

## **CALL FOR IDEAS**

### **UN LOGO PER LE IMPRESE STORICHE DI SEREGNO**

#### **Art.1 – Premesse e finalità**

1. Il Comune di Seregno intende salvaguardare, promuovere e valorizzare tutte le attività economiche di prolungata e ininterrotta tradizione che contribuiscono a elevare il profilo di eccellenza imprenditoriale e di attrattività, anche turistica, dell'intero tessuto socio-economico locale.
2. A tal fine, con autonoma regolamentazione di esclusiva valenza locale e fermo restando le competenze statali e regionali in materia, è stato istituito il "Registro delle Imprese Storiche di Seregno", finalizzato a:
  - a) far risaltare e sviluppare la qualità e la competenza della cultura d'impresa del territorio seregnese;
  - b) promuovere l'importanza di tali esperienze quali valori portanti per la città in quanto espressione di stabilità imprenditoriale, qualificazione dell'occupazione e sviluppo delle potenzialità dei vari comparti economici;
  - c) costituire un'opportunità di promozione di quei principi di qualità che le imprese facenti parte del Registro hanno saputo esprimere con successo per lungo tempo.
3. Possono richiedere l'iscrizione al suddetto Registro, nonché fregiarsi del relativo riconoscimento sotto elencato, le imprese di qualsiasi forma giuridica e appartenenti a qualunque settore economico, ad eccezione di quelli disciplinati dal Regolamento comunale, aventi sede operativa in Seregno la quale abbia una continuità nel tempo della gestione, anche in caso di subentro nella titolarità di impresa o di modifiche societarie, e della merceologia offerta che ricada in uno dei seguenti periodi:
  - a) tra i 25 e i 49 anni      riconoscimento assegnato: *Impresa Storica Seregnese d'argento*
  - b) tra i 50 e i 74 anni      riconoscimento assegnato: *Impresa Storica Seregnese d'oro*
  - c) tra i 75 e i 99 anni      riconoscimento assegnato: *Impresa Storica Seregnese di diamante*
  - d) 100 anni e oltre      riconoscimento assegnato: *Impresa Storica Seregnese di platino*

#### **Art. 2 – Oggetto della call e requisiti del Logo**

1. Con la presente *call for ideas* si intende lanciare un concorso grafico per la realizzazione del Logo identificativo dei quattro riconoscimenti indicati all'articolo 1, comma 3.
2. Il Logo, da crearsi appositamente per questa call, dovrà essere caratterizzato da originalità, unicità, riconoscibilità e versatilità di utilizzo a livello dimensionale, nonché di "leggibilità" e di efficacia comunicativa su qualsiasi supporto di comunicazione (siti web, social media, locandine e manifesti, vetrofanie, adesivi, targhe, ecc.).
3. Il logo dovrà consistere in un pittogramma, unico per tutti e quattro i riconoscimenti di cui all'articolo 1 comma 3, e in un logotipo declinato nelle diciture dei quattro riconoscimenti. La versione a colori dovrà in ogni caso essere facilmente riproducibile anche in versione monocromatica senza che ciò comporti una riduzione della sua efficacia comunicativa.
4. Il Logo dovrà essere trasmesso nei modi e nei tempi di cui al successivo articolo 4.

**Art. 3 – Destinatari della call for ideas e requisiti di partecipazione**

1. Possono partecipare alla call, individualmente o in gruppo informale, i candidati con residenza, domicilio, sede legale o sede operativa nella provincia di Monza e della Brianza, come di seguito specificato:
  - cittadini regolarmente iscritti a una delle seguenti scuole superiori di secondo grado o già in possesso del relativo diploma: liceo artistico, istituto d'arte, altri istituti tecnici professionali inerenti il design e la grafica pubblicitaria;
  - cittadini regolarmente iscritti a un corso di laurea magistrale, a scuole di specializzazione post-diploma, a un dottorato di ricerca o master presso Università pubbliche o private, o istituti parificati pubblici o privati in discipline quali Design e Arti e Grafica Pubblicitaria, o già in possesso del relativo diploma/attestato;
  - liberi professionisti e operatori di settore (grafica, design, illustrazione, comunicazione).

In caso di partecipazione in gruppo, i requisiti e i titoli di cui al presente comma devono essere posseduti almeno da un componente del gruppo.

