



AVVISO PRESENTAZIONE CANDIDATURE IN ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI

Il Comune di Seregno, sulla base della deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 dell'11 settembre 2018, "Definizione degli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune di Seregno presso enti, aziende ed istituzioni", deve provvedere alla nomina dei seguenti rappresentanti:

ORGANISMO	N. COMPONENTI DA NOMINARE
Consiglio di Amministrazione della Scuola Materna Ronzoni Silva	1
Comitato esecutivo del concorso Internazionale di Pianoforte - Città di Seregno - in memoria del Maestro Ettore Pozzoli	2
Comitato permanente per l'amministrazione e devoluzione del lascito testamentario (Legato Nobili Antonio) denominato Befana Antonio e Carla Nobili	1
Fondazione Giuliana Ronzoni e Sacerdote Giuseppe Villa	1
Consiglio di Amministrazione della società AMBIENTE ENERGIA BRIANZA Società per Azioni (in acronimo AEB S.p.A.)	secondo le previsioni statutarie

A. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. Hanno facoltà di presentare candidature:

- i consiglieri comunali;
- i partiti, le liste civiche presenti in Consiglio, e le associazioni politiche aventi sede nel territorio comunale di Seregno;

- c) i gruppi di almeno 50 elettori iscritti nelle liste del Comune di Seregno;
- d) le organizzazioni sindacali e di categoria che hanno sede nella Provincia di Monza e della Brianza;
- e) le associazioni che hanno sede nel Comune di Seregno iscritte al relativo Albo;
- f) gli Ordini ed i collegi professionali aventi sede nella Provincia di Monza e della Brianza.

2. Ogni proponente deve indicare, nella nota di presentazione della candidatura, il possesso dei requisiti che lo legittimano alla proposta e l'ente, azienda e istituzione per il quale la candidatura è presentata.

3. Le candidature presentate dai partiti, dalle liste civiche presenti in Consiglio Comunale, e dalle associazioni politiche devono essere presentate dai relativi rappresentanti.

4. Le candidature presentate dai gruppi di elettori devono riportare le generalità dei sottoscrittori (luogo e data di nascita, via di residenza) e la loro firma autografa e devono essere corredate dalla fotocopia del documento d'identificazione di ciascun firmatario e dall'indicazione della persona autorizzata a rappresentare il gruppo.

5. Le candidature presentate dalle organizzazioni sindacali e di categoria, dalle associazioni e dagli Ordini e dai collegi devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti.

B. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature, da indirizzarsi al Sindaco, devono essere presentate al servizio protocollo del Comune di Seregno presso la sede di via Umberto I, 78, o trasmesse all'indirizzo pec del Comune di Seregno seregno.protocollo@actaliscertymail.it **entro venerdì 5 aprile 2019.**

Esse devono, a pena di inammissibilità, essere corredate da quanto previsto dall'art. 3 del documento "*Indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune di Seregno presso enti, aziende ed istituzioni*", approvato con la deliberazione consiliare n. 14/2018.

Al fine di facilitare la presentazione delle candidature è disponibile il facsimile della domanda di presentazione, unitamente al documento di cui sopra, sul sito internet comunale www.comune.seregno.mb.it e presso le postazioni URP delle sedi comunali di piazza Martiri della libertà, 1, e via Umberto I, 78.

Per ogni informazione in merito ci si può rivolgere al servizio segreteria affari generali (orario di apertura al pubblico: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30, il giovedì dalle ore 9.00 alle ore 18.30 - telefono: 0362/263.246 - 263.266 - 263.267 - 263.270; e mail: info.segreteria@seregno.info).

Seregno, 11 marzo 2019



Alberto Rossi
Sindaco



CITTA' DI SEREGNO

INDIRIZZI PER LA NOMINA E LA DESIGNAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE DI SEREGNO PRESSO ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI.

Articolo 1

Ambito di applicazione

1. I presenti indirizzi vanno osservati per la nomina, la designazione, la revoca e la decadenza dei rappresentanti del Comune di Seregno presso enti, aziende ed istituzioni.

