabile e successiva implementazione delle attività di rilevazione. **RISULTATO ATTESO: IMPLEMENTAZIONE DELLE ATTIVITA' DI RILEVAZIONE ATTESTATA MEDIANTE APPOSITO DOCUMENTO DI SINTESI.**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-05-2018

Fine Prevista

31-12-2018

Inizio Effettivo

01-05-2018

Fine Effettiva

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet029801	Fase n.1: Ricognizione normativa e regolamentare, con particolare riferimento ai principi contabili applicati, allegati n.4/3 e n.4/4 del D.Lgs.n.118/2011.	01-05-2018	30-06-2018	01-05-2018	08-06-2018
Ob_Obiet029802	Fase n.2: Analizzare i punti di forza e di debolezza dell'attuale sistema di rilevazione della contabilità economico-patrimoniale	01-07-2018	31-10-2018	01-07-2018	31-10-2018
Ob_Obiet029803	Fase n.3: Implementare le attività di rilevazione, attestata da apposito documento di sintesi	01-11-2018	31-12-2018	01-11-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet029801	Fase n.1: Ricognizione normativa e regolamentare, con particolare riferimento ai principi contabili applicati, allegati n.4/3 e n.4/4 del D.Lgs.n.118/2011.	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		157,00	157%
Ob_Obiet029802	Fase n.2: Analizzare i punti di forza e di debolezza dell'attuale sistema di rilevazione della contabilità economico-patrimoniale	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet029803	Fase n.3: Implementare le attività di rilevazione, attestata da apposito documento di sintesi	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	544	544 - VISCARDI CORRADO
Categoria D3	287	287 - VAGO GABRIELLA
Categoria D	181	181 - RIGOLIN STEFANIA
Categoria C	179	179 - BELLO ANNA
	203	203 - TAGLIASACCHI MARIA CRISTINA
	417	417 - EPIFANIO VALERIA
	424	424 - BALLABIO STEFANIA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet029801	Fase n.1: Ricognizione normativa e regolamentare, con particolare riferimento ai principi contabili applicati, allegati n.4/3 e n.4/4 del D.Lgs.n.118/2011.	Nel periodo considerato, anche in relazione alla appena avvenuta predisposizione ed elaborazione del conto del bilancio e dello stato patrimoniale al 31 dicembre 2017, si è completata la ricognizione normativa circa la disciplina contabile economico-patrimoniale, sia con riferimento all'Ente che al "Gruppo Comune di Seregno" per la redazione del bilancio consolidato. Tale ricognizione è avvenuta sia mediante approfondimenti singoli da parte dei partecipanti all'obiettivo quanto mediante appositi confronti Sotto il profilo regolamentare la prevista ricognizione ha avuto esito negli articoli appositamente dedicati (articoli 63, 63, 69, 70 e da 72 a 80) del nuovo regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 27 dell'8 giugno 2018. Il suddetto regolamento è allegato nella cartella dedicata
Ob_Obiet029802	Fase n.2: Analizzare i punti di forza e di debolezza dell'attuale sistema di rilevazione della contabilità economico-patrimoniale	Nel periodo indicato si è proceduto alla prevista analisi dei punti di forza e di debolezza dell'attuale sistema di rilevazione della contabilità economico-patrimoniale. Ciò è avvenuto prendendo spunto dalla quotidiana attività di rilevazione e registrazione contabile. Tra i punti di forza va principalmente evidenziata la preesistenza, ormai da diversi anni, di un sistema di rilevazione contabile integrato, che alla dimensione finanziaria (accertamenti di entrata e di impegni di spesa) affianca una contestuale registrazione economico (costi e ricavi) e, conseguentemente, patrimoniale. Tra i punti di debolezza va invece evidenziata la necessità di procedere a costanti e impegnativi, in termini di tempo, controlli delle registrazioni economico-patrimoniali, di fatto non attuabile se non in maniera sporadica in considerazione della preponderanza del tempo/lavoro obbligatoriamente da dedicarsi alle fasi di gestione e della entrata della spesa della contabilità finanziaria. A ciò si deve aggiungere una incompleta manutenzione del modulo informatico da parte del fornitore, che invece propone da due anni a questa parte un altro modulo per la compilazione del conto economico e del conto del patrimonio attraverso le opportune rettifiche.
Ob_Obiet029803	Fase n.3: Implementare le attività di rilevazione, attestata da apposito documento di sintesi	All'attività svolta nelle due precedenti fasi non ha fatto seguito una effettiva implementazione delle attività di rilevazione, essendosi valutato di mantenere le stesse allo stato nelle quali le stesse erano, riservandosi poi di valutare, in termini di tempo/lavoro, la modalità operativa migliore per la predisposizione del conto economico e dello stato patrimoniale. Si ritiene tuttavia che quanto effettuato nelle fasi n. 1 e n. 2 consenta, allo stato, all'Ente di disporre di un ampio know-how per poter affrontare in un futuro, anche prossimo, ogni tipo di valutazione circa le modalità migliori per affrontare al tematica oggetto del presente obiettivo, sia a livello di mero adempimento di legge sia a livello di valutazione economico-patrimoniale della gestione annuale dell'Ente



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	5. SEREGNO, RIPARTE DALL'ORGANIZZAZIONE
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	5.2 Promuovere la qualità dei servizi e la loro digitalizzazione
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Implementare l'attività di partecipazione dell'ente all'accertamento dei tributi erariali
<b>CdC Associato :</b>	3-Altre imposte
<b>RESPONSABILE :</b>	VISCARDI CORRADO



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Il generale obiettivo dell'equità fiscale non può prescindere dalla lotta all'evasione fiscale. In tal senso l'Agenzia delle entrate si avvale in maniera crescente della collaborazione dei comuni, i quali sono chiamati sia a effettuare segnalazioni attive quanto a rispondere a puntuali richieste dell'amministrazione finanziaria.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Pianificare e organizzare l'attività anche mediante confronto con Agenzia delle Entrate. Stesura di un vademecum operativo al fine di orientare le eventuali segnalazioni.  
RISULTATO ATTESO: PREDISPOSIZIONE DEL VADEMECUM OPERATIVO E ATTIVAZIONI EVENTUALI SEGNALAZIONI



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-05-2018

31-12-2018

01-05-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :** La fase n.3 è eventuale, in relazione all'effettiva esistenza di materia valutata imponibile



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet029901	Fase n.1: Pianificare e organizzare l'attività anche mediante confronto con l'Agenzia delle Entrate	01-05-2018	31-10-2018		
Ob_Obiet029902	Fase n.2: Stesura di un vademecum operativo nei tempi previsti	30-11-2018	31-12-2018		
Ob_Obiet029903	Fase n.3: Effettuare eventuali segnalazioni all'Agenzia delle Entrate	31-05-2018	31-12-2018		

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet029901	Fase n.1: Pianificare e organizzare l'attività anche mediante confronto con l'Agenzia delle Entrate	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet029902	Fase n.2: Stesura di un vademecum operativo nei tempi previsti	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet029903	Fase n.3: Effettuare eventuali segnalazioni all'Agenzia delle Entrate	N. segnalazioni Agenzia delle Entrate/N. casi valutati imponibili	2018	100,00		0,00	0%



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	544	544 - VISCARDI CORRADO
Categoria D3	8	8 - LANZANI SILVIA
Categoria D	189	189 - DE CARLINI LAURA
Categoria C	186	186 - BRUNETTO RITA
	187	187 - CALLEGARO BARBARA
	188	188 - CERIANI NICOLA
	190	190 - VIMERCATI NADIA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet029901	Fase n.1: Pianificare e organizzare l'attività anche mediante confronto con l'Agenzia delle Entrate	
Ob_Obiet029902	Fase n.2: Stesura di un vademecum operativo nei tempi previsti	
Ob_Obiet029903	Fase n.3: Effettuare eventuali segnalazioni all'Agenzia delle Entrate	



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

Pur avendo affrontato, almeno a livello di minimo approfondimento teorico della tematica inerente, l'obiettivo non è stato realizzato in quanto non ci sono state risorse umane da dedicare a questa attività. Per la particolare congiuntura economica l'Ufficio ha dovuto gestire tantissimi avvisi di accertamenti IMU TARES TARI che sarebbero altrimenti prescritti. Si è data priorità ai tributi locali in quanto gettito "sicuro" rispetto all'aleatorietà di un processo difficile ancora da implementare i cui risultati in termini di entrata se ci fossero sarebbero solo negli anni successivi



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	5. SEREGNO, RIPARTE DALL'ORGANIZZAZIONE
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	5.3 Assicurare il funzionamento, la sostenibilità e lo sviluppo della "macchina comunale", con particolare riguardo alle misure anticorruptive
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Implementazione approvvigionamento beni e servizi mediante ricorso alle piattaforme digitali
<b>CdC Associato :</b>	2-Noleggjo, polizze e altri costi ripartibili
<b>RESPONSABILE :</b>	VISCARDI CORRADO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Il Servizio Economato si occupa principalmente dell'approvvigionamento di beni e servizi necessari per il funzionamento degli uffici comunali, con particolare riferimento a carta, cancelleria, stampe, noleggio fotocopiatrici, materiale di consumo, carburanti, assicurazioni. A questo proposito si intende perseguire l'attività di istituto attraverso un'accurata programmazione degli acquisti di beni e servizi in collaborazione con gli uffici comunali fruitori, nel rispetto dei principi di economicità, trasparenza, rotazione, efficacia e trasparenza indicati dal Codice degli appalti, utilizzando le esistenti piattaforme digitali, con specifico riferimento alle Convenzioni Consip/Arca Lombardia e ai mercati telematici Mepa/Sintel.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Implementazione delle attività di approvvigionamento digitale con esclusione della cassa economale e degli acquisti sotto 1000 euro **RISULTATO ATTESO:**  
IMPLEMENTAZIONE ATTIVITA' DI APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE APPOSITO DOCUMENTO DI SINTESI



