

LA CENTO CHILOMETRI DI SEREGNO PIANO GENERALE PRELIMINARE DA EDIZIONE 2017 A EDIZIONE 2018

INFORMAZIONI GENERALI

ORGANIZZATORE: Città di Seregno

PARTNER SPORTIVI

ASD Runners Desio (100Km, 60Km, Mezza Maratona – gare FIDAL/IUTA)

AVIS Seregno sez. Sportiva (StraSeregno - marcia non competitiva)

DISCIPLINE SPORTIVE

Gara competitiva 100 chilometri maschile e femminile

Gara competitiva 60 km maschile e femminile

Gara competitiva 21 Km - Mezza Maratona maschile e femminile

Marcia non competitiva (8 km) - StraSeregno

PRESENZE

L'evento si caratterizza come con una festa dello sport in cui ad una serie di gare di elevato valore agonistico (quest'anno la 100 Km attribuisce il titolo di Campione italiano) si affianca una gara non competitiva che coinvolge normali cittadini, famiglie, giovani, anziani, che vogliono percorrere alcuni Km nei parchi cittadini e partecipare agli eventi salienti delle gare agonistiche che si svolgono nella giornata.

Negli anni la partecipazione è stata anche di oltre 3.000 iscritti (alle diverse discipline) e la concentrazione di persone nell'area Arrivo/Partenza/Villaggio nei momenti salienti è stata di circa 2.000 persone fra atleti e spettatori.

Lo scorso anno i partecipanti sono stati oltre 2.500 (vedi tabella per singola disciplina e ricordando che nel 2017 la giornata è stata piovosa) e quest'anno alla 100Km è stato attribuito il titolo di Campionato Italiano Assoluto Master.

disciplina	100km	60 km	21 km	StraSeregno
Iscritti 2017	176	218	582	1.600 c.a

In base alle comunicazioni ricevute alla data del 15.02 (altre sono da ricevere) collaborano a vario titolo all'evento:

MAIN SPONSOR

Italsilva (titolazione 100Km)

AEB/Gelsia (titolazione 60Km)

Maxi Sport (titolazione 21Km)

All'evento partecipano altri sponsor minori attraverso sponsorizzazioni in denaro e altri con sponsorizzazioni tecniche in beni e servizi utili per lo svolgimento della manifestazione, quali la fornitura di maglie tecniche e per la marcia non competitiva, sacche gara, beni di consumo (acqua, sacchetti ristoro per gli addetti lungo il percorso, media sponsor).

ALTRI ENTI COINVOLTI

Patrocinio Regione Lombardia

Patrocinio Provincia Monza e Brianza

IUTA Associazione Italiana Ultramaratona e Trail

FIDAL Federazione Italiana di Atletica Leggera

CONI Comitato Regionale Lombardia

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Le iscrizioni sono aperte sul sito di OTC per tutte e tre le gare competitive.

Per la mezza maratona le iscrizioni possono essere fatte anche presso lo sponsor Maxi Sport.

Per la StraSeregno: iscrizioni presso le scuole, Gruppo AVIS sez. sport e lo sponsor Maxi sport. Inoltre si prevede di confermare, come per gli anni precedenti, stand AVIS-Comune di Seregno nel week end precedente l'evento in una piazza del centro città, il sabato pomeriggio sempre in una piazza del centro città e nel gazebo-info point posto davanti all'ingresso del Palasomaschini sulla via alla Porada e la domenica mattina prima della partenza c/o l'area partenza della marcia con un gazebo allestito da AVIS sez. sport nell'area prospiciente il centro Servizi Ambientale nel Parco 2 Giugno.

