



Città di Seregno

COMUNE DI SEREGNO

0041897/18

19/07/2018



PARTENZA - 07 - 06

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE, MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL, DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCORDATURA E FORNITURA DI PIANOFORTI PER LA IV EDIZIONE DEL CONCORSO INTERNAZIONALE PER GIOVANI PIANISTI "IL POZZOLINO" E PER EVENTI COLLATERALI.

Il Comune di Seregno, intende procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs.n. 50/2016, all'affidamento del **servizio di accordatura e fornitura di pianoforti** in occasione della IV Edizione del Concorso Internazionale per giovani pianisti "Il Pozzolino" e per gli eventi collaterali mediante "Manifestazione di interesse" con l'ausilio del Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sin.Tel".

L'affidamento è condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi degli artt. 40 del D.Lgs. n. 50/2016.

Con il presente avviso esplorativo non è indetta alcuna procedura di gara. La manifestazione di interesse ha l'unico scopo di individuare operatori economici disponibili ad essere invitati a presentare offerta per la successiva fase della procedura, e, pertanto non comporta impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per la stazione appaltante.

Successivamente alla "Manifestazione di interesse", la stazione appaltante procederà attraverso lo stesso sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia, con ulteriore procedura di "Affidamento diretto previa richiesta di preventivi" ad invitare gli operatori economici che avranno presentato l'interesse a partecipare alla procedura.

Si avvisa che qualora il numero dei richiedenti risultasse superiore alle n. 5 unità si procederà ad una selezione degli stessi mediante sorteggio pubblico, il cui luogo e data verranno comunicati agli interessati.

Nel caso in cui venisse sorteggiato il fornitore uscente, quest'ultimo verrà escluso dalla procedura e si procederà all'estrazione di un altro nominativo.

Il Comune di Seregno sarà libero di sospendere, interrompere, modificare o annullare in qualsiasi momento, con le opportune motivazioni, il procedimento avviato, senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa.

Art. 1 Stazione appaltante

Comune di Seregno (MB), piazza Martiri della Libertà n.1, 20831 Seregno - codice fiscale 00870790151, partita IVA 00698490968 - pec: seregno.protocollo@actaliscertymail.it - sito web:www.comune.seregno.mb.it

Art. 2 Settore competente

Area: Servizi Territorio Sviluppo Economico Cultura - Servizio Cultura.

Art. 3 Responsabile del procedimento

Filomena Solito - Tel. 0362/263311- e-mail: info.cultura@seregno.info;

Sede legale:

Piazza Martiri della Libertà, 1 - 20831 Seregno MB
tel. +39 0362 263.1 - Fax. +39 0362 263.245
pec: seregno.protocollo@actaliscertymail.it
www.comune.seregno.mb.it

Servizio Eventi Culturali

Piazza Martiri della Libertà, 1
Tel. +39 0362 263.311/541 - Fax +39 0362 222.914
e-mail: info.cultura@seregno.info



Città di Seregno

Art. 4 Oggetto della fornitura

La procedura ha come oggetto l'individuazione di un operatore economico cui eventualmente affidare il servizio di accordatura e fornitura di pianoforti in occasione della IV Edizione del Concorso Internazionale per giovani pianisti "Il Pozzolino" e per gli eventi collaterali e in dettaglio:

1) Servizio di accordatura

-) 1 accordatura del pianoforte presente presso ogni famiglia ospitante. **Totale delle accordature richieste 25.**

2) Fornitura pianoforti

-) 1 silent verticale, dal 21 al 25 novembre 2018 presso il foyer della sala polifunzionale "L'Auditorium" sito in Piazza Risorgimento 20831 Seregno (MB);
-) 1 Pianoforte mezza coda dal 14 al 30 settembre compresi presso il piano terra del Museo Vignoli sito in Via Santino De Nova 26 2081 Seregno (MB).

La consegna, l'installazione, l'accordatura e il ritiro sono a carico dell'operatore economico:

Art. 5 Valore dell'appalto

L'importo complessivo del servizio è stimato in € 2.800,00 (IVA esclusa), non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

Il servizio di accordatura dovrà essere effettuato presso le famiglie ospitanti sparse sul territorio del Comune di Seregno e/o Comuni limitrofi, mentre la fornitura dei "Silent" dovrà essere effettuata presso il foyer della sala polifunzionale "L'Auditorium" sito in Piazza Risorgimento 20831 Seregno (MB), il pianoforte mezza coda presso il piano terra del Museo Vignoli sito in Via Santino De Nova 26 2081 Seregno (MB).

L'importo offerto si intende comprensivo di ogni onere o spesa relativo alla fornitura in oggetto;

Il corrispettivo fissato in sede di offerta deve rimanere invariato per tutta la durata contrattuale.

Art. 6 Durata dell'appalto

Il contratto in oggetto avrà durata per il solo servizio in oggetto.

Il servizio si intende eseguito se completo e nel rispetto di quanto riportato dal presente avviso.

E' vietato il subappalto.

E' escluso il rinnovo tacito del contratto.