Articolo 2

Presentazione delle candidature

1. Hanno facoltà di presentare candidature:

- a) i consiglieri comunali;
- b) i partiti, le liste civiche presenti in Consiglio, e le associazioni politiche aventi sede nel territorio comunale di Seregno;
- c) i gruppi di almeno 50 elettori iscritti nelle liste del Comune di Seregno;
- d) le organizzazioni sindacali e di categoria che hanno sede nella Provincia di Monza e della Brianza;
- e) le associazioni che hanno sede nel Comune di Seregno iscritte al relativo Albo;
- f) gli Ordini ed i collegi professionali aventi sede nella Provincia di Monza e della Brianza.

2. Ogni proponente deve indicare, nella nota di presentazione della candidatura, il possesso dei requisiti che lo legittimano alla proposta e l'ente, azienda e istituzione per il quale la candidatura è presentata.

3. Le candidature presentate dai partiti e dalle associazioni politiche devono essere presentate dai relativi rappresentanti.

4. Le candidature presentate dai gruppi di elettori devono riportare le generalità dei sottoscrittori (luogo e data di nascita, via di residenza) e la loro firma autografa e devono essere corredate dalla fotocopia del documento d'identificazione di ciascun firmatario e dall'indicazione della persona autorizzata a rappresentare il gruppo.

5. Le candidature presentate dalle organizzazioni sindacali e di categoria, dalle associazioni e dagli Ordini e dai collegi devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti.

Articolo 3

Modalità di presentazione delle candidature

1. Le candidature sono indirizzate al Sindaco, a seguito di avviso adeguatamente pubblicizzato.

2. Il termine per la presentazione delle candidature non può essere inferiore a quindici giorni dalla data di pubblicazione del predetto avviso.

3. Le candidature devono, a pena di inammissibilità, essere corredate:

- a) dalla dichiarazione di accettazione della candidatura e di disponibilità all'incarico da parte dell'interessato;
- b) dal curriculum sottoscritto dal candidato;¹
- c) dalla dichiarazione di possedere i requisiti per la elezione a consigliere comunale;
- d) dalla dichiarazione del candidato che non sussiste a suo carico alcuna causa di inconfirmità di cui al decreto legislativo n. 39/2103;²
- e) dalla dichiarazione del candidato che non sussiste a suo carico, ai sensi delle disposizioni vigenti, alcuna ulteriore causa ostativa allo specifico incarico al quale la candidatura si riferisce;³

¹ Gli artt. 55, comma 3, e 56, comma 4, del vigente statuto comunale prevede, relativamente alle cariche relative alle aziende speciali ed alle società (per azioni e non) prevedono rispettivamente che "Gli amministratori sono scelti fra coloro che sono eleggibili alla carica di consigliere comunale e scelti con criteri di prestigio, di competenza o di esperienza politico-amministrativa. Inoltre devono possedere una speciale competenza tecnica e/o amministrativa per studi compiuti, per funzioni svolte presso aziende pubbliche o private, per uffici pubblici ricoperti, competenza documentata da apposito curriculum" e che "Spetta al Sindaco, in conformità a quanto previsto dal comma 3° del precedente art. 55 ovvero secondo le diverse modalità stabilite negli atti costitutivi societari approvati dal Consiglio Comunale, designare i componenti del consiglio di amministrazione ... di spettanza del Comune"

² **Art. 20, comma 1, del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39:**

"All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità di cui al presente decreto".

³ A titolo meramente esemplificativo si riportano le seguenti:

a. art. 1, comma 734, della legge 27 dicembre 2006, n. 296:

"Non può essere nominato amministratore di ente, istituzione, azienda pubblica, società a totale o parziale capitale pubblico chi, avendo ricoperto nei cinque anni precedenti incarichi analoghi, abbia chiuso in perdita tre esercizi consecutivi.";

b. art. 8, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 168:

"Non possono essere nominati amministratori di società partecipate da enti locali coloro che nei tre anni precedenti alla nomina hanno ricoperto la carica di amministratore, di cui all'articolo 77 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, negli enti locali che detengono quote di partecipazione al capitale della stessa società".

La disposizione testé citata si applica agli organismi disciplinati dallo stesso decreto di cui all'art.1, "Ambito di applicazione" di tale decreto, laddove prevede che:

"1. Il presente regolamento, in attuazione dell'articolo 23-bis del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, e successive modificazioni, di seguito denominato «articolo 23-bis», si applica ai servizi pubblici locali di rilevanza economica, di seguito denominati «servizi pubblici locali».

