

IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025

ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 09/06/2021

CITTA' DI SEREGNO



Allegato B)

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE - PERFORMANCE

1.1 Le linee strategiche e la performance

Le linee strategiche in relazione è stata definita la performance discendono dalle linee programmatiche di mandato ovvero il documento con il quale il Comune di Seregno ha espresso gli indirizzi relativi alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato secondo quanto previsto dall'articolo 46 del D. Lgs. n. 267/2000; il principio ispiratore è stato tradotto in un programma concreto e realistico, nato dall'ascolto del territorio, dal dialogo con le persone che lo abitano, sia dei singoli sia delle associazioni e dei gruppi, che hanno manifestato i loro bisogni reali, le loro difficoltà quotidiane, ma anche i loro sogni e le speranze.

In particolare, questa Amministrazione intende la pianificazione e l'esecuzione delle opere e degli interventi, l'offerta dei servizi e la costituzione dei tavoli di lavoro quali modalità tangibili per rispondere alle necessità del territorio, avendo come obiettivo primario quello di incrementare il benessere dei propri cittadini nei molteplici ambiti che attengono alla vita quotidiana, quali la famiglia, lo studio e la formazione, l'impresa e il lavoro, la casa, la salute, il tempo libero e lo svago, lo sport, l'ambiente, la sicurezza, le relazioni e non ultimo la fiducia nelle istituzioni. Le valutazioni di opportunità degli interventi e dei progetti sono guidati esclusivamente dal criterio della loro capacità intrinseca di soddisfare queste esigenze, in una visione di ampio respiro, che vede il "bene collettivo" anteposto a quello del singolo, la ricerca del "bene comune" come principale obiettivo da perseguire attraverso relazioni e comportamenti che trasformano un "bene di nessuno" in un "bene di tutti". Viene chiamata in gioco la responsabilità personale, in base alla quale l'interesse privatistico cede il passo a valori universali di democrazia e di solidarietà.

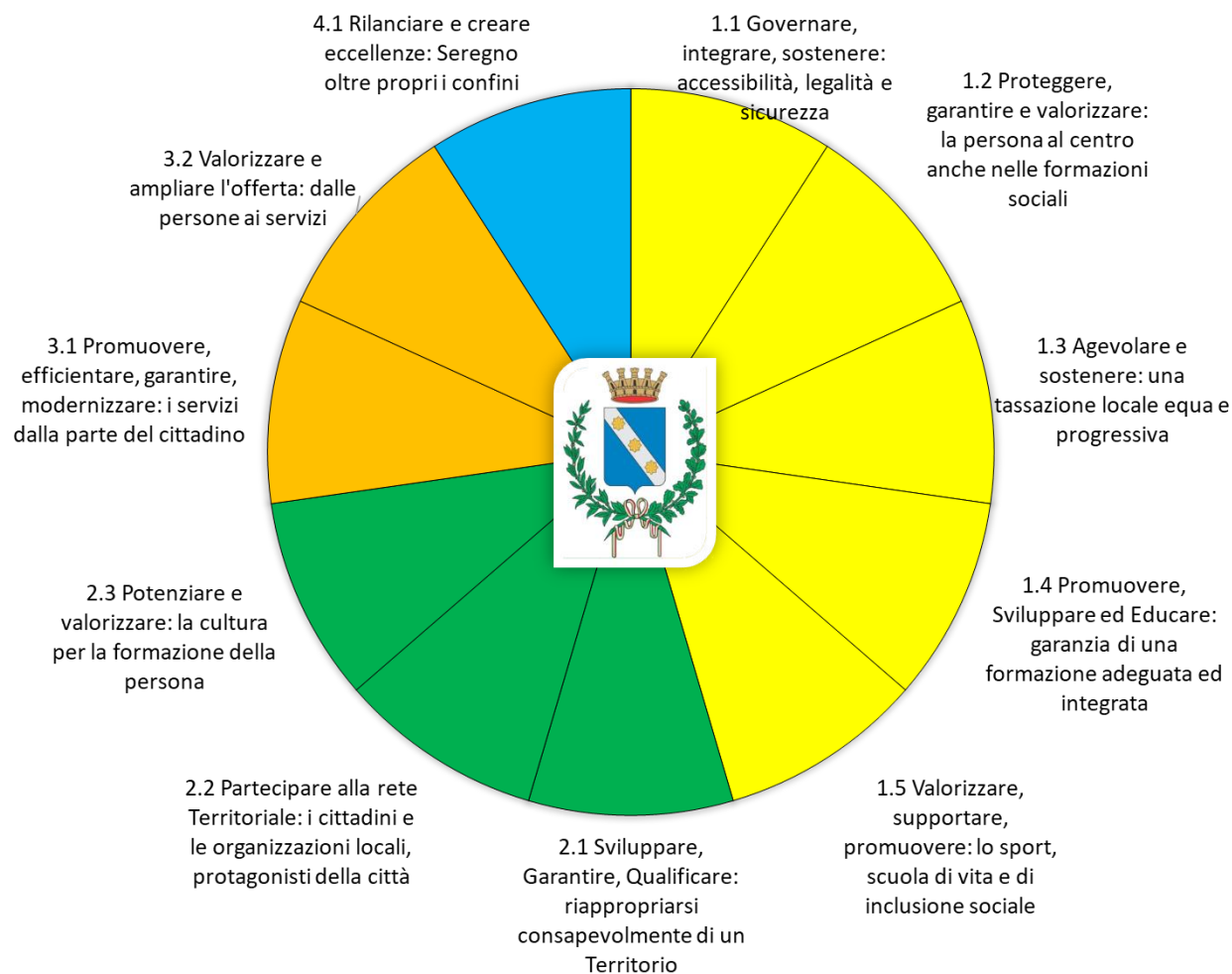
In tal modo, anche nella pianificazione della performance, si è inteso mettere al centro dell'azione politico-amministrativa non un generico "soggetto", ma la "persona", consapevoli che la propria felicità si realizza nella dimensione pubblica, in quanto risulta strettamente connessa alla relazione con l'ambiente e la comunità circostanti e non è invece perseguibile attraverso il mero raggiungimento di traguardi personali.

Le linee strategiche, quindi, rispetto alle quali sono stati identificati i rispettivi risultati di performance sono come di seguito rappresentate:

1	Scelgo Seregno: dalla parte delle persone	
2	Scelgo Seregno: dalla parte del territorio	
3	Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi	
4	Scelgo Seregno: oltre il territorio	

*Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Comune di SEREGNO
Sottosezione di programmazione - Performance*

Nell'ambito della successiva articolazione le linee strategiche sono state sviluppate nelle seguenti azioni strategiche:



1.2 - Terminologia di riferimento

In questa sezione si ritiene utile fornire una breve descrizione dei termini ricorrenti, che sono stati utilizzati in questo documento e in eventuali documenti citati, con lo scopo di facilitare la lettura e la comprensione del testo.

- *Performance*: la performance è il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che una entità (individuo, gruppo di individui, unità organizzativa, organizzazione, programma o politica pubblica) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi ed, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita (F. Monteduro);
- *Ciclo di gestione della performance*: il processo attraverso il quale l'amministrazione definisce gli obiettivi, i piani di attività ad essi funzionali, gli indicatori e i valori attesi e provvede alla misurazione, alla valutazione, alla premiazione e alla rendicontazione dei risultati conseguiti;
- *Piano della performance*: è l'ambito in cui sono esplicitati gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e, quindi, i relativi indicatori e valori programmati per la misurazione e la valutazione dei risultati da conseguire che nel caso di specie si riferiscono al DUP, al PEG, al PDO e alla Mappa dei Servizi;
- *Misurazione della performance*: è l'attività di rilevazione dei dati indicativi che rappresentano gli scostamenti tra valori attesi e valori conseguiti riferiti a obiettivi, processi o prodotti o impatti sui cittadini;
- *Valutazione della performance*: è l'insieme delle attività collegate, utili per esprimere un giudizio per un fine, sulla base della misurazione della performance organizzativa e individuale, delle aspettative e del grado di soddisfacimento dei bisogni dei cittadini e degli utenti;
- *Rendicontazione sulla performance*: la descrizione periodica delle risultanze dell'attività di misurazione e valutazione della performance indirizzata agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai cittadini ed agli *stakeholder*;
- *Sistema di misurazione e valutazione della performance*: il complesso dei criteri che definiscono gli ambiti, le metodologie, le fasi, i tempi ed il ruolo dei singoli soggetti coinvolti nel processo di misurazione e valutazione della performance;
- *Obiettivo*: definizione puntuale di un traguardo che l'organizzazione o l'unità organizzativa si prefigge di raggiungere in determinato arco temporale per realizzare con successo gli indirizzi programmatici;
- *Risultato*: è l'effetto oggettivo e/o tangibile che l'obiettivo si prefigge di raggiungere affinché questo possa dirsi realizzato;
- *Indicatore*: aspetto o caratteristica dell'obiettivo, del processo o del prodotto, misurabile, che fornisce informazioni significative sull'efficacia, l'efficienza, l'economicità o la qualità dell'attività svolta e sul grado di raggiungimento dell'obiettivo;
- *Target*: valore desiderato che un'entità si prefigge di ottenere rispetto ad un dato indicatore;
- *Stakeholder*: qualsiasi gruppo qualificato di individui, formalizzato o no, che può essere influenzato direttamente o indirettamente dall'ottenimento degli obiettivi dell'amministrazione o comunque dalla sua azione;
- *Outcome*: impatto, effetto o risultato ultimo di un'azione; nella misurazione della performance ci si riferisce agli outcome per indicare la conseguenza di un'attività o processo dal punto di vista dell'utente del servizio e, più in generale, degli *stakeholder*.

1.3 Attori del ciclo di gestione delle performance

La presente sottosezione è frutto del contributo di più attori del sistema "Comune di Seregno".

*Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Comune di SEREGNO
Sottosezione di programmazione - Performance*

Se il Consiglio Comunale adottando il Documento Unico di Programmazione ha messo in luce i programmi e le finalità che intende conseguire, la Giunta Comunale attraverso il Piano Esecutivo di Gestione e l'adozione del PIAO individua per i diversi obiettivi strategici ed operativi già identificati in sede di approvazione del Documento Unico di Programmazione, i relativi indicatori di performance e valori programmati, le dotazioni finanziarie (ove previste), umane e strumentali necessarie al raggiungimento degli stessi.

La presente sottosezione del PIAO, risultato del processo negoziale interno tra componente politica e componente tecnica, rappresenta quindi un importante documento organizzativo-gestionale che definisce i risultati attesi assetti nell'ambito delle responsabilità, degli strumenti e delle relative articolazioni organizzative, utili per una sua efficace gestione e funzionalità.

Ciascun Dirigente, nell'ambito delle proprie attività, degli obiettivi gestionali e delle strutture assegnate, realizza gli obiettivi di performance in relazione al personale assegnato e secondo le priorità definite negli indirizzi strategici.

Nel processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa intervengono quindi:

1. Il Nucleo di valutazione della performance;
2. La Struttura tecnica permanente di supporto;
3. la Giunta Comunale, per quanto di competenza;
4. il Consiglio Comunale, per quanto di competenza;
5. i singoli dirigenti.

1.4 Il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e il Programma triennale sulla trasparenza

Come già rappresentato in data 10 gennaio 2014 dall'ANAC, il ciclo di gestione della performance costituisce un ambito privilegiato per l'integrazione dello stesso con gli strumenti e i processi relativi alla qualità dei servizi, alla trasparenza, all'integrità e in generale alla prevenzione della anticorruzione. Per rendere evidente l'integrazione degli strumenti programmatori e, quindi, garantire il collegamento tra performance e prevenzione della corruzione, sono previsti specifici obiettivi gestionali sia di natura trasversale che settoriale.

1.5 Modalità di raccordo e integrazione con i sistemi di controllo esistenti e con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio

I controlli interni del Comune sono ordinati secondo il principio della distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione. L'attività di controllo e di valutazione della gestione operativa dell'Ente è volta ad assicurare il monitoraggio permanente e la verifica costante della realizzazione degli obiettivi e della corretta, tempestiva, efficace, economica ed efficiente gestione delle risorse, nonché, in generale, l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa, con particolare riferimento all'attività assolta dagli organi tecnici, da attuarsi mediante apprezzamenti comparativi dei costi e dei rendimenti. Rientrano nell'oggetto del controllo valutativo anche le disposizioni assunte dalla funzione dirigenziale in merito alla gestione ed all'organizzazione delle risorse umane.

Il sistema di controllo interno, definito dal "Regolamento comunale del sistema dei controlli interni" (approvato con deliberazione di C.C. n.19/2013 e ss. mm. e ii.), è strutturato in modo integrato e:

*Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Comune di SEREGNO
Sottosezione di programmazione - Performance*

- garantisce, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile del Segretario, dei Responsabili con funzione dirigenziale e del responsabile di procedimento e del Responsabile del servizio finanziario ciascuno per il proprio ambito, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- verifica, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati;
- valuta, attraverso il controllo della Giunta, del Segretario e dei Dirigenti e il Nucleo di Valutazione, ciascuno per il proprio ambito, l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti;
- garantisce il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica di cui al patto di stabilità interno, mediante un'assidua attività di coordinamento e di vigilanza da parte del responsabile del servizio finanziario e comunque il contributo da parte di tutti i responsabili dei servizi;
- valuta le prestazioni dei dirigenti e del Segretario.

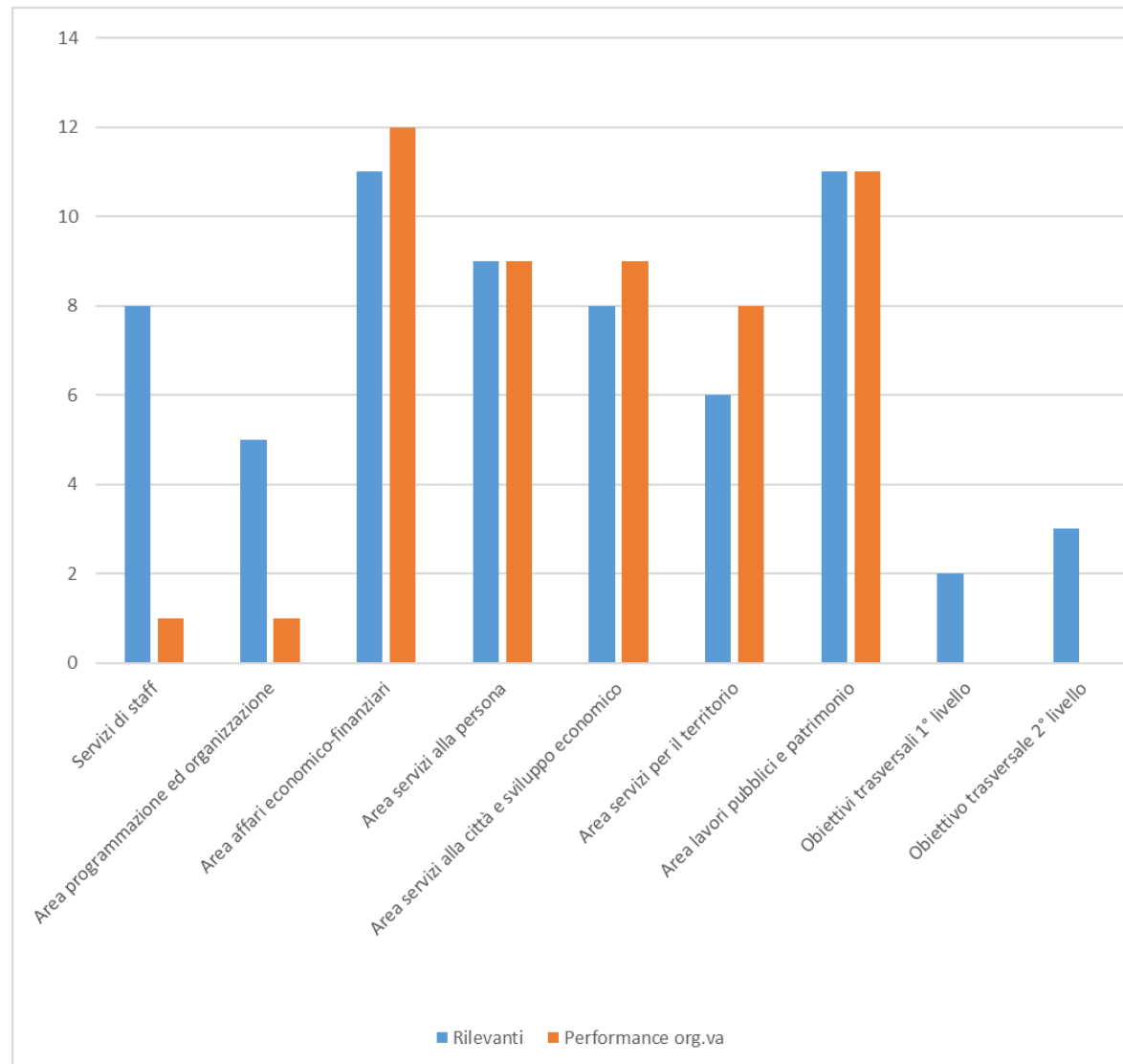
Al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse, l'imparzialità ed il buon andamento dell'ente e la trasparenza dell'azione amministrativa, è istituito il controllo di gestione, preordinato a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi. Esso è svolto con riferimento a missioni e programmi nonché obiettivi gestionali. La funzione del controllo di gestione fornisce le conclusioni del controllo medesimo agli amministratori, al Segretario, ai Dirigenti e alla Corte dei conti.

1.6 e con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio...

Il Comune ha articolato la programmazione finanziaria secondo quanto previsto dal D. Lgs. n.118/2011 e con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 22/12/2022 ha approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per i periodi 2022-2024 nonché il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2023-2025, che costituiscono gli strumenti essenziali per il processo di programmazione, previsione, gestione e rendicontazione.

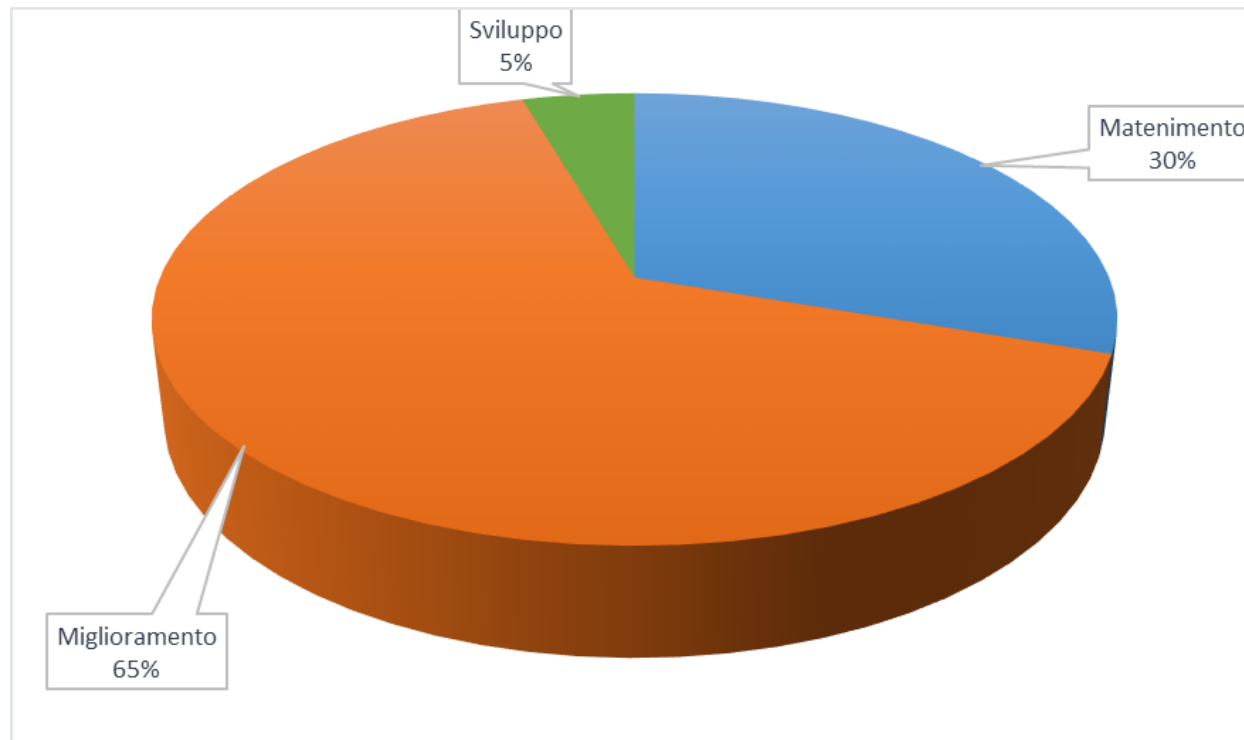
1.7 Distribuzione degli obiettivi

1.7.1 in relazione alla assegnazione alle aree:



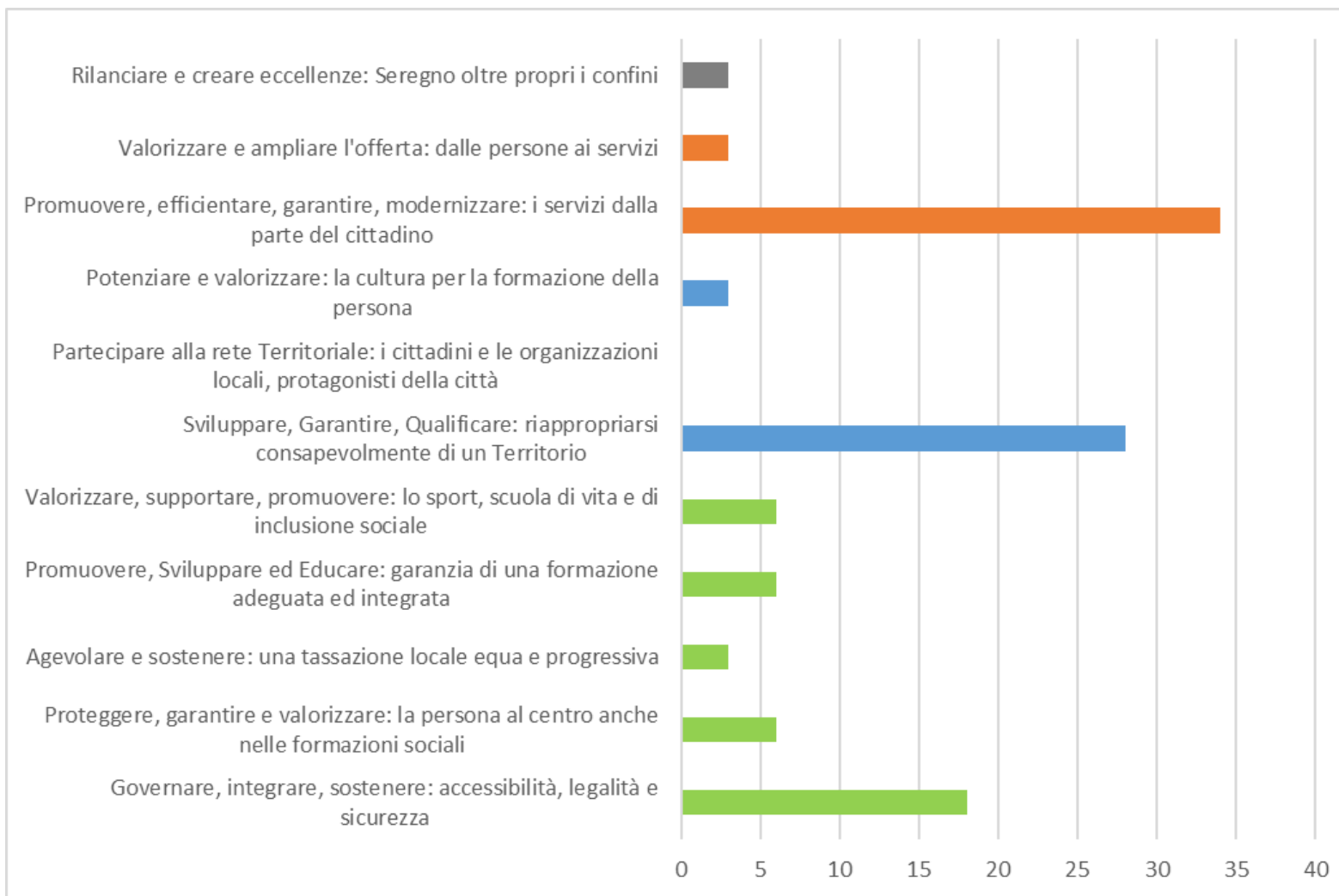
Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Comune di SEREGNO
Sottosezione di programmazione - Performance

1.7.2 in relazione alla tipologia di obiettivo:



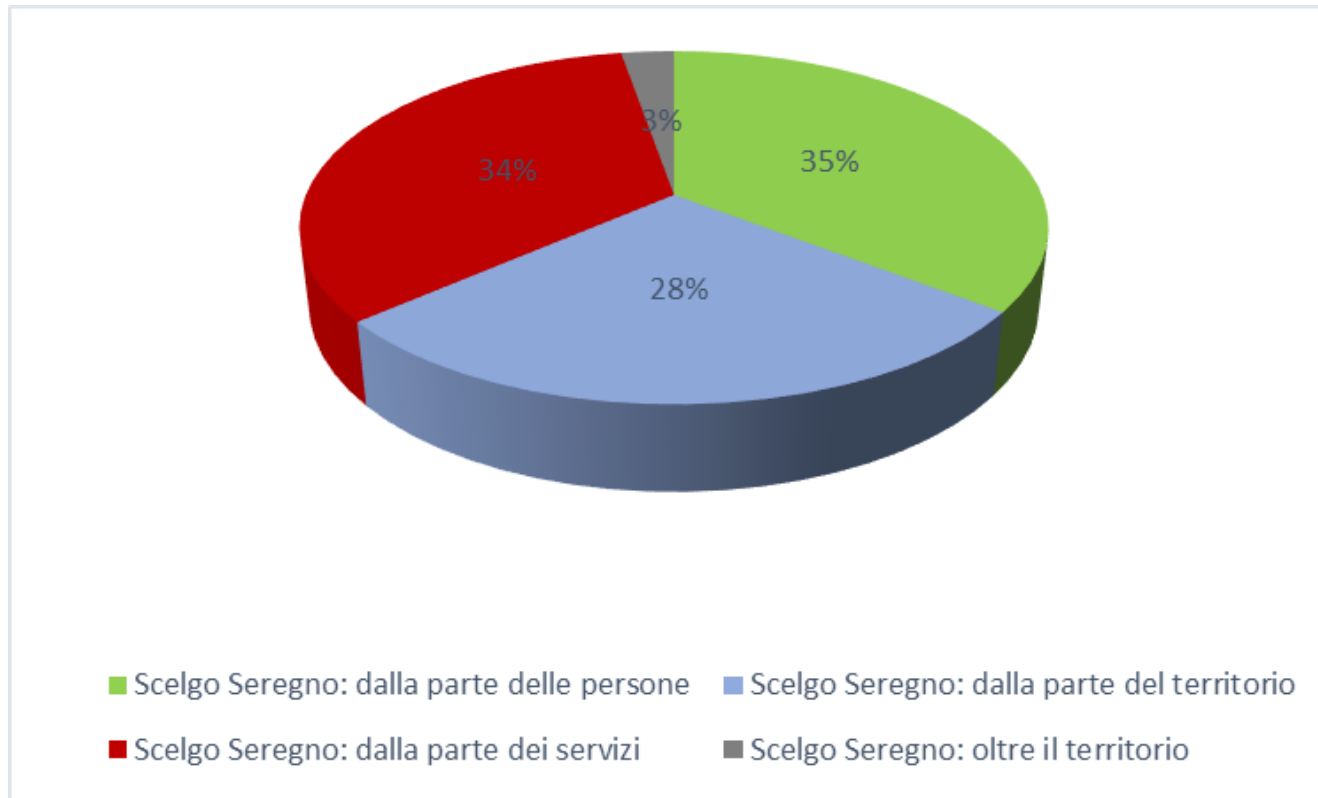
*Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Comune di SEREGNO
Sottosezione di programmazione - Performance*

1.7.3 in relazione alle aree strategiche:



*Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Comune di SEREGNO
Sottosezione di programmazione - Performance*

1.7.4 in relazione alle linee strategiche:



*Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Comune di SEREGNO
Sottosezione di programmazione - Performance*

ALLEGATI

- Allegato 1) OBIETTIVI TRASVERSALI DI 1° LIVELLO
- Allegato 2) OBIETTIVI TRASVERSALI DI 2° LIVELLO
- Allegato 3.1) OBIETTIVI RILEVANTI AREA SERVIZI DI STAFF
- Allegato 3.2) OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA SERVIZI DI STAFF
- Allegato 4.1) OBIETTIVI RILEVANTI AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE
- Allegato 4.2) OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE
- Allegato 5.1) OBIETTIVI RILEVANTI AREA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI
- Allegato 5.2) OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI
- Allegato 6.1) OBIETTIVI RILEVANTI AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
- Allegato 6.2) OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
- Allegato 7.1) OBIETTIVI RILEVANTI AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO
- Allegato 7.2) OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO
- Allegato 8.1) OBIETTIVI RILEVANTI AREA SERVIZI ALLA CITTÀ E SVILUPPO ECONOMICO
- Allegato 8.2) OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA SERVIZI ALLA CITTÀ E SVILUPPO ECONOMICO
- Allegato 9.1) OBIETTIVI RILEVANTI AREA SERVIZI ALLA PERSONA
- Allegato 9.2) OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA SERVIZI ALLA PERSONA

IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025

ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 09/06/2021

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: PERFORMANCE

CITTA' DI SEREGNO



Allegato 1)

OBIETTIVI TRASVERSALI DI 1° LIVELLO



Piano dettagliato degli obiettivi di performance 2023/2025

Dirigente	ND DIRIGENTE		
Struttura	OBIETTIVI TRASVERSALI DI 1° LIVELLO		
Obiettivo Gestionale	SERCIT02_0002 - INNESCARE PROCESSI DI CONVERSIONE DI AREE, SPAZI, EDIFICI NON UTILIZZATI, PER IL RILANCIO DELL'ECONOMIA E DELLE CITTÀ ATTRAVERSO LA PROGRAMAMZIONE NEGOZIATA DI INTERESSE REGIONALE – REALIZZAZIONE	Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO		
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio		
Obiettivo Operativo	SERCIT02 - INNESCARE PROCESSI DI CONVERSIONE DI AREE, SPAZI, EDIFICI NON UTILIZZATI, PER IL RILANCIO DELL'ECONOMIA E DELLE CITTÀ ATTRAVERSO LA PROGRAMAMZIONE NEGOZIATA DI INTERESSE REGIONALE ED ATTIVARE ATT		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	ND DIRIGENTE		
Settore	OBIETTIVI TRASVERSALI DI 1° LIVELLO		
Tipologia Obiettivo	Sviluppo		
Descrizione Lunga	ACCORDI CON AREXPO Per lo sviluppo delle fasi di realizzazione del Polo dell’Innovazione verranno stipulati uno o più appositi Accordi Attuativi di collaborazione con Arexpo, con contenuto e tempistica congrua con il raggiungimento degli obiettivi relativi alle fasi successive. A - FORMALIZZAZIONE INTESE FABBISOGNI FORMATIVI DELLE ATTIVITA’ PRODUTTIVE DEL TERRITORIO Descrizione del fabbisogno professionale e sua presentazione alle Associazioni delle attività produttive del territorio [in collaborazione con AREXPO] Formalizzazione accordi sui fabbisogni e costituzione della Consulta dell’Innovazione [in collaborazione con AREXPO] B - RICERCA PARTNER ATTIVI DELLA GESTIONE DEL POLO Procedura ad evidenza pubblica finalizzata all’individuazione di: - gestori dell’attività di formazione - gestori degli spazi di co-working - gestore degli spazi accessori Individuazione del modello di governance ai fini della integrazione delle relative procedure. Il tutto in collaborazione con AREXPO		

	C – FASE TECNICA PROGETTUALE Relazione e approvazione Documento di Indirizzo alla Progettazione e/o Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica D - FASE TECNICA URBANISTICA Approvazione definitiva Variante al PGT per la previsione della nuova destinazione e relativo regime dei suoli E – STIPULA ACCORDO AREST Stipula Accordo di Programma AREST con Regione Lombardia, previa accettazione della proposta di Accordo. (la fase è condizionata dall’accettazione da parte di Regione Lombardia della stipula dell’accordo) Coinvolgimento dell’Unità Operativa deputata al coordinamento del monitoraggio dei bandi PNRR per la costante e periodica verifica della sussistenza di ulteriori linee di finanziamento per la realizzazione del progetto del Polo dell’Innovazione.		
Risultati Attesi	Realizzazione di un Polo dell’Innovazione in grado di offrire personale qualificato alle attività produttive sul territorio in grado di innescare nuovi processi di START-UP imprenditoriale e innovazione tecnologica.		
Note			
Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
RICCIARDI-ALFREDO	Segretario	0	Si
BRIOSCHI-ANNA	Categoria D	0	
DANILI-EMANUELA	Dirigente	0	
GRECO-FRANCO	Dirigente	0	
GUCCIARDO-SALVATORE	Categoria D	0	
IMPERATO-MONICA	Categoria D3	0	
SCARAMUZZINO-ANGELA DANILA	Dirigente	0	
SPARAGO-LORENZO	Dirigente	0	

Fase Operativa : SERCIT02_000201 - FASE 1 - FORMALIZZAZIONE INTESE FABBISOGNI FORMATIVI DELLE ATTIVITA’ PRODUTTIVE DEL TERRITORIO

Descrizione del fabbisogno professionale e sua presentazione alle Associazioni delle attività produttive del territorio [in collaborazione con AREXPO] -
Formalizzazione accordi sui fabbisogni e costituzione della Consulta dell’Innovazione [in collaborazione con AREXPO] ENTRO IL 30.06.2023

Inizio Previsto :
Tipo Indicatore
Fase Operativa :

01/01/2023
Fine Prevista : 30/06/2023
Peso

SERCIT02_000202 - FASE 2 - RICERCA PARTNER ATTIVI DELLA GESTIONE DEL POLO

Procedura ad evidenza pubblica finalizzata all’individuazione di: - gestori dell’attività di formazione - gestori degli spazi di co-working - gestore degli spazi accessori
Individuazione del modello di governance ai fini della integrazione delle relative procedure. Il tutto in collaborazione con AREXPO ENTRO IL 30.09.2023

Inizio Previsto :
Tipo Indicatore
Fase Operativa :

01/01/2023
Fine Prevista : 30/09/2023
Peso

SERCIT02_000203 - FASE 3 - FASE TECNICA PROGETTUALE

Relazione e approvazione Documento di Indirizzo alla Progettazione e/o Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica ENTRO IL 30.06.2023

Inizio Previsto :
Tipo Indicatore
Fase Operativa :

01/01/2023
Fine Prevista : 30/06/2023
Peso

SERCIT02_000204 - FASE 4 - FASE TECNICA URBANISTICA

Approvazione definitiva Variante al PGT per la previsione della nuova destinazione e relativo regime dei suoli ENTRO IL 30.11.2023

Inizio Previsto :

01/01/2023
Fine Prevista : 30/11/2023

Tipo Indicatore		Peso	
Fase Operativa :	SERCIT02_000205 - FASE 5 - STIPULA ACCORDO AREST		
	Stipula Accordo di Programma AREST con Regione Lombardia, previa accettazione della proposta di Accordo. (la fase è condizionata dall'accettazione da parte di Regione Lombardia della stipula dell'accordo) ENTRO IL 31.12.2023		
Inizio Previsto :	01/01/2023	Fine Prevista :	31/12/2023
Tipo Indicatore		Peso	

Obiettivo Gestionale	0002trasv2023_0001 - REALIZZAZIONE SPORTELLLO TELEMATICO POLIFUNZIONALE			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	0002trasv2023 - REALIZZAZIONE SPORTELLLO TELEMATICO POLIFUNZIONALE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	ND DIRIGENTE				
Settore	OBIETTIVI TRASVERSALI DI 1° LIVELLO				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	Avviare un progetto che permetta la realizzazione di un'offerta integrata e armonizzata di servizi digitali orientati al cittadino, mediante uno Sportello Telematico Polifunzionale che consenta la gestione digitale dei procedimenti amministrativi. L'iniziativa rientra negli obiettivi previsti della Misura PNRR M1C1 "1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici". Gli Uffici saranno coinvolti per supportare il fornitore nel disegno dei diversi procedimenti amministrativi su sportello telematico per verificare/validare il contenuto e la modulistica necessaria alla sottomissione delle istanze online nonché per definire iter di gestione degli stati di avanzamento.				
Risultati Attesi	Migliorare l'esperienza del cittadino nei servizi offerti dal Comune di Seregno attraverso l'implementazione e lo sviluppo dello sportello telematico polifunzionale				
Note	Misura PNRR M1C1 "1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici"				
Risorsa	Inquadramento		Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CERVADORO-PIETRO	Dirigente		0		Si
DONGIOVANNI-GIOVANNI	Categoria D		0		
GRECO-FRANCO	Dirigente		0		
RICCIARDI-ALFREDO	Segretario		0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
SCARAMUZZINO-ANGELA DANILA	Dirigente	0	
SPARAGO-LORENZO	Dirigente	0	

Fase Operativa :

0002trasy2023_000101 - FASE UNICA - IMPLEMENTAZIONE E ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLO
Gestione su SPORTELLO del 10% dei procedimenti amministrativi entro il 31/12/2023. Completamento entro 12 mesi dalla data di contrattualizzazione del fornitore dei seguenti servizi: A) RICHIEDERE L'ACCESSO AGLI ATTI, B)RICHIEDERE PERMESSO DI ACCESSO AD AREA ZTL, C) RICHIEDERE PERMESSO PER PARCHEGGIO INVALIDI, D) RICHIEDERE PERMESSO PER PASSO CARRABILE, E) PRESENTARE DOMANDA PER UN CONTRIBUTO

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Tipo Indicatore

Peso

IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025

ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 09/06/2021

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: PERFORMANCE

CITTA' DI SEREGNO



Allegato 2)

OBIETTIVI TRASVERSALI DI 2° LIVELLO



Piano dettagliato degli obiettivi di performance 2023/2025

Dirigente	ND DIRIGENTE		
Struttura	OBIETTIVI TRASVERSALI DI 2° LIVELLO		
Obiettivo Gestionale	PRORG-03_0001 - DEFINIRE IL PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITA' E DELL'ORGANIZZAZIONE (PIAO)	Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI		
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino		
Obiettivo Operativo	PRORG-03 - DEFINIRE IL PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITA' E DELL'ORGANIZZAZIONE (PIAO)		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO		
Settore	OBIETTIVI TRASVERSALI DI 2° LIVELLO		
Tipologia Obiettivo	Sviluppo		
Descrizione Lunga	Introduzione di un sistema integrato e trasversale per la definizione del nuovo documento di programmazione entro il 31.3		
Risultati Attesi	Approvazione del PIAO entro il termini di legge		
Note			
Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
RICCIARDI-ALFREDO	Segretario	0	Si
CERVADORO-PIETRO	Dirigente	0	
DANILI-EMANUELA	Dirigente	0	
GENIALE-CLAUDIO	Categoria D3	0	

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
GRECO-FRANCO	Dirigente	0	
SCARAMUZZINO-ANGELA DANILA	Dirigente	0	
SPARAGO-LORENZO	Dirigente	0	
VENDITTO-LAURA	Categoria B3	0	

Fase Operativa :

PRORG-03_000101 - FASE 1: Introduzione di un sistema integrato e trasversale per la definizione per la definizione del PIAO
FASE 1: Introduzione di un sistema integrato e trasversale per la definizione del nuovo documento di programmazione entro il 31.3

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

30/04/2023

Indicatore :

Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	PRORG-06_0001 - ACCRESCERE IL VALORE ORGANIZZATIVO DEL CONTROLLO STRATEGICO E DEL CONTROLLO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	PRORG-06 - ACCRESCERE IL VALORE ORGANIZZATIVO DEL CONTROLLO STRATEGICO E DEL CONTROLLO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO				
Settore	OBIETTIVI TRASVERSALI DI 2° LIVELLO				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Nell'ambito di quanto previsto dall'art. 147-ter del D. Lgs. n.267/2000, si affronterà l'applicazione di un nuovo sistema di regole per il controllo strategico e il controllo della qualità dei servizi				
Risultati Attesi	Implementare un nuovo sistema di regole per il controllo strategico e il controllo della qualità dei servizi				
Note					
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
RICCIARDI-ALFREDO	Segretario			0	Si
CERVADORO-PIETRO	Dirigente			0	
DANILI-EMANUELA	Dirigente			0	
GENIALE-CLAUDIO	Categoria D3			0	
GRECO-FRANCO	Dirigente			0	
SCARAMUZZINO-ANGELA DANILA	Dirigente			0	

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
SPARAGO-LORENZO	Dirigente	0	
VENDITTO-LAURA	Categoria B3	0	

Fase Operativa :

PRORG-06_000103 - FASE 1: Definizione e implementazione di un nuovo sistema di regole per il controllo strategico e il controllo della qualità dei servizi

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Tipo Indicatore

Peso

Obiettivo Gestionale	TRASVERS 2_0001 - ADEMPIMENTI CONNESSI AL TRATTAMENTO DATI COSI' COME INDIVIDUATI DAL G.D.P.R.			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.1_18/23 - Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza				
Obiettivo Operativo	TRASVERS 2 - ADEMPIMENTI CONNESSI AL TRATTAMENTO DATI COSI' COME INDIVIDUATI DAL G.D.P.R.				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO				
Settore	OBIETTIVI TRASVERSALI DI 2° LIVELLO				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	Verifica delle azioni poste in essere nell’individuazione dei processi volti a tutelare i dati sensibili - Analisi delle attività che comportano il trattamento dati - Risoluzione e applicazione best practise				
Risultati Attesi	Garantire il rispetto della normativa nel trattamento dei dati				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
PISCOPO-VINCENZO ANDREA		Categoria D3	0		Si
CERVADORO-PIETRO		Dirigente	0		
DANILI-EMANUELA		Dirigente	0		
GRECO-FRANCO		Dirigente	0		
RICCIARDI-ALFREDO		Segretario	0		
SCARAMUZZINO-ANGELA DANILA		Dirigente	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
SPARAGO-LORENZO	Dirigente	0	

Fase Operativa :	TRASVERS 2_000101 - FASE 1		
	Verifica con dirigente competente delle azioni poste in essere nell'individuazione dei processi volti a tutelare i dati sensibili entro il 30.9		
Inizio Previsto :	01/01/2023	Fine Prevista :	30/09/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa :	TRASVERS 2_000102 - FASE 2		
	Analisi delle attività che comportano il trattamento dati entro il 31.10		
Inizio Previsto :	01/01/2023	Fine Prevista :	31/10/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		TRASVERS 2_000103 - FASE 3 Risoluzione e applicazione best practise al riguardo	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025

ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 09/06/2021

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: PERFORMANCE

CITTA' DI SEREGNO



Allegato 3.1)

