

Anagrafica Processi

Allegato 2)

Codice Processi	Descrizione Processi
P0001	Gestire atti e deliberazioni degli organi di governo
P0002	Controllare la gestione amministrativa, economica e operativa dell'ente e/o degli organismi partecipati
P0003	Gestire le relazioni con il pubblico anche mediante il web
P0004	Gestire i rapporti con i media
P0005	Gestire il cerimoniale
P0006	Assicurare la tutela dei diritti dell'Amministrazione
P0007	Assistere l'Amministrazione nel trattamento di questioni giuridiche
P0008	Formare il bilancio dell'ente
P0009	Rilevare i dati di natura economico-finanziaria
P0010	Gestire i beni patrimoniali
P0011	Gestire l'approvvigionamento di beni e servizi
P0012	Programmare e reclutare il personale, con le diverse forme contrattuali
P0013	Fornire consulenza interna e gestione del rapporto di lavoro subordinato
P0014	Gestire la mobilità interna ed esterna
P0015	Gestire il procedimento disciplinare
P0016	Gestire le relazioni sindacali
P0017	Organizzare e attuare interventi per il benessere del personale
P0018	Gestire i sistemi informativi
P0019	Gestire reti e sistemi di sicurezza
P0020	Assistere gli utenti anche nell'attività sistematica di immissione nei sistemi informativi di dati disponibili su supporto cartaceo
P0021	Programmare, pianificare e controllare le performance
P0022	Progettare la razionalizzazione delle strutture organizzative e dei metodi di lavoro
P0023	Gestire il controllo di gestione e la qualità dei servizi offerti
P0024	Gestire la corrispondenza e la conservazione materiale
P0025	Gestire i centri di riproduzione fotostatiche
P0026	Gestire i controlli degli accessi
P0027	Gestire la conduzione di veicoli e la vigilanza sui beni
P0028	Gestire l'archivio anagrafico
P0029	Gestire i registri di stato civile
P0030	Gestire le liste di leva
P0031	Gestire il diritto di voto di tutti i cittadini
P0032	Gestire gli albi per l'assegnazione degli incarichi di giudici popolari, di presidente e di scrutatore presso i seggi elettorali
P0033	Organizzare le sedi elettorali
P0034	Rilevare e elaborare informazioni statistiche 2016
P0035	Gestire l'accertamento delle entrate
P0036	Gestire la riscossione delle entrate
P0037	Gestire le sanzioni amministrative in ambito tributario
P0038	Gestire autorizzazioni a privati per l'uso di un bene pubblico
P0039	Gestire autorizzazioni per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche
P0040	Gestire le autorizzazioni allo svolgimento di attività produttive, commerciali
P0041	Erogare benefici economici
P0042	Concedere crediti agevolati alle imprese
P0043	Gestire la pianificazione urbanistica generale e particolareggiata
P0044	Promuovere studi di fattibilità e piani di intervento sul trasporto pubblico
P0045	Gestire la pianificazione commerciale
P0046	Realizzare opere e acquisire servizi di natura urbanistica destinati agli utenti finali
P0047	Assicurare il rilascio e il controllo delle autorizzazioni e delle concessioni/condoni edilizi ai privati
P0048	Assicurare il controllo dei provvedimenti autorizzatori in materia di agibilità e abitabilità
P0049	Gestire il processo di realizzazione delle OO.PP.
P0050	Gestire il processo di aggiudicazione delle OO.PP.
P0051	Presidiare e controllare la disciplina del traffico stradale
P0052	Vigilare sull'attuazione e l'osservanza di norme ai fini della tutela di interessi individuali e collettivi
P0053	Presidiare e controllare la sicurezza urbana anche a supporto di delle forze di polizia
P0054	Presidiare e controllare le attività di polizia amministrativa, tributaria e mortuaria
P0055	Svolgere le attività correlate alla rilevazione degli incidenti stradali
P0056	Presidiare e controllare le attività di polizia sanitaria e ambientale
P0057	Gestire interventi di soccorso in caso di calamità naturali, emergenze ambientali e disastri
P0058	Gestire le notifiche e la pubblicazione all'Albo Pretorio

