



CITTA' DI SEREGNO
Provincia di Monza e Brianza

Ord. N. **008**



IL SINDACO

Richiamata la prot. n. 73670 del 20.12.2010 con la quale è stata richiesta la ricognizione in un unico atto delle chiusure annuali degli uffici comunali al pubblico;

Atteso che con e-mail del 20.11.2015 il servizio risorse umane ha richiesto ai dirigenti di comunicare la programmazione delle chiusure degli uffici appartenenti alle aree di competenza;

Viste le comunicazioni dei responsabili di servizio, depositate agli atti del servizio risorse umane, dalle quali emerge che:

- per i servizi demografici e l'URP le giornate di sabato sono giorni feriali lavorativi, con orario di apertura al pubblico dalle 9.00 alle 12.00, ed orario di servizio delle unità organizzative interessate dalle 8.30 alle 12.30, per la totalità dei procedimenti di rispettiva competenza;
- presso i suddetti servizi nel mese di agosto nelle giornate di sabato vi è una scarsissima affluenza di pubblico, e le chiusure effettuate negli anni precedenti in dette giornate non ha mai generato lamentele da parte della cittadinanza;
- presso la biblioteca civica nei mesi estivi si verifica una diminuzione della richiesta di alcuni servizi e una diversa distribuzione dei flussi di affluenza, con alternanza del personale addetto nella fruizione del periodo di ferie;

Atteso che per quanto attiene il servizio asilo nido, le chiusure sono definite, in applicazione a quanto disposto dall'art. 31 CCNL dipendenti Regioni ed Autonomie Locali 14.9.2000, nell'ambito della definizione del calendario scolastico, oggetto di concertazione con i rappresentanti sindacali;

Rilevato che nell'ambito dei servizi demografici "essenziali" risultano esclusivamente i procedimenti di competenza dell'unità operativa "stato civile" limitatamente alle dichiarazioni di nascita e di morte, autorizzazioni alle sepolture, trasporto salma e cremazione, per i quali occorre limitare la chiusura del servizio a non più di 24 ore.

Rilevato altresì che in caso di assoluta necessità ed urgenza per indagini di pubblica sicurezza o di polizia giudiziaria, il personale appartenente alla Polizia Locale del Comune di Seregno, può accedere direttamente ai locali e agli archivi dei servizi demografici.

Richiamato il principio di armonizzazione dell'espletamento dei servizi pubblici con le esigenze complessive e generali degli utenti, e ritenuto, alla luce di quanto sopra esposto, di poter autorizzare la chiusura al pubblico dei servizi, di seguito elencati, nelle giornate accanto ad ognuno indicate:

- tutti gli uffici comunali, ad eccezione della Polizia Locale, dei servizi cimiteriali per la giornata di giovedì 5 gennaio 2017 dalle ore 12.30 alle ore 18.30
- Servizi demografici, ad eccezione dell'unità operativa "stato civile" che rimarrà aperta con orario ridotto (2 ore), ed Ufficio relazioni col pubblico - sede di via Umberto I -:
 - sabato 6-13-20 agosto 2016
 - sabato 24 e 31 dicembre 2016
 - sabato 7 gennaio 2017
- politiche culturali: biblioteca civica "E. Pozzoli":

- venerdì 25 marzo e sabato 26 marzo dalle ore 14.30 alle ore 18.30 prolungando l'apertura antimeridiana sino alle 12.30
- venerdì e sabato del mese di luglio, agosto e settembre (1-2-8-9-15-16-22-23-29-30 luglio, 5-6-12-13-19-20-26-27 agosto e 2-3 settembre) dalle ore 14.30 alle ore 18.30, prolungando l'apertura antimeridiana sino alle 12.30
- sabato 24.12, 31.12 e giovedì 5.1.2017 dalle ore 14.30 alle ore 18.30, prolungando l'apertura antimeridiana sino alle 12.30
- sabato 7 gennaio 2017