GIORNATE MANIFESTAZIONE

DATA DELLA MANIFESTAZIONE 2018

Seregno, 15 aprile 2018

PROGRAMMA SABATO 14 APRILE

Dalle 14.00 alle 18.30: Apertura segreteria e ritiro pettorali

Dalle 15.00 alle 18.30 - Apertura stand AVIS per iscrizioni StraSeregno

Dalle 18.00 alle 22.00 - Accredito per posto branda c/o PalaSomaschini (max 50 persone)

Ore 19.00 - Pasta Party per atleti ed accompagnatori (ca un centinaio di persone)

PROGRAMMA DOMENICA 15 APRILE

Dalle 6.00 apertura iscrizioni segreteria e ritiro pettorali

Ore 8.00: partenza 100 km (tempo max 14 ore) e 60 km (tempo max 9 ore)

Ore 9.00: partenza 21 km (tempo max 2,30)

Ore 9.45: partenza StraSeregno non competitiva da via Alessandria - Centro Ambientale con arrivo in via Bologna

Ore 22.00: chiusura manifestazione

PREMIAZIONI

(orari indicativi)

Ore 11.30: premiazione 21 km (Mezza Maratona)

Ore 12.30: premiazione gruppi StraSeregno

Ore 15.00: premiazione 60 km

Ore 17.00: premiazione 100 km

DESCRIZIONE INSTALLAZIONI E PERCORSO

AREA PARTENZE-ARRIVI-PREMIAZIONI (INSTALLAZIONI)

Partenza ed arrivo avvengono nei pressi del Centro Sportivo Trabattoni (discipline competitive) e del Centro Servizi Ambientale (marcia non competitiva), siti ambedue all'interno del parco 2 giugno alla Porada.

Alcune strutture del Centro Sportivo (il Palazzetto/PalaSomaschini e gli spazi prospicienti sia all'interno della recinzione del Centro Sportivo che lungo la via alla Porada) sono utilizzati anche per una serie di attività a supporto dell'intero evento e per la realizzazione di un "Villaggio sportivo".

PERCORSI (INSTALLAZIONI)

L'intera manifestazione "La 100Km di Seregno" si svolge su percorsi urbani all'interno di centri abitati con tratti lungo piste ciclabili e/o parchi.

Con la direzione tecnica dell'Associazione ASD Runners Desio la 100Km e la 60 Km si svolgono su un circuito completamente pianeggiante, di 20 Km esatti, da ripetersi 5 volte, per la distanza dei

100km e 3 volte per la distanza dei 60 km, chiuso al traffico se necessario, con attraversamenti di strade, controllati dal personale di Vigilanza.

Corre quasi interamente sul territorio di Seregno con l'inserimento di brevi tratti nei comuni limitrofi di Cabiato, Meda, Carate Brianza, Verano Brianza e Giussano.

Ristori ogni 5 Km, alternati a spugnaggi alla distanza di 2,5 Km dai ristori stessi.

La 21,097 Km utilizza lo stesso circuito della 100Km con una deviazione di 1,097 per completare la specifica distanza.

L'assistenza sul percorso finora è stata garantita da ca 400 volontari di varie associazioni (in tutto coinvolgendo una ventina di associazioni) che si sono avvicendati nelle 14 ore di tempo massimo della gara competitiva più lunga, oltre che dalla presenza delle forze dell'ordine nei punti di maggiore criticità.

Con la direzione tecnica dell'Associazione AVIS Sez. Sport, la StraSeregno si snoda esclusivamente in territorio di Seregno nei parchi "alla Porada" e "al Meredo" salvo attraversamenti di strade, controllati dal personale di Vigilanza.

PREPARAZIONE MANIFESTAZIONE

ORGANIZZAZIONE

Per governare la nuova organizzazione al Col (Comitato Organizzatore Locale) delle passate edizioni subentra una Cabina di Regia in cui il Comune garantirà la Direzione organizzativa dell'intero evento, la sua gestione amministrativo-contabile; anche contrattualizzando i fornitori e gli sponsor man mano individuati e non relativi ad attività che verranno eventualmente gestite dai main sponsor o dalle associazioni sportive che assicurano la gestione tecnica delle gare, l'intervento dei diversi servizi comunali, la gestione dei rapporti con i vari enti pubblici e con responsabili degli altri servizi comunali, il Coordinamento (anche con soggetti esterni) delle attività di sicurezza del percorso e delle altre strutture utilizzate per l'evento, compresi gli interventi di safety e security;

Alla cabina di Regia sarà poi affiancata una conferenza di servizi comunale, allargata agli altri componenti della Cabina di Regia, dopo aver definito il progetto generale dell'evento e aver definito il piano di sicurezza del percorso, con Polizia Locale e Servizi Tecnici, oltre che Protezione Civile, Forze dell'Ordine e rappresentanti dei volontari.