Città di Seregno

Art. 7 Criterio di aggiudicazione

Il Comune di Seregno procederà all'aggiudicazione del servizio direttamente con il criterio del minor prezzo mediante il prezzo più basso, rispetto al valore posto a base di gara e stimato in € 2.800,00 IVA esclusa, ai sensi dell'art. 95, c. 4, lett. B) del D. Lgs. n. 50/2016.

L'appalto sarà affidato al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso sull'importo stimato a base d'asta.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio di:

- aggiudicare o meno anche in presenza di una sola offerta purché la medesima sia ritenuta valida e congrua, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016;
- non procedere ad alcuna aggiudicazione nel caso di offerte non ritenute idonee;
- escludere offerte condizionate, con varianti e/o incomplete rispetto all'oggetto di cui alla presente procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento.

In caso di assoluta parità di offerte presentate si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'affidamento del servizio avverrà dietro idonea valutazione della congruità degli importi offerti e previa determinazione dirigenziale.

Il corrispettivo fissato in sede di offerta deve rimanere invariato per tutta la durata contrattuale.

Art. 8 Consegna

La fornitura dovrà avvenire franco Magazzino compratore, nelle sede meglio specificate all'art 5, negli orari concordati.

Si precisa che i corrispettivi dovuti, indicati nell'offerta economica, saranno determinati a proprio rischio dal fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini e proprie stime, includendo altresì le attività dovute ad esempio, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, per confezionamento, facchinaggio, carico e scarico, del trasporto e della consegna a destinazione dei prodotti ordinati dall'Ente nella sede indicata.

Resta inteso che la ditta aggiudicataria del servizio rimane pienamente ed integralmente responsabile per i rischi connessi agli oneri della sicurezza relativi alla propria attività.

La richiesta di autorizzazione al transito nella ZTL (cosiddetta Zona a Traffico Limitato) sarà a carico dell'aggiudicatario della procedura esonerando il Servizio Cultura da eventuali contravvenzioni notificate.

Art. 9 - Requisiti dell'affidatario

Il soggetto individuato come affidatario a seguito della procedura avviata con la presente Indagine di mercato deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale per poter contrattare con le Pubbliche Amministrazioni, previsti dall'art. 80 del Codice ;

Art. 10. - Obblighi dell'affidatario

Il Soggetto aggiudicatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi, nessuno escluso, verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica.



Città di Seregno

Art. 11 - Responsabilità

L'appaltatore è responsabile dell'esatto adempimento delle condizioni del contratto.

L'Amministrazione Comunale è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale dipendente della ditta aggiudicataria ovvero a terzi durante l'esecuzione del servizio, stabilendo già da ora che qualsiasi eventuale onere al riguardo è compreso nel corrispettivo del servizio.

La ditta aggiudicataria è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatisi durante l'esecuzione del servizio, sono a proprio carico tutte le spese relative ad ogni eventuale risarcimento, senza diritto di rivalsa.

Sono inoltre a carico dell'affidatario i rischi di perdita e danni ai prodotti oggetto del servizio durante il trasporto e sino alla consegna all'ufficio competente e presso l'ubicazione dell'evento.

L'Aggiudicatario svolgerà la propria attività con la più ampia autonomia gestionale e organizzativa, avvalendosi esclusivamente di proprio personale.

Art. 12- Penalità

L'Amministrazione si riserva di applicare penali per ritardata consegna/svolgimento o consegna/svolgimento difforme da quella pattuita pari ad € 300,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo.

Ai fini dell'applicazione di tale penale sarà considerata come non avvenuta la consegna del materiale che sia stato rifiutato e/o contestato anche successivamente in sede di controllo.

Qualora il fornitore non effettuasse o ritardasse la consegna del materiale per ingiustificati motivi, oltre il termine stabilito, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di acquistarli presso il secondo classificato o altro Fornitore. In tal caso resterà a carico della ditta inadempiente la differenza per l'eventuale maggiore prezzo rispetto a quello convenuto nel contratto e si procederà all'applicazione della penale.

La comunicazione di applicazione della penale avverrà mediante PEC con lettera firmata dal Dirigente dell'Area, si provvederà direttamente alla decurtazione della stessa dalle prestazioni fatturate dal Fornitore oppure dalla cauzione versata, in quest'ultimo caso la cauzione dovrà essere reintegrata prontamente dall'Aggiudicatario.

Non è prevista per il Fornitore di considerare rispettato il termine di consegna con la consegna parziale dei prodotti elencati per il singolo ordine.

Art. 13. Risoluzione del contratto

L'Amministrazione può ritenere risolto il contratto nei seguenti casi:

a) inadempimenti o gravi violazioni contrattuali rispetto agli obblighi del contratto, ad insindacabile giudizio del Dirigente dell'Area competente, che siano preceduti da comunicazione scritta quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- ritardi nelle consegne;
- mancato rispetto di quanto previsto nel presente capitolato;
- sospensione o abbandono del servizio
- frode, grave negligenza, non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara o altra inadempienza contrattuale ritenuta grave ad insindacabile giudizio Dirigente dell'Area competente.