2. Per l'ammissione alla call è inoltre richiesto il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
  - a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un Paese extra UE purché in regola con i documenti di soggiorno;
  - b) non avere, alla data del 31/12/2021, alcuna pendenza con il Comune di Seregno relativamente al pagamento di tributi e canoni locali, oppure, in caso di pendenza, aver concordato ufficialmente con l'Ente un piano di rientro delle somme arretrate;
  - c) non avere, alla data di presentazione della domanda, liti o contenziosi legali con il Comune di Seregno;
  - d) non avere pendenze penali in corso;
  - e) non essere amministratore, consigliere comunale, membro di commissioni comunali, dipendente, consulente, collaboratore del Comune di Seregno, loro parente o affine sino al terzo grado compreso.

In caso di partecipazione in gruppo, i requisiti di cui al presente comma devono essere posseduti da tutti i componenti del gruppo.

3. Ogni soggetto (singolo o gruppo) potrà presentare una sola proposta progettuale pena l'esclusione di tutte le proposte che lo coinvolgono, sia come singolo sia come parte di un gruppo.

**Art. 4 Termini e modalità di partecipazione**

1. La proposta dovrà pervenire allo Sportello Unico Attività Produttive del Comune di Seregno entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio, esclusivamente via PEC all'indirizzo *seregno.protocollo@actaliscertymail.it*. L'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura "Logo Imprese Storiche di Seregno – Servizio SUAP".
2. La proposta dovrà contenere:
  - a) la domanda di partecipazione (come da fac simile allegato al presente bando), datata e firmata dal soggetto proponente o da tutti i componenti del gruppo, con l'indicazione del capogruppo quale referente unico nei confronti del Comune (solo in caso di firma autografa e non digitale, andrà allegato anche un documento di identità in corso di validità);
  - b) cartella compressa contenente i seguenti elaborati:
    - logo in formato vettoriale (eps con testi convertiti in tracciati), nelle n. 4 varianti di cui all'articolo 1 comma 3 del presente bando;
    - logo in formato pdf nelle n. 4 varianti di cui all'articolo 1 comma 3 del presente bando;
    - logo in formato jpg nelle n. 4 varianti di cui all'articolo 1 comma 3 del presente bando;
    - breve spiegazione dell'idea creativa.

**Art. 5 - Condizioni di inammissibilità e di esclusione**

1. Non saranno ammessi alla call i soggetti proponenti, singoli o in gruppo, mancanti dei requisiti di cui all'articolo 3 del presente bando.
2. Saranno inoltre escluse dalla partecipazione le proposte con domande prive della sottoscrizione e/o del documento di riconoscimento, nonché incomplete o mancanti degli elaborati di cui al punto b) dell'articolo 4, salva successiva integrazione entro 15 giorni dalla scadenza del presente bando.

**Art. 6 - Selezione dei progetti**

1. La selezione delle proposte pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente d'Area di competenza al termine della scadenza del bando tra figure di comprovata esperienza e competenza nel settore della comunicazione, della grafica o della stampa, eventualmente anche esterne all'ente, che valuterà gli elaborati grafici secondo i criteri e i punteggi di seguito indicati:
  - riconoscibilità, attinenza e coerenza con le finalità dell'iniziativa "Registro delle Imprese Storiche di Seregno": fino a 30 punti, con un minimo di 10 punti;
  - creatività e originalità: fino a 30 punti, con un minimo di 10 punti;
  - immediatezza, leggibilità e forza comunicativa: fino a 20 punti, con un minimo di 7 punti;
  - versatilità correttezza tecnica ed informativa: fino a 20 punti, con un minimo di 7 punti.

I punteggi saranno espressi in cifre intere. Accedono alla graduatoria le proposte che hanno ottenuto almeno i punteggi minimi sopra indicati per ciascun criterio di valutazione.

Ai membri della Commissione non spetta alcun compenso.

2. Al termine della valutazione verrà stilata una graduatoria in ordine di punteggio. La proposta che avrà ottenuto il punteggio più alto sarà dichiarata vincitrice. Non sono ammessi ex aequo. La Commissione potrà decidere di non proclamare alcun vincitore qualora nessuna proposta sia ritenuta idonea.
3. La graduatoria del concorso sarà pubblicata sul sito ufficiale del Comune di Seregno e ne sarà data ampia comunicazione anche attraverso gli altri canali istituzionali. Le proposte grafiche trasmesse inserite in graduatoria potranno essere presentate, tutte o in parte, in occasione di un'eventuale iniziativa pubblica e/o pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente anche per iniziative diverse da quella in argomento.