OBIETTIVI RILEVANTI AREA SERVIZI DI STAFF

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PEG	Ob. PEG	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguiment
1_18/23	SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.1_18/23	Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza	STAFF-02	LA POLIZIA LOCALE PIU' VICINA ALLA CITTA'	STAFF-02_0001	LA POLIZIA LOCALE PIU' VICINA ALLA CITTA'	01/01/23	31/12/23	RICCIARDI ALFREDO	G-Servizi di staff	0,00
				Tot. Ob. DUP								0,00
				STAFF-05	RIVISITAZIONE DEGLI STRUMENTI REGOLAMENTARI DI COMPETENZA DELLA POLIZIA LOCALE (RILEVANTE)	STAFF-05_0001	RIVISITAZIONE DEGLI STRUMENTI REGOLAMENTA DI COMPETENZA DELLA POLIZIA LOCALE (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	RICCIARDI ALFREDO	G-Servizi di staff	0,00
				Tot. Ob. DUP								0,00
				STAFF-10	GARANTIRE LO SPORTELLO LEGALE DEL CITTADINO	STAFF-10_0001	GARANTIRE LO SPORTELLO LEGALE DEL CITTADINO	01/01/23	31/12/23	RICCIARDI ALFREDO	G-Servizi di staff	0,00
				Tot. Ob. DUP								0,00
				STAFF01	RIORGANIZZARE FUNZIONALMENT E E ORGANICAMENTE IL CORPO DI POLIZIA LOCALE	STAFF01_0002	RIORGANIZZA FUNZIONALME E ORGANICAME IL CORPO DI POLIZIA LOCALE	01/01/23	31/12/23	RICCIARDI ALFREDO	G-Servizi di staff	0,00
				Tot. Ob. DUP								0,00
				Tot. Ob. Strategico								
			Tot. Mandato									
3_18/23	SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23	Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	STAFF C 23	FAVORIRE LA CORRETTA APPLICAZIONE DEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (RILEVANTE)	STAFF C 23_0001	FAVORIRE LA CORRETTA APPLICAZIONE DEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	RICCIARDI ALFREDO	G-Servizi di staff	0,00
				Tot. Ob. DUP								0,00
				STAFF-06	GARANTIRE IL COORDINAMENTO E IL SUPPORTO DEI PROCESSI DELIBERATIVI NONCHE' DELLE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI (RILEVANTE)	STAFF-06_0001	GARANTIRE IL COORDINAME E IL SUPPORTO DEI PROCESSI DELIBERATIVI NONCHE' DELLE DETERMINAZIO DIRIGENZIALI (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	RICCIARDI ALFREDO	G-Servizi di staff	0,00

Report - Albero Performance

--	--	--	--	--

Tot. Ob. DUP	0,00
--------------	------

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PEG	Ob. PEG	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguiment		
				STAFF-07	CONSOLIDARE L'ATTIVITÀ DEL SERVIZIO GARE E CONTRATTI NEL SUO PROFILO DI SERVIZIO DI STAFF	STAFF-07_0001	CONSOLIDARE L'ATTIVITÀ DEL SERVIZIO GARE E CONTRATTI NEL SUO PROFILO DI SERVIZIO DI STAFF	01/01/23	31/12/23	RICCIARDI ALFREDO	G-Servizi di staff	0,00		
				STAFF07	Tot. Ob. DUP									0,00
					PIENA APPLICAZIONE E IMPLEMENTAZION E DELLA DIGITALIZZAZION E DEI PROCESSI DELLE PRINCIPALI TIPOLOGIE DI PROVVEDIMENTI DELIBERATIVI E DELLA GESTIONE DIGITALE DEL PROTOCOLLO COMPRESO LA CONSERVAZIO	STAFF07_0001	PIENA APPLICAZIONE E IMPLEMENTAZ DELLA DIGITALIZZAZ DEI PROCESSI DI TUTTI GLI ATTI AMMINISTRATIV E DELLA GESTIONE DIGITALE DEL PROTOCOLLO COMPRESO LA CONSERVAZIO SOSPENSIVA	01/01/23	31/12/23	RICCIARDI ALFREDO	G-Servizi di staff	0,00		
					Tot. Ob. DUP									0,00
				Tot. Ob. Strategico	0,00									
Tot. Mandato												0,00		



Piano dettagliato degli obiettivi di performance 2023/2025

Dirigente	RICCIARDI ALFREDO		
Struttura	SERVIZI DI STAFF		
Obiettivo Gestionale	STAFF C 23_0001 - FAVORIRE LA CORRETTA APPLICAZIONE DEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (RILEVANTE)	Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI		
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino		
Obiettivo Operativo	STAFF C 23 - FAVORIRE LA CORRETTA APPLICAZIONE DEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (RILEVANTE)		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO		
Settore	Servizi di staff		
Tipologia Obiettivo	Miglioramento		
Descrizione Lunga	Elaborare una circolare/prontuario che favorisca l'applicazione del nuovo codice dei contratti pubblici e che evidenzi tutte le novità principali offrendo una guida operativa ai servizi entro l'entrata in vigore del Nuovo Codice dei Contratti - Sviluppare una specifica guida per l'affidamento sotto soglia ai fini della uniforme applicazione entro il 30.6		
Risultati Attesi	Favorire l'introduzione e l'applicazione del Nuovo Codice dei contratti		
Note			
Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
CAFORIO-MARISA	Categoria D	0	
RICCIARDI-ALFREDO	Segretario	0	
VIGANO'-IVANA	Categoria D3	0	

Fase Operativa : STAFF C 23_000101 - FASE 1: Elaborare una circolare/prontuario che favorisca l’applicazione del nuovo codice dei contratti pubblici
Elaborare una circolare/prontuario che favorisca l’applicazione del nuovo codice dei contratti pubblici e che evidenzi tutte le novità principali offrendo una guida operativa ai servizi con l’entrata in vigore del Nuovo Codice dei Contratti da inviare entro 45 giorni dalla entrata in vigore dello stesso

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 15/05/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : STAFF C 23_000102 - FASE 2: Sviluppare una specifica guida per l’affidamento sotto soglia
Sviluppare una specifica guida per l’affidamento sotto soglia ai fini della uniforme applicazione entro il 30.09.2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 30/09/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : STAFF C 23_000103 - FASE 3 - Implementazione e avvio di un sistema di monitoraggio

Fase 3.a - Implementazione di un sistema di monitoraggio, con individuazione dei soggetti competenti, delle singole fasi di affidamento distinto per ogni singola tipologia procedura, con evidenza degli scostamenti rispetto ai tempi previsti dal Codice dei Contratti pubblici entro il 30.9, al fine di rilevare le criticità per l’adozione di interventi correttivi Fase 3.b – Avvio del monitoraggio entro il 31.10

Inizio Previsto :
Tipo Indicatore

01/01/2023

Fine Prevista : 31/10/2023
Peso

Obiettivo Gestionale	STAFF01_0002 - RIORGANIZZARE FUNZIONALMENTE E ORGANICAMENTE IL CORPO DI POLIZIA LOCALE			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.1_18/23 - Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza				
Obiettivo Operativo	STAFF01 - RIORGANIZZARE FUNZIONALMENTE E ORGANICAMENTE IL CORPO DI POLIZIA LOCALE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO				
Settore	Servizi di staff				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	Analisi della struttura operativa del Corpo, condivisione delle policy organizzative con il personale, aggiornamento del modello di organizzazione del Corpo di Polizia Locale e adozione degli atti organizzativi per l'adeguamento della struttura del Corpo Analisi del contesto territoriale e predisposizione di nuove modalità di controllo del centro urbano, anche attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie Attivazione delle nuove modalità di controllo del centro urbano				
Risultati Attesi	Attivazione delle nuove modalità di controllo del centro urbano				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
BONVENTRE-ANTONINA		Categoria C	0		
CAMANZO-ERIKA		Categoria C	0		
CAVALLARO-MANUELA		Categoria C	0		
DAMASO-GIANFRANCO		Categoria C	0		
DE MAGISTRIS-DYLAN		Categoria C	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
DI PALMA-GIANPAOLO	Categoria C	0	
DONGIOVANNI-GIOVANNI	Categoria D	0	
FUSI-RENATO	Categoria C	0	
GALANTI-LUIGI	Categoria C	0	
GAMBINA-SALVATORE	Categoria C	0	
LAROVERE-DANIELE	Categoria C	0	
MADOTTO-SILVANO	Categoria C	0	
PICOZZI-MARCO	Categoria C	0	
RICCIARDI-ALFREDO	Segretario	0	
SAVOIA-FILIPPO	Categoria C	0	
TIMPANO-ROSANNA	Categoria C	0	
TUCCI-MARCO	Categoria C	0	
VALENTE-FABIO	Categoria C	0	
VERGANI-MASSIMO	Categoria C	0	

Fase Operativa : STAFF01_000201 - Fase 1: Analisi della struttura operativa del Corpo
Analisi della struttura operativa del Corpo, condivisione delle policy organizzative con il personale, aggiornamento del modello di organizzazione del Corpo di Polizia Locale e adozione degli atti organizzativi per l'adeguamento della struttura del Corpo entro il 30.1

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		STAFF01_000202 - Fase 2: Analisi del contesto territoriale e predisposizione di nuove modalità di controllo Analisi del contesto territoriale e predisposizione di nuove modalità di controllo del centro urbano, anche attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie entro il 31.3	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		STAFF01_000203 - Fase 3: Attivazione delle nuove modalità di controllo del centro urbano Attivazione delle nuove modalità di controllo del centro urbano (pianificazione dei posti di controllo ≥ 100 , stazionamenti di controllo ≥ 50 , entro il 31.12	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	STAFF-02_0001 - LA POLIZIA LOCALE PIU’ VICINA ALLA CITTA’			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.1_18/23 - Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza				
Obiettivo Operativo	STAFF-02 - LA POLIZIA LOCALE PIU’ VICINA ALLA CITTA’				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO				
Settore	Servizi di staff				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Avvio del software “Verbatel” ed integrazione degli hardware esistenti entro il 28.2 e formazione di tutto il personale Digitalizzazione di tutte le attività operative del Corpo (incidenti, rapporti di servizio, notificazioni, esposti, accertamenti, attività di polizia giudiziaria, pronto intervento, veicoli sequestrati/fermati/rimossi)				
Risultati Attesi	Digitalizzazione di tutte le attività operative del Corpo				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
ALLEGRO-PIETRO		Categoria D	0		
BARAZZETTA-CARLO		Categoria D	0		
BONVENTRE-ANTONINA		Categoria C	0		
BUZZI-FELICE		Categoria D	0		
CAMANZO-ERIKA		Categoria C	0		
CAVALLARO-MANUELA		Categoria C	0		

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2023/2025 – Comune di Seregno
Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2023

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
CENTO-OMAR	Categoria C	0	
CITTERIO-PAOLO	Categoria C	0	
COPPOLA-MARIO	Categoria D	0	
DAMASO-GIANFRANCO	Categoria C	0	
DE MAGISTRIS-DYLAN	Categoria C	0	
DI PALMA-GIANPAOLO	Categoria C	0	
DONGIOVANNI-GIOVANNI	Categoria D	0	
FUSI-RENATO	Categoria C	0	
GALANTI-LUIGI	Categoria C	0	
GALEONE-SABRINA	Categoria C	0	
GALLELLI-MARIA	Categoria C	0	
GAMBINA-SALVATORE	Categoria C	0	
GUERRINI-MAURIZIO	Categoria C	0	
LAROVERE-DANIELE	Categoria C	0	
MADOTTO-SILVANO	Categoria C	0	
MALVISINI-MARCO	Categoria C	0	
MILIONE-CARMINE	Categoria D	0	
NICOLINI-ANTONIETTA	Categoria C	0	
PICOZZI-MARCO	Categoria C	0	
PIRAINO-CINZIA	Categoria C	0	
RADICE-MARCO	Categoria D3	0	
RAVASI-MONICA	Categoria C	0	
RICCIARDI-ALFREDO	Segretario	0	
SAVOIA-FILIPPO	Categoria C	0	

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
TIMPANO-ROSANNA	Categoria C	0	
TUCCI-MARCO	Categoria C	0	
VALENTE-FABIO	Categoria C	0	
VALSECCHI-PIETRO	Categoria C	0	
VIGANO'-NADIA	Categoria C	0	

Fase Operativa :		STAFF-02_000101 - FASE 1: Avvio del software “Verbatel” Avvio del software “Verbatel” ed integrazione degli hardware esistenti entro il 28.2 e formazione di tutto il personale entro il 28.2	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		STAFF-02_000102 - FASE 2: Digitalizzazione di tutte le attività operative del Corpo Digitalizzazione di tutte le attività operative del Corpo (incidenti, rapporti di servizio, notificazioni, esposti, accertamenti, attività di polizia giudiziaria, pronto intervento, veicoli sequestrati/fermati/rimossi): avvio entro 01.6	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	STAFF-05_0001 - RIVISITAZIONE DEGLI STRUMENTI REGOLAMENTARI DI COMPETENZA DELLA POLIZIA LOCALE (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.1_18/23 - Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza				
Obiettivo Operativo	STAFF-05 - RIVISITAZIONE DEGLI STRUMENTI REGOLAMENTARI DI COMPETENZA DELLA POLIZIA LOCALE (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO				
Settore	Servizi di staff				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Analisi di contesto, incontro con gli stakeholders - Predisposizione delle bozze degli atti regolamentari (Regolamento del Corpo di PL, Regolamento di Polizia urbana, Regolamento servizio TAXI, Regolamento servizi resi a privati), condivisione dei contenuti con i dirigenti comunali e gli organi di indirizzo politico				
Risultati Attesi	Rivisitazione atti regolamentari (Regolamento del Corpo di PL, Regolamento di Polizia urbana, Regolamento servizio TAXI, Regolamento servizi resi a privati)				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
ALLEGRO-PIETRO		Categoria D	0		
BARAZZETTA-CARLO		Categoria D	0		
CENTO-OMAR		Categoria C	0		
COPPOLA-MARIO		Categoria D	0		
DONGIOVANNI-GIOVANNI		Categoria D	0		
GALEONE-SABRINA		Categoria C	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
RICCIARDI-ALFREDO	Segretario	0	
VIGANO'-NADIA	Categoria C	0	

Fase Operativa :

STAFF-05_000101 - Fase 1: Analisi di contesto
Analisi di contesto, incontro con gli stakeholders, entro il 28.2

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore :

Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa :

STAFF-05_000102 - Fase 2: Predisposizione delle bozze degli atti regolamentari
Predisposizione delle bozze degli atti regolamentari (Regolamento del Corpo di PL, Regolamento di Polizia urbana, Regolamento servizio TAXI, Regolamento servizi resi a privati), condivisione dei contenuti con i dirigenti comunali e gli organi di indirizzo politico entro 30.4

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	STAFF-06_0001 - GARANTIRE IL COORDINAMENTO E IL SUPPORTO DEI PROCESSI DELIBERATIVI NONCHE’ DELLE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	STAFF-06 - GARANTIRE IL COORDINAMENTO E IL SUPPORTO DEI PROCESSI DELIBERATIVI NONCHE’ DELLE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO				
Settore	Servizi di staff				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	ANALISI RIFORMA REGOLAMENTO DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI				
Risultati Attesi	Regolamento del sistema dei controlli interni – il controllo di regolarità amministrativa: testo riformato				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CODURRI-FELICE		Categoria D3	0		
RICCIARDI-ALFREDO		Segretario	0		

Fase Operativa :

STAFF-06_000101 - FASE 1: ANALISI RIFORMA REGOLAMENTO DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI
ANALISI RIFORMA REGOLAMENTO DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI – IL CONTROLLO DI REGOLARITA’ AMMINISTRATIVA E ESAME TESTO RIFORMATO ENTRO IL 30.9

Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					
Fase Operativa :		STAFF-06_000102 - FASE 2: ISCRIZIONE DELLA BOZZA REGOLAMENTARE ALL'ORDINE DEL GIORNO ORGANI ISTITUZIONALI ISCRIZIONE DELLA BOZZA REGOLAMENTARE ALL'ORDINE DEL GIORNO DELLA GIUNTA COMUNALE ENTRO IL 30.10 e ALL'ORDINE DEL GIORNO DEL CONSIGLIO COMUNALE ENTRO IL 30.11					
Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					

Obiettivo Gestionale	STAFF-07_0001 - CONSOLIDARE L'ATTIVITÀ DEL SERVIZIO GARE E CONTRATTI NEL SUO PROFILO DI SERVIZIO DI STAFF	Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI		
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino		
Obiettivo Operativo	STAFF-07 - CONSOLIDARE L'ATTIVITÀ DEL SERVIZIO GARE E CONTRATTI NEL SUO PROFILO DI SERVIZIO DI STAFF		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO		
Settore	Servizi di staff		
Tipologia Obiettivo	Mantenimento		
Descrizione Lunga	Creazione di una Banca Dati dei controlli effettuati relativi al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in capo agli operatori economici risultati aggiudicatari di affidamenti di lavori, servizi e forniture per il Comune di Seregno, nonché degli eventuali subappaltatori, da mettere a disposizione di tutti i Servizi dell'Ente Monitoraggio continuo della banca dati e creazione dello scadenziario, a cura di ciascun Servizio che carica la documentazione acquisita, suddiviso per operatore economico aggiudicatario, riportante il periodo di validità della documentazione stessa Invio di una Circolare esplicativa del funzionamento della Banca Dati con l'informativa del coinvolgimento operativo di tutti i Servizi interessati Studio della procedura per la creazione di un elenco dinamico di operatori economici per l'affidamento diretto del servizio di pubblicazione di bandi e avvisi esiti di gara, relativi ad appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, sui quotidiani previste dall'art. 3 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 e creazione dell'elenco e aggiornamento semestrale dell'elenco		
Risultati Attesi	Creazione di una Banca Dati dei controlli effettuati relativi al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in capo agli operatori economici risultati aggiudicatari di affidamenti di lavori, servizi e forniture per il Comune di Seregno, nonché degli eventuali subappaltatori Creazione di un elenco dinamico di operatori economici per l'affidamento diretto del servizio di pubblicazione di bandi e avvisi esiti di gara, relativi ad appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, sui quotidiani previste dall'art. 3 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016		
Note			

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
ARRIGHINI-JESSICA	Categoria C	0	
CAFORIO-MARISA	Categoria D	0	
FESTA-MARIA GRAZIA	Categoria C	0	
RICCIARDI-ALFREDO	Segretario	0	
VIGANO'-IVANA	Categoria D3	0	

Fase Operativa : STAFF-07_000101 - FASE 1: Creazione di una Banca Dati dei controlli effettuati
Creazione di una Banca Dati dei controlli effettuati relativi al possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in capo agli operatori economici risultati aggiudicatari di affidamenti di lavori, servizi e forniture per il Comune di Seregno, nonché degli eventuali subappaltatori, da mettere a disposizione di tutti i Servizi dell’Ente entro il 28.2

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : STAFF-07_000102 - FASE 2: Monitoraggio continuo della banca dati e creazione dello scadenziario
Monitoraggio continuo della banca dati e creazione dello scadenziario, a cura di ciascun Servizio che carica la documentazione acquisita, suddiviso per operatore economico aggiudicatario, riportante il periodo di validità della documentazione stessa entro il 31.03.2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		STAFF-07_000103 - FASE 3: invio di una Circolare esplicativa del funzionamento della Banca Dati Invio di una Circolare esplicativa del funzionamento della Banca Dati con l’informativa del coinvolgimento operativo di tutti i Servizi interessati entro il 30.04.2023	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		STAFF-07_000104 - FASE 4: Studio della procedura per la creazione di un elenco dinamico di operatori economici per l’affidamento diretto del servizio di pubblicazione di bandi e avvisi esiti di gara Studio della procedura per la creazione di un elenco dinamico di operatori economici per l’affidamento diretto del servizio di pubblicazione di bandi e avvisi esiti di gara, relativi ad appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, sui quotidiani previste dall’art. 3 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 e creazione dell’elenco entro il 30.04 e aggiornamento semestrale dell’elenco	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	STAFF07_0001 - PIENA APPLICAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DELLA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI TUTTI GLI ATTI AMMINISTRATIVI E DELLA GESTIONE DIGITALE DEL PROTOCOLLO COMPRESO LA CONSERVAZIONE SOSITUTIVA			Peso	0
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	STAFF07 - PIENA APPLICAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DELLA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELLE PRINCIPALI TIPOLOGIE DI PROVVEDIMENTI DELIBERATIVI E DELLA GESTIONE DIGITALE DEL PROTOCOLLO COMPRESO LA CONSERVAZIO				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO				
Settore	Servizi di staff				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	ANALISI SOFTWARE CIVILIA NEXT MODULO ATTI FORMALI ORDINANZE E DECRETI - EVENTUALE CUSTOMIZZAZIONE PROCEDURA ORDINANZE E DECRETI e AVVIO UTILIZZO MODULO ATTI FORMALI ORDINANZE E DECRETI				
Risultati Attesi	Digitalizzazione ordinanze e decreti				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
RICCIARDI-ALFREDO		Segretario	0		Si
BONIZZONI-ALESSANDRA		Categoria D	0		
CODURRI-FELICE		Categoria D3	0		
COLACINO-ROBERTO		Categoria C	0		
DONGIOVANNI-GIOVANNI		Categoria D	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
RESNATI-MARIA VALERIA	Categoria C	0	
SANTAMBROGIO-MARINA	Categoria B	0	
SILVA-MASSIMILIANO	Categoria D3	0	

Fase Operativa : STAFF07_000101 - FASE N.1: ANALISI SOFTWARE MODULO ATTI FORMALI ORDINANZE E DECRETI
ANALISI SOFTWARE MODULO ATTI FORMALI ORDINANZE E DECRETI: ENTRO IL 31.10

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/10/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2022-06	100,00	0,00	
2022-12	100,00	0,00	

Fase Operativa : STAFF07_000102 - FASE N.2: EVENTUALE CUSTOMIZZAZIONE PROCEDURA ORDINANZE E DECRETI
EVENTUALE CUSTOMIZZAZIONE PROCEDURA ORDINANZE E DECRETI: ENTRO IL 31.12

Inizio Previsto : 01/10/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2022-06	100,00	0,00	
2022-12	100,00	0,00	
Fase Operativa :		STAFF07_000103 - FASE N.3: AVVIO UTILIZZO MODULO ATTI FORMALI ORDINANZE E DECRETI AVVIO UTILIZZO MODULO ATTI FORMALI ORDINANZE E DECRETI: DA 1.1.2024	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/01/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	100,00	0,00	
2023-12	100,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	STAFF-09_0001 - GARANTIRE LA PIENA APPLICAZIONE DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	STAFF-09 - GARANTIRE LA PIENA APPLICAZIONE DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO				
Settore	Servizi di staff				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	Il regolamento comunitario pone con forza l'accento sulla "responsabilizzazione" di titolari e responsabili ossia, sull'adozione di comportamenti proattivi e tali da dimostrare la concreta adozione di misure finalizzate ad assicurare l'applicazione del regolamento. Fondamentali fra tali attività sono quelle connesse alla gestione degli obblighi dei titolari, ossia il rischio inerente al trattamento. Quest'ultimo è da intendersi come rischio di impatti negativi sulle libertà e i diritti degli interessati; tali impatti devono essere analizzati attraverso un apposito processo di valutazione tenendo conto dei rischi noti o evidenziabili e delle misure tecniche e organizzative (anche di sicurezza) che il titolare ritiene di dover adottare per mitigare tali rischi Fondamentale è pertanto attivare la tenuta di un registro delle operazioni di trattamento. Si tratta di uno strumento fondamentale non soltanto ai fini dell'eventuale supervisione da parte del Garante, ma anche allo scopo di disporre di un quadro aggiornato dei trattamenti in essere all'interno dell'ente indispensabile per ogni valutazione e analisi del rischio.				
Risultati Attesi					
Note					
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
-					

Obiettivo Gestionale	STAFF-10_0001 - GARANTIRE LO SPORTELLO LEGALE DEL CITTADINO			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.1_18/23 - Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza				
Obiettivo Operativo	STAFF-10 - GARANTIRE LO SPORTELLO LEGALE DEL CITTADINO				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO				
Settore	Servizi di staff				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	Definizione dell’elenco degli avvocati previa contatto con Ordine degli Avvocati di Monza - Promozione servizio con almeno n.2 remind mensili mediante il sito istituzionale e gestione degli appuntamenti - Elaborazione statistica delle richieste con particolare riguardo alle materie trattate				
Risultati Attesi	Fornire la consulenza legale adeguata alle richieste pervenute				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
LONGONI-PATRIZIA		Categoria C	0		
PISCOPO-VINCENZO ANDREA		Categoria D3	0		
RAVASI-MARIA ELISABETTA		Categoria B3	0		
RICCIARDI-ALFREDO		Segretario	0		

Fase Operativa : STAFF-10_000101 - FASE 1: Definizione dell’elenco degli avvocati e promozione servizio

Definizione dell’elenco degli avvocati previa contatto con Ordine degli Avvocati di Monza entro il 31.1 - Promozione servizio con almeno n.2 remind mensili mediante il sito istituzionale e gestione degli appuntamenti

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa : STAFF-10_000102 - FASE 3: Elaborazione statistica
Elaborazione statistica delle richieste con particolare riguardo alle materie trattate entro il 31.1.24

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025

ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 09/06/2021

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: PERFORMANCE

CITTA' DI SEREGNO



Allegato 3.2)

OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA SERVIZI DI STAFF

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PEG	Ob. PEG	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitment
1_18/23	SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.1_18/23	Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza	STAFF-PTPCT-03	REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA STAFF)	STAFF-PTPCT-03_0001	REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA STAFF)	01/01/23	31/12/23	RICCIARDI ALFREDO	PERFORG_G-ORGANIZZATI Area di Staff	0,00
					Tot. Ob. DUP							0,00
			Tot. Ob. Strategico									0,00
			Tot. Mandato									



Piano dettagliato degli obiettivi di performance 2023/2025

Dirigente	RICCIARDI ALFREDO		
Struttura	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA DI STAFF		
Obiettivo Gestionale	STAFF-PTPCT-03_0001 - REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA STAFF)	Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE		
Azione Strategica	1.1_18/23 - Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza		
Obiettivo Operativo	STAFF-PTPCT-03 - REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA STAFF)		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO		
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Area di Staff		
Tipologia Obiettivo	Mantenimento		
Descrizione Lunga	REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA STAFF) ENTRO IL 31/12		
Risultati Attesi	REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT		
Note			
Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
RICCIARDI-ALFREDO	Segretario	0	

Fase Operativa : STAFF-PTPCT-03_000101 - FASE 1: REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT ENTRO IL 31/12

FASE 1: REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT ENTRO IL 31/12

Inizio Previsto : 01/01/2023 Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025

ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 09/06/2021

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: PERFORMANCE

CITTA' DI SEREGNO



Allegato 4.1)

OBIETTIVI RILEVANTI AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE

Report - Albero Performance per Dirigente

Direzione	Dirigente	Ob. PEG	Tipologia Obiettivo	Dt. Inizio	Dt. Fine	CdR	LINEA STRATEGICA	AZIONE STRATEGICA	Ob. DUP	% Conseguito
B-Area Organizzazione e Programmazione	RICCIARDI ALFREDO	PRORG-08_0001-IMPLEMENTARE L'ITER DI FORMAZIONE DEL BILANCIO PARTECIPATO	Migliorament	01/01/23	31/12/23	B-Area Organizzazione e Programmazione	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.1_18/23-Govern integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza	PRORG-08-IMPL L'ITER DI FORMAZIONE DEL BILANCIO PARTECIPATO	0,00
		PRORG-04_0001 LA GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI/R DA PARTE DEI CITTADINI, ATTRAVERSO IL "PORTALE DELLE SEGNALAZIONI" ACCESSIBILE DALLA HOME PAGE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE	Mantenimen	01/01/23	31/12/23	B-Area Organizzazione e Programmazione	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	PRORG-04-MONI LA GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI/R DA PARTE DEI CITTADINI, ATTRAVERSO IL "PORTALE DELLE SEGNALAZIONI" ACCESSIBILE DALLA HOME PAGE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE	0,00
		PRORG-02_0001-P DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E SVILUPPO DELLA CONTRATTAZION INTEGRATIVA (RILEVANTE)	Sviluppo	01/01/23	31/12/23	B-Area Organizzazione e Programmazione	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	PRORG-02-PIANIF DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E SVILUPPO DELLA CONTRATTAZION INTEGRATIVA (RILEVANTE)	0,00
		PRORG-01_0001-SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DELLE REGOLE ORGANIZZATIVE DELL'ENTE (RILEVANTE)	Migliorament	01/01/23	31/12/23	B-Area Organizzazione e Programmazione	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	PRORG-01-EFFIC SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DELLE REGOLE ORGANIZZATIVE DELL'ENTE (RILEVANTE)	0,00
		PRORG-09_0001 L'ESPERIENZA COMITATI DI QUARTIERE	Migliorament	01/01/23	31/12/23	B-Area Organizzazione e Programmazione	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.1_18/23-Govern integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza	PRORG-09-IMPL L'ESPERIENZA COMITATI DI QUARTIERE	0,00
										0,00



Piano dettagliato degli obiettivi di performance 2023/2025

Dirigente	RICCIARDI ALFREDO		
Struttura	AREA ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE		
Obiettivo Gestionale	PRORG-01_0001 - EFFICIENTAMENTO, SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DELLE REGOLE ORGANIZZATIVE DELL'ENTE (RILEVANTE)	Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI		
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino		
Obiettivo Operativo	PRORG-01 - EFFICIENTAMENTO, SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DELLE REGOLE ORGANIZZATIVE DELL'ENTE (RILEVANTE)		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO		
Settore	Area Organizzazione e Programmazione		
Tipologia Obiettivo	Miglioramento		
Descrizione Lunga	AGGIORNARE IL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI ED IL REGOLAMENTO SULLE MODALITA' DI ACCESSO AZIONE 1: elaborazione di una proposta di modifica dei profili professionali entro il 28.2.2023, presentazione proposta alla conferenza dei dirigenti ed informativa alla componente sindacale della delegazione trattante entro il 31.3.2023 e presentazione della proposta alla Giunta Comunale entro 10 giorni dalla conclusione dell'eventuale confronto AZIONE 2: Elaborazione di una proposta di modifica del Regolamento sulle modalità di accesso entro il 30.4.2023, presentazione proposta alla conferenza dei dirigenti entro il 31.5.2023 e presentazione della proposta alla Giunta Comunale entro 10 giorni dalla condivisione in conferenza dei dirigenti ACCOMPAGNARE PERCORSI DI CAMBIAMENTO CON UN PIANO DI FORMAZIONE AZIONE 1: rilevazione del fabbisogno formativo ed elaborazione di uno specifico piano nell'ambito della predisposizione del PIAO AZIONE 2: Realizzazione di almeno il 60% degli interventi formativi pianificati PREDISPOSIZIONE DI UNA GUIDA PER I DIPENDENTI AZIONE 1: elaborazione della Guida, che oltre a riportare le disposizioni contrattuali e normative vigenti, dovrà riportare la regolamentazione degli istituti del lavoro straordinario – banca delle ore – recupero ore in eccesso – attivazione lavoro agile, così come disciplinati all'interno dell'Ente entro il 15.3.2023 e divulgazione della Guida tramite casella di posta personale entro il 31.3		

	ATTIVAZIONE DEL LAVORO AGILE Attivazione del lavoro agile entro il 1.3.2023 CAMBIO DEL SW GESTIONE ECONOMICA CON MIGRAZIONE VERSO IL CLOUD: AZIONE 1: migrazione dei dati e formazione del personale sul nuovo sw, con elaborazione in parallelo degli stipendi entro il 31.12		
Risultati Attesi	Approvazione Regolamento ordinamento uffici e servizi e regolamento relativo alle modalità di accesso agli impieghi Approvazione piano del fabbisogno formativo ed attivazione di almeno il 60% dei percorsi formativi Predisposizione e divulgazione Guida per i dipendenti Attivazione del lavoro agile Passaggio al nuovo gestionale in cloud		
Note	Costo indotto relativo agli operatori del servizio Cap. 1101008 - € 43.308,17 Costo indotto relativo agli operatori del servizio Costo indotto relativo agli operatori del servizio		
Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
ABBIATI-EUGENIA	Categoria D3	0	
BARZON-ELENA	Categoria D	0	
DI MASI-ORNELLA	Categoria C	0	
MOTTA-MARIACHIARA	Categoria C	0	
RICCIARDI-ALFREDO	Segretario	0	
SALVIONI-SILVIA MARCELLA	Categoria C	0	

Fase Operativa : PRORG-01_000101 - FASE 1: AGGIORNARE IL REGOLAMENTO SULL’ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI ED IL REGOLAMENTO SULLE MODALITA’ DI ACCESSO
AZIONE 1: elaborazione di una proposta di modifica dei profili professionali entro il 28.2.2023, presentazione proposta alla conferenza dei dirigenti ed informativa alla componente sindacale della delegazione trattante entro il 31.3.2023 e presentazione della proposta alla Giunta Comunale entro 10 giorni dalla conclusione dell’eventuale confronto
AZIONE 2: Elaborazione di una proposta di modifica del Regolamento sulle modalità di accesso entro il 30.4.2023, presentazione proposta alla confere

Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		30/09/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					
Fase Operativa :		PRORG-01_000102 - FASE 2: ACCOMPAGNARE PERCORSI DI CAMBIAMENTO CON UN PIANO DI FORMAZIONE AZIONE 1: rilevazione del fabbisogno formativo ed elaborazione di uno specifico piano nell’ambito della predisposizione del PIAO AZIONE 2: Realizzazione di almeno il 60% degli interventi formativi pianificati					
Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					
Fase Operativa :		PRORG-01_000103 - FASE 3: PREDISPOSIZIONE DI UNA GUIDA PER I DIPENDENTI AZIONE 1: elaborazione della Guida, che oltre a riportare le disposizioni contrattuali e normative vigenti, dovrà riportare la regolamentazione degli istituti del lavoro straordinario – banca delle ore – recupero ore in eccesso – attivazione lavoro agile, così come disciplinati all’interno dell’Ente entro il 15.3.2023 e divulgazione della Guida tramite casella di posta personale entro il 31.3					

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : PRORG-01_000104 - FASE 4: ATTIVAZIONE DEL LAVORO AGILE
Attivazione del lavoro agile entro il 1.3.2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 30/04/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore **Quantità** **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : PRORG-01_000105 - FASE 5: CAMBIO DEL SW GESTIONE ECONOMICA CON MIGRAZIONE VERSO IL CLOUD
AZIONE 1: migrazione dei dati e formazione del personale sul nuovo sw, con elaborazione in parallelo degli stipendi entro il 31.12

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	PRORG-02_0001 - PIANIFICAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E SVILUPPO DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA (RILEVANTE)	Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI		
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino		
Obiettivo Operativo	PRORG-02 - PIANIFICAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E SVILUPPO DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA (RILEVANTE)		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO		
Settore	Area Organizzazione e Programmazione		
Tipologia Obiettivo	Sviluppo		
Descrizione Lunga	VALORIZZARE IL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE AZIONE 1: monitoraggio del PTFP e attivazione procedure in esso programmate nella misura di almeno l'90% SVILUPPARE LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA AZIONE 1: elaborazione di una piattaforma alla luce del nuovo CCNL 16.11.2022 entro il 15.4.2023 AZIONE 2: contrattazione integrativa decentrata sulla destinazione delle risorse del fondo decentrato dipendenti e dirigenti entro il 30.6.2023		
Risultati Attesi	Approvazione PTFP e attivazione procedure per l'assunzione e copertura dei posti previsti Sottoscrizione CCI dipendenti Sottoscrizione CCI dirigenti		
Note	Costo indotto relativo agli operatori del servizio – Capitoli di spesa macroaggregato 1 Costo indotto relativo agli operatori del servizio – "1101010"- "Fondo risorse decentrate dipendenti - art.31 CCNL 2004"859.305,43 "1101014"- "Oneri previdenziali assistenziali assicurativi carico ente su trattamento accessorio art.15 C.C.N.L. 98"273.101,15 "1101019"- "Trattamento accessorio art.26 C.C.N.L. dirigenti"237.590,72 "1101020"- "Oneri previdenziali assistenziali assicurativi carico ente su trattamento accessorio art.26 C.C.N.L. dirigenti"67.420,81 "1101021"- "Fondo area posizioni organizzative - art.15 CCNL 2018"117.029,46 "1101022"- "Oneri previdenziali assistenziali assicurativi carico ente su fondo posizioni organizzative - art.15 CCNL 2018"32.577,18		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
ABBIATI-EUGENIA	Categoria D3	0	
RICCIARDI-ALFREDO	Segretario	0	

Fase Operativa :

PRORG-02_000101 - FASE 1: VALORIZZARE IL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
AZIONE 1: monitoraggio del PTFP e attivazione procedure in esso programmate nella misura di almeno l'90%

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore :

Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa :

PRORG-02_000102 - FASE 2: SVILUPPARE LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA
AZIONE 1: elaborazione di una piattaforma alla luce del nuovo CCNL 16.11.2022 entro il 15.4.2023
AZIONE 2: contrattazione integrativa decentrata sulla destinazione delle risorse del fondo decentrato dipendenti e dirigenti entro il 30.6.2023

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

30/06/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	PRORG-04_0001 - MONITORARE LA GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI/RECLAMI DA PARTE DEI CITTADINI, ATTRAVERSO IL "PORTALE DELLE SEGNALAZIONI" ACCESSIBILE DALLA HOME PAGE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	PRORG-04 - MONITORARE LA GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI/RECLAMI DA PARTE DEI CITTADINI, ATTRAVERSO IL "PORTALE DELLE SEGNALAZIONI" ACCESSIBILE DALLA HOME PAGE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE				
Responsabile Politico	MONITORARE LA GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI/RECLAMI DA PARTE DEI CITTADINI, ATTRAVERSO IL "PORTALE DELLE SEGNALAZIONI" ACCESSIBILE DALLA HOME PAGE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE				
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO				
Settore	Area Organizzazione e Programmazione				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	Consolidare il modello di gestione delle segnalazioni, attraverso la formula del "ticketing" e del monitoraggio continuo dello stato della pratica, attraverso la stabilizzazione di gruppi di lavoro ad hoc presidiati da un Amministratore d'area, discende dalla volontà di sistematizzare l'invio delle segnalazioni/reclami e di garantire ai cittadini risposte scritte in tempi certi e ragionevoli. Pubblicare on line un registro da aggiornare in via continuativa, indicante con rilievo dei tempi, la sintesi delle segnalazioni ricevute dalla cittadinanza e le relative risposte, al fine di garantire trasparenza e qualità del servizio.				
Risultati Attesi	Presidio gestione segnalazione e reclami				
Note	Canone del portale incluso nel sito				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
LAMBRUGO-SERGIO		Categoria D	0		

Fase Operativa : PRORG-04_000101 - FASE 1: Presidio gestione segnalazione e reclami
N. ticket ricevuti/N. ticket evasi [100%]

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	PRORG-08_0001 - IMPLEMENTARE L'ITER DI FORMAZIONE DEL BILANCIO PARTECIPATO			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.1_18/23 - Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza				
Obiettivo Operativo	PRORG-08 - IMPLEMENTARE L'ITER DI FORMAZIONE DEL BILANCIO PARTECIPATO				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO				
Settore	Area Organizzazione e Programmazione				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Predisporre un programma operativo per l'attuazione del bilancio partecipato con l'obiettivo di coinvolgere i comitati di quartiere nell'assunzione di decisione sugli obiettivi e nella distribuzione degli investimenti pubblici				
Risultati Attesi	Presentazione alla Giunta Comunale del programma operativo				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
LAMBRUGO-SERGIO		Categoria D	0		

Fase Operativa :

PRORG-08_000101 - FASE 1: Predisporre un programma operativo
FASE 1: Predisporre un programma operativo per l'attuazione del bilancio partecipato con l'obiettivo di coinvolgere i comitati di quartiere nell'assunzione di decisione sugli obiettivi e nella distribuzione degli investimenti pubblici entro il 31.12

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso
			100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	PRORG-09_0001 - IMPLEMENTARE L’ESPERIENZA COMITATI DI QUARTIERE			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.1_18/23 - Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza				
Obiettivo Operativo	PRORG-09 - IMPLEMENTARE L’ESPERIENZA COMITATI DI QUARTIERE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO				
Settore	Area Organizzazione e Programmazione				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Consolidare nel corso dell’anno attività finalizzate a generare un costante e corretto rapporto tra i Comitati e la Popolazione del Quartiere e tra i Comitati e l’Amministrazione Comunale				
Risultati Attesi	Almeno due incontri annui tra Amministrazione e Comitato (valore calcolato sulla media di tutti i comitati) Almeno tre eventi pubblici o assemblee per Comitato (valore calcolato sulla media di tutti i comitati) Almeno un progetto finalizzato per ciascun Comitato				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
LAMBRUGO-SERGIO		Categoria D	0		

Fase Operativa : PRORG-09_000101 - FASE 1: Consolidare nel corso dell’anno attività finalizzate a generare un costante e corretto rapporto tra i Comitati e la Popolazione del Quartiere e tra i Comitati e l’Amministrazione Comunale
Almeno due incontri annui tra Amministrazione e Comitato (valore calcolato sulla media di tutti i comitati) Almeno tre eventi pubblici o assemblee per Comitato (valore calcolato sulla media di tutti i comitati) Almeno un progetto finalizzato per ciascun Comitato

Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					

IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025

ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 09/06/2021

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: PERFORMANCE

CITTA' DI SEREGNO



Allegato 4.2)

OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE

Report - Albero Performance per Dirigente

Direzione	Dirigente	Ob. PEG	Tipologia Obiettivo	Dt. Inizio	Dt. Fine	CdR	LINEA STRATEGICA	AZIONE STRATEGICA	Ob. DUP	% Conseguito
PERFORG_B-PER ORGANIZZATIVA Organizzazione e Programmazione	RICCIARDI ALFREDO	PRORG-PTPCT-02 E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA ORGANIZZAZION E PROGRAMMAZION	Mantenimen	01/01/23	31/12/23	PERFORG_B-PER ORGANIZZATIVA Organizzazione e Programmazione	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.1_18/23-Govern integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza	PRORG-PTPCT-02 E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA ORGANIZZAZION E PROGRAMMAZION	0,00
										0,00



Piano dettagliato degli obiettivi di performance 2023/2025

Dirigente	RICCIARDI ALFREDO		
Struttura	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE		
Obiettivo Gestionale	PRORG-PTPCT-02_0001 - REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE)	Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE		
Azione Strategica	1.1_18/23 - Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza		
Obiettivo Operativo	PRORG-PTPCT-02 - REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE)		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	RICCIARDI ALFREDO		
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Organizzazione e Programmazione		
Tipologia Obiettivo	Mantenimento		
Descrizione Lunga	REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE) ENTRO IL 31/12		
Risultati Attesi	REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT		
Note			
Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
RICCIARDI-ALFREDO	Segretario	0	

Fase Operativa : PRORG-PTPCT-02_000101 - FASE 1: REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT ENTRO IL 31/12

FASE 1: REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT ENTRO IL 31/12

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore	Quantità	Peso	100,00
-----------------	----------	------	--------

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025

ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 09/06/2021

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: PERFORMANCE

CITTA' DI SEREGNO



Allegato 5.1)

OBIETTIVI RILEVANTI AREA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI

Report - Albero Performance per Dirigente

Direzione	Dirigente	Ob. PEG	Tipologia Obiettivo	Dt. Inizio	Dt. Fine	CdR	LINEA STRATEGICA	AZIONE STRATEGICA	Ob. DUP	% Conseguito
D-Area affari economico-finanzi	CERVADORO PIETRO	FIN-27_0001-SVI ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E DI ASSISTENZA NEI CONFRONTI DEI CITTADINI-CONTRIBUENTI: Adeguamento Delibera Arera per la qualità contrattuale da applicare alla tassa rifiuti (RILEVANTE)	Migliorament	01/01/23	31/12/23	D-Area affari economico-finanzi	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.3_18/23-Agevol e sostenere: una tassazione locale equa e progressiva	FIN-27-SVILUPPA ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E DI ASSISTENZA NEI CONFRONTI DEI CITTADINI-CONT Delibera Arera per la qualità contrattuale da applicare alla tassa rifiuti (RILEVANTE)	0,00
		FIN-26_0001-PROSEGUIRE L'ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI - Avvisi di accertamento TARI 2019 (RILEVANTE)	Mantenimen	01/01/23	31/07/23	D-Area affari economico-finanzi	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.3_18/23-Agevol e sostenere: una tassazione locale equa e progressiva	FIN-26-PROSEGU L'ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI - Avvisi di accertamento TARI 2019 (RILEVANTE)	0,00
		FIN-05_0001-ES DELLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 1° GENNAIO 2023 – 31 DICEMBRE 2026, EVENTUALEMENT RINNOVABILE (RILEVANTE)	Mantenimen	01/01/23	30/06/23	D-Area affari economico-finanzi	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	FIN-05-ESPLETA DELLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 1° GENNAIO 2023 – 31 DICEMBRE 2026, EVENTUALEMENT RINNOVABILE (RILEVANTE)	0,00
		FIN-17_0001-REA IL PNRR M1C1 "DIGITALIZZAZIO INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA".MISURA 1.4.5 Digitalizzazione degli avvisi pubblici (RILEVANTE)	Sviluppo	01/01/23	31/12/23	D-Area affari economico-finanzi	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	FIN-17-REALIZZA IL PNRR M1C1 "DIGITALIZZAZIO INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA". MISURA 1.4.5 Digitalizzazione degli avvisi pubblici (RILEVANTE)	0,00