Città di Seregno

Nel caso in cui si verificano tali condizioni, il Dirigente dell'Area competente, inoltrerà tramite PEC apposita nota con la quale chiederà al Fornitore di sanare entro e non oltre sei giorni consecutivi le inadempienze contestate, pena la risoluzione del contratto.

Qualora si addivena alla risoluzione del contratto per le motivazioni sopra riportate l'Appaltatore, oltre all'immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese alle quali il Comune dovrà andare incontro per l'affidamento a terzi del servizio non ancora completato.

b) fallimento, cessazione, subappalto, cessione dell'azienda o attività, violazioni in materia di tracciabilità, in tali casi il contratto si intenderà risolto immediatamente;

In tal caso oltre all'immediata perdita della cauzione a titolo di penale, il Fornitore inadempiente sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese alle quali il Comune dovrà andare incontro per l'affidamento a terzi del servizio non ancora completato.

Si precisa che la risoluzione del contratto è dichiarata dal competente Dirigente dell'Area verrà comunicata al fornitore mediante PEC.

Eventuali spese o danni derivanti al Comune per colpa della Ditta aggiudicataria saranno poste a carico di quest'ultima.

Art.14 Requisiti per la partecipazione

Per partecipare alla procedura ciascun operatore dovrà iscriversi alla Piattaforma di e-procurement Sin.Tel. di ARCA-Lombardia al seguente indirizzo www.arca.regione.lombardia.it. ed accreditarsi per il Comune di Seregno.

Ciascun operatore dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

1. non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
2. iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della provincia in cui l'impresa ha sede o altro albo capace di attestare lo svolgimento delle attività oggetto del contratto;

L'assenza di uno dei requisiti previsti per la partecipazione sarà motivo di esclusione.

Art. 15 Modalità e termini di presentazione delle domande

La procedura in oggetto sarà espletata tramite procedura di "Manifestazione di interesse" con il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato SIN.TEL, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma Sintel" e "Manuale operativo utente Fornitore", scaricabili dal sito internet <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Per ottenere supporto in ordine al funzionamento della piattaforma SINTEL ovvero in merito alle procedure di registrazione e qualificazione, contattare il numero verde di Arca Lombardia 800.116.738.

L'operatore interessato è tenuto ad eseguire preventivamente la registrazione a Sintel per le categorie **CPV 37311100-2 Pianoforti e CPV 98396000-5 Servizi di accordatura di strumenti** e a qualificarsi per il Comune di Seregno.

La registrazione a Sintel è gratuita, non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare offerta, né alcun altro onere o impegno.

Sede legale:
Piazza Martiri della Libertà, 1 - 20831 Seregno MB
tel. +39 0362 263.1 - Fax. +39 0362 263.245
pec: seregno.protocollo@actalis-certmail.it
www.comune.seregno.mb.it

Servizio Eventi Culturali
Piazza Martiri della Libertà, 1
Tel. +39 0362 263.311/541 - Fax +39 0362 222.914
e-mail: info.cultura@seregno.info



Città di Seregno

L'operatore economico interessato deve dichiarare di accettare termini e condizioni della procedura; tale dichiarazione, prodotta automaticamente dalla piattaforma deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante.
Nel campo "Dichiarazione" devono essere inseriti i documenti: "Manifestazione di interesse, "Modello 1" e "Modello 1bis" compilati con le modalità indicate e sottoscritti digitalmente.

N.B.

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione di cui al modello 1/bis potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante e olograficamente da chi non è in possesso della firma digitale allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate del documento di identità degli stessi.

Nel campo "Offerta Economica" l'operatore economico non deve inserire, a pena di esclusione, alcuna offerta, ma indicare semplicemente il valore 0,01.

I soggetti, muniti dei requisiti richiesti, interessati a partecipare alla procedura dovranno presentare la domanda di partecipazione e le relative dichiarazioni così come dai modelli sopracitati entro il termine perentorio del

03/08/2018 ore 10,00

Non sortiscono effetti e sono, quindi, considerate come non prodotte le candidature:

- pervenute in ritardo, per qualsiasi causa, rispetto al termine perentorio sopra indicato
- non corredate dalla documentazione richiesta;
- non pervenute tramite piattaforma telematica Sintel

Resta inteso che, qualora un operatore economico non si fosse qualificato per il Comune di Seregno, lo stesso, benché abbia manifestato interesse, non potrà essere invitato alla procedura successiva, senza nulla a pretendere.

Art. 16 Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento nonché l'esito delle eventuali verifiche degli stessi verranno, così come dettagliatamente indicato nella "Informativa per il trattamento dei dati personali", specificata nella modulistica facente parte della presente procedura di gara: trattati esclusivamente in funzione e per i fini di legge e del presente procedimento conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità del presente procedimento presso il Servizio Cultura del Comune di Seregno - via Umberto I, 78 - 20831 Seregno (MB). I dati personali saranno conservati anche per periodi più lunghi esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse.
L'"Informativa generale della protezione dati" è reperibile sul sito del Comune di Seregno nella sezione "Amministrazione" alla voce "Privacy" dove sono indicati i contatti del Titolare del trattamento e del Responsabile della protezione dei dati.

