

20831 SEREGNO

ATTIVITA' SPORTIVE E DI PROMOZIONE DELLO SPORT

OGGETTO: ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO COMUNALE AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LEGGE N. 241/90.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____
residente in _____ Via/Piazza _____
nella sua qualità di Presidente e/o Legale Rappresentante del (denominazione esatta dell'ente/associazione) _____
con sede in _____ Via/Piazza _____
Tel. _____ fax. _____ e-mail _____

RICHIEDE CONTRIBUTO

- per attività annuale
 iniziativa/manifestazione occasionale singola

DICHIARA

- Che l'ente/associazione non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci
- Che l'eventuale attività commerciale svolta non è preminente rispetto ai fini sociali
- Di essere a conoscenza delle norme previste nel "Regolamento per la concessione di benefici, contributi, agevolazioni ed altri interventi a favore di enti, associazioni ed altri organismi pubblici o privati" del Comune di Seregno, e di accettarne interamente i contenuti
- Di impegnarsi ad utilizzare il contributo eventualmente concesso per le finalità dichiarate nella domanda
- Che l'ente, associazione o organizzazione non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di nessun partito in relazione a quanto previsto dall'art. 7 della legge 2 maggio 1974 n. 195 e dell'art. 4 della legge 18 novembre 1981 n. 659
- Di aver adempiuto, ove richiesto dalla normativa vigente, agli obblighi assicurativi di cui al DLgs n. 708/1947 e successive modifiche ed integrazioni in materia di previdenza ed assistenza per i lavoratori dello spettacolo (ENPALS)
- che l'ente/associazione:
è iscritta alla Federazione Sportiva Nazionale/Ente di Promozione _____ (indicare la propria federazione/ente di appartenenza) riconosciuta dal CONI
è iscritta nel Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche (barrare la casella che interessa)
 Sì
 No
- Che quanto dichiarato è vero ed accertabile ai sensi dell'art. 43 DPR n. 445/2000, ovvero documentabile su richiesta del Comune di Seregno, di essere a piena conoscenza (ai sensi del D.P.R. 445/2000) delle facoltà di controllo dei dati e delle conseguenze in caso di dichiarazioni non veritiere e /ai sensi del D.Lgs. 196/2003) dell'uso dei dati dichiarati e trasmessi negli allegati modelli di rilevazione.

Allegati:

- Programma preventivo attività a.s. 2017/18 e consuntivo a.s. 2016/17 e relative relazioni
 Programma dettagliato per singola iniziativa e relativa relazione
 Fotocopia documento di identità in corso di validità del richiedente (art. 38 DPR 445/2000)
 Dichiarazione ai fini del DPR 600/73 e dei dati bancari

luogo e data

firma del Legale Rappresentante

INFORMATIVA SULLE FACOLTÀ E CONSEGUENZE DELLE DICHIARAZIONI RESE AD UN ENTE PUBBLICO AI FINI DI OTTENERE BENEFICI

Quanto dichiarato è vero e accertabile ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero documentabile su richiesta del Comune.

Sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445 del 2000 diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e che, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ai sensi del D.P.R. 445/2000 art. 75 comma 1, il richiedente decadrà immediatamente dai benefici ottenuti.

L'articolo 76 dell'art. 43 del citato D.P.R. n. 445 del 2000 prevede inoltre responsabilità penali per falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" il Comune di Seregno è titolare del trattamento dei dati personali e in questa veste è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo degli stessi.

Finalità del Trattamento: i dati personali forniti sono trattati per finalità istituzionali, connesse al raggiungimento degli scopi per i quali vengono richiesti, per le materie e i procedimenti disciplinati specificatamente da apposite normative e/o regolamenti comunali.

Modalità di trattamento dei dati: in relazione alle finalità descritte, i dati verranno trattati tramite strumenti cartacei, informatici e telematici dal titolare e/o dagli incaricati del trattamento, mediante strumenti idonei a garantire la loro sicurezza e riservatezza.

Conferimento dei dati: è necessario come onere, da parte dell'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio.

Rifiuto di conferire i dati: l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato, i dati personali comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti.

Diritti dell'Interessato: i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica secondo quanto previsto dall'art. 7 del D. Lgs.196/03, scrivendo a mezzo e-mail a: info.sport@seregno.info.

