

Spett.le

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE EDIFICI COMUNALI – OPERE DA IDRAULICO – ANNO 2018, ESPLETATA ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA SIN.TEL – AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2 LETT. B) DEL D. LGS. N. 50/2016 A SEGUITO DI INDAGINE DI MERCATO.**

**CPV:50700000-2**  
**CIG: \*\*\*\*\***

Premesso che il Comune di Seregno, in esecuzione della determina a contrarre n.\*\*\* del \*\*,\*\*,\*\*\*\*, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.b) del D.Lgs. n.50/2016 (di seguito Codice), del medesimo decreto, intende procedere mediante procedura negoziata all'affidamento del servizio di manutenzione edifici comunali – opere da idraulico – anno 2018.

La procedura è stata avviata mediante applicazione della procedura di "Indagine di mercato" mediante avviso esplorativo con l'ausilio del Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sin. Tel", protocollo n. \*\*\*\*\* del \*\*,\*\*,\*\*\*\*.

Visto l'esito della predetta procedura di "Indagine di mercato" dal quale sono stati desunti i nominativi delle ditte da invitare con la presente comunicazione, individuate come indicato nella citata indagine.

Il Comune di Seregno, soggetto appaltante, Piazza Martiri della Libertà n. 1 - 20831 Seregno (MB) - C.F. 00870790151 – P.I. 00698490968 - Sito web: [www.comune.seregno.mb.it](http://www.comune.seregno.mb.it) - e-mail: [info.manutenzioni@seregno.info](mailto:info.manutenzioni@seregno.info) – in prosecuzione dell'iter procedurale avviato,

### **INVITA**

Codesta ditta, che ha aderito all'indagine di mercato, a partecipare alla presente procedura di aggiudicazione dell'appalto per l'esecuzione del servizio in oggetto, presentando regolare dichiarazione di possesso dei requisiti richiesti ed ammessa all'elenco operatori economici redatto a conclusione dell'avviso sopra citato, a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. b) del Codice, per l'esecuzione del servizio di manutenzione edifici comunali – opere da idraulico – anno 2018.

La procedura in oggetto, per quanto non espressamente disposto dalla presente lettera di invito, è disciplinata dal Codice e dal D.P.R. 207/2010 per quanto ancora in vigore.

Responsabile del Procedimento: Leoni Silvia Anna.

Il servizio dovrà essere eseguito nel pieno rispetto degli allegati tecnico-amministrativi e del capitolato speciale d'appalto allegati alla presente procedura.

Il contratto in oggetto avrà inizio dalla data di aggiudicazione e terminerà il 31.12.2018, fatta salva eventuale applicazione di procedura di cui all'art. 106 comma 11, di cui la ditta si è resa già edotta e per cui ha manifestato interesse a partecipare alla presente gara d'appalto.

## **IMPORTO A BASE DI GARA**

L'importo stimato per l'esecuzione del servizio per l'anno 2018 ammonta a **€. 45.000,00** (euro quarantacinquemila/00) (I.V.A. 22% esclusa) di cui **€. 900,00** (euro novecento/00) (I.V.A. 22% esclusa) non soggetti a ribasso in quanto oneri per la sicurezza, per un totale di **€. 54.900,00** iva 22% compresa.

L'importo a base di gara soggetto a ribasso, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi, ammonta ad **€. 44.100,00** (euro quarantaquattromila/00).

L'appalto è finanziato con fondi propri.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Il presente affidamento è condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi degli artt. 40 e 58 del Codice.

La Stazione Appaltante, Comune di Seregno, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sin.Tel", al quale è possibile accedere all'indirizzo internet: [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

## **PROCEDURA**

Si procederà all'aggiudicazione mediante procedura negoziata secondo le modalità previste dall'art. 36 del Codice con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 95 del codice.

Il servizio è appaltato "a misura" per gli interventi di manutenzione che si renderanno necessari in corso d'appalto.

## **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

La gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a) del Codice. Le offerte verranno valutate in base ai seguenti elementi di natura qualitativa e quantitativa e relativi punteggi, per un totale di **max 100** punti attribuibili come di seguito specificato:

### **A) OFFERTA TECNICA Max 70 punti**

#### **Elementi Qualitativi**

- |   |                              |
|---|------------------------------|
| a.1) personale di cui si avvarrà l'azienda per l'esecuzione delle servizio  | max 5 punti                  |
| a.2) Attrezzature, mezzi e macchinari che verranno utilizzati per le lavorazioni indicate in capitolato                   | max 10 punti                 |
| a.3) metodo di comunicazione delle lavorazioni ed ore eseguite, con particolare riguardo agli interventi di somma urgenza | max 10 punti<br>max 10 punti |

#### **Elementi Quantitativi**

- |   |              |
|---|--------------|
| a.4) interventi di reperibilità e/o somma urgenza offerti nel corso della durata dell'appalto alle condizioni degli interventi ordinari | max 25 punti |
| a.5) Numero di persone che si intendono utilizzare per gli interventi   | max 20 punti |

### **B) OFFERTA ECONOMICA Max 30 punti**

### **Elemento Quantitativo –**

Ribasso unico percentuale sull'importo complessivo dell'appalto posto a base di gara

max 30 punti

La valutazione complessiva dell'offerta, avverrà mediante l'applicazione del metodo "aggregativo-compensatore" con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_{i=1}^n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1

Σ = sommatoria

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati nei seguenti modi:

### **Valutazione elementi Qualitativi**

#### **Offerta Tecnica a.1 (max 5 punti) - a.2 (max 10 punti) - a.3 (max 10 punti)**

L'attribuzione dei punteggi ai singoli criteri di natura tecnico-qualitativa di cui ai criteri **a.1), a.2), a.3)**, avverrà calcolando la media dei coefficienti compresi tra 0 e 1, espressi in valori centesimali, attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario a ciascun criterio dell'offerta tecnica, secondo la seguente scala di valori:

<b>Coefficiente attribuito</b>	<b>Giudizio</b>	<b>Livello apprezzamento</b>
0,0	del tutto inadeguato	La soluzione proposta è carente di tutti gli elementi richiesti tale da compromettere l'utilità generale dell'offerta.
0,3	Insufficiente	La soluzione proposta è carente di uno degli elementi richiesti tale da compromettere l'utilità generale dell'offerta.
0,5	Scarso	La soluzione proposta è carente di uno degli elementi richiesti senza tuttavia compromettere l'utilità generale dell'offerta.
0,6	Sufficiente	La soluzione proposta è conforme alle necessità minime
0,7	Discreto	La soluzione proposta è idonea al soddisfacimento delle esigenze del Servizio e leggermente superiore alle necessità minime .
0,8	Buono	La soluzione proposta è ben rispondente alle esigenze del servizio e superiore alle richieste minime
0,9	Ottimo	La soluzione proposta contempla un livello di servizio qualitativamente elevato
1,0	Eccellente	La soluzione proposta contempla un livello di servizio molto elevato

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Per ogni singolo elemento di valutazione, il punteggio per ciascun criterio sarà ottenuto moltiplicando i coefficienti definitivi per il valore massimo attribuibile a ciascun criterio preso in

considerazione.

#### **Valutazione elementi Quantitativi – Offerta Tecnica a.4 (max 25 punti)**

L'attribuzione del punteggio all'Offerta tecnica quantitativa a.4 sarà effettuata secondo la seguente formula:

$$V(o)i = No / No \text{ max}$$

Dove:

$V(p)i$  = coefficiente da attribuire al parametro preso in esame

No max = interventi max offerti;

No = numero interventi offerti dal concorrente preso in considerazione;

Il coefficiente di volta in volta ottenuto verrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile pari a 25.

