Città di Seregno

RICHIESTA di ACCESSO CIVICO

Art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013, così come rivisto e modificato dal D.Lgs. n. 97/2016
"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

MODULO B)

richiesta di accesso civico a dati, informazioni o documenti detenuti dal Comune di Seregno, ulteriori rispetto a quelli per i quali vige l'obbligo di pubblicazione sul sito web istituzionale ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 così come rivisto e modificato dal D.Lgs. n. 97/2016

Al **Responsabile della Trasparenza**
del Comune di Seregno (1)

Il/la sottoscritto/a …… (cognome) …… (nome),

nato/a a …… residente in …… Provincia ……

Via/Piazza …… N. ……

e-mail …… Tel. ……

in qualità di (2) ……

CHIEDE,

in adempimento a quanto previsto dall'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013 così come rivisto e modificato dall'art. 6 del D.Lgs. n. 97/2016, la comunicazione al sottoscritto dei seguenti dati/ informazioni/ documenti (3) detenuti dal Comune di Seregno, ulteriori rispetto agli obblighi di pubblicazione on line di cui al citato decreto legislativo:

……

……

……

……

……

……

Indirizzo a cui spedire la suddetta comunicazione(4) (indirizzo fisico oppure riferimento di posta elettronica):

……..

Luogo e data …… Firma

……..

Si allega la fotocopia della carta di identità (5)

(1) La richiesta di accesso civico va presentata al Comune di Seregno attraverso una delle seguenti modalità:
- tramite posta elettronica al seguente indirizzo: *info.protocollo@seregno.info*
- tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: *seregno.protocollo@actaliscertymail.it*
- tramite posta ordinaria, al seguente indirizzo: Comune di Seregno (c.a. URP), via Umberto I, 78 – 20831 Seregno (MB)
- a mezzo fax al seguente numero: 0362 263.245 (Ufficio Protocollo)
- brevi manu direttamente al Servizio Protocollo del Comune di Seregno (via Umberto I, 78, piano terra)

(2) Indicare la qualifica solo se si agisce per conto di una persona giuridica.

(3) Ai sensi dell'art. 5) bis del D.Lgs. n. 33/2013 (*limiti all'accesso civico*), l'accesso civico è rifiutato se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio alla tutela di uno degli interessi pubblici inerenti a:
a) la sicurezza pubblica;
b) la sicurezza nazionale;
c) la difesa e le questioni militari;
d) le relazioni internazionali;
e) la politica e la stabilità finanziaria ed economica dello Stato;
f) la conduzione di indagini su reati e il loro perseguimento;
g) il regolare svolgimento di attività ispettive.
L'accesso civico è altresì rifiutato se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio alla tutela di uno dei seguenti interessi privati:
a) la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia;
b) la libertà e la segretezza della corrispondenza;
c) gli interessi economici e commerciali di una persona fisica o giuridica, ivi compresi la proprietà intellettuale, il diritto d'autore e i segreti commerciali.

(4) Dalla data di protocollazione dell'istanza decorrono i 30 giorni entro i quali il Comune di Seregno è tenuto ad adempiere a quanto richiesto (art. 5, comma 5 del D.Lgs. n. 33/2013). Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è subordinato soltanto al rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali
Il procedimento di accesso civico deve concludersi con provvedimento espresso e motivato entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza, con comunicazione al richiedente e anche agli eventuali soggetti controinteressati.
Nel caso in cui il Dirigente responsabile per materia non dia risposta alla richiesta di accesso civico nei termini previsti dalla legge, il richiedente può presentare richiesta di riesame al Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune che deciderà con provvedimento motivato entro venti giorni. Il richiedente può comunque presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente sia avverso la decisione dell'amministrazione competente che, nel caso di richiesta di riesame, avverso quella del Responsabile della prevenzione della corruzione.

(5) La trasmissione della carta di identità è da intendersi parte integrante della richiesta di accesso civico. Qualora non venga allegata, il Comune di Seregno si riserva di sollecitarne l'invio facendo decorrere la richiesta di accesso civico dalla data di presentazione del documento d identità.