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

31-05-2018

Fine Prevista

31-12-2018

Inizio Effettivo

01-06-2018

Fine Effettiva

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet030001	Fase n.1: Ricognizione normativa e regolamentare	01-06-2018	31-07-2018	01-06-2018	31-12-2018
Ob_Obiet030002	Fase n.2: Individuare i punti di forza e i punti di debolezza delle attuali modalità di approvvigionamento anche mediante predisposizione di apposito documento di sintesi	01-06-2018	31-10-2018	01-06-2018	31-12-2018
Ob_Obiet030003	Fase n.3: implementare le attività conseguenti alla luce di quanto emerso ad esito della fase 2.	01-11-2018	31-12-2018	01-11-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet030001	Fase n.1: Ricognizione normativa e regolamentare	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet030002	Fase n.2: Individuare i punti di forza e i punti di debolezza delle attuali modalità di approvvigionamento anche mediante predisposizione di apposito documento di sintesi	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		85,00	85%
Ob_Obiet030003	Fase n.3: implementare le attività conseguenti alla luce di quanto emerso ad esito della fase 2.	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		90,00	90%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	544	544 - VISCARDI CORRADO
Categoria D	191	191 - FERRARI MANUELA
Categoria C	440	440 - POZZI MARIA LORELLA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet030001	Fase n.1: Ricognizione normativa e regolamentare	La ricognizione normativa e regolamentare è stata effettuata attraverso l'aggiornamento riguardante l'applicazione dei principi dettati dal "Codice dei contratti pubblici", recato dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle diverse disposizioni attuative nonché attraverso l'approfondimento dei provvedimenti in materia dell'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC), anche attraverso la partecipazione a corsi di aggiornamento e mediante acquisto di manuali.
Ob_Obiet030002	Fase n.2: Individuare i punti di forza e i punti di debolezza delle attuali modalità di approvvigionamento anche mediante predisposizione di apposito documento di sintesi	Si rinvia al documento di sintesi, trasmesso e salvato nell'apposita directory
Ob_Obiet030003	Fase n.3: implementare le attività conseguenti alla luce di quanto emerso ad esito della fase 2.	Alla luce dell'attività svolta sono state rilevate le seguenti necessità: - un maggior coordinamento da parte degli uffici nelle fasi di programmazione degli acquisti per arrivare in tempo utile al soddisfacimento delle diverse richieste; - risorse umane aggiuntive, per supportare l'attività meramente "amministrativa" del Servizio Economato nelle fasi pre e post acquisti.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	5. SEREGNO, RIPARTE DALL'ORGANIZZAZIONE
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	5.2 Promuovere la qualità dei servizi e la loro digitalizzazione
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Implementare l'Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR)
<b>CdC Associato :</b>	1-Anagrafe
<b>RESPONSABILE :</b>	VISCARDI CORRADO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

---

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Completare le attività di bonifica e di normalizzazione della banca dati per subentro in ANPR. RISULTATO ATTESO: SUBENTRO IN ANPR



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

30-04-2018

Fine Prevista

31-12-2018

Inizio Effettivo

01-05-2018

Fine Effettiva

---

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet030101	Fase n.1: completare l'attività di bonifica e normalizzare la banca dati comunale	01-05-2018	31-10-2018	01-05-2018	31-10-2018
Ob_Obiet030102	Fase n.2: subentrare in ANPR	01-11-2018	31-12-2018	01-11-2018	

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet030101	Fase n.1: completare l'attività di bonifica e normalizzare la banca dati comunale	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet030102	Fase n.2: subentrare in ANPR	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	544	544 - VISCARDI CORRADO
Categoria D3	196	196 - GALLI DANIELA
Categoria D	126	126 - MAFFIOLETTI NADIA
	202	202 - PIZZONIA DANIELA
Categoria C	197	197 - FARINA RACHELE
	198	198 - MASOLO ALESSANDRO
	199	199 - CITTERIO LAURA
	200	200 - DUGNANI DONATELLA
	201	201 - GALLIANI MARIA LUIGIA
	217	217 - PELUCCHI PATRIZIA
	318	318 - FIMELLI GIULIA
464	464 - BENEDUM CRISTINA	

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet030101	Fase n.1: completare l'attività di bonifica e normalizzare la banca dati comunale	E' stata completata l'attività di bonifica ed è stata normalizzata la banca dati al fine di garantire il corretto subentro in ANPR
Ob_Obiet030102	Fase n.2: subentrare in ANPR	SUBENTRO NON RAGGIUNTO A SEGUITO DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI AMMINISTRATIVE E REGIONALI IMPROPROROGABILI, E CRITICITA' SUCCESSIVAMENTE INTERVENUTE, NON PREVENTIVABILI NELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE, IN QUANTO LEGATE A RICHIESTE PERVENUTE DALLE FORZE DELL'ORDINE IN RELAZIONE ALLE CITTADINANZE "IURE SANGUINIS" , NOTE AL DIRIGENTE.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

SUBENTRO NON RAGGIUNTO A SEGUITO DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI AMMINISTRATIVE E REGIONALI IMPROPROROGABILI, E CRITICITA' SUCCESSIVAMENTE INTERVENUTE, NON PREVENTIVABILI NELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE, IN QUANTO LEGATE A RICHIESTE PERVENUTE DALLE FORZE DELL'ORDINE IN RELAZIONE ALLE CITTADINANZE "IURE SANGUINIS" , NOTE AL DIRIGENTE.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	1. SEREGNO, RIPARTE DAI CITTADINI
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	1.3 Assicurare trasparenza e legalità
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Altri servizi generali
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Realizzare e monitorare le misure specifiche previste dal PTPCT - Area economica e servizi alla città
<b>CdC Associato :</b>	
<b>RESPONSABILE :</b>	VISCARDI CORRADO



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

---

#### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Come già rappresentato in data 10 gennaio 2014 dall'ANAC, il ciclo di gestione della performance costituisce un ambito privilegiato per l'integrazione dello stesso con gli strumenti e i processi relativi alla qualità dei servizi, alla trasparenza, all'integrità e in generale alla prevenzione della anticorruzione. Per rendere evidente l'integrazione degli strumenti programmatici e, quindi, garantire il collegamento tra performance e prevenzione della corruzione, nei Piani della performance è esplicitamente previsto il riferimento a obiettivi, indicatori e target relativi ai risultati da conseguire tramite la realizzazione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione (PTPC) e dei Programmi triennali della trasparenza. In tale ottica di integrazione e coerenza, si evidenzia che con delibera di G.C.S. n.12 del 31.01.2018 è stato approvato l'aggiornamento al Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020, di cui all'art. 1, comma 8, della Legge n. 190/2012 e all'art. 10, comma 8, lettera a), del D.Lgs. n. 33/2013, che è oggetto sia di monitoraggio intermedio che di valutazione finale. L'obiettivo è quello di dare corso alle specifiche misure previste nel Piano approvato, per le quali sarà previsto un monitoraggio intermedio al 30 giugno ed una finale al 31 dicembre. **RISULTATO ATTESO:** Realizzazione e rispetto delle singole misure previste dal PTPCT.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-02-2018

31-12-2018

01-02-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet033301	Fase n.1: realizzazione delle misure previste per i rispettivi procedimenti dal 01.02.2018 al 31.12.2018	01-02-2018	31-12-2018	01-02-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet033301	Fase n.1: realizzazione delle misure previste per i rispettivi procedimenti dal 01.02.2018 al 31.12.2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		81,00	81%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Segretario	313	313 - MOTOLESE FRANCESCO
Dirigente	544	544 - VISCARDI CORRADO

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet033301	Fase n.1: realizzazione delle misure previste per i rispettivi procedimenti dal 01.02.2018 al 31.12.2018	Il monitoraggio conclusivo dell'obiettivo è definito in una apposita relazione giacente agli atti del Servizio Programmazione e controlli. A fronte di n.8 interventi da realizzare e previsti nel PTPCT 2018/2020 sono stati attuati mediamente n. 6,5 interventi.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

Si demanda interamente al documento di sintesi inviato e salvato nell'apposita directory



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	5. SEREGNO, RIPARTE DALL'ORGANIZZAZIONE
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	5.1 Razionalizzare le partecipazioni societarie
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Predisporre l'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui l'Ente detiene partecipazioni ex articolo 20 D.Lgs. 175/2016
<b>CdC Associato :</b>	
<b>RESPONSABILE :</b>	ND ND



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

L'articolo 20 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" prevede che annualmente le amministrazioni pubbliche effettuino con proprio provvedimento un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ne ricorrano i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione. La predetta attività costituisce implementazione a regime della revisione straordinaria delle partecipazioni, prevista a norma dell'articolo 24 del suddetto D.Lgs. 175/2016 e approvata con deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 1 del 27 ottobre 2017.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Analisi dell'assetto complessivo delle società, dirette o indirette, e predisposizione di un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione. **RISULTATO ATTESO: PREDISPOSIZIONE DI UN DOCUMENTO DI ANALISI**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-05-2018

Fine Prevista

30-11-2018

Inizio Effettivo

01-05-2018

Fine Effettiva

14-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet029601	Fase n.1: Censire le società partecipate dall'ente	01-05-2018	31-05-2018	01-05-2018	31-05-2018
Ob_Obiet029602	Fase n.2: Verificare possibili criticità di carattere gestionale e/o giuridico	01-06-2018	31-10-2018	01-06-2018	31-10-2018
Ob_Obiet029603	Fase n.3: Predisporre il documento di analisi	01-10-2018	30-11-2018	01-10-2018	14-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet029601	Fase n.1: Censire le società partecipate dall'ente	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet029602	Fase n.2: Verificare possibili criticità di carattere gestionale e/o giuridico	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet029603	Fase n.3: Predisporre il documento di analisi	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		81,00	81%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
-----------	-----------	--------------