ATTIVITÀ DEL COMUNE

Il Comune, organizzatore dell'evento si occuperà con i propri uffici

- ✓ di inoltrare le domande e acquisire le autorizzazioni e la collaborazione dei vari enti pubblici ed aziende interessati al percorso e all'evento,
- ✓ di acquisire sponsorizzazioni in denaro o tecniche
- ✓ di predisporre un piano di comunicazione dell'evento gestendo direttamente la progettazione grafica di volantini, manifesti e loro distribuzione e affissione
- ✓ di individuare una società qualificata nell'organizzazione di eventi sportivi, in particolare nel campo della corsa e della marcia, cui affidare l'organizzazione tecnico sportiva e della sicurezza delle diverse gare e dell'evento collegato.

Attraverso l'attività della suddetta società il Comune realizzerà:

- ✓ il piano di lavoro specifico per l'evento 2018 comprendente:
 - progetto generale
 - piano villaggio
 - piano sicurezza del percorso
 - piano sanitario
 - piano safety e security
- ✓ allestimento villaggio sportivo e ristori lungo il percorso, compresi pedana e impianti audio-luci;
- ✓ allestimento transennatura zona arrivo partenza;
- ✓ definizione e gestione piano safety e security, in particolare:
 - transennatura e recinzione villaggio e vie di deflusso e varchi

- adempimenti in materia di sicurezza tramite personale addetto con metal detector;
- addetti antincendio zona villaggio;
- servizio sicurezza notturno;
- ✓ collaudi degli allestimenti;
- ✓ verifica degli allestimenti e degli interventi messi in atto e/o da realizzare dagli altri soggetti che collaborano con il Comune nella realizzazione dell'evento.

A tale società il Comune affiderà anche il compito di indicare le direttive cui dovranno attenersi gli eventuali altri fornitori di beni e servizi per la corretta gestione dell'evento, anche nel rispetto delle normativa legata alla circolare 11001/110 del 28 luglio 2017 (Direttiva Gabrielli).

Considerata che l'esatta descrizione dei modelli organizzativi, ritenuti necessari per garantire i livelli di sicurezza adeguati rispetto alla succitata circolare, saranno definiti nel definitivo piano di sicurezza ed antiterrorismo, il Comune si riserva di chiedere alla società incaricata d'effettuare gli interventi come richiesti da piano di sicurezza e antiterrorismo redatto dalla Questura e la società incaricata sarà impegnata ad eseguirli o a verificarne l'esecuzione.

Il Comune per questi interventi ulteriori prevede un diritto di opzione verso tale società per un importo non superiore € 6.600 al netto dell'IVA, da esercitare solo dopo l'intervento della Questura di competenza.

Analogamente il Comune curerà la raccolta di sponsorizzazioni economiche sia degli sponsor principali, che storicamente hanno affiancato il Comune e AEB nell'evento che gli eventuali sponsor minori.

Per il tramite anche di sponsor tecnici il Comune assicurerà anche media sponsor, sacchetti gara, bevande, magliette, ecc.