#### **Valutazione elementi Quantitativi – Offerta Tecnica a.5 (max 20 punti)**

L'attribuzione del punteggio all'Offerta tecnica quantitativa a.5 sarà effettuata secondo la seguente formula:

$$V(o)i = Po / Po \text{ max}$$

Dove:

$V(p)i$  = coefficiente da attribuire al parametro preso in esame

Po max = n. persone max offerte;

Po = numero persone offerte dal concorrente preso in considerazione;

Il coefficiente di volta in volta ottenuto verrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile pari a 20.

#### **Valutazione elemento Quantitativo - Offerta economica (max 30 punti)**

La valutazione economica avrà per oggetto lo sconto offerto

L'attribuzione del punteggio (massimo punti 30) all'Offerta economica sarà effettuata secondo la seguente formula:

$$V(R)i = Rxmin / Rxi$$

Dove:

$V(R)i$  = coefficiente da attribuire all'offerta presa in esame

Rxmin = sconto più basso offerto;

Rxi = sconto offerto dal concorrente preso in considerazione;

Il coefficiente di volta in volta ottenuto verrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile (30 punti).

**N.B. L'OFFERTA TECNICA (A) E L'OFFERTA ECONOMICA (B) saranno calcolate extra piattaforma dalla Commissione di gara con l'applicazione delle formule sopra riportate. La graduatoria stilata automaticamente dalla piattaforma Sin.tel, pertanto, non sarà valida ai fini dell'aggiudicazione.**

**L'aggiudicazione sarà a favore dell'impresa la cui offerta complessivamente (offerta tecnica più economica) abbia raggiunto il punteggio più alto.**

Il punteggio così calcolato sarà approssimato alla 2<sup>a</sup> cifra decimale dopo la virgola. La seconda cifra decimale, a sua volta sarà arrotondata all'unità superiore se la terza cifra decimale sarà uguale o superiore a 5.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua ed idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

**Le offerte anormalmente basse** saranno individuate nel rispetto delle condizioni di cui all'art.

97, commi 3, 4, 5, 6 e 7, del Codice, in relazione al criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa. La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione (offerta tecnica), entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

**Il calcolo dell'offerta anomala sarà effettuato extra piattaforma.**

Gli operatori economici forniscono, su richiesta della Stazione Appaltante, spiegazioni sull'offerta formulata o sui costi proposti nelle offerte.

**ULTERIORI DISPOSIZIONI**

Saranno ammesse esclusivamente offerte economiche in ribasso.

Non saranno ammesse offerte condizionate e/o incomplete.

L'appalto verrà affidato anche in presenza di una sola offerta valida.

Le modalità di svolgimento delle prestazioni contrattuali sono contenute nell'allegato Capitolato speciale d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 95, c. 12 del Codice questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente contratto.

L'affidamento diventa impegnativo per l'Amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre l'impresa concorrente è vincolata sin dal momento dell'inizio delle operazioni di gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

L'esito della gara verrà comunicato alle concorrenti nei termini e con le modalità previsti dalle leggi vigenti.

In caso di decadenza o rinuncia del primo classificato, la realizzazione del servizio in oggetto potrà essere affidato al secondo classificato in graduatoria.

In caso di fallimento dell'appaltatore la Stazione appaltante si avvale, senza pregiudizio per ogni altro diritto e azione a tutela dei propri interessi, della procedura prevista dall'art. 110 del Codice.

Saranno a carico dell'aggiudicatario eventuali spese di contratto (bolli e diritti di segreteria).

**SUBAPPALTO**

Non è ammesso il subappalto.

**TERMINE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La presente procedura è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di

modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi dell'art. 52 del Codice .

La Stazione Appaltante, Comune di Seregno, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sin.Tel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL **www.arca.regione.lombardia.it**.