2. Con riguardo alla gestione del servizio idrico integrato restano ferme l'autonomia gestionale del soggetto gestore, la piena ed esclusiva proprietà pubblica delle risorse idriche, nonché la spettanza esclusiva alle istituzioni pubbliche del governo delle risorse stesse, ai sensi dell'articolo 15, comma 1-ter, del decreto-legge 25 settembre 2009, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 20 novembre 2009, n. 166.

3. Sono esclusi dall'applicazione del presente regolamento:

a) il servizio di distribuzione di gas naturale, di cui al decreto legislativo 23 maggio 2000, n. 164;

b) il servizio di distribuzione di energia elettrica, di cui al decreto legislativo 16 marzo 1999, n. 79 e alla legge 23 agosto 2004, n. 239;

c) il servizio di trasporto ferroviario regionale, di cui al decreto legislativo 19 novembre 1997, n. 422;

d) la gestione delle farmacie comunali, di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 475;

e) i servizi strumentali all'attività o al funzionamento degli enti affidanti di cui all'articolo 13, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, e successive modificazioni";

c. art. 11, commi 1, 8, 11 e 12, del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175:

"1. Salvi gli ulteriori requisiti previsti dallo statuto, i componenti degli organi amministrativi e di controllo di società a controllo pubblico devono possedere i requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia stabiliti con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in Conferenza unificata ai sensi dell'articolo 9 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281. Resta fermo quanto disposto dall'articolo 12 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, e dall'articolo 5, comma 9, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135.";

"8. Gli amministratori delle società a controllo pubblico non possono essere dipendenti delle amministrazioni pubbliche controllanti o vigilanti. Qualora siano dipendenti della società controllante, in virtù del principio di onnicomprensività della retribuzione, fatto salvo il diritto alla copertura assicurativa e al rimborso delle spese documentate, nel rispetto del limite di spesa di cui al comma 6, essi hanno l'obbligo di riversare i relativi compensi alla società di appartenenza. Dall'applicazione del presente comma non possono derivare aumenti della spesa complessiva per i compensi degli amministratori.

- f) dalla dichiarazione del candidato di possedere qualificata e comprovata esperienza per titoli di studio acquisiti, per funzioni svolte ed esperienze maturate presso aziende pubbliche o private o per attività di lavoro, anche libero professionali, che abbiano consentito di acquisire significative capacità di gestione tecnico-amministrativa di problematiche complesse come riportato di seguito nella stessa;
- g) dalla dichiarazione del candidato di non avere subito condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico e con assenza di conflitti di interesse;
- h) dalla dichiarazione del candidato di possedere requisiti di onorabilità, professionalità ed autonomia limitatamente alle società partecipate in via diretta;
- i) dalla dichiarazione della situazione reddituale riferita all'ultima scadenza di legge anteriore al momento della candidatura.

4. La sottoscrizione delle dichiarazioni di cui alle lettere c), d), e), f), g), h) ed i) del precedente punto 3 deve essere resa in presenza del personale della segreteria comunale oppure accompagnata da fotocopia semplice di un documento d'identità.

Articolo 4

Valutazione delle candidature

1. Le candidature sono sottoposte all'esame tecnico preliminare del Segretario Generale che esprime parere di ammissibilità in merito sulla base dei presenti indirizzi.

2. Il Sindaco, nell'ambito delle candidature ammesse e nel rispetto del principio delle pari opportunità, individua, sulla base della competenza e dell'esperienza dei candidati in relazione allo specifico incarico cui ciascuna candidatura si riferisce, il soggetto da nominare o designare.

3. Alle nomine e designazioni procede con proprio atto motivato il Sindaco.

4. In mancanza di presentazione di candidature ammissibili, il Sindaco procede direttamente, con proprio atto motivato, alle nomine e designazioni. La stessa facoltà può essere esercitata dal Sindaco nel caso in cui le candidature ammesse risultino inferiori al doppio dei soggetti da nominare per ciascun incarico.