Per quanto riguarda gli aspetti economici l'intervento del Comune può così essere stimato:

- ✓ Valore delle attività da affidare alla società specializzata nell'organizzazione di eventi sportivi, euro 40.500 oltre a euro 8.052, comprensive di IVA, per le eventuali maggiori attività richieste dalla Questura;
- ✓ Valore delle altre attività assunte direttamente dal Comune euro 11.316 comprensive di IVA
- ✓ Complessivamente il valore stimato delle attività inizialmente stimate dal Comune assomma ad euro 51.816, comprensive di IVA a cui potrebbero aggiungersi altri euro 8.052, comprensive di IVA, per le eventuali maggiori attività richieste dalla Questura
- ✓ Valore delle sponsorizzazioni economiche comprensivo di IVA euro 32.000
- ✓ Valore sponsorizzazioni tecniche comprensive di iva euro 30.000
- ✓ Come consuetudine, a fronte del progetto di svolgimento dell'evento gli uffici si sono già attivati con la ricerca di sponsorizzazioni e con la promozione delle gare in programma per incrementare le iscrizioni.

Per quanto riguarda le sponsorizzazioni, l'imposta sulla pubblicità è stimata in ca 1.000 euro, calcolata sulla base di metrature standard e delle imposte applicate dal concessionario del servizio e, come avvenuto lo scorso anno, si ritiene opportuno proporre di esonerare gli sponsor dell'evento dal pagamento dell'imposta sulla pubblicità e pubbliche affissioni e qualsiasi altra imposta e/o tributo comunale inerente all'attività di sponsorizzazione all'interno dell'iniziativa, poiché l'intervento privato consente al Comune di organizzare l'intera iniziativa in oggetto con una significativa riduzione degli oneri, ben maggiore della riduzione tributaria ora indicata.

Se non direttamente dal Comune, attraverso gli sponsor e le associazioni sportive organizzatrici del percorso verranno poi gestite eventualmente

- ✓ la fruibilità del PalaSomaschini e dell'area recintata prospiciente e collaborerà nel fornire il supporto amministrativo e operativo per la realizzazione dell'evento collaborando con la Cabina di Regia e gli uffici comunali;
- ✓ l'allestimento del percorso, l'acquisizione del servizio medico e del piano sanitario e,

secondo le indicazioni contenute nel piano della sicurezza del percorso, la gestione tramite ditta specializzata del servizio di raccolta iscrizioni e cronometraggio, la fornitura di coppe e medaglie e altri piccoli servizi;

- ✓ la direzione della gare agonistiche (100Km, 60KM, MezzaMaratona) e dei rapporti con Fidal e Iuta;
- ✓ il versamento tasse per iscrizioni gare, omologazioni federazioni e altri adempimenti;
- ✓ la raccolta iscrizioni, cronometraggio anche tramite agenzia specializzata;
- ✓ la ricerca società sportive collaboratrici lungo il percorso in numero adeguato e secondo le indicazioni di quanto contenuto nel piano della sicurezza;
- ✓ i premi in denaro per i vincitori secondo quanto indicato dai regolamenti FIDAL;
- ✓ la direzione della marcia non competitiva denominata Straseregno;
- ✓ la raccolta iscrizioni, direttamente o indirettamente tramite lo sponsor tecnico;
- ✓ l'attivazione della gestione e della sicurezza della marcia secondo le indicazioni di quanto contenuto nel piano della sicurezza;
- ✓ la fornitura beni di ristoro e materiale di consumo per i punti ristoro dell'evento nel suo complesso;
- ✓ il confezionamento dei sacchetti gara per i partecipanti alla Straseregno, secondo le indicazioni fornite dal Servizio Sport.

Per quanto riguarda gli aspetti economici l'intervento della ASD Runner Desio può così essere stimato in circa 22.500 euro comprensivo di IVA in alcuni casi, cui farà fronte con le entrate relative alle iscrizioni.

L'intervento dell'AVIS sez. sport può essere stimato in circa 4.000 euro, cui farà fronte con le entrate relative alle iscrizioni di quest'ultima marcia.

BACK OFFICE E ALTRE ATTIVITA' COMPLEMENTARI

Nelle settimane precedenti l'evento il Servizio Sport e Attività giovanili del Comune organizza presso il Centro Sportivo la ricezione delle maglie tecniche e per la marcia non competitiva, il materiale degli sponsor e con l'aiuto dei volontari vengono confezionate 1.300 sacche per le gare competitive e 2.500 per la marcia non competitiva. Inoltre, negli orari pomeridiani il servizio Sport garantisce sempre presso il PalaSomaschini, il ritiro delle sacche gare dei partecipanti alla Straseregno previa presentazione dell'apposito coupon attestante l'avvenuto pagamento della quota di iscrizione.