Report - Albero Performance per Dirigente

Direzione	Dirigente	Ob. PEG	Tipologia Obiettivo	Dt. Inizio	Dt. Fine	CdR	LINEA STRATEGICA	AZIONE STRATEGICA	Ob. DUP	% Conseguito
		FIN-18_0001-REA IL PNRR M1C1 "DIGITALIZZAZIO INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA". OPEN DATA MISURA 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati (RILEVANTE)	Sviluppo	01/01/23	31/12/23	D-Area affari economico-finanzi	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	FIN-18-REALIZZA IL PNRR M1C1 "DIGITALIZZAZIO INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA". OPEN DATA MISURA 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati (RILEVANTE)	0,00
		FIN-16_0001-REA IL PNRR M1C1 "DIGITALIZZAZIO INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA". MISURA 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici (RILEVANTE)	Sviluppo	01/01/23	31/12/23	D-Area affari economico-finanzi	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.4_18/23-Promu Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata	FIN-16-REALIZZA IL PNRR M1C1 "DIGITALIZZAZIO INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA". MISURA 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici (RILEVANTE)	0,00
		FIN-03_0002-REA ATTRAVERSO UN NUOVO APPLICATIVO DI UN SISTEMA DI MONITORAGGIO DELLE PERFORMANCE ECONOMICO-PATR DELLE SOCIETA' PARTECIPATE – proseguimento obiettivo 2022 (RILEVANTE)	Sviluppo	01/01/23	31/12/23	D-Area affari economico-finanzi	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	FIN-03-MONITOR PERFORMANCE ECONOMICO-PATR DELLE SOCIETA' PARTECIPATE (RILEVANTE)	0,00
		FIN-02_0001-IM DI UN SISTEMA DI MONITORAGGIO INTERNO PER LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL P.N.R.R. DEL P.N.C. IN COERENZA CON LE RENDICONTAZION ATTRAVERSO IL SISTEMA INFORMATICO ReGiS (RILEVANTE)	Sviluppo	01/01/23	31/12/23	D-Area affari economico-finanzi	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	FIN-02-IMPLEME DI UN SISTEMA DI MONITORAGGIO INTERNO PER LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL P.N.R.R. DEL P.N.C. IN COERENZA CON LE RENDICONTAZION ATTRAVERSO IL SISTEMA INFORMATICO ReGiS (RILEVANTE)	0,00

Report - Albero Performance per Dirigente

Direzione	Dirigente	Ob. PEG	Tipologia Obiettivo	Dt. Inizio	Dt. Fine	CdR	LINEA STRATEGICA	AZIONE STRATEGICA	Ob. DUP	% Conseguito
		FIN-11_0001-REA IL PNRR M1C1 "DIGITALIZZAZIO INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA". MISURA 1.2: Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud (RILEVANTE)	Sviluppo	01/01/23	31/12/23	D-Area affari economico-finanzi	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	FIN-11-REALIZZA IL PNRR M1C1 "DIGITALIZZAZIO INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA". MISURA 1.2: Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud (RILEVANTE)	0,00
		FIN-09_0002-EV DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLI COMUNALE (RILEVANTE)	Sviluppo	01/01/23	30/06/23	D-Area affari economico-finanzi	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.1_18/23-Govern integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza	FIN-09-EVOLUZIO DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLI COMUNALE (RILEVANTE)	0,00
		FIN-12_0001-PR L'ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI - Avvisi di accertamento IMU 2018 e 2019 (RILEVANTE)	Mantenimen	01/01/23	31/10/23	D-Area affari economico-finanzi	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.3_18/23-Agevol e sostenere: una tassazione locale equa e progressiva	FIN-12-PROSEGU L'ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI - Avvisi di accertamento IMU 2018 e 2019 (RILEVANTE)	0,00
										0,00



Piano dettagliato degli obiettivi di performance 2023/2025

Dirigente	CERVADORO PIETRO			
Struttura	AREA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI			
Obiettivo Gestionale	FIN-02_0001 - IMPLEMENTAZIONE DI UN SISTEMA DI MONITORAGGIO INTERNO PER LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL P.N.R.R. DEL P.N.C. IN COERENZA CON LE RENDICONTAZIONI ATTRAVERSO IL SISTEMA INFORMATICO REGIS (RILEVANTE)		Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI			
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino			
Obiettivo Operativo	FIN-02 - IMPLEMENTAZIONE DI UN SISTEMA DI MONITORAGGIO INTERNO PER LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL P.N.R.R. DEL P.N.C. IN COERENZA CON LE RENDICONTAZIONI ATTRAVERSO IL SISTEMA INFORMATICO ReGis (RILEVANTE)			
Responsabile Politico				
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO			
Settore	Area affari economico-finanziari			
Tipologia Obiettivo	Sviluppo			
Descrizione Lunga	MONITORAGGIO COSTANTE DURANTE L’ANNO DEI TRASFERIMENTI E DEI CRONOPROGRAMMI RELATIVI ALLE OPERE PROGRAMMATE PER GLI AGGIORNAMENTI (1 VOLTA AL MESE); SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE AL 30.09 ATTRAVERSO ReGis DELLO STATO DI AVANZAMENTO DELLE VARIE OPERE FINANZIATE PER DARE CONTEZZA DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI			
Risultati Attesi	SUPPORTO AL RESPONSABILE DEL CONTROLLO E RISPETTO TEMPISTICHE LEGATE AL P.N.R.R.			
Note				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BELLO-ANNA		Categoria C	0	

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
CERVADORO-PIETRO	Dirigente	0	
CINA'-VALERIA	Categoria C	0	
PARRAVICINI-BEATRICE	Categoria C	0	
PINI-BEATRICE ANNA	Categoria C	0	
TAGLIASACCHI-MARIA CRISTINA	Categoria C	0	
VAGO-GABRIELLA	Categoria D3	0	

Fase Operativa : FIN-02_000101 - FASE 1: MONITORAGGIO COSTANTE DURANTE L’ANNO DEI TRASFERIMENTI E DEI CRONOPROGRAMMI RELATIVI ALLE OPERE PROGRAMMATE PER GLI AGGIORNAMENTI (1 VOLTA AL MESE)
FASE 1: MONITORAGGIO COSTANTE DURANTE L’ANNO DEI TRASFERIMENTI E DEI CRONOPROGRAMMI RELATIVI ALLE OPERE PROGRAMMATE PER GLI AGGIORNAMENTI (1 VOLTA AL MESE)

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa : FIN-02_000102 - FASE 2: SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE AL 30.09 ATTRAVERSO ReGis DELLO STATO DI AVANZAMENTO DELLE VARIE OPERE FINANZIATE PER DARE CONTEZZA DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
FASE 2: SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE AL 30.09 ATTRAVERSO ReGis DELLO STATO DI AVANZAMENTO DELLE VARIE OPERE FINANZIATE PER DARE CONTEZZA DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					

Obiettivo Gestionale	FIN-03_0002 - REALIZZAZIONE ATTRAVERSO UN NUOVO APPLICATIVO DI UN SISTEMA DI MONITORAGGIO DELLE PERFORMANCE ECONOMICO-PATRIMONIALI DELLE SOCIETA' PARTECIPATE – PROSEGUIMENTO OBIETTIVO 2022 (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	FIN-03 - MONITORAGGIO PERFORMANCE ECONOMICO-PATRIMONIALI DELLE SOCIETA' PARTECIPATE (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	Area affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	ELABORAZIONE DEGLI INDICATORI DI PERFORMANCE ECONOMICO-PATRIMONIALE E FINANZIARIA DELLE DIVERSE SOCIETA' PARTECIPATE E VALIDAZIONE A CURA DEL SEGRETARIO ENTRO IL 30.6; MESSA A REGIME DELL'APPLICATIVO ENTRO IL 30.06; INSERIMENTO DEI DATI RELATIVI ALLA PARTECIPATE E CONSOLIDAMENTO DEL SISTEMA ENTRO IL 31.12 CON PIENO POPOLAMENTO DEGLI INDICATORI VALIDATI				
Risultati Attesi	CONSOLIDARE IL MONITORAGGIO ALL'INTERNO DI UNA PIU' GENERALE VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DELL'ENTE				
Note					
Risorsa	Inquadramento		Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CERVADORO-PIETRO	Dirigente		0		
PINI-BEATRICE ANNA	Categoria C		0		
VAGO-GABRIELLA	Categoria D3		0		

Fase Operativa : FIN-03_000201 - FASE 1: ELABORAZIONE DEGLI INDICATORI DI PERFORMANCE ECONOMICO-PATRIMONIALE E FINANZIARIA DELLE DIVERSE SOCIETA' PARTECIPATE E VALIDAZIONE A CURA DEL SEGRETARIO ENTRO IL 30.6
FASE 1: ELABORAZIONE DEGLI INDICATORI DI PERFORMANCE ECONOMICO-PATRIMONIALE E FINANZIARIA DELLE DIVERSE SOCIETA' PARTECIPATE E VALIDAZIONE A CURA DEL SEGRETARIO ENTRO IL 30.6

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 30/06/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa : FIN-03_000202 - FASE 2: MESSA A REGIME DELL'APPLICATIVO ENTRO IL 30.06
FASE 2: MESSA A REGIME DELL'APPLICATIVO ENTRO IL 30.06

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 30/06/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa :	FIN-03_000203 - FASE 3: INSERIMENTO DEI DATI RELATIVI ALLA PARTECIPATE E CONSOLIDAMENTO DEL SISTEMA ENTRO IL 31.12 CON PIENO POPOLAMENTO DEGLI INDICATORI VALIDATI FASE 3: INSERIMENTO DEI DATI RELATIVI ALLA PARTECIPATE E CONSOLIDAMENTO DEL SISTEMA ENTRO IL 31.12 CON PIENO POPOLAMENTO DEGLI INDICATORI VALIDATI
-------------------------	--

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore	Quantità	Peso	100,00
-----------------	----------	------	--------

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	FIN-05_0001 - ESPLETAMENTO DELLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 1° GENNAIO 2023 – 31 DICEMBRE 2026, EVENTUALEMENTE RINNOVABILE (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	FIN-05 - ESPLETAMENTO DELLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 1° GENNAIO 2023 – 31 DICEMBRE 2026, EVENTUALEMENTE RINNOVABILE (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	Area affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	ESPLETAMENTO DELLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 1° GENNAIO 2023 – 31 DICEMBRE 2026, EVENTUALEMENTE RINNOVABILE MEDIANTE: PREDISPOSIZIONE DOCUMENTI DI GARA E DETERMINA A CONTRARRE ENTRO 28.2; INDIZIONE BANDO ENTRO IL 31.3; ESPLETAMENTO GARA ED AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ENTRO 30.6				
Risultati Attesi	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
BELLO-ANNA		Categoria C	0		
CERVADORO-PIETRO		Dirigente	0		
CINA'-VALERIA		Categoria C	0		
PARRAVICINI-BEATRICE		Categoria C	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
PINI-BEATRICE ANNA	Categoria C	0	
TAGLIASACCHI-MARIA CRISTINA	Categoria C	0	
VAGO-GABRIELLA	Categoria D3	0	

Fase Operativa :

FIN-05_000101 - FASE 1: PREDISPOSIZIONE DOCUMENTI DI GARA E DETERMINA A CONTRARRE ENTRO 28.2

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

28/02/2023

FASE 1: PREDISPOSIZIONE DOCUMENTI DI GARA E DETERMINA A CONTRARRE ENTRO 28.2

Indicatore :	Rispetto delle previsioni (SI=100)		
Tipo Indicatore	Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :

FIN-05_000102 - FASE 2: INDIZIONE BANDO ENTRO IL 31.3

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/03/2023

FASE 2: INDIZIONE BANDO ENTRO IL 31.3

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		FIN-05_000103 - FASE 3. ESPLETAMENTO GARA ED AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ENTRO 30.6 FASE 3. ESPLETAMENTO GARA ED AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ENTRO 30.6	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 30/06/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	FIN-09_0002 - EVOLUZIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.1_18/23 - Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza				
Obiettivo Operativo	FIN-09 - EVOLUZIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	Area affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	Realizzazione dell’Evoluzione del Sistema di Videosorveglianza (FASE I) che comprende i 12 punti di videosorveglianza del Centro Storico, individuati dalla Polizia Locale come i punti di massima priorità su cui agire, e 4 punti di osservazione di video sorveglianza dei parchi comunali - Assegnazione incarico e Avvio attività progettuali entro il 31/03/2023 - Completamento e realizzazione entro il 30/06/2023				
Risultati Attesi	Evoluzione dell’esistente sistema di videosorveglianza urbana				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CENERE-SIMONA		Categoria D	0		
CERVADORO-PIETRO		Dirigente	0		
FRIGERIO-MANUELA		Categoria D	0		
LO VERSO-STEFANIA ANNA		Categoria B3	0		
SILVA-MASSIMILIANO		Categoria D3	0		
TRABATTONI-MARCO GIOVANNI		Categoria C	0		

Fase Operativa : FIN-09_000201 - FASE 1: Realizzazione dell’Evoluzione del Sistema di Videosorveglianza - 12 punti di videosorveglianza del Centro Storico e 4 punti di osservazione di video sorveglianza dei parchi comunali
FASE 1: Realizzazione dell’Evoluzione del Sistema di Videosorveglianza (FASE I) che comprende i 12 punti di videosorveglianza del Centro Storico, individuati dalla Polizia Locale come i punti di massima priorità su cui agire, e 4 punti di osservazione di video sorveglianza dei parchi comunali - Assegnazione incarico e Avvio attività progettuali entro il 31/03/2023 - Completamento e realizzazione entro il 30/06/2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 30/06/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	FIN-11_0001 - REALIZZARE IL PNRR M1C1 “DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA”. MISURA 1.2: ABILITAZIONE E FACILITAZIONE MIGRAZIONE AL CLOUD (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	FIN-11 - REALIZZARE IL PNRR M1C1 “DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA”. MISURA 1.2: Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	Area affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	Passaggio in cloud del software per la Gestione economica del Personale ("Serpico") – Richiesta da parte dell’Ufficio Personale di prevedere l’avvio del nuovo software in cloud nel 2023 - Affidamento incarico (31/05/2023) e Avvio software in cloud (entro 31/12/2023) Passaggio in cloud del software per la Gestione cimitero.- Prevista nel 2023 l’attivazione del software in cloud, da pianificare nel 2024 la migrazione dati - Affidamento incarico (31/05/2023) e Avvio software in cloud (entro 31/12/2023) Passaggio in cloud del software per la Gestione Pratiche Edilizie Globo Solo1 (backoffice/portale) – Il raggiungimento dell’obiettivo è subordinato al rilascio da parte di Globo dell’applicazione in modalità cloud, per cui siamo in attesa di conferma. Al momento si prevede il raggiungimento dell’obiettivo nel 2023- Affidamento incarico (30/07/2023) e Avvio software in cloud (entro 31/12/2023)				
Risultati Attesi	Proseguire il percorso di migrazione verso il cloud, rispettando le tempistiche previste dalla Misura PNRR 1.2: Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud				
Note	RISORSE FINANZIARIE: PNRR M1C1 Avviso Investimento 1.2 “Abilitazione al cloud per le PA Locali” Comuni				
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
CENERE-SIMONA	Categoria D			0	
CERVADORO-PIETRO	Dirigente			0	
FRIGERIO-MANUELA	Categoria D			0	

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
LO VERSO-STEFANIA ANNA	Categoria B3	0	
SILVA-MASSIMILIANO	Categoria D3	0	
TRABATTONI-MARCO GIOVANNI	Categoria C	0	

Fase Operativa :

FIN-11_000101 - FASE 1: Passaggio in cloud del software per la Gestione economica del Personale ("Serpico")
FASE 1: Passaggio in cloud del software per la Gestione economica del Personale ("Serpico") – Richiesta da parte dell’Ufficio Personale di prevedere l’avvio del nuovo software in cloud nel 2023 - Affidamento incarico (31/05/2023) e Avvio software in cloud (entro 31/12/2023)

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore :

Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	100,00	0,00		
2023-12	100,00	0,00		

Fase Operativa :

FIN-11_000102 - FASE 2: Passaggio in cloud del software per la Gestione cimitero
FASE 2: Passaggio in cloud del software per la Gestione cimitero.- Prevista nel 2023 l’attivazione del software in cloud, da pianificare nel 2024 la migrazione dati - Affidamento incarico (31/05/2023) e Avvio software in cloud (entro 31/12/2023)

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	100,00	0,00	
2023-12	100,00	0,00	
Fase Operativa :		FIN-11_000103 - FASE 3: Passaggio in cloud del software per la Gestione Pratiche Edilizie Globo Solo1 (backoffice/portale) FASE 3: Passaggio in cloud del software per la Gestione Pratiche Edilizie Globo Solo1 (backoffice/portale) – Il raggiungimento dell’obiettivo è subordinato al rilascio da parte di Globo dell’applicazione in modalità cloud, per cui siamo in attesa di conferma. Al momento si prevede il raggiungimento dell’obiettivo nel 2023-Affidamento incarico (30/07/2023) e Avvio software in cloud (entro 31/12/2023)	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	100,00	0,00	
2023-12	100,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	FIN-12_0001 - PROSEGUIRE L'ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI AVVISI DI ACCERTAMENTO IMU 2018 E 2019 (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.3_18/23 - Agevolare e sostenere: una tassazione locale equa e progressiva				
Obiettivo Operativo	FIN-12 - PROSEGUIRE L'ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI - Avvisi di accertamento IMU 2018 e 2019 (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	Area affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	PROSEGUIRE L'ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI Avvisi di accertamento IMU 2018 e 2019 mediante: avvisi accertamento e gestione emissione avvisi IMU 2018 entro il 31.05 - avvisi accertamento e gestione emissione avvisi IMU 2019 entro il 31.10 con emissione pari ad € 2.000.000 e con almeno n.1 ricorso vinto				
Risultati Attesi	Emissione avvisi di accertamento per almeno € 2.000.000				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
BRUNETTO-RITA		Categoria C	0		
CERVADORO-PIETRO		Dirigente	0		
CORBETTA-MASSIMO		Categoria C	0		
DE CARLINI-LAURA		Categoria D	0		
LANZANI-SILVIA		Categoria D3	0		

Fase Operativa : FIN-12_000101 - FASE 1: avvisi accertamento e gestione emissione avvisi IMU 2018 entro il 31.05 - avvisi accertamento e gestione emissione avvisi IMU 2019 entro il 31.10 con emissione pari ad € 2.000.000 e con a
FASE 1: avvisi accertamento e gestione emissione avvisi IMU 2018 entro il 31.05 - avvisi accertamento e gestione emissione avvisi IMU 2019 entro il 31.10 con emissione pari ad € 2.000.000 e con almeno n.1 ricorso vinto

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/10/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	FIN-16_0001 - REALIZZARE IL PNRR M1C1 “DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA”. MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.4_18/23 - Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata				
Obiettivo Operativo	FIN-16 - REALIZZARE IL PNRR M1C1 “DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA”. MISURA 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	Area affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	Realizzare quanto previsto dalla Misura PNRR M1C1 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici, migliorando l’esperienza del cittadino nei servizi offerti dal Comune di Seregno, avviando un progetto che permetta la realizzazione di un'offerta integrata e armonizzata di servizi digitali orientati al cittadino, mediante uno Sportello Telematico Polifunzionale che consenta l'invio di istanze online - Affidamento incarico entro il 30/06/2023 - Avvio attività progettuali entro il 31/12/2023				
Risultati Attesi	Migliorare l’esperienza del cittadino nei servizi offerti dal Comune di Seregno				
Note	RISORSE FINANZIARIE: PNRR M1C1 Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni				
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
CENERE-SIMONA	Categoria D			0	
CERVADORO-PIETRO	Dirigente			0	
FRIGERIO-MANUELA	Categoria D			0	
LO VERSO-STEFANIA ANNA	Categoria B3			0	

Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
SILVA-MASSIMILIANO		Categoria D3	0	
TRABATTONI-MARCO GIOVANNI		Categoria C	0	
Fase Operativa : FIN-16_000101 - FASE 1: Realizzare quanto previsto dalla Misura PNRR M1C1 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici, migliorando l’esperienza del cittadino nei servizi offerti dal Comune di Seregno FASE 1: Realizzare quanto previsto dalla Misura PNRR M1C1 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici, migliorando l’esperienza del cittadino nei servizi offerti dal Comune di Seregno, avviando un progetto che permetta la realizzazione di un'offerta integrata e armonizzata di servizi digitali orientati al cittadino, mediante uno Sportello Telematico Polifunzionale che consenta l'invio di istanze online - Affidamento incarico entro il 30/06/2023 - Avvio attività progettuali entro il 31/12				
Inizio Previsto : 01/01/2023		Fine Prevista : 31/12/2023		
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)		
Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	100,00	0,00		
2023-12	100,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	FIN-17_0001 - REALIZZARE IL PNRR M1C1 “DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA”. MISURA 1.4.5 DIGITALIZZAZIONE DEGLI AVVISI PUBBLICI (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	FIN-17 - REALIZZARE IL PNRR M1C1 “DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA”. MISURA 1.4.5 Digitalizzazione degli avvisi pubblici (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	Area affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	Realizzare quanto previsto dalla Misura PNRR M1C1 1.4.5 Digitalizzazione degli avvisi pubblici - Integrazione con la nuova Piattaforma Notifiche Digitali (PND)) delle Notifiche violazioni al codice della strada e delle Notifiche violazioni extra codice della strada - Affidamento incarico entro il 30/4/2023) - Attivazione notifiche integrate con PND entro il 31/12/2023				
Risultati Attesi	Integrazione con la nuova Piattaforma Notifiche Digitali (PND) che ha l’obiettivo di realizzare il cassetto digitale del cittadino ed emancipare le PA dalla complessità di gestire le gare di postalizzazione				
Note	RISORSE FINANZIARIE: PNRR M1C1 Avviso Misura 1.4.5 Digitalizzazione degli avvisi pubblici				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CENERE-SIMONA		Categoria D	0		
CERVADORO-PIETRO		Dirigente	0		
FRIGERIO-MANUELA		Categoria D	0		
LO VERSO-STEFANIA ANNA		Categoria B3	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
SILVA-MASSIMILIANO	Categoria D3	0	
TRABATTONI-MARCO GIOVANNI	Categoria C	0	

Fase Operativa :

FIN-17_000101 - FASE 1: Realizzare quanto previsto dalla Misura PNRR M1C1 1.4.5 Digitalizzazione degli avvisi pubblici
FASE 1: Realizzare quanto previsto dalla Misura PNRR M1C1 1.4.5 Digitalizzazione degli avvisi pubblici - Integrazione con la nuova Piattaforma Notifiche Digitali (PND)) delle Notifiche violazioni al codice della strada e delle Notifiche violazioni extra codice della strada - Affidamento incarico entro il 30/4/2023) - Attivazione notifiche integrate con PND entro il 31/12/2023

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore :

Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	100,00	0,00		
2023-12	100,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	FIN-18_0001 - REALIZZARE IL PNRR M1C1 “DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA”.OPEN DATA MISURA 1.3.1 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	FIN-18 - REALIZZARE IL PNRR M1C1 “DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA”. OPEN DATA MISURA 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	Area affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	Realizzare quanto previsto dalla Misura PNRR M1C1 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati, favorendo in tal modo l’applicazione delle linee guida AGID in termini di open data e interoperabilità. Integrazione di n. 3 “API” – Application Programming Interface - nel Catalogo API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND). → Affidamento Incarico entro il 30/09/2023 e avvio attività entro il 31/12/2023				
Risultati Attesi	Adesione al catalogo API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND), con l’obiettivo di conformarsi al quadro nazionale in materia di interoperabilità.				
Note	RISORSE FINANZIARIE: PNRR M1C1 Avviso Investimento 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CENERE-SIMONA		Categoria D	0		
CERVADORO-PIETRO		Dirigente	0		
FRIGERIO-MANUELA		Categoria D	0		
LO VERSO-STEFANIA ANNA		Categoria B3	0		
SILVA-MASSIMILIANO		Categoria D3	0		

Risorsa				Inquadramento		Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi	
TRABATTONI-MARCO GIOVANNI				Categoria C		0			
Fase Operativa :		FIN-18_000101 - FASE 1: Realizzare quanto previsto dalla Misura PNRR M1C1 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati FASE 1: Realizzare quanto previsto dalla Misura PNRR M1C1 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati, favorendo in tal modo l'applicazione delle linee guida AGID in termini di open data e interoperabilità. Integrazione di n. 3 “API” – Application Programming Interface - nel Catalogo API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND). → Affidamento Incarico entro il 30/09/2023 e avvio attività entro il 31/12/2023							
Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023			
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)							
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00			
Tempo	Target	Consuntivo	Note						
2023-06	100,00	0,00							
2023-12	100,00	0,00							

Obiettivo Gestionale	FIN-26_0001 - PROSEGUIRE L'ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI - AVVISI DI ACCERTAMENTO TARI 2019 (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.3_18/23 - Agevolare e sostenere: una tassazione locale equa e progressiva				
Obiettivo Operativo	FIN-26 - PROSEGUIRE L'ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI - Avvisi di accertamento TARI 2019 (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	Area affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	PROSEGUIRE L'ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI - Avvisi di accertamento TARI 2019 mediante: gestione emissione avvisi TARI 2019 prima fase entro il 31.05 e seconda fase entro il 31.7 per un totale di n. 1.970 avvisi di accertamento con meno del 15% di annullamenti				
Risultati Attesi	Gestione emissione avvisi TARI 2019				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CERVADORO-PIETRO		Dirigente	0		
LANZANI-SILVIA		Categoria D3	0		
VIMERCATI-NADIA		Categoria C	0		

Fase Operativa : FIN-26_000101 - FASE 1: gestione emissione avvisi TARI 2019 prima fase entro il 31.05 e seconda fase entro il 31.7 per un totale di n. 1.970 avvisi di accertamento con meno del 15% di annullamenti
FASE 1: gestione emissione avvisi TARI 2019 prima fase entro il 31.05 e seconda fase entro il 31.7 per un totale di n. 1.970 avvisi di accertamento con meno del 15% di annullamenti

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/07/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	FIN-27_0001 - SVILUPPARE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E DI ASSISTENZA NEI CONFRONTI DEI CITTADINI- CONTRIBUENTI: ADEGUAMENTO DELIBERA ARERA PER LA QUALITÀ CONTRATTUALE DA APPLICARE ALLA TASSA RIFIUTI (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.3_18/23 - Agevolare e sostenere: una tassazione locale equa e progressiva				
Obiettivo Operativo	FIN-27 - SVILUPPARE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E DI ASSISTENZA NEI CONFRONTI DEI CITTADINI-CONTRIBUENTI:Adeguamento Delibera Arera per la qualità contrattuale da applicare alla tassa rifiuti (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	Area affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	SVILUPPARE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E DI ASSISTENZA NEI CONFRONTI DEI CITTADINI- CONTRIBUENTI: Adeguamento Delibera Arera per la qualità contrattuale da applicare alla tassa rifiuti mediante: Studio di fattibilità per creazione sportello contribuente entro il 30.4 - On-line sportello contribuenti per quanto riguarda la TARI entro il 31.5 - Creazione modelli editabili e istanze on line entro il 31.12				
Risultati Attesi	Adeguamento alla Delibera Arera per la qualità contrattuale da applicare alla tassa rifiuti e assenza di rilievi da parte della stessa				
Note					
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
CERIANI-NICOLA	Categoria C			0	
CERVADORO-PIETRO	Dirigente			0	
LANZANI-SILVIA	Categoria D3			0	
VIMERCATI-NADIA	Categoria C			0	

Fase Operativa : FIN-27_000101 - FASE 1: Studio di fattibilità per creazione sportello contribuente entro il 30.4 - On-line sportello contribuenti per quanto riguarda la TARI entro il 31.5 - Creazione modelli editabili e istanze
FASE 1: Studio di fattibilità per creazione sportello contribuente entro il 30.4 - On-line sportello contribuenti per quanto riguarda la TARI entro il 31.5 - Creazione modelli editabili e istanze on line entro il 31.12

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025

ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 09/06/2021

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: PERFORMANCE

CITTA' DI SEREGNO



Allegato 5.2)

OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI

Report - Albero Performance per Dirigente

Direzione	Dirigente	Ob. PEG	Tipologia Obiettivo	Dt. Inizio	Dt. Fine	CdR	LINEA STRATEGICA	AZIONE STRATEGICA	Ob. DUP	% Conseguito
PERFORG_D-PER ORGANIZZATIVA affari economico-finanzi	CERVADORO PIETRO	FIN-15_0001-MIG DEL DATA CENTER DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SEREGNO VERSO SERVIZI CLOUD QUALIFICATI	Sviluppo	01/01/23	31/12/23	PERFORG_D-PER ORGANIZZATIVA affari economico-finanzi	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	FIN-15-MIGRAZIO DEL DATA CENTER DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SEREGNO VERSO SERVIZI CLOUD QUALIFICATI	0,00
		FINANZ-PTPCT-0 E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA AFFARI ECONOMICO-FINAN	Mantenimen	01/01/23	31/12/23	PERFORG_D-PER ORGANIZZATIVA affari economico-finanzi	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.1_18/23-Govern integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza	FINANZ-PTPCT-0 E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA AFFARI ECONOMICO-FINAN	0,00
		FIN-19_0001-SERV DI CONNETTIVITA': AGGIORNAMENT DEL CENTRO STELLA E COLLEGAMENTO NUOVA CASERMA POLIZIA LOCALE	Sviluppo	01/01/23	30/06/23	PERFORG_D-PER ORGANIZZATIVA affari economico-finanzi	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	FIN-19-SERVIZI DI CONNETTIVITA': AGGIORNAMENT DEL CENTRO STELLA E COLLEGAMENTO NUOVA CASERMA POLIZIA LOCALE	0,00
		FIN-21_0001-NU GESTIONE DEL MAGAZZINO E DELLE SCORTE	Mantenimen	01/01/23	31/07/23	PERFORG_D-PER ORGANIZZATIVA affari economico-finanzi	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	FIN-21-NUOVA GESTIONE DEL MAGAZZINO E DELLE SCORTE	0,00
		FIN-08_0001-GAR ELEMENTI DI SOSTENIBILITA' AMBIENTALE NEGLI APPROVVIGIONAM DEL SERVIZIO ECONOMATO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DISTRIBUZIONE BEVANDE CALDE E FREDDI BIBITE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI	Mantenimen	01/01/23	31/08/23	PERFORG_D-PER ORGANIZZATIVA affari economico-finanzi	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	FIN-08-GARANTIR ELEMENTI DI SOSTENIBILITA' AMBIENTALE NEGLI APPROVVIGIONAM DEL SERVIZIO ECONOMATO	0,00

Report - Albero Performance per Dirigente

Direzione	Dirigente	Ob. PEG	Tipologia Obiettivo	Dt. Inizio	Dt. Fine	CdR	LINEA STRATEGICA	AZIONE STRATEGICA	Ob. DUP	% Conseguito
		FIN-20_0001-GAR L'APPROVVIGION DI BENI E SERVIZI TIPICI DEL SERVIZIO ECONOMATO MEDIANTE RICORSO ALLE PIATTAFORME DIGITALI: COLLOCAMENTO POLIZZA CYBER RISK	Mantenimen	01/01/23	30/06/23	PERFORG_D-PER ORGANIZZATIVA affari economico-finanzi	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	FIN-20-GARANTIR L'APPROVVIGION DI BENI E SERVIZI TIPICI DEL SERVIZIO ECONOMATO MEDIANTE RICORSO ALLE PIATTAFORME DIGITALI: COLLOCAMENTO POLIZZA CYBER RISK	0,00
		FIN-25_0001-INV STRAORDINARIO BENI MOBILI E IMMOBILI	Mantenimen	01/01/23	31/12/23	PERFORG_D-PER ORGANIZZATIVA affari economico-finanzi	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	FIN-25-INVENTAR STRAORDINARIO BENI MOBILI E IMMOBILI	0,00
		FIN-07_0002-GAR L'APPROVVIGION DI BENI E SERVIZI TIPICI DEL SERVIZIO ECONOMATO MEDIANTE RICORSO ALLE PIATTAFORME DIGITALI-AFFIDA SERVIZI DI LAVAGGIO/SANIFI AUTOMEZZI COMUNE SEREGNO	Mantenimen	01/01/23	30/06/23	PERFORG_D-PER ORGANIZZATIVA affari economico-finanzi	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	FIN-07-GARANTIR L'APPROVVIGION DI BENI E SERVIZI TIPICI DEL SERVIZIO ECONOMATO MEDIANTE RICORSO ALLE PIATTAFORME DIGITALI-AFFIDA SERVIZI DI LAVAGGIO/SANIFI AUTOMEZZI COMUNE SEREGNO	0,00
		FIN-24_0001-IM DEL SISTEMA CONTABILE DI RILEVAZIONE DEI VINCOLI DI CASSA	Migliorament	01/01/23	31/12/23	PERFORG_D-PER ORGANIZZATIVA affari economico-finanzi	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	FIN-24-IMPLEME DEL SISTEMA CONTABILE DI RILEVAZIONE DEI VINCOLI DI CASSA	0,00
		FIN-01_0001-AT UN'ATTIVITA' DI SUPPORTO AGLI UFFICI PER L'INSERIMENTO DELLE RICHIESTE DI VARIAZIONE ATTRAVERSO L'APPLICATIVO	Mantenimen	01/01/23	01/07/23	PERFORG_D-PER ORGANIZZATIVA affari economico-finanzi	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	FIN-01-SUPPORT AGLI UFFICI PER LA CORRETTA APPLICAZIONE DEI PRINCIPI CONTABILI E DEGLI AGGIORNAMENTI NORMATIVI ATTRAVERSO LO STRUMENTO DELL'APPLICATIV DI CONTABILITA' CIVILIA NEXT.	0,00

Report - Albero Performance per Dirigente

Direzione	Dirigente	Ob. PEG	Tipologia Obiettivo	Dt. Inizio	Dt. Fine	CdR	LINEA STRATEGICA	AZIONE STRATEGICA	Ob. DUP	% Conseguito
		FIN-14_0001-SVI ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E DI ASSISTENZA NEI CONFRONTI DEI CITTADINI- CONTRIBUENTI: Domiciliazione avvisi di pagamento tassa rifiuti	Sviluppo	01/01/23	30/09/23	PERFORG_D-PER ORGANIZZATIVA affari economico- finanzi	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	FIN-14-SVILUPPA ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E DI ASSISTENZA NEI CONFRONTI DEI CITTADINI- CONTRIBUENTI: Domiciliazione avvisi di pagamento tassa rifiuti	0,00
		FIN-22_0001-REV ABBONAMENTI E BANCHE DATI DELL'ENTE	Mantenimen	01/01/23	31/12/23	PERFORG_D-PER ORGANIZZATIVA affari economico- finanzi	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	FIN-22-REVISIONE ABBONAMENTI E BANCHE DATI DELL'ENTE	0,00
										0,00



Piano dettagliato degli obiettivi di performance 2023/2025

Dirigente	CERVADORO PIETRO		
Struttura	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI		
Obiettivo Gestionale	FINANZ-PTPCT-01_0002 - REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI)	Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE		
Azione Strategica	1.1_18/23 - Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza		
Obiettivo Operativo	FINANZ-PTPCT-01 - REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI)		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO		
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA affari economico-finanziari		
Tipologia Obiettivo	Mantenimento		
Descrizione Lunga	REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI) ENTRO IL 31/12		
Risultati Attesi	REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT		
Note			
Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
CERVADORO-PIETRO	Dirigente	0	

Fase Operativa : FINANZ-PTPCT-01_000201 - FASE 1: REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT ENTRO IL 31/12

FASE 1: REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT ENTRO IL 31/12

Inizio Previsto :	01/01/2023	Fine Prevista :	31/12/2023
-------------------	------------	-----------------	------------

Indicatore :	Rispetto delle previsioni (SI=100)		
--------------	------------------------------------	--	--

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	FIN-01_0001 - ATTUARE UN’ATTIVITA’ DI SUPPORTO AGLI UFFICI PER L’INSERIMENTO DELLE RICHIESTE DI VARIAZIONE ATTRAVERSO L’APPLICATIVO			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	FIN-01 - SUPPORTO AGLI UFFICI PER LA CORRETTA APPLICAZIONE DEI PRINCIPI CONTABILI E DEGLI AGGIORNAMENTI NORMATIVI ATTRAVERSO LO STRUMENTO DELL’APPLICATIVO DI CONTABILITA’ CIVILIA NEXT.				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	VERIFICA CON LA SOFTWARE HOUSE DEGLI STEP NECESSARI PER L’INSERIMENTO DECENTRATO DELLE RICHIESTE DI VARIAZIONE ENTRO IL 30.4; APERTURA E CONDIVISIONE CON I SERVIZI ESTERNI DEL MODULO “PROPOSTE DI VARIAZIONE” ENTRO 31.5; FORMAZIONE AI SERVIZI PER L’USO DEL SISTEMA INFORMATICO E SUPPORTO NELL’ANALISI ENTRO 31.5 NELLA MISURA DEL 100%; PREDISPOSIZIONE DELLA VARIAZIONE ATTRAVERSO IL NUOVO SISTEMA DI CARICAMENTO DECENTRATO A PARTIRE DAL 1.07 NELLA MISURA DEL 50%				
Risultati Attesi	DIGITALIZZARE I PROCESSI DI GESTIONE DEL BILANCIO CON L’OBIETTIVO DI REGISTRARE OGNI SCAMBIO DI INFOMAZIONE TRA I SERVIZI				
Note					
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BELLO-ANNA	Categoria C			0	
CERVADORO-PIETRO	Dirigente			0	
PARRAVICINI-BEATRICE	Categoria C			0	

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
PINI-BEATRICE ANNA	Categoria C	0	
TAGLIASACCHI-MARIA CRISTINA	Categoria C	0	
VAGO-GABRIELLA	Categoria D3	0	

Fase Operativa :

FIN-01_000101 - FASE 1: VERIFICA CON LA SOFTWARE HOUSE DEGLI STEP NECESSARI PER L’INSERIMENTO DECENTRATO DELLE RICHIESTE DI VARIAZIONE ENTRO IL 30.4
FASE 1: VERIFICA CON LA SOFTWARE HOUSE DEGLI STEP NECESSARI PER L’INSERIMENTO DECENTRATO DELLE RICHIESTE DI VARIAZIONE ENTRO IL 30.4

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

30/04/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso
			100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :

FIN-01_000102 - FASE 2: APERTURA E CONDIVISIONE CON I SERVIZI ESTERNI DEL MODULO “PROPOSTE DI VARIAZIONE” ENTRO IL 31.5
FASE 2: APERTURA E CONDIVISIONE CON I SERVIZI ESTERNI DEL MODULO “PROPOSTE DI VARIAZIONE” ENTRO IL 31.5

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/05/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : FIN-01_000103 - FASE 3: FORMAZIONE AI SERVIZI PER L’USO DEL SISTEMA INFORMATICO E SUPPORTO NELL’ANALISI ENTRO 31.5 NELLA MISURA DEL 100%
FASE 3: FORMAZIONE AI SERVIZI PER L’USO DEL SISTEMA INFORMATICO E SUPPORTO NELL’ANALISI ENTRO 31.5 NELLA MISURA DEL 100%

Inizio Previsto : 01/01/2023 Fine Prevista : 31/05/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : FIN-01_000104 - FASE 4: PREDISPOSIZIONE DELLA VARIAZIONE ATTRAVERSO IL NUOVO SISTEMA DI CARICAMENTO DECENTRATO A PARTIRE DAL 1.07 NELLA MISURA DEL 50%
FASE 4: PREDISPOSIZIONE DELLA VARIAZIONE ATTRAVERSO IL NUOVO SISTEMA DI CARICAMENTO DECENTRATO A PARTIRE DAL 1.07 NELLA MISURA DEL 50%

Inizio Previsto : 01/01/2023 Fine Prevista : 01/07/2023

Tipo Indicatore

Peso

Obiettivo Gestionale	FIN-07_0002 - GARANTIRE L'APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI TIPICI DEL SERVIZIO ECONOMATO MEDIANTE RICORSO ALLE PIATTAFORME DIGITALI-AFFIDAMENTO SERVIZI DI LAVAGGIO/SANIFICAZIONE AUTOMEZZI COMUNE SEREGNO			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	FIN-07 - GARANTIRE L'APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI TIPICI DEL SERVIZIO ECONOMATO MEDIANTE RICORSO ALLE PIATTAFORME DIGITALI-AFFIDAMENTO SERVIZI DI LAVAGGIO/SANIFICAZIONE AUTOMEZZI COMUNE SEREGNO				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	RACCOLTA DATI RIGUARDANTE IL COSTO SOSTENUTO DALLE DIVERSE AREE PER I LAVAGGI DEGLI AUTOMEZZI E INDIVIDUAZIONE DEGLI AUTOMEZZI, NEL CORSO DEL PERIODO PRECEDENTE. ANALISI DEI DATI E REDAZIONE DI UN CAPITOLATO PER AVVIO DEL SERVIZIO, AVVIO DELLA PROCEDURA ENTRO 30/04/2023, AGGIUDICAZIONE ENTRO IL 30/06/2023				
Risultati Attesi	ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI LAVAGGIO AUTOMEZZI DEL COMUNE DI SEREGNO ENTRO IL 30/06/2023				
Note					
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BOGA-ARIANNA	Categoria C			0	
CALLEGARO-BARBARA	Categoria C			0	
CERVADORO-PIETRO	Dirigente			0	
FERRARI-MANUELA	Categoria D			0	

Fase Operativa : FIN-07_000201 - FASE 1: RACCOLTA DATI RIGUARDANTE IL COSTO SOSTENUTO DALLE DIVERSE AREE PER I LAVAGGI DEGLI AUTOMEZZI E INDIVIDUAZIONE DEGLI AUTOMEZZI, NEL CORSO DEL PERIODO PRECEDENTE
FASE 1: RACCOLTA DATI RIGUARDANTE IL COSTO SOSTENUTO DALLE DIVERSE AREE PER I LAVAGGI DEGLI AUTOMEZZI E INDIVIDUAZIONE DEGLI AUTOMEZZI, NEL CORSO DEL PERIODO PRECEDENTE

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 30/06/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa : FIN-07_000202 - FASE 2: ANALISI DEI DATI E REDAZIONE DI UN CAPITOLATO PER AVVIO DEL SERVIZIO
FASE 2: ANALISI DEI DATI E REDAZIONE DI UN CAPITOLATO PER AVVIO DEL SERVIZIO

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 30/06/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa : FIN-07_000203 - FASE 3: AVVIO DELLA PROCEDURA ENTRO 30/04/2023
FASE 3: AVVIO DELLA PROCEDURA ENTRO 30/04/2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 30/04/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa : FIN-07_000204 - FASE 4: AGGIUDICAZIONE ENTRO IL 30/06/2023
FASE 4: AGGIUDICAZIONE ENTRO IL 30/06/2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 30/06/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	FIN-08_0001 - GARANTIRE ELEMENTI DI SOSTENIBILITA' AMBIENTALE NEGLI APPROVVIGIONAMENTI DEL SERVIZIO ECONOMATO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DISTRIBUZIONE BEVANDE CALDE E FREDDI BIBITE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	FIN-08 - GARANTIRE ELEMENTI DI SOSTENIBILITA' AMBIENTALE NEGLI APPROVVIGIONAMENTI DEL SERVIZIO ECONOMATO				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	INDIVIDUAZIONE DEL NUMERO DEI DISTRIBUTORI DA POSIZIONARE NELLE SEDI DEL COMUNE ENTRO IL 15/04/2023; AVVIO DELLA PROCEDURA ENTRO IL 30/06/2023; DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO ENTRO IL 31/08/2023				
Risultati Attesi	ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO ENTRO IL 31/08/2023				
Note					
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BOGA-ARIANNA	Categoria C			0	
CALLEGARO-BARBARA	Categoria C			0	
CERVADORO-PIETRO	Dirigente			0	
FERRARI-MANUELA	Categoria D			0	