Art. 17 Accesso alle informazioni

Ai fini della pubblicità, il presente avviso viene pubblicato sulla piattaforma telematica SINTEL di Arca Lombardia, all'albo on-line e sul sito web comunale sia nella sezione "Bandi e Concorsi" che nella sezione "Amministrazione trasparente" - per quindici giorni consecutivi.

Eventuali richieste di chiarimento sull'oggetto e sugli atti della procedura potranno essere trasmesse al Comune di Seregno utilizzando l'apposito spazio all'interno della Piattaforma SIN.TEL denominato "Comunicazioni della procedura" entro e non oltre il termine delle ore **10,00 di del 28/07/2018**.

Sede legale:
Piazza Martiri della Libertà, 1 - 20831 Seregno MB
tel. +39 0362 263.1 - Fax. +39 0362 263.245
pec: seregno.protocollo@actalis-certmail.it
www.comune.seregno.mb.it

Servizio Eventi Culturali
Piazza Martiri della Libertà, 1
Tel. +39 0362 263.311/541 - Fax +39 0362 222.914
e-mail: info.cultura@seregno.info



Città di Seregno

Art. 18 - Pagamenti

I pagamenti al fornitore saranno effettuati entro 30 gg. dal ricevimento della fattura, previa regolarità del servizio.

Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle eventuali penalità applicate per inadempienze a carico dell'Appaltatore e quant'altro dallo stesso dovuto.

Eventuali contestazioni potranno interrompere i termini per il pagamento delle fatture.

N.B. Si ricorda che, a decorrere dal 31 marzo 2015, ai sensi dell'art. 25 del decreto-legge 24 aprile 2014 n. 66, convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014 n. 89 e del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013 n. 55, il Comune di Seregno non può accettare fatture che non siano trasmesse in formato elettronico, secondo i requisiti tecnici previsti dalla sopra indicata normativa, alla quale si rimanda.

Si rammenta altresì che, ai sensi dell'art. 1, comma 629, della legge di stabilità 2015, rispetto alle fatture per le quali l'IVA è esigibile, a decorrere dal 1 gennaio 2015, il Comune è tenuto a versare al fornitore il solo corrispettivo al netto dell'IVA e ad accantonare l'IVA per un successivo riversamento all'Erario

Art. 19 - Tracciabilità dei flussi finanziari

L'esecutore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Seregno, lì luglio 2018

Responsabile del procedimento
Filomena Solito

Il Dirigente
Lorenzo Arch. Spatago

Allegati:

- Richiesta di partecipazione manifestazione di interesse
- Modello 1
- Modello 1 bis
- Patto Integrità

Codice attività

Tipo di impresa (specificare se trattasi di

microimpresa, piccola impresa o media impresa)

D I C H I A R A

di partecipare alla procedura in oggetto come (barrare/compiare tutti i casi riconducibili al concorrente):

☐ **Impresa singola**

☐ **capogruppo (mandataria) / mandante** del raggruppamento temporaneo costituito/constituendo tra le seguenti imprese: (indicare le generalità delle imprese mandataria/mandanti: denominazione della società, nome del legale rappresentante, recapito, numero telefono fax, e-mail, P.IVA, C.F., codice attività e la % di partecipazione al RTI)

☐ rappresentante legale del **Consorzio** _____ le cui imprese consorziate sono le seguenti (indicare le generalità: denominazione della società, nome del legale rappresentante, recapito, numero telefono, fax e-mail, P.I., C.F. e codice attività):

Qualora le imprese indicate siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 45 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, dovranno essere indicati i consorziati esecutori per cui concorrono.

Consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

D I C H I A R A I N O L T R E

in relazione alla procedura di gara di cui in oggetto valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.m.i.

(barrare/compiare tutti i casi riconducibili al concorrente)

1) dati anagrafici e di residenza:

1.1) del titolare (per l'impresa individuale); dei soci (per le società in nome collettivo); dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice); dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza se società con meno di quattro soci (per gli altri tipi di società o consorzio):

• _____ nato a _____ il _____
residente in via _____ n. _____ città _____ (____)

C.F. _____ carica sociale _____

• _____ nato a _____ il _____
residente in via _____ n. _____ città _____ (____)

C.F. _____ carica sociale _____

• _____ nato a _____ il _____
residente in via _____ n. _____ città _____ (____)

C.F. _____ carica sociale _____

1.2) del/i direttore/i tecnico/i (per ogni tipo di società):

• _____ nato a _____ il _____
residente in via _____ n. _____ città _____ (____)

C.F. _____ durata dell'incarico _____

• _____ nato a _____ il _____
residente in via _____ n. _____ città _____ (____)

C.F. _____ durata dell'incarico _____

• _____ nato a _____ il _____
residente in via _____ n. _____ città _____ (____)