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

--

Dotazione informatica

--

Altro

--



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet029601	Fase n.1: Censire le società partecipate dall'ente	Il censimento delle società partecipate dell'Ente è stato effettuato, come da documentazione già trasmessa e che comunque si archivia nella cartella indicata
Ob_Obiet029602	Fase n.2: Verificare possibili criticità di carattere gestionale e/o giuridico	Nel periodo compreso tra i mesi di giugno 2018 e ottobre 2018 si è proceduto a una attenta verifica di alcune criticità emerse relativamente alle società partecipate (in particolare, quelle del Gruppo AEB-Gelsia), anche alla luce delle indicazioni di cui alla deliberazione a suo tempo assunta dal Commissario Straordinario per la revisione straordinaria delle partecipazioni societarie dell'Ente. Tali criticità - relative in particolare alla compliance della natura delle attività svolte dalle società del Gruppo AEB-Gelsia - sono state affrontate all'interno del documento costituente l'analisi delle partecipazioni dell'Ente
Ob_Obiet029603	Fase n.3: Predisporre il documento di analisi	In data 14 dicembre 2018 il documento di analisi delle partecipazioni del Comune di Seregno, di fatto costituente l'allegato A), della proposta di deliberazione consiliare per gli adempimenti di cui all'articolo 20 del D.Lgs. 175/2016, è stato completato. Il Consiglio Comunale ha approvato la deliberazione consiliare di revisione ordinaria delle partecipazioni, ai sensi dell'articolo 20 del D.Lgs. 175/2016, con provvedimento n. 53 del 27 dicembre 2018



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

L'obiettivo è da ritenersi pienamente raggiunto con la sottoposizione, in data 14 dicembre 2018, della proposta di deliberazione consiliare per gli adempimenti di cui all'articolo 20 del D.Lgs. 175/2016, completa del documento di analisi che ha poi costituito l'allegato A, parte integrante della deliberazione consiliare n. 53 del 27 dicembre 2018. Occorre precisare che tale documento di analisi è stato elaborato nel periodo maggio-novembre 2018, e poi solamente affinato nel mese di dicembre 2018 alla luce degli orientamenti di ordine politico emersi



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	5. SEREGNO, RIPARTE DALL'ORGANIZZAZIONE
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	5.1 Razionalizzare le partecipazioni societarie
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Implementazione operativa degli indirizzi di cui alla revisione straordinaria delle partecipazioni
<b>CdC Associato :</b>	
<b>RESPONSABILE :</b>	ND ND



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

La deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 1 del 27 ottobre 2017, ha dettato precisi indirizzi inerenti interventi di razionalizzazione e semplificazione inerenti il Gruppo AEB-Gelsia, stabilendo che i suddetti indirizzi troveranno esplicitazione, ove occorra, nelle forme e con le modalità richieste dalla legge e dal Codice Civile, anche in ordine agli aspetti di dettaglio e alla loro definizione attuativa. Per quanto di diretta competenza del Comune di Seregno si procederà pertanto alla implementazione operativa di tali indirizzi.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Verificare l'attuazione dei contenuti di cui alla deliberazione del CS n.1/2017 da parte di AEB-Gelsia. Verificare l'effettiva alienazione della partecipazione in Commerciale Gas & Luce Srl da parte di Gelsia Srl. Monitorare l'attività del gruppo AEB-Gelsia in merito alla configurazione in house providing di Gelsia Ambiente srl. Predisporre proposta di deliberazione consiliare per modifiche statuti. **RISULTATO ATTESO: REDAZIONE DI UN DOCUMENTO CHE ATTESTI LE DIVERSE VERIFICHE E PREDISPOSIZIONE DI UNA PROPOSTA CONSILIARE DI AGGIORNAMENTO DEGLI STATUTI**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva
01-05-2018	31-12-2018	01-05-2018	---

**CONDIZIONE :** La fase n.5 è eventuale in quanto è subordinata all'esito negativo della gara a doppio oggetto per individuazione del socio privato operativo di Gelsia Ambiente Srl



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet029701	Fase n.1: Verificare l'effettiva attivazione degli indirizzi di cui alla deliberazione del CS n. 1/2017	01-05-2018	31-05-2018	01-05-2018	31-05-2018
Ob_Obiet029702	Fase: 2: Verificare l'effettiva attivazione degli indirizzi di cui alla deliberazione del CS n.1/2017	01-06-2018	30-09-2018	01-06-2018	30-09-2018
Ob_Obiet029703	Fase n.3: Verificare l'effettiva attivazione degli indirizzi di cui alla deliberazione del CS n.1/2017, ad eccezione della alienazione da parte di Gelsia Srl della propria partecipazione in Commerciale Gas & Luce Srl	01-10-2018	31-12-2018	01-10-2018	27-12-2018
Ob_Obiet029704	Fase n.4: Verificare l'effettiva alienazione da parte di Gelsia Srl della propria partecipazione in Commerciale Gas & Luce Srl.	01-10-2018	27-10-2018	01-10-2018	27-10-2018
Ob_Obiet029705	Fase n.5: Verificare l'effettiva avvenuta valutazione da parte del gruppo AEB-Gelsia in merito alla possibile configurazione in house providing di Gelsia Ambiente Srl	01-07-2018	31-12-2018		
Ob_Obiet029706	Fase n.6: Predisporre proposta di deliberazione consiliare per modifiche statuti del Gruppo AEB-Gelsia	01-05-2018	31-12-2018	01-05-2018	14-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet029701	Fase n.1: Verificare l'effettiva attivazione degli indirizzi di cui alla deliberazione del CS n. 1/2017	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet029702	Fase: 2: Verificare l'effettiva attivazione degli indirizzi di cui alla deliberazione del CS n.1/2017	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet029703	Fase n.3: Verificare l'effettiva attivazione degli indirizzi di cui alla deliberazione del CS n.1/2017, ad eccezione della alienazione da parte di Gelsia Srl della propria partecipazione in Commerciale Gas & Luce Srl	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		103,00	103%
Ob_Obiet029704	Fase n.4: Verificare l'effettiva alienazione da parte di Gelsia Srl della propria partecipazione in Commerciale Gas & Luce Srl.	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet029705	Fase n.5: Verificare l'effettiva avvenuta valutazione da parte del gruppo AEB-Gelsia in merito alla possibile configurazione in house providing di Gelsia Ambiente Srl	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet029706	Fase n.6: Predisporre proposta di deliberazione consiliare per modifiche statuti del Gruppo AEB-	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		106,00	106%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
	Gelsia						



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
-----------	-----------	--------------

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro

Risorse finanziarie: € 5.000,00 per eventuale conferimento di incarico consulenziale



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet029701	Fase n.1: Verificare l'effettiva attivazione degli indirizzi di cui alla deliberazione del CS n. 1/2017	In relazione alla situazione sussistente alla data del 31 maggio 2018 è stato predisposto un primo documento di sintesi, a suo tempo trasmesso e che viene comunque ora allegato nell'apposita cartella
Ob_Obiet029702	Fase: 2: Verificare l'effettiva attivazione degli indirizzi di cui alla deliberazione del CS n.1/2017	Nel periodo considerato sono proseguiti una serie di confronti operativi con il Gruppo AEB-Gelsia al fine di acquisire costanti informazioni circa l'effettivo andamento di quanto programmato.
Ob_Obiet029703	Fase n.3: Verificare l'effettiva attivazione degli indirizzi di cui alla deliberazione del CS n.1/2017, ad eccezione della alienazione da parte di Gelsia Srl della propria partecipazione in Commerciale Gas & Luce Srl	Nel corso del periodo considerato si è proceduto, anche a seguito di confronti operativi con il Gruppo AEB-Gelsia, alle previste verifiche. In data 24 ottobre 2018, con nota prot. 58379-19 in pari data, è stato formalmente chiesto alla capogruppo AEB S.p.A. di relazione circa lo stato di attuazione degli indirizzi di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 1 del 27 ottobre 2017. AEB S.p.A. ha risposto con nota dell'8 novembre 2018 (assunta al protocollo comunale solamente in data 4 dicembre 2018, 0064494/18), successivamente integrata con nota del 20 novembre 2018 (prot. 0062754/18 del 21 dicembre 2018). Le suddette note vengono salvate nell'apposita cartella. La deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018 rappresenta l'effettiva conclusione dell'attività oggetto del presente obiettivo
Ob_Obiet029704	Fase n.4: Verificare l'effettiva alienazione da parte di Gelsia Srl della propria partecipazione in Commerciale Gas & Luce Srl.	Gelsia S.r.l. ha alienato la propria partecipazione in Commerciale Gas & Luce S.r.l. a seguito di procedura ad evidenza pubblica, conclusasi ben entro la data del 27 ottobre 2018. Il relativo atto notarile di cessione è stato stipulato in data 30 ottobre 2018. Si fa riferimento alla documentazione di cui alla precedente fase n. 3
Ob_Obiet029705	Fase n.5: Verificare l'effettiva avvenuta valutazione da parte del gruppo AEB-Gelsia in merito alla possibile configurazione in house providing di Gelsia Ambiente Srl	L'obiettivo non è stato né svolto né concluso non essendosi verificata la condizione prevista. Circa l'effettiva aggiudicazione della cosiddetta gara a doppio oggetto un ampio excursus è contenuto nella determinazione dirigenziale n. 466 del 24 luglio 2018
Ob_Obiet029706	Fase n.6: Predisporre proposta di deliberazione consiliare per modifiche statuti del Gruppo AEB-Gelsia	E' stata predisposta apposita proposta di deliberazione consiliare per le modifiche statutarie. Tale proposta ha esitato nella deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto, ad eccezione della fase n. 5 in relazione alla quale non si è verificata la condizione prevista in quanto la gara a doppio oggetto per l'individuazione del socio privato operativo di Gelsia Ambiente S.r.l. ha avuto esito positivo. Una ampia relazione sull'attuazione di quanto previsto dalla deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 1 del 27 ottobre 2017, è contenuta nel documento allegato sotto la lettera C) alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018. Tale deliberazione - che ha, peraltro, approvato anche alcune modificazioni agli indirizzi di cui alla sopra citata deliberazione del Commissario Straordinario - ha altresì approvato testuali modifiche da apportare allo statuto della partecipata diretta AEB S.p.A. e indirizzi da trasferire alla stessa AEB S.p.A. per le modifiche da apportare agli statuti delle controllate indirette Gelsia S.r.l., Gelsia Ambiente S.r.l. e RetiPiù S.r.l. Di fatto la suddetta deliberazione consiliare n. 53 del 27 dicembre 2018 rappresenta la conclusione dell'attività connessa al presente obiettivo. Si evidenzia infine come non sia stata sostenuta alcun costo vico effettivo per il raggiungimento del presente obiettivo