**I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sin.Tel, entro il termine perentorio indicato nella procedura pubblicata su Sin.Tel la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sin.Tel, come risultante dai log del Sistema. La ditta potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Sin.Tel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano il Comune di Seregno e Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sin.Tel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

Il Comune di Seregno avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione si verificassero anomalie nel funzionamento della rete applicativa che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sin.Tel o che impediscano di formulare l'offerta. La sospensione e/o l'annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Ditte concorrenti.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sin.Tel, che consentono di predisporre:

- **BUSTA A)** "Documentazione amministrativa" mediante inserimento del "MODELLO 3", "Garanzia provvisoria", "PassOE", Patto d'integrità.
- **BUSTA B)** "Offerta tecnica"
- **BUSTA C)** "Offerta economica"

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sin.Tel. Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sin.Tel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sin.Tel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sin.Tel per procedere all'invio dell'offerta. Sin.Tel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sin.Tel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

I "Manuali", le "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sin.Tel" e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sin.Tel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

## **NOMINA COMMISSIONE E OPERAZIONI DI GARA**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modalità segreta, riservata e sicura.

Le varie fasi procedurali della gara sono espletate ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 31, comma 3, e 77, comma 1, del Codice.

### **1) VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La procedura di gara si terrà in seduta pubblica, davanti ad apposita commissione costituita, nelle more dell'attuazione dell'art. 77 del Codice, da componenti interni alla Stazione Appaltante secondo le modalità indicate nella Direttiva del 05.12.2016 del Segretario Generale del Comune di Seregno, ai sensi dell'art. 77, comma 12, del citato Codice, il giorno:

**\*\*/\*\*/\*\*\*\***

con inizio alle ore \*\*/\*\*, presso la Sede Comunale di via XXIV Maggio snc.- Seregno (MB) - Servizio Manutenzioni Immobili, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti rappresentanti legali. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti attraverso la funzionalità "comunicazioni della procedura" sulla Piattaforma Sin.tel fino al giorno antecedente la data fissata.

In tale seduta la commissione di gara procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;

apertura delle offerte e verifica che al loro interno siano presenti le buste A) "Documentazione amministrativa", B) "Offerta tecnica" e C) "Offerta economica";

Le buste B) "Offerta tecnica" e le buste C) "Offerta economica" resteranno chiuse a Sistema e quindi il relativo contenuto non sarà visibile né alla Commissione di gara né a terzi.

Apertura delle buste A) "Documentazione amministrativa". Il Sistema verifica automaticamente la validità della firma digitale apposta sul documento in formato pdf riepilogativo delle informazioni e dei dati immessi a Sistema, dando evidenza delle risultanze di detta verifica;

verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nelle buste A) "Documentazione amministrativa".

analisi della documentazione presente nella BUSTA A) ed esame volto alla verifica della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa in essa contenuta, al fine di stabilire per ciascun concorrente l'ammissione o meno alla gara;

In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità formali della documentazione amministrativa, la Commissione provvede a richiedere, ai sensi degli artt. 83, comma 9, del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore ai dieci giorni, a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e

disponendone la comunicazione ai concorrenti. Si precisa che l'omessa trasmissione della documentazione mancante entro il termine assegnato comporterà l'esclusione dalla procedura.

A seguito di tali verifiche la Commissione provvede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato, dalle dichiarazioni rese, il possesso dei requisiti richiesti.

Nel corso di successiva seduta pubblica, la cui ora e data saranno comunicate ai concorrenti attraverso il Sistema tramite le "comunicazioni della procedura", o, se non ricorre il caso, durante la stessa seduta pubblica, la Commissione procederà ad ammettere il concorrente alle fasi successive di gara o alla comunicazione della eventuale esclusione dei concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

Ai sensi dell'art. 85, co. 5, del Codice, la Commissione può altresì chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi qualora tale circostanza sia necessaria per assicurare il corretto svolgimento della procedura. All'esito di tali verifiche la Commissione provvede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti.

## 2) APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA TECNICA - VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE PUNTEGGI

Al termine della verifica dei documenti presentati nella BUSTA A) sia in formato elettronico sia nell'eventuale formato cartaceo, la Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, eventualmente nella stessa giornata, all'apertura della BUSTA B) "Offerta Tecnica" ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dalla presente disciplinare di gara, leggendo il solo titolo degli atti rinvenuti.

Nel caso di esclusioni di concorrenti, la documentazione tecnica ed il relativo contenuto non sarà visibile né dalla Commissione né da terzi.