Fase Operativa : FIN-08_000101 - FASE 1: INDIVIDUAZIONE DEL NUMERO DEI DISTRIBUTORI DA POSIZIONARE NELLE SEDI DEL COMUNE ENTRO IL 15/04/2023
FASE 1: INDIVIDUAZIONE DEL NUMERO DEI DISTRIBUTORI DA POSIZIONARE NELLE SEDI DEL COMUNE ENTRO IL 15/04/2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 15/04/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa : FIN-08_000102 - FASE 2: AVVIO DELLA PROCEDURA ENTRO IL 30/06/2023
FASE 2: AVVIO DELLA PROCEDURA ENTRO IL 30/06/2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 30/06/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa : FIN-08_000103 - FASE 3: DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO ENTRO IL 31/08/2023

Inizio Previsto : Tipo Indicatore	FASE 3: DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO ENTRO IL 31/08/2023 01/01/2023	Fine Prevista : Peso	31/08/2023
--	--	---------------------------------------	------------

Obiettivo Gestionale	FIN-14_0001 - SVILUPPARE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E DI ASSISTENZA NEI CONFRONTI DEI CITTADINI- CONTRIBUENTI: DOMICILIAZIONE AVVISI DI PAGAMENTO TASSA RIFIUTI			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	FIN-14 - SVILUPPARE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E DI ASSISTENZA NEI CONFRONTI DEI CITTADINI- CONTRIBUENTI: Domiciliazione avvisi di pagamento taxa rifiuti				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	SVILUPPARE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E DI ASSISTENZA NEI CONFRONTI DEI CITTADINI- CONTRIBUENTI Domiciliazione avvisi di pagamento taxa rifiuti mediante: rendere on-line la richiesta di questo servizio da parte del contribuente (di pari passo con lo sviluppo dello sportello del contribuente) entro il 30.4; analisi files da inviare alla tesoreria entro il 30.4; emissione avvisi di pagamento compatibili con questo nuovo strumento di pagamento entro il 31.5; rendicontazione e sistematizzazione del processo di rettifica delle posizioni “domiciliate” entro il 30.9 senza reclami				
Risultati Attesi	Domiciliazione avvisi di pagamento taxa rifiuti				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CERIANI-NICOLA		Categoria C	0		
CERVADORO-PIETRO		Dirigente	0		
LANZANI-SILVIA		Categoria D3	0		
VIMERCATI-NADIA		Categoria C	0		

Fase Operativa : FIN-14_000101 - FASE 1: rendere on-line la richiesta di questo servizio da parte del contribuente (di pari passo con lo sviluppo dello sportello del contribuente) entro il 30.4
FASE 1: rendere on-line la richiesta di questo servizio da parte del contribuente (di pari passo con lo sviluppo dello sportello del contribuente) entro il 30.4
Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 30/04/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : FIN-14_000102 - FASE 2: analisi files da inviare alla tesoreria entro il 30.4
FASE 2: analisi files da inviare alla tesoreria entro il 30.4
Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 30/04/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : FIN-14_000103 - FASE 3: emissione avvisi di pagamento compatibili con questo nuovo strumento di pagamento entro il 31.5

Inizio Previsto :		FASE 3: emissione avvisi di pagamento compatibili con questo nuovo strumento di pagamento entro il 31.5		Fine Prevista :		31/05/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					
Fase Operativa :		FIN-14_000104 - FASE 4: rendicontazione e sistematizzazione del processo di rettifica delle posizioni “domiciliate” entro il 30.9 senza reclami					
		FASE 4: rendicontazione e sistematizzazione del processo di rettifica delle posizioni “domiciliate” entro il 30.9 senza reclami					
Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		30/09/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					

Obiettivo Gestionale	FIN-15_0001 - MIGRAZIONE DEL DATA CENTER DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SEREGNO VERSO SERVIZI CLOUD QUALIFICATI			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	FIN-15 - MIGRAZIONE DEL DATA CENTER DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SEREGNO VERSO SERVIZI CLOUD QUALIFICATI				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	Migrazione in cloud dell’ Active Directory di autenticazione dell’accesso degli utenti alla rete, per abilitare soluzioni cloud di file sharing/archiviazione cloud (File system) - Completamento Studio soluzione target entro 30/07/2023 – Affidamento incarico entro il 31/12/2023				
Risultati Attesi	Realizzare il passaggio verso infrastrutture cloud previsto dal Piano Triennale CAD per quanto riguarda le suddette componenti.				
Note					
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
CENERE-SIMONA	Categoria D			0	
CERVADORO-PIETRO	Dirigente			0	
FRIGERIO-MANUELA	Categoria D			0	
LO VERSO-STEFANIA ANNA	Categoria B3			0	
SILVA-MASSIMILIANO	Categoria D3			0	
TRABATTONI-MARCO GIOVANNI	Categoria C			0	

Fase Operativa : FIN-15_000101 - FASE 1: Migrazione in cloud dell’Active Directory di autenticazione dell’accesso degli utenti alla rete, per abilitare soluzioni cloud di file sharing/archiviazione cloud (File system)
FASE 1: Migrazione in cloud dell’Active Directory di autenticazione dell’accesso degli utenti alla rete, per abilitare soluzioni cloud di file sharing/archiviazione cloud (File system) - Completamento Studio soluzione target entro 30/07/2023 – Affidamento incarico entro il 31/12/2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	100,00	0,00		
2023-12	100,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	FIN-19_0001 - SERVIZI DI CONNETTIVITA’: AGGIORNAMENTO DEL CENTRO STELLA E COLLEGAMENTO NUOVA CASERMA POLIZIA LOCALE			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	FIN-19 - SERVIZI DI CONNETTIVITA’: AGGIORNAMENTO DEL CENTRO STELLA E COLLEGAMENTO NUOVA CASERMA POLIZIA LOCALE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	L’attuale Centro Stella CED del Comune di Seregno svolge un ruolo fondamentale per il funzionamento della connettività comunale poiché integra le fibre ottiche in arrivo dalle diverse sedi. Essendo tale dotazione molto datata (2004), si prevede l’aggiornamento del Centro Stella, sostituendo n.3 apparati attivi entro il 30.06; In ottica dello spostamento della Polizia Locale nella nuova sede di via Messina, è necessario prevedere le attività di collegamento in fibra ottica della nuova sete nonché la predisposizione degli apparati di rete necessari alla connessione entro il 30.6				
Risultati Attesi	Adeguate l’attuale infrastruttura di rete				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CENERE-SIMONA		Categoria D	0		
CERVADORO-PIETRO		Dirigente	0		
FRIGERIO-MANUELA		Categoria D	0		
LO VERSO-STEFANIA ANNA		Categoria B3	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
SILVA-MASSIMILIANO	Categoria D3	0	
TRABATTONI-MARCO GIOVANNI	Categoria C	0	

Fase Operativa : FIN-19_000101 - FASE 1: aggiornamento del Centro Stella, sostituendo n.3 apparati attivi entro il 30.06
FASE 1: L’attuale Centro Stella CED del Comune di Seregno svolge un ruolo fondamentale per il funzionamento della connettività comunale poiché integra le fibre ottiche in arrivo dalle diverse sedi. Essendo tale dotazione molto datata (2004), si prevede l’aggiornamento del Centro Stella, sostituendo n.3 apparati attivi entro il 30.06

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 30/06/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	100,00	0,00		
2023-12	100,00	0,00		

Fase Operativa : FIN-19_000102 - FASE 2: attività di collegamento in fibra ottica della nuova sete nonché la predisposizione degli apparati di rete necessari alla connessione entro il 30.6

FASE 2: In ottica dello spostamento della Polizia Locale nella nuova sede di via Messina, è necessario prevedere le attività di collegamento in fibra ottica della nuova sete nonché la predisposizione degli apparati di rete necessari alla connessione entro il 30.6

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 30/06/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	FIN-20_0001 - GARANTIRE L'APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI TIPICI DEL SERVIZIO ECONOMATO MEDIANTE RICORSO ALLE PIATTAFORME DIGITALI: COLLOCAMENTO POLIZZA CYBER RISK			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	FIN-20 - GARANTIRE L'APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI TIPICI DEL SERVIZIO ECONOMATO MEDIANTE RICORSO ALLE PIATTAFORME DIGITALI: COLLOCAMENTO POLIZZA CYBER RISK				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	GARANTIRE L'APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI TIPICI DEL SERVIZIO ECONOMATO MEDIANTE RICORSO ALLE PIATTAFORME DIGITALI: COLLOCAMENTO POLIZZA CYBER RISK MEDIANTE DEFINIZIONE DEL CAPITOLATO, PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'AVVIO DELLA GARA ENTRO IL 30.4 E PREDISPOSIZIONE DETERMINA A CONTRARRE DA INVIARE ALLA CUC PER LA GESTIONE DELLA PROCEDURA DI GARA ENTRO IL 30.06				
Risultati Attesi	COLLOCAMENTO DELLA POLIZZA CYBER RISK A FAVORE DEL COMUNE DI SEREGNO				
Note	Le risorse finanziarie verranno impegnate al capitolo 01031011 Polizze assicurative. Poiché tale polizza non è mai stata collocata dal Comune di Seregno, si ipotizza una spesa annua lorda di circa € 20.000,00				
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BOGA-ARIANNA	Categoria C			0	
CERVADORO-PIETRO	Dirigente			0	
FERRARI-MANUELA	Categoria D			0	

Fase Operativa :		FIN-20_000101 - FASE 1: DEFINIZIONE DEL CAPITOLATO ENTOR IL 30/04	
		FASE 1: DEFINIZIONE DEL CAPITOLATO ENTRO IL 30/04	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 30/04/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		FIN-20_000102 - FASE 2: PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L’AVVIO DELLA GARA ENTRO IL 30.4	
		FASE 2: PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L’AVVIO DELLA GARA ENTRO IL 30.4	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 30/04/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		FIN-20_000103 - FASE 3: PREDISPOSIZIONE DETERMINA A CONTRARRE DA INVIARE ALLA CUC PER LA GESTIONE DELLA PROCEDURA DI GARA ENTRO IL 30.06	

FASE 3: PREDISPOSIZIONE DETERMINA A CONTRARRE DA INVIARE ALLA CUC PER LA GESTIONE DELLA PROCEDURA DI GARA ENTRO IL 30.06

Inizio Previsto : 01/01/2023 Fine Prevista : 30/06/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	FIN-21_0001 - NUOVA GESTIONE DEL MAGAZZINO E DELLE SCORTE			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	FIN-21 - NUOVA GESTIONE DEL MAGAZZINO E DELLE SCORTE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DELL'INTERA CATENA DI APPROVVIGIONAMENTO E DISTRIBUZIONE DELLA CANCELLERIA MEDIANTE SPECIFICO L'APPLICATIVO PRESENTE SUL PORTALE DI CIVLIA NEXT, CHE PROCESSA I SEGUENTI PASSAGGI: Ricevimento merci; Gestione delle scorte e dell'inventario; Scarico della Evasione degli ordini da parte degli uffici - ATTIVAZIONE DEL MODULO DI MAGAZZINO DAL PROGRAMMA DI CONTABILITA' CIVILIA NEXT entro il 31.03 E AVVIO DEL SERVIZIO ENTRO IL 31/07/23				
Risultati Attesi	OTTIMIZZAZIONE DEGLI SPAZI GESTIONE EFFETTIVA DELLE SCORTE GESTIONE DEGLI ORDINI GESTIONE DELL'INVENTARIO				
Note					
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BOGA-ARIANNA	Categoria C			0	
CALLEGARO-BARBARA	Categoria C			0	
CERVADORO-PIETRO	Dirigente			0	
FERRARI-MANUELA	Categoria D			0	

Fase Operativa : FIN-21_000101 - FASE 1: RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DELL’INTERA CATENA DI APPROVVIGIONAMENTO E DISTRIBUZIONE DELLA CANCELLERIA MEDIANTE SPECIFICO L’APPLICATIVO
FASE 1: RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DELL’INTERA CATENA DI APPROVVIGIONAMENTO E DISTRIBUZIONE DELLA CANCELLERIA MEDIANTE SPECIFICO L’APPLICATIVO PRESENTE SUL PORTALE DI CIVLIA NEXT, CHE PROCESSA I SEGUENTI PASSAGGI: Ricevimento merci; Gestione delle scorte e dell’inventario; Scarico della Evasione degli ordini da parte degli uffici - ATTIVAZIONE DEL MODULO DI MAGAZZINO DAL PROGRAMMA DI CONTABILITA’ CIVILIA NEXT entro il 31.03 E AVVIO DEL SERVIZIO ENTRO IL 31/07/23

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/07/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	FIN-22_0001 - REVISIONE ABBONAMENTI E BANCHE DATI DELL’ENTE			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	FIN-22 - REVISIONE ABBONAMENTI E BANCHE DATI DELL’ENTE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	RICOGNIZIONE DELLE RIVISTE E/O BANCHE DATI SOTTOSCRITTE DALL’ENTE E AVVIO DEL SERVIZIO UNIFICATO IN FORMATO DIGITALE ENTRO IL 31/12/2023 E RIDUZIONE DELLA SPESA RISPETTO AL 2022 PARI AD ALMENO IL 10%				
Risultati Attesi	OTTIMIZZAZIONE DEL SERVIZIO FINALIZZATA A RISPARMIO DI SPESA E ALLA UNIFICAZIONE DELLE BANCHE DATI				
Note					
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
CALLEGARO-BARBARA	Categoria C			0	
CERVADORO-PIETRO	Dirigente			0	
FERRARI-MANUELA	Categoria D			0	

Fase Operativa : FIN-22_000101 - FASE 1: RICOGNIZIONE DELLE RIVISTE E/O BANCHE DATI SOTTOSCRITTE DALL’ENTE E AVVIO DEL SERVIZIO UNIFICATO IN FORMATO DIGITALE ENTRO IL 31/12/2023 E RIDUZIONE DELLA SPESA RISPETTO AL 2022 PARI AD A

FASE 1: RICOGNIZIONE DELLE RIVISTE E/O BANCHE DATI SOTTOSCRITTE DALL’ENTE E AVVIO DEL SERVIZIO UNIFICATO IN FORMATO DIGITALE ENTRO IL 31/12/2023 E RIDUZIONE DELLA SPESA RISPETTO AL 2022 PARI AD ALMENO IL 10%

Inizio Previsto : 01/01/2023 Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	FIN-24_0001 - IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA CONTABILE DI RILEVAZIONE DEI VINCOLI DI CASSA			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	FIN-24 - IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA CONTABILE DI RILEVAZIONE DEI VINCOLI DI CASSA				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	IMPLEMENTAZIONE SISTEMA DI RILEVAZIONE DEI VINCOLI DI CASSA A PARTIRE DAL 01.01; MONITORAGGIO TRIMESTRALE DEL SALDO DI CASSA VINCOLATO; RILEVAZIONE E VERIFICA DEL DATO FINALE AL 31.12 ANCHE ATTRAVERSO UN REFERTO CONCLUSIVO				
Risultati Attesi	DIGITALIZZAZIONE DEL SISTEMA VINCOLI DI CASSA				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
BELLO-ANNA		Categoria C	0		
CERVADORO-PIETRO		Dirigente	0		
CINA'-VALERIA		Categoria C	0		
PARRAVICINI-BEATRICE		Categoria C	0		
PINI-BEATRICE ANNA		Categoria C	0		
TAGLIASACCHI-MARIA CRISTINA		Categoria C	0		

Risorsa				Inquadramento				Percentuale di partecipazione dei Dipendenti				Responsabi	
VAGO-GABRIELLA				Categoria D3				0					
Fase Operativa :		FIN-24_000101 - FASE 1: IMPLEMENTAZIONE SISTEMA DI RILEVAZIONE DEI VINCOLI DI CASSA A PARTIRE DAL 01.01											
		FASE 1: IMPLEMENTAZIONE SISTEMA DI RILEVAZIONE DEI VINCOLI DI CASSA A PARTIRE DAL 01.01											
Inizio Previsto :		01/01/2023				Fine Prevista :		31/12/2023					
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)											
Tipo Indicatore		Quantità				Peso		100,00					
Tempo	Target	Consuntivo		Note									
2023-06	0,00	0,00											
2023-12	0,00	0,00											

Fase Operativa : FIN-24_000102 - FASE 2: MONITORAGGIO TRIMESTRALE DEL SALDO DI CASSA VINCOLATO
FASE 2: MONITORAGGIO TRIMESTRALE DEL SALDO DI CASSA VINCOLATO

Inizio Previsto : 01/01/2023 Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		FIN-24_000103 - FASE 3. RILEVAZIONE E VERIFICA DEL DATO FINALE AL 31.12 ANCHE ATTRAVERSO UN REFERTO CONCLUSIVO FASE 3. RILEVAZIONE E VERIFICA DEL DATO FINALE AL 31.12 ANCHE ATTRAVERSO UN REFERTO CONCLUSIVO	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 30,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	FIN-25_0001 - INVENTARIO STRAORDINARIO BENI MOBILI E IMMOBILI			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	FIN-25 - INVENTARIO STRAORDINARIO BENI MOBILI E IMMOBILI				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	CERVADORO PIETRO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA affari economico-finanziari				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	INVENTARIO STRAORDINARIO BENI MOBILI E IMMOBILI MEDIANTE: AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI REVISIONE INVENTARIO A SOCIETA’ ESTERNA ENTRO IL 30.6; RICERCA ATTI E PREPARAZIONE MATERIALE RICHiesto PER LA REVISIONE DEL VALORE DI TUTTI I BENI IMMOBILI ENTRO IL 30.9; AGGIORNAMENTO MODULO INVENTARIO BENI IMMOBILI A SISTEMA PER RIBALTAMENTO DATI IN CONTABILITA’ E CONTROLLI ENTRO IL 31.12 E NELLA MISURA DEL 15%; AGGIORNAMENTO MODULO INVENTARIO BENI MOBILI A SISTEMA PER RIBALTAMENTO DATI IN CONTABILITA’ E CONTROLLI ENTRO IL 31.12 E NELLA MISURA DEL 100% DAL 01.06 AL 31.12				
Risultati Attesi	REVISIONE COMPLESSIVA VALORI INVENTARIO BENI IMMOBILI				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
BELLO-ANNA		Categoria C	0		
CERVADORO-PIETRO		Dirigente	0		
CINA'-VALERIA		Categoria C	0		
PARRAVICINI-BEATRICE		Categoria C	0		
PINI-BEATRICE ANNA		Categoria C	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
TAGLIASACCHI-MARIA CRISTINA	Categoria C	0	
VAGO-GABRIELLA	Categoria D3	0	

Fase Operativa :

FIN-25_000101 - FASE 1: AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REVISIONE INVENTARIO A SOCIETA' ESTERNA ENTRO IL 30.6
FASE 1: AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REVISIONE INVENTARIO A SOCIETA' ESTERNA ENTRO IL 30.6

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

30/06/2023

Indicatore :

Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa :

FIN-25_000102 - FASE 2: RICERCA ATTI E PREPARAZIONE MATERIALE RICHIESTO PER LA REVISIONE DEL VALORE DI TUTTI I BENI IMMOBILI ENTRO IL 30.9
FASE 2: RICERCA ATTI E PREPARAZIONE MATERIALE RICHIESTO PER LA REVISIONE DEL VALORE DI TUTTI I BENI IMMOBILI ENTRO IL 30.9

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

30/09/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		FIN-25_000103 - FASE 3: AGGIORNAMENTO MODULO INVENTARIO BENI IMMOBILI A SISTEMA PER RIBALTAMENTO DATI IN CONTABILITA' E CONTROLLI ENTRO IL 31.12 E NELLA MISURA DEL 15% FASE 3: AGGIORNAMENTO MODULO INVENTARIO BENI IMMOBILI A SISTEMA PER RIBALTAMENTO DATI IN CONTABILITA' E CONTROLLI ENTRO IL 31.12 E NELLA MISURA DEL 15%	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		FIN-25_000104 - FASE 4: AGGIORNAMENTO MODULO INVENTARIO BENI MOBILI A SISTEMA PER RIBALTAMENTO DATI IN CONTABILITA' E CONTROLLI ENTRO IL 31.12 E NELLA MISURA DEL 100% DAL 01.06 AL 31.12 FASE 4: AGGIORNAMENTO MODULO INVENTARIO BENI MOBILI A SISTEMA PER RIBALTAMENTO DATI IN CONTABILITA' E CONTROLLI ENTRO IL 31.12 E NELLA MISURA DEL 100% DAL 01.06 AL 31.12	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso
			100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025

ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 09/06/2021

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: PERFORMANCE

CITTA' DI SEREGNO



Allegato 6.1)

OBIETTIVI RILEVANTI AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PEG	Ob. PEG	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguiment	
1_18/23	SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.1_18/23	Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza	LLPP-02	REDAZIONE E APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DEL SISTEMA COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE (RILEVANTE)	LLPP-02_0001	REDAZIONE E APPROVAZION NUOVO REGOLAMENTO DEL SISTEMA COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	F-Area Lavori pubblici e patrimonio	0,00	
					Tot. Ob. DUP							0,00	
					Tot. Ob. Strategico		0,00						
		1.4_18/23	Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata	LLPP-04	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI SEDI DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI (RILEVANTE)	LLPP-04_0001	INTERVENTI VARI PRESSO EDIFICI SCOLASTICI (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	F-Area Lavori pubblici e patrimonio	0,00	
					Tot. Ob. DUP							0,00	
					Tot. Ob. Strategico		0,00						
		1.5_18/23	Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale	LLPP-06	INTERVENTI VARI PRESSO STRUTTURE E IMPIANTI SPORTIVI (RILEVANTE)	LLPP-06_0001	INTERVENTI VARI PRESSO STRUTTURE E IMPIANTI SPORTIVI (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	F-Area Lavori pubblici e patrimonio	0,00	
					Tot. Ob. DUP							0,00	
					LLPP-09	CENTRO NATATORIO PORADA: GESTIRE CONTRATTO PROJECT FINANCING NELLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZION E CENTRO NATATORIO (RILEVANTE)	LLPP-09_0001	REALIZZAZION LAVORI ACCESSORI PREVISTI NEL PROJCTET FINANCING DI GESTIONE DEL CENTRO NATATORIO (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	F-Area Lavori pubblici e patrimonio	0,00
				Tot. Ob. DUP							0,00		
				Tot. Ob. Strategico		0,00							

Report - Albero Performance

Tot. Mandato	0,00
--------------	------

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PEG	Ob. PEG	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguiment
2_18/23	SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO	2.1_18/23	Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio	LLPP-13	RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE DELLA QUALITA' DELL'OFFERTA PRESSO IMMOBILI ERP (RILEVANTE)	LLPP-13_0001	RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE DELLA QUALITA' DELL'OFFERTA PRESSO IMMOBILI ERP (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	F-Area Lavori pubblici e patrimonio	0,00
				Tot. Ob. DUP								0,00
				LLPP-17	RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO EX CASERMA DI POLIZIA STRADALE (RILEVANTE)	LLPP-17_0001	RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO EX CASERMA DI POLIZIA STRADALE (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	F-Area Lavori pubblici e patrimonio	0,00
				Tot. Ob. DUP								0,00
				LLPP-20	REALIZZARE IL PIANO STRADE E MARCIAPIEDI (RILEVANTE)	LLPP-20_0001	INTERVENTI VARI DI MESSA IN SICUREZZA DI STRADE E MARCIAPIEDI (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	F-Area Lavori pubblici e patrimonio	0,00
				Tot. Ob. DUP								0,00
				LLPP-21	RIQUALIFICAZIONE E AREE ESTERNE ALLA STAZIONE FERROVIARIA PIAZZA XXV APRILE E VIA COMINA [PROTOCOLLO INTESA CON RFI - DELIBERAZIONE DI GC 178 DEL 20.12.2019] - RILEVANTE	LLPP-21_0001	RIQUALIFICAZIONE E AREE ESTERNE ALLA STAZIONE FERROVIARIA PIAZZA XXIV APRILE PROTOCOLLO INTESA CON RFI - DELIBERAZIONE DI GC 178 DEL 20.12.2019 (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	F-Area Lavori pubblici e patrimonio	0,00
				Tot. Ob. DUP								0,00
				LLPP-22	REALIZZARE NUOVA ROTATORIA VIA NAZIONI UNITE (RILEVANTE)	LLPP-22_0001	REALIZZAZIONE NUOVA ROTATORIA VIA NAZIONI UNITE (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	F-Area Lavori pubblici e patrimonio	0,00
				Tot. Ob. DUP								0,00
				LLPP-23	REALIZZARE NUOVA ROTATORIA VIA WAGNER/VIA EINAUDI AL	LLPP-23_0001	REALIZZAZIONE NUOVA ROTATORIA VIA WAGNER/VIA	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	F-Area Lavori pubblici e patrimonio	0,00

Report - Albero Performance

				CONFINE CON IL TERRITORIO DEL COMUNE DI MEDA (RILEVANTE)		EINAUDI (RILEVANTE)						
--	--	--	--	---	--	------------------------	--	--	--	--	--	--

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PEG	Ob. PEG	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguiment
				LLPP-28	Tot. Ob. DUP							0,00
					RIQUALIFICAZION E DI QUATTRO PARCHI E GIARDINI PUBBLICI (RILEVANTE)	LLPP-28_0001	INTERVENTI VARI DI RIQUALIFICAZI DI PARCHI E GIARDINI QUATTRO PARCHI E GIARDINI PUBBLICI (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	F-Area Lavori pubblici e patrimonio	0,00
					Tot. Ob. DUP							0,00
			Tot. Ob. Strategico								0,00	
			Tot. Mandato									



Piano dettagliato degli obiettivi di performance 2023/2025

Dirigente	GRECO FRANCO		
Struttura	AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO		
Obiettivo Gestionale	LLPP-02_0001 - REDAZIONE E APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DEL SISTEMA COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE (RILEVANTE)	Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE		
Azione Strategica	1.1_18/23 - Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza		
Obiettivo Operativo	LLPP-02 - REDAZIONE E APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DEL SISTEMA COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE (RILEVANTE)		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO		
Settore	Area Lavori pubblici e patrimonio		
Tipologia Obiettivo	Miglioramento		
Descrizione Lunga	Predisposizione e presentazione alla Giunta Comunale del Nuovo Regolamento di Protezione Civile		
Risultati Attesi	Adeguamento regolamento al fine di disciplinare, nel rispetto dei principi fondamentali stabiliti dal Codice della Protezione Civile D.lgs. 1/2018 e ss.mm.ii., l'organizzazione strutturale e gestionale del Gruppo Comunale Volontari Protezione Civile del Comune di Seregno, a seguito delle nuove disposizioni normative regionali e statali.		
Note	RISORSE FINANZIARIE: CAP. 11011001 € 2.000,00		
Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BRIOSCHI-ANNA	Categoria D	0	
DEZZA-EUGENIO VALENTE	Categoria C	0	
GRECO-FRANCO	Dirigente	0	

Risorsa		Inquadramento		Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
MESIANO-ROBERTA		Categoria D		0	
Fase Operativa :		LLPP-02_000101 - FASE 1: Predisposizione e presentazione alla Giunta Comunale del Nuovo Regolamento di Protezione Civile entro il 30.11			
		FASE 1: Predisposizione e presentazione alla Giunta Comunale del Nuovo Regolamento di Protezione Civile entro il 30.11			
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista :	31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità		Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note		
2023-06	0,00	0,00			
2023-12	0,00	0,00			

Obiettivo Gestionale	LLPP-04_0001 - INTERVENTI VARI PRESSO EDIFICI SCOLASTICI (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.4_18/23 - Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata				
Obiettivo Operativo	LLPP-04 - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI SEDI DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	Area Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO ASILO NIDO “L’AQUILONE”: AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 31.5.2023 E ULTIMAZIONE LAVORI E RIQUALIFICAZIONE STRUTTURALE ED ENERGETICA SCUOLA MATERNA ANDERSEN				
Risultati Attesi	Realizzazione di interventi di carattere edile e impiantistico finalizzati alla riqualificazione e all’efficientamento energetico del plesso sede dell’Asilo Nido - Realizzazione di interventi di carattere edile e impiantistico finalizzati alla riqualificazione e all’efficientamento energetico del plesso Andersen				
Note	RISORSE FINANZIARIE: CAP. 12012911 € 600.000,00 ASILO NIDO “L’AQUILONE” CAP. 4012010 € 2.158.898,39 SCUOLA MATERNA ANDERSEN				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CEREDA-CRISTINA		Categoria D	0		
GRECO-FRANCO		Dirigente	0		
LEONI-SILVIA		Categoria D3	0		
LOMBARDI-VERA DELIA		Categoria D	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
MAURI-FAUSTO	Categoria C	0	
MESIANO-ROBERTA	Categoria D	0	
SOMASCHINI-VIRGINIO	Categoria D	0	
STABILE-IMMACOLATA	Categoria C	0	
TROMBONI-ANTONIO	Categoria D	0	

Fase Operativa : LLPP-04_000101 - AZIONE 1 RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO ASILO NIDO “L’AQUILONE”: AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 31.5.2023 E ULTIMAZIONE LAVORI ENTRO IL 31.12.2023
AZIONE 1: RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO ASILO NIDO “L’AQUILONE”: AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 31.5.2023 E ULTIMAZIONE LAVORI ENTRO IL 31.12.2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa : LLPP-04_000102 - AZIONE 2: RIQUALIFICAZIONE STRUTTURALE ED ENERGETICA SCUOLA MATERNA ANDERSEN: AFFIDAMENTO LAVORI E STATO AVANZAMENTO LAVORI 50%
AZIONE 2: RIQUALIFICAZIONE STRUTTURALE ED ENERGETICA SCUOLA MATERNA ANDERSEN: AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 30.06.2023 E STATO AVANZAMENTO LAVORI 50% AL 31.12

Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					

Obiettivo Gestionale	LLPP-06_0001 - INTERVENTI VARI PRESSO STRUTTURE E IMPIANTI SPORTIVI (RILEVANTE)	Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE		
Azione Strategica	1.5_18/23 - Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale		
Obiettivo Operativo	LLPP-06 - INTERVENTI VARI PRESSO STRUTTURE E IMPIANTI SPORTIVI (RILEVANTE)		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO		
Settore	Area Lavori pubblici e patrimonio		
Tipologia Obiettivo	Sviluppo		
Descrizione Lunga	REALIZZARE LA CREAZIONE DI NUOVI SPOGLIATOI DEL CAMPO DA RUGBY, APPROVAZIONE PROGETTO DI VARIANTE, RIAVVIO CANTIERE. REALIZZAZIONE CENTRO SPORTIVO CON TENSOSTRUTTURA IN VIA 8 MARZO, AVVIO LAVORI. CENTRO NATATORIO PORADA: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, SVOLGIMENTO ATTIVITA' DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO NELLE DIVERSE FASI E RENDICONTAZIONE RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO PALAZZETTO DELLO SPORT VIA GRAMSCI, APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO, GARA E AGGIUDICAZIONE LAVORI		
Risultati Attesi	Realizzare un nuovo blocco spogliatoi a servizio del campo di rugby sito nel centro sportivo PORADA - Realizzazione di un nuovo centro sportivo costituito da 2 tensostrutture con campi polivalenti. Inserimento di spazi sosta e sistemazioni esterne - Realizzazione di diversi interventi di efficientamento energetico attuati mediante implementazioni e riqualificazioni di carattere impiantistico finalizzati a ridurre i consumi e ottimizzare le risorse energetiche a servizio del Centro Natatorio –Intervento di riqualificazione e adeguamento normativo globale sull'intero immobile sede del Palazzetto dello Sport di Via Gramsci		
Note	RISORSE FINANZIARIE: CAP. 6012030 € 515.000,00 CAP. 6012009 € 150.000,00 CAP. 6012012 € 188.000,00 CAP. 6012907 € 1.212.000,00 CAP. 6012031 € 437.500,00 CAP. 6012910 € 600.000,00		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BRIOSCHI-ANNA	Categoria D	0	
COPPOLA-LEOPOLDINA	Categoria D	0	
DEZZA-EUGENIO VALENTE	Categoria C	0	
GRECO-FRANCO	Dirigente	0	
MAURI-FAUSTO	Categoria C	0	
MESIANO-ROBERTA	Categoria D	0	

Fase Operativa :
LLPP-06_000101 - AZIONE 1: REALIZZARE LA CREAZIONE DI NUOVI SPOGLIATOI DEL CAMPO DA RUGBY
AZIONE 1: REALIZZARE LA CREAZIONE DI NUOVI SPOGLIATOI DEL CAMPO DA RUGBY APPROVAZIONE PROGETTO DI VARIANTE ENTRO 30.06.2023 - RIAVVIO CANTIERE ENTRO 31.07.2023 - STATO AVANZAMENTO LAVORI AL 31.12: 80%

Inizio Previsto :
01/01/2023

Fine Prevista :
31/12/2023

Indicatore :	Rispetto delle previsioni (SI=100)		
Tipo Indicatore	Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :
LLPP-06_000102 - AZIONE 2: REALIZZAZIONE CENTRO SPORTIVO CON TENSOSTRUTTURA IN VIA 8 MARZO
AZIONE 2: REALIZZAZIONE CENTRO SPORTIVO CON TENSOSTRUTTURA IN VIA 8 MARZO - AVVIO LAVORI ENTRO IL 30/04/2023 - STATO AVANZAMENTO LAVORI AL 31.12: 75%

Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					
Fase Operativa :		LLPP-06_000103 - AZIONE 3: CENTRO NATATORIO PORADA AZIONE 3: CENTRO NATATORIO PORADA - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, SVOLGIMENTO ATTIVITA' DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO NELLE DIVERSE FASI E RENDICONTAZIONE ENTRO IL 30/10/2023					
Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					
Fase Operativa :		LLPP-06_000104 - AZIONE 4: RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO PALAZZETTO DELLO SPORT VIA GRAMSCI AZIONE 4: RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO PALAZZETTO DELLO SPORT VIA GRAMSCI - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO ENTRO 31.05.2023 - GARA E AGGIUDICAZIONE LAVORI ENTRO 31.08.2023 - STATO AVANZAMENTO LAVORI AL 31.12: 20%					

Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					

Obiettivo Gestionale	LLPP-09_0001 - REALIZZAZIONE LAVORI ACCESSORI PREVISTI NEL PROJCT FINANCING DI GESTIONE DEL CENTRO NATATORIO (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.5_18/23 - Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale				
Obiettivo Operativo	LLPP-09 - CENTRO NATATORIO PORADA: GESTIRE CONTRATTO PROJECT FINANCING NELLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE CENTRO NATATORIO (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	Area Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO ENTRO IL 30/06/2023 E AVVIO LAVORI				
Risultati Attesi	Monitoraggio e controllo degli investimenti previsti nel Project Financing di affidamento in gestione del Centro Natatorio della Porada. Svolgimento di tutte le attività connesse al ruolo di Direttore dell'Esecuzione degli interventi di riqualificazione previsti.				
Note	RISORSE FINANZIARIE: CAP. 6012911 e 6012016 € 950.000,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
COPPOLA-LEOPOLDINA		Categoria D	0		
DEZZA-EUGENIO VALENTE		Categoria C	0		
GRECO-FRANCO		Dirigente	0		
MAURI-FAUSTO		Categoria C	0		
MESIANO-ROBERTA		Categoria D	0		

Fase Operativa : LLPP-09_000101 - FASE 1: APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO ENTRO IL 30/06/2023 E AVVIO LAVORI ENTRO IL 30/09/2023
FASE 1: APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO ENTRO IL 30/06/2023 E AVVIO LAVORI ENTRO IL 30/09/2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	LLPP-13_0001 - RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE DELLA QUALITA' DELL'OFFERTA PRESSO IMMOBILI ERP (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	LLPP-13 - RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE DELLA QUALITA' DELL'OFFERTA PRESSO IMMOBILI ERP (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	Area Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	IMMOBILE RESIDENZIALE DI VIA HUGO: AFFIDAMENTO LAVORI NELL'ANNO IN CORSO EDIFICIO RESIDENZIALE DI VIA MACALLE': STATO AVANZAMENTO LAVORI 50%				
Risultati Attesi	Trattasi di un intervento generale di ristrutturazione e riqualificazione del complesso di edilizia residenziale di via Hugo - Realizzazione di un nuovo complesso di edilizia residenziale pubblica, cofinanziato dalla Regione Lombardia				
Note	RISORSE FINANZIARIE: CAP. 8022001 € 32.407,68 CAP. 8022008 € 2.617.592,32 CAP. 1052006 € 5.800.000,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
BRIOSCHI-ANNA		Categoria D	0		
DEZZA-EUGENIO VALENTE		Categoria C	0		
GRECO-FRANCO		Dirigente	0		
LOMBARDI-VERA DELIA		Categoria D	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
MAURI-FAUSTO	Categoria C	0	
MESIANO-ROBERTA	Categoria D	0	

Fase Operativa :

LLPP-13_000101 - AZIONE 1: IMMOBILE RESIDENZIALE DI VIA HUGO
AZIONE 1:IMMOBILE RESIDENZIALE DI VIA HUGO - AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 30.06 - STATO AVANZAMENTO LAVORI AL 31.12: 25%

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore :

Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa :

LLPP-13_000102 - AZIONE 2: EDIFICIO RESIDENZIALE DI VIA MACALLE'
AZIONE 2: EDIFICIO RESIDENZIALE DI VIA MACALLE' - STATO AVANZAMENTO LAVORI AL 31.12 AL 50%

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	LLPP-17_0001 - RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO EX CASERMA DI POLIZIA STRADALE (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	LLPP-17 - RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO EX CASERMA DI POLIZIA STRADALE (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	Area Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	FINE LAVORI ENTRO L'ANNO IN CORSO				
Risultati Attesi	Realizzazione di un intervento di radicale ristrutturazione dell’immobile comunale in passato sede del distaccamento di Polizia Stradale e destinato ad ospitare il nuovo Comando di Polizia Locale				
Note	RISORSE FINANZIARIE: CAP. 1062070 € 1.700.000,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
BRIOSCHI-ANNA		Categoria D	0		
DEZZA-EUGENIO VALENTE		Categoria C	0		
GRECO-FRANCO		Dirigente	0		
MAURI-FAUSTO		Categoria C	0		
MESIANO-ROBERTA		Categoria D	0		

Fase Operativa : LLPP-17_000101 - FASE 1: FINE LAVORI ENTRO IL 31.05.2023
FASE 1: FINE LAVORI ENTRO IL 31.05.2023
Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	LLPP-20_0001 - INTERVENTI VARI DI MESSA IN SICUREZZA DI STRADE E MARCIAPIEDI (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	LLPP-20 - REALIZZARE IL PIANO STRADE E MARCIAPIEDI (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	Area Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	REALIZZAZIONE PIANO STRADE E MARCIAPIEDI 2021; APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO PIANO STRADE 2022, GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO L'ANNO; INTERVENTI INTEGRATI PER LA MOBILITA SOSTENIBILE E A SERVIZIO DEGLI AMBITI SPORTIVI E SCOLASTICI SUL TERRITORIO, APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO, GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO L'ANNO.				
Risultati Attesi	Prosecuzione delle lavorazioni già avviate nel 2022 relative a interventi di riqualificazione di numerosi ambiti stradali sul territorio - Realizzazione di interventi vari di riqualificazione di strade e marciapiedi nel territorio comunale- Interventi di natura stradale finalizzati al collegamento tra i poli sportivi e scolastici della città attraverso sistemi di mobilità leggera e sostenibile				
Note	RISORSE FINANZIARIE: Cap. 10052008 € 1.400.000,00 Cap. 10052908 € 500.000,00 Cap. 10052029 € 3.800.000,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
ARDOLINO-RAIMONDO		Categoria D	0		
BELLO-FEDERICA		Categoria D	0		
CATALDO-ANDREA		Categoria D	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
D'ACUNTO-FRANCESCO	Categoria D3	0	
GRECO-FRANCO	Dirigente	0	
MASCOLO-DOLORES	Categoria C	0	

Fase Operativa :

LLPP-20_000101 - AZIONE 1: REALIZZAZIONE PIANO STRADE E MARCIAPIEDI 2021 - STATO AVANZAMENTO LAVORI AL 31.12, 40%

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

AZIONE 1: REALIZZAZIONE PIANO STRADE E MARCIAPIEDI 2021 - STATO AVANZAMENTO LAVORI AL 31.12 - 40%

Indicatore :	Rispetto delle previsioni (SI=100)		
Tipo Indicatore	Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :

LLPP-20_000102 - AZIONE 2: APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO PIANO STRADE 2022 ENTRO IL 31.03.2023 - GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 31.05.2023 - STATO AVANZAMENTO LAVORI AL 31.12 - 40%

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

AZIONE 2:APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO PIANO STRADE 2022 ENTRO IL 31.03.2023 - GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 31.05.2023 - STATO AVANZAMENTO LAVORI AL 31.12 - 40%

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		LLPP-20_000103 - AZIONE 3: INTERVENTI INTEGRATI PER LA MOBILITA SOSTENIBILE E A SERVIZIO DEGLI AMBITI SPORTIVI E SCOLASTICI SUL TERRITORIO AZIONE 3:INTERVENTI INTEGRATI PER LA MOBILITA SOSTENIBILE E A SERVIZIO DEGLI AMBITI SPORTIVI E SCOLASTICI SUL TERRITORIO - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO ENTRO IL 30.04.2023 - GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 31.06.2023 - STATO AVANZAMENTO LAVORI AL 31.12: 35%	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	LLPP-21_0001 - RIQUALIFICAZIONE AREE ESTERNE ALLA STAZIONE FERROVIARIA PIAZZA XXIV APRILE PROTOCOLLO INTESA CON RFI DELIBERAZIONE DI GC 178 DEL 20.12.2019 (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	LLPP-21 - RIQUALIFICAZIONE AREE ESTERNE ALLA STAZIONE FERROVIARIA PIAZZA XXV APRILE E VIA COMINA [PROTOCOLLO INTESA CON RFI – DELIBERAZIONE DI GC 178 DEL 20.12.2019] - RILEVANTE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	Area Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	FINE LAVORI ENTRO L'ANNO IN CORSO				
Risultati Attesi	Attività di coordinamento, vigilanza e supporto agli apparati tecnici ed operativi di RFI per l’intervento di riqualificazione della Piazza XXV Aprile antistante la stazione ferroviaria e dell’ambito di ingresso da via Comina				
Note	RISORSE FINANZIARIE: Cap. 8012070 € 1.200.000,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
GRECO-FRANCO		Dirigente	0		

Fase Operativa : LLPP-21_000101 - FASE 1: FINE LAVORI ENTRO IL 31.05.2023
FASE 1: FINE LAVORI ENTRO IL 31.05.2023

Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					

Obiettivo Gestionale	LLPP-22_0001 - REALIZZAZIONE NUOVA ROTATORIA VIA NAZIONI UNITE (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	LLPP-22 - REALIZZARE NUOVA ROTATORIA VIA NAZIONI UNITE (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	Area Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	APPROVAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA ENTRO L'ANNO IN CORSO				
Risultati Attesi	L'intervento è ricompreso nelle opere di compensazione a carico di RFI nell'ambito dell'operazione di chiusura del passaggio a livello di via Sabatelli / via Bottego. Si svolgerà un ruolo di coordinamento, vigilanza e supporto nei confronti dei referenti tecnici ed operativi di RFI				
Note	RISORSE FINANZIARIE: CAP. 10052054 € 500.000,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
GRECO-FRANCO		Dirigente	0		

Fase Operativa :

LLPP-22_000101 - FASE 1: APPROVAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA ENTRO IL 31.12.2023

FASE 1: APPROVAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA ENTRO IL 31.12.2023