Città di Seregno

# PIANO DEGLI OBIETTIVI

**Rendicontazione anno 2018**

**Dirigente responsabile: Francesco MOTOLESE**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	5. SEREGNO, RIPARTE DALL'ORGANIZZAZIONE
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	5.3 Assicurare il funzionamento, la sostenibilità e lo sviluppo della "macchina comunale", con particolare riguardo alle misure anticorruptive
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Altri servizi generali
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Razionalizzare il controllo strategico nell'ambito degli adempimenti previsti dal ciclo di programmazione economico-finanziaria
<b>CdC Associato :</b>	2-Controllo di gestione
<b>RESPONSABILE :</b>	ND ND



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Nell'ambito di quanto previsto dall'art. 147-ter del D. Lgs. n.267/2000, nel corso del 2018 si procederà ad un adeguamento del Regolamento sui controlli interni per favorire una maggiore integrazione tra gli adempimenti previsti dal ciclo di programmazione economico-finanziaria e il controllo strategico.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Con il presente obiettivo si intende adeguare il regolamento sul funzionamento dei controlli interni alle novità introdotte dalla riforma Madia al fine di favorire una maggiore integrazione tra il ciclo di programmazione economico-finanziaria e l'attività di controllo strategico. **RISULTATO ATTESO: ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI (CONTROLLO STRATEGICO).**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-04-2018

31-12-2018

---

---

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet032801	Fase n.1: presentazione di una bozza di aggiornamento del regolamento entro il 30/11	01-04-2018	30-11-2018		

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet032801	Fase n.1: presentazione di una bozza di aggiornamento del regolamento entro il 30/11	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Dirigente	9999999	9999999 - ND ND
Categoria D3	208	208 - GENIALE CLAUDIO
Categoria B3	517	517 - VENDITTO LAURA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet032801	Fase n.1: presentazione di una bozza di aggiornamento del regolamento entro il 30/11	Nella seduta del 30 ottobre 2018 la GC si esprime consentendo la sospensione dell'obiettivo in quanto subordinato alla immissione di un nuovo dirigente



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

Obiettivo sospeso a seguito di decisione della Giunta Comunale del 30.10.2018



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	5. SEREGNO, RIPARTE DALL'ORGANIZZAZIONE
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	5.3 Assicurare il funzionamento, la sostenibilità e lo sviluppo della "macchina comunale", con particolare riguardo alle misure anticorruptive
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Altri servizi generali
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Adeguare il ciclo di gestione della performance alle novità introdotte dalla riforma Madia
<b>CdC Associato :</b>	2-Controllo di gestione
<b>RESPONSABILE :</b>	ND ND



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Il ciclo di gestione della performance non può prescindere dalla integrazione con gli altri cicli di programmazione esistenti all'interno dell'ente, con particolare riferimento al ciclo del bilancio e alla programmazione strategica e al processo di valutazione delle performance individuali. Particolare attenzione dovrà essere posta alla performance organizzativa, quale elemento centrale del processo di pianificazione, anche nell'ambito del processo di aggiornamento del Sistema di misurazione e di valutazione della performance, del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e del regolamento sulla composizione e le funzioni attribuite al Nucleo di valutazione.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Con il presente obiettivo si intende, in relazione a quanto introdotto con la riforma Madia, avviare il processo di aggiornamento del Sistema di misurazione e di valutazione della performance, del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e del regolamento sulla composizione e le funzioni attribuite al Nucleo di valutazione, ponendo particolare attenzione alla integrazione tra il ciclo di gestione della performance e il ciclo del bilancio e della programmazione strategica. Particolare attenzione dovrà essere posta poi al concetto di performance organizzativa, quale elemento centrale del processo di pianificazione. **RISULTATO ATTESO: ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO ORDINAMENTO UFFICI E SERVIZI E DEL SISTEMA DI MISURAZIONE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE.**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-03-2018

Fine Prevista

31-12-2018

Inizio Effettivo

01-04-2018

Fine Effettiva

---

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet032701	Fase n.1: studio normativo e presentazione bozza di modifica del Regolamento sull'ordinamento Uffici e Servizi entro il 31/10. (soggetti coinvolti: Segretario Generale, tutti i dirigenti, Jenny Abbiati)	01-04-2018	30-11-2018		
Ob_Obiet032702	Fase n.2: presentazione bozza di aggiornamento del Regolamento sulla composizione e il funzionamento del nucleo di Valutazione entro il 31/05 (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Eugenia Abbiati, Claudio Geniale)	01-04-2018	31-05-2018	01-04-2018	21-05-2018
Ob_Obiet032703	Fase n.3: presentazione bozza aggiornamento del sistema di misurazione e di valutazione della performance entro il 30/06 (soggetti coinvolti: Segretario Generale, tutti i dirigenti, Claudio Geniale).	01-04-2018	30-06-2018	01-04-2018	18-06-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet032701	Fase n.1: studio normativo e presentazione bozza di modifica del Regolamento sull'ordinamento Uffici e Servizi entro il 31/10. (soggetti coinvolti: Segretario Generale, tutti i dirigenti, Jenny Abbiati)	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet032702	Fase n.2: presentazione bozza di aggiornamento del Regolamento sulla composizione e il funzionamento del nucleo di Valutazione entro il 31/05 (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Eugenia Abbiati, Claudio Geniale)	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet032703	Fase n.3: presentazione bozza aggiornamento del sistema di misurazione e di valutazione della performance entro il 30/06 (soggetti coinvolti: Segretario Generale, tutti i dirigenti, Claudio Geniale).	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Segretario	313	313 - MOTOLESE FRANCESCO
Dirigente	122	122 - GRECO FRANCO
	125	125 - PACCHETTI LUIGI STEFANO
	315	315 - SPARAGO LORENZO
	319	319 - SCARAMUZZINO ANGELA DANILA
	544	544 - VISCARDI CORRADO
	9999999	9999999 - ND ND
Categoria D3	208	208 - GENIALE CLAUDIO
	348	348 - ABBIATI EUGENIA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet032701	Fase n.1: studio normativo e presentazione bozza di modifica del Regolamento sull'ordinamento Uffici e Servizi entro il 31/10. (soggetti coinvolti: Segretario Generale, tutti i dirigenti, Jenny Abbiati)	
Ob_Obiet032702	Fase n.2: presentazione bozza di aggiornamento del Regolamento sulla composizione e il funzionamento del nucleo di Valutazione entro il 31/05 (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Eugenia Abbiati, Claudio Geniale)	Con nota del 21 maggio 2018 è stata trasmessa al Segretario Generale la bozza del Regolamento per la composizione e il funzionamento del Nucleo di valutazione. Lo stesso è stato approvato con deliberazione di GC n.13 del 3 agosto 2018
Ob_Obiet032703	Fase n.3: presentazione bozza aggiornamento del sistema di misurazione e di valutazione della performance entro il 30/06 (soggetti coinvolti: Segretario Generale, tutti i dirigenti, Claudio Geniale).	Con mail del 18 giugno 2018, il Servizio Programmazione e controlli ha trasmesso al Segretario Generale la proposta di aggiornamento del Sistema di misurazione e di valutazione della performance adeguata al D. Lgs. n.74/2017 e al CCNL 21.5.2018



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	1. SEREGNO, RIPARTE DAI CITTADINI
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	1.3 Assicurare trasparenza e legalità
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Altri servizi generali
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Realizzare e monitorare le misure specifiche previste dal PTPCT - Servizi di Staff
<b>CdC Associato :</b>	
<b>RESPONSABILE :</b>	MOTOLESE FRANCESCO



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

---

#### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Come già rappresentato in data 10 gennaio 2014 dall'ANAC, il ciclo di gestione della performance costituisce un ambito privilegiato per l'integrazione dello stesso con gli strumenti e i processi relativi alla qualità dei servizi, alla trasparenza, all'integrità e in generale alla prevenzione della anticorruzione. Per rendere evidente l'integrazione degli strumenti programmatici e, quindi, garantire il collegamento tra performance e prevenzione della corruzione, nei Piani della performance è esplicitamente previsto il riferimento a obiettivi, indicatori e target relativi ai risultati da conseguire tramite la realizzazione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione (PTPC) e dei Programmi triennali della trasparenza. In tale ottica di integrazione e coerenza, si evidenzia che con delibera di G.C.S. n.12 del 31.01.2018 è stato approvato l'aggiornamento al Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020, di cui all'art. 1, comma 8, della Legge n. 190/2012 e all'art. 10, comma 8, lettera a), del D.Lgs. n. 33/2013, che è oggetto sia di monitoraggio intermedio che di valutazione finale. L'obiettivo è quello di dare corso alle specifiche misure previste nel Piano approvato, per le quali sarà previsto un monitoraggio intermedio al 30 giugno ed una finale al 31 dicembre. **RISULTATO ATTESO:** Realizzazione e rispetto delle singole misure previste dal PTPCT.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-02-2018