**Art. 7 – Premialità**

1. Alla proposta vincitrice sarà assegnato un premio in denaro comprensivo di qualsiasi imposta, onere previdenziale e fiscale pari a euro 1.500,00 (millecinquecento). Nel caso in cui la proposta vincitrice sia presentata da un gruppo, il premio verrà corrisposto al referente indicato in sede di presentazione della domanda di partecipazione. Per il secondo e il terzo classificato il premio ammonterà rispettivamente a euro 800,00 (ottocento) ed euro 500,00 (cinquecento).
2. A tutti i partecipanti verrà rilasciato un attestato di partecipazione celebrativo. Nel caso in cui la commissione non ritenga alcuna proposta idonea il premio non verrà assegnato e nulla sarà dovuto ai partecipanti.

**Art. 8 - Proprietà e diritti di pubblicazione degli elaborati**

1. Il logo della proposta che risulterà vincitrice, nonché di quelle inserite in graduatoria, diventeranno di esclusiva proprietà del Comune di Seregno che ne acquisirà tutti i diritti di pubblicazione e d'uso per le proprie finalità istituzionali oltre che per l'iniziativa in argomento, senza che l'autore o gli autori

possano avanzare in futuro alcun genere di pretesa. È fatto salvo il diritto di paternità dell'opera.

2. Qualora si rendesse necessario, la proposta vincitrice e quelle inserite in graduatoria potranno essere unilateralmente modificate, adattate e/o adeguate agli standard grafici e istituzionali da parte del Comune di Seregno.
3. Il Comune di Seregno si riserva l'utilizzo della proposta vincitrice, non maturando alcun obbligo di impiego in capo al Comune quale logo identificativo dei riconoscimenti di cui al precedente art. 1 comma 3.

#### **Art. 9 - Responsabilità dei soggetti proponenti**

1. I proponenti si assumono ogni responsabilità in merito all'originalità dei propri progetti, garantiscono che sugli stessi non gravano diritti di alcun genere a favore di terzi e sollevano l'Amministrazione Comunale da ogni eventuale responsabilità che dovesse sorgere in merito.
2. Il Comune di Seregno si riserva la facoltà di procedere all'annullamento della presente *call* in qualsiasi momento.

#### **Art. 10 – Responsabile del procedimento e riferimenti per informazioni sul bando**

1. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Sviluppo Economico - SUAP. Per informazioni e chiarimenti sul presente bando rivolgersi ai seguenti recapiti: (indirizzo di posta elettronica ordinaria) [info.sportellounico@seregno.info](mailto:info.sportellounico@seregno.info); tel. 0362 263.289/244.

#### **Art. 11 – Informativa sul trattamento dei dati personali disposizioni finali**

1. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 di recepimento del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), i dati personali, ivi inclusi quelli sensibili, di cui il Comune verrà in possesso nel corso del procedimento, dall'istruttoria della pratica fino ai successivi controlli, saranno trattati esclusivamente per le finalità del presente bando e nel pieno rispetto della normativa sopra citata.
2. Per l'esercizio dei propri diritti in materia di protezione della privacy è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati (Comune di Seregno, nella persona del Sindaco) e/o al Responsabile dell'Ente per la Protezione dei Dati nella persona dell'Avv. Vincenzo Piscopo (indirizzo PEC di riferimento per entrambi i soggetti: [seregno.protocollo@actaliscertymail.it](mailto:seregno.protocollo@actaliscertymail.it)).
3. Per l'esercizio del diritto di accesso documentale e, più in generale, del diritto di accesso civico semplice o generalizzato (rispettivamente ex art. 22 della Legge n. 241/1990 ed ex art. 5 del D. Lgs. n. 33/2013 così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016), si rinvia all'apposita sezione del sito web istituzionale (dalla home page, selezionare "*L'Amministrazione / Guida ai Servizi / Accesso documentale e Accesso civico semplice e generalizzato*").
4. La partecipazione comporta l'accettazione integrale di tutte le clausole contenute nel presente bando e il consenso ad utilizzare i documenti presentati per eventuali mostre nonché per eventuali pubblicazioni.