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso
			100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	LLPP-23_0001 - REALIZZAZIONE NUOVA ROTATORIA VIA WAGNER/VIA EINAUDI (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	LLPP-23 - REALIZZARE NUOVA ROTATORIA VIA WAGNER/VIA EINAUDI AL CONFINE CON IL TERRITORIO DEL COMUNE DI MEDA (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	Area Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	PROGETTAZIONE ESECUTIVA, GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO L'ANNO IN CORSO				
Risultati Attesi	Pervenire all'affidamento lavori per la nuova rotatoria Via Wagner/Via Einaudi entro l'anno in corso				
Note	RISORSE FINANZIARIE: CAP. 10052074 € 250.000,00 Note: A seguito della sottoscrizione dell'Accordo di Programma con il Comune di Meda sul cui territorio ricade circa il 50% dell'opera il Comune di Seregno, in qualità di Ente Capofila, assumerà il ruolo di stazione appaltante.				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CATALDO-ANDREA		Categoria D	0		
D'ACUNTO-FRANCESCO		Categoria D3	0		
GRECO-FRANCO		Dirigente	0		
MASCOLO-DOLORES		Categoria C	0		

Fase Operativa :		LLPP-23_000101 - FASE 1: PROGETTAZIONE ESECUTIVA ENTRO IL 30.09	
		FASE 1: PROGETTAZIONE ESECUTIVA ENTRO IL 30.09	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		LLPP-23_000102 - FASE 2: GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 31.12	
		FASE 2: GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 31.12	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	LLPP-28_0001 - INTERVENTI VARI DI RIQUALIFICAZIONE DI PARCHI E GIARDINI QUATTRO PARCHI E GIARDINI PUBBLICI (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	LLPP-28 - RIQUALIFICAZIONE DI QUATTRO PARCHI E GIARDINI PUBBLICI (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	Area Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE IN QUATTRO PARCHI/GIARDINI DELLA CITTÀ (LARGO ALPINI, PARCO XXV APRILE, PARCHETTO VIALE DEI GIARDINI, GIARDINO QUATTROCCHI BIBLIOTECA) FINE LAVORI ENTRO L'ANNO IN CORSO INSTALLAZIONE NUOVI GIOCHI A TEMA NEI PARCHI CITTADINI:PROGETTAZIONE ESECUTIVA, GARA E AFFIDAMENTO LAVORI, ULTIMAZIONE LAVORI ENTRO L'ANNO IN CORSO				
Risultati Attesi	Realizzazione di interventi di riqualificazione in quattro parchi/giardini della città (Largo Alpini, Parco XXV Aprile, Parchetto Viale dei Giardini, Giardino Quattrocchi Biblioteca) -Installazioni di giochi a tema da posizionare in alcuni parchi o giardini cittadini non interessati dalle precedenti campagne di installazione				
Note	RISORSE FINANZIARIE: € 855.000,00 E € 120.000,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CATALDO-ANDREA		Categoria D	0		
D'ACUNTO-FRANCESCO		Categoria D3	0		
GRECO-FRANCO		Dirigente	0		
MASCOLO-DOLORES		Categoria C	0		

Fase Operativa : LLPP-28_000101 - AZIONE 1: REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE IN QUATTRO PARCHI/GIARDINI DELLA CITTÀ
AZIONE 1: REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE IN QUATTRO PARCHI/GIARDINI DELLA CITTÀ (LARGO ALPINI, PARCO XXV
APRILE, PARCHETTO VIALE DEI GIARDINI, GIARDINO QUATTROCCHI BIBLIOTECA); FINE LAVORI ENTRO IL 30.06

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : LLPP-28_000102 - AZIONE 2: INSTALLAZIONE NUOVI GIOCHI A TEMA NEI PARCHI CITTADINI
AZIONE 2:INSTALLAZIONE NUOVI GIOCHI A TEMA NEI PARCHI CITTADINI (PROGETTAZIONE ESECUTIVA ENTRO IL 30.04 - GARA E
AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 30.06 - ULTIMAZIONE LAVORI ENTRO IL 31.10)

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025

ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 09/06/2021

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: PERFORMANCE

CITTA' DI SEREGNO



Allegato 6.2)

OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PEG	Ob. PEG	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Consequiment		
1_18/23	SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.1_18/23	Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza	LLPP-01	PROMUOVERE LA CULTURA DELLA PROTEZIONE CIVILE IN CITTA'	LLPP-01_0001	PROMUOVERE LA CULTURA DELLA PROTEZIONE CIVILE IN CITTA'	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	PERFORG_F-P ORGANIZZATI Lavori pubblici e patrimonio	0,00		
				Tot. Ob. DUP								0,00		
				LLPP-03	GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE	LLPP-03_0001	GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	F-Area Lavori pubblici e patrimonio	0,00		
					Tot. Ob. DUP								0,00	
				LLPP-PTPCT-02	REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO)	LLPP-PTPCT-02_0001	REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO)	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	PERFORG_F-P ORGANIZZATI Lavori pubblici e patrimonio	0,00		
					Tot. Ob. DUP								0,00	
		Tot. Ob. Strategico	0,00											
		1.4_18/23	Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata	LLPP-05	ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIQUALIFICAZION E AUDITORIUM SCUOLA DON MILANI	LLPP-05_0001	INTERVENTI DIVERSI PRESSO LA SCUOLA "DON MILANI"	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	PERFORG_F-P ORGANIZZATI Lavori pubblici e patrimonio	0,00		
				Tot. Ob. DUP								0,00		
				Tot. Ob. Strategico	0,00									
		1.5_18/23	Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale	LLPP-10	CENTRO NATATORIO PORADA: EFFICIENTAMENT O ENERGETICO	LLPP-10_0001	CENTRO NATATORIO PORADA: EFFICIENTAM ENERGETICO	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	PERFORG_F-P ORGANIZZATI Lavori pubblici e patrimonio	0,00		
				Tot. Ob. DUP								0,00		
				Tot. Ob. Strategico	0,00									
		Tot. Mandato												0,00
		2_18/23	SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO	2.1_18/23	Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio	LLPP-16	NUOVA SALA CONSILIARE	LLPP-16_0001	COMPLETAME NUOVA SALA CONSILIARE DI PIAZZA RISORGIMENT	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	F-Area Lavori pubblici e patrimonio	0,00
Tot. Ob. DUP							0,00							

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PEG	Ob. PEG	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Consequiment		
				LLPP-18	RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DISTACCAMENTO VIGILI DEL FUOCO	LLPP-18_0001	RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DISTACCAMENTO VIGILI DEL FUOCO	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	PERFORG_F-P ORGANIZZATI Lavori pubblici e patrimonio	0,00		
				Tot. Ob. DUP								0,00		
				LLPP-19	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO PRINCIPALE	LLPP-19_0001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO PRINCIPALE	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	PERFORG_F-P ORGANIZZATI Lavori pubblici e patrimonio	0,00		
				Tot. Ob. DUP								0,00		
				LLPP-24	DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO DGR 12.04.2022 RIPAVIMENTAZIONE VIE UMBERTO I, MEDICI E MARCONI	LLPP-24_0001	DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO DGR 12.04.2022 RIPAVIMENTAZIONE VIE UMBERTO I, MEDICI E MARCONI	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	PERFORG_F-P ORGANIZZATI Lavori pubblici e patrimonio	0,00		
				Tot. Ob. DUP								0,00		
				LLPP-25	RIQUALIFICAZIONE E PIAZZA FARI	LLPP-25_0001	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA FARI	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	PERFORG_F-P ORGANIZZATI Lavori pubblici e patrimonio	0,00		
				Tot. Ob. DUP								0,00		
				LLPP-27	CENSIMENTO QUANTITATIVO, QUALITATIVO DELLE ALBERATURE, ARBUSTI, AREE BOSCHIVE, SIEPI PRESENTI IN PARCHI E GIARDINI E LUNGO LE STRADE DEL TERRITORIO COMUNALE	LLPP-27_0001	CENSIMENTO QUANTITATIVO QUALITATIVO DELLE ALBERATURE, ARBUSTI, AREE BOSCHIVE, SIEPI PRESENTI IN PARCHI E GIARDINI E LUNGO LE STRADE DEL TERRITORIO COMUNALE	01/01/23	31/12/23	GRECO FRANCO	PERFORG_F-P ORGANIZZATI Lavori pubblici e patrimonio	0,00		
				Tot. Ob. DUP								0,00		
			Tot. Ob. Strategico									0,00		
Tot. Mandato												0,00		



Piano dettagliato degli obiettivi di performance 2023/2025

Dirigente	GRECO FRANCO		
Struttura	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO		
Obiettivo Gestionale	LLPP-PTPCT-02_0001 - REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO)	Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE		
Azione Strategica	1.1_18/23 - Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza		
Obiettivo Operativo	LLPP-PTPCT-02 - REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO)		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO		
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Lavori pubblici e patrimonio		
Tipologia Obiettivo	Mantenimento		
Descrizione Lunga	REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO) ENTRO IL 31/12		
Risultati Attesi	REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT		
Note			
Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
GRECO-FRANCO	Dirigente	0	

Fase Operativa : LLPP-PTPCT-02_000101 - FASE 1: REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT ENTRO IL 31/12

FASE 1: REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT ENTRO IL 31/12

Inizio Previsto :	01/01/2023	Fine Prevista :	31/12/2023
-------------------	------------	-----------------	------------

Indicatore :	Rispetto delle previsioni (SI=100)		
--------------	------------------------------------	--	--

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	LLPP-01_0001 - PROMUOVERE LA CULTURA DELLA PROTEZIONE CIVILE IN CITTA'			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.1_18/23 - Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza				
Obiettivo Operativo	LLPP-01 - PROMUOVERE LA CULTURA DELLA PROTEZIONE CIVILE IN CITTA'				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	Implementare le attività di informazione della cittadinanza mediante la partecipazione ad almeno 4 eventi/dimostrazioni/iniziative e avviare attività di formazione dei volontari e del personale comunale coinvolto anche attraverso lo svolgimento di esercitazioni in collaborazione con la Provincia prevedendo l'attivazione momenti di aggiornamento/formazione				
Risultati Attesi	Implementare le attività di informazione della cittadinanza e di formazione dei volontari e del personale comunale coinvolto anche attraverso lo svolgimento di esercitazioni in collaborazione con la Provincia, al fine di acquisire sempre maggiore consapevolezza dei comportamenti da assumere in caso di situazioni di emergenza.				
Note	RISORSE FINANZIARIE: CAP. 11011001 € 1.400,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
BRIOSCHI-ANNA		Categoria D	0		
DEZZA-EUGENIO VALENTE		Categoria C	0		
MESIANO-ROBERTA		Categoria D	0		

Fase Operativa : LLPP-01_000101 - FASE 1: Implementare le attività di informazione della cittadinanza mediante la partecipazione ad almeno 4 eventi/dimostrazioni/iniziative entro il 31.12
Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : LLPP-01_000102 - FASE 2: Avviare attività di formazione dei volontari e del personale comunale coinvolto anche attraverso lo svolgimento di esercitazioni in collaborazione con la Provincia
FASE 2: Avviare attività di formazione dei volontari e del personale comunale coinvolto anche attraverso lo svolgimento di esercitazioni in collaborazione con la Provincia prevedendo l’attivazione di almeno 3 momenti di aggiornamento/formazione entro il 31.12
Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	LLPP-03_0001 - GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE		Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE			
Azione Strategica	1.1_18/23 - Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza			
Obiettivo Operativo	LLPP-03 - GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE			
Responsabile Politico				
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO			
Settore	Area Lavori pubblici e patrimonio			
Tipologia Obiettivo	Mantenimento			
Descrizione Lunga	Assegnazione degli spazi comunali e gestione spazi e impianti pubblicitari; gestione procedure per l’alienazione dei beni e procedure finalizzate all’acquisizione al patrimonio comunale degli immobili confiscati alla criminalità organizzata e degli immobili necessari per la realizzazione di opere pubbliche; adeguamento e/o rinnovi contratti relativi agli impianti telefonici SRB; procedure per l’eliminazione dei vincoli derivanti da assegnazioni in regime di edilizia convenzionata; gestione contabile e amministrativa degli immobili non destinati a fini istituzionali e di quelli di proprietà comunale inseriti in contesti privati, locazione attive e passive; ricognizione annuale di tutti gli immobili comunali per Il conto patrimonio del Ministero dell’Economia e Finanze			
Risultati Attesi	Attività di gestione del patrimonio del Comune di Seregno			
Note	RISORSE FINANZIARIE: a) cap. 30000580 € 20.000,00 b) cap. 40000100 € 2.063.853,39 c) cap. 8012001 € 427.000,00 d) cap. 3000560 € 18.000,00 e) cap. 40000130 € 40.000,00 e cap. 30000470 € 60.000,00 f) cap 30000480 € 8.500,00 e cap. 30000570 € 120.000,00 cap. 1051021 € 2.800,00 cap. 1051030 € 45.000,00 cap. 8011019 € 12.000,00 cap. 8011022 € 28.900,00 cap. 10051027 € 45.000,00 g) cap. 30000480 € 17.000,00			
Risorsa	Inquadramento		Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
FASANA-ELISABETTA	Categoria D		0	

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
RIVA-CARMEN	Categoria D3	0	

Fase Operativa :

LLPP-03_000101 - FASE 1: assegnazione degli spazi comunali e gestione spazi e impianti pubblicitari

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

FASE 1: assegnazione degli spazi comunali e gestione spazi e impianti pubblicitari

Indicatore :

Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa :

LLPP-03_000102 - FASE 2: gestione procedure per l’alienazione dei beni e procedure finalizzate all’acquisizione al patrimonio comunale degli immobili confiscati alla criminalità organizzata e degli immobili

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

FASE 2: gestione procedure per l’alienazione dei beni e procedure finalizzate all’acquisizione al patrimonio comunale degli immobili confiscati alla criminalità organizzata e degli immobili necessari per la realizzazione di opere pubbliche

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		LLPP-03_000103 - FASE 3: Adeguamento e/o rinnovi contratti relativi agli impianti telefonici SRB	
		FASE 3: Adeguamento e/o rinnovi contratti relativi agli impianti telefonici SRB	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		LLPP-03_000104 - FASE 4: procedure per l’eliminazione dei vincoli derivanti da assegnazioni in regime di edilizia convenzionata	
		FASE 4: procedure per l’eliminazione dei vincoli derivanti da assegnazioni in regime di edilizia convenzionata	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		LLPP-03_000105 - FASE 5: gestione contabile e amministrativa degli immobili non destinati a fini istituzionali e di quelli di proprietà comunale inseriti in contesti privati, locazione attive e passive FASE 5: gestione contabile e amministrativa degli immobili non destinati a fini istituzionali e di quelli di proprietà comunale inseriti in contesti privati, locazione attive e passive	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		LLPP-03_000106 - FASE 6: ricognizione annuale di tutti gli immobili comunali per Il conto patrimonio del Ministero dell’Economia e Finanze FASE 6: ricognizione annuale di tutti gli immobili comunali per Il conto patrimonio del Ministero dell’Economia e Finanze	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	LLPP-05_0001 - INTERVENTI DIVERSI PRESSO LA SCUOLA “DON MILANI”			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.4_18/23 - Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata				
Obiettivo Operativo	LLPP-05 - ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIQUALIFICAZIONE AUDITORIUM SCUOLA DON MILANI				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (RELAMPING): AVVIO PROCEDURA AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA - GARA PER ESECUZIONE LAVORI ENTRO - INIZIO LAVORI, FINE LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E CRE. ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIQUALIFICAZIONE AUDITORIUM: APPROVAZIONE PROGETTO - GARA AFFIDAMENTO LAVORI				
Risultati Attesi	Concludere i lavori di efficientamento nei plessi scolastici al fine di ridurre il consumo energetico - Realizzazione di interventi di riqualificazione e adeguamento normativo nell’ambito dell’Auditorium sito nel plesso scolastico Don Milani				
Note	RISORSE FINANZIARIE: CAP. 4022033 € 260.000,00 CAP. 4022909 € 350.000,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CEREDA-CRISTINA		Categoria D	0		
COPPOLA-LEOPOLDINA		Categoria D	0		
DEZZA-EUGENIO VALENTE		Categoria C	0		
LEONI-SILVIA		Categoria D3	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
MESIANO-ROBERTA	Categoria D	0	
SOMASCHINI-VIRGINIO	Categoria D	0	
STABILE-IMMACOLATA	Categoria C	0	
TROMBONI-ANTONIO	Categoria D	0	

Fase Operativa :

LLPP-05_000101 - AZIONE 1: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (RELAMPING)

AZIONE 1: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (RELAMPING): AVVIO PROCEDURA AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA ENTRO IL 30.03.2023 - GARA PER ESECUZIONE LAVORI ENTRO IL 31.08.2023 - INIZIO LAVORI ENTRO IL 15/09/2023 E FINE LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E CRE ENTRO IL 31.12.2023

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore :	Rispetto delle previsioni (SI=100)		
Tipo Indicatore	Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :

LLPP-05_000102 - AZIONE 2: ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIQUALIFICAZIONE AUDITORIUM

AZIONE 2: ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIQUALIFICAZIONE AUDITORIUM: APPROVAZIONE PROGETTO ENTRO IL 30.05.2023 - GARA AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 31.07.2023 - STATO AVANZAMENTO LAVORI AL 31.12: 60%

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso
			100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	LLPP-10_0001 - CENTRO NATATORIO PORADA: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.5_18/23 - Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale				
Obiettivo Operativo	LLPP-10 - CENTRO NATATORIO PORADA: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	SVOLGIMENTO ATTIVITA’ DI DIREZIONE ESECUZIONE CONTRATTO NELLE DIVERSE FASI E RENDICONTAZIONE ENTRO IL 30/10/2023				
Risultati Attesi	Realizzazione di diversi interventi di efficientamento energetico attuati mediante implementazioni e riqualificazioni di carattere impiantistico finalizzati a ridurre i consumi e ottimizzare le risorse energetiche a servizio del Centro Natatorio.				
Note	RISORSE FINANZIARIE: CAP. 6012031 €437.500,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
COPPOLA-LEOPOLDINA		Categoria D	0		
DEZZA-EUGENIO VALENTE		Categoria C	0		
MAURI-FAUSTO		Categoria C	0		
MESIANO-ROBERTA		Categoria D	0		

Fase Operativa :

LLPP-10_000101 - FASE 1: SVOLGIMENTO ATTIVITA' DI DIREZIONE ESECUZIONE CONTRATTO NELLE DIVERSE FASI E RENDICONTAZIONE
ENTRO IL 30/10/2023

FASE 1: SVOLGIMENTO ATTIVITA' DI DIREZIONE ESECUZIONE CONTRATTO NELLE DIVERSE FASI E RENDICONTAZIONE ENTRO IL 30/10/2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	LLPP-15_0001 - RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO PIATTAFORMA ECOLOGICA DI VIA REGGIO CON TRASFORMAZIONE DEL SITO IN CENTRO DI RACCOLTA			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	LLPP-15 - RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO PIATTAFORMA ECOLOGICA DI VIA REGGIO CON TRASFORMAZIONE DEL SITO IN CENTRO DI RACCOLTA				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	AVVIO PROGETTAZIONE				
Risultati Attesi	Attività di supporto e coordinamento con il gestore della piattaforma [Gelsia Ambiente] che assumerà, a seguito di atto di convenzionamento, il ruolo attivo nelle fasi di progettazione e realizzazione degli interventi di riqualificazione integrale dell'attuale piattaforma ecologica finalizzati alla trasformazione della medesima in Centro di Raccolta Il progetto è stato inserito nelle richieste avanzate per l'ottenimento dei fondi del PNRR				
Note	RISORSE FINANZIARIE: CAP. 9032912 € 714.292,89				
Risorsa	Inquadramento		Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
GRECO-FRANCO	Dirigente		0		

Obiettivo Gestionale	LLPP-16_0001 - COMPLETAMENTO NUOVA SALA CONSILIARE DI PIAZZA RISORGIMENTO			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	LLPP-16 - NUOVA SALA CONSILIARE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	Area Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE, APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO, GARA E AFFIDAMENTO LAVORI				
Risultati Attesi	Realizzazione delle opere di completamento [arredi, attrezzature e impianti tecnologici] della Sala Consiliare di Piazza Risorgimento intitolata a Pierino Romanò.				
Note	RISORSE FINANZIARIE: CAP. 1012003 € 270.000,00 Completamento nuova Sala Consiliare Piazza Risorgimento				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CEREDA-CRISTINA		Categoria D	0		
LEONI-SILVIA		Categoria D3	0		
SOMASCHINI-VIRGINIO		Categoria D	0		
STABILE-IMMACOLATA		Categoria C	0		

Fase Operativa : LLPP-16_000101 - FASE 1: AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE ENTRO IL 30.04.2023

Inizio Previsto :		FASE 1: AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE ENTRO IL 30.04.2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					
Fase Operativa :		LLPP-16_000102 - FASE 2: APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO ENTRO IL 31.10.2023					
		FASE 2: APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO ENTRO IL 31.10.2023					
Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					
Fase Operativa :		LLPP-16_000103 - FASE 3: GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 31.12.2023					
		FASE 3: GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 31.12.2023					

Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					

Obiettivo Gestionale	LLPP-18_0001 - RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DISTACCAMENTO VIGILI DEL FUOCO			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	LLPP-18 - RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DISTACCAMENTO VIGILI DEL FUOCO				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	PROGETTAZIONE ESECUTIVA, GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO L'ANNO IN CORSO				
Risultati Attesi	Intervento di riqualificazione/ristrutturazione di carattere edile e impiantistico dell’immobile comunale di via Ballerini sede del Distaccamento dei Vigili del Fuoco				
Note	RISORSE FINANZIARIE: CAP. 1062008 € 350.000,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CEREDA-CRISTINA		Categoria D	0		
LEONI-SILVIA		Categoria D3	0		
SOMASCHINI-VIRGINIO		Categoria D	0		
STABILE-IMMACOLATA		Categoria C	0		
TROMBONI-ANTONIO		Categoria D	0		

Fase Operativa : LLPP-18_000101 - FASE 1: PROGETTAZIONE ESECUTIVA ENTRO IL 30.09.2023
FASE 1: PROGETTAZIONE ESECUTIVA ENTRO IL 30.09.2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa : LLPP-18_000102 - FASE 2: GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 31.12.2023
FASE 2: GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 31.12.2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	LLPP-19_0001 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO PRINCIPALE			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	LLPP-19 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO PRINCIPALE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO,GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO L'ANNO IN CORSO				
Risultati Attesi	Pervenire al rifacimento della copertura e della lattoneria di gran parte dei blocchi edilizi costituenti il Cimitero Principale				
Note	RISORSE FINANZIARIE: CAP. 12092005 € 250.000,00 Rifacimento copertura colombari cimitero				
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
CEREDA-CRISTINA	Categoria D			0	
LEONI-SILVIA	Categoria D3			0	
SOMASCHINI-VIRGINIO	Categoria D			0	
STABILE-IMMACOLATA	Categoria C			0	
TROMBONI-ANTONIO	Categoria D			0	

Fase Operativa : LLPP-19_000101 - FASE 1: APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO ENTRO IL 28/02/2023

Inizio Previsto :		FASE 1: APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO ENTRO IL 28/02/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					
Fase Operativa :		LLPP-19_000102 - FASE 2: GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 30/05/2023					
		FASE 2: GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 30/05/2023					
Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					
Fase Operativa :		LLPP-19_000103 - FASE 3: STATO AVANZAMENTO LAVORI AL 31.12: 50%					
		FASE 3: STATO AVANZAMENTO LAVORI AL 31.12: 50%					

Inizio Previsto : 01/01/2023
Tipo Indicatore

Fine Prevista : 31/12/2023
Peso

Obiettivo Gestionale	LLPP-24_0001 - DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO DGR 12.04.2022 RIPAVIMENTAZIONE VIE UMBERTO I, MEDICI E MARCONI			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	LLPP-24 - DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO DGR 12.04.2022 RIPAVIMENTAZIONE VIE UMBERTO I, MEDICI E MARCONI				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	PROGETTAZIONE ESECUTIVA,GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO L'ANNO IN CORSO				
Risultati Attesi	Nell’ambito della partecipazione al Distretto del Commercio promosso dalla Regione Lombardia con DGR 12.04.2022 si prevede il rifacimento della pavimentazione delle vie Umberto I, Medici e Marconi con utilizzo di elementi lapidei di pregio a completamento degli ambiti già ripavimentato su tutto il Centro Storico				
Note	CAP. 10052014 € 750.000,00.				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
ARDOLINO-RAIMONDO		Categoria D	0		
BELLO-FEDERICA		Categoria D	0		
CATALDO-ANDREA		Categoria D	0		
D'ACUNTO-FRANCESCO		Categoria D3	0		
MASCOLO-DOLORES		Categoria C	0		

Fase Operativa : LLPP-24_000101 - FASE 1: PROGETTAZIONE ESECUTIVA ENTRO IL 30.09.2023
FASE 1:PROGETTAZIONE ESECUTIVA ENTRO IL 30.09.2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa : LLPP-24_000102 - FASE 2: GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 31.12.2023
FASE 2: GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 31.12.2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	LLPP-25_0001 - RIQUALIFICAZIONE PIAZZA FARI			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	LLPP-25 - RIQUALIFICAZIONE PIAZZA FARI				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	DEMOLIZIONE STRUTTURE IN CEMENTO ARMATO, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, GARA E AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO L'ANNO IN CORSO				
Risultati Attesi	Pervenire alla riqualificazione della Piazza Fari con preventiva demolizione delle strutture esistenti e con la finalità di consentire l’uso dello spazio in piena sicurezza anche con l’ausilio di installazione di arredo urbano e implementazione della videosorveglianza				
Note	CAP. 10052091 € 150.000,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
ARDOLINO-RAIMONDO		Categoria D	0		
CATALDO-ANDREA		Categoria D	0		
D'ACUNTO-FRANCESCO		Categoria D3	0		
MASCOLO-DOLORES		Categoria C	0		

Fase Operativa : LLPP-25_000101 - FASE 1: DEMOLIZIONE STRUTTURE IN CEMENTO ARMATO, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, GARA E AFFIDAMENTO LAVORI
FASE 1: DEMOLIZIONE STRUTTURE IN CEMENTO ARMATO ENTRO IL 31.03 - PROGETTAZIONE ESECUTIVA ENTRO IL 30.09 - GARA E
AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 31.12

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	LLPP-27_0001 - CENSIMENTO QUANTITATIVO, QUALITATIVO DELLE ALBERATURE, ARBUSTI, AREE BOSCATE, SIEPI PRESENTI IN PARCHI E GIARDINI E LUNGO LE STRADE DEL TERRITORIO COMUNALE			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	LLPP-27 - CENSIMENTO QUANTITATIVO, QUALITATIVO DELLE ALBERATURE, ARBUSTI, AREE BOSCATE, SIEPI PRESENTI IN PARCHI E GIARDINI E LUNGO LE STRADE DEL TERRITORIO COMUNALE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	GRECO FRANCO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Lavori pubblici e patrimonio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	GARA, AFFIDAMENTO ED ESECUZIONE ENTRO L'ANNO IN CORSO				
Risultati Attesi	CENSIRE IL PATRIMONIO A VERDE DEL TERRITORIO COMUNALE CON LA FINALITÀ DI CONSENTIRE UNA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' MANUTENTIVE A GARANZIA DELLA FREQUENTAZIONE IN SICUREZZA DEI LUOGHI.				
Note	RISORSE FINANZIARIE: CAP. 09051008 € 35.317,88				
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BREVIGLIERI-FERNANDO	Categoria D			0	
MASCOLO-DOLORES	Categoria C			0	
POZZI-PIER CARLO	Categoria C			0	

Fase Operativa : LLPP-27_000101 - FASE 1: GARA E AFFIDAMENTO ENTRO IL 31.12.2022 ED ESECUZIONE ENTRO IL 31.12
FASE 1: GARA E AFFIDAMENTO ENTRO IL 31.12.2022 ED ESECUZIONE ENTRO IL 31.12

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025

ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 09/06/2021

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: PERFORMANCE

CITTA' DI SEREGNO



Allegato 7.1)

OBIETTIVI RILEVANTI AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PEG	Ob. PEG	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Consequiment
2_18/23	SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO	2.1_18/23	Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio	TERR-01	PROSEGUIRE LE ATTIVITA' DEL CONSORZIO PARCO GRUGNOTORTO VILLORESI E BRIANZA CENTRALE "GRUBRIA" (RILEVANTE)	TERR-01_0001	PROSEGUIRE LE ATTIVITA' DEL CONSORZIO PARCO GRUGNOTORTO VILLORESI E BRIANZA CENTRALE "GRUBRIA" (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	SCARAMUZZI ANGELA DANILA	E-Area servizi per il territorio	0,00
				Tot. Ob. DUP								0,00
				TERR-03	GESTIRE PROCESSI DI RIGEN. URBANA PROMOZIONE E RECUPERO PATRIM. EDIL IN ATTUAZ.L.R. 26 /11/ 2019, N.18 FAVORENDO L'APPLICAZIONE FORME DI INCENTIVAZIONE SEMPL (RILEVANTE)	TERR-03_0001	GESTIRE PROCESSI DI RIGEN. URBANA PROMOZIONE E RECUPERO PATRIM. EDIL IN ATTUAZ.L.R. 26 /11/ 2019, N.18 FAVORENDO L'APPLICAZION FORME DI INCENTIVAZIO SEMPL (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	SCARAMUZZI ANGELA DANILA	E-Area servizi per il territorio	0,00
				Tot. Ob. DUP								0,00
				TERR-04	AGGIORNAMENTO PIANO D'AZIONE IN MATERIA DI INQUINAMENTO ACUSTICO (RILEVANTE)	TERR-04_0001	AGGIORNAME PIANO D'AZIONE IN MATERIA DI INQUINAMENT ACUSTICO (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	SCARAMUZZI ANGELA DANILA	E-Area servizi per il territorio	0,00
				Tot. Ob. DUP								0,00
				TERR-06	AVVIO PROCEDURE PER LA REDAZIONE DELLA VARIANTE GENERALE PGT (RILEVANTE)	TERR-06_0001	AVVIO PROCEDURE PER LA REDAZIONE DELLA VARIANTE GENERALE PGT (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	SCARAMUZZI ANGELA DANILA	E-Area servizi per il territorio	0,00
				Tot. Ob. DUP								0,00
				TERR-08	CONCLUDERE L'ITER PER L'ADOZIONE DELLA VARIANTE SPECIFICA AL PGT (RILEVANTE)	TERR-08_0001	CONCLUDERE L'ITER PER L'ADOZIONE DELLA VARIANTE SPECIFICA AL PGT (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	SCARAMUZZI ANGELA DANILA	E-Area servizi per il territorio	0,00
				Tot. Ob. DUP								0,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PEG	Ob. PEG	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguiment	
				TERR-12	AGGIORNARE LE MODALITA' DI EROGAZIONE DI SERVIZI PREVISTI NEL CONTRATTO CON GELSIA AMBIENTE (RILEVANTE)	TERR-12_0001	AGGIORNARE LE MODALITA' DI EROGAZIONE DI SERVIZI PREVISTI NEL CONTRATTO CON GELSIA AMBIENTE (RILEVANTE)	01/01/23	31/12/23	SCARAMUZZI ANGELA DANILA	E-Area servizi per il territorio	0,00	
					Tot. Ob. DUP							0,00	
			Tot. Ob. Strategico										0,00
			Tot. Mandato										



Piano dettagliato degli obiettivi di performance 2023/2025

Dirigente	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA		
Struttura	AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO		
Obiettivo Gestionale	TERR-01_0001 - PROSEGUIRE LE ATTIVITA' DEL CONSORZIO PARCO GRUGNOTORTO VILLORESI E BRIANZA CENTRALE "GRUBRIA" (RILEVANTE)	Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO		
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio		
Obiettivo Operativo	TERR-01 - PROSEGUIRE LE ATTIVITA' DEL CONSORZIO PARCO GRUGNOTORTO VILLORESI E BRIANZA CENTRALE "GRUBRIA" (RILEVANTE)		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA		
Settore	Area servizi per il territorio		
Tipologia Obiettivo	Mantenimento		
Descrizione Lunga	Sottoscrizione accordo di collaborazione con Consorzio Grubria; Avvio progettazione relativi ai progetti approvati nel mese di dicembre 2022: Nexus – Infrastrutture Verdi (capofila comune di Desio) – Infrastrutture Verdi 2 (Lotto A - Dosso, B - Lazzaretto e C – Orti Lazzaretto)		
Risultati Attesi	Realizzare interventi di riqualificazione ambientale nelle aree comunali comprese all'interno del Parco GruBria CONDIZIONI: L'obiettivo sarà perseguibile solo in presenza delle seguenti condizioni: - presentazione dei progetti esecutivi da parte dell'ente Parco Grubria in rispetto dei tempi dettati dall'accordo di collaborazione - per i progetti Infrastrutture Verdi e Lotto A del progetto Infrastrutture verdi 2 la prosecuzione è condizionata dall'approvazione della variante del progetto da parte del Comune di Desio (capofila)		
Note	RISORSE FINANZIARIE: Cap. 9052035 "Interventi di riqualificazione PLIS": € 430.000,00 Cap. 9022003 "Interventi per il progetto Nexus": € 100.000,00 Cap. 9052029: "Interventi di riqualificazione PLIS": € 85.000,00 Cap. 9052026: "Rimboschimento aree località Consonno e Meredo": € 10.000,00		

	cap. 8012001 “Acquisizione Aree”: € 1380.000,00 (capitolo in carico all’area LLPP)		
Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
COLOMBO-ALBERTO	Categoria D3	0	
GRECO-FRANCO	Dirigente	0	
RUBIN-ALESSANDRA	Categoria C	0	
SCARAMUZZINO-ANGELA DANILA	Dirigente	0	

Fase Operativa :TERR-01_000101 - FASE 1: Sottoscrizione accordo di collaborazione con Consorzio Grubria entro 31/03
FASE 1: Sottoscrizione accordo di collaborazione con Consorzio Grubria entro 31/03

Inizio Previsto :01/01/2023Fine Prevista :31/03/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :TERR-01_000102 - FASE 2: Avvio progettazione relativa ai progetti approvati nel mese di dicembre 2022
FASE 2: Avvio progettazione progetti approvati nel mese dicembre 2022 - Rispetto tempistica prevista dall’accordo Consorzio Grubria: Conclusione della progettazione esecutiva entro 120 gg dalla sottoscrizione accordo; Approvazione progetto esecutivo entro 60 gg dalla consegna; Indizione gara affidamento lavori entro 60 gg approvazione progetto esecutivo. Inizio lavori: come da verbale di consegna all'esecutore; durata e fine lavori: come da capitolato speciale di appalto.

Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					

Obiettivo Gestionale	TERR-03_0001 - GESTIRE PROCESSI DI RIGEN. URBANA PROMOZIONE E RECUPERO PATRIM. EDIL IN ATTUAZ.L.R. 26 /11/ 2019, N.18 FAVORENDO L'APPLICAZIONE FORME DI INCENTIVAZIONE SEMPL (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	TERR-03 - GESTIRE PROCESSI DI RIGEN. URBANA PROMOZIONE E RECUPERO PATRIM. EDIL IN ATTUAZ.L.R. 26 /11/ 2019, N.18 FAVORENDO L'APPLICAZIONE FORME DI INCENTIVAZIONE SEMPL (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA				
Settore	Area servizi per il territorio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	L'obiettivo è di istruire i piani attuativi che verranno presentati nel corso dell'anno nel rispetto dei tempi stabili dalla norma (L.R. 12/2005 e s.m.i.) - RILEVANTE				
Risultati Attesi	Procedere all'attivazione di piani attuativi in applicazione della rigenerazione urbana				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CATALANO-Mario		Categoria D	0		
COLOMBO-ALBERTO		Categoria D3	0		
GUCCIARDO-SALVATORE		Categoria D	0		
PEREGO-RITA		Categoria D	0		
SCARAMUZZINO-ANGELA DANILA		Dirigente	0		

Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
VISCO GILARDI-LEONARDO		Categoria D	0	
Fase Operativa :		TERR-03_000101 - FASE 1: istruire i piani attuativi che verranno presentati nel corso dell’anno nel rispetto dei tempi stabili dalla norma (L.R. 12/2005 e s.m.i.) FASE 1: istruire i piani attuativi che verranno presentati nel corso dell’anno nel rispetto dei tempi stabili dalla norma (L.R. 12/2005 e s.m.i.) - In relazione ai piani attuativi che verranno presentati nel corso dell’anno nel rispetto dei tempi stabili dalla norma (L.R. 12/2005 e s.m.i.)		
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista :	31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)		
Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	TERR-04_0001 - AGGIORNAMENTO PIANO D’AZIONE IN MATERIA DI INQUINAMENTO ACUSTICO (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	TERR-04 - AGGIORNAMENTO PIANO D’AZIONE IN MATERIA DI INQUINAMENTO ACUSTICO (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA				
Settore	Area servizi per il territorio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	affidamento servizio verifica flussi di traffico; effettuazione rilievi; elaborazione proposta piano d’azione; predisposizione atti propedeutici per avvio fase consultiva ai sensi dell’art. 8 del D.lgs. 194/2005: entro 30 gg dalla consegna della proposta di piano; fase consultiva; controdeduzione e predisposizione proposta di Piano d’azione da sottoporre all’AC per l’approvazione; predisposizione proposta deliberativa di approvazione del Piano				
Risultati Attesi	Aggiornamento dati inquinamento acustico rete viaria interessata - CONDIZIONI:emanazione delle linee guida ministeriali. La presente scheda è predisposta in base all’attuale normativa vigente che se venisse modificata da altre normative subirà necessariamente gli adeguamenti che potrebbero comportare lo slittamento nell’anno successivo Tempi di controdeduzioni correlati alla quantità e complessità delle osservazioni				
Note	RISORSE FINANZIARIE: Cap. 8012031 Incarichi per l’urbanistica				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
PEREGO-RITA		Categoria D	0		
SCARAMUZZINO-ANGELA DANILA		Dirigente	0		

Fase Operativa : TERR-04_000101 - FASE 1: affidamento servizio verifica flussi di traffico: entro 31 maggio 2023
FASE 1: affidamento servizio verifica flussi di traffico: entro 31 maggio 2023
Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/05/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : TERR-04_000102 - FASE 2: effettuazione rilievi: entro 30 giugno 2023
FASE 2: effettuazione rilievi: entro 30 giugno 2023
Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 30/06/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : TERR-04_000103 - FASE 3: elaborazione proposta piano d’azione: entro 90 gg dall’emanazione delle Linee Guida Ministeriali

Inizio Previsto :		FASE 3: elaborazione proposta piano d'azione: entro 90 gg dall'emanazione delle Linee Guida Ministeriali		Fine Prevista :		31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)				
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note			
2023-06	0,00	0,00				
2023-12	0,00	0,00				
Fase Operativa :		TERR-04_000104 - FASE 4: predisposizione atti propedeutici per avvio fase consultiva ai sensi dell'art. 8 del D.lgs. 194/2005: entro 30 gg dalla consegna della proposta di piano				
Inizio Previsto :		FASE 4: predisposizione atti propedeutici per avvio fase consultiva ai sensi dell'art. 8 del D.lgs. 194/2005: entro 30 gg dalla consegna della proposta di piano		Fine Prevista :		31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)				
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note			
2023-06	0,00	0,00				
2023-12	0,00	0,00				
Fase Operativa :		TERR-04_000105 - FASE 5: fase consultiva - entro 45 gg				
		FASE 5: fase consultiva - entro 45 gg				

Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					
Fase Operativa :		TERR-04_000106 - FASE 6: controdeduzione e predisposizione proposta di Piano d'azione da sottoporre all'AC per l'approvazione: entro 30 gg dal termine della fase di consultazione					
		FASE 6: controdeduzione e predisposizione proposta di Piano d'azione da sottoporre all'AC per l'approvazione: entro 30 gg dal termine della fase di consultazione					
Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					
Fase Operativa :		TERR-04_000107 - FASE 7: predisposizione proposta deliberativa di approvazione del Piano: entro 30 gg da fase 6					
		FASE 7: predisposizione proposta deliberativa di approvazione del Piano: entro 30 gg da fase 6					

Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					

Obiettivo Gestionale	TERR-06_0001 - AVVIO PROCEDURE PER LA REDAZIONE DELLA VARIANTE GENERALE PGT (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	TERR-06 - AVVIO PROCEDURE PER LA REDAZIONE DELLA VARIANTE GENERALE PGT (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA				
Settore	Area servizi per il territorio				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	Predisposizione delibera Giunta di avvio procedimento: presentazione alla nuova Giunta Comunale (post elezioni); Pubblicazione; Costituzione ufficio di piano; Ricezione dei contributi/proposte; Predisposizione elaborato di sintesi dei contributi pervenuti; Presentazione sintesi alla Giunta Comunale.				
Risultati Attesi	Avviare procedure per redazione nuovo PGT				
Note	RISORSE FINANZIARIE: Capitolo 8012031 “Incarichi professionali per urbanistica e gestione del territorio”: € 40.000,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CATALANO-Mario		Categoria D	0		
COLOMBO-ALBERTO		Categoria D3	0		
GUCCIARDO-SALVATORE		Categoria D	0		
PEREGO-RITA		Categoria D	0		
RUBIN-ALESSANDRA		Categoria C	0		
SCARAMUZZINO-ANGELA DANILA		Dirigente	0		

Risorsa			Inquadramento		Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
VISCO GILARDI-LEONARDO			Categoria D		0		
Fase Operativa :			TERR-06_000101 - FASE 1: Predisposizione delibera Giunta di avvio procedimento: presentazione alla nuova Giunta Comunale (post elezioni): entro 30/09 FASE 1: Predisposizione delibera Giunta di avvio procedimento: presentazione alla nuova Giunta Comunale (post elezioni): entro 30.09.2023				
Inizio Previsto :			01/01/2023		Fine Prevista :		30/09/2023
Indicatore :			Rispetto delle previsioni (SI=100)				
Tipo Indicatore			Quantità		Peso		100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					
Fase Operativa :			TERR-06_000102 - FASE 2: Pubblicazione: entro 30 gg dall'avvenuta presentazione in Giunta Comunale FASE 2: Pubblicazione: entro 30 gg dall'avvenuta presentazione in Giunta Comunale				
Inizio Previsto :			01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		TERR-06_000103 - FASE 3: Costituzione ufficio di piano entro 30 gg dalla presentazione alla Giunta comunale della delibera di avvio procedimento FASE 3: Costituzione ufficio di piano entro 30 gg dalla presentazione alla Giunta comunale della delibera di avvio procedimento	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		TERR-06_000104 - FASE 4: Ricezione dei contributi/proposte: entro le tempistiche indicate nella delibera di avvio (max 90 gg) FASE 4: Ricezione dei contributi/proposte: entro le tempistiche indicate nella delibera di avvio (max 90 gg)	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		TERR-06_000105 - FASE 5: Predisposizione elaborato di sintesi dei contributi pervenuti entro 60 gg dalla ricezione dei contributi/proposte	
Inizio Previsto :		FASE 5: Predisposizione elaborato di sintesi dei contributi pervenuti entro 60 gg dalla ricezione dei contributi/proposte	
		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		TERR-06_000106 - FASE 6: presentazione sintesi alla Giunta Comunale: entro 30 gg dalla predisposizione elaborato di sintesi dei contributi pervenuti	
Inizio Previsto :		FASE 6: presentazione sintesi alla Giunta Comunale: entro 30 gg dalla predisposizione elaborato di sintesi dei contributi pervenuti	
		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso
			100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	TERR-08_0001 - CONCLUDERE L'ITER PER L'ADOZIONE DELLA VARIANTE SPECIFICA AL PGT (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	TERR-08 - CONCLUDERE L'ITER PER L'ADOZIONE DELLA VARIANTE SPECIFICA AL PGT (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA				
Settore	Area servizi per il territorio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Affidamento geologo e decreto esclusione; predisposizione atti per adozione variante; deposito atti adottati. Si consideri che a seguito di sentenza n. 226 del 25/01/2021 che ha disposto l'annullamento della delibera di approvazione del PGT n. 51 del 28/06/2014 "limitatamente alla disciplina dell'area della ricorrente, con obbligo del Comune di riprovvedere alla pianificazione dell'area, nel rispetto dei criteri motivazionali delle eventuali scelte di sovradotazione degli standard" disponendo altresì "anche la parziale destinazione a verde dell'area di proprietà – ancorché formalmente motivata [...] dalla scelta di "individuare una rete verde di connessione finalizzata a ricostruire, ove possibile, una connessione tra gli spazi urbanizzati" - dovrà essere necessariamente riconsiderata, in unica soluzione, a valle della scelta relativa agli standard che verrà presa in esecuzione nella presente pronuncia" Con ordinanza n. 1446/2022 del 22/06/2022 il TAR Lombardia Milano ha stabilito la necessità di verificare l'ottemperanza della citata sentenza attraverso la presentazione degli atti conseguenti ed in particolare la verifica dell'avvenuta adozione, attraverso il deposito, entro il 29 aprile 2023; predisposizione atti per approvazione variante (rispetto art. 13 L.R. 12/2005)				
Risultati Attesi	Attuazione dispositivo sentenza TAR n.226/2021 di redazione variante - la realizzazione dell'obiettivo è condizionata dall'esito delle verifiche del tribunale la tempistica dell'approvazione è condizionata dai lavori del Consiglio Comunale a seguito delle elezioni				
Note	RISORSE FINANZIARIE: Cap. 8012031 Incarichi per l'urbanistica: euro 25.000 anno 2023				
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
CATALANO-Mario	Categoria D			0	

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
GUCCIARDO-SALVATORE	Categoria D	0	
SCARAMUZZINO-ANGELA DANILA	Dirigente	0	
VISCO GILARDI-LEONARDO	Categoria D	0	

Fase Operativa :

TERR-08_000101 - FASE 1: Affidamento geologo (entro 31.1) e decreto esclusione (entro 28.2)

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

28/02/2023

FASE 1: Affidamento geologo (entro 31.1) e decreto esclusione (entro 28.2)

Indicatore :	Rispetto delle previsioni (SI=100)		
Tipo Indicatore	Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :

TERR-08_000102 - FASE 2: Predisposizione atti per adozione variante: entro 28.2

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

28/02/2023

FASE 2: Predisposizione atti per adozione variante: entro 28.2

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		TERR-08_000103 - FASE 3: Deposito atti adottati: entro 29 aprile 2023 FASE 3: Deposito atti adottati: entro 29 aprile 2023	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 29/04/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		TERR-08_000104 - FASE 4: Predisposizione atti per approvazione variante entro novembre 2023 (rispetto art. 13 L.R. 12/2005) FASE 4: Predisposizione atti per approvazione variante entro novembre 2023 (rispetto art. 13 L.R. 12/2005)	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 30/11/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	TERR-12_0001 - AGGIORNARE LE MODALITA' DI EROGAZIONE DI SERVIZI PREVISTI NEL CONTRATTO CON GELSIA AMBIENTE (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	TERR-12 - AGGIORNARE LE MODALITA' DI EROGAZIONE DI SERVIZI PREVISTI NEL CONTRATTO CON GELSIA AMBIENTE (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA				
Settore	Area servizi per il territorio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Nuove modalità raccolta ingombranti (conclusa positivamente la fase sperimentale il servizio proseguirà con nuove modalità): aggiornamento del Capitolato Speciale Prestazionale e monitoraggio trimestrale nuove modalità operative; Raccolta oli alimentari esausti: verifica ricadute delle nuove modalità operative, incremento dei punti di raccolta, monitoraggio annuale; Servizio raccolta abiti e tessuti: aggiornamento contratto, incremento punti di raccolta, monitoraggio annuale delle nuove modalità operative; Incrementare l'efficacia della pulizia strade attraverso nuove modalità operative sperimentali: passaggio settimanale aggiuntivo per raccolta rifiuti abbandonati (Vie Bottego, Solferino, Comina e altre zone della città) E utilizzo soffiatore in appoggio alle spazzatrici.				
Risultati Attesi	Rispetto tempi aggiornamento capitolato – monitoraggio trimestrale, incremento punti di raccolta (minimo 1) – monitoraggio annuale al 31.12.2023; rispetto tempi aggiornamento capitolato - incremento punti di raccolta (minimo 1) – monitoraggio annuale al 31.12.202; attivazione utilizzo soffiatore in appoggio alle spazzatrici entro il 31.03.2023. Condizioni: 4) Presentazione offerte da parte di Gelsia Ambiente per soffiatore				
Note					
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
CAFORIO-MARIA EDY	Categoria D			0	
FACCHINETTI-MAURO	Categoria D3			0	
FORMENTI-FRANCO	Categoria C			0	

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
MAFFIOLETTI-GIUSEPPINA NADIA	Categoria D	0	
SCARAMUZZINO-ANGELA DANILA	Dirigente	0	

Fase Operativa :

TERR-12_000101 - FASE 1: Nuove modalità raccolta ingombranti: aggiornamento del Capitolato Speciale Prestazionale entro il 30.6 e monitoraggio trimestrale nuove modalità operative
FASE 1: Nuove modalità raccolta ingombranti (conclusa positivamente la fase sperimentale il servizio proseguirà con nuove modalità): aggiornamento del Capitolato Speciale Prestazionale entro il 30.6 e monitoraggio trimestrale nuove modalità operative

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore :

Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa :

TERR-12_000102 - FASE 2: Raccolta oli alimentari esausti: verifica ricadute delle nuove modalità operative, incremento dei punti di raccolta, monitoraggio annuale
FASE 2: Raccolta oli alimentari esausti: verifica ricadute delle nuove modalità operative, incremento dei punti di raccolta, monitoraggio annuale

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : TERR-12_000103 - FASE 3: Servizio raccolta abiti e tessuti: aggiornamento contratto entro 30.6, incremento punti di raccolta, monitoraggio annuale delle nuove modalità operative

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

FASE 3: Servizio raccolta abiti e tessuti: aggiornamento contratto entro 30.6, incremento punti di raccolta, monitoraggio annuale delle nuove modalità operative

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : TERR-12_000104 - FASE 4: Incrementare l’efficacia della pulizia strade attraverso nuove modalità operative sperimentali

FASE 4: Incrementare l’efficacia della pulizia strade attraverso nuove modalità operative sperimentali: - passaggio settimanale aggiuntivo per raccolta rifiuti abbandonati (Vie Bottego, Solferino, Comina e altre zone della città) per il periodo gennaio-giugno 2023; - utilizzo soffiatore in appoggio alle spazzatrici da attivarsi entro il 31.03.2023.