C.F. _____ durata dell'incarico _____

N.B. Ciascun soggetto che verrà indicato ai sopra citati punti 1.1) e 1.2), non firmatario della presente dichiarazione, dovrà rendere singolarmente le dichiarazioni di cui ai successivi punti 4.1, 4.2 e 4.13, in conformità al facsimile "Modello 1/bis", pena revoca dell'affidamento del servizio in oggetto, con allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

1.3)

☐ del/i soggetto/i (titolare, soci, soci accomandatari, socio unico, socio di maggioranza, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, , ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttori tecnici) cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della richiesta di offerta relativa all'affidamento in oggetto:

• _____ nato/a a _____ il _____
residente in via _____ n. _____ città _____ (____)

C.F. _____ carica sociale _____

cessato in data _____

• _____ nato/a a _____ il _____
residente in via _____ n. _____ città _____ (____)

C.F. _____ carica sociale _____
cessato in data _____

• _____ nato/a a _____ il _____
residente in via _____ n. _____ città _____ (____)
C.F. _____ carica sociale _____
cessato in data _____

ovvero

☐ che nell'anno antecedente la data di invio della richiesta di offerta relativa all'affidamento in oggetto nessun soggetto è cessato dalla propria carica.

2) che l'Impresa che rappresento è iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura

☐ Registro delle Imprese

☐ Albo delle Imprese Artigiane

(da compilare in entrambe i casi)

di _____ (competente per territorio), al n. REA (Repertorio Economico Amministrativo) _____, che è stata costituita il _____, capitale sociale di € _____ che ha iniziato l'attività corrispondente al servizio oggetto dell'affidamento in data _____, oggetto sociale _____

3) che:

☐ la Società Cooperativa

☐ il Consorzio di Cooperative

che rappresento è regolarmente iscritta/o

☐ all'Albo Nazionale delle Cooperative tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, competente per territorio, al n. _____ ed eventualmente

☐ allo Schedario Generale della Cooperazione c/o il Ministero del Lavoro al n. _____

e/o

☐ all'Albo Regionale _____ al n. _____

4) che l'Impresa che rappresento non si trova nelle cause di esclusione sotto riportate previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

4.1)

- ☐ di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Ovvero

- ☐ di avere subito condanne, con sentenze passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 C.P.A. relativamente a: _____

ai sensi dell'art. _____ del C.P.P nell'anno _____

e che l'impresa ha dimostrato una completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, come risulta dalla documentazione allegata (art. 80 c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016).

N.B.: Tale dichiarazione dovrà indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione. Non è necessario indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

N.B. Tale dichiarazione deve essere resa singolarmente da tutti i soggetti espressamente indicati dall'Art. 80 c. 3 del D. Lgs. n. 50/2016 in conformità al facsimile "Modello 1/bis".

Esclusivamente per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della richiesta di offerta relativa all'affidamento in oggetto, elencati al precedente punto 1) sottopunto 1.3), ai fini dell'attestazione del possesso dei requisiti, è ammissibile che il legale rappresentante della società produca una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà "per quanto a propria conoscenza".

- 4.2) Che non sussistano nei propri confronti cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.
(L'esclusione di cui al presente punto va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, , ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio).

N.B. Tale dichiarazione deve essere resa singolarmente da tutti i soggetti espressamente indicati dall'Art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011 in conformità al facsimile "Modello 1/bis".

- 4.3) Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.

- ai fini della verifica relativa al pagamento delle imposte e tasse, indicare l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi:

Ufficio _____ Indirizzo _____
 CAP _____ Città _____ Fax _____ Tel. _____
 Mail _____ pec _____

- ai fini della verifica relativa al pagamento dei contributi previdenziali, per l'acquisizione del DURC (ovvero altre certificazioni rilasciate da enti previdenziali non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale) , fornisce i seguenti dati:

- per l'INAIL: codice ditta _____ sede/i competente/i⁽¹⁾ _____
- per l'INPS: matricola azienda _____ sede/i competente/i⁽¹⁾ _____
- per altri enti previdenziali non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale _____
- CCNL: contratto applicato _____
- Dimensione aziendale: _____
- Percentuale di incidenza manodopera: _____

Codice lavorazione: _____

⁽¹⁾ nel caso di iscrizioni presso più sedi vanno indicate tutte;

- 4.4) Di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice.
- 4.5) Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di esercizio provvisorio del curatore fallimentare ovvero di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.
- 4.6) Di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, nei confronti di questa stazione appaltante, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità.
- N.B. La valutazione della gravità dell'illecito verrà valutata dalla stazione appaltante stessa, con particolare riferimento a quanto previsto all'art. 80, comma 5, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016.*
- 4.7) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del Codice, non diversamente risolvibile;
- 4.8) di non aver preso parte alla preparazione della procedura d'appalto, tale da distorcere la concorrenza, ai sensi dell'art. 67 del Codice;
- 4.9) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- 4.10) di non aver presentato nella procedura in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione e dichiarazioni non veritiere;
- 4.11) che nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC non risulta nessuna iscrizione per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione
- 4.12) che nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC non risulta nessuna iscrizione per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- 4.13)
- ☐ di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii.
- oppure**
- ☐ di aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. e che è trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condotta e che, in ogni caso, la violazione è stata rimossa;
- 4.14)
- ☐ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. n. 68/99;
- oppure**
- ☐ che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della citata L. n. 68/99 e non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della L. 68/99;