5. Il Sindaco è tenuto a comunicare ai consiglieri comunali i provvedimenti di nomina corredato dai criteri di scelta entro sette giorni oppure, nel caso in cui nel medesimo lasso di tempo sia convocato il Consiglio Comunale, informa direttamente i consiglieri comunali in seduta.

6. Le nomine e i relativi criteri di scelta verranno resi pubblici sul sito del Comune.

9. *Gli statuti delle società a controllo pubblico prevedono altresì:*

a) *l'attribuzione da parte del consiglio di amministrazione di deleghe di gestione a un solo amministratore, salva l'attribuzione di deleghe al presidente ove preventivamente autorizzata dall'assemblea;*

b) *l'esclusione della carica di vicepresidente o la previsione che la carica stessa sia attribuita esclusivamente quale modalità di individuazione del sostituto del presidente in caso di assenza o impedimento, senza riconoscimento di compensi aggiuntivi;*

c) *il divieto di corrispondere gettoni di presenza o premi di risultato deliberati dopo lo svolgimento dell'attività, e il divieto di corrispondere trattamenti di fine mandato, ai componenti degli organi sociali;*

d) *il divieto di istituire organi diversi da quelli previsti dalle norme generali in tema di società.";*

"11. Nelle società di cui amministrazioni pubbliche detengono il controllo indiretto, non è consentito nominare, nei consigli di amministrazione o di gestione, amministratori della società controllante, a meno che siano attribuite ai medesimi deleghe gestionali a carattere continuativo ovvero che la nomina risponda all'esigenza di rendere disponibili alla società controllata particolari e comprovate competenze tecniche degli amministratori della società controllante o di favorire l'esercizio dell'attività di direzione e coordinamento.";

12. Coloro che hanno un rapporto di lavoro con società a controllo pubblico e che sono al tempo stesso componenti degli organi di amministrazione della società con cui è instaurato il rapporto di lavoro, sono collocati in aspettativa non retribuita e con sospensione della loro iscrizione ai competenti istituti di previdenza e di assistenza, salvo che rinuncino ai compensi dovuti a qualunque titolo agli amministratori.".

Articolo 5

Revoca e decadenza dall'incarico

1. Il Sindaco è tenuto alla revoca delle nomine e designazioni effettuate non appena venuto a conoscenza dell'esistenza che gli incaricati si siano resi responsabili di atti o fatti gravemente pregiudizievoli agli interessi dell'ente nel quale sono stati nominati o designati, o del Comune di Seregno.

2. Il Sindaco è tenuto a dichiarare la decadenza dalle nomine e designazioni effettuate non appena venuto a conoscenza dell'esistenza che gli incaricati si trovino nelle condizioni che comportino la loro decadenza dalla nomina o dalla carica.

3. Il Sindaco può revocare in qualsiasi momento le nomine e le designazioni effettuate, ove ritenga che non sussista più il rapporto fiduciario con i soggetti nominati/designati.

4. Il Sindaco è tenuto a comunicare ai consiglieri comunali i provvedimenti adottati sulla base dei precedenti punti 1, 2 e 3 entro il termine di sette giorni oppure, nel caso in cui nel medesimo lasso di tempo sia convocato il Consiglio Comunale, informa direttamente i consiglieri comunali in seduta.

Articolo 6

Dimissioni e sostituzioni

1. Le dimissioni dagli incarichi attribuiti a seguito di nomina o designazione, una volta acquisite al servizio protocollo comunale, sono irrevocabili.

2. In caso di cessazione dall'incarico per dimissioni o per qualsiasi altra causa da parte dei nominati o designati, il Sindaco provvede, nel rispetto dei presenti indirizzi, alla surrogazione dell'individuo cessato dalla carica entro il termine massimo di 45 giorni.

3. L'incarico del soggetto subentrante cessa alla scadenza prevista dallo statuto o dal regolamento dell'organismo di cui è chiamato a far parte.

4. Quanto previsto al precedente punto 2 non si applica solo negli ultimi sei mesi di mandato del Sindaco; in tal caso il Sindaco valuta direttamente l'opportunità o meno della surroga.