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025

ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 09/06/2021

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: PERFORMANCE

CITTA' DI SEREGNO



Allegato 7.2)

OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO

Report - Albero Performance per Dirigente

Direzione	Dirigente	Ob. PEG	Tipologia Obiettivo	Dt. Inizio	Dt. Fine	CdR	LINEA STRATEGICA	AZIONE STRATEGICA	Ob. DUP	% Conseguito
PERFORG_E-PER ORGANIZZATIVA servizi per il territorio	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA	TERR-07_0001-A PROCEDURE PER LA REDAZIONE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO IN ADEGUAMENTO AL R.E. TIPO	Sviluppo	01/01/23	31/12/23	PERFORG_E-PER ORGANIZZATIVA servizi per il territorio	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	TERR-07-AVVIO PROCEDURE PER LA REDAZIONE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO IN ADEGUAMENTO AL R.E. TIPO	0,00
		TERR-09_0001-R ATTO DI ORGANIZZAZION DELLO SPORTELLLO UNICO EDILIZIA	Sviluppo	01/01/23	31/12/23	PERFORG_E-PER ORGANIZZATIVA servizi per il territorio	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	TERR-09-REDAZI ATTO DI ORGANIZZAZION DELLO SPORTELLLO UNICO EDILIZIA	0,00
		SERTER-PTPCT-0 REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO)	Mantenimen	01/01/23	31/12/23	PERFORG_E-PER ORGANIZZATIVA servizi per il territorio	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.1_18/23-Govern integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza	SERTER-PTPCT-0 E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO)	0,00
		TERR-02_0002-DI ARCHIVIO PRATICHE EDILIZIE SUE	Sviluppo	01/01/23	31/12/23	PERFORG_E-PER ORGANIZZATIVA servizi per il territorio	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	TERR-02-DIGITAL ARCHIVIO PRATICHE EDILIZIE SUE	0,00
		TERR-11_0001-I LA PRESENZA DELLE "CASETTE DELL'ACQUA" SUL TERRITORIO COMUNALE	Migliorament	01/01/23	31/12/23	PERFORG_E-PER ORGANIZZATIVA servizi per il territorio	2_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO	2.1_18/23-Svilupp Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolment di un Territorio	TERR-11-INCRE LA PRESENZA DELLE "CASETTE DELL'ACQUA" SUL TERRITORIO COMUNALE	0,00
		TERR-10_0001-G DELLE PROCEDURE PER L'IMPLEMENTAZI DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	Migliorament	01/01/23	31/12/23	PERFORG_E-PER ORGANIZZATIVA servizi per il territorio	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.2_18/23-Valoriz e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi	TERR-10-GESTIO DELLE PROCEDURE PER L'IMPLEMENTAZI DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	0,00
		TERR-14_0001-A NUOVO REGOLAMENTO ORTI URBANI ED INCREMENTO DOTAZIONE ORTI URBANI	Migliorament	01/01/23	31/12/23	PERFORG_E-PER ORGANIZZATIVA servizi per il territorio	2_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO	2.1_18/23-Svilupp Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolment di un Territorio	TERR-14-ATTUAZ NUOVO REGOLAMENTO ORTI URBANI ED INCREMENTO DOTAZIONE ORTI URBANI	0,00
		TERR-13_0002-P FREE	Migliorament	01/01/23	31/12/23	PERFORG_E-PER ORGANIZZATIVA servizi per il territorio	2_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO	2.1_18/23-Svilupp Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolment di un Territorio	TERR-13-PLASTIC FREE	0,00

Report - Albero Performance per Dirigente

Direzione	Dirigente	Ob. PEG	Tipologia Obiettivo	Dt. Inizio	Dt. Fine	CdR	LINEA STRATEGICA	AZIONE STRATEGICA	Ob. DUP	% Conseguito
										0,00



Piano dettagliato degli obiettivi di performance 2023/2025

Dirigente	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA		
Struttura	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SERVIZI PER IL TERRITORIO		
Obiettivo Gestionale	SERTER-PTPCT-02_0001 - REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO)	Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE		
Azione Strategica	1.1_18/23 - Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza		
Obiettivo Operativo	SERTER-PTPCT-02 - REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO)		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA		
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA servizi per il territorio		
Tipologia Obiettivo	Mantenimento		
Descrizione Lunga	REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO) ENTRO IL 31/12		
Risultati Attesi	REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT		
Note			
Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
SCARAMUZZINO-ANGELA DANILA	Dirigente	0	

Fase Operativa : SERTER-PTPCT-02_000101 - FASE 1: REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT ENTRO IL 31/12

FASE 1: REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT ENTRO IL 31/12

Inizio Previsto :	01/01/2023	Fine Prevista :	31/12/2023
-------------------	------------	-----------------	------------

Indicatore :	Rispetto delle previsioni (SI=100)		
--------------	------------------------------------	--	--

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	TERR-02_0002 - DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO PRATICHE EDILIZIE SUE			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	TERR-02 - DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO PRATICHE EDILIZIE SUE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA servizi per il territorio				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	Predisposizione atti propedeutici e avvio del servizio di dematerializzazione delle pratiche edilizie; Monitoraggio attività in termini quantitativi e temporali, verifica costante dell’effettiva ricaduta sia verso gli utenti esterni che per le attività di back office al fine di apportare eventuali correttivi e/o implementazioni; Relazione di monitoraggio quadrimestrale				
Risultati Attesi	Dematerializzare tutte le pratiche edilizie richieste tramite accesso atti dall’attivazione del servizio				
Note	Risorse finanziarie: Cap. 8011010 “Spese funzionamento servizio urbanistica e edilizia privata: prestazioni di servizi”: € 70.150,00 su 2023 - € 46.770,00 su 2024				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CATALANO-Mario		Categoria D	0		
FORNARO-COSIMA		Categoria B3	0		
PEREGO-RITA		Categoria D	0		
RUBIN-ALESSANDRA		Categoria C	0		
STRAMARE-SOFIA		Categoria C	0		

Fase Operativa : TERR-02_000201 - FASE 1: predisposizione atti propedeutici e avvio del servizio di dematerializzazione delle pratiche edilizie entro 31.01.2023
FASE 1: predisposizione atti propedeutici e avvio del servizio di dematerializzazione delle pratiche edilizie entro 31.01.2023 (Riduzione tempi accesso atti del 15% rispetto ai 30 gg procedurali - N. pratiche digitalizzate >1.000 annue)

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : TERR-02_000202 - FASE 2: Monitoraggio attività in termini quantitativi e temporali a partire da 1.02.2023, verifica costante dell’effettiva ricaduta sia verso gli utenti esterni che per le attività di back office
FASE 2: Monitoraggio attività in termini quantitativi e temporali a partire da 1.02.2023, verifica costante dell’effettiva ricaduta sia verso gli utenti esterni che per le attività di back office

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :

TERR-02_000203 - FASE 3: relazione di monitoraggio quadrimestrale

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore :

Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	TERR-07_0001 - AVVIO PROCEDURE PER LA REDAZIONE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO IN ADEGUAMENTO AL R.E. TIPO			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	TERR-07 - AVVIO PROCEDURE PER LA REDAZIONE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO IN ADEGUAMENTO AL R.E. TIPO				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA servizi per il territorio				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	Predisposizione proposta deliberativa per avvio procedimento da sottoporre alla nuova Giunta Comunale: post elezioni; Predisposizione atti/avvisi/informative per avvio della fase partecipativa; Ricezione dei contributi/proposte; Predisposizione elaborato di sintesi delle osservazioni pervenute; Predisposizione proposta di deliberazione di indirizzo da parte della Giunta Comunale; Avvio procedura per affidamento incarico per redazione: manifestazione interesse; Aggiudicazione incarico.				
Risultati Attesi	PERVENIRE AFFIDAMENTO INCARICO PER LA REDAZIONE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO IN ADEGUAMENTO AL R.E. TIPO				
Note	RISORSE FINANZIARIE: Capitolo 8012031 “Incarichi professionali per urbanistica e gestione del territorio”: € 100.000,00 per anno 2023				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CATALANO-Mario		Categoria D	0		
COLOMBO-ALBERTO		Categoria D3	0		
GUCCIARDO-SALVATORE		Categoria D	0		
MILIONE-BIAGIO		Categoria D	0		
PEREGO-RITA		Categoria D	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
RUBIN-ALESSANDRA	Categoria C	0	
VISCO GILARDI-LEONARDO	Categoria D	0	

Fase Operativa : TERR-07_000101 - FASE 1: Predisposizione proposta deliberativa per avvio procedimento da sottoporre alla nuova Giunta Comunale - post elezioni
FASE 1: Predisposizione proposta deliberativa per avvio procedimento da sottoporre alla nuova Giunta Comunale - post elezioni

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa : TERR-07_000102 - FASE 2: Predisposizione atti/avvisi/informative per avvio della fase partecipativa entro 30 gg dalla deliberazione di avvio del procedimento
FASE 2: Predisposizione atti/avvisi/informative per avvio della fase partecipativa entro 30 gg dalla deliberazione di avvio del procedimento

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : TERR-07_000103 - FASE 3: Ricezione dei contributi/proposte entro 30 gg dall’apertura dei termini per la ricezione dei contributi/proposte
FASE 3: Ricezione dei contributi/proposte entro 30 gg dall’apertura dei termini per la ricezione dei contributi/proposte

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : TERR-07_000104 - FASE 4: Predisposizione elaborato di sintesi delle osservazioni pervenute entro 30 gg dalla chiusura dei termini per la ricezione dei contributi/proposte

FASE 4: Predisposizione elaborato di sintesi delle osservazioni pervenute entro 30 gg dalla chiusura dei termini per la ricezione dei contributi/proposte

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		TERR-07_000105 - FASE 5: Predisposizione proposta di deliberazione di indirizzo da parte della Giunta Comunale: entro 30 gg dalla definizione degli indirizzi da parte dell’A.C.	
Inizio Previsto :		FASE 5: Predisposizione proposta di deliberazione di indirizzo da parte della Giunta Comunale: entro 30 gg dalla definizione degli indirizzi da parte dell’A.C.	
		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		TERR-07_000106 - FASE 6: Avvio procedura per affidamento incarico per redazione: manifestazione interesse: entro 30 gg dalla delibera di indirizzo	
Inizio Previsto :		FASE 6: Avvio procedura per affidamento incarico per redazione: manifestazione interesse: entro 30 gg dalla delibera di indirizzo	
		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :	TERR-07_000107 - FASE 7: Aggiudicazione incarico entro 60 gg dall'esito della manifestazione di interesse FASE 7: Aggiudicazione incarico entro 60 gg dall'esito della manifestazione di interesse
-------------------------	---

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	TERR-09_0001 - REDAZIONE ATTO DI ORGANIZZAZIONE DELLO SPORTELLO UNICO EDILIZIA			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	TERR-09 - REDAZIONE ATTO DI ORGANIZZAZIONE DELLO SPORTELLO UNICO EDILIZIA				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA servizi per il territorio				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	Predisposizione bozza atto di organizzazione - Condivisione bozza con altri settori - Stesura definitiva atto				
Risultati Attesi	Redazione atto di organizzazione SUE				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
GUCCIARDO-SALVATORE		Categoria D	0		
MILIONE-BIAGIO		Categoria D	0		
PEREGO-RITA		Categoria D	0		
VISCO GILARDI-LEONARDO		Categoria D	0		

Fase Operativa : TERR-09_000101 - FASE 1: Predisposizione bozza atto di organizzazione (entro 31.3) - Condivisione bozza con altri settori (entro 31.5) - Stesura definitiva atto (entro 31.7)

Inizio Previsto :		FASE 1: Predisposizione bozza atto di organizzazione (entro 31.3) - Condivisione bozza con altri settori (entro 31.5) - Stesura definitiva atto (entro 31.7)	
		01/01/2023	
Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	
		Peso	
		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	TERR-10_0001 - GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.2_18/23 - Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi				
Obiettivo Operativo	TERR-10 - GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA servizi per il territorio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Presentazione all'AC stato di fatto e ipotesi di intervento; Definizione indirizzi dell'AC; Definizione percorsi, fermate, tabelle e Q.E. tariffe e regolamento nuovo servizio da mettere in gara; Redazione documenti di gara; Predisposizione gara: dicembre 2023				
Risultati Attesi	Implementare servizio di trasporto scolastico dedicato - Il processo è condizionato dai tempi e dagli esiti delle procedure di Agenzia TPL per il nuovo affidamento dei servizi di TPL di bacino, pertanto le attività sottoindicate sono propedeutiche all'affidamento del servizio scolastico di competenza comunale che avverrà contestualmente all'affidamento del servizio di bacino di competenza di Agenzia TPL. In particolare i tempi della procedura di affidamento incarico è condizionata dalla presentazione di offerte da parte degli operatori invitati. Obiettivo condizionato esito valutazioni di Agenzia per inclusione gara nel processo di affidamento del piano di Bacino				
Note	RISORSE FINANZIARIE: Capitolo 10021001 "Servizio trasporti vari"				
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
CATALANO-Mario	Categoria D			0	
PEREGO-RITA	Categoria D			0	
RUBIN-ALESSANDRA	Categoria C			0	

Fase Operativa : TERR-10_000101 - FASE 1: Presentazione all’AC stato di fatto e ipotesi di intervento entro 31/03
FASE 1: Presentazione all’AC stato di fatto e ipotesi di intervento entro 31/03
Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/03/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : TERR-10_000102 - FASE 2: Definizione indirizzi dell’AC entro 30/04
FASE 2: Definizione indirizzi dell’AC entro 30/04
Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 30/04/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : TERR-10_000103 - FASE 3: Definizione percorsi, fermate, tabelle e Q.E. tariffe e regolamento nuovo servizio da mettere in gara entro 30/09

Inizio Previsto :		FASE 3: Definizione percorsi, fermate, tabelle e Q.E. tariffe e regolamento nuovo servizio da mettere in gara entro 30/09		Fine Prevista :		30/09/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					
Fase Operativa :		TERR-10_000104 - FASE 4: Redazione documenti di gara entro 31/10					
		FASE 4: Redazione documenti di gara entro 31/10					
Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/10/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					
Fase Operativa :		TERR-10_000105 - FASE 5: Predisposizione gara entro 31/12					
		FASE 5: Predisposizione gara entro 31/12					

Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					

Obiettivo Gestionale	TERR-11_0001 - INCREMENTARE LA PRESENZA DELLE “CASETTE DELL’ACQUA” SUL TERRITORIO COMUNALE			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	TERR-11 - INCREMENTARE LA PRESENZA DELLE “CASETTE DELL’ACQUA” SUL TERRITORIO COMUNALE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA servizi per il territorio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Installazione casetta dell’acqua in via Marengo e via Talamoni (con approvazione protocollo d’intesa posa di Via Talamoni)				
Risultati Attesi	Posizionare nuove casette dell’acqua sul territorio comunale				
Note	Condizioni: le attività sono condizionate ai tempi di installazione da parte di Brianza Acque e di realizzazione delle opere adiacenti (sistemazione aiuole, marciapiedi, strada) da parte dell’Ufficio Strade				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
ALBERGO-MIRKO		Categoria C	0		
ARDOLINO-RAIMONDO		Categoria D	0		
CAFORIO-MARIA EDY		Categoria D	0		
FACCHINETTI-MAURO		Categoria D3	0		
FORMENTI-FRANCO		Categoria C	0		
MAFFIOLETTI-GIUSEPPINA NADIA		Categoria D	0		

Fase Operativa :		TERR-11_000101 - FASE 1: Installazione casetta dell’acqua in via Marengo entro il 31.5	
		FASE 1: Installazione casetta dell’acqua in via Marengo entro il 31.5	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/05/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		TERR-11_000102 - FFASE 2: Approvazione protocollo d’intesa per la posa di una casetta dell’acqua in via Talamoni (entro il 28.2) e installazione casetta dell’acqua in via Talamoni (entro il 30.9)	
		FFASE 2: Approvazione protocollo d’intesa per la posa di una casetta dell’acqua in via Talamoni (entro il 28.2) e installazione casetta dell’acqua in via Talamoni (entro il 30.9)	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 30/09/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	TERR-13_0002 - PLASTIC FREE			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	TERR-13 - PLASTIC FREE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA servizi per il territorio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Installazione erogatori presso le scuole dell’infanzia Andersen, Rodari, Nobili e presso l’asilo nido Aquilone				
Risultati Attesi	Installazione di n. 4 erogatori				
Note					
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
CAFORIO-MARIA EDY	Categoria D			0	
FACCHINETTI-MAURO	Categoria D3			0	
FORMENTI-FRANCO	Categoria C			0	
LEONI-SILVIA	Categoria D3			0	
MAFFIOLETTI-GIUSEPPINA NADIA	Categoria D			0	

Fase Operativa : TERR-13_000201 - FASE 1: Installazione erogatori presso le scuole dell’infanzia Andersen, Rodari, Nobili e presso l’asilo nido Aquilone entro il 31.5

FASE 1: Installazione erogatori presso le scuole dell’infanzia Andersen, Rodari, Nobili e presso l’asilo nido Aquilone entro il 31.5

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/05/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	TERR-14_0001 - ATTUAZIONE NUOVO REGOLAMENTO ORTI URBANI ED INCREMENTO DOTAZIONE ORTI URBANI			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	TERR-14 - ATTUAZIONE NUOVO REGOLAMENTO ORTI URBANI ED INCREMENTO DOTAZIONE ORTI URBANI				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA servizi per il territorio				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Riqualificazione degli orti urbani di via Crocefisso (coinvolgimento dei cittadini e progettazione partecipata e realizzazione di laboratori pratici); Riqualificazione degli orti urbani di via Emilia.				
Risultati Attesi	Riqualificazione degli orti urbani				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
FACCHINETTI-MAURO		Categoria D3	0		
FORMENTI-FRANCO		Categoria C	0		

Fase Operativa :

TERR-14_000101 - FASE 1: Riqualificazione degli orti urbani di via Crocefisso (coinvolgimento dei cittadini e progettazione partecipata entro il 30.6 e realizzazione di laboratori pratici entro il 31.12)

FASE 1: Riqualificazione degli orti urbani di via Crocefisso (coinvolgimento dei cittadini e progettazione partecipata entro il 30.6 e realizzazione di laboratori pratici entro il 31.12)

Inizio Previsto : 01/01/2023 Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa : TERR-14_000102 - FASE 2: Riqualificazione degli orti urbani di via Emilia (affidamento entro il 30.4 e realizzazione interventi entro il 30.6)
FASE 2: Riqualificazione degli orti urbani di via Emilia (affidamento entro il 30.4 e realizzazione interventi entro il 30.6)

Inizio Previsto : 01/01/2023 Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025

ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 09/06/2021

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: PERFORMANCE

CITTA' DI SEREGNO



Allegato 8.1)

OBIETTIVI RILEVANTI AREA SERVIZI ALLA CITTÀ E SVILUPPO ECONOMICO

Report - Albero Performance per Dirigente

Direzione	Dirigente	Ob. PEG	Tipologia Obiettivo	Dt. Inizio	Dt. Fine	CdR	LINEA STRATEGICA	AZIONE STRATEGICA	Ob. DUP	% Conseguito
C-Area servizi alla città e sviluppo economico	SPARAGO LORENZO	POLO01_0001-R DELLO SVOLGIMENTO IN MODO COORDINATO DELLE FUNZIONI E DEI SERVIZI CATASTALI	Migliorament	01/01/23	31/12/23	C-Area servizi alla città e sviluppo economico	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	POLO01-RAFFOR DELLO SVOLGIMENTO IN MODO COORDINATO DELLE FUNZIONI E DEI SERVIZI CATASTALI	0,00
		SERCIT-07_0001-FREE	Migliorament	01/01/23	30/04/23	C-Area servizi alla città e sviluppo economico	2_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO	2.1_18/23-Svilupp Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolment di un Territorio	SERCIT-07-PLAST FREE	0,00
		SERCIT-11_0001- DI MARKETING TERRITORIALE, POLITICHE DI RICONOSCIMENT E INCENTIVAZIONE DEL CO-WORKING E FAVORIRE L'INSEDIAMENTO DI IMPRESE INNOVATIVE E START-UP	Migliorament	01/01/23	31/12/23	C-Area servizi alla città e sviluppo economico	2_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO	2.1_18/23-Svilupp Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolment di un Territorio	SERCIT-11-ATTIV DI MARKETING TERRITORIALE, POLITICHE DI RICONOSCIMENT E INCENTIVAZIONE DEL CO-WORKING E FAVORIRE L'INSEDIAMENTO DI IMPRESE INNOVATIVE E START-UP	0,00
		SERCIT-01_0001 POZZOLI E CRIPPA, ARTISTI SEREGNESI DI FAMA INTERNAZIONALE COME MODELLO DI CRESCITA CULTURALE E EDUCATIVA	Migliorament	01/01/23	31/12/23	C-Area servizi alla città e sviluppo economico	2_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO	2.3_18/23-Potenz e valorizzare: la cultura per la formazione della persona	SERCIT-01-VALO POZZOLI E CRIPPA, ARTISTI SEREGNESI DI FAMA INTERNAZIONALE COME MODELLO DI CRESCITA CULTURALE E EDUCATIVA	0,00
		SERCIT-08_0001 ALLA LUDOPATIA E ALLA PREVENZIONE DEL GIOCO D'AZZARDO	Migliorament	01/01/23	31/12/23	C-Area servizi alla città e sviluppo economico	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.2_18/23-Proteg garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali	SERCIT-08-CONT ALLA LUDOPATIA E ALLA PREVENZIONE DEL GIOCO D'AZZARDO	0,00
		SERCIT-06_0001- VALORIZZARE IL DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO	Migliorament	01/01/23	31/12/23	C-Area servizi alla città e sviluppo economico	2_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO	2.1_18/23-Svilupp Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolment di un Territorio	SERCIT-06-VALO IL DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO	0,00

Report - Albero Performance per Dirigente

Direzione	Dirigente	Ob. PEG	Tipologia Obiettivo	Dt. Inizio	Dt. Fine	CdR	LINEA STRATEGICA	AZIONE STRATEGICA	Ob. DUP	% Conseguito
		SERCIT-13_0001 IL COMPLETAMENT DELLA PROGETTUALITA' PER UNA PIU' ADEGUATA DISTRIBUZIONE DELLE AREE MERCATALI E DEL COMMERCIO AMBULANTE SUL TERRITORIO E PROVVEDERE ALLA REL IMPLEMENTAZIO (RILEV)	Migliorament	01/01/23	31/12/23	C-Area servizi alla città e sviluppo economico	2_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO	2.1_18/23-Svilupp Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolment di un Territorio	SERCIT-13-CONS IL COMPLETAMENT DELLA PROGETTUALITA' PER UNA PIU' ADEGUATA DISTRIBUZIONE DELLE AREE MERCATALI E DEL COMMERCIO AMBULANTE SUL TERRITORIO E PROVVEDERE ALLA REL IMPLEMENTAZIO	0,00
		SERCIT-14_0001 ATTIVITA' ECONOMICHE STORICHE	Sviluppo	01/01/23	31/12/23	C-Area servizi alla città e sviluppo economico	2_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO	2.1_18/23-Svilupp Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolment di un Territorio	SERCIT-14-VALO ATTIVITA' ECONOMICHE STORICHE	0,00
										0,00



Piano dettagliato degli obiettivi di performance 2023/2025

Dirigente	SPARAGO LORENZO		
Struttura	AREA SERVIZI ALLA CITTÀ E SVILUPPO ECONOMICO		
Obiettivo Gestionale	POLO01_0001 - RAFFORZAMENTO DELLO SVOLGIMENTO IN MODO COORDINATO DELLE FUNZIONI E DEI SERVIZI CATASTALI	Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI		
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino		
Obiettivo Operativo	POLO01 - RAFFORZAMENTO DELLO SVOLGIMENTO IN MODO COORDINATO DELLE FUNZIONI E DEI SERVIZI CATASTALI		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	SPARAGO LORENZO		
Settore	Area servizi alla città e sviluppo economico		
Tipologia Obiettivo	Miglioramento		
Descrizione Lunga	Approvazione, da parte delle Giunte dei Comuni già associati al Polo catastale, della convenzione intercomunale aggiornata (v. Risultato atteso); in concomitanza: contestuale Deliberazione di Consiglio, da parte del Comune di Seveso, di approvazione della medesima convenzione aggiornata		
Risultati Attesi			
Note			
Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BRAMBILLA-ANDREA	Categoria C	0	
GALBIATI-FABRIZIO	Categoria C	0	
MAZZARO-DEBORAH	Categoria C	0	
SPARAGO-LORENZO	Dirigente	0	

Risorsa			Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti			Responsabi
Fase Operativa :			POLO01_000101 - FASE 1 approvazione, da parte delle Giunte dei Comuni già associati al Polo catastale, della convenzione intercomunale aggiornata e contestuale Deliberazione di Consiglio, da parte del Comune di Seveso, di approvazione della medesima convenzione aggiornata.						
Inizio Previsto :			01/01/2023		Fine Prevista :			30/09/2023	
Indicatore :			Rispetto delle previsioni (SI=100)						
Tipo Indicatore			Quantità		Peso			100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note						
2023-06	0,00	0,00							
2023-12	0,00	0,00							

Obiettivo Gestionale	SERCIT-01_0001 - VALORIZZARE POZZOLI E CRIPPA, ARTISTI SEREGNESI DI FAMA INTERNAZIONALE COME MODELLO DI CRESCITA CULTURALE E EDUCATIVA	Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO		
Azione Strategica	2.3_18/23 - Potenziare e valorizzare: la cultura per la formazione della persona		
Obiettivo Operativo	SERCIT-01 - VALORIZZARE POZZOLI E CRIPPA, ARTISTI SEREGNESI DI FAMA INTERNAZIONALE COME MODELLO DI CRESCITA CULTURALE E EDUCATIVA		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	SPARAGO LORENZO		
Settore	Area servizi alla città e sviluppo economico		
Tipologia Obiettivo	Miglioramento		
Descrizione Lunga	Realizzazione 33^ edizione Concorso Pianistico Internazionale “Ettore Pozzoli e 5^ edizione Concorso Pianistico Internazionale per giovani pianisti "Elsa Pozzoli"		
Risultati Attesi	Coinvolgere i cittadini nella valorizzazione del patrimonio culturale della città creando appuntamenti attrattivi in relazione alla valorizzazione degli eventi collegati alla figura di Ettore Pozzoli		
Note	Entrate 30000390 (Proventi) Introiti Pozzoli e iscrizioni € 30.000,00 Uscite 05021006 (prestazioni servizi) € 150.000,00 Concorso Ettore Pozzoli, Concorso Elsa Pozzoli e rassegna oltreilPozzoli 05021003 (acquisto beni) € 500,00 acquisto materiale per competizione e segreteria 05021016 (affitto) € 7.000,00 Locazione teatro 05021017 (contributi per premi) € 47.500,00 vincitori Ettore Pozzoli € 33.000,00 e Elsa Pozzoli 14.500,00 05021019 (tasse) € 6.000,00 (SIAE)		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BRAMBILLA-MASSIMO	Categoria C	0	
CASARTELLI-CLARA	Categoria B3	0	
FRIGERIO-STEFANIA	Categoria B3	0	
PREDOSIN-CARLOTTA	Categoria C	0	
SOLITO-FILOMENA	Categoria D3	0	
SPARAGO-LORENZO	Dirigente	0	
ZANCHI-MADDALENA	Categoria D	0	

Fase Operativa :

SERCIT-01_000101 - FASE 1 - CONCORSO POZZOLI
Avvio 33^ edizione Concorso Pianistico Internazionale “Ettore Pozzoli”, promozione di un progetto di sponsorizzazione entro il 31.3 e raccolta iscrizioni entro il 30.04

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

30/04/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :

SERCIT-01_000102 - FASE 2 - CONCORSO POZZOLI
Realizzazione 33^ edizione Concorso Pianistico Internazionale “Ettore Pozzoli” con coinvolgimento di almeno n.2 patrocini sovracomunali/nazionali

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/10/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		SERCIT-01_000103 - FASE 3 - CONCORSO POZZOLI Presentazione all’amministrazione comunale del programma per le celebrazioni del 150 anniversario della nascita di Ettore Pozzoli entro il 30.4	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 30/04/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		SERCIT-01_000104 - FASE 4 - CONCORSO POZZOLI E ELSA POZZOLI Realizzazione di una rassegna eventi “OltreilPozzoli”	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/10/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		SERCIT-01_000105 - FASE 5 - CONCORSO ELSA POZZOLI Avvio 5^ edizione Concorso Pianistico Internazionale per giovani pianisti, promozione di un progetto di sponsorizzazione entro il 31.3 e raccolta iscrizioni entro il 31.05	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/05/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		SERCIT-01_000106 - FASE 6 - CONCORSO ELSA POZZOLI Realizzazione 5^ edizione Concorso Pianistico Internazionale per giovani pianisti con coinvolgimento di almeno n.2 patrocini sovracomunali/nazionali	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/10/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	SERCIT-06_0001 - VALORIZZARE IL DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	SERCIT-06 - VALORIZZARE IL DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SPARAGO LORENZO				
Settore	Area servizi alla città e sviluppo economico				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Monitoraggio dell’attuazione del progetto relativo bando regionale “Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022 – 2024”, con momenti di confronto periodici con i Servizi Comunali interessati (lavori pubblici e cultura) e con la società esterna Trade Lab srl - Pubblicazione del bando Imprese - Esplorazione della possibilità di ampliare l’attuale perimetro del DUC di Seregno e/o dell’eventualità di creare un secondo Distretto di Seregno nell’area del quartiere S. Valeria, con presentazione di una proposta alla Giunta Comunale				
Risultati Attesi	Attuazione bando DUC 2022 – 2024 e valutazione della possibilità di modificare il perimetro del Distretto di Seregno				
Note	Stanziamiento anno 2023: 8.000,00 € (per prestazione di servizi da parte di Trade Lab srl) Stanziamiento anno 2023 bando Imprese: € 36.000,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
COLOMBO-ELISABETTA		Categoria D3	0		
IMPERATO-MONICA		Categoria D3	0		
SPARAGO-LORENZO		Dirigente	0		
TEDESCHI-VERONICA		Categoria D	0		
VALERI-GABRIELLA		Categoria C	0		

Fase Operativa :	SERCIT-06_000101 - FASE 1		
	Monitoraggio dell'attuazione del progetto relativo bando regionale "Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022 – 2024", con momenti di confronto periodici con i Servizi Comunali interessati (lavori pubblici e cultura) e con la società esterna Trade Lab srl (almeno n. 6 entro il 31/12/2023)		
Inizio Previsto :	01/01/2023	Fine Prevista :	31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :	SERCIT-06_000102 - FASE 2		
	Pubblicazione del bando Imprese entro il 30.06		
Inizio Previsto :	01/01/2023	Fine Prevista :	30/06/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : SERCIT-06_000103 - FASE 3

Esplorazione della possibilità di ampliare l’attuale perimetro del DUC di Seregno e/o dell’eventualità di creare un secondo Distretto di Seregno nell’area del quartiere S. Valeria, con presentazione di una proposta alla Giunta Comunale entro il 31/12/2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	SERCIT-07_0001 - PLASTIC FREE			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	SERCIT-07 - PLASTIC FREE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SPARAGO LORENZO				
Settore	Area servizi alla città e sviluppo economico				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Sottoscrizione del Protocollo d’Intesa/affidamento tra il Comune di Seregno e Legambiente Seregno entro il 30/04/2023 per l’attuazione del progetto denominato “Seregno Senza Plastica 2023”, già illustrato all’Assessorato di competenza a fine 2022, e successivo avvio delle iniziative di comunicazione di competenza di Legambiente, con il supporto e il coordinamento del SUAP.				
Risultati Attesi	Attivazione di iniziative di comunicazione e sensibilizzazione delle imprese sui contenuti del progetto “Seregno Senza Plastica 2023”, in stretta collaborazione con Legambiente Seregno e con il coinvolgimento delle associazioni di categoria				
Note	Risorse disponibili - € 4.900,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
ALQUATI-ELISA ADRIANA CARLA		Categoria C	0		
BELLARDI-EMMA		Categoria C	0		
COLOMBO-ELISABETTA		Categoria D3	0		
IMPERATO-MONICA		Categoria D3	0		
SPARAGO-LORENZO		Dirigente	0		
TEDESCHI-VERONICA		Categoria D	0		

Risorsa				Inquadramento		Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
VALERI-GABRIELLA				Categoria C		0		
Fase Operativa :				SERCIT-07_000101 - FASE 1 Sottoscrizione del Protocollo d’Intesa/affidamento tra il Comune di Seregno e Legambiente Seregno entro il 30/04/2023 per l’attuazione del progetto denominato “Seregno Senza Plastica 2023”, già illustrato all’Assessorato di competenza a fine 2022, e successivo avvio delle iniziative di comunicazione di competenza di Legambiente, con il supporto e il coordinamento del SUAP.				
Inizio Previsto :				01/01/2023		Fine Prevista :		30/04/2023
Indicatore :				Rispetto delle previsioni (SI=100)				
Tipo Indicatore				Quantità		Peso		100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note					
2023-06	0,00	0,00						
2023-12	0,00	0,00						

Obiettivo Gestionale	SERCIT-08_0001 - CONTRASTO ALLA LUDOPATIA E ALLA PREVENZIONE DEL GIOCO D’AZZARDO			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.2_18/23 - Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali				
Obiettivo Operativo	SERCIT-08 - CONTRASTO ALLA LUDOPATIA E ALLA PREVENZIONE DEL GIOCO D’AZZARDO				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SPARAGO LORENZO				
Settore	Area servizi alla città e sviluppo economico				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Presentazione in Consiglio Comunale del regolamento per il contrasto alla ludopatia, previa rivalutazione dei contenuti del regolamento proposto dall’Area Servizi alla Persona da parte dell’Avvocatura Civica del Comune di Seregno - Presentazione da parte dei Servizi Sociali e della Polizia Locale di una dettagliata e motivata relazione sulla tipologia di avventori e sulle relative abitudini di gioco, che individui le fasce orarie giornaliere di interruzione delle attività di gioco - Presentazione alla Giunta Comunale di una proposta di ordinanza sindacale di regolamentazione degli orari di esercizio delle slot machine				
Risultati Attesi	Adozione del regolamento per il contrasto alla ludopatia e formulazione di una proposta di ordinanza sindacale				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
COLOMBO-ELISABETTA		Categoria D3	0		
IMPERATO-MONICA		Categoria D3	0		
SPARAGO-LORENZO		Dirigente	0		
TEDESCHI-VERONICA		Categoria D	0		
VALERI-GABRIELLA		Categoria C	0		

Fase Operativa :	SERCIT-08_000101 - FASE 1		
	Presentazione in Consiglio Comunale del regolamento per il contrasto alla ludopatia entro 31/05/2023, previa rivalutazione dei contenuti del regolamento proposto dall'Area Servizi alla Persona da parte dell'Avvocatura Civica del Comune di Seregno		
Inizio Previsto :	01/01/2023	Fine Prevista :	31/05/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0.00	0.00	

Fase Operativa :	SERCIT-08_000102 - FASE 2		
	Presentazione da parte dei Servizi Sociali e della Polizia Locale di una dettagliata e motivata relazione sulla tipologia di avventori e sulle relative abitudini di gioco, che individui le fasce orarie giornaliere di interruzione delle attività di gioco entro il 30.10.2023		
Inizio Previsto :	01/01/2023	Fine Prevista :	31/10/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0.00	0.00	

Fase Operativa :		SERCIT-08_000103 - FASE 3	
		Presentazione alla Giunta Comunale, entro il 31/12/2023, di una proposta di ordinanza sindacale di regolamentazione degli orari di esercizio delle slot machine	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	SERCIT-11_0001 - ATTIVARE DI MARKETING TERRITORIALE, POLITICHE DI RICONOSCIMENTO E INCENTIVAZIONE DEL CO-WORKING E FAVORIRE L'INSEDIAMENTO DI IMPRESE INNOVATIVE E START-UP			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	SERCIT-11 - ATTIVARE DI MARKETING TERRITORIALE, POLITICHE DI RICONOSCIMENTO E INCENTIVAZIONE DEL CO-WORKING E FAVORIRE L'INSEDIAMENTO DI IMPRESE INNOVATIVE E START-UP				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SPARAGO LORENZO				
Settore	Area servizi alla città e sviluppo economico				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Predisposizione delibera di indirizzo di Giunta per nuovi bandi imprese, con particolare riferimento a politiche di incentivazione del co-working e delle imprese giovanili e femminili, nonché di imprese innovative e start-up - Approvazione e pubblicazione dei nuovi bandi di cui alla delibera di indirizzo di Giunta - Gestione e chiusura bandi con erogazione contributi				
Risultati Attesi	Erogazione dei contributi previsti dai bandi in oggetto quale attività di promozione e sviluppo del territorio				
Note	Stanziamiento iniziale di 30.000,00 €, fermo restando l'eventualità che le risorse vengano integrate nel corso dell'anno sulla base del tasso di adesione da parte delle imprese e previa disponibilità di bilancio.				
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
COLOMBO-ELISABETTA	Categoria D3			0	
IMPERATO-MONICA	Categoria D3			0	
SPARAGO-LORENZO	Dirigente			0	
TEDESCHI-VERONICA	Categoria D			0	

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
VALERI-GABRIELLA	Categoria C	0	

Fase Operativa :

SERCIT-11_000101 - FASE 1
Predisposizione delibera di indirizzo di Giunta per nuovi bandi imprese entro il 15/02/2023, con particolare riferimento a politiche di incentivazione del co-working e delle imprese giovanili e femminili, nonché di imprese innovative e start-up

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

15/02/2023

Indicatore :

Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa :

SERCIT-11_000102 - FASE 2
Approvazione e pubblicazione dei nuovi bandi di cui alla delibera di indirizzo di Giunta, entro il 15/03/2023