- ☐ avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a n. 15;
- ☐ avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e, non avendo proceduto successivamente al 18/01/2000 ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico;

e, ai fini dell'acquisizione della certificazione ex L. 68/99, fornisce i seguenti dati (da compilare solo se l'impresa è assoggettata alla normativa citata):

- Ufficio Provinciale competente al rilascio della certificazione:

Via/Piazza _____ Cap. _____
 Città _____ Fax. _____ Tel. _____
 Mail _____ pec _____

4.15) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lett. l) del D.Lgs. n. 50/2016;

N.B. Tale dichiarazione deve essere resa singolarmente da tutti i soggetti espressamente indicati dall'Art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011 in conformità al facsimile "Modello 1/bis".

4.16) (barrare il solo caso riconducibile al concorrente)

- ☐ di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente
ovvero
- ☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al presente concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente
ovvero
- ☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al presente concorrente, in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

4.17)

- ☐ di non essersi avvalsa del piano individuale di emersione, ai sensi della Legge n. 383/2001 art. 1 - bis c. 14 come modificato dal D.L. 25 Settembre 2002 n. 210
ovvero
- ☐ che si è avvalsa del piano individuale di emersione e che lo stesso si è concluso;

E DICHIARA

in termini di responsabilità e di impegno

5) che il domicilio eletto per tutte le comunicazioni di cui al presente procedimento, ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 è il seguente:

Comune _____ Prov. _____ CAP _____
 Via/Piazza _____ n. _____ Fax _____
 E-mail _____
 Pec (posta elettronica certificata) _____

e che si autorizza l'Amministrazione ad utilizzare gli indirizzi sopra indicati per l'invio di tutte le comunicazioni relative alla presente procedura;

6) che non sussistono le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 e che non si è incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

- 7) di impegnarsi a rispettare gli obblighi di condotta previsti nel Codice di comportamento del Comune di Seregno approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 19.12.2013 per quanto applicabili, la cui violazione, previa contestazione ed in assenza di idonee controdeduzioni, comporterà la risoluzione del contratto;
- 8) di aver preso visione della documentazione di gara (AVVISO PUBBLICO) e di obbligarsi ad osservarla/i in ogni sua parte.
- 9) di essere edotta che l'offerta presentata si intenderà comprensiva di ogni prestazione e/o funzione prevista nella richiesta di offerta;
- 10) di impegnarsi a non richiedere la revisione dei prezzi offerti nel corso del periodo di fornitura del servizio;
- 11) di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani di sicurezza fisica dei lavoratori, nonché di quanto disposto dal D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e ss.m.i.;
- 12) di non pretendere alcun compenso per la partecipazione alla gara;
- 13) di essere a conoscenza degli obblighi imposti dalla Legge n. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in particolare dall'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari" e ss.m.i.;

DICHIARA ALTRESI'

in relazione alla procedura di gara di cui in oggetto, valendosi delle disposizioni di cui gli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.m.i. e sotto la propria responsabilità, **che l'Impresa che rappresento possiede:**

- le seguenti capacità economico-finanziarie:

- a) aver realizzato un fatturato minimo annuo nel settore "Servizi di intrattenimento", non inferiore ad Euro _____ (Euro _____/00) (I.V.A. esclusa) (ATTENZIONE! VALUTARE L'IMPORTO DA INSERIRE CHE NON PUO' COMUNQUE SUPERARE IL DOPPIO DEL VALORE STIMATO DELL'AFFIDAMENTO, TENENDO SEMPRE IN CONSIDERAZIONE CHE I REQUISITI MINIMI DEVONO ESSERE PROPORZIONATI ALL'OGGETTO DEL CONTRATTO) e pertanto di aver realizzato un fatturato globale d'impresa negli ultimi tre esercizi (indicare periodo di riferimento **(ATTENZIONE! FAR RIFERIMENTO DI VOLTA IN VOLTA AL PERIODO CORRETTO)**), da intendersi quale cifra complessiva nel triennio di riferimento, **pai a complessivi €** _____ (I.V.A. esclusa), come di seguito dettagliato:

Anno	Importo fatturato minimo annuo (I.V.A. esclusa)
FATTURATO GLOBALE COMPLESSIVO DEGLI ULTIMI TRE ESERCIZI (INDICARE PERIODO DI RIFERIMENTO) (ATTENZIONE! MODIFICARE SE RICORRE IL CASO)	
	€

- b) (VALUTARE SE INSERIRE ALTRE RICHIESTE O ALTRA DOCUMENTAZIONE CONSIDERATE IDONEE PER IL POSSESSO DEL CRITERIO DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA DI CUI ALL'ART. 83 DEL D.LGS. n. 50/2016 cc. 1, 4 e 5)