Articolo 7

Adempimenti dei nominati o designati

1. Gli incaricati della rappresentanza del Comune, nominati o designati dal Sindaco, sono tenuti, al termine di ogni anno solare, a trasmettere, entro il 31 gennaio successivo all'anno solare di riferimento, idoneo report illustrativo dell'attività da loro svolta all'interno degli enti al Sindaco.

2. Qualora sia prevista la nomina o designazione di più rappresentanti all'interno del medesimo organismo, quanto previsto al punto precedente deve essere redatto in forma congiunta da tutti gli interessati.

3. Quanto previsto dai punti precedenti non si applica solo al termine dell'anno in cui si è proceduto alla nomina o designazione.

4. Nei trenta giorni antecedenti alla scadenza dell'incarico, i nominati o designati devono comunque trasmettere al Sindaco idoneo report illustrativo dell'attività da loro svolta per l'intero mandato all'interno degli enti, unitamente alla dichiarazione reddituale riferita all'ultima scadenza di legge anteriore a tale invio.

5. Una volta acquisiti al protocollo generale i report di cui ai comma precedenti sono pubblicati sul sito dell'ente e del comune e messi a disposizione dei consiglieri comunali a cura del servizio segreteria affari generali.

Articolo 8

Allegati

1. Al fine di agevolare la presentazione delle candidature costituisce parte integrante dei presenti indirizzi l'allegato modello di presentazione candidature, che comunque deve intendersi meramente indicativo e soggetto a possibili modifiche che eventualmente si dovessero rendere necessarie.

Facsimile **modello** presentazione **AEB SpA**

**Al Sindaco
Comune di Seregno
Piazza Martiri della Libertà, 1**

20038 Seregno

**OGGETTO: PRESENTAZIONE CANDIDATURA PER LA NOMINA E LA DESIGNAZIONE
DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE DI SEREGNO PRESSO ENTI,
AZIENDE ED ISTITUZIONI.-**

In considerazione della disponibilità a ricoprire la carica e del curriculum allegato, la/il sottoscritta/o _____, in qualità di _____, presenta la candidatura della/del sig.ra/sig. _____, nata/o a _____ il __.__.__, residente in _____, via _____, n. __, per la carica di rappresentante del Comune di Seregno presso il Consiglio di Amministrazione della società AEB SpA.-

Cordiali saluti.

All.: documentazione di rito.

Facsimile modello presentazione AEB SpA

Al Sindaco
Comune di Seregno
Piazza Martiri della Libertà, 1

20038 Seregno

OGGETTO: PRESENTAZIONE CANDIDATURA PER LA NOMINA E LA DESIGNAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE DI SEREGNO PRESSO ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI.-

La/il sottoscritta/o _____, nata/o a _____ il ____/____/____, residente in _____, via _____, n. __, telefono n. ____/____, conscia/o dei rischi e della responsabilità civile e penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. n. 445/2000), dichiara quanto segue:

- 1) di essere a conoscenza che la sig.ra/il sig. _____, in qualità di _____, intende presentare la candidatura della/del sottoscritta/o per ricoprire la carica presso il Consiglio di Amministrazione della società AEB SpA;
- 2) di accettare espressamente la candidatura per la carica sopraindicata e di essere disponibile all'incarico;
- 3) di possedere i requisiti per la elezione a consigliere comunale;
- 4) che non sussiste a mio carico alcuna causa di inconferibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013;
- 5) che non sussiste a mio carico, ai sensi delle disposizioni vigenti, alcuna ulteriore causa ostativa all'incarico al quale la candidatura si riferisce;
- 6) di possedere qualificata e comprovata esperienza per titoli di studio acquisiti, per funzioni svolte ed esperienze maturate presso aziende pubbliche o private o per attività di lavoro, anche libero professionali, che abbiano consentito di acquisire significative capacità di gestione tecnico-amministrativa di problematiche complesse come riportato di seguito:

- 7) di non avere subito condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico e di non avere conflitti di interesse;
- 8) di possedere requisiti di onorabilità, professionalità ed autonomia;
- 9) che la situazione reddituale riferita all'ultima scadenza di legge è di _____.

La/il sottoscritta/o allega inoltre alla presente il proprio curriculum debitamente sottoscritto.

Cordiali saluti.

_____, li ____/____/20__.

All.: documentazione di rito.