Fine Prevista

31-12-2018

Inizio Effettivo

01-02-2018

Fine Effettiva

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet033001	Fase n.1: Realizzazione delle misure previste per i rispettivi procedimenti dal 01.02.2018 al 31.12.2018	01-02-2018	31-12-2018	01-02-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet033001	Fase n.1: Realizzazione delle misure previste per i rispettivi procedimenti dal 01.02.2018 al 31.12.2018	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Segretario	313	313 - MOTOLESE FRANCESCO
Categoria D3	208	208 - GENIALE CLAUDIO
	220	220 - IMPERATO MONICA
	3	3 - CODURRI FELICE
	348	348 - ABBIATI EUGENIA
Categoria D	10	10 - ALLEGRO PIETRO
	11	11 - BARAZZETTA CARLO
	13	13 - CASTAGNA RITA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet033001	Fase n.1: Realizzazione delle misure previste per i rispettivi procedimenti dal 01.02.2018 al 31.12.2018	Relativamente a quanto di competenza del responsabile del servizio segreteria affari generali gli interventi da realizzare sono riassumibili nei seguenti: 1. predisposizione report semestrale riportante per ogni notifica l'ammontare di quanto riscosso rispetto a quanto accertato; 2. predisposizione di un report semestrale sul rispetto dei tempi di procedimento notificazione atti; 3. predisposizione di un report semestrale sul rispetto dei tempi di procedimento pubblicazione atti albo pretorio; 4. utilizzo di apposite griglie di controllo. Relativamente ai vari punti si allegano nella apposita sezione i materiali relativi.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	5. SEREGNO, RIPARTE DALL'ORGANIZZAZIONE
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	5.3 Assicurare il funzionamento, la sostenibilità e lo sviluppo della "macchina comunale", con particolare riguardo alle misure anticorruptive
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Altri servizi generali
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Adeguare il controllo di gestione alla evoluzione normativa e organizzativa del Comune di Seregno
<b>CdC Associato :</b>	2-Controllo di gestione
<b>RESPONSABILE :</b>	ND ND



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Nell'ambito di quanto previsto dall'art. 147-ter del D. Lgs. n.267/2000, nel corso del 2018 si completerà il processo di adeguamento del controllo di gestione alla evoluzione normativa e organizzativa del Comune di Seregno, con particolare attenzione alla definizione del nuovo Piano dei centri di costo.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

RISULTATO ATTESO: PRESENTAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE DELLE MODALITA' DI AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEI CENTRI DI COSTO (DESCRIZIONE, ATTIVITA' DI FUNZIONAMENTO, OUTPUT, INDICATORI DI PERFORMANCE, COLLEGAMENTI CON LA CONTABILITA')



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-04-2018

31-12-2018

---

---

**CONDIZIONE :** Fattiva collaborazione di tutti i servizi secondo le modalità e i tempi indicati dal Servizio Programmazione e Controlli



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet032901	Fase n.1: definizione articolazione sommaria del Piano dei Centri di Costo coordinato con il modello organizzativo dell'ente entro il 15/12 (soggetti coinvolti: Dirigenti, Segretario Generale, Claudio Geniale, Monica Imperato, Laura Venditto, Abbiati Eugenia).	01-04-2018	15-12-2018		
Ob_Obiet032902	Fase n.2: definizione dei criteri di mappatura delle attività di funzionamento e dei relativi output degli indicatori di performance (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Claudio Geniale, Monica Imperato, Laura Venditto, Abbiati Eugenia e tutti i dirigenti)	01-07-2018	15-12-2018		
Ob_Obiet032903	Fase n.3: presentazione alla Giunta Comunale dei risultati attesi riferiti alle fasi n.1 e n.2 entro il 31/12 (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Claudio Geniale).	01-04-2018	31-12-2018		

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet032901	Fase n.1: definizione articolazione sommaria del Piano dei Centri di Costo coordinato con il modello organizzativo dell'ente entro il 15/12 (soggetti coinvolti: Dirigenti, Segretario Generale, Claudio Geniale, Monica Imperato, Laura Venditto, Abbiati Eugenia).	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet032902	Fase n.2: definizione dei criteri di mappatura delle attività di funzionamento e dei relativi output degli indicatori di performance (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Claudio Geniale, Monica Imperato, Laura Venditto, Abbiati Eugenia e tutti i dirigenti)	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet032903	Fase n.3: presentazione alla Giunta Comunale dei risultati attesi riferiti alle fasi n.1 e n.2 entro il 31/12 (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Claudio Geniale).	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Segretario	313	313 - MOTOLESE FRANCESCO
Dirigente	122	122 - GRECO FRANCO
	125	125 - PACCHETTI LUIGI STEFANO
	315	315 - SPARAGO LORENZO
	319	319 - SCARAMUZZINO ANGELA DANILA
	544	544 - VISCARDI CORRADO
	9999999	9999999 - ND ND
Categoria D3	208	208 - GENIALE CLAUDIO
	220	220 - IMPERATO MONICA
	348	348 - ABBIATI EUGENIA
Categoria B3	517	517 - VENDITTO LAURA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet032901	Fase n.1: definizione articolazione sommaria del Piano dei Centri di Costo coordinato con il modello organizzativo dell'ente entro il 15/12 (soggetti coinvolti: Dirigenti, Segretario Generale, Claudio Geniale, Monica Imperato, Laura Venditto, Abbiati Eugenia).	Nella seduta del 30 ottobre 2018 la GC si esprime consentendo la sospensione dell'obiettivo in quanto subordinato alla immissione di un nuovo dirigente
Ob_Obiet032902	Fase n.2: definizione dei criteri di mappatura delle attività di funzionamento e dei relativi output degli indicatori di performance (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Claudio Geniale, Monica Imperato, Laura Venditto, Abbiati Eugenia e tutti i dirigenti)	Nella seduta del 30 ottobre 2018 la GC si esprime consentendo la sospensione dell'obiettivo in quanto subordinato alla immissione di un nuovo dirigente
Ob_Obiet032903	Fase n.3: presentazione alla Giunta Comunale dei risultati attesi riferiti alle fasi n.1 e n.2 entro il 31/12 (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Claudio Geniale).	Nella seduta del 30 ottobre 2018 la GC si esprime consentendo la sospensione dell'obiettivo in quanto subordinato alla immissione di un nuovo dirigente



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

Obiettivo sospeso a seguito di decisione della Giunta Comunale del 30.10.2018



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	5. SEREGNO, RIPARTE DALL'ORGANIZZAZIONE
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	5.3 Assicurare il funzionamento, la sostenibilità e lo sviluppo della "macchina comunale", con particolare riguardo alle misure anticorruptive
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Segreteria generale
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Predisposizione di un piano di razionalizzazione della spesa ai sensi dell'art.16 L.n.111/2011
<b>CdC Associato :</b>	
<b>RESPONSABILE :</b>	MOTOLESE FRANCESCO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

---

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

RISULTATO ATTESO: PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE ENTRO IL 30/04 DI UN PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-03-2018

30-04-2018

---

---

**CONDIZIONE :** Approvazione del piano di razionalizzazione della spesa entro il 30/04/2018



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet032501	Fase n.1: predisposizione e approvazione del piano di razionalizzazione della spesa	01-04-2018	30-04-2018		

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet032501	Fase n.1: predisposizione e approvazione del piano di razionalizzazione della spesa	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Segretario	313	313 - MOTOLESE FRANCESCO
Dirigente	122	122 - GRECO FRANCO
	125	125 - PACCHETTI LUIGI STEFANO
	315	315 - SPARAGO LORENZO
	319	319 - SCARAMUZZINO ANGELA DANILA
	544	544 - VISCARDI CORRADO

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet032501	Fase n.1: predisposizione e approvazione del piano di razionalizzazione della spesa	



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	1. SEREGNO, RIPARTE DAI CITTADINI
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	1.1 Promuovere il controllo territoriale in forma congiunta anche con altre forze di polizia
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Ordine pubblico e sicurezza
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Sistema integrato di sicurezza urbana
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Controllo del territorio in forma congiunta con altre forze di polizia (Arma Carabinieri) per un numero di 24 interventi
<b>CdC Associato :</b>	1-Polizia Municipale
<b>RESPONSABILE :</b>	MOTOLESE FRANCESCO



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Le attività di controllo e prevenzione, nonché di pattugliamento del territorio, per raggiungere un più elevato standard di sicurezza per i cittadini, rappresentano e continueranno a rappresentare anche nel prossimo triennio un elemento cardine del programma amministrativo. Le funzioni proprie della Polizia Locale si snodano lungo diverse direttrici; ciascuna di queste azioni verrà sviluppata e potenziata nell'intento di incrementare e consolidare gli obiettivi sinora raggiunti, anche attraverso una stretta sinergia operativa con le altre Forze dell'Ordine per compiti di prevenzione, controllo e sanzionamento.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Le attività di controllo e prevenzione, nonché di pattugliamento del territorio, per raggiungere un più elevato standard di sicurezza per i cittadini, rappresentano e continueranno a rappresentare anche nel prossimo triennio un elemento cardine del programma amministrativo. Le funzioni proprie della Polizia Locale si snodano lungo diverse direttrici; ciascuna di queste azioni verrà sviluppata e potenziata nell'intento di incrementare e consolidare gli obiettivi sinora raggiunti, anche attraverso una stretta sinergia operativa con le altre Forze dell'Ordine per compiti di prevenzione, controllo e sanzionamento. **RISULTATO ATTESO: N.24 CONTROLLI IN FORMA CONGIUNTA**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-01-2018

31-12-2018

01-01-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet029501	Fase n.1: Implementazione e realizzazione di interventi con l'Arma dei Carabinieri nel corso dell'anno per un numero di interventi pari ad almeno 24.	01-01-2018	31-12-2018	01-01-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet029501	Fase n.1: Implementazione e realizzazione di interventi con l'Arma dei Carabinieri nel corso dell'anno per un numero di interventi pari ad almeno 24.	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		50,00	50%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Categoria D3	9	9 - VERNO' DAMIANO
Categoria D	10	10 - ALLEGRO PIETRO
	11	11 - BARAZZETTA CARLO
	13	13 - CASTAGNA RITA
	14	14 - MILIONE CARMINE
	19	19 - BUZZI FELICE
Categoria C	193	193 - FRIGERIO ROSARIA
	20	20 - CITTERIO PAOLO
	21	21 - ESPOSITO MASSIMO
	22	22 - FUSI RENATO
	23	23 - GRASSI ENZO
	238	238 - REDAELLI MARINELLA
	24	24 - GUERRINI MAURIZIO
	26	26 - MALBERTI ALESSANDRO
	28	28 - MALVISINI MARCO
	314	314 - TIMPANO ROSANNA
	316	316 - FIGLIUOLO FABIO
	32	32 - RAVASI MONICA
	333	333 - NICOLINI ANTONIETTA
	347	347 - ALAGIA GIOVANNI
	35	35 - VIGANO' NADIA
37	37 - BONVENTRE ANTONINA	
374	374 - DAMASO GIANFRANCO	
39	39 - GAMBINA SALVATORE	