Programma preventivo attività con bilancio economico dell'anno sportivo in corso e del rendiconto attività con consuntivo economico dell'anno sportivo precedente, allegato alla domanda di contributo economico per attività ed iniziative di associazioni ed altri soggetti che operano nello sport – anno 2017

Il sottoscritto (nome e cognome) _____ nella sua qualità di (carica sociale) _____ dell'Associazione _____

DICHIARA

che il programma preventivo per l'attività-iniziativa per l'anno sportivo 2017/2018 e il consuntivo delle attività-iniziativa dell'anno sportivo 2016/2017 sono i seguenti:

PROGRAMMA PREVENTIVO ANNO SPORTIVO 2017/2018

N.	Descrizione iniziative più rilevanti	periodo	organ.	rilevanza attività/iniziativa	utenti	provenienza pubblico
1)						
2)						
3)						
4)						

Chiarimenti per la compilazione

Periodo: stagione, mese dell'anno in cui si svolge l'attività o l'iniziativa

Organizzatori: nr. allenatori, tecnici, preparatori, magazzinieri, ecc. impegnati nella preparazione delle iniziative

Rilevanza attività/iniziativa: indicare se nazionale, regionale, provinciale o zonale

Utenti: previsione/stima degli spettatori a gare, tornei, campionati

Provenienza pubblico/spettatori: indicare se comunale, sovra-comunale, regionale, nazionale, internazionale

N.	Denominazione iniziative organizzate e/o promosse dal Comune a cui l'associazione partecipa e/o collabora
1)	
2)	
3)	
4)	

Annessa sezione disabili: SI NO

Ente iscritto a _____
(indicare: Federazione di appartenenza/Disciplina sportiva associata/Ente di promozione sportiva)

nb nel riportare i seguenti dati fotografare la situazione degli iscritti/tesserati alla data della compilazione della presente domanda

n. totale atleti iscritti alla società sportiva _____
di cui n. _____ tesserati Federazione Sportiva Nazionale (FNS)
di cui n. _____ tesserati Disciplina Sportiva Associata (DSA)
di cui n. _____ tesserati Ente di Promozione Sportiva (EPS)

n. atleti secondo fascia di età nei rispettivi ambiti federali (FNS/DSA/EPS)
- Bambini età prescolare _____
- Giovani atleti 12-18 anni _____
- Atleti adulti _____
- n. atleti under 14 complessivi _____ di cui n. atleti under 14 residenti a Seregno _____

PREVENTIVO ANNO SPORTIVO 2017/2018

PREVENTIVO SPESE	TOTALE	€
1) Spese di affitto, riscaldamento, condominio, pulizie, energia elettrica, ecc.		€ _____
2) Spese per cancelleria, stampati, telefoniche, postali, materiale di facile consumo, assicurazioni, ecc. (spese comunque non attribuibili a singole iniziative)		€ _____
3) Spese per acquisto o sistemazione arredamento ed attrezzature		€ _____
4) Spese per manutenzione sede e impianti		€ _____
5) Allenatori, preparatori, eventuale personale tecnico		€ _____
6) Pubblicità e promozione (manifesti, locandine ...)		€ _____
7) Trasporti		€ _____
8) Ospitalità		€ _____
9) Altre spese		€ _____

PREVENTIVO ENTRATE	TOTALE	€
1) Quote annuali e contribuzioni dei soci, ecc.		€ _____
2) Sponsorizzazioni e contributi generali da parte di privati		€ _____
3) Contributi generali da parte di enti pubblici diversi dal Comune		€ _____
4) Incassi da vendita di biglietti		€ _____
5) Incassi da vendita di beni		€ _____
6) Altro		€ _____

Si allega relazione illustrativa attività, iniziative dell'anno in corso (la relazione è importante per la valutazione).

CONSUNTIVO ANNO SPORTIVO 2016/2017

N.	Descrizione iniziative più rilevanti	periodo	organ.	rilevanza iniziativa	utenti	provenienza utenti
1)						
2)						
3)						
4)						

Chiarimenti per la compilazione

Periodo: stagione, mese dell'anno in cui si svolge l'attività o l'iniziativa

Organizzatori: nr. allenatori, tecnici, preparatori, magazzinieri, ecc. impegnati nella preparazione delle iniziative

Rilevanza iniziativa: indicare se nazionale, regionale, provinciale o zonale

Utenti: previsione/stima degli spettatori a gare, tornei, campionati

Provenienza pubblico/spettatori: indicare se comunale, sovra-comunale, regionale, nazionale, internazionale

