AREA POLITICHE CULTURALI - PATRIMONIO - QUALITA' DELL'AMBIENTE

SERVIZIO PATRIMONIO

DISCIPLINARE INTEGRATIVO DEL BANDO DELLA PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL CENTRO TENNISTICO COMUNALE SITO IN PIAZZALE OLIMPICO N. 3

CODICE CIG ZB9135C71D

In esecuzione della determinazione n. 39 del 09.01.2015 è indetta una procedura telematica ad evidenza pubblica per l'assegnazione in concessione d'uso del centro tennistico comunale sito in Piazzale Olimpico n. 3.

ENTE CONCEDENTE

Comune di Seregno con sede in via Umberto I n. 78 20831 SEREGNO tel.: 0362263367 - 0362263272 Telefax: 0362263245 mail: info.espropri@seregno.info

OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La presente concessione ha per oggetto la gestione del centro tennistico comunale (individuato nella planimetria ALLEGATO A) nonché la sistemazione dell'impianto elettrico come descritto nell'art. 11 comma 3 del capitolato d'oneri.

Individuazione del bene:

1. L'impianto è identificato al catasto fabbricati come segue:
   - fg. 50 mappale 4 sub. 701, categoria D/6, rendita euro 2.386,00
   - fg. 50 mappale 4 parte sub. 501,
2. Costituiscono oggetto della concessione i seguenti beni:
   - n. 1 campo da tennis con superficie in sintetico e copertura con struttura lamellare, provvisto di illuminazione notturna e riscaldamento;
   - n. 2 campi da tennis con superficie in terra rossa provvisti di illuminazione notturna e due palloni pressostatici per la copertura invernale e relativi impianti di generazione aria e riscaldamento;
   - locali spogliatoi maschili, femminili e servizi igienici;
   - struttura in prefabbricato di legno;
   - arredi vari:

La concessione è finalizzata esclusivamente allo scopo di favorire le pratiche sportive compatibili con la struttura e le attrezzature dell'impianto, nonché la valorizzazione e gestione dell'immobile e delle attrezzature in esso presenti, anche con eventuale diverso utilizzo dei locali disponibili, in coerenza con la gestione della struttura.

L'unità immobiliare viene assegnata a corpo e non a misura, pertanto, non vi sarà luogo ad azione per lesione né ad aumento né a diminuzione del canone per qualunque errore nella descrizione del bene stesso o nel calcolo delle superfici, dovendosi intendere come conosciuti ed accettati espressamente nel loro complesso.

Il Concessionario del servizio rimane Concessionario dell'immobile, degli impianti, e di tutte le attrezzature esistenti, quali risulterà dal verbale di consistenza e consegna che verrà redatto alla stipula del contratto, in contraddittorio tra i funzionari dell'Amministrazione e il Concessionario.

I progetti del soggetto aggiudicatario, e qualunque ulteriore intervento da effettuarsi all'interno e all'esterno degli immobili dovranno essere sottoposti al preventivo benestare del Comune di Seregno .

FINALITA' E FUNZIONI

La concessione è finalizzata a garantire l'attività sportiva consolidata nel centro, nonché la promozione ed implementazione di altre attività sportive compatibili con la struttura, oltre alla riqualificazione complessiva dell'impianto e delle attrezzature.

DURATA CONCESSIONE

La concessione avrà la durata di anni 6 (sei).

CANONE DELLA CONCESSIONE

Oltre al rifacimento e messa norma dell'impianto elettrico del centro tennistico (di cui all'art. 11 punto 3 del capitolato d'oneri) il concessionario dovrà versare al Comune di Seregno l'importo di euro 6.000,00 annui oltre al rialzo offerto in sede di gara per tutta la durata della gestione secondo le modalità stabilite dall'art. 2 del capitolato d'oneri.

Il canone di concessione verrà annualmente aggiornato al 100% della variazione assoluta in aumento dell'indice dei prezzi al consumo accertato dall'ISTAT, per le famiglie degli operai e degli impiegati, verificatasi rispetto al mese precedente di quello di inizio del presente contratto, a partire dal terzo anno successivo alla sottoscrizione della convenzione.

CONTROPRESTAZIONE A FAVORE DEL CONCESSIONARIO

La controprestazione a favore del concessionario consisterà unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente la struttura. Non è prevista alcuna corresponsione di prezzo al concessionario.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il Comune di Seregno si avvale del Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Per la registrazione, la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma i concorrenti devono far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

L'offerta dovrà pervenire alla stazione appaltante attraverso Sintel entro il termine perentorio delle ore **12.00** del giorno **18.05.2015**, pena la non ammissione alla procedura.

Busta amministrativa

Il Concorrente, debitamente registrato a Sintel, accede con le proprie Chiavi di accesso nella sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura http://www.arca.regione.lombardia.it).