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Categoria C	40	40 - IACHELINI VALTER
	41	41 - PIRAINO CINZIA
	42	42 - RAMPIN ALBERTO
	43	43 - SCABRINI ROBERTO
	472	472 - CAMMARATA ANNA
	497	497 - ESPOSITO ANTONIO
	518	518 - MAURI ROBERTO
	525	525 - SCAMARDELLA VINCENZO
	533	533 - CANNELLA CARMELINA
	538	538 - CATANANTI ANTONIO
	541	541 - ZORLONI ROBERTO
	546	546 - ROMANO' MAURIZIO
	547	547 - MARCHIORI ANDREA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet029501	Fase n.1: Implementazione e realizzazione di interventi con l'Arma dei Carabinieri nel corso dell'anno per un numero di interventi pari ad almeno 24.	Sono stati attivati nel corso dell'anno 12 controlli



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

sono stati eseguiti complessivamente 50 servizi di presidio per l'attività di controllo e prevenzione , di cui 12 svolti congiuntamente con le altre forze di polizia. Il numero dei servizi congiunti non poteva essere predeterminato, poiché è rimesso alla programmazione più ampia determinata dalla Compagnia dei Carabinieri, alla quale la Polizia Locale fornisce adesione, quindi il minor numero di servizi congiunti non determina mancato soddisfacimento dell'obiettivo, che è stato comunque raggiunto atteso il numero delle convocazioni preordinato dalle altre Forze di Polizia.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	5. SEREGNO, RIPARTE DALL'ORGANIZZAZIONE
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	5.3 Assicurare il funzionamento, la sostenibilità e lo sviluppo della "macchina comunale", con particolare riguardo alle misure anticorruptive
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Risorse umane
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Attuare le disposizioni del nuovo CCNL, attivando i tavoli di contrattazione decentrata sia per l'area dirigenza che per i dipendenti.
<b>CdC Associato :</b>	1-Personale e organizzazione
<b>RESPONSABILE :</b>	MOTOLESE FRANCESCO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Particolare attenzione dovrà essere posta al processo di adeguamento del CCDI ai contenuti del prossimo rinnovo contrattuale e alla riforma Madia. Con la sottoscrizione dei nuovi CCNL si dovrà procedere alla liquidazione dei compensi arretrati.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Con il presente obiettivo si intende dare applicazione alla parte economica del nuovo CCNL, attivare i tavoli di contrattazione decentrata per la sottoscrizione del CCDI, nonché dare corso a momenti di informazione e formazione ai dipendenti sulle novità introdotte. **RISULTATO ATTESO: APPLICAZIONE DEI NUOVI ISTITUTI CONTRATTUALI.**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

15-04-2018

31-12-2018

22-05-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :** Definitiva sottoscrizione dell'ipotesi contrattuale del 21/02/2018



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet032301	Fase n.1: applicazione della parte economica del nuovo CCNL entro 30 gg dalla sottoscrizione definitiva.	15-04-2018	30-06-2018	22-05-2018	27-06-2018
Ob_Obiet032302	Fase n.2: attivazione della sessione negoziale di contrattazione (partecipazione-contrattazione) entro 30 gg dalla individuazione della delegazione di parte pubblica	01-06-2018	31-07-2018	06-06-2018	22-11-2018
Ob_Obiet032303	Fase n.3: realizzazione momenti di informazione-formazione ai dipendenti con copertura dell'80% dei dipendenti formati su quelli in servizio	01-06-2018	31-12-2018	01-06-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet032301	Fase n.1: applicazione della parte economica del nuovo CCNL entro 30 gg dalla sottoscrizione definitiva.	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet032302	Fase n.2: attivazione della sessione negoziale di contrattazione (partecipazione-contrattazione) entro 30 gg dalla individuazione della delegazione di parte pubblica	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		73,00	73%
Ob_Obiet032303	Fase n.3: realizzazione momenti di informazione-formazione ai dipendenti con copertura dell'80% dei dipendenti formati su quelli in servizio	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Categoria D3	348	348 - ABBIATI EUGENIA
Categoria D	211	211 - BARZON ELENA
Categoria C	209	209 - FORMENTI NICOLETTA
	212	212 - COLOMBO CINZIA
	439	439 - SOZZI PAOLA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet032301	Fase n.1: applicazione della parte economica del nuovo CCNL entro 30 gg dalla sottoscrizione definitiva.	Con determinazione n. 379 del 21.6.2018 è stato assunto l'impegno di spesa per l'applicazione della parte economica del CCNL personale comparto Funzioni Locali del 21.5.2018. Con successiva determinazione n. 434 del 16.7.2018 l'impegno sopra indicato è stato integrato, causa una mancata segnalazione da parte del software gestionale di liquidazione degli arretrati a n. 7 dipendenti che avevano avuto una modifica del proprio rapporto di lavoro negli anni 2016-2017
Ob_Obiet032302	Fase n.2: attivazione della sessione negoziale di contrattazione (partecipazione-contrattazione) entro 30 gg dalla individuazione della delegazione di parte pubblica	Con delibera del Commissario straordinario, adottata con i poteri della Giunta Comunale, n. 62 del 5.6.2018 è stata costituita la delegazione datoriale per la contrattazione integrativa, della quale ne è stata data comunicazione alla parte sindacale nella seduta del 6.6.2018. Con l'insediamento della nuova Amministrazione, avvenuto nel mese di luglio, si è dovuto attendere l'atto d'indirizzo per la contrattazione integrativa, adottato con delibera di Giunta Comunale n. 50 del 6.11.2018, che in particolare disponeva per l'anno 2018 la contrattazione della destinazione delle risorse decentrate secondo i criteri applicati e contrattati sino a quel momento. Con determinazione del dirigente n. 723 del 9.11.2018, integrata con successivi atti n. 812 del 30.11.2018 e n. 943 del 21.12.2018, è stato costituito il fondo per le risorse decentrate anno 2018, definito in base a quanto stabilito dall'art. 67 del CCNL comparto Funzioni Locali 21.5.2018. Si evidenzia che la relazione tecnico-finanziaria per la costituzione del fondo risorse decentrate anno 2018 elaborata nel mese di agosto è stata inviata al Collegio dei revisori in data 10.9.2018; i revisori hanno rilasciato il prescritto parere in data 4.10.2018. In data 22.11.2018 si è quindi aperto il tavolo delle trattative per la destinazione delle risorse del fondo decentrato anno 2018. Per quanto attiene la contrattazione decentrata area dirigenza, dopo la costituzione del fondo per la retribuzione di posizione e di risultato anno 2018 - giusta determinazione n. 762 del 20.11.2018, sulla base degli indirizzi dati dall'Amministrazione con delibera n. 52 del 14.11.2018 in data 21.12.2018 si sono aperte e concluse le trattative per la destinazione del fondo sopra indicato - come risulta da verbale di seduta e dall'ipotesi di ccdi sottoscritta.
Ob_Obiet032303	Fase n.3: realizzazione momenti di informazione-formazione ai dipendenti con copertura dell'80% dei dipendenti formati su quelli in servizio	Con l'entrata in vigore del nuovo CCNL in data 21.5.2018, dopo l'analisi delle disposizioni ivi contenute il servizio ha predisposto n. 2 circolari relative alle modifiche introdotte sul riconoscimento e utilizzo dei permessi retribuiti, trasmesse con e-mail del 26.7.2018 e 30.8.2018 a tutti i dipendenti. Il servizio inoltre ha inoltre prontamente risposto ai quesiti che venivano esposti verbalmente.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### NOTE

si rinvia alle note indicate nelle singole fasi.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	5. SEREGNO, RIPARTE DALL'ORGANIZZAZIONE
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	5.3 Assicurare il funzionamento, la sostenibilità e lo sviluppo della "macchina comunale", con particolare riguardo alle misure anticorruptive
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Altri servizi generali
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Implementare il protocollo decentrato
<b>CdC Associato :</b>	1-Protocollo, archivio e fonia
<b>RESPONSABILE :</b>	MOTOLESE FRANCESCO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

---

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Con il presente obiettivo si intende avviare un processo di implementazione del protocollo decentrato con l'attivazione di n.3 postazioni decentrate. **RISULTATO ATTESO: ATTIVAZIONE DI N.3 POSTAZIONI DI PROTOCOLLO DECENTRATO**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-04-2018

