



**Città di Seregno**  
provincia di Monza e Brianza

COMUNE DI SEREGNO

0053461/17

07/11/2017



PARTENZA - 03 - 03

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AREA LAVORI PUBBLICI**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Richiamata la delibera del Commissario Straordinario n. 14 del 7.11.2017, con la quale è stato approvato il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2017/2019;

**RENDE NOTO**

che è indetta selezione per la copertura di n. 1 posto di "Dirigente" area lavori pubblici **mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001**, subordinata all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34 e 34-bis D.Lgs. 165/2001.

Il presente bando di selezione è emanato nel rispetto del D. Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii. che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165.

**REQUISITI**

Possono partecipare alla selezione i dipendenti, in servizio di ruolo, in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con qualifica dirigenziale presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. sottoposte a regime di limitazione per assunzione di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della L. 311/2004;
- avere un'esperienza di funzioni dirigenziali nell'area tecnica, di cui almeno 3 anni nell'ambito di attività dei lavori pubblici (strade e verde, protezione civile, pronto intervento e lavori di edilizia pubblica);
- essere in possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica (nuovo ordinamento) in materie inerenti l'area tecnica;
- non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- non avere subito sanzioni disciplinari superiori alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per dieci giorni, nei tre anni precedenti alla data di scadenza dell'avviso di mobilità;
- abilitazione all'esercizio della professione di architetto o ingegnere.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

L'Amministrazione Comunale può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.

**NULLA OSTA**

Alla domanda dovrà essere allegato il nulla osta preventivo al trasferimento dell'Ente di appartenenza ovvero dichiarazione di disponibilità ad assumere l'incarico, anche in assenza di nulla osta, in deroga al preavviso di 4 mesi di cui all'art. 16 CCNL del 23.12.1999.

## **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione di mobilità, da redigersi in carta semplice utilizzando lo schema allegato, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, deve essere indirizzata a "Città di Seregno - Area organizzazione generale e affari istituzionali - servizio risorse umane", Via Umberto I° n.78, 200831 - Seregno (MB) e dovrà pervenire entro il termine perentorio del **7.12.2017**.

La mancata ricezione della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente.

### **La domanda dovrà essere accompagnata:**

- 1) dal curriculum vitae, redatto esclusivamente in base al modello europeo, dal quale risulti il titolo di studio posseduto, le esperienze professionali maturate, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento e quant'altro concorra alla valutazione del candidato in rapporto al posto da ricoprire;
- 2) dal nulla-osta preventivo al trasferimento dall'Amministrazione di provenienza ovvero in alternativa dalla dichiarazione di disponibilità ad assumere l'incarico in deroga all'art. 16 CCNL area dirigenza Autonomie Locali 23.12.1999;
- 3) dalla copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

### **La domanda può essere inoltrata secondo le seguenti modalità:**

- mediante raccomandata con avviso di ricevimento;
- mediante presentazione diretta all'Ufficio protocollo dell'Ente in via Umberto I, 78 - Seregno;
- mediante invio con posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [seregno.protocollo@actaliscertymail.it](mailto:seregno.protocollo@actaliscertymail.it)

Il Comune di Seregno non assume la responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La firma apposta sui documenti di cui sopra, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, non deve essere autenticata.

La presentazione della domanda non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che potrà a suo insindacabile giudizio sospendere/revocare o non dar corso alla selezione.

In particolare non si procederà alla selezione qualora subentrino elementi tali da far venir meno l'interesse pubblico alla selezione quali, a mero titolo esemplificativo, l'esito positivo della procedura di cui all'art. 34 e 34-bis D.Lgs. 165/2001.

## **PROGRAMMA DELLA SELEZIONE**

I candidati, previa una preliminare selezione espletata sulla base delle domande di partecipazione e del curriculum vitae, saranno invitati al colloquio di valutazione tenuto da una apposita Commissione, che verrà nominata dal Segretario generale.

La data e l'orario del colloquio verranno comunicati tramite e-mail dal servizio risorse umane.

I candidati che non si presentino al colloquio nel giorno ed orario stabilito, quale ne sia la causa, si considerano rinunciatari e verranno esclusi dalla procedura.

Si potrà procedere a più sedute della commissione ovvero a rinvii delle date delle medesime per sopravvenute esigenze di carattere personale debitamente documentate.

#### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

In conformità al D.Lgs. n.196/2003 sulla tutela dei dati personali si informa che i dati acquisiti sono raccolti ai soli fini dello svolgimento della selezione pubblica e che il trattamento degli stessi sarà improntato alla liceità ed alla correttezza nella piena tutela dei diritti e della riservatezza di ciascun partecipante.

#### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del personale dirigente del Comparto Regioni e AA.LL.

#### **ASSUNZIONE E POSIZIONE DI LAVORO**

L'Amministrazione procederà all'immissione in servizio del dipendente, come precedentemente individuato, tramite cessione del contratto di lavoro stipulato con l'Ente di appartenenza.

Il Comune di Seregno si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione qualora i termini di trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze ovvero qualora non risultino candidati idonei ovvero per sopravvenuti motivi d'interesse pubblico.

In tal caso si procederà con lo scorrimento della graduatoria di merito finalizzata all'assunzione nei termini richiesti.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sull'apposita sezione del sito istituzionale del Comune ([www.comune.seregno.mb.it](http://www.comune.seregno.mb.it)) nonché inviato ai Comuni della zona di cui all'elenco depositato agli atti ed agli albi professionali.

Francesco Motolese  
Segretario Generale

Responsabile del procedimento: Abbiati Eugenio