- le seguenti capacità tecnico - professionali:

c) aver eseguito negli ultimi tre anni solari (indicare periodo di riferimento **(ATTENZIONE! FAR RIFERIMENTO DI VOLTA IN VOLTA AL PERIODO CORRETTO)**) servizi nel settore di attività oggetto dell'affidamento "Servizi di intrattenimento" non inferiore a _____, e precisamente **pari a complessivi** _____ **(DEFINIRE TIPOLOGIA DI ESPERIENZA E LA QUANTITÀ)** così.

d) aver gestito nel corso degli ultimi tre anni solari (indicare periodo di riferimento **(ATTENZIONE! FAR RIFERIMENTO DI VOLTA IN VOLTA AL PERIODO CORRETTO. PUO' ESSERE SUFFICIENTE ANCHE L'ESPERIENZA MATURATA NELL'ANNO PRECEDENTE O IN ALTRO INTERVALLO TEMPORALE RITENUTO SIGNIFICATIVO)**) almeno _____ **(DEFINIRE QUANTITÀ E TIPOLOGIA DI ESPERIENZA)** e precisamente n. _____, come di seguito dettagliato per singolo committente:

- (compilare e barrare il/i caso/i riconducibile/i al concorrente)

☐ n. _____ **(INSERIRE TIPOLOGIA DI ESPERIENZA/FORNITURA):**

dal _____ al _____

per il seguente committente (indicare quale) _____

oggetto dell'affidamento _____

CPV* _____ CIG _____

intera durata dell'affidamento _____

importo dell'affidamento € _____

- (compilare e barrare il/i caso/i riconducibile/i al concorrente)

☐ n. _____ **(INSERIRE TIPOLOGIA DI ESPERIENZA/FORNITURA):**

dal _____ al _____

per il seguente committente (indicare quale) _____

oggetto dell'affidamento _____

CPV* _____ CIG _____

intera durata dell'affidamento _____

importo dell'affidamento € _____

- (compilare e barrare il/i caso/i riconducibile/i al concorrente)

☐ n. _____ **(INSERIRE TIPOLOGIA DI ESPERIENZA/FORNITURA):**

dal _____ al _____

per il seguente committente (indicare quale) _____

oggetto dell'affidamento _____

CPV* _____ CIG _____

intera durata dell'affidamento _____

importo dell'affidamento € _____

- e) (LE CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI POTREBBERO ESSERE DICHIARATE INOLTRE TRAMITE L'INDICAZIONE DEL RISPETTO DEI TEMPI E DEI COSTI NELL'ESECUZIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI, O NEL POSSESSO DI ADEGUATE RISORSE UMANE E TECNICHE QUALI I CRITERI REPUTAZIONALI DI CUI ALL'ART. 83 C. 10 DEL D.LGS. N. 50/2016)
- f) (VALUTARE SE INSERIRE ALTRE RICHIESTE O ALTRA DOCUMENTAZIONE CONSIDERATE IDONEE PER IL POSSESSO DEL CRITERIO DI CAPACITA' TECNICHE PROFESSIONALI DI CUI ALL'ART. 83 DEL D.LGS. n. 50/2016 c. 6)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Firma _____

N.B.)

La presente dichiarazione dovrà essere firmata digitalmente. In caso di procuratore (generale o speciale) dovrà essere allegata la relativa procura.

Modulo per Dichiarazioni di idoneità morale da compilarsi da parte dei seguenti soggetti non firmatari dell'offerta: a) titolare *(per l'impresa individuale)*; soci *(per le società in nome collettivo)*; soci accomandatari *(per le società in accomandita semplice)*; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza se società con meno di quattro soci *(per gli altri tipi di società o consorzio)*; b) Direttore tecnico non firmatario dell'offerta *(per ogni tipo di società o consorzio)*.

In caso di RTI tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti sopra riportati di ciascuna impresa componente il RTI.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. A DEL D.LGS. N. 50/2016, PER IL SERVIZIO SERVIZIO DI ACCORDATURA E FORNITURA DI PIANOFORTI PER LA IV EDIZIONE DEL CONCORSO INTERNAZIONALE PER GIOVANI PIANISTI "IL POZZOLINO" E PER EVENTI COLLATERALI TRAMITE IL SISTEMA DI INTERMEDIAZIONE TELEMATICA DI REGIONE LOMBARDIA DENOMINATO "SIN.TEL".

Il/la sottoscritto/a

Nato a

Prov.

il

Residente a

Via

n.

Stato

In qualità di

(Carica sociale)

dell'Impresa

(nome Società)

consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

D I C H I A R A

in relazione alla procedura di gara di cui in oggetto valendosi delle disposizioni di cui agli artt.

46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.m.i. che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità

1. (barrare/compilare il caso riconducibile al concorrente)

- ☐ di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Ovvero

- ☐ di avere subito condanne, con sentenze passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 C.P.A. relativamente a: _____

ai sensi dell'art. _____ del C.P.P nell'anno _____

e che l'impresa ha dimostrato una completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, come risulta dalla documentazione allegata (art. 80 c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016).

N.B.: Tale dichiarazione dovrà indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione. Non è necessario indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

(Le dichiarazioni di cui ai successivi punti 2 e 3 devono essere rese singolarmente da tutti i soggetti espressamente indicati dall'Art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011)

2. Che non sussistano nei propri confronti cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.

(L'esclusione di cui ai punti 1 e 2 va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio).

3. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lett. I) del D.Lgs. n. 50/2016.

FIRMA DEL SOGGETTO INTERESSATO

N.B.

La presente dichiarazione dovrà essere firmata digitalmente.

Qualora il soggetto interessato fosse impossibilitato a firmare digitalmente, la presente dichiarazione potrà essere firmata in forma autografa dallo stesso e presentata firmata digitalmente, a pena di esclusione dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) e, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000, resa unitamente a copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario interessato.



Comune di Seregno
Provincia di Monza e Brianza

PATTO DI INTEGRITA'

PATTO DI INTEGRITÀ TRA IL COMUNE DI SEREGNO E OPERATORI ECONOMICI CHE PARTECIPANO ALLE PROCEDURE AVENTI PER OGGETTO L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI ACCORDATURA E FORNITURA DI PIANOFORTI PER LA IV EDIZIONE DEL CONCORSO INTERNAZIONALE PER GIOVANI PIANISTI "IL POZZOLINO" E PER EVENTI COLLATERALI.

Premessa:

Il presente "Patto di integrità" è obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun operatore economico che partecipa ad una qualsiasi procedura di gara/affidamento indetta dall'Amministrazione comunale, compresi gli affidamenti diretti, le concessioni e, ove tecnicamente possibile, tutte le procedure istruite mediante il ricorso al mercato elettronico.

Il presente "Patto di integrità" si applica, fatta salva la facoltà dell'adozione di specifici patti/protocolli in relazione alla complessità degli interventi, anche a tutte le procedure sopra e sotto soglia.

Questo Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune e degli operatori economici che partecipano alle gare di appalto dallo stesso indette di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione di un contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori e gli eventuali consulenti e collaboratori del Comune, impiegati ad ogni livello nell'espletamento della singola procedura di gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto.

Il presente Patto di Integrità è valido e vincolante per l'operatore economico (e le relative sanzioni applicabili) dal momento di partecipazione alla singola gara sino alla completa esecuzione del contratto stipulato in esito alla conclusione della specifica gara cui l'operatore economico ha partecipato.

Art. 1. Finalità

1. Il presente Patto d'Integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
2. Il Patto di integrità costituisce parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dalla Amministrazione aggiudicatrice a seguito della procedura di affidamento, compresi gli affidamenti diretti, le concessioni e, ove tecnicamente possibile, tutte le procedure istruite mediante il ricorso al mercato elettronico.
3. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale dell'operatore economico concorrente comporta l'esclusione dalla gara a norma dell'art. 1 comma 17 della L. 6 novembre 2012 n. 190.

Art. 2. Obblighi dell'operatore economico

1. L'operatore economico per partecipare alla procedura di gara/affidamento:
 - a) dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno - e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno - direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;

- b) si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
 - c) assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e assicura, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;
 - d) si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Amministrazione aggiudicatrice, secondo le modalità indicate sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" del Comune qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa. Al segnalante di applicano, per quanto compatibili, le tutele previste L'art. 1, comma 51, della legge 190/2012.
 - e) si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
 - f) assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);
 - g) si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche per i relativi sub affidamenti;
 - h) si obbliga altresì a inserire identiche clausole di integrità e anti-corruzione nei contratti di subappalto di cui al precedente paragrafo, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.
2. Nel contratto di appalto devono essere inserite le clausole del Patto di integrità: infatti nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti.

Art. 3. Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

1. L'Amministrazione aggiudicatrice si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Seregno e del D.P.R. 16.04.2013, n. 62, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici.
2. L'Amministrazione aggiudicatrice assume l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.
3. L'Amministrazione aggiudicatrice è obbligata a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'aggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

Art. 4. Violazione del Patto di integrità

1. La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico Interessato.
2. La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata e la fase in cui la violazione è accertata:
 - a) esclusione dalla procedura di gara;
 - b) escussione ed incameramento della cauzione provvisoria ove presentata a corredo dell'offerta;
 - c) risoluzione del contratto per grave inadempimento e in danno dell'operatore economico;

- d) escussione ed incameramento della cauzione definitiva presentata dall'operatore economico per la stipula del contratto a garanzia della buona esecuzione del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- e) responsabilità per danno arrecato al Comune nella misura del 10% del valore del contratto (se non coperto dall'incameramento della cauzione definitiva sopra indicata), impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- f) esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune per un periodo di tempo non inferiore ad un anno e non superiore a 5 anni, determinato dall'Amministrazione comunale in ragione della gravità dei fatti accertati e dell'entità economica del contratto;
- g) segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Art. 5. Efficacia del patto di integrità

1. Il Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.
2. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto d'Integrità fra Comune e gli operatori economici e tra gli stessi operatori economici partecipanti alla medesima gara è devoluta all'Autorità Giudiziaria competente.

Seregno, li _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