31-12-2018

01-05-2018

31-12-2018

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet033701	Acquisizione delle firme digitali per i soggetti preposti alla protocollazione entro il 31.5	01-04-2018	31-05-2018	01-05-2018	30-06-2018
Ob_Obiet033702	Avviare la protocollazione in uscita delle PEC, previa formazione del personale preposto, entro il 30.6	01-05-2018	30-06-2018	01-05-2018	31-07-2018
Ob_Obiet033703	Acquisto dell'hardware necessario per dotare le postazioni di protocollazione decentrata entro il 31.7	01-05-2018	31-07-2018	01-05-2018	31-07-2018
Ob_Obiet033704	Formazione del personale preposto alla protocollazione decentrata entro il 30.9	01-06-2018	30-09-2018	01-06-2018	30-09-2018
Ob_Obiet033705	Protocollazione assistita delle postazioni decentrate (soggetti coinvolti: Imperato Monica, Bonizzoni Alessandra, Fornaro Cosima, Stilo Rosalba)	01-09-2018	31-12-2018	01-09-2018	31-12-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet033701	Acquisizione delle firme digitali per i soggetti preposti alla protocollazione entro il 31.5	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet033702	Avviare la protocollazione in uscita delle PEC, previa formazione del personale preposto, entro il 30.6	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		100,00	100%
Ob_Obiet033703	Acquisto dell'hardware necessario per dotare le postazioni di protocollazione decentrata entro il 31.7	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet033704	Formazione del personale preposto alla protocollazione decentrata entro il 30.9	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet033705	Protocollazione assistita delle postazioni decentrate (soggetti coinvolti: Imperato Monica, Bonizzoni Alessandra, Fornaro Cosima, Stilo Rosalba)	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Categoria D3	127	127 - LEONI SILVIA
	129	129 - RIVA CARMEN
	220	220 - IMPERATO MONICA
	239	239 - COLOMBO ELISABETTA
	244	244 - SILVA MASSIMILIANO
	246	246 - SOLITO FILOMENA
	253	253 - PORRO ENRICO
Categoria D	130	130 - PEREGO RITA
	142	142 - DELL'ORTO PATRIZIA
	150	150 - CAFORIO MARIA EDY
	192	192 - BABBO PATRIZIA
	215	215 - ZANCHI MADDALENA
	320	320 - BONIZZONI ALESSANDRA
	81	81 - GALBIATI GIOVANNA
Categoria C	137	137 - PICCOLI DANIELA
	144	144 - STRAMARE SOFIA
	214	214 - IELATI CARMELA
	255	255 - CASATI LAURA
	278	278 - VIMERCATI SIMONETTA
	368	368 - SALVIONI SILVIA MARCELLA
	440	440 - POZZI MARIA LORELLA
	466	466 - SCAGLIONI VERENA
	509	509 - MASCOLO DOLORES
	520	520 - BROGGI MARIANNA



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Categoria C	537	537 - TRABATTONI MARCO GIOVANNI
	6	6 - COLACINO ROBERTO
	69	69 - CAFORIO MARGHERITA
	91	91 - UMPIERREZ GRACIELA
Categoria B3	106	106 - FERRARA GIUSEPPINA
	115	115 - FORNARO COSIMA
	139	139 - LENTINI RITA
	228	228 - STILO ROSALBA
	288	288 - FRIGERIO STEFANIA
	491	491 - CASARTELLI CLARA
	496	496 - DASSI PAOLA
	504	504 - LO VERSO STEFANIA ANNA
	517	517 - VENDITTO LAURA
Categoria B	418	418 - MANTEGAZZA CARLA MARIA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet033701	Acquisizione delle firme digitali per i soggetti preposti alla protocollazione entro il 31.5	Con determina n. 282 del 26/4/2018 il Servizio Innovazione Tecnologica ha impegnato la somma necessaria all'acquisto dei dispositivi per la firma digitale. i dispositivi sono stati ritirati dai colleghi interessati presso la Camera di Commercio.
Ob_Obiet033702	Avviare la protocollazione in uscita delle PEC, previa formazione del personale preposto, entro il 30.6	La società DEDAGROUP ha provveduto ad effettuare tre giorni di formazione ai dipendenti individuati dai rispettivi Dirigenti. Il corso era mirato ad apprendere le modalità di protocollazione di un documento firmato digitalmente.
Ob_Obiet033703	Acquisto dell'hardware necessario per dotare le postazioni di protocollazione decentrata entro il 31.7	La fase non è stata portata a termine per mancanza del necessario hardware.
Ob_Obiet033704	Formazione del personale preposto alla protocollazione decentrata entro il 30.9	Non è stato possibile procedere alla formazione del personale, poiché - in mancanza del necessario hardware - non sono state attivate le postazioni di protocollo decentrato.
Ob_Obiet033705	Protocollazione assistita delle postazioni decentrate (soggetti coinvolti: Imperato Monica, Bonizzoni Alessandra, Fornaro Cosima, Stilo Rosalba)	Questa fase sarebbe stata attivata solo se le due fasi precedenti fossero state realizzate: la mancata attivazione delle postazioni di protocollo decentrato ne hanno vanificato il realizzarsi.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Città di Seregno

# PIANO DEGLI OBIETTIVI

Rendicontazione anno 2018

**Segretario Generale: Francesco MOTOLESE**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	1. SEREGNO, RIPARTE DAI CITTADINI
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	1.3 Assicurare trasparenza e legalità
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Segreteria generale
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Garantire l'assistenza e il controllo giuridico nella predisposizione degli atti e il corretto funzionamento degli organi istituzionali, anche attraverso forme innovative
<b>CdC Associato :</b>	1-Segreteria
<b>RESPONSABILE :</b>	MOTOLESE FRANCESCO



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Garantirà il supporto al Segretario Generale nell'esercizio delle sue funzioni (rilevante in questa sede la funzione istruttoria relativa al controllo di regolarità amministrativa sulle deliberazioni e sulle determinazioni dirigenziali nelle loro differenti fasi [preventivo/successivo]) e nelle problematiche ritenute strategiche per l'Amministrazione, con un particolare coinvolgimento nella fase istruttoria propedeutica alla verifica del controllo di regolarità amministrativa.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Con il presente obiettivo si intende: 1) formalizzare il controllo di regolarità amministrativa successiva (primo semestre e secondo semestre 2017) e 2) implementare, secondo quanto previsto dall'art.36 comma 2 lett.a e lett.b del D.Lgs 50/2016, modelli operativi al fine di omogeneizzare le procedure di affidamento per i contratti sotto soglia. **RISULTATO ATTESO: PREDISPOSIZIONE REFERTI CONTROLLO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA SUCCESSIVA 2017 - ADOZIONE MODELLI OPERATIVI PROCEDURE AFFIDAMENTO CONTRATTI SOTTO SOGLIA.**



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-01-2018

Fine Prevista

31-12-2018

Inizio Effettivo

01-01-2018

Fine Effettiva

14-01-2019

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet032401	Fase n.1: predisposizione report controllo regolarità amministrativa successiva 1 semestre 2017 entro il 30/09	01-01-2018	30-09-2018	01-01-2018	12-11-2018
Ob_Obiet032402	Fase n.2: predisposizione report controllo regolarità amministrativa successiva 2 semestre 2017 entro il 31/10	01-04-2018	31-10-2018	01-04-2018	14-01-2019
Ob_Obiet032403	Fase n.4: presentazione agli uffici dei modelli definiti per le procedure di affidamento dei contratti sotto soglia (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Codurri Felice, Zanzottera Luisa, Vigano' Ivana, Caforio Marisa)	01-11-2018	31-12-2018	01-01-2018	31-12-2018
Ob_Obiet032404	Fase n.3: studio normativo e redazione di modelli per l'affidamento di contratti sotto soglia (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Codurri Felice, Zanzottera Luisa, Vigano' Ivana, Caforio Marisa)	01-03-2018	30-11-2018	01-03-2018	23-08-2018

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet032401	Fase n.1: predisposizione report controllo regolarità amministrativa successiva 1 semestre 2017 entro il 30/09	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		87,00	87%
Ob_Obiet032402	Fase n.2: predisposizione report controllo regolarità amministrativa successiva 2 semestre 2017 entro il 31/10	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		80,00	80%
Ob_Obiet032403	Fase n.4: presentazione agli uffici dei modelli definiti per le procedure di affidamento dei contratti sotto soglia (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Codurri Felice, Zanzottera Luisa, Vigano' Ivana, Caforio Marisa)	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet032404	Fase n.3: studio normativo e redazione di modelli per l'affidamento di contratti sotto soglia (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Codurri Felice, Zanzottera Luisa, Vigano' Ivana, Caforio Marisa)	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		156,00	156%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Segretario	313	313 - MOTOLESE FRANCESCO
Categoria D3	297	297 - VIGANO' IVANA
	3	3 - CODURRI FELICE
Categoria D	236	236 - CAFORIO MARISA
	5	5 - ZANZOTTERA LUIGIA
Categoria C	6	6 - COLACINO ROBERTO
	7	7 - RESNATI MARIA VALERIA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet032401	Fase n.1: predisposizione report controllo regolarità amministrativa successiva 1 semestre 2017 entro il 30/09	(Ob_Obiet032401) La data fine inserita corrisponde alla data di protocollazione del documento finale rappresentato dal IX Rapporto sullo stato del controllo di regolarità amministrativa, pubblicato nel sito web comunale nella sezione Amministrazione Trasparente (prot. n. 0061122/12.11.2018).
Ob_Obiet032402	Fase n.2: predisposizione report controllo regolarità amministrativa successiva 2 semestre 2017 entro il 31/10	(Ob_Obiet032402) La data fine inserita corrisponde alla data di protocollazione del documento finale rappresentato dal X Rapporto sullo stato del controllo di regolarità amministrativa, pubblicato nel sito web comunale nella sezione Amministrazione Trasparente (prot. n. 0002337/14.01.2019).
Ob_Obiet032403	Fase n.4: presentazione agli uffici dei modelli definiti per le procedure di affidamento dei contratti sotto soglia (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Codurri Felice, Zanzottera Luisa, Vigano' Ivana, Caforio Marisa)	
Ob_Obiet032404	Fase n.3: studio normativo e redazione di modelli per l'affidamento di contratti sotto soglia (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Codurri Felice, Zanzottera Luisa, Vigano' Ivana, Caforio Marisa)	Ob_Obiet032403 e Ob_Obiet032404. A seguito della pubblicazione in data 23.3.2018 sulla G.U. delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ed in aggiornamento alla direttive del Segretario Comunale del 1.12.2017, prot. n. 58047, si è proceduto ad uno studio ed alla segunete redazione di disposizioni da divulgare a tutti servizi del Comune al fine di uniformare le attività di verifica dei requisiti di cui agli art. 80 e 83 del D. lgs. n. 50/2016 da effettuarsi sull'aggiudicatario di ciascuna procedura di acquisizione. E' stata quindi inviata a tutti i Dirigenti delle Aree, in data 14.06.2018, una mail (allegata nella corrispondente cartella) recante le disposizioni e le adeguate griglie che facilitano lo svolgimento delle suddette verifiche. La stessa mail è stata quindi messa on line il 23.08.2018 sulla cartella comune "Acquisti/Terzo) per il facile accesso da parte di tutti RUP. A seguito dell'incarico già affidato all'Avv. Ponti per la stesura di Linee guida per appalti sotto soglia nell'anno 2017, gli uffici interessati sono rimasti a disposizione dello stesso per qualsiasi necessità nella predisposizione delle stesse: L'incarico all'avv. Ponti è rimasto bloccato per cause non conosciute dagli uffici e pertanto la programmazione prevista non ha potuto essere rispettata. Il Servizio Gare e Contratti, in attesa della predisposizione delle suddette Linee guida utili per tutto il Comune, ha quindi fornito consulenza ai singoli servizi del Comune che ne hanno fatto richiesta sia per la predisposizione di avvisi di manifestazione di interesse che per lettere di invito che per la modulistica relativa alle dichiarazioni da rendere in fase di gara.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	5. SEREGNO, RIPARTE DALL'ORGANIZZAZIONE
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	5.3 Assicurare il funzionamento, la sostenibilità e lo sviluppo della "macchina comunale", con particolare riguardo alle misure anticorruptive
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Segreteria generale
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Definire uno scadenziario attività preparatorie per procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi risultanti dal fabbisogno annuale approvato CUC
<b>CdC Associato :</b>	2-Contratti e appalti
<b>RESPONSABILE :</b>	MOTOLESE FRANCESCO