Successivamente la Commissione di gara procederà, in una o più sedute riservate:

- alla valutazione delle offerte tecniche e dell'ulteriore documentazione prodotta dai concorrenti ammessi alla gara ed attribuirà i relativi punteggi;
- all'inserimento a Sistema del punteggio tecnico attribuito ai concorrenti ammessi alla gara.

## 3) APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA ECONOMICA - ATTRIBUZIONE PUNTEGGI

Successivamente la Commissione di gara, in seduta pubblica, la cui ora e data saranno comunicate ai concorrenti attraverso il Sistema tramite le "comunicazioni della procedura", procederà:

- alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
- all'apertura e visione, della BUSTA C) "Offerta Economica", contenente l'offerta relativa al ribasso unico percentuale offerto sull'importo dell'appalto posto a base di gara;
- alla verifica della completezza formale e sostanziale della stessa secondo quanto richiesto dal presente disciplinare;
- alla valutazione delle offerte economiche secondo i criteri e le modalità descritti nel presente disciplinare e all'attribuzione dei punteggi complessivi.

Qualora la Commissione di gara accerti sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. m), del Codice, procederà ad informarne il RUP ai fini dell'esclusione dei concorrenti per i quali è accertata tale condizione. In tal caso, se necessario, la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.

In caso di esclusioni, il RUP comunicherà quanto avvenuto alla Stazione appaltante per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario

informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti la Commissione provvede alla formazione della graduatoria provvisoria di gara e alla valutazione della congruità delle offerte.

Qualora il punteggio relativo al prezzo (max. 30 punti) e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte Tecniche (max. 70 punti) siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice, ovvero quando ritiene che siano presenti le condizioni di cui al successivo comma 6 del medesimo articolo, la Commissione chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione ai presenti e al RUP, che procede con l'avvio della procedura relativa alla verifica delle offerte anomale così come qui di seguito descritto, ai sensi dell'art. 97, comma 4 del Codice, avvalendosi della Commissione di gara. Verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Il calcolo dell'offerta anomala sarà effettuato extra piattaforma.

### **Verifica anomalia delle offerte**

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97 del Codice attraverso la seguente procedura:

- a) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; la richiesta potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse e invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- b) si assegna all'offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- c) il RUP, unitamente alla Commissione, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni assegnando un termine non inferiore a 5 giorni dalla ricezione della richiesta;
- d) sarà esclusa l'offerta a prescindere dalle giustificazioni formulate dall'offerente, qualora queste ultime siano pervenute oltre i succitati termini temporali prescritti;
- e) verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Concluse le operazioni di valutazione e verifica delle offerte anormalmente basse, la Commissione di gara si riunirà in seduta pubblica per:

- redigere la graduatoria finale di merito;
- proclamare, ai sensi degli articoli 32 e 33 del Codice, aggiudicatario provvisorio il concorrente collocato al primo posto in graduatoria, la cui offerta è stata giudicata congrua.

### **N.B.**

Nel caso di offerte con uguale punteggio, l'aggiudicazione avviene in favore dell'offerta che presenta il maggior punteggio nell'offerta tecnica.

Qualora, anche i punteggi attribuiti all'offerta tecnica dovessero risultare uguali, l'aggiudicatario è individuato mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e la trasmette al RUP al fine della formulazione alla Stazione Appaltante della proposta di aggiudicazione.

### **DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA**

Il Concorrente dovrà provvedere a trasmettere tramite piattaforma Sin.Tel la seguente

documentazione, in dettaglio:

### **- Contenuto della BUSTA A "Documentazione amministrativa"**

Nell'apposito campo del percorso guidato "Invia offerta" il concorrente dovrà allegare la **Busta A) Documentazione amministrativa** contenente la documentazione di seguito specificata in formato \*.pdf, debitamente compilata e ogni singolo documento firmato digitalmente dal rappresentante legale o dal procuratore speciale o dal procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza (in tal caso dovrà essere trasmessa la relativa procura), presentati in un'unica cartella formato .zip (o equivalenti)

**1) Garanzia provvisoria**, l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base di gara e, quindi, di importo pari ad **€. 900,00** (euro novecento/00).