Richiamate:

- la delibera di G.M. n. 523 del 12.04.1979, con la quale si è stabilito di concedere ai dipendenti del Comune di Seregno "la fruizione della festività del S. Patrono il lunedì successivo alla festività di S. Valeria – giornata della fiera-sagra di S. Valeria", mentre per la Biblioteca Civica tale giornata coincide con il sabato precedente la fiera-sagra;
- la determina del dirigente d'area politiche del territorio e sviluppo economico n. 318 del 22.5.2015 con la quale si è autorizzata la Fiera di S. Valeria per l'anno 2016 nelle giornate del 24 e 25 aprile 2016;
- l'art. 18, c. 6, CCNL dipendenti Enti Locali 6.7.1995 secondo il quale la ricorrenza del S. Patrono della località in cui il dipendente presta servizio è considerata giorno festivo purché ricadente in giorno lavorativo;

Visto l'art. 50 del D. Lgs. 267/00.

ORDINA

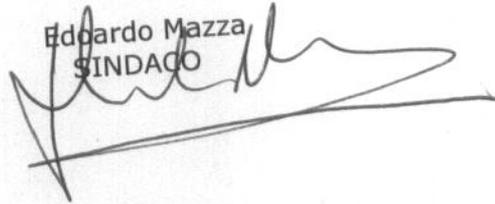
1. di autorizzare la chiusura al pubblico degli uffici comunali, ad eccezione del Corpo di Polizia Locale nella giornata di giovedì 5 gennaio 2017 dalle ore 12.30 alle ore 18.30
2. di autorizzare la chiusura al pubblico dei servizi demografici e dell'URP del Comune di Seregno, ad eccezione dell'unità operativa "stato civile" che rimarrà aperta con orario ridotto dalle ore 9.00 alle ore 11.00, nelle giornate di:
 - sabato 6-13-20 agosto 2016
 - sabato 24 e 31 dicembre 2016
 - sabato 7 gennaio 2017
3. di autorizzare la chiusura al pubblico della Biblioteca civica "E. Pozzoli" nelle giornate di seguito elencate:
 - venerdì 25 marzo e sabato 26 marzo dalle ore 14.30 alle ore 18.30 prolungando l'apertura antimeridiana sino alle 12.30
 - venerdì e sabato del mese di luglio, agosto e settembre (1-2-8-9-15-16-22-23-29-30 luglio, 5-6-12-13-19-20-26-27 agosto e 2-3 settembre) dalle ore 14.30 alle ore 18.30, prolungando l'apertura antimeridiana sino alle 12.30
 - sabato 24.12, 31.12 e giovedì 5.1.2017 dalle ore 14.30 alle ore 18.30, prolungando l'apertura antimeridiana sino alle 12.30
 - sabato 7 gennaio 2017
4. di dare atto che, in applicazione dell'art. 18, c. 6, CCNL dipendenti Enti Locali 6.7.1995, la festività del S. Patrono cadrà nella giornata di lunedì **25 aprile 2016**, giorno festivo non lavorativo;
5. di rinviare ad un successivo atto la definizione delle chiusure dell'asilo nido comunale, sulla base del calendario scolastico 2014-2015 che dovrà essere concertato al tavolo di delegazione trattante;
6. di disporre che la cittadinanza venga informata attraverso opportuna segnaletica affissa presso ogni sede e/o sportello comunale.

Dà atto che la parziale apertura dell'unità operativa "stato civile" è disposta per il solo ricevimento delle dichiarazioni di nascita e di morte, autorizzazioni alle sepolture, trasporto salma e cremazione.

Dà mandato al servizio risorse umane di procedere alla ricognizione in unico atto delle chiusure annuali degli uffici al pubblico entro il 31 gennaio di ogni anno.

Seregno, li

Edoardo Mazza
SINDACO



Responsabile del procedimento: Abbiati Eugenia