N.B.: ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, la sottoscrizione deve essere resa in presenza del personale della segreteria comunale oppure presentata unitamente a fotocopia semplice di un documento d'identità.

INFORMATIVA ART. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679

VEDASI ALLEGATO

INFORMATIVA DETTAGLIATA

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di **correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti**.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati **riguardano**:

dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online (username, password, customer ID, altro)

situazione familiare, immagini, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale, sociale.

dati inerenti lo stile di vita

situazione economica

situazione finanziaria

situazione patrimoniale

situazione fiscale.

dati di connessione: indirizzo IP, login, altro.

dati di localizzazione: ubicazione, GPS, GSM, altro.

Dettagli:

In particolare sono previsti trattamenti di **dati sensibili**:

Dati inerenti l'origine razziale o etnica

opinioni politiche

convinzioni religiose o filosofiche

appartenenza sindacale

salute, vita o orientamento sessuale

dati genetici e biometrici

dati relativi a condanne penali

Dettagli:

I dati raccolti saranno trattati **in quanto**:

l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità (in questo caso il consenso sarà acquisito con separato atto);

il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;

Dettagli:

il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;

Dettagli:

il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;

Dettagli:

il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

Dettagli:

il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

Dettagli:

I dati personali forniti saranno **oggetto** di:

- raccolta
- registrazione
- organizzazione
- strutturazione
- conservazione
- adattamento o modifica
- estrazione
- consultazione
- uso
- comunicazione mediante trasmissione (*eventuale - solamente nel caso di richiesta)
- diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione
- raffronto od interconnessione
- limitazione
- cancellazione o distruzione
- profilazione
- pseudonimizzazione
- ogni altra operazione applicata a dati personali

Dettagli:

In caso di comunicazione i dati saranno trasmessi a:

- soggetti richiedenti nel rispetto della normativa vigente in materia

Il trattamento:

- comporta l'attivazione di un **processo decisionale automatizzato**, compresa la profilazione, consistente in
- non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'**età inferiore ai 16 anni**, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza**:

- misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente.
- Sistemi di autenticazione
- sistemi di autorizzazione
- sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento
- Sicurezza anche logistica

I dati personali vengono conservati:

a tempo illimitato nel rispetto della vigente normativa

per un periodo di anni in quanto

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una **richiesta** anche mediante email a:

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	email
Titolare	COMUNE DI SEREGNO	+39 0362.263.1	seregno.protocollo@actaliscertymail.it

Contatto web del titolare: www.comune.seregno.mb.it

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Descrizione	Link
Pagine web del Titolare	www.comune.seregno.mb.it
Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)	https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA
Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)	https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it
Garante italiano della protezione dei dati	http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home

IL TITOLARE

Comune di Seregno con sede in Seregno Piazza Martiri della Libertà 1

C.F. CF 00870790151 - P.IVA 00698490968

sito web www.comune.seregno.mb.it

Facsimile modello presentazione enti vari

**Al Sindaco
Comune di Seregno
Piazza Martiri della Libertà, 1**

20038 Seregno

**OGGETTO: PRESENTAZIONE CANDIDATURA PER LA NOMINA E LA DESIGNAZIONE
DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE DI SEREGNO PRESSO ENTI,
AZIENDE ED ISTITUZIONI.-**

In considerazione della disponibilità a ricoprire la carica e del curriculum allegato, la/il sottoscritta/o _____, in qualità di _____, presenta la candidatura della/del sig.ra/sig. _____, nata/o a _____ il ____/____/____, residente in _____, via _____, n. ____, per la carica di rappresentante del Comune di Seregno presso _____.-

Cordiali saluti.

All.: documentazione di rito.