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia, può essere costituita, a scelta del concorrente:

a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231:

o in contanti con versamento presso la Tesoreria Comunale (c/o Banca Popolare di Milano - Agenzia di Via Montello - Seregno)

o con bonifico (IBAN IT70V0558433840000000019900) a favore del Comune di Seregno

o in assegni circolari intestati al Comune di Seregno da versare presso la Tesoreria Comunale - Banca Popolare di Milano - Agenzia di Via Montello - Seregno

c) mediante fidejussione bancaria o assicurativa, firmata digitalmente anche dal fidejussore, rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice o dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.lgs. 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, autorizzazione che deve essere presentata in copia unitamente alla polizza.

In ogni caso la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

e al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):

- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp).

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

2) essere intestata, a pena di esclusione, a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;

3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze; essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

4) avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni, decorrenti dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte;

5) prevedere espressamente:

a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

N.B. Anche nei casi di garanzia fideiussoria prestata in contanti, mediante bonifico, assegni circolari o titoli del debito pubblico dovrà essere allegato, a pena di esclusione, la dichiarazione di cui al precedente punto d. rilasciata da un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice.

La dichiarazione del fideiussore non è richiesta se i concorrenti sono microimprese, piccole e medie imprese né se i concorrenti sono raggruppamenti ordinari o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

-in originale o copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

-documento informatico, ai sensi dell'art.1, lett. p) del D. lgs. 7 marzo 2005, n. 852 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; copia informatica di documento analogico (scansione del documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2, del D. Lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti, con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.

In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g) del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario, GEIE o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93. Comma 7, del Codice, si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associate oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o della consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto di concessione, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

**N.B.** Nel caso in cui il fidejussore non sia in grado di rilasciare la fidejussione firmata digitalmente, il concorrente dovrà inviare esclusivamente la garanzia in formato cartaceo presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Seregno - Via Umberto I°, 76/78 - 20831 Seregno (MB) - in busta chiusa entro il termine perentorio di invio delle offerte, a pena di esclusione.

Si precisa che la busta sigillata, dovrà recare la scritta "**Garanzia provvisoria per la gara inerente il "Servizio di manutenzione edifici comunali - opere da idraulico - anno 2018 - CIG: \*\*\*\*\*"**".

Il concorrente dovrà, a tal proposito, inserire nel Sistema Sin.Tel copia scansionata della predetta garanzia corredata dal documento d'identità in corso di validità, firmata digitalmente, dando atto anche dell'invio in formato cartaceo della stessa.

**2) Dichiarazione in merito al mantenimento dei requisiti dichiarati in sede di procedura di avviso per "manifestazione di interesse" (MODELLO 3).**

N.B. La suddetta dichiarazione dovrà essere espressa nell'apposito campo del percorso guidato "invia offerta" in Piattaforma Sin.Tel..

### **3) PATTO D'INTEGRITA'**

**4) PASSOE:** copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass.

Tutte le imprese concorrenti devono registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC): [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) - sezione servizi.

## **- Contenuto della BUSTA B) OFFERTA TECNICA**

Nell'apposito campo del percorso guidato "Invia offerta" in piattaforma Sintel, il concorrente dovrà indicare, a pena di esclusione, la propria offerta Tecnica utilizzando i fac simili allegati, come segue:

- a) Offerta Qualitativa redatta utilizzando il fac-simile **MODELLO A.1**;
- b) Offerta Qualitativa redatta utilizzando il fac-simile **MODELLO A.2**;
- c) Offerta Qualitativa redatta utilizzando il fac-simile **MODELLO A.3**;
  
- d) Offerta Quantitativa redatta utilizzando il fac-simile **MODELLO A.4**;
- e) Offerta Quantitativa redatta utilizzando il fac-simile **MODELLO A.5**;

L'Offerta Tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**:

- in caso di impresa concorrente in forma singola o di Consorzio di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) e c) del Codice dei Contratti: dal legale rappresentante/procuratore;
- in caso di Raggruppamento d'impresе, Consorzio già costituiti: dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo e dovrà essere espressa in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- in caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi non ancora costituiti, accordo di coassicurazione: da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese che costituiranno il futuro raggruppamento temporaneo, Consorzio ai sensi dell'art. 37 c. 8 del Codice dei Contratti.

