

ELEMENTI ESSENZIALI DEI PROGETTI

TITOLO DEL PROGETTO: il sociale nelle province di Milano e Monza

Settore ASSISTENZA 1 VOLONTARIO

21. COMUNE DI SEREGNO - SEDE 13549

1) SERVIZIO DI CUSTODIA SOCIALE

L'obiettivo è potenziare il servizio, dedicando più ore a ciascun utente seguito o, se richiesto dal territorio, aumentando il numero di persone seguite. Grazie alla presenza del volontario sarà infatti possibile dedicare circa 300 ore in più all'anno alle visite domiciliari e al monitoraggio degli anziani e disabili soli e in condizioni di fragilità e forte difficoltà assistiti.

Il volontario potrà affiancarsi al personale e contribuire alla realizzazione del servizio fornendo maggiore supporto e aiuto agli anziani assistiti.

2) TRASPORTO/ACCOMPAGNAMENTO ANZIANI E DISABILI

Potenziare il servizio: circa 300 ore in più all'anno da dedicare all'accompagnamento degli anziani presso i servizi pubblici e sanitari del territorio.

Il volontario potrà affiancarsi al personale e contribuire alla realizzazione del servizio fornendo maggiore supporto e aiuto agli anziani accompagnati.

3) SUPPORTO UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Potenziare il servizio: circa 300 ore in più all'anno da dedicare al contatto e all'ascolto degli anziani in difficoltà e a rischio in modo da migliorare il monitoraggio dei casi consentendo agli operatori comunali (assistente sociale in primis) di rispondere ai bisogni degli anziani in maniera più puntuale ed efficiente. Il progetto consentirà quindi di garantire un costante monitoraggio dei casi e di predisporre interventi mirati a contenere i danni e a attivare percorsi di cambiamento positivo, anche attraverso il potenziamento della rete di supporto formale e informale attorno all'utente.

Si prevede inoltre di dedicare 150 ore alle attività di animazione rivolte agli anziani (attività di socializzazione, attività ludiche e ricreative).

Si stima di avere più tempo (circa 150 ore) da dedicare al lavoro di back office utile alla programmazione e registrazione degli interventi, al monitoraggio delle attività proposte e alla stesura report.

Il volontario potrà affiancarsi al personale e contribuire alla realizzazione del servizio fornendo maggiori interventi di supporto e aiuto agli anziani assistiti.

TITOLO DEL PROGETTO: la cultura nella provincia di Monza Brianza

SETTORE e Area di Intervento:

Patrimonio Artistico e Culturale: D01 Cura e Conservazione biblioteche; D02 Valorizzazione Centri Storici Minori; D03 Valorizzazione Storie e Culture Locali; D04 Valorizzazione sistema museale pubblico e privato.

20. COMUNE DI SEREGNO – UFFICIO CULTURA - SEDE 13553 - 2 VOLONTARI -

Dal primo giorno di avvio del progetto il volontario sarà affiancato dall'OLP che gli fornirà tutte le indicazioni utili ad operare.

Dopo questo primo periodo di formazione on the job il volontario potrà inserirsi in modo attivo e autonomo, se ritenuto necessario dall'olp, nei servizi di seguito indicati, potendo sempre contare sul coordinamento e sulla supervisione del proprio operatore e del personale di riferimento dei servizi.

1) ORGANIZZAZIONE EVENTI CULTURALI

Affiancamento nell'organizzazione per la gestione delle sale e delle attrezzature, per la logistica e la pubblicizzazione delle varie iniziative e manifestazioni culturali. Affiancamento nell'organizzazione del servizio e rapporto con il pubblico.

- In particolare i volontari svolgeranno le seguenti attività:
- Supporto alla celebrazione delle manifestazioni per solennità civili e ricorrenze.
- Supporto allo staff della Segreteria del Concorso Pozzoli.
- Supporto all'organizzazione di eventi anche in collaborazione con associazioni, istituzioni pubbliche e private del territorio.
- Supporto alla valorizzazione della Collezione Luca Crippa e altre collezioni civiche e in occasioni di mostre nelle varie strutture culturali della città.
- Supporto alle attività di valorizzazione del territorio.
- Supporto alle attività di progettazione e realizzazione delle politiche culturali per la città.

21. COMUNE DI SEREGNO - BIBLIOTECA - SEDE 13547 – 2 VOLONTARI -

Dal primo giorno di avvio del progetto il volontario sarà affiancato dall'OLP che gli fornirà tutte le indicazioni utili ad operare.

Dopo questo primo periodo di formazione on the job il volontario potrà inserirsi in modo attivo e autonomo, se ritenuto necessario dall'olp, nei servizi di seguito indicati, potendo sempre contare sul coordinamento e sulla supervisione del proprio operatore e del personale di riferimento dei servizi.

1) SERVIZIO DI PRESTITO CONSULTAZIONE E REFERENCE

Oltre alle transazioni di prestito, il volontario si occuperà di svolgere azioni di supporto nella ricollocazione e nella gestione del prestito interbibliotecario (evasione richieste); supporto allo svolgimento delle operazioni relative all'iter del libro e del materiale multimediale (etichettatura, antitaccheggio, protezione del libro); assistenza alla gestione del servizio emeroteca (iter dei periodici, prestito dei numeri in archivio, fotocopiatura e attività di riordino e controllo); collegamento e consegna documenti presso uffici comunali.

Si occuperà inoltre di fornire informazioni di primo livello e sarà di supporto al personale nelle mansioni di reference, sulla base delle competenze acquisite sarà poi in grado di gestire in autonomia alcune mansioni. Fornirà inoltre il proprio contributo nello svolgimento delle attività di promozione della lettura.

2) SERVIZIO INTERNET E RISORSE DIGITALI

Il volontario si occuperà di garantire assistenza all'utente per eventuali difficoltà nella navigazione internet o per la stampa dal web, fotocopie dei documenti dell'archivio.

TITOLO DEL PROGETTO: progetti educativi nelle province di Milano e Monza Brianza
Settore: EDUCAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE

Aree di intervento:

E01 Centri di aggregazione (bambini, giovani, anziani); E02 Animazione culturale verso minori; E03 Animazione culturale verso giovani; E06 Educazione ai diritti del cittadino; E08 Lotta all'evasione scolastica e all'abbandono scolastico; E09 Attività di tutoraggio scolastico; E10 Interventi di animazione nel territorio; E11 Sportelli informa....; E13 Minoranze linguistiche e culture locali; E16 Attività interculturali.

OBIETTIVI

15. COMUNE DI SEREGNO - SEDE 13552 - 2 VOLONTARI -

Dal primo giorno di avvio del progetto il/la volontario/a sarà affiancato dall'OLP che gli fornirà tutte le indicazioni utili ad operare.

Dopo questo primo periodo di formazione on the job il/la volontario/a potrà inserirsi in modo attivo e autonomo, se ritenuto/a idoneo/a, nei servizi di seguito indicati, potendo sempre contare sul coordinamento e sulla supervisione del proprio referente Olp e del personale di riferimento dei diversi servizi.

1) SERVIZIO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA

Il/La volontario/a sarà presente durante le ore scolastiche e fornirà aiuto e supporto ai minori stranieri seguiti attraverso piani personalizzati di alfabetizzazione.

L'attività sarà svolta in affiancamento al personale docente della scuola.

2) SERVIZIO DI ANIMAZIONE MINORI

Il/La volontario/a sarà in affiancamento agli insegnanti durante le attività pomeridiane della scuola di Italiano Stranieri, seguirà i minori nei percorsi di socializzazione-integrazione, attraverso le attività pomeridiane di doposcuola. Le attività saranno svolte anche durante il periodo estivo.

Il/La volontario/a potrà inoltre partecipare agli incontri di Rete (Ente Locale – Scuole Pubbliche Cittadine – Associazioni) per la valutazione degli interventi di socializzazione-integrazione da proporre.

3) SERVIZIO DI SOSTEGNO LUDICO/EDUCATIVO PER MINORI AL CRD

Il/La volontario/a sarà in affiancamento agli operatori della Cooperativa durante tutte le attività previste, seguirà i minori a lui/lei affidati nei percorsi di socializzazione-integrazione, durante l'arco della settimana. Le attività saranno svolte durante il periodo estivo.

Il/La volontario/a dovrà partecipare agli incontri di progettazione, monitoraggio e verifica con l'équipe educativa degli operatori.

4) SERVIZIO DI SUPPORTO EDUCATIVO ALLE ABILITA' SCOLASTICHE

Il/La volontario/a sarà in affiancamento agli insegnanti durante le attività mattutine/pomeridiane della scuola, seguirà i minori, individualmente o a piccoli gruppi, nei percorsi di potenziamento delle abilità e competenze scolastiche. Le attività saranno svolte nel corso dell'intero anno scolastico.

Il/La volontario/a dovrà partecipare agli incontri di progettazione, monitoraggio e verifica con l'équipe degli insegnanti di classe.

5) SERVIZIO DI SUPPORTO GENERALE

Con particolare riferimento ai periodi di chiusura delle scuole, il volontario potrà essere impiegato a supporto di inserimento o reperimento dati relativi alle attività, di cui ai punti precedenti, negli appositi database. Trattasi di attività residuali a supporto delle attività sociali, educative e scolastiche all'interno degli uffici del servizio sociale in affiancamento all'Olp.