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

---

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

Definizione di uno scadenziario relativo alle attività preparatorie (predisposizione di: capitolato, disciplinare di gara, dichiarazioni ecc.) delle procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi risultanti dal fabbisogno annuale approvato dalla Centrale Unica di Committenza della provincia di Monza e Brianza



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

01-04-2018

Fine Prevista

31-12-2018

Inizio Effettivo

01-04-2018

Fine Effettiva

---

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet035301	Studio e definizione di una tabella relativa alle varie attività preparatorie alla definizione dell'appalto in collaborazione con la CUC	01-04-2018	31-05-2018		
Ob_Obiet035302	Definizione e controllo delle scadenze relative ad ogni attività preparatoria per ciascuna procedura di gara accettata dalla CUC e definizione di un report riepilogativo per ciascuna gara da inoltrare tempestivamente all'ufficio proponente	01-05-2018	31-12-2018		

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet035301	Studio e definizione di una tabella relativa alle varie attività preparatorie alla definizione dell'appalto in collaborazione con la CUC	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet035302	Definizione e controllo delle scadenze relative ad ogni attività preparatoria per ciascuna procedura di gara accettata dalla CUC e definizione di un report riepilogativo per ciascuna gara da inoltrare tempestivamente all'ufficio proponente	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Segretario	313	313 - MOTOLESE FRANCESCO
Categoria C	237	237 - VIGANO' MARIA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet035301	Studio e definizione di una tabella relativa alle varie attività preparatorie alla definizione dell'appalto in collaborazione con la CUC	
Ob_Obiet035302	Definizione e controllo delle scadenze relative ad ogni attività preparatoria per ciascuna procedura di gara accettata dalla CUC e definizione di un report riepilogativo per ciascuna gara da inoltrare tempestivamente all'ufficio proponente	



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

<b>LINEA STRATEGICA :</b>	1. SEREGNO, RIPARTE DAI CITTADINI
<b>AZIONE STRATEGICA :</b>	1.3 Assicurare trasparenza e legalità
<b>Missione D.Lgs 118/2011. :</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Programma D.Lgs 118/2011. :</b>	Segreteria generale
<b>OBIETTIVO OPERATIVO :</b>	Realizzazione degli obiettivi operativi previsti nel PTCPT 2018-2020
<b>CdC Associato :</b>	
<b>RESPONSABILE :</b>	MOTOLESE FRANCESCO



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Indirizzi del Documento Unico di Programmazione

Il Piano di Prevenzione della corruzione, per il triennio 2018/2020, è elaborato sulla base di uno scenario che ha visto coinvolto il Comune di Seregno nel vortice dello scioglimento del Consiglio Comunale, le dimissioni del Sindaco e il conseguente incarico prima al Commissario Prefettizio e poi al Commissario straordinario. (...) Il Piano, (...), pone particolare attenzione all'interazione tra sistemi di pianificazione, controllo e misurazione della performance e Piano triennale, (...). Si prevedono i seguenti interventi operativi: 1. Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione: a) Implementazione dei processi di digitalizzazione dei procedimenti ad istanza di parte; b) Promozione del Whistleblowers; 2. Aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione: a) Monitoraggio informatizzato dei tempi di conclusione dei procedimenti ad istanza di parte; b) Rispetto rigoroso dell'ordine cronologico delle pratiche amministrative; 3. Creare un contesto sfavorevole alla corruzione: a) Aggiornamento del Codice di Comportamento dell'ente; b) Presentazione del PTPCT a tutto il personale dipendente in appositi momenti di informazione/formazione; c) Introduzione di elementi di tracciabilità dei procedimenti amministrativi; d) Definizione con ANAC di un protocollo di vigilanza, ai sensi dell'art.6 del Regolamento sull'esercizio dell'attività di Vigilanza collaborativa in materia di contratti pubblici del 28 giugno 2017; e) Attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte degli enti variamente partecipati dal Comune di Seregno e modalità di vigilanza; f) Rivisitazione dei flussi operativi e informatici destinati a mantenere costantemente aggiornati i dati oggetto di pubblicazione, ai sensi del D. Lgs. n.33/2013; g) Promozione del Regolamento sulla disciplina dell'accesso civico.

### Definizione dell'Obiettivo Operativo

1) Implementazione dei processi di digitalizzazione dei procedimenti ad istanza di parte; 2) Promozione del Whistleblowers; 3) Aggiornamento del Codice di Comportamento dell'ente; 4) Presentazione del PTPCT a tutto il personale dipendente in appositi momenti di informazione/formazione; 5) Introduzione di elementi di tracciabilità dei procedimenti amministrativi; 6) Definizione con ANAC di un protocollo di vigilanza, ai sensi dell'art.6 del Regolamento sull'esercizio dell'attività di Vigilanza collaborativa in materia di contratti pubblici del 28 giugno 2017.



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

### INFORMAZIONI TEMPORALI

---

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettiva

01-04-2018

31-12-2018

---

---

**CONDIZIONE :**



## Scheda Obiettivo Gestionale

### DESCRIZIONE FASI

Codice	Fasi	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effet.	Data Fine Effet.
Ob_Obiet032601	Fase n.1: Implementazione dei processi di digitalizzazione dei procedimenti ad istanza di parte con introduzione di elementi di tracciabilità degli stessi, secondo la progettualità condivisa con la Società Globo Srl. (soggetti coinvolti: Segretario Generale e tutti i dirigenti)	01-04-2018	31-12-2018		
Ob_Obiet032602	Fase n.2: Promozione del Whistleblowers (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Monica Imperato)	01-04-2018	31-10-2018		
Ob_Obiet032603	Fase n.3: Aggiornamento del Codice di Comportamento dell'ente (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Abbiati Eugenia)	01-04-2018	31-10-2018		

### INDICATORI DI PERFORMANCE

Codice Attività	Fasi	Indicatore	Anno	Valore Target	1° Rilevazione	Valore Raggiunto	% Ragg.
Ob_Obiet032601	Fase n.1: Implementazione dei processi di digitalizzazione dei procedimenti ad istanza di parte con introduzione di elementi di tracciabilità degli stessi, secondo la progettualità condivisa con la Società Globo Srl. (soggetti coinvolti: Segretario Generale e tutti i dirigenti)	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet032602	Fase n.2: Promozione del Whistleblowers (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Monica Imperato)	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%
Ob_Obiet032603	Fase n.3: Aggiornamento del Codice di Comportamento dell'ente (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Abbiati Eugenia)	Rispetto delle previsioni (SI=100)	2018	100,00		0,00	0%



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse umane

Categoria	Matricola	Cognome Nome
Segretario	313	313 - MOTOLESE FRANCESCO
Dirigente	122	122 - GRECO FRANCO
	125	125 - PACCHETTI LUIGI STEFANO
	315	315 - SPARAGO LORENZO
	319	319 - SCARAMUZZINO ANGELA DANILA
	544	544 - VISCARDI CORRADO
	9999999	9999999 - ND ND
Categoria D3	208	208 - GENIALE CLAUDIO
	220	220 - IMPERATO MONICA
	348	348 - ABBIATI EUGENIA

### Budget risorse strumentali

Spazi a disposizione

Dotazione informatica

Altro



## Scheda Obiettivo Gestionale

### Budget risorse finanziarie - Entrate Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Entrate Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Previste

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00

### Budget risorse finanziarie - Spese Effettive

Anno	Tipo Conto	Codice Titolo	Titolo	Capitolo	Importo
					0,00



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

Codice	Fase	Monitoraggio
Ob_Obiet032601	Fase n.1: Implementazione dei processi di digitalizzazione dei procedimenti ad istanza di parte con introduzione di elementi di tracciabilità degli stessi, secondo la progettualità condivisa con la Società Globo Srl. (soggetti coinvolti: Segretario Generale e tutti i dirigenti)	
Ob_Obiet032602	Fase n.2: Promozione del Whistleblowers (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Monica Imperato)	
Ob_Obiet032603	Fase n.3: Aggiornamento del Codice di Comportamento dell'ente (soggetti coinvolti: Segretario Generale, Abbiati Eugenia)	



Comune di Seregno  
Via Umberto I  
20831 Seregno (MB)

## Scheda Obiettivo Gestionale

NOTE