Due settimane prima dell'evento si prevede di organizzare una conferenza stampa presso L'Auditorium con la partecipazione di società sportive, volontari, forze dell'ordine, maratoneti di precedenti edizioni. Durante la serata, oltre alla presentazione dell'evento, vengono proiettati video e fotografie delle precedenti edizioni e al termine della stessa viene allestito un piccolo rinfresco.

La predisposizione delle installazioni c/o l'area del Villaggio e il Palazzetto di norma prende avvio il giovedì, con le prime consegne e montaggi (senza interferire con le società sportive utilizzatrici il Palazzetto e si protrae fino al lunedì quando è concluso lo sgombero prima del percorso viario (di notte) e del Villaggio/area antistante Palazzetto.

Per quanto riguarda l'utilizzo del PalaSomaschini e dell'area esterna si riporta una breve descrizione delle modalità organizzative di utilizzo di questi spazi.

Area prospiciente Palasomaschini: il sabato pomeriggio gli atleti accedono ai gazebo dell'area segreteria per il ritiro dei pettorali e, nel gazebo allestito direttamente dallo sponsor, gli atleti ritirano la propria sacca gara.

In serata, nell'area ristoro, viene offerto agli atleti che pernottano presso il Palasomaschini e ai volontari ancora presenti presso la struttura (ca un centinaio di persone) il pasta party offerto dalla ditta di ristorazione scolastica.

All'interno del Palasomaschini il sabato pomeriggio viene allestito il dormitorio a cui gli atleti che hanno richiesto la possibilità di pernottare al momento dell'iscrizione, accedono previo accredito curato del personale del Servizio Sport.

Il giorno della gara gli atleti accedono al Palasomaschini, oltre che per usufruire di spogliatoi e servizi igienici, anche per usufruire dell'area deposito borse curata direttamente dalla ASD Runners Desio e dell'area massaggi allestita e curata direttamente da uno staff di volontari fisioterapisti.

A queste attività più operative si affiancano attività legate alla pubblicizzazione dell'evento anche su riviste specializzate, il pagamento di imposte e tasse (es. Tassa approvazione gara Fidal, Anas, Siae, imposta pubblicità, ...), preparazione del materiale per le premiazioni (premi in denaro, coppe e medaglie) e tutte quelle piccole attività necessarie a garantire comunque il corretto svolgimento dell'intera manifestazione.

Altre notizie sulle precedenti edizioni sono reperibili

Digitando il link <https://www.facebook.com/pg/cento.chilometriseregno/photos/?tab=albums> è possibile visionare le foto delle edizioni precedenti (2010-2011-2014-2015-2016-2017) suddivise in album.

Digitando il link <http://www.comune.seregno.mb.it/amministrazione/delibere/DT/> è possibile visionare le deliberazioni di seguito indicate con cui è stata approvata l'organizzazione dell'evento (GC 49/2103; GC 34/2014; GC 33/2105; GC 46/2016; GC 45/2017).

ALLEGATI:

- Bilancio sintetico della manifestazione
- Descrizione sintetica (numerica o grafica) dei percorsi, della installazioni e della loro collocazione all'interno del parco 2 Giugno alla Porada, dell'area centrale nell'evento (Partenza/Arrivo, Villaggio Sportivo/Premiazioni PalaSomaschini) sono contenute negli allegati:
 - ✓ Circuiti planimetria A3,
 - ✓ Circuiti stradario,
 - ✓ Parco 2 Giugno alla Porada Partenze Arrivi misure,
 - ✓ PalaSomaschini area esterna misure,
 - ✓ PalaSomaschini area esterna allestimenti,
 - ✓ PalaSomaschini distribuzione interna,
 - ✓ PalaSomaschini modalità utilizzo
 - ✓ Piano postazioni presidi viari