



## Città di Seregno

### **BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO VACANTI NEL MERCATO DI PIAZZA LINATE**

#### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE Area servizi alla città e sviluppo economico**

Visto il Decreto legislativo 31.03.1998, n. 114;

Visti:

- la Legge Regionale 02.02.2010, n. 6 (Testo Unico delle leggi in materia di commercio e fiere);
- Vista la DGR 14.12.2020, n. 4054 "Disposizioni attuative della disciplina del commercio su aree pubbliche ai sensi dell'articolo 17, comma 2 e art. 23, comma 1bis della L.R. 02.02.2010, n. 6 (Testo Unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere) e criteri da applicare alle procedure di rinnovo delle concessioni di aree pubbliche: recepimento delle linee guida del Ministero dello Sviluppo Economico del 25.11.2020 e sostituzione della DGR 6 luglio 2020, N. 3338 e della DGR 13 giugno 2016, n. 5296";
- Visto il regolamento comunale per la disciplina del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 07 dicembre 2017 e modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 08.04.2021;

Visti gli avvisi pubblici di miglioria nel mercato settimanale del sabato settore non alimentare prot. 14451 del 17/03/2022 e prot. 33205 del 16/06/2022;

#### **RENDE NOTO**

È indetta la procedura di selezione per l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nei mercati di:

- PIAZZA LINATE a frequenza settimanale che si svolge in *Piazza Linate 8 ottobre 2001 per non dimenticare* il sabato dalle ore 07.30 alle 16.00;

secondo la planimetria allegata al seguente bando di cui forma parte integrante e sostanziale:

<b>POSTEGGIO</b>	<b>SETTORE MERCEOLOGICO</b>	<b>DIMENSIONI</b>
F01	non alimentare	50 (9x5)
F02	non alimentare	35 (7x5)
N06	non alimentare	40(8x5)
P04	non alimentare	27,5(5,5x5)
Q02	non alimentare	50(10x5)
S03	non alimentare	50(10x5)

T04	non alimentare	50(10x5)
V05	non alimentare	37,5(7,5x5)
R02	non alimentare	35(7x5)

### 1. DURATA E SPECIALIZZAZIONE MERCEOLOGICA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di anni 10 e scadrà il 31/12/2032.

2. La specializzazione merceologica di ciascun posteggio indicata nel bando non può in nessun caso essere modificata, neppure in caso di cessione del ramo d'azienda per il subingresso nel posteggio.

### 2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

1. Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria, solo in caso di pluralità di domande per il medesimo posteggio.

### 3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

**A.** Maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche, in cui sono comprese:

**A1.** l'anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione nel registro delle imprese, quale impresa attiva; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60;**

**A2.** anzianità acquisita nella spunta sull'intero mercato di cui al presente bando: si attribuisce un punteggio pari a **40 punti** a chi vanta la maggiore anzianità di spunta sull'intero mercato. In caso di presentazione di più domande il punteggio di 40 punti sarà attribuito ad una unica autorizzazione;

**B.** si attribuisce un punteggio pari a **3 punti** all'impresa in possesso del certificato di regolarità contributiva (DURC);

**C.** in caso di ulteriore parità di punteggio totale la domanda è valutata in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.

### 4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

2. È richiesto l'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale per gli operatori già in possesso di autorizzazione commerciale per il commercio su aree pubbliche. Si ricorda che la carta di esercizio deve essere posseduta anche dagli operatori di altra regione che esercitano in Lombardia su posteggio nei mercati e nelle fiere. In questo caso la carta di esercizio deve riportare solo le indicazioni relative ai mercati lombardi. La carta di esercizio non è, invece, richiesta agli operatori che esercitano in forma itinerante con autorizzazione rilasciata da un comune di un'altra regione italiana. Tali ultimi operatori devono, invece, essere in possesso dell'attestazione annuale.

3. È altresì richiesto di essere in regola con il pagamento del canone di occupazione suolo pubblico alla data del 31.12.2021 per gli operatori che già esercitano o hanno esercitato attività di commercio su aree pubbliche nel comune di Seregno e di non avere liti attive con il Comune di Seregno, di qualsivoglia natura e in ogni sede giurisdizionale.

## **5. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, dovranno essere presentate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, firmate digitalmente dal richiedente o da un intermediario munito di procura, esclusivamente tramite il portale telematico del SUAP [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it).

2. Le domande possono essere presentate a partire dal primo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sull'Albo Pretorio del Comune e debbono comunque essere inviate entro il termine perentorio di 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione.

3. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

4. È consentito presentare più domande per posteggi diversi, a condizione che venga presentata apposita e distinta domanda per ogni posteggio per il quale si intende partecipare alla selezione, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi dell'articolo 23 comma 11 bis della Legge Regionale 6/2010.

Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiore al limite fissato dall'articolo 23, comma 11 bis della l.r. 6/2010, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria, a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero a questo assegnati mediante sorteggio e ad assegnarli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio. Qualora non vi siano domande relative al posteggio o ai posteggi interessati, il Comune procede a nuova selezione.

Nel caso di presentazione di domanda contenente la richiesta di assegnazione di più posteggi, la stessa verrà annullata.

## **6. CONTENUTO DELLA DOMANDA**

1. La domanda deve contenere:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, se già effettuata;
- indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
- estremi autorizzazione amministrativa per il commercio su aree pubbliche, se già posseduta;
- autocertificazione dei requisiti morali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante e dei soci;
- indicazione del numero identificativo della carta di esercizio e dell'attestazione annuale;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003;
- dichiarazione di essere in regola con il pagamento del canone di occupazione suolo pubblico alla data del 31.12.2021 per imprese che già esercitano o hanno esercitato attività di commercio su aree pubbliche nel Comune di Seregno;
- Dichiarazione di non avere liti attive con l'Ente, di qualsivoglia natura e in ogni sede giurisdizionale.

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di nullità della stessa, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità solo nel caso di conferimento di procura per la firma ad altro soggetto (intermediario esclusivo o non esclusivo);
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);

3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

## **7. CAUSE DI ESCLUSIONE**

1. Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- l'utilizzo di un procedimento telematico diverso da quello indicato nell'avviso;
- l'omissione della firma digitale;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata allegazione di copia dei documenti di cui al paragrafo 6, comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione;
- l'indicazione nella stessa domanda di più posteggi di cui si chiede l'assegnazione (è ammessa l'indicazione di un solo posteggio per domanda);
- la presentazione della domanda con modalità diversa da quella prevista dall'art. 5 comma 1;
- non essere in regola con il pagamento del canone di occupazione suolo pubblico alla data del 31.12.2019 per imprese che già esercitano o hanno esercitato attività di commercio su aree pubbliche nel Comune di Seregno;
- avere liti attive con l'Ente, di qualsivoglia natura e in ogni sede giurisdizionale.

## **8. GRADUATORIA**

1. La graduatoria di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune.

2. Contro la graduatoria è ammessa istanza di revisione da presentarsi via PEC al Comune nei 15 giorni successivi alla pubblicazione. Non saranno ammesse istanze di revisione oltre il termine indicato. Sull'istanza il Comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni e l'esito della stessa è pubblicato nel medesimo giorno.

3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciari, con quelli che seguono nella graduatoria definitiva di posteggio, secondo l'ordine della stessa.

4. Il Comune può revocare l'assegnazione del posteggio o assegnare in sostituzione un posteggio diverso da quello richiesto per motivi di pubblico interesse, sicurezza pubblica o sopravvenuta necessità, con esclusione di qualsiasi onere a carico del Comune stesso.

5. L'occupazione del posteggio è subordinata al preventivo assolvimento degli obblighi previsti dal vigente regolamento comunale per la disciplina del canone unico patrimoniale e dalle leggi vigenti in materia.

6. Gli assegnatari di posteggio per la vendita di prodotti del settore alimentare sono soggetti anche al rispetto della vigente normativa igienico-sanitaria e di sicurezza.

## **9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RIFERIMENTI PER INFORMAZIONI SUL BANDO**

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dello Sportello Unico Attività Produttive dell'Ente (SUAP). Per informazioni e chiarimenti sul presente bando rivolgersi al SUAP ai seguenti recapiti: [info.sportellounico@seregno.info](mailto:info.sportellounico@seregno.info); tel: 0362.263249/240/469.

#### **10. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003**

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
  - a) nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti;
  - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi l. 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.  
Titolare del trattamento: Comune di Seregno.

#### **11. DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento Comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet ([www.comune.seregno.mb.it](http://www.comune.seregno.mb.it)) e inviato, ai sensi del paragrafo 3.2, comma 6 della DGR 27 giugno 2016, n. 5345, alle associazioni di categoria.

Il Dirigente  
Area servizi alla città e sviluppo economico  
Dott. Arch. Lorenzo Sparago

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e norme collegate.*