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

15/03/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		SERCIT-11_000103 - FASE 3 Gestione e chiusura bandi con erogazione contributi entro il 31/12/2023	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	SERCIT-13_0001 - CONSOLIDARE IL COMPLETAMENTO DELLA PROGETTUALITA' PER UNA PIU' ADEGUATA DISTRIBUZIONE DELLE AREE MERCATALI E DEL COMMERCIO AMBULANTE SUL TERRITORIO E PROVVEDERE ALLA REL IMPLEMENTAZIONE (RILEV)			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	SERCIT-13 - CONSOLIDARE IL COMPLETAMENTO DELLA PROGETTUALITA' PER UNA PIU' ADEGUATA DISTRIBUZIONE DELLE AREE MERCATALI E DEL COMMERCIO AMBULANTE SUL TERRITORIO E PROVVEDERE ALLA REL IMPLEMENTAZIONE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SPARAGO LORENZO				
Settore	Area servizi alla città e sviluppo economico				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Chiusura della fase sperimentale del layout provvisorio della Fiera di S, Valeria, con presentazione alla Giunta Comunale di un resoconto finale e di una proposta di layout definitivo - Modifica del regolamento per il commercio su area pubblica per l'inserimento, relativamente ai posteggi isolati, delle macro-categorie "Alimentare / Non alimentare" e presentazione della proposta al CC				
Risultati Attesi	Individuazione del layout definitivo della Fiera di S.Valeria e approvazione nuove modifiche al regolamento per il commercio su area pubblica				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
ALQUATI-ELISA ADRIANA CARLA		Categoria C	0		
BELLARDI-EMMA		Categoria C	0		
COLOMBO-ELISABETTA		Categoria D3	0		
IMPERATO-MONICA		Categoria D3	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
SPARAGO-LORENZO	Dirigente	0	
TEDESCHI-VERONICA	Categoria D	0	

Fase Operativa :
SERCIT-13_000101 - FASE 1
Chiusura della fase sperimentale del layout provvisorio della Fiera di S, Valeria, con presentazione alla Giunta Comunale di un resoconto finale e di una proposta di layout definitivo entro il 30/09/2023

Inizio Previsto :
01/01/2023

Fine Prevista :
30/09/2023

Indicatore :	Rispetto delle previsioni (SI=100)		
Tipo Indicatore	Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :
SERCIT-13_000102 - FASE 2
Modifica del regolamento per il commercio su area pubblica per l’inserimento, relativamente ai posteggi isolati, delle macro-categorie “Alimentare / Non alimentare” e presentazione della proposta al CC entro il 31/12/2023

Inizio Previsto :
01/01/2023

Fine Prevista :
31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso
			100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	SERCIT-14_0001 - VALORIZZARE ATTIVITA' ECONOMICHE STORICHE			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	SERCIT-14 - VALORIZZARE ATTIVITA' ECONOMICHE STORICHE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SPARAGO LORENZO				
Settore	Area servizi alla città e sviluppo economico				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	Istituzione di un Registro delle Imprese Storiche, alla scadenza della manifestazione di interesse e previa istruttoria delle domande - Valutazione delle proposte presentate di Logo delle Imprese Storiche di Seregno (call for ideas) e presentazione in GC, previa costituzione di una commissione esaminatrice ai sensi del bando di concorso - Organizzazione di un evento di premiazione delle Imprese Storiche di Seregno, in collaborazione con il Servizio Comunicazione e Stampa				
Risultati Attesi	Avvio di un momento istituzionale periodico di riconoscimento delle Imprese Storiche di Seregno quale azione di marketing territoriale e di promozione delle eccellenze del territorio				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
COLOMBO-ELISABETTA		Categoria D3	0		
IMPERATO-MONICA		Categoria D3	0		
SPARAGO-LORENZO		Dirigente	0		
TEDESCHI-VERONICA		Categoria D	0		
VALERI-GABRIELLA		Categoria C	0		

Fase Operativa :		SERCIT-14_000101 - FASE 1	
		Istituzione entro il 31/05/2023 di un Registro delle Imprese Storiche, alla scadenza della manifestazione di interesse e previa istruttoria delle domande	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/05/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		SERCIT-14_000102 - FASE 2	
		Valutazione delle proposte presentate di Logo delle Imprese Storiche di Seregno (call for ideas) e presentazione in GC entro il 30/09/2023, previa costituzione di una commissione esaminatrice ai sensi del bando di concorso,	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 30/09/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		SERCIT-14_000103 - FASE 3	

Organizzazione di un evento di premiazione delle Imprese Storiche di Seregno, in collaborazione con il Servizio Comunicazione e Stampa, entro il 31/12/2023

Inizio Previsto :	01/01/2023	Fine Prevista :	31/12/2023
-------------------	------------	-----------------	------------

Indicatore :	Rispetto delle previsioni (SI=100)		
--------------	------------------------------------	--	--

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025

ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 09/06/2021

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: PERFORMANCE

CITTA' DI SEREGNO



Allegato 8.2)

OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA SERVIZI ALLA CITTÀ E SVILUPPO ECONOMICO

Report - Albero Performance per Dirigente

Direzione	Dirigente	Ob. PEG	Tipologia Obiettivo	Dt. Inizio	Dt. Fine	CdR	LINEA STRATEGICA	AZIONE STRATEGICA	Ob. DUP	% Conseguito
PERFORG_C-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico	SPARAGO LORENZO	SERCIT-12_0001-CONSOLIDARE E SVILUPPARE LA CONSULTA DELLE POLITICHE PRODUTTIVE, DEL LAVORO E DELLO SVILUPPO ECONOMICO QUALE LUOGO PRIVILEGIATO DI CONFRONTO PER LO SVILUPPO DELL'ECONOMIA LOCALE	Mantenimen	01/01/23	31/12/23	PERFORG_C-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico	2_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO	2.1_18/23-Svilupp Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolment di un Territorio	SERCIT-12-CONS E SVILUPPARE LA CONSULTA DELLE POLITICHE PRODUTTIVE, DEL LAVORO E DELLO SVILUPPO ECONOMICO QUALE LUOGO PRIVILEGIATO DI CONFRONTO PER LO SVILUPPO DELL'ECONOMIA LOCALE	0,00
		SERCIT-PTPCT-0 E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA SERVIZI ALLA CITTA' E SVILUPPO ECONOMICO)	Mantenimen	01/01/23	31/12/23	PERFORG_C-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.1_18/23-Govern integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza	SERCIT-PTPCT-0 E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT	0,00
		SERCIT-04_0001-RIORGANIZZARE E OTTIMIZZARE L'OFFERTA DOCUMENTARIA	Migliorament	01/01/23	31/12/23	PERFORG_C-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.2_18/23-Valoriz e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi	SERCIT-04-RIOR E OTTIMIZZARE L'OFFERTA DOCUMENTARIA	0,00
		PROT 01_0001-MODER DEL SERVIZIO DI POSTALIZZAZION	Migliorament	01/01/23	31/12/23	PERFORG_C-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	PROT 01-MODERNIZZA DEL SERVIZIO DI POSTALIZZAZION	0,00
		DEMO01_0001-R DEGLI SPAZI DEGLI UFFICI ANAGRAFICI – STATO CIVILE - ELETTORALE	Migliorament	01/01/23	31/05/23	PERFORG_C-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	DEMO01-RIORGA DEGLI SPAZI DEGLI UFFICI ANAGRAFICI – STATO CIVILE - ELETTORALE	0,00
		SERCIT-02_0001-DELLA CITTA' ATTRAVERSO INTERVENTI CULTURALI E DI ARTE CONTEMPORANE	Migliorament	01/01/23	31/12/23	PERFORG_C-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico	2_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO	2.3_18/23-Potenz e valorizzare: la cultura per la formazione della persona	SERCIT-02-RIQUA DELLA CITTA' ATTRAVERSO INTERVENTI CULTURALI E DI ARTE CONTEMPORANE	0,00

Report - Albero Performance per Dirigente

Direzione	Dirigente	Ob. PEG	Tipologia Obiettivo	Dt. Inizio	Dt. Fine	CdR	LINEA STRATEGICA	AZIONE STRATEGICA	Ob. DUP	% Conseguito
		SERCIT-05_0001 UN PIANO COERENTE DI PROPOSTE CULTURALI ORIENTATE AI DIVERSI TARGET (RILEVANTE)	Mantenimen	01/01/23	31/12/23	PERFORG_C-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.2_18/23-Valoriz e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi	SERCIT-05-ORGA UN PIANO COERENTE DI PROPOSTE CULTURALI ORIENTATE AI DIVERSI TARGET	0,00
		SERCIT-03_0001 RASSEGNE CULTURALI TRASVERSALI CHE COMPRENDANO PROPOSTE ARTISTICHE DIFFERENZIATE PER AMPLIARE L'OFFERTA E SODDISFARE UN AMPIO NUMERO DI CITTADINI	Mantenimen	01/01/23	31/12/23	PERFORG_C-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico	2_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO	2.3_18/23-Potenz e valorizzare: la cultura per la formazione della persona	SERCIT-03-CREA RASSEGNE CULTURALI TRASVERSALI CHE COMPRENDANO PROPOSTE ARTISTICHE DIFFERENZIATE PER AMPLIARE L'OFFERTA E SODDISFARE UN AMPIO NUMERO DI CITTADINI	0,00
		SERCIT-10_0001-SONDARE LA POSSIBILITA' DI AVVIO NUOVI GEMELLAGGI CON CITTA' EUROPEE	Migliorament	01/01/23	31/12/23	PERFORG_C-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico	4_18/23-SCELGO SEREGNO: OLTRE IL TERRITORIO	4.1_18/23-Rilanci e creare eccellenze: Seregno oltre propri i confini	SERCIT-10-SOND LA POSSIBILITA' DI AVVIO NUOVI GEMELLAGGI CON CITTA' EUROPEE	0,00
										0,00



Piano dettagliato degli obiettivi di performance 2023/2025

Dirigente	SPARAGO LORENZO		
Struttura	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SERVIZI ALLA CITTÀ E SVILUPPO ECONOMICO		
Obiettivo Gestionale	DEMO01_0001 - RIORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI DEGLI UFFICI ANAGRAFICI – STATO CIVILE - ELETTORALE	Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI		
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino		
Obiettivo Operativo	DEMO01 - RIORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI DEGLI UFFICI ANAGRAFICI – STATO CIVILE - ELETTORALE		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	SPARAGO LORENZO		
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico		
Tipologia Obiettivo	Miglioramento		
Descrizione Lunga	Eliminazione della documentazione obsoleta, spostamento provvisorio della documentazione esistente - Approntamento di postazioni di front office temporanee a servizio dei cittadini da utilizzare durante i lavori eseguiti dal Servizio Manutenzioni - Riattivazione e riorganizzazione del servizio nei nuovi spazi e con i nuovi arredi (box) a conclusione dei lavori eseguiti dal Servizio Manutenzioni		
Risultati Attesi	Attivazione del servizio con nuovi arredi (box)		
Note			
Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BENEDUM-CRISTINA	Categoria C	0	
BOSCOLO-DESIREE	Categoria C	0	
CITTERIO-LAURA	Categoria C	0	

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
CORTI-EMANUELE	Categoria C	0	
DUGNANI-DONATELLA	Categoria C	0	
FARINA-RACHELE	Categoria C	0	
GALLIANI-MARIA LUIGIA	Categoria C	0	
GALLI-DANIELA	Categoria D3	0	
GOBBI-PAOLA	Categoria C	0	
MASOLO-ALESSANDRO	Categoria C	0	
MAZZA-LUCA	Categoria C	0	
PELUCCHI-PATRIZIA	Categoria C	0	
PIZZONIA-DANIELA	Categoria D	0	
TROCCOLO-SARA	Categoria C	0	

Fase Operativa :

DEMO01_000101 - FASE 1

Eliminazione della documentazione obsoleta, spostamento provvisorio della documentazione esistente entro il 28.2

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/05/2023

Indicatore :

Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa :		DEMO01_000102 - FASE 2	
		Approntamento di postazioni di front office temporanee a servizio dei cittadini da utilizzare durante i lavori eseguiti dal Servizio Manutenzioni entro il 31.3	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/05/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		DEMO01_000103 - FASE 3	
		Riattivazione e riorganizzazione del servizio nei nuovi spazi e con i nuovi arredi (box) a conclusione dei lavori eseguiti dal Servizio Manutenzioni entro il 30.4	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/05/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	PROT 01_0001 - MODERNIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI POSTALIZZAZIONE			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	PROT 01 - MODERNIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI POSTALIZZAZIONE				
Responsabile Politico	MODERNIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI POSTALIZZAZIONE				
Responsabile Obiettivo	SPARAGO LORENZO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Scarto archivistico di materiale dei Servizi Demografici per agevolare la ristrutturazione degli uffici - Affidamento straordinario di postalizzazione dei solleciti richiesti dal Servizio Tributi – Nuovo appalto biennale o triennale del servizio di postalizzazione con esplorazione dell’introduzione del servizio di invio digitale della corrispondenza all’appaltatore				
Risultati Attesi	Realizzare ed efficientare la trasmissione ordinaria della posta dell’Ente e quella straordinaria ai fini del recupero delle entrate tributarie. Collaborare al rinnovamento degli spazi di lavoro dei Servizi Demografici.				
Note	Cap. 01021014 - € 1.000,00 Cap. 01021014 - € 30.000,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
BONIZZONI-ALESSANDRA		Categoria D	0		
BURELLO-NICOLE		Categoria C	0		
STILO-ROSALBA		Categoria B3	0		

Fase Operativa : PROT 01_000101 - FASE 1
Scarto archivistico di materiale dei Servizi Demografici per agevolare la ristrutturazione degli uffici
Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : PROT 01_000102 - FASE 2
Affidamento straordinario di postalizzazione dei solleciti richiesti dal Servizio Tributi entro il 31.10
Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/10/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : PROT 01_000103 - FASE 3

Nuovo appalto biennale o triennale del servizio di postalizzazione con esplorazione dell'introduzione del servizio di invio digitale della corrispondenza all'appaltatore entro il 31.12

Inizio Previsto : 01/01/2023 Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	SERCIT-PTPCT-02_0001 - REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA SERVIZI ALLA CITTA' E SVILUPPO ECONOMICO)			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.1_18/23 - Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza				
Obiettivo Operativo	SERCIT-PTPCT-02 - REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SPARAGO LORENZO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA SERVIZI ALLA CITTA' E SVILUPPO ECONOMICO) ENTRO IL 31/12				
Risultati Attesi	REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
SPARAGO-LORENZO		Dirigente	0		

Fase Operativa :
Inizio Previsto :
FINE PREVISTA :

SERCIT-PTPCT-02_000101 - FASE 1: REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT ENTRO IL 31/12
FASE 1: REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT ENTRO IL 31/12
01/01/2023

FINE PREVISTA :
31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	SERCIT-02_0001 - RIQUALIFICAZIONE DELLA CITTA' ATTRAVERSO INTERVENTI CULTURALI E DI ARTE CONTEMPORANEA			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.3_18/23 - Potenziare e valorizzare: la cultura per la formazione della persona				
Obiettivo Operativo	SERCIT-02 - RIQUALIFICAZIONE DELLA CITTA' ATTRAVERSO INTERVENTI CULTURALI E DI ARTE CONTEMPORANEA				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SPARAGO LORENZO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Presentazione all'amministrazione progetto di valorizzazione e promozione dei murales realizzati a Seregno dal 2019 - Realizzazione mostra itinerante da promuovere nelle scuole del territorio - Presentazione all'amministrazione di n.3 piani degli eventi distinti per periodi per utilizzo Auditorium - Presentazione all'amministrazione di n.2 piani mostre distinti per periodi per utilizzo Galleria Mariani				
Risultati Attesi	Creare luoghi, occasioni di incontro e promozione di interventi di valorizzazione delle bellezze artistiche in città e momenti di riflessione con personaggi autorevoli della scena culturale				
Note	05021004 € 1.000,00 (acquisto beni per mostre) 05021011 € 40.000,00 (custodia)				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
BRAMBILLA-MASSIMO		Categoria C	0		
CASARTELLI-CLARA		Categoria B3	0		
FRIGERIO-STEFANIA		Categoria B3	0		
PREDOSIN-CARLOTTA		Categoria C	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
SOLITO-FILOMENA	Categoria D3	0	
ZANCHI-MADDALENA	Categoria D	0	

Fase Operativa :

SERCIT-02_000101 - FASE 1
Presentazione all’amministrazione progetto di valorizzazione e promozione dei murales realizzati a Seregno dal 2019 entro 31.7

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/07/2023

Indicatore :

Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa :

SERCIT-02_000102 - FASE 2
Realizzazione mostra itinerante da promuovere nelle scuole del territorio

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		SERCIT-02_000103 - FASE 3 Presentazione all’amministrazione di n.3 piani degli eventi distinti per periodi per utilizzo Auditorium	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		SERCIT-02_000104 - FASE 4 Presentazione all’amministrazione di n.2 piani mostre distinti per periodi per utilizzo Galleria Mariani	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso
			100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	SERCIT-03_0001 - CREARE RASSEGNE CULTURALI TRASVERSALI CHE COMPRENDANO PROPOSTE ARTISTICHE DIFFERENZIATE PER AMPLIARE L'OFFERTA E SODDISFARE UN AMPIO NUMERO DI CITTADINI			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.3_18/23 - Potenziare e valorizzare: la cultura per la formazione della persona				
Obiettivo Operativo	SERCIT-03 - CREARE RASSEGNE CULTURALI TRASVERSALI CHE COMPRENDANO PROPOSTE ARTISTICHE DIFFERENZIATE PER AMPLIARE L'OFFERTA E SODDISFARE UN AMPIO NUMERO DI CITTADINI				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SPARAGO LORENZO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	Sostenere iniziative culturali per consolidare la memoria e la identità culturale attraverso il riconoscimento di patrocini - Realizzazione di n. 4 rassegne (Seregno d'Estate – Ville Aperte – Circolo delle 12 lune – Natale in città) anche attraverso il coinvolgimento di almeno 6 istituzioni del territorio - Realizzazione di un evento culturale specifico in occasione della tappa del Giro d'Italia - Registrazione marchio Circolo 12				
Risultati Attesi	Diffusione della cultura nelle sue diverse forme come concerti, mostre, installazioni pubbliche, spettacoli teatrali anche attraverso il coinvolgimento e il supporto delle realtà del territorio				
Note	Cap. 05021003 € 5.000,00 (acquisto beni) Cap. 05021006 € 74.000,00 (prestazioni per realizzazione eventi) Cap. 05021016 € 3.000,00 (imposte e tasse) Cap. 05021011 € 35.000,00 (prestazioni per custodia)				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
BRAMBILLA-MASSIMO		Categoria C	0		
CASARTELLI-CLARA		Categoria B3	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
FRIGERIO-STEFANIA	Categoria B3	0	
PREDOSIN-CARLOTTA	Categoria C	0	
SOLITO-FILOMENA	Categoria D3	0	
ZANCHI-MADDALENA	Categoria D	0	

Fase Operativa :SERCIT-03_000101 - FASE 1
Sostenere iniziative culturali per consolidare la memoria e la identità culturale attraverso il riconoscimento di patrocini - N. patrocini rilasciati/N. patrocini richiesti
(tra 90% e il 100%)

Inizio Previsto :01/01/2023

Fine Prevista :31/12/2023

Indicatore :Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa :SERCIT-03_000102 - FASE 2
Realizzazione di n. 4 rassegne (Seregno d’Estate – Ville Aperte – Circolo delle 12 lune – Natale in città) anche attraverso il coinvolgimento di almeno 6 istituzioni del territorio

Inizio Previsto :01/01/2023

Fine Prevista :31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		SERCIT-03_000103 - FASE 3 Realizzazione di un evento culturale specifico in occasione della tappa del Giro d’Italia entro il 31.05	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/05/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		SERCIT-03_000104 - FASE 4 Registrazione marchio Circolo 12 lune entro 30.11	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 30/11/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	SERCIT-04_0001 - RIORGANIZZARE E OTTIMIZZARE L'OFFERTA DOCUMENTARIA			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.2_18/23 - Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi				
Obiettivo Operativo	SERCIT-04 - RIORGANIZZARE E OTTIMIZZARE L'OFFERTA DOCUMENTARIA				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SPARAGO LORENZO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Revisione patrimonio librario - revisione aree disciplinari, individuazione aree tematiche e ricollocamento librario				
Risultati Attesi	Risultato atteso Aggiornamento, rinnovo e valorizzazione patrimonio librario				
Note	Cap 5011012 30.000 Acquisto patrimonio librario				
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BANFI-ALBERTO	Categoria C			0	
CAPONE-ANTONIA	Categoria C			0	
CASATI-LAURA	Categoria C			0	
GATTI-GIULIA	Categoria C			0	
NAVA-TIZIANA	Categoria C			0	
PLEUTERI-SIMONA	Categoria C			0	
PORRO-ENRICO	Categoria D3			0	
SCARPI-MARICA	Categoria C			0	

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
VIGANO'-LUCA	Categoria C	0	

Fase Operativa :

SERCIT-04_000101 - FASE 1

Revisione patrimonio librario – rinnovo patrimonio librario garantendo un indice di circolazione $\geq 0,5$, un indice di scarto ≥ 1 e pieno impiego delle risorse stanziare

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore :

Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa :

SERCIT-04_000102 - FASE 2

Revisione aree disciplinari entro il 30.6 e individuazione aree tematiche (≥ 3) e ricollocamento librario entro il 15.10

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/10/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	SERCIT-05_0001 - ORGANIZZARE UN PIANO COERENTE DI PROPOSTE CULTURALI ORIENTATE AI DIVERSI TARGET (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.2_18/23 - Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi				
Obiettivo Operativo	SERCIT-05 - ORGANIZZARE UN PIANO COERENTE DI PROPOSTE CULTURALI ORIENTATE AI DIVERSI TARGET				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SPARAGO LORENZO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	Realizzare attività di promozione della biblioteca e della lettura - Realizzazione evento speciale “Fantastiche Matite al Giro d’Italia” - Conclusione progetto “La lettura un’esperienza intima ma partecipata” attraverso al realizzazione dei seguenti eventi: FESTIVAL IL MANGIALIBRI; IL CUCINAMUSICA (laboratorio); LEGGIMILEGGERO (laboratorio); PROGETTO PODCAST (laboratorio); CIPI'. IL GIOCO DEL TEATRO; RACCONTAMIRACCONTO (laboratorio di arte terapia)				
Risultati Attesi					
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
BANFI-ALBERTO		Categoria C	0		
CAPONE-ANTONIA		Categoria C	0		
CASATI-LAURA		Categoria C	0		
GATTI-GIULIA		Categoria C	0		
NAVA-TIZIANA		Categoria C	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
PLEUTERI-SIMONA	Categoria C	0	
PORRO-ENRICO	Categoria D3	0	
SCARPI-MARICA	Categoria C	0	
VIGANO'-LUCA	Categoria C	0	

Fase Operativa :
SERCIT-05_000101 - FASE 1
Realizzare attività di promozione della biblioteca e della lettura (gruppi di lettura, rassegna Pagine/Parole) - n. eventi di promozione della biblioteca e della lettura per gli adulti: = or >5 n. eventi di promozione della biblioteca e della lettura (fascia 0-19): = or > 10

Inizio Previsto :
01/01/2023

Fine Prevista :
31/12/2023

Indicatore :
Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa :
SERCIT-05_000102 - FASE 2
Realizzazione evento speciale “Fantastiche Matite al Giro d’Italia” entro il 31.05

Inizio Previsto :
01/01/2023

Fine Prevista :
31/05/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		SERCIT-05_000103 - FASE 3 Conclusione progetto “La lettura un’esperienza intima ma partecipata” attraverso al realizzazione dei seguenti eventi: FESTIVAL IL MANGIALIBRI (MARZO-APRILE 2023); IL CUCINAMUSICA (laboratorio); LEGGIMILEGGERO (laboratorio); PROGETTO PODCAST (laboratorio); CIPI'. IL GIOCO DEL TEATRO; RACCONTAMIRACCONTO (laboratorio di arte terapia)	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	SERCIT-10_0001 - SONDARE LA POSSIBILITA' DI AVVIO NUOVI GEMELLAGGI CON CITTA' EUROPEE			Peso	1
Linea Strategica	4_18/23 - SCELGO SEREGNO: OLTRE IL TERRITORIO				
Azione Strategica	4.1_18/23 - Rilanciare e creare eccellenze: Seregno oltre propri i confini				
Obiettivo Operativo	SERCIT-10 - SONDARE LA POSSIBILITA' DI AVVIO NUOVI GEMELLAGGI CON CITTA' EUROPEE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SPARAGO LORENZO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Attivazione di almeno n. 3 tavoli di lavoro / incontri con i Servizi Comunali interessati (Comunicazione e Stampa, Cultura e Pubblica Istruzione) per individuare una rosa di Città europee che potrebbero essere coinvolte in un nuovo rapporto di Gemellaggio - Presentazione alla Giunta Comunale di una proposta di Gemellaggio con una città europea individuata a fronte dei sopra citati tavoli di lavoro				
Risultati Attesi					
Note					
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
COLOMBO-ELISABETTA	Categoria D3			0	
IMPERATO-MONICA	Categoria D3			0	
TEDESCHI-VERONICA	Categoria D			0	
VALERI-GABRIELLA	Categoria C			0	

Fase Operativa : SERCIT-10_000101 - FASE 1
Attivazione di almeno n. 3 tavoli di lavoro / incontri con i Servizi Comunali interessati (Comunicazione e Stampa, Cultura e Pubblica Istruzione), entro il 31/10/2023, per individuare una rosa di Città europee che potrebbero essere coinvolte in un nuovo rapporto di Gemellaggio

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : SERCIT-10_000102 - FASE 2
Presentazione alla Giunta Comunale, entro il 31/12/2023, di una proposta di Gemellaggio con una città europea individuata a fronte dei sopra citati tavoli di lavoro

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	SERCIT-12_0001 - CONSOLIDARE E SVILUPPARE LA CONSULTA DELLE POLITICHE PRODUTTIVE, DEL LAVORO E DELLO SVILUPPO ECONOMICO QUALE LUOGO PRIVILEGIATO DI CONFRONTO PER LO SVILUPPO DELL’ECONOMIA LOCALE			Peso	1
Linea Strategica	2_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEL TERRITORIO				
Azione Strategica	2.1_18/23 - Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio				
Obiettivo Operativo	SERCIT-12 - CONSOLIDARE E SVILUPPARE LA CONSULTA DELLE POLITICHE PRODUTTIVE, DEL LAVORO E DELLO SVILUPPO ECONOMICO QUALE LUOGO PRIVILEGIATO DI CONFRONTO PER LO SVILUPPO DELL’ECONOMIA LOCALE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	SPARAGO LORENZO				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Servizi alla città e sviluppo economico				
Tipologia Obiettivo	Mantenimento				
Descrizione Lunga	Periodica attività di comunicazione ai componenti della Consulta delle iniziative di sviluppo economico assunte dall’Amministrazione Comunale - Coinvolgimento della Consulta con almeno n. 2 convocazioni, in presenza o da remoto - Attivazione di confronti singoli con ciascun componente della Consulta per una più efficace e diretta comunicazione su specifiche tematiche di interesse circoscritto a determinate associazioni di categoria				
Risultati Attesi	Consolidamento dei momenti di interlocuzione e confronto con i componenti della Consulta per l’attivazione di iniziative di sviluppo economico realmente condivise ed efficaci.				
Note					
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
COLOMBO-ELISABETTA	Categoria D3			0	
IMPERATO-MONICA	Categoria D3			0	
TEDESCHI-VERONICA	Categoria D			0	
VALERI-GABRIELLA	Categoria C			0	

Fase Operativa : SERCIT-12_000101 - FASE 1
Periodica attività di comunicazione ai componenti della Consulta delle iniziative di sviluppo economico assunte dall’Amministrazione Comunale (n. 1 comunicazione via e-mail a bimestre in media, per n. 6 in totale entro il 31/12/2023)

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : SERCIT-12_000102 - FASE 2
Coinvolgimento della Consulta con almeno n. 2 convocazioni, in presenza o da remoto, entro il 31/12/2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : SERCIT-12_000103 - FASE 3

Attivazione di confronti singoli con ciascun componente della Consulta per una più efficace e diretta comunicazione su specifiche tematiche di interesse circoscritto a determinate associazioni di categoria (almeno n. 3 entro il 31/12/2023)

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025

ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 09/06/2021

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: PERFORMANCE

CITTA' DI SEREGNO



Allegato 9.1)

OBIETTIVI RILEVANTI AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Report - Albero Performance per Dirigente

Direzione	Dirigente	Ob. PEG	Tipologia Obiettivo	Dt. Inizio	Dt. Fine	CdR	LINEA STRATEGICA	AZIONE STRATEGICA	Ob. DUP	% Conseguito
A-Area servizi alla persona	DANILI EMANUELA	SERPER-15_0001 PROGETTAZIONI INNOVATIVE FINANZIATE DA PNRR E ALTRI FONDI MINISTERIALI E REGIONALI (RILEVANTE)	Sviluppo	01/01/23	31/12/23	A-Area servizi alla persona	4_18/23-SCELGO SEREGNO: OLTRE IL TERRITORIO	4.1_18/23-Rilanci e creare eccellenze: Seregno oltre propri i confini	SERPER-15-PROG INNOVATIVE FINANZIATE DA PNRR E ALTRI FONDI MINISTERIALI E REGIONALI (RILEVANTE)	0,00
		SERPER-13_0001 DEGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI NEL PIANO DI ZONA DELL'AMBITO TERRITORIALE E DISTRETTUALE DI SEREGNO 2021-2023 (RILEVANTE)	Sviluppo	01/01/23	31/12/23	A-Area servizi alla persona	4_18/23-SCELGO SEREGNO: OLTRE IL TERRITORIO	4.1_18/23-Rilanci e creare eccellenze: Seregno oltre propri i confini	SERPER-13-REAL DEGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI NEL PIANO DI ZONA DELL'AMBITO TERRITORIALE E DISTRETTUALE DI SEREGNO 2021-2023 (RILEVANTE)	0,00
		SERPER-06_0001 E PROMUOVERE I VALORI DELLO SPORT OLTRE "SEREGNO SPORT WEEK" (RILEVANTE)	Migliorament	01/01/23	31/12/23	A-Area servizi alla persona	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.5_18/23-Valoriz supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale	SERPER-06-FAVO E PROMUOVERE I VALORI DELLO SPORT: "SEREGNO SPORT WEEK" (RILEVANTE)	0,00
		SERPER-10_0001 DEL SISTEMA DELLE PRESTAZIONI SOCIALI E SOCIO-SANITARIE PER LA DOMICILIARITÀ A FAVORE DELLA POPOLAZIONE ANZIANA (RILEVANTE)	Migliorament	01/01/23	31/12/23	A-Area servizi alla persona	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.2_18/23-Proteg garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali	SERPER-10-IMPL DEL SISTEMA DELLE PRESTAZIONI SOCIALI E SOCIO-SANITARIE PER LA DOMICILIARITÀ A FAVORE DELLA POPOLAZIONE ANZIANA (RILEVANTE)	0,00
		SERPER-12_0001 PER L'ABITARE (RILEVANTE)	Sviluppo	01/01/23	31/12/23	A-Area servizi alla persona	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	SERPER-12-L'AG PER L'ABITARE (RILEVANTE)	0,00
		SERPER-04_000 IL SISTEMA INTEGRATO LOCALE DI EDUCAZIONE E DI ISTRUZIONE DALLA NASCITA AI SEI ANNI (RILEVANTE)	Migliorament	01/01/23	31/12/23	A-Area servizi alla persona	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.4_18/23-Promu Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata	SERPER-04-PRO IL SISTEMA INTEGRATO LOCALE DI EDUCAZIONE E DI ISTRUZIONE DALLA NASCITA AI SEI ANNI (RILEVANTE)	0,00

Report - Albero Performance per Dirigente

Direzione	Dirigente	Ob. PEG	Tipologia Obiettivo	Dt. Inizio	Dt. Fine	CdR	LINEA STRATEGICA	AZIONE STRATEGICA	Ob. DUP	% Conseguito
		SERPER-14_0001 REGOLAMENTO FORME COLLABORATIVE TRA AMMINISTRAZION COMUNALE E TERZO SETTORE ALL'AVVIO NUOVA CO- PROGETTAZI SERVIZI IN GESTIONE ASSOCIATA TRA I 10 COMUNI AMBITO TERRITORIALE (RILEVANTE)	Sviluppo	01/01/23	31/12/23	A-Area servizi alla persona	4_18/23-SCELGO SEREGNO: OLTRE IL TERRITORIO	4.1_18/23-Rilanci e creare eccellenze: Seregno oltre propri i confini	SERPER-14-DAL REGOLAMENTO FORME COLLABORATIVE TRA AMMINISTRAZION COMUNALE E TERZO SETTORE ALL'AVVIO NUOVA CO- PROGETTAZI SERVIZI IN GESTIONE ASSOCIATA TRA I 10 COMUNI AMBITO TERRITORIALE (RILEVANTE)	0,00
		SERPER-09_0001 EFFICIENTAMENT NELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI: REGOLAMENTAZI DEGLI IMPIANTI SPORTIVI (RILEVANTE)	Migliorament	01/01/23	31/12/23	A-Area servizi alla persona	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.5_18/23-Valoriz supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale	SERPER-09-EFFI NELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI: REGOLAMENTAZI DEGLI IMPIANTI SPORTIVI (RILEVANTE)	0,00
		SERPER-02_0001 DELLA QUALITA' DELLA RISTORAZIONE SCOLASTICA (RILEVANTE)	Migliorament	01/01/23	31/12/23	A-Area servizi alla persona	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	SERPER-02-MIGL DELLA QUALITA' DELLA RISTORAZIONE SCOLASTICA (RILEVANTE)	0,00
										0,00



Piano dettagliato degli obiettivi di performance 2023/2025

Dirigente	DANILI EMANUELA		
Struttura	AREA SERVIZI ALLA PERSONA		
Obiettivo Gestionale	SERPER-02_0001 - MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELLA RISTORAZIONE SCOLASTICA (RILEVANTE)	Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI		
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino		
Obiettivo Operativo	SERPER-02 - MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELLA RISTORAZIONE SCOLASTICA (RILEVANTE)		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	DANILI EMANUELA		
Settore	Area servizi alla persona		
Tipologia Obiettivo	Miglioramento		
Descrizione Lunga	affidamento pluriennale del servizio di ristorazione scolastica e altri servizi ristorativi comunali a partire dall'anno scolastico 2023/2024 e affidamento del servizio di controllo qualità del servizio di ristorazione scolastica; Presentazione all'Assessore di riferimento del Regolamento servizi scolastici (pre-post scuola, servizio di ristorazione scolastica commissione mensa, centri estivi)		
Risultati Attesi	Affidamento pluriennale del servizio di ristorazione scolastica e altri servizi ristorativi comunali e predisposizione Regolamento servizi scolastici		
Note	RISORSE FINANZIARIE: € 800.000,00 (capitoli 4061009)		
Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
CARDILLO-DANIELA	Categoria D	0	
DANILI-EMANUELA	Dirigente	0	
DE MITRI-LOREDANA	Categoria D	0	

Fase Operativa : SERPER-02_000101 - FASE 1: affidamento pluriennale del servizio di ristorazione scolastica e altri servizi ristorativi comunali a partire dall'anno scolastico 2023/2024 e affidamento del servizio di controllo quali
FASE 1: affidamento pluriennale del servizio di ristorazione scolastica e altri servizi ristorativi comunali a partire dall'anno scolastico 2023/2024 e affidamento del servizio di controllo qualità del servizio di ristorazione scolastica entro il 31.08

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/08/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : SERPER-02_000102 - FASE 2: Presentazione all’Assessore di riferimento del Regolamento servizi scolastici (pre-post scuola, servizio di ristorazione scolastica commissione mensa, centri estivi) entro il 31.12
FASE 2: Presentazione all’Assessore di riferimento del Regolamento servizi scolastici (pre-post scuola, servizio di ristorazione scolastica commissione mensa, centri estivi) entro il 31.12

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	SERPER-04_0001 - PROGETTARE IL SISTEMA INTEGRATO LOCALE DI EDUCAZIONE E DI ISTRUZIONE DALLA NASCITA AI SEI ANNI (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.4_18/23 - Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata				
Obiettivo Operativo	SERPER-04 - PROGETTARE IL SISTEMA INTEGRATO LOCALE DI EDUCAZIONE E DI ISTRUZIONE DALLA NASCITA AI SEI ANNI (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	DANILI EMANUELA				
Settore	Area servizi alla persona				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Supporto alla conduzione del Coordinamento Pedagogico Territoriale (CPT) e Comitato Locale 0/6 (CL); attuazione piano attività 0/3 Ambito di Seregno e finalizzazione delle risorse; monitoraggio convenzione 3/6 Seregno e liquidazione dei contributi				
Risultati Attesi	Attuazione, supporto e monitoraggio del sistema integrato di educazione e di istruzione 0/6 anni				
Note					
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
CAGLIO-SIMONA		Categoria C	0		
CALABRESE-LEILA		Categoria D	0		
DANILI-EMANUELA		Dirigente	0		
DE MITRI-LOREDANA		Categoria D	0		

Fase Operativa : SERPER-04_000101 - FASE 1: Supporto alla conduzione del Coordinamento Pedagogico Territoriale (CPT) e Comitato Locale 0/6 (CL) - almeno n. 2 incontri CPT e n. 2 incontri CL
Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023
FASE 1: Supporto alla conduzione del Coordinamento Pedagogico Territoriale (CPT) e Comitato Locale 0/6 (CL) - almeno n. 2 incontri CPT e n. 2 incontri CL

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : SERPER-04_000102 - FASE 2: Attuazione piano attività 0/3 Ambito di Seregno e finalizzazione delle risorse entro il 31.12
FASE 2: Attuazione piano attività 0/3 Ambito di Seregno e finalizzazione delle risorse entro il 31.12
Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :

SERPER-04_000103 - FASE 3: Monitoraggio convenzione 3/6 Seregno e liquidazione dei contributi entro 15 giorni dalla acquisizione da parte di tutte le scuole degli elementi utili al provvedimento
FASE 3: Monitoraggio convenzione 3/6 Seregno e liquidazione dei contributi entro 15 giorni dalla acquisizione da parte di tutte le scuole degli elementi utili al provvedimento

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	SERPER-06_0001 - FAVORIRE E PROMUOVERE I VALORI DELLO SPORT OLTRE "SEREGNO SPORT WEEK" (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.5_18/23 - Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale				
Obiettivo Operativo	SERPER-06 - FAVORIRE E PROMUOVERE I VALORI DELLO SPORT: "SEREGNO SPORT WEEK" (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	DANILI EMANUELA				
Settore	Area servizi alla persona				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Progettazione e organizzazione dell'evento SEREGNO SPORT WEEK con mandato di potenziare l'offerta alla città in un’ottica di miglioramento continuo, con il coinvolgimento delle associazioni sportive Qualità della proposta: garantire eventi di animazione sportiva, di animazione ricreativa e di animazione culturale Progettazione e organizzazione di almeno n.2 eventi nell’ambito di ciascuna delle seguenti iniziative sportive: Trofeo disabili, Campionati studenteschi, Galà dello sport				
Risultati Attesi	Realizzazione SEREGNO SPORT WEEK e organizzazione di iniziative sportive per la valorizzazione del territorio				
Note	RISORSE FINANZIARIE: Cap. 6011023: 100.000€ (contributi) Cap. 6011021: 225.000€ (servizi) Cap. 6011024: 3.000€ (imposte e tasse)				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
BOSAGLIA-MARIA		Categoria B3	0		
CIRANNA-FRANCA		Categoria C	0		
CORRADO-GIANNI		Categoria D	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
DANILI-EMANUELA	Dirigente	0	
LANZA-ROSARIA	Categoria B3	0	
SOZZI-PAOLA	Categoria C	0	

Fase Operativa :

SERPER-06_000101 - FASE 1: Progettazione e organizzazione dell'evento SEREGNO SPORT WEEK con mandato di potenziare l'offerta alla città
FASE 1: Progettazione e organizzazione dell'evento SEREGNO SPORT WEEK con mandato di potenziare l'offerta alla città in un’ottica di miglioramento continuo, con il coinvolgimento delle associazioni sportive - N. eventi proposti nel calendario della SSW ≥ 25 - N. Associazioni coinvolte ≥ 20 - Qualità della proposta: garantire eventi di animazione sportiva, di animazione ricreativa e di animazione culturale

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore :	Rispetto delle previsioni (SI=100)		
Tipo Indicatore	Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :

SERPER-06_000102 - FASE 2: Progettazione e organizzazione di almeno n.2 eventi nell’ambito di ciascuna delle seguenti iniziative sportive: Trofeo disabili, Campionati studenteschi, Galà dello sport
FASE 2: Progettazione e organizzazione di almeno n.2 eventi nell’ambito di ciascuna delle seguenti iniziative sportive: Trofeo disabili, Campionati studenteschi, Galà dello sport

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	SERPER-09_0001 - EFFICIENTAMENTO NELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI: REGOLAMENTAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.5_18/23 - Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale				
Obiettivo Operativo	SERPER-09 - EFFICIENTAMENTO NELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI: REGOLAMENTAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	DANILI EMANUELA				
Settore	Area servizi alla persona				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Presentazione della bozza in Consulta del nuovo Regolamento per la concessione degli impianti sportivi e delle palestre comunali; Concessioni degli impianti sportivi: PALASOMASCHINI e impianto del RUGBY, Seregnello; Direzione esecutiva del contratto del Project financing del centro sportivo Porada				
Risultati Attesi	Aggiornamento Regolamento per la concessione degli impianti sportivi – Concessione di impianti sportivi diversi e monitoraggio del contratto di Project financing “Centro Sportivo Porada”				
Note	RISORSE FINANZIARIE: Cap. 6011018: 22.000€				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
BOSAGLIA-MARIA		Categoria B3	0		
CARDILLO-DANIELA		Categoria D	0		
CIRANNA-FRANCA		Categoria C	0		
CORRADO-GIANNI		Categoria D	0		
DANILI-EMANUELA		Dirigente	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
LANZA-ROSARIA	Categoria B3	0	
SOZZI-PAOLA	Categoria C	0	

Fase Operativa :

SERPER-09_000101 - FASE 1: Presentazione della bozza in Consulta del nuovo Regolamento per la concessione degli impianti sportivi e delle palestre comunali entro il 30.4

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

30/04/2023

FASE 1: Presentazione della bozza in Consulta del nuovo Regolamento per la concessione degli impianti sportivi e delle palestre comunali entro il 30.4

Indicatore :	Rispetto delle previsioni (SI=100)		
Tipo Indicatore	Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :

SERPER-09_000102 - FASE 2: Concessioni degli impianti sportivi: PALASOMASCHINI e impianto del RUGBY, Seregnello entro il 31.12

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

FASE 2: Concessioni degli impianti sportivi: PALASOMASCHINI e impianto del RUGBY, Seregnello entro il 31.12