N.	Denominazione iniziative organizzate e/o promosse dal Comune a cui l'associazione ha partecipato e/o collaborato nel corso dell'a.s. 2016/17
1)	
2)	
3)	
4)	

Annessa sezione disabili: SI NO

Ente iscritto a _____
(indicare: Federazione di appartenenza/Disciplina sportiva associata/Ente di promozione sportiva)

n. totale atleti iscritti alla società sportiva _____

di cui n. _____ tesserati Federazione Sportiva Nazionale (FNS)

di cui n. _____ tesserati Disciplina Sportiva Associata (DSA)

di cui n. _____ tesserati Ente di Promozione Sportiva (EPS)

n. atleti secondo fascia di età nei rispettivi ambiti federali (FNS/DSA/EPS)

- Bambini età prescolare _____

- Giovani atleti 12-18 anni _____

- Atleti adulti _____

- n. atleti under 14 complessivi _____ di cui n. atleti under 14 residenti a Seregno _____

CONSUNTIVO SPESE	TOTALE	€
1) Spese di affitto, riscaldamento, condominio, pulizie, energia elettrica, ecc.		€ _____
2) Spese per cancelleria, stampati, telefoniche, postali, materiale di facile consumo, assicurazioni, ecc. (spese comunque non attribuibili a singole iniziative)		€ _____
3) Spese per acquisto o sistemazione arredamento ed attrezzature		€ _____
4) Spese per manutenzione sede e impianti		€ _____
5) Allenatori, preparatori, eventuale personale tecnico		€ _____
6) Pubblicità e promozione (manifesti, locandine ...)		€ _____
7) Trasporti		€ _____
8) Ospitalità		€ _____
9) Altre spese		€ _____

CONSUNTIVO ENTRATE	TOTALE	€
1) Quote annuali e contribuzioni dei soci, ecc.		€ _____
2) Sponsorizzazioni e contributi generali da parte di privati		€ _____
3) Contributi generali da parte di enti pubblici diversi dal Comune		€ _____
4) Contributo da parte del Comune		€ _____
5) Incassi da vendita di biglietti		€ _____
6) Incassi da vendita di beni		€ _____
7) Altro		€ _____

Si allega relazione illustrativa attività, iniziative dell'anno sportivo precedente (la relazione è importante per la valutazione)

Data: _____

Firma _____

Programma dettagliato per singola iniziativa allegato alla domanda di contributo per attività ed iniziative di associazioni e altri soggetti che operano nello sport – anno 2017

DENOMINAZIONE INIZIATIVA _____

Luogo di svolgimento _____

Periodo _____

DESCRIZIONE INIZIATIVA	Categoria di intervento	organ.	rilevanza	utenti	provenienza pubblico

Chiarimenti per la compilazione

Categoria di intervento: iniziativa nel settore agonistico, agonistico settore giovanile, promozione dello sport, promozione sport nel settore giovanile, amatoriale, altro ...

Organizzatori: nr. allenatori, tecnici, preparatori, magazzinieri, ecc. impegnati nella preparazione della iniziativa

Rilevanza: indicare se nazionale, regionale, provinciale o zonale

Utenti: previsione/stima degli spettatori presenti

Provenienza pubblico/spettatori: indicare se comunale, sovra-comunale, regionale, nazionale, internazionale

USCITE	RIEPILOGO	€
Allenatori, preparatori, eventuale personale tecnico, arbitri, consulenti		€ _____
Pubblicità e promozione (manifesti, locandine, ecc.)		€ _____
Organizzazione, assicurazioni e segreteria		€ _____
Affitto locali (impianti, palestre, ecc.)		€ _____
Allestimento, acquisto beni, affitto attrezzature, ecc		€ _____
Trasporti (comprese le eventuali spese doganali)		€ _____
Tasse (siae, osap, ecc.)		€ _____
Ospitalità (alberghi, ecc.)		€ _____
Premiazioni		€ _____
Altro (specificare)		€ _____
ENTRATE	RIEPILOGO	€
Incassi da vendita biglietti		€ _____
Incassi da vendita beni		€ _____
Vendita di spazi pubblicitari		€ _____
Sponsorizzazioni da privati		€ _____
Contributi da enti diversi dal Comune		€ _____
Contributi dal Comune (per iniziative già realizzate)		€ _____
Altro (specificare) _____		€ _____

Si allega relazione illustrativa dell'iniziativa svolta o da realizzare a breve (la relazione è importante per la valutazione)

Data: _____

Firma _____