**L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione.**

”

#### **Contenuto della busta C) OFFERTA ECONOMICA**

Nell'apposito campo del percorso guidato "Invia offerta" in piattaforma Sintel, il concorrente dovrà indicare la propria offerta economica, come segue:

- a) nel campo "Offerta economica" il concorrente dovrà inserire lo sconto offerto, sull'importo di **€ 44.100,00**, (oneri relativi al costo della mano d'opera compresi) (indicato in cifre) (oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 900,00)
- b) nel campo "Oneri per la sicurezza ed altri costi non soggetti a ribasso" il concorrente dovrà inserire esclusivamente il valore pari a **€ 900,00** (costi della sicurezza non soggetti a ribasso);
- c) "Dichiarazioni relative all'offerta economica" - **Modello 2**" (art. 95 c. 10 del D.Lgs n.50/2016)  
nel quale il concorrente dichiara che l'offerta presentata è comprensiva dei propri costi della mano d'opera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, specificatamente connessi con la propria attività ed organizzazione e ne indica gli importi per l'intera durata del servizio.

#### **d) Dichiarazione di accettazione termini e condizioni contenute nella "documentazione di gara".**

N.B. La suddetta dichiarazione dovrà essere espressa nell'apposito campo del percorso guidato "invia offerta" in Piattaforma Sin.Tel.

L'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta digitalmente:

- personalmente dal Titolare dell'Impresa offerente, nel caso si tratti di Società da chi ne ha la rappresentanza Legale o dal procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza;
- in caso di associazione d'impresе già costituita: dal Legale Rappresentante/procuratore dell'Impresa Capogruppo ed espressa in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- in caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 c. 8 D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti e dovrà contenere, a pena di esclusione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con

rappresentanza ad una di esse, che verrà indicata in sede di offerta e qualificata come capogruppo.

Per maggiori informazioni sulle modalità di apposizione della firma digitale, si rimanda a "Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sintel": [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Al termine del percorso guidato "Invia Offerta", Sintel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato sul proprio terminale e quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

**L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta.**

**Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.**

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa, e l'offerta tecnica ed economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete, riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative, tecniche ed economiche)

## **RICHIESTE DI CHIARIMENTO**

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura, possono essere presentate e trasmesse al Comune di Seregno per mezzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma Sin.Tel entro il perentorio termine delle **ore 12:00 del giorno \*\*.\*\*.\*\*\*\*.**

Le risposte ai chiarimenti, pervenute in tempo utile, saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura".

## **ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO**

**Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia, Via Corridoni 39, CAP 20122, Milano (Italia).**

Si precisa che il contratto di cui trattasi **non conterrà la clausola compromissoria**, le eventuali controversie saranno devolute esclusivamente alla Giurisdizione del Foro di Monza. E' pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal contratto in oggetto.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.m.i. si informa che i dati forniti dai concorrenti saranno trattati dall'Ente esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Pratica trattata da: Area Manutenzioni e Patrimonio.  
Servizio Manutenzione Immobili

### Allegati:

- Capitolato speciale d'appalto
- Elenco prezzi
- Elenco edifici
- Modello 2
- Modello 3
- patto d'integrità
- fac-simile Offerta Qualitativa **MODELLO A.1;**
- fac-simile Offerta Qualitativa **MODELLO A.2;**
- fac-simile Offerta Qualitativa **MODELLO A.3;**
- fac-simile Offerta Quantitativa **MODELLO A.4;**
- fac-simile Offerta Quantitativa **MODELLO A.5;**