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		SERPER-09_000103 - FASE 3: Direzione esecutiva del contratto del Project financing del centro sportivo Porada: monitoraggio annuale secondo matrice rischi	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	SERPER-10_0001 - IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DELLE PRESTAZIONI SOCIALI E SOCIO-SANITARIE PER LA DOMICILIARITÀ A FAVORE DELLA POPOLAZIONE ANZIANA (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.2_18/23 - Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali				
Obiettivo Operativo	SERPER-10 - IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DELLE PRESTAZIONI SOCIALI E SOCIO-SANITARIE PER LA DOMICILIARITÀ A FAVORE DELLA POPOLAZIONE ANZIANA (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	DANILI EMANUELA				
Settore	Area servizi alla persona				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	SERVIZI PROSSIMITA': avvio della diffusione sul territorio cittadino dei SERVIZI DI PROSSIMITA' con attivazione di almeno 2 nuovi centri di promozione di attività socializzati e socioassistenziali, anche al fine di intercettare i bisogni emergenti nei quartieri per orientare sempre più puntualmente le scelte istituzionali in materia di welfare a favore della popolazione anziana. SERVIZIO CUSTODIA SOCIALE: modellizzazione del servizio previsto anche nell'ambito delle progettualità PNRR INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA: potenziamento delle valutazioni multidimensionali tramite raccordo con casa della comunità				
Risultati Attesi	Avvio della diffusione sul territorio cittadino dei SERVIZI DI PROSSIMITA' con attivazione di almeno 2 nuovi centri di promozione di attività socializzati e socioassistenziali - Modellizzazione di almeno 2 servizi di prossimità nell'ambito del servizio di CUSTODIA SOCIALE previsto anche nell'ambito delle progettualità PNRR - Potenziamento delle valutazioni multidimensionali tramite raccordo con casa della comunità				
Note	RISORSE FINANZIARIE: Servizio di Custodia sociale cap.12031008 € 41.622,37 (affidamento) € 47.507,00 (gestione diretta) Servizi aggregativi per anziani cap.12031013 € 15.000,00 (attuale previsione di bilancio)				
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BUTTA-AGNESE	Categoria D			0	

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
CASTOLDI-ANTONELLA	Categoria D	0	
CRESCENTE-CONCETTA	Categoria C	0	
DANILI-EMANUELA	Dirigente	0	
DEL GIACCO-ALESSIA	Categoria D	0	
LAZZARINI-ALICE	Categoria C	0	
PAVANELLO-MONICA	Categoria B	0	
SAVINO-MARTA ANNALISA	Categoria D	0	
SCIOTTI-ANTONIA	Categoria D3	0	
SCUDERI-ANNA	Categoria D	0	
TERRAGNI-ROMANA	Categoria B	0	

Fase Operativa :

SERPER-10_000101 - FASE 1: SERVIZI PROSSIMITA'- avvio della diffusione sul territorio cittadino dei SERVIZI DI PROSSIMITA’ con attivazione di almeno 2 nuovi centri di promozione di attività socializzati e socioass.
FASE 1: SERVIZI PROSSIMITA'- avvio della diffusione sul territorio cittadino dei SERVIZI DI PROSSIMITA’ con attivazione di almeno 2 nuovi centri di promozione di attività socializzati e socioassistenziali entro il 30.4, anche al fine di intercettare i bisogni emergenti nei quartieri per orientare sempre più puntualmente le scelte istituzionali in materia di welfare a favore della popolazione anziana - N. utenti custodi sociali [2023] > del 10% N. utenti [2022] (80)

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

30/04/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso
			100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : SERPER-10_000102 - FASE 2: SERVIZIO CUSTODIA SOCIALE - modellizzazione del servizio previsto anche nell’ambito delle progettualità PNRR
FASE 2: SERVIZIO CUSTODIA SOCIALE - modellizzazione del servizio previsto anche nell’ambito delle progettualità PNRR – almeno 2 servizi di prossimità oltre quello di via Bottego

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : SERPER-10_000103 - FASE 3: INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA potenziamento delle valutazioni multidimensionali tramite raccordo con casa della comunità
FASE 3: INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA: potenziamento delle valutazioni multidimensionali tramite raccordo con casa della comunità - Aumento del 10% delle valutazioni multidimensionali rispetto al 2022

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	SERPER-12_0001 - L'AGENZIA PER L'ABITARE (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	SERPER-12 - L'AGENZIA PER L'ABITARE (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	DANILI EMANUELA				
Settore	Area servizi alla persona				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	ISTITUZIONE IN COPROGETTAZIONE DELL'AGENZIA PER L'ABITARE: individuazione partner, realizzazione co-progettazione e avvio del servizio e adozione piano triennale politiche abitative ATS. messa a sistema procedimento recupero credito avviato nel 2022- stesura linee guida operative; aggiornamento anagrafe utenza SAP. Sperimentazione della gestione "sociale" di condominio SAP. Presentazione all'Amministrazione regolamento SAT (sistema abitativo transitorio)				
Risultati Attesi	Governo delle politiche per l'abitare per l'Ambito Territoriale di Seregno, sviluppo di uno strumento per la progettazione e l'attuazione delle politiche dell'abitare sul territorio dell'Ambito. Gestione della grave emergenza abitativa, in atto con un'azione di contenimento della spesa comunale				
Note	RISORSE FINANZIARIE: Si segnala la portata dell'intervento del Servizio Sociale comunale nel 2022 a sostegno di n. 10 famiglie in grave emergenza abitativa con una spesa di €103.404,94. Previsione della spesa annua dell'Agenzia € 70.000,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
BAGAROTTI-ANDREA		Categoria D3	0		
CAPUANO-GIOVANNA		Categoria D	0		
CERLIANI-ALICE		Categoria D	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
COLOMBO-GIOVANNA	Categoria C	0	
DANILI-EMANUELA	Dirigente	0	
MONTI-GIORGIA	Categoria D	0	
PORTA-DANIELA	Categoria D	0	
RIVA-SAVINA	Categoria C	0	
SCIOTTI-ANTONIA	Categoria D3	0	
UMPIERREZ-GRACIELA	Categoria C	0	
VIDALI-CHIARA	Categoria D	0	

Fase Operativa :

SERPER-12_000101 - FASE 1: ISTITUZIONE IN COPROGETTAZIONE DELL’AGENZIA PER L’ABITARE
FASE 1: ISTITUZIONE IN COPROGETTAZIONE DELL’AGENZIA PER L’ABITARE: individuazione partner, realizzazione co-progettazione e avvio del servizio entro il 30.4 e adozione piano triennale politiche abitative ATS entro il 31.3

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

30/04/2023

Indicatore :

Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore			Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note		
2023-06	0,00	0,00			
2023-12	0,00	0,00			

Fase Operativa :

SERPER-12_000102 - FASE 2: messa a sistema procedimento recupero credito avviato nel 2022- stesura linee guida operative entro 30/6; aggiornamento anagrafe utenza SAP entro 31/12

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

FASE 2: messa a sistema procedimento recupero credito avviato nel 2022- stesura linee guida operative entro 30/6; aggiornamento anagrafe utenza SAP entro 31/12

Indicatore :

Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa :

SERPER-12_000103 - FASE 3: sperimentazione della gestione "sociale" di condominio SAP (N. ore 8 mese/facilitatore)
FASE 3:sperimentazione della gestione "sociale" di condominio SAP (N. ore 8 mese/facilitatore)

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore :

Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa :

SERPER-12_000104 - FASE 4: Presentazione all’Amministrazione regolamento SAT (sistema abitativo transitorio) entro il 31.12
FASE 4: Presentazione all’Amministrazione regolamento SAT (sistema abitativo transitorio) entro il 31.12

Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					

Obiettivo Gestionale	SERPER-13_0001 - REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI NEL PIANO DI ZONA DELL’AMBITO TERRITORIALE E DISTRETTUALE DI SEREGNO 2021-2023 (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	4_18/23 - SCELGO SEREGNO: OLTRE IL TERRITORIO				
Azione Strategica	4.1_18/23 - Rilanciare e creare eccellenze: Seregno oltre propri i confini				
Obiettivo Operativo	SERPER-13 - REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI NEL PIANO DI ZONA DELL’AMBITO TERRITORIALE E DISTRETTUALE DI SEREGNO 2021-2023 (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	DANILI EMANUELA				
Settore	Area servizi alla persona				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	Realizzazione primo documento di Ambito sulla valutazione dell’impatto sociale degli interventi finalizzato a comprendere quali cambiamenti hanno effettivamente prodotto nei destinatari, nel contesto sociale e territoriale. REALIZZAZIONE DEL NUOVO PIANO DI ZONA 2024-2026 seguendo le Linee guida regionali con lo sviluppo della collaborazione condivisione tra i 5 Ambiti della provincia Monza e della Brianza entro i tempi definiti dalla Regione Lombardia.				
Risultati Attesi	Valutazione dell’impatto sociale prodotto dalle azioni di cui al Piano di Zona 2021/23 e progettazione Piano di Zona 2024/26				
Note	RISORSE FINANZIARIE: € 15.000,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
BAGAROTTI-ANDREA		Categoria D3	0		
CAPUANO-GIOVANNA		Categoria D	0		
DANILI-EMANUELA		Dirigente	0		
UMPIERREZ-GRACIELA		Categoria C	0		

Fase Operativa : SERPER-13_000101 - FASE 1: Realizzazione primo documento di Ambito sulla valutazione dell’impatto sociale degli interventi finalizzato a comprendere quali cambiamenti hanno effettivamente prodotto nei destinatari
FASE 1: Realizzazione primo documento di Ambito sulla valutazione dell’impatto sociale degli interventi finalizzato a comprendere quali cambiamenti hanno effettivamente prodotto nei destinatari, nel contesto sociale e territoriale entro 31.12

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa : SERPER-13_000102 - FASE 2: REALIZZAZIONE DEL NUOVO PIANO DI ZONA 2024-2026 seguendo le Linee guida regionali con lo sviluppo della collaborazione condivisione tra i 5 Ambiti della provincia Monza e della Brianza
FASE 2: REALIZZAZIONE DEL NUOVO PIANO DI ZONA 2024-2026 seguendo le Linee guida regionali con lo sviluppo della collaborazione condivisione tra i 5 Ambiti della provincia Monza e della Brianza entro i tempi definiti dalla Regione Lombardia

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	SERPER-14_0001 - DAL REGOLAMENTO FORME COLLABORATIVE TRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE E TERZO SETTORE ALL’AVVIO NUOVA CO-PROGETTAZIONE SERVIZI IN GESTIONE ASSOCIATA TRA I 10 COMUNI AMBITO TERRITORIALE (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	4_18/23 - SCELGO SEREGNO: OLTRE IL TERRITORIO				
Azione Strategica	4.1_18/23 - Rilanciare e creare eccellenze: Seregno oltre propri i confini				
Obiettivo Operativo	SERPER-14 - DAL REGOLAMENTO FORME COLLABORATIVE TRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE E TERZO SETTORE ALL’AVVIO NUOVA CO-PROGETTAZIONE SERVIZI IN GESTIONE ASSOCIATA TRA I 10 COMUNI AMBITO TERRITORIALE (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	DANILI EMANUELA				
Settore	Area servizi alla persona				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE CONDIVISO CON IL TERZO SETTORE, CHE, ALLA LUCE DEL NUOVO CODICE DEL TERZO SETTORE, REGOLA I RAPPORTI TRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E GLI ENTI DEL III SETTORE PER LO SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ DI COPROGRAMMAZIONE, COPROGETTAZIONE E ACCREDITAMENTO. SOTTOSCRIZIONE CONVENZIONI DI COPROGETTAZIONE PER I SERVIZI DI TUTELA MINORI, VULNERABILITA’ E PROTEZIONE GIURIDICA E STESURA LINEE GUIDA RENDICONTAZIONE.				
Risultati Attesi	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONI DI COPROGETTAZIONE				
Note	RISORSE FINANZIARIE: € 15.000,00				
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BAGAROTTI-ANDREA	Categoria D3			0	
CAPUANO-GIOVANNA	Categoria D			0	
DANILI-EMANUELA	Dirigente			0	

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
UMPIERREZ-GRACIELA	Categoria C	0	

Fase Operativa :

SERPER-14_000101 - FASE 1: APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE ENTRO IL 31.3 CONDIVISO CON IL TERZO SETTORE
FASE 1: APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE ENTRO IL 31.3 CONDIVISO CON IL TERZO SETTORE, CHE, ALLA LUCE DEL NUOVO CODICE DEL TERZO SETTORE, REGOLA I RAPPORTI TRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E GLI ENTI DEL III SETTORE PER LO SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ DI COPROGRAMMAZIONE, COPROGETTAZIONE E ACCREDITAMENTO

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/03/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso
			100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :

SERPER-14_000102 - FASE 2: SOTTOSCRIZIONE DI N. 3 CONVENZIONI DI COPROGETTAZIONE PER I SERVIZI DI TUTELA MINORI, VULNERABILITA’ E PROTEZIONE GIURIDICA E STESURA LINEE GUIDA RENDICONTAZIONE ENTRO IL 31.3
FASE 2: SOTTOSCRIZIONE DI N. 3 CONVENZIONI DI COPROGETTAZIONE PER I SERVIZI DI TUTELA MINORI, VULNERABILITA’ E PROTEZIONE GIURIDICA E STESURA LINEE GUIDA RENDICONTAZIONE ENTRO IL 31.3

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	SERPER-15_0001 - PROGETTAZIONI INNOVATIVE FINANZIATE DA PNRR E ALTRI FONDI MINISTERIALI E REGIONALI (RILEVANTE)			Peso	1
Linea Strategica	4_18/23 - SCELGO SEREGNO: OLTRE IL TERRITORIO				
Azione Strategica	4.1_18/23 - Rilanciare e creare eccellenze: Seregno oltre propri i confini				
Obiettivo Operativo	SERPER-15 - PROGETTAZIONI INNOVATIVE FINANZIATE DA PNRR E ALTRI FONDI MINISTERIALI E REGIONALI (RILEVANTE)				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	DANILI EMANUELA				
Settore	Area servizi alla persona				
Tipologia Obiettivo	Sviluppo				
Descrizione Lunga	GESTIRE LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI FINANZIATI DAL PNRR - Missione 5 “Inclusione e coesione” Componente 2 "Infrastrutture Sociali, Famiglie, Comunità e Terzo Settore” sottocomponente 1 “Servizi Sociali, disabilità e marginalità sociale” a favore di famiglie, minori, anziani, persone con disabilità, adulti fragili e grave marginalità - Sottoscrizione Convenzioni con il Ministero e avvio delle attività di tutte le progettualità approvate – Rispetto dei tempi di monitoraggio, di rendicontazione e di risultato previsti nelle convenzioni				
Risultati Attesi	GESTIRE LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI FINANZIATI DAL PNRR				
Note	RISORSE FINANZIARIE: € 700.000,00				
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BAGAROTTI-ANDREA	Categoria D3			0	
CAPUANO-GIOVANNA	Categoria D			0	
DANILI-EMANUELA	Dirigente			0	
SCIOTTI-ANTONIA	Categoria D3			0	
UMPIERREZ-GRACIELA	Categoria C			0	

Fase Operativa : SERPER-15_000101 - FASE 1: GESTIRE LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI FINANZIATI DAL PNRR
FASE 1:GESTIRE REALIZZAZIONE PROGETTI FINANZIATI DAL PNRR-Missione 5 “Inclusione e coesione” Comp.2"Infrastrutture Sociali,Famiglie,Comunità e Terzo Settore”sottocomp.1“Servizi Sociali,disabilità e marginalità sociale” per famiglie,minori,anziani,persone con disabilità,adulti fragili e grave marginalità-Sottoscrizione di n. 6 Convenzioni con il Ministero e avvio attività di tutte le progettualità approvate entro il 31.12–Rispetto dei tempi di monitoraggio di rendicontazione e risultato convenz

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025

ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 09/06/2021

SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: PERFORMANCE

CITTA' DI SEREGNO



Allegato 9.2)

OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Report - Albero Performance per Dirigente

Direzione	Dirigente	Ob. PEG	Tipologia Obiettivo	Dt. Inizio	Dt. Fine	CdR	LINEA STRATEGICA	AZIONE STRATEGICA	Ob. DUP	% Conseguito
PERFORG_A-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla persona	DANILI EMANUELA	SERPER-01_0001 DEL PROCESSO DI DIGITALIZZAZION DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA	Migliorament	01/01/23	31/12/23	PERFORG_A-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla persona	3_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI	3.1_18/23-Promu efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino	SERPER-01-IMPL DEL PROCESSO DI DIGITALIZZAZION DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA	0,00
		SERPER-16_0001 DELLE MODALITA' GESTIONALI DEI SERVIZI SOCIOEDUCATIVI RELATIVI ALL'AREA MINORI	Migliorament	01/01/23	31/12/23	PERFORG_A-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla persona	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.2_18/23-Proteg garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali	SERPER-16-IMPL DELLE MODALITA' GESTIONALI DEI SERVIZI SOCIOEDUCATIVI RELATIVI ALL'AREA MINORI	0,00
		SERPER-05_0001 E PROMUOVERE L'ESPERIENZA EDUCATIVA DELL'ASILO NIDO COMUNALE AQUILONE	Migliorament	01/01/23	31/12/23	PERFORG_A-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla persona	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.4_18/23-Promu Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata	SERPER-05-GARA E PROMUOVERE L'ESPERIENZA EDUCATIVA DELL'ASILO NIDO COMUNALE AQUILONE	0,00
		SERPER-11_0001 DEL SISTEMA DELLE PRESTAZIONI SOCIALI A FAVORE DELLA POPOLAZIONE CON DISABILITA'	Migliorament	01/01/23	31/12/23	PERFORG_A-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla persona	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.2_18/23-Proteg garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali	SERPER-11-IMPL DEL SISTEMA DELLE PRESTAZIONI SOCIALI A FAVORE DELLA POPOLAZIONE CON DISABILITA'	0,00
		SERPER-17_0001 AZIONI DI CONTRASTO ALLA POVERTA'	Migliorament	01/01/23	31/12/23	PERFORG_A-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla persona	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.2_18/23-Proteg garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali	SERPER-17-AZION DI CONTRASTO ALLA POVERTA'	0,00
		SERPER-03_0001 IL SUCCESSO SCOLASTICO E FORMATIVO DEGLI STUDENTI E DELLE STUDENTESSE	Migliorament	01/01/23	31/12/23	PERFORG_A-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla persona	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.4_18/23-Promu Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata	SERPER-03-FAVO IL SUCCESSO SCOLASTICO E FORMATIVO DEGLI STUDENTI E DELLE STUDENTESSE	0,00
		SERPER-08)_000 DEL PROTAGONISMO GIOVANILE	Migliorament	01/01/23	31/12/23	PERFORG_A-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla persona	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.2_18/23-Proteg garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali	SERPER-08)-VAL DEL PROTAGONISMO GIOVANILE	0,00
		SERPER-07_000 CITTA' EUROPEA DELLO SPORT	Migliorament	01/01/23	31/12/23	PERFORG_A-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla persona	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.5_18/23-Valoriz supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale	SERPER-07-SER CITTA' EUROPA DELLO SPORT	0,00

Report - Albero Performance per Dirigente

Direzione	Dirigente	Ob. PEG	Tipologia Obiettivo	Dt. Inizio	Dt. Fine	CdR	LINEA STRATEGICA	AZIONE STRATEGICA	Ob. DUP	% Conseguito
		SERPER-PTPCT-0 E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA SERVIZI ALLA PERSONA)	Mantenimen	01/01/23	31/12/23	PERFORG_A-PER ORGANIZZATIVA Servizi alla persona	1_18/23-SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE	1.1_18/23-Govern integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza	SERPER-PTPCT-0 E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA SERVIZI ALLA PERSONA)	0,00
										0,00



Piano dettagliato degli obiettivi di performance 2023/2025

Dirigente	DANILI EMANUELA		
Struttura	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SERVIZI ALLA PERSONA		
Obiettivo Gestionale	SERPER-PTPCT-02_0001 - REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA SERVIZI ALLA PERSONA)	Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE		
Azione Strategica	1.1_18/23 - Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza		
Obiettivo Operativo	SERPER-PTPCT-02 - REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA SERVIZI ALLA PERSONA)		
Responsabile Politico			
Responsabile Obiettivo	DANILI EMANUELA		
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Servizi alla persona		
Tipologia Obiettivo	Mantenimento		
Descrizione Lunga	REALIZZARE E MONITORARE LE MISURE PREVISTE DAL PTPCT (AREA SERVIZI ALLA PERSONA) ENTRO IL 31/12		
Risultati Attesi	REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT		
Note			
Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
DANILI-EMANUELA	Dirigente	0	

Fase Operativa : SERPER-PTPCT-02_000101 - FASE 1: REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT ENTRO IL 31/12

FASE 1: REALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE MISURE SPECIFICHE E GENERALI PREVISTE DAL PTPCT ENTRO IL 31/12

Inizio Previsto : 01/01/2023 Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Obiettivo Gestionale	SERPER-01_0001 - IMPLEMENTAZIONE DEL PROCESSO DI DIGITALIZZAZIONE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA			Peso	1
Linea Strategica	3_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DEI SERVIZI				
Azione Strategica	3.1_18/23 - Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino				
Obiettivo Operativo	SERPER-01 - IMPLEMENTAZIONE DEL PROCESSO DI DIGITALIZZAZIONE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	DANILI EMANUELA				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Servizi alla persona				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Adozione sistematica nella prassi operativa della cartella sociale informatizzata di riferimento per l'Ambito territoriale, per la gestione del segretariato sociale, delle istanze per il Fondo Non Autosufficienza e dei progetti di autonomia per le persone con disabilità "Dopo di Noi", con la registrazione di tutti i nuovi accessi del 2023 entro il 31.12; apertura sistematica delle cartelle sociali dei casi attivi nel 2023 e dell'archivio 2022; aggiornamento sito ambito sociale territoriale e sportello digitale d'Ambito per servizi FNA, Bando affitti e dopo di noi; sportello per abbattimento digital divide cittadini				
Risultati Attesi	Efficientamento nella gestione della raccolta, elaborazione e conservazione delle informazioni sull'utenza del servizio sociale				
Note	Previsione di spesa € 15.000,00				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
BAGAROTTI-ANDREA		Categoria D3	0		
BUTTA-AGNESE		Categoria D	0		
CAPUANO-GIOVANNA		Categoria D	0		
CASTOLDI-ANTONELLA		Categoria D	0		
CERLIANI-ALICE		Categoria D	0		

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
GILARDI-VALENTINA CARLA	Categoria C	0	
MONTI-GIORGIA	Categoria D	0	
PORTA-DANIELA	Categoria D	0	
SCIOTTI-ANTONIA	Categoria D3	0	
SCUDERI-ANNA	Categoria D	0	
VIDALI-CHIARA	Categoria D	0	

Fase Operativa :

SERPER-01_000101 - FASE 1: adozione sistematica nella prassi operativa della cartella sociale informatizzata di riferimento per l’Ambito territoriale FASE 1: adozione sistematica nella prassi operativa della cartella sociale informatizzata di riferimento per l’Ambito territoriale, per la gestione del segretariato sociale, delle istanze per il Fondo Non Autosufficienza e dei progetti di autonomia per le persone con disabilità “Dopo di Noi”, con la registrazione di tutti i nuovi accessi del 2023 entro il 31.12. N. cartelle informatizzate/N. istanze FNA e DdN pervenute 2023 (100%)

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso
			100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :

SERPER-01_000102 - FASE 2: apertura sistematica delle cartelle sociali dei casi attivi nel 2023 e dell’archivio 2022 FASE 2: apertura sistematica delle cartelle sociali dei casi attivi nel 2023 e dell’archivio 2022 N. cartelle informatizzate /n. di accessi in segretariato 2023 (100%) N. cartelle informatizzate/n. casi attivi 2023 (100%) N. cartelle informatizzate/n. casi attivi 2022 (100%)

Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					
Fase Operativa :		SERPER-01_000103 - FASE 3: aggiornamento sito ambito sociale territoriale e sportello digitale d’Ambito per servizi FNA, Bando affitti e dopo di noi; sportello per abbattimento digital divide cittadini FASE 3: aggiornamento sito ambito sociale territoriale e sportello digitale d’Ambito per servizi FNA, Bando affitti e dopo di noi; sportello per abbattimento digital divide cittadini – Introduzione di almeno 2 servizi on line					
Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					

Obiettivo Gestionale	SERPER-03_0001 - FAVORIRE IL SUCCESSO SCOLASTICO E FORMATIVO DEGLI STUDENTI E DELLE STUDENTESSE			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.4_18/23 - Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata				
Obiettivo Operativo	SERPER-03 - FAVORIRE IL SUCCESSO SCOLASTICO E FORMATIVO DEGLI STUDENTI E DELLE STUDENTESSE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	DANILI EMANUELA				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Servizi alla persona				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Attuazione del protocollo della dispersione scolastica a contrasto del ritiro sociale degli adolescenti realizzando i piani di intervento concordati nei tavoli di lavoro con le scuole secondarie di secondo grado; implementazione dell’offerta dei centri estivi finalizzati ad una maggiore socialità e al benessere fisico, psicologico e sociale dei minori in età compresa tra i 3-15 anni e contestualmente offrire ai genitori maggiori servizi di vita-lavoro; realizzazione del salone dell'orientamento 2023				
Risultati Attesi	Attuazione del protocollo della dispersione scolastica, ampliamento offerta educativa estiva e realizzazione del salone dell'orientamento 2023				
Note	RISORSE FINANZIARIE: € 15.491,00 (capitoli 4061007) € 116.000,00 (capitolo 6011016)				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
DASSI-PAOLA		Categoria B3	0		
DE MITRI-LOREDANA		Categoria D	0		
IAQUINTA-ROBERTA		Categoria C	0		
PRESTOPINO-TIZIANA		Categoria C	0		

Fase Operativa : SERPER-03_000101 - FASE 1: Attuazione del protocollo della dispersione scolastica a contrasto del ritiro sociale degli adolescenti
FASE 1: Attuazione del protocollo della dispersione scolastica a contrasto del ritiro sociale degli adolescenti realizzando i piani di intervento concordati nei tavoli di lavoro con le scuole secondarie di secondo grado con almeno 2 incontri per ciascun tavolo tecnico

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa : SERPER-03_000102 - FASE 2: Implementazione dell’offerta dei centri estivi finalizzati ad una maggiore socialità e al benessere fisico, psicologico e sociale dei minori in età compresa tra i 3-15 anni
FASE 2: Implementazione dell’offerta dei centri estivi finalizzati ad una maggiore socialità e al benessere fisico, psicologico e sociale dei minori in età compresa tra i 3-15 anni e contestualmente offrire ai genitori maggiori servizi di vita-lavoro (una settimana in più rispetto all’anno 2022)

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :		SERPER-03_000103 - FASE 3: Realizzazione del salone dell'orientamento 2023 con incremento di almeno il 10% di utenti rispetto a n. 2340 utenti 2022 fase 3: Realizzazione del salone dell'orientamento 2023 con incremento di almeno il 10% di utenti rispetto a n. 2340 utenti 2022	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	SERPER-05_0001 - GARANTIRE E PROMUOVERE L'ESPERIENZA EDUCATIVA DELL'ASILO NIDO COMUNALE AQUILONE			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.4_18/23 - Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata				
Obiettivo Operativo	SERPER-05 - GARANTIRE E PROMUOVERE L'ESPERIENZA EDUCATIVA DELL'ASILO NIDO COMUNALE AQUILONE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	DANILI EMANUELA				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Servizi alla persona				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Gestione del servizio educativo dell'asilo nido durante i lavori di riqualificazione al nido; Analisi offerta educativa per miglioramento della qualità del servizio e presentazione di uno studio all'Assessore; Presentazione dell'aggiornamento del regolamento dell'asilo nido all'Assessore di riferimentO				
Risultati Attesi	Garantire la continuità del servizio educativo durante i lavori di riqualificazione, predisposizione di uno studio finalizzato alla progettazione di prospettive di miglioramento qualitativo e adeguamento del Regolamento				
Note	RISORSE FINANZIARIE: € 156.000,00 (capitoli 12011003 - 12011007 - 12011009)				
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
AROSIO-EMANUELA	Categoria C			0	
CALABRESE-LEILA	Categoria D			0	
DE MICHELE-VERONICA	Categoria C			0	
DE MITRI-LOREDANA	Categoria D			0	
DEL DIN-PAOLA	Categoria C			0	
ELLI-BENEDETTA	Categoria C			0	

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
PINA-VIRNA	Categoria C	0	
POLATO-MICOL	Categoria C	0	
RIGAMONTI-PIERA	Categoria C	0	
RIZZO-VALENTINA	Categoria C	0	
TUMOLO-MARIANNA	Categoria C	0	

Fase Operativa :

SERPER-05_000101 - FASE 1: Gestione del servizio educativo dell'asilo nido durante i lavori di riqualificazione al nido - almeno n.2 incontri nel periodo 01.07-31.12

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

FASE 1: Gestione del servizio educativo dell'asilo nido durante i lavori di riqualificazione al nido - almeno n.2 incontri nel periodo 01.07-31.12

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :

SERPER-05_000102 - FASE 2: Analisi offerta educativa per miglioramento della qualità del servizio e presentazione di uno studio all’Assessore entro il 31.12

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

FASE 2: Analisi offerta educativa per miglioramento della qualità del servizio e presentazione di uno studio all’Assessore entro il 31.12

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		SERPER-05_000103 - FASE 3: Presentazione dell’aggiornamento del regolamento dell'asilo nido all’Assessore di riferimento entro il 31.12	
Inizio Previsto :		FASE 3: Presentazione dell’aggiornamento del regolamento dell'asilo nido all’Assessore di riferimento entro il 31.12	
		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	SERPER-07_0001 - SEREGNO CITTA’ EUROPEA DELLO SPORT			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.5_18/23 - Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale				
Obiettivo Operativo	SERPER-07 - SEREGNO CITTA’ EUROPA DELLO SPORT				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	DANILI EMANUELA				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Servizi alla persona				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Presentazione della candidatura al titolo di “Città Europea dello Sport 2025”. Report analisi sui dati dei questionari su attività sportiva in città (somministrato a società sportive, scuole primarie e secondarie e utenza sportiva utile alla candidatura) - Predisposizione del dossier di candidatura; Giro Italia 2023; Supporto all'organizzazione del Giro tramite gli adempimenti contrattuali previsti. Organizzazione, con altre aree dell'Ente e con i diversi stakeholders, della settimana "Fuori Giro"				
Risultati Attesi	Valorizzare città di Seregno a livello internazionale attraverso lo sport				
Note	RISORSE FINANZIARIE: Cap. 6011024: 2843,50 € (Aces Europe) + 10.000 Cap. 6011021: 10.000€ Cap. 6011023: 20.000€ (contributi)				
Risorsa		Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti		Responsabi
BOSAGLIA-MARIA		Categoria B3	0		
CIRANNA-FRANCA		Categoria C	0		
CORRADO-GIANNI		Categoria D	0		
LANZA-ROSARIA		Categoria B3	0		

Risorsa			Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
SOZZI-PAOLA			Categoria C	0	
Fase Operativa :			SERPER-07_000101 - FASE 1: Presentazione della candidatura al titolo di “Città Europea dello Sport 2025”. Report analisi FASE 1: Presentazione della candidatura al titolo di “Città Europea dello Sport 2025”. Report analisi sui dati dei questionari su attività sportiva in città (somministrato a società sportive, scuole primarie e secondarie e utenza sportiva utile alla candidatura) - Predisposizione del dossier di candidatura entro 31 marzo 2023		
Inizio Previsto :			01/01/2023	Fine Prevista :	31/03/2023
Indicatore :			Rispetto delle previsioni (SI=100)		
Tipo Indicatore			Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note		
2023-06	0,00	0,00			
2023-12	0,00	0,00			
Fase Operativa :			SERPER-07_000102 - FASE 2: Giro Italia 2023. Supporto all'organizzazione del Giro tramite gli adempimenti contrattuali previsti. Organizzazione, della settimana "Fuori Giro"		
			FASE 2: Giro Italia 2023. Supporto all'organizzazione del Giro tramite gli adempimenti contrattuali previsti. Organizzazione, con altre aree dell'Ente e con i diversi stakeholders, della settimana "Fuori Giro": almeno 5 iniziative		
Inizio Previsto :			01/01/2023	Fine Prevista :	31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	SERPER-08)_0001 - VALORIZZAZIONE DEL PROTAGONISMO GIOVANILE			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.2_18/23 - Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali				
Obiettivo Operativo	SERPER-08) - VALORIZZAZIONE DEL PROTAGONISMO GIOVANILE				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	DANILI EMANUELA				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Servizi alla persona				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Valorizzazione della street art e dell’arte partecipata tramite creazione di un nuovo murales; attuazione progetto regionale SMART dedicato ai giovani; attuazione progetti dedicati ai giovani con coinvolgimento di almeno 100 giovani coinvolti				
Risultati Attesi	Dare spazio alla creatività dei giovani per migliorare luoghi cittadini e sentirsi così partecipi della cura del bene comune – Favorire il protagonismo giovanile attraverso progetti dedicati al fine di promuovere l’espressione, l’inclusione e la partecipazione dei giovani anche mediante l’uso di linguaggi verbali e non verbali e della comunicazione corporea e artistica				
Note	RISORSE FINANZIARIE: Cap. 6011019: 15.500€				
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BOSAGLIA-MARIA	Categoria B3			0	
CIRANNA-FRANCA	Categoria C			0	
CORRADO-GIANNI	Categoria D			0	
LANZA-ROSARIA	Categoria B3			0	
SOZZI-PAOLA	Categoria C			0	

Fase Operativa :		SERPER-08)_000101 - FASE 1: Valorizzazione della street art e dell’arte partecipata tramite creazione di un nuovo murales	
		FASE N.1: Valorizzazione della street art e dell’arte partecipata tramite creazione di un nuovo murales	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		SERPER-08)_000102 - FASE 2: Attuazione progetto regionale SMART dedicato ai giovani con coinvolgimento di almeno trenta (n.30) giovani e realizzazione di almeno quattro (n. 4) laboratori	
		FASE 2: Attuazione progetto regionale SMART dedicato ai giovani con coinvolgimento di almeno trenta (n.30) giovani e realizzazione di almeno quattro (n. 4) laboratori	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :
Inizio Previsto :

SERPER-08)_000103 - FASE 3: Attuazione progetti dedicati ai giovani con coinvolgimento di almeno 100 giovani coinvolti e realizzazione di almeno n. 2 eventi realizzati entro 31.8
ASE 3: Attuazione progetti dedicati ai giovani con coinvolgimento di almeno 100 giovani coinvolti e realizzazione di almeno n. 2 eventi realizzati entro 31.8
01/01/2023

Fine Prevista :
31/08/2023

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	SERPER-11_0001 - IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DELLE PRESTAZIONI SOCIALI A FAVORE DELLA POPOLAZIONE CON DISABILITA'			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.2_18/23 - Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali				
Obiettivo Operativo	SERPER-11 - IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DELLE PRESTAZIONI SOCIALI A FAVORE DELLA POPOLAZIONE CON DISABILITA'				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	DANILI EMANUELA				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Servizi alla persona				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	SERVIZI PER IL SOLLIEVO - attivazione del servizio per l'accoglienza residenziale di soggetti portatori di disabilità nel corso del week end, quale esperienza di sollievo per la famiglia e di autonomia per le persone coinvolte. VACANZE ESTIVE PER L'UTENZA CDD - attivazione di un servizio per la gestione del tempo estate a sollievo della famiglia e quali occasioni di benessere per i soggetti coinvolti. COLLABORAZIONE CON LA RETE TIKITAKA - promuovere lo sviluppo di una cultura territoriale a favore delle persone con disabilità e delle loro famiglie, con particolare riferimento al tema "dell'Abitare", coinvolgendo nuove risorse territoriali, economiche e umane.				
Risultati Attesi	Ampliamento dell'offerta di servizi socioassistenziali a favore della popolazione portatrice di disabilità				
Note	RISORSE FINANZIARIE: Previsione di spesa €60.000,00				
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BAGAROTTI-ANDREA	Categoria D3			0	
BUTTA-AGNESE	Categoria D			0	
CASTOLDI-ANTONELLA	Categoria D			0	
CRESCENTE-CONCETTA	Categoria C			0	

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
DEL GIACCO-ALESSIA	Categoria D	0	
LAZZARINI-ALICE	Categoria C	0	
SAVINO-MARTA ANNALISA	Categoria D	0	
SCIOTTI-ANTONIA	Categoria D3	0	
SCUDERI-ANNA	Categoria D	0	

Fase Operativa :

SERPER-11_000101 - FASE 1: SERVIZI PER IL SOLLIEVO- attivazione del servizio per l’accoglienza residenziale di soggetti portatori di disabilità nel corso del week end
FASE 1: SERVIZI PER IL SOLLIEVO- attivazione entro il 01.04.2023 del servizio per l’accoglienza residenziale di soggetti portatori di disabilità nel corso del week end (per 2 fine settimana mensili), quale esperienza di sollievo per la famiglia e di autonomia per le persone coinvolte

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

01/04/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :

SERPER-11_000102 - FASE 2: VACANZE ESTIVE PER L’UTENZA CDD - attivazione di almeno una settimana per la gestione del tempo estate a sollievo della famiglia
FASE 2: VACANZE ESTIVE PER L’UTENZA CDD - attivazione di almeno una settimana per la gestione del tempo estate a sollievo della famiglia e quali occasioni di benessere per i soggetti coinvolti entro il 31.8

Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/08/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					
Fase Operativa :		SERPER-11_000103 - FASE 3: COLLABORAZIONE CON LA RETE TIKITAKA - promuovere lo sviluppo di una cultura territoriale a favore delle persone con disabilità e delle loro famiglie FASE 3: COLLABORAZIONE CON LA RETE TIKITAKA - promuovere lo sviluppo di una cultura territoriale a favore delle persone con disabilità e delle loro famiglie, con particolare riferimento al tema “dell’Abitare”, coinvolgendo nuove risorse territoriali, economiche e umane - Realizzazione di almeno n. 2 eventi pubblici in collaborazione con la Rete TikiTaka					
Inizio Previsto :		01/01/2023		Fine Prevista :		31/12/2023	
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)					
Tipo Indicatore		Quantità		Peso		100,00	
Tempo	Target	Consuntivo	Note				
2023-06	0,00	0,00					
2023-12	0,00	0,00					

Obiettivo Gestionale	SERPER-16_0001 - IMPLEMENTAZIONE DELLE MODALITA' GESTIONALI DEI SERVIZI SOCIOEDUCATIVI RELATIVI ALL'AREA MINORI			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.2_18/23 - Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali				
Obiettivo Operativo	SERPER-16 - IMPLEMENTAZIONE DELLE MODALITA' GESTIONALI DEI SERVIZI SOCIOEDUCATIVI RELATIVI ALL'AREA MINORI				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	DANILI EMANUELA				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Servizi alla persona				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	Adozione modello PIPPI per la prevenzione allontanamento dalla famiglia e formazione operatori. Approvazione e applicazione della nuova disciplina a regolamentazione del funzionamento dei servizi socio-educativi rivolti alla popolazione minorile e di compartecipazione alla spesa dei sevizi. Applicazione delle linee guida per la definizione degli interventi individualizzati di sostegno scolastico a favore di alunni disabili nell'ambito della scuola pubblica e paritaria, con riferimento particolare alla sperimentazione di nuove progettualità educative di gruppo nell'ambito del sostegno scolastico. Sottoscrizione accordo quadro interambito delle unità d'offerta residenziali per minori.				
Risultati Attesi	Implementazione di azioni diverse nella gestione di servizi socio-educativi nell'ambito dell'area minori				
Note	RISORSE FINANZIARIE: Previsione di bilancio per i servizi sociali area minori - €2.463.000,00				
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
CRESCENTE-CONCETTA	Categoria C			0	
FERRARIO-MARIA CLARA	Categoria D			0	
LAZZARINI-ALICE	Categoria C			0	
SAVINO-MARTA ANNALISA	Categoria D			0	

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
SCIOTTI-ANTONIA	Categoria D3	0	

Fase Operativa :

SERPER-16_000101 - FASE 1: adozione modello PIPPI per la prevenzione allontanamento dalla famiglia entro il 31.12 e formazione di almeno 12 operatori

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

FASE 1: adozione modello PIPPI per la prevenzione allontanamento dalla famiglia entro il 31.12 e formazione di almeno 12 operatori

Indicatore :

Rispetto delle previsioni (SI=100)

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-06	0,00	0,00		
2023-12	0,00	0,00		

Fase Operativa :

SERPER-16_000102 - FASE 2: approvazione e applicazione della nuova disciplina a regolamentazione del funzionamento dei servizi socio-educativi rivolti alla popolazione minorile e di compartecipazione alla spesa

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

FASE 2: approvazione e applicazione della nuova disciplina a regolamentazione del funzionamento dei servizi socio-educativi rivolti alla popolazione minorile e di compartecipazione alla spesa dei sevizi entro il 31.12

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		SERPER-16_000103 - FASE 3: applicazione delle linee guida per la definizione degli interventi individualizzati di sostegno scolastico a favore di alunni disabili nell’ambito della scuola pubblica e paritaria FASE 3: applicazione delle linee guida per la definizione degli interventi individualizzati di sostegno scolastico a favore di alunni disabili nell’ambito della scuola pubblica e paritaria, con riferimento particolare alla sperimentazione di nuove progettualità educative di gruppo nell’ambito del sostegno scolastico entro il 31.12	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023
Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	
Fase Operativa :		SERPER-16_000104 - FASE 4: sottoscrizione accordo quadro interambito delle unità d’offerta residenziali per minori entro il 31.12 FASE 4: sottoscrizione accordo quadro interambito delle unità d’offerta residenziali per minori entro il 31.12	
Inizio Previsto :		01/01/2023	Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Rispetto delle previsioni (SI=100)			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Gestionale	SERPER-17_0001 - AZIONI DI CONTRASTO ALLA POVERTA’			Peso	1
Linea Strategica	1_18/23 - SCELGO SEREGNO: DALLA PARTE DELLE PERSONE				
Azione Strategica	1.2_18/23 - Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali				
Obiettivo Operativo	SERPER-17 - AZIONI DI CONTRASTO ALLA POVERTA’				
Responsabile Politico					
Responsabile Obiettivo	DANILI EMANUELA				
Settore	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Servizi alla persona				
Tipologia Obiettivo	Miglioramento				
Descrizione Lunga	SERVIZI PER LA POVERTA’ ESTREMA - Manifestazione di interesse rivolta agli enti del Terzo settore per l’individuazione di soggetti gestori di servizi rivolti alla povertà estrema (piano freddo, mensa della solidarietà, emporio solidale). REGOLAMENTO DI ASSISTENZA ECONOMICA: revisione della disciplina finalizzato al sostegno al reddito della popolazione indigente.				
Risultati Attesi	Potenziamento e aggiornamento dei servizi e misure rivolte all’indigenza e all’estrema vulnerabilità				
Note	RISORSE FINANZIARIE: attualmente previste per l’assistenza economica 2023 €175.760,00				
Risorsa	Inquadramento			Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
BUTTA-AGNESE	Categoria D			0	
CAPUANO-GIOVANNA	Categoria D			0	
CASTOLDI-ANTONELLA	Categoria D			0	
DELL'ANNA-MIRELLA	Categoria D3			0	
GILARDI-VALENTINA CARLA	Categoria C			0	
MONTI-GIORGIA	Categoria D			0	

Risorsa	Inquadramento	Percentuale di partecipazione dei Dipendenti	Responsabi
PORTA-DANIELA	Categoria D	0	
SCIOTTI-ANTONIA	Categoria D3	0	
SCUDERI-ANNA	Categoria D	0	
VIDALI-CHIARA	Categoria D	0	

Fase Operativa :

SERPER-17_000101 - FASE 1: SERVIZI PER LA POVERTA’ ESTREMA - Manifestazione di interesse rivolta agli enti del Terzo settore per l’individuazione di soggetti gestori di servizi rivolti alla povertà estrema (piano f

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Fase Operativa :

FASE 1: SERVIZI PER LA POVERTA’ ESTREMA - Manifestazione di interesse rivolta agli enti del Terzo settore per l’individuazione di soggetti gestori di servizi rivolti alla povertà estrema (piano freddo, mensa della solidarietà, emporio solidale) entro il 31.12

Indicatore :	Rispetto delle previsioni (SI=100)		
Tipo Indicatore	Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	

Fase Operativa :

SERPER-17_000102 - FASE 2: REGOLAMENTO DI ASSISTENZA ECONOMICA: revisione della disciplina finalizzato al sostegno al reddito della popolazione indigente entro il 31.12

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Fase Operativa :

FASE 2: REGOLAMENTO DI ASSISTENZA ECONOMICA: revisione della disciplina finalizzato al sostegno al reddito della popolazione indigente entro il 31.12

Indicatore :		Rispetto delle previsioni (SI=100)	
Tipo Indicatore		Quantità	Peso
			100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-06	0,00	0,00	
2023-12	0,00	0,00	