Nell'apposito campo "**requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la seguente documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z"

ovvero equivalenti software di compressione dati:

1. Copia scansita e firmata digitalmente della cauzione provvisoria ex art. 75 D.Lgs. 163/06, pari almeno a € 720,00 corrispondente al 2% dell'importo complessivo del canone di concessione

La cauzione può essere costituita alternativamente:

- da quietanza del versamento in contanti o assegno circolare la presso Tesoreria Comunale Banca Popolare di Milano via Montello ang. Circonvallazione- Seregno;
- da fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art. 106 del D.Lgs. n. 385/199. la garanzia deve prevedere espressamente:la validità temporale di 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune .

In caso di A.T.I. non ancora costituita la cauzione deve essere intestata, a pena di esclusione, al raggruppamento, con l'espressa indicazione di ogni impresa associanda.

Si precisa che la cauzione provvisoria potrà essere escussa ai sensi dell'art.75 D. Lgs 163/06 in tutte le ipotesi di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile all'affidatario (ad es. dichiarazione mendace).

2. **Istanza** di partecipazione alla gara (**Mod. Istanza**) contenente,**a pena di esclusione**:

a) **per le società e le associazioni sportive**, dichiarazione del numero di iscrizione alle rispettive federazioni sportive, della forma giuridica societaria, del nominativo e dei dati

anagrafici del Presidente e di tutti i legali rappresentanti, allegando copia conforme dell'Atto costitutivo e dello Statuto da cui si evincano i loro nominativi e lo svolgimento di attività coerente con il servizio da affidare;
b) **per gli enti di promozione sportiva e per le federazioni sportive**, dichiarazione del riconoscimento dal CONI, con l'indicazione della forma giuridica societaria, nominativo e dati anagrafici del Presidente e di tutti i legali rappresentanti, allegando copia conforme dell'Atto costitutivo e dello Statuto da cui si evincano i loro nominativi e lo svolgimento di attività coerente con il servizio da affidare;
c) di accettare, senza riserve, le norme e le condizioni contenute nel bando, nei suoi allegati, nella convenzione e tutte le disposizioni che concernono la fase esecutiva del contratto.
L'istanza, inoltre, deve:

- riportare i dati relativi al concorrente (denominazione, indirizzo, codice fiscale, partita IVA, recapito telefonico, fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC);
- autorizzare l'invio delle comunicazioni tramite fax o PEC e, ai sensi del D.Lgs. 196/03, il trattamento dei dati personali ai fini connessi all'espletamento della presente procedura di gara;
- autorizzare, ai sensi della L.241/90, il rilascio di copia della documentazione presentata ai fini della partecipazione. In alternativa il concorrente dovrà presentare apposita dichiarazione in cui siano specificati i motivi dell'opposizione opportunamente documentati. In mancanza, l'offerta si intenderà accessibile e l'Amministrazione potrà consentirne la visione e/o il rilascio di copia senza possibilità di opposizione da parte dei controinteressati.

L'istanza deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da un procuratore
3. Autocertificazione (**Modello Autocertificazione**) sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, con la quale il concorrente dichiara, a pena di esclusione:
di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall' art. 38 c.1 lett. a), d), e), f), g), h), i), l), m), e m quater) del D.Lgs. 163/06. Per le dichiarazioni di cui alle lett. g) e i) è richiesta l'indicazione dell'Agenzia delle Entrate di appartenenza, del C.C.N.L. applicato e delle posizioni previdenziali ed assicurative (INPS, INAIL, con la specificazione della sede, via, telefono, fax e numero di matricola);
- di essere in regola con le prescrizioni di cui all'art.38, comma 1, lett. c) D.Lgs.163/06 relativamente ai cessati dalle cariche sociali e dalla carica di direttore tecnico nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato funzioni autoritative o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto.
In merito alla condizione di cui alla lett. m – quater), dell'art. 38 del D.lgs 163/06, si richiede che, a pena di esclusione il concorrente dichiari in alternativa una delle seguenti situazioni:
- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
oppure
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
oppure
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.
4. Autocertificazione **(Mod Art.38 b) c) m- ter),** con la quale i soggetti di seguito indicati dichiarano, a pena di esclusione, di non trovarsi in alcuna delle situazioni individuate dall'art. 38 c.1 lett. b), c) e m ter) del D.Lgs. 163/06:
- il titolare e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale;
- i soci e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in accomandita semplice;
- se si tratta di altro tipo di società o consorzio, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il Presidente e il Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione, il/i direttore/i tecnico/i, il socio persona fisica che sia unico o di maggioranza in caso di società con