P0059	Promuovere attività per garantire la tutela dell'ambiente
P0060	Governare la tutela ambientale
P0061	Prevenire situazioni di contrasto alla qualità ambientale
P0062	Progettare opere pubbliche
P0063	Gestire i procedimenti di espropriazione e di limitazione del diritto di proprietà in ragione di un interesse pubblico
P0064	Recuperare e restaurare beni artistici
P0065	Progettare opere pubbliche riguardanti fognature, acquedotto, impianti idraulici, termici ed elettrici delle strutture
P0066	Progettare opere pubbliche riguardanti reti di distribuzione del gas e dell'illuminazione pubblica, grandi impianti
P0067	Gestire la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti e le pulizie delle strade
P0068	Custodire e mantenere le aree cimiteriali
P0069	Gestire le attività di concessione cimiteriale
P0070	Gestire i servizi amministrativi e di trasporto funebri
P0071	Gestire l'organizzazione di fiere e mercati
P0072	Gestire le linee di trasporto sul territorio comunale, la gestione e la custodia dei porti turistici e l'alloggio delle imbarcazioni
P0073	Gestire il funzionamento delle farmacie comunali
P0074	Gestire l'orientamento socio-assistenziale
P0075	Garantire l'assistenza domiciliare
P0076	Gestire l'orientamento educativo
P0077	Gestire le attività e le strutture socio-assistenziali negli aspetti amministrativi e manutentivi
P0078	Governare i rapporti con il mondo del volontariato sociale
P0079	Gestire interventi di emergenza e di soccorso alle persone
P0080	Fornire consulenza in materia di orientamento abitativo
P0081	Gestire l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica e l'attività di controllo sugli stessi
P0082	Gestire i servizi educativi-scolastici e di sostegno familiare
P0083	Garantire il sostegno pedagogico-educativo agli alunni portatori di handicap
P0084	Gestire servizi di supporto e di integrazione all'istruzione e alla formazione (mense scolastiche, trasporto degli utenti)
P0085	Gestire i beni museali e culturali
P0086	Gestire cinema e teatri comunali, giardini zoologici e orti botanici comunali
P0087	Gestire le biblioteche, le mediateche e le emeroteche
P0088	Promuovere manifestazioni sociali, culturali, sportive e del tempo libero, anche attraverso la forma del patrocinio senza beneficio economico
P0089	Gestire gli impianti sportivi
P0090	Promuovere manifestazioni sociali, culturali, sportive e del tempo libero anche attraverso il coordinamento dell'associativismo culturale e delle scolaresche
P0091	Promuovere manifestazioni sportive anche attraverso il coordinamento dell'associativismo a scopo ricreativo
P0092	Garantire l'informazione turistica e promuovere il marketing territoriale
P0093	Realizzare opere pubbliche riguardanti fognature, acquedotto, impianti idraulici, termici ed elettrici delle strutture
P0094	Realizzare opere pubbliche riguardanti reti di distribuzione del gas e dell'illuminazione pubblica, grandi impianti
P0095	Gestire l'attività sanzionatoria dell'ente
P0096	Garantire il controllo delle attività edilizie nelle diverse fasi dei procedimenti
P0097	Promuovere manifestazioni sociali, culturali, sportive e del tempo libero, anche attraverso la forma del patrocinio con beneficio economico
P0098	Gestire autorizzazioni commerciali su area pubblica
P0099	Reprimere situazioni di contrasto alla qualità ambientale
P0100	Manutenere i beni patrimoniale
P0101	Garantire la funzionalità degli alloggi ERP
P0102	Gestire le singole fasi del procedimento di spesa
P0103	Gestire la decadenza alla assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica
P0104	Governare la tutela dell'ambiente
P0105	Gestire il processo di realizzazione delle Opere Pubbliche
P0106	Gestire l'approvvigionamento dei beni e dei servizi
P0107	Gestire il processo di realizzazione Opere Pubbliche
P0108	Gestire autorizzazioni per uso suolo pubblico
P0109	Gestire la pianificazione urbanistica generale e part.
P0110	Gestire autorizzazioni per impianti pubblicitari
P0111	Gestire autorizzazioni per la tutela dell'ambiente
P0112	Gestire le graduatorie comunali nei servizi alla persona
P0113	Gestire i servizi socio-educativi e di inserimento nel mercato del lavoro
P0114	Gestire concessioni di spazi pubblici e impianti diversi
P0115	Garantire il controllo dei servizi complementari in ambito educativo e scolastico

P0116	Gestire il controllo delle singole fasi di spesa
P0117	Gestire i contratti di appalto di approvvigionamento
P0118	Gestire provvedimenti autoritativi di esproprio
P0119	Vigilare sulla corretta osservanza di norme in materia di occupazione temporanea di aree
P0120	Controllare e verificare l'accertamento delle entrate
P0121	Trasferire benefici economici ad enti pubblici e/o privati
P9999	Processo generico (da utilizzare per le misure generiche)