Facsimile *modello* presentazione enti vari

Al Sindaco
Comune di Seregno
Piazza Martiri della Libertà, 1

20038 Seregno

OGGETTO: PRESENTAZIONE CANDIDATURA PER LA NOMINA E LA DESIGNAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE DI SEREGNO PRESSO ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI.-

La/il sottoscritta/o _____, nata/o a _____ il ____/____/____, residente in _____, via _____, n. ____, telefono n. ____/____, conscia/o dei rischi e della responsabilità civile e penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. n. 445/2000), dichiara quanto segue:

- 1) di essere a conoscenza che la sig.ra/il sig. _____, in qualità di _____, intende presentare la candidatura della/del sottoscritta/o per ricoprire la carica presso _____;
- 2) di accettare espressamente la candidatura per la carica sopraindicata e di essere disponibile all'incarico;
- 3) di possedere i requisiti per la elezione a consigliere comunale;
- 4) che non sussiste a mio carico alcuna causa di inconfiribilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013;
- 5) che non sussiste a mio carico, ai sensi delle disposizioni vigenti, alcuna ulteriore causa ostativa all'incarico al quale la candidatura si riferisce;
- 6) di possedere qualificata e comprovata esperienza per titoli di studio acquisiti, per funzioni svolte ed esperienze maturate presso aziende pubbliche o private o per attività di lavoro, anche libero professionali, che abbiano consentito di acquisire significative capacità di gestione tecnico-amministrativa di problematiche complesse come riportato di seguito:

_____;
- 7) di non avere subito condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico e di non avere conflitti di interesse;
- 8) che la situazione reddituale riferita all'ultima scadenza di legge è di _____.

La/il sottoscritta/o allega inoltre alla presente il proprio curriculum debitamente sottoscritto.

Cordiali saluti.

_____, li ____/____/20__.

All.: documentazione di rito.

N.B.: ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, la sottoscrizione deve essere resa in presenza del personale della segreteria comunale oppure presentata unitamente a fotocopia semplice di un documento d'identità.

INFORMATIVA ART. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679

VEDASI ALLEGATO

INFORMATIVA DETTAGLIATA

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di **correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti**.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati **riguardano**:

dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online (username, password, customer ID, altro)

situazione familiare, immagini, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale, sociale.

dati inerenti lo stile di vita

situazione economica

situazione finanziaria

situazione patrimoniale

situazione fiscale.

dati di connessione: indirizzo IP, login, altro.

dati di localizzazione: ubicazione, GPS, GSM, altro.

Dettagli:

In particolare sono previsti trattamenti di **dati sensibili**:

Dati inerenti l'origine razziale o etnica

opinioni politiche

convinzioni religiose o filosofiche

appartenenza sindacale

salute, vita o orientamento sessuale

dati genetici e biometrici

dati relativi a condanne penali

Dettagli:

I dati raccolti saranno trattati **in quanto**:

l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità (in questo caso il consenso sarà acquisito con separato atto);

il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;

Dettagli:

il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;

Dettagli:

il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;

Dettagli:

il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

Dettagli:

il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

Dettagli:

I dati personali forniti saranno **oggetto** di:

- raccolta
- registrazione
- organizzazione
- strutturazione
- conservazione
- adattamento o modifica
- estrazione
- consultazione
- uso
- comunicazione mediante trasmissione (*eventuale - solamente nel caso di richiesta)
- diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione
- raffronto od interconnessione
- limitazione
- cancellazione o distruzione
- profilazione
- pseudonimizzazione
- ogni altra operazione applicata a dati personali

Dettagli:

In caso di comunicazione i dati saranno trasmessi a:

- soggetti richiedenti nel rispetto della normativa vigente in materia

Il trattamento:

- comporta l'attivazione di un **processo decisionale automatizzato**, compresa la profilazione, consistente in
- non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'**età inferiore ai 16 anni**, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza**:

- misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente.
- Sistemi di autenticazione
- sistemi di autorizzazione
- sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento
- Sicurezza anche logica

I dati personali vengono conservati:

a tempo illimitato nel rispetto della vigente normativa

per un periodo di anni in quanto

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una **richiesta** anche mediante email a:

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	email
Titolare	COMUNE DI SEREGNO	+39 0362.263.1	seregno.protocollo@actaliscertymail.it

Contatto web del titolare: www.comune.seregno.mb.it

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Descrizione	Link
Pagine web del Titolare	www.comune.seregno.mb.it
Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)	https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA
Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)	https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it
Garante italiano della protezione dei dati	http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home

IL TITOLARE

Comune di Seregno con sede in Seregno Piazza Martiri della Libertà 1

C.F. CF 00870790151 - P.IVA 00698490968

sito web www.comune.seregno.mb.it