meno di quattro soci (qualora due soci detengano quote o azioni del capitale sociale di uguale entità, entrambi devono, a pena di esclusione, presentare l'autocertificazione);
- il procuratore del legale rappresentante nel caso sottoscriva gli atti di gara o sia in possesso di poteri gestori generali e continuativi.
Nell'autocertificazione devono essere precisate, a pena di esclusione, tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle che abbiano beneficiato della non menzione (sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p..), ad esclusione delle condanne per reati penalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, delle condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.
In caso di cessione d'azienda o ramo di azienda, di incorporazione o fusione societaria, la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art. 38 lett.c) del Codice deve essere resa, a pena di esclusione, anche dagli amministratori e dai direttori tecnici che hanno operato presso la Società cedente, incorporata o le società fusesi nell'ultimo anno, ovvero che sono cessati dalla carica in detto periodo. Resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione.
Qualora i soggetti dichiaranti non siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansite e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti.
5. Ai fini della partecipazione alla gara, il concorrente deve essere in possesso, a pena di esclusione, del seguente requisito di capacità economico-finanziaria:
. una **dichiarazione bancaria** attestante la solidità finanziaria ed economica del concorrente, rilasciata da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993.
La referenza bancaria deve essere scansita e allegata alla documentazione amministrativa.
6. Abbiano gestito nel corso degli ultimi cinque anni, antecedenti la scadenza del bando, almeno un impianto da tennis di proprietà di comuni o altri enti pubblici territoriali, analoghi a quello oggetto della concessione in gara.
Il concorrente dovrà autocertificare (ModelloREQTECN) il possesso del requisito specificando i committenti ed i periodi di esecuzione.
7. Per l'esecuzione dei lavori di adeguamento dell'impianto elettrico il concorrente dovrà dichiarare d'impegnarsi ad affidare l'esecuzione dei lavori ad impresa che verrà individuata mediante procedura ad evidenza pubblica. Il concessionario dovrà allegare copia scansita della descrizione dei lavori da eseguire con la quantificazione economica dei costi.
NON E' AMMESSO L'AVVALIMENTO DEI REQUISITI ECONOMICI E TECNICI.
Costituisce causa di esclusione il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione concedente, formulata ai sensi dell'art. 46, c. 1, del D. Lgs. 163/06, di completare o fornire chiarimenti in merito al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate.
Si rammenta che nel campo "Busta amministrativa" non dovrà essere inserito, a pena di esclusione, alcun elemento di natura economica che possa costituire violazione del principio di segretezza dell'offerta economica.
I modelli per la partecipazione alla gara sono disponibili sul sito internet
www.arca.regione.lombardia.it.
L'utilizzo dei modelli predisposti dall'Amministrazione non è imposto a pena di esclusione.

Busta tecnica

Nell'apposito campo "Caratteristiche tecniche dell'offerta" (max punti 55) presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare il progetto tecnico consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, rappresentato da una relazione descrittiva redatta con riferimento ai criteri sotto indicati. La valutazione dell'offerta e l'assegnazione del punteggio sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri e sub-criteri:

A - Piano tecnico della gestione **Max punti 55 (cinquantacinque)**

Il piano dovrà descrivere i contenuti tecnici e metodologici di gestione e le attività specifiche che, fermo restando l'assolvimento degli obblighi previsti nel presente capitolato, saranno poste in essere per la corretta e funzionale gestione degli impianti.
Il Piano dovrà comprendere i seguenti documenti:

A1 - attività di promozione sportiva nei settori giovanili e dell'avviamento allo sport :
max punti 20 (venti)

- per ogni scuola tennis per bambini fino ai 10 anni:

fino a 2 corsi annuali 3 punti
da 3 a 5 corsi annuali 6 punti
oltre 5 corsi annuali 10 punti;

- per ogni scuola tennis per ragazzi fino ai 18 anni:
  fino a 2 corsi annuali 3 punti
  da 3 a 5 corsi annuali 6 punti
  oltre 5 corsi annuali 10 punti;

A2 - *attività di collaborazione con istituti scolastici* max punti 15 (quindici)

- per ogni corso di scuola tennis in collaborazione con le scuole elementari, medie e superiori
  di durata fino a 3 mesi 1 punti per corso
  di durata fino a 4 mesi 3 punti per corso
  di durata oltre 4 mesi 5 punti per corso

A3 - organigramma con indicazione di ruoli e funzioni del personale addetto all'insegnamento della disciplina del tennis (scuola tennis) max punti 10 (dieci)

- Maestro FIT 3 punti per addetto
- Istruttore di secondo grado 2 punti per addetto
- Preparatore atletico 2 punti per addetto.

A4 – attività agonistica max punti 10 (dieci)

Saranno assegnati:

- per ogni atleta inserito nel ranking tennistico:
  fino a 2 atleti 3 punti
  da 3 a 5 atleti 4 punti
  oltre 5 atleti 5 punti;

- per ogni manifestazione agonistica ad ogni livello che si intende organizzare:
  fino a 2 manifestazioni 3 punti
  da 3 a 5 manifestazioni 4 punti
  oltre 5 manifestazioni 5 punti.

Il progetto tecnico dovrà essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente.
Si precisa che sarà motivo di esclusione l'indicazione nel progetto tecnico di elementi economici che si configurino quale violazione del principio di segretezza dell'offerta economica.

Busta economica

1. Nel campo "**Offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare esclusivamente il rialzo percentuale offerto sul canone di concessione posto a base d'asta (€ 6.000,00), espresso in percentuale fino ad un massimo di 2 decimali; non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in diminuzione.
Il punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula matematica:
PCi = (Ci * 45)/ Cmax
Dove:
• PCi = Punteggio attribuito al singolo concorrente
• Ci = valore percentuale di aumento offerto dal singolo concorrente
• Cmax = valore percentuale più alto tra quelli offerti dai concorrenti
Nell'apposito campo "Oneri per la sicurezza e altri costi non soggetti a ribasso" il concorrente dovrà inserire la cifra zero.
Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal partecipante sul proprio terminale e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante.

Tutti i punteggi assegnati in sede di valutazione dell'offerta economica saranno considerati alla seconda cifra decimale, con arrotondamento di questa all'unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5.
L'aggiudicazione provvisoria verrà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo più elevato.
Si precisa che la graduatoria stilata in automatico dalla piattaforma non sarà valida ai fini dell'aggiudicazione, ma la graduatoria finale sarà redatta in seduta pubblica dalla commissione giudicatrice sommando ai punteggi attribuiti per l'offerta economica quelli dell'offerta tecnica.
Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte plurime, offerte condizionate o con riserve.

10. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Nel corso della prima seduta pubblica la commissione giudicatrice verificherà la correttezza della documentazione ed il possesso dei requisiti prescritti dalla lex specialis.
Si evidenzia che **la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale** delle dichiarazioni richieste dalla lex specialis obbliga il concorrente al pagamento, in favore della stazione concedente, **della sanzione pecuniaria di euro 50,00**, mediante escussione della cauzione provvisoria o versamento presso tesoreria consortile. In tal caso, la stazione concedente assegna al concorrente un termine, non superiore a cinque giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
In seduta pubblica si procederà all'apertura delle offerte tecniche per verificarne la sottoscrizione.
Successivamente, in una o più sedute riservate, la commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi e all'attribuzione dei relativi punteggi. La Commissione potrà richiedere in sede di esame chiarimenti o precisazioni in ordine ai progetti tecnici.
Al termine di tale operazione verrà convocata un'ulteriore seduta pubblica in cui gli interessati verranno informati degli esiti di tale attività valutativa e verranno aperte le offerte economiche, assegnando i relativi punteggi secondo la formula prevista dal bando. Quindi verrà dichiarata la graduatoria di gara e l'aggiudicazione provvisoria della concessione. L'aggiudicazione provvisoria verrà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo più elevato.
Prima dell'aggiudicazione definitiva si procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 e 48 del D.Lgs. 163/06 e da altre disposizioni di legge e regolamentari. Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo, si procederà all'esclusione del concorrente, all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione all'ANAC ed all'individuazione dell'aggiudicatario mediante lo scorrimento della graduatoria.
Non saranno ammessi alla stipula della convenzione i concorrenti che, a seguito dei controlli effettuati, risultino avere pendenze debitorie nei confronti dell'Amministrazione Comunale.
Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà, inoltre, produrre:
a) cauzione definitiva nella misura e modalità stabilite dall'art. 8 del capitolato d'oneri;
b) polizza assicurativa, prevista dall'art. 21 del capitolato d'oneri.
La mancata presentazione di tali documenti sarà causa di revoca dell'aggiudicazione.
Tutte le imposte, tasse, spese accessorie e diritti di segreteria previsti per la stipulazione e registrazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
Contro gli atti di gara è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR Lombardia, Via Coridoni 39, 20122 Milano – tarmi-segrprotocolloamm@ga-cert.it – tel.0276390442) entro 30 giorni decorrenti dalla ricezione della comunicazione degli atti ai sensi dell'art. 79, o, nel caso in cui il bando sia autonomamente lesivo, dalla pubblicazione di cui all'art. 66, comma 8, D.Lgs. 163/06. Il ricorso giurisdizionale deve essere preceduto da una informativa indirizzata al RUP (cfr. art. 243- bis, D.Lgs. 163/06).

Il Dirigente
Ing. Carlo Santambrogio