

CONVENZIONE CON AEB SPA PER LA SPONSORIZZAZIONE E L'ASSISTENZA AL COMUNE NELL'ORGANIZZAZIONE DELLA 100 KM DI SEREGNO - 60 KM - MEZZA MARATONA MASCHILE E FEMMINILE E STRASEREGNO NON COMPETITIVA - ANNO 2018 -

Il Comune di Seregno (di seguito individuato semplicemente anche come Comune o Ente o Amministrazione) e la società partecipata Ambiente Energia Brianza S.p.A., con sede a Seregno (MB), via Palestro, 33 (di seguito individuato semplicemente anche come AEB o Azienda), si convenzionano per l'organizzazione dell'evento sotto descritto, e che è stato oggetto di domanda presentata dall'ASD Runners Desio (di seguito individuata semplicemente anche come A. Runners) alla FIDAL (Federazione Italiana di Atletica leggera) e alla IUTA (Associazione Italiana di Ultramaratona & Trail).

Il giorno 15 aprile 2018 si svolgerà a Seregno la manifestazione denominata "La Cento Chilometri di Seregno", iniziativa che comprende le seguenti manifestazioni principali:

- ✓ Cento Chilometri, gara a cui la FIDAL ha attribuito il titolo di Campionato Italiano Assoluto e Master;
- ✓ 60 km;
- ✓ Half Marathon;
- ✓ StraSeregno, marcia non competitiva a passo libero da 8 km

La titolarità delle attività e dei contenuti, sia sportivi che organizzativi, dell'evento sono in capo al Comune.

Per la concreta organizzazione e gestione dell'evento il Comune si avvarrà di una apposita Cabina di Regia, presieduta dal Dirigente del Comune o suo delegato, composta da non più di due membri per ciascun ente (Comune, AEB; ASD Runners Desio).

I rappresentanti dei tre enti suindicati parteciperanno ai lavori della Cabina di Regia per la realizzazione delle attività sotto indicate e quelle proprie individuate nel bilancio preventivo dell'evento (budget entrate/uscite)

In particolare:

il Comune garantirà la Direzione organizzativa dell'intero evento, la sua gestione amministrativo-contabile, anche contrattualizzando i fornitori e gli sponsor individuati e non relativi ad attività attribuite ad AEB e ASD Runners, l'intervento dei diversi servizi comunali, la gestione dei rapporti con i vari enti pubblici e con responsabili degli altri servizi comunali, il Coordinamento (anche con soggetti esterni) delle attività di sicurezza del percorso e delle altre strutture utilizzate per l'evento, compresi gli interventi di safety e security;

AEB metterà a disposizione del Comune per l'evento il PalaSomaschini (assicurando gli eventuali interventi di emergenza sugli impianti elettrici e dell'acqua della struttura e la successiva pulizia), l'area prospiciente e, se richiesto dagli arbitri, il transito per le punzonature degli atleti, per un breve tratto verso sud a bordo recinzione e fino al cancelletto esterno;

il Comune che garantirà il rispetto delle modalità organizzative e delle direttive per la corretta gestione dell'evento, anche nel rispetto delle normative legate alla circolare 11001/110 del 28 luglio 2017 (Direttiva Gabrielli); AEB si occuperà inoltre della gestione amministrativo-contabile delle attività indicate nel bilancio, contrattualizzando i fornitori esclusivamente nell'ambito degli impegni economici assunti dalla stessa nel paragrafo ma senza gestire i rapporti conseguenti (gestione che resterà di competenza del Comune);

ASD Runners Desio, sempre secondo le modalità organizzative e le direttive suindicate, assicurerà la Direzione delle gare e i rapporti con Fidal e Iuta, attivandosi, congiuntamente con il Comune, con le altre associazioni sportive nel garantire volontari a supporto della gestione e della sicurezza delle gare;

AEB, per le attività direttamente svolte e fermo quanto sopra precisato in merito alla competenza comunale per la gestione del rapporto coi fornitori dalla medesima contrattualizzati, risponderà sotto l'aspetto giuridico ed economico, solo ed esclusivamente, (i)

dei propri collaboratori investiti dei servizi e delle attività descritte nel progetto, (ii) dei soggetti esterni che eventualmente verranno dai medesimi incaricati, a qualsiasi titolo, per la realizzazione delle iniziative programmate, secondo il progetto definito in collaborazione con il Comune e ASD Runners secondo le previsioni della società esperta nell'organizzazione di eventi sportivi e le richieste della Questura.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GESTIONE DELL'EVENTO - SPONSORIZZAZIONE

AEB non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione tecnico-operativa, alla logistica e allo svolgimento dell'evento, anche in conseguenza o per effetto di eventuali scelte condivise nell'ambito della Cabina di Regia. ma solo di quanto direttamente o indirettamente realizzato, secondo le modalità suindicate e dunque con esclusione di quanto sia conseguenza della gestione del rapporto coi fornitori dalla medesima AEB contrattualizzati, rientrante nella competenza del Comune.

AEB, in quanto *main sponsor* dell'evento, si farà carico di fornire beni e servizi, individuati all'interno della Cabina di regia, relative all'evento per ad un importo massimo di Euro 40.000,00 (al netto IVA).

A fronte di detto impegno economico, il Gruppo AEB-Gelsia, di cui AEB è capogruppo, avrà a disposizione uno spazio dedicato nel villaggio sportivo per posizionarvi un massimo di n. 3 *stand* al fine di pubblicizzare le proprie attività.

Inoltre, sempre a fronte del suddetto impegno economico, la gara di 60 km verrà intitolata a Gelsia.

Su tutti i documenti informativi e pubblicitari dell'evento verranno graficamente riprodotti i marchi del Gruppo AEB-Gelsia.

L'organizzazione dell'evento sarà in concreto curata dalla Cabina di Regia, che svolgerà funzioni di indirizzo e coordinamento generale secondo quanto contenuto nella presente convenzione: a tal fine la Cabina di Regia ha ampia facoltà di organizzare incontri, anche periodici e senza formalismi particolari, oltre che di adottare le necessarie direttive

La concreta gestione dell'evento sarà svolta sotto la diretta responsabilