

(Allegato all'avviso pubblico)

**DOMANDA DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO COMUNALE DEGLI AVVOCATI PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN
GIUDIZIO DELL'ENTE SINGOLA E PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI
CONSULENZA LEGALE**

DICHIARAZIONI IN AUTOCERTIFICAZIONE
AI SENSI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000

nome _____

cognome _____

luogo e data di nascita _____

codice fiscale _____

partita iva _____

domicilio fiscale _____

indirizzo dello studio professionale _____

dove si esercita la professione _____

Foro di appartenenza _____

data iscrizione Albo professionale _____

data di abilitazione per le _____

Magistrature superiori _____

altro _____

Il/La sottoscritt... , a conoscenza di quanto prescritto dal D.P.R. 445 del 28/12/2000, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e consapevole inoltre che, qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 D.P.R. 445/2000), sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

1. Di avere il:
 - possesso dei requisiti previsti dall' avviso pubblico del 27 dicembre 2018;
 - possesso del godimento dei diritti civili e politici;
 - assenza di condizioni che limitano o escludono, a norma di legge, la capacità di c contrattare con la pubblica amministrazione;
2. Di essere iscritto all'Albo professionale degli Avvocati da almeno CINQUE anni dalla data presentazione delle domande;
3. Di essere iscritto all'Elenco Speciale per le Magistrature Superiori a far data del _____

4. L'assenza di conflitto di interessi con il Comune di Seregno, consistente nel non aver assunto negli ultimi 5 anni e comunque non avere in corso incarichi di rappresentanza e/o di difesa in giudizio contro il Comune di Seregno alla data di scadenza del termine fissato nel presente avviso pubblico per la presentazione dell'istanza di iscrizione;

5. Di avere espletato negli ultimi 5 anni, e comunque avere in corso, incarichi ricevuti da una pubblica amministrazione (specificare quali)

6. Di essere in possesso di comprovata esperienza maturata nell'ambito giuridico specifico per il quale si è disponibili a rappresentare l'Ente;

7. Di indicare al massimo n. 2 (due) sezioni dell'Elenco, tra quelle sopra specificate (diritto amministrativo, diritto civile, diritto del lavoro, diritto penale, diritto tributario), in cui chiedi di essere iscritto e precisamente:

- sotto specializzazioni

- sotto specializzazioni

8. Di impegnarsi a :

- comunicare con tempestività il sopravvenire di situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione all'Elenco Comunale in parola;
- rispettare quanto previsto dal codice deontologico forense.
- a prendere visione e rispettare le clausole del Codice di comportamento del Comune di Seregno;

9. Di attenersi alla stesura del preventivo di spesa, applicando ad ogni fase dell'intera procedura i valori medi di liquidazione con eventuale sconto secondo quanto previsto nel D.M. 10 marzo 2014, n. 55, come modificato dal D.M. 8 marzo 2018, n. 37, salve eventuali e successive modifiche con lo sconto;

10. Di procedere alla fatturazione dei corrispettivi esclusivamente per le fasi effettivamente svolte in ogni grado di giudizio;

11. Di essere in possesso di una polizza assicurativa sulla responsabilità professionale i cui estremi sono: _____

12. La conoscenza di essere informato, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e quindi del D.lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, che i dati forniti verranno trattati dal Comune di Seregno per tutte le finalità connesse alla costituzione e gestione dell'elenco comunale degli Avvocati nonché per la pubblicazione all'Elenco Pretorio sul sito web dell'Ente di tutti gli atti di eventuali affidamenti degli incarichi di rappresentanza legale e difesa in giudizio dell'Ente;

13. L'indirizzo presso il quale dovranno essere inviate le relative comunicazioni, con indicazione del numero di telefono, fax e indirizzo di pec è il seguente

indirizzo : _____
telefono : _____
Cellulare : _____
Fax : _____
E -mail : _____
P.E.C. : _____

14. che i fatti e gli atti indicati nell'allegato curriculum vitae sono corrispondenti al vero;

IL/LA PROFESSIONISTA

Si allega:

- 1. documento di identità;**
- 2. curriculum vitae sottoscritto digitalmente (con firma autografa in ogni sua pagina se restituito in forma cartacea)**
- 3. avviso pubblico firmato digitalmente (con firma autografa in ogni sua pagina se restituito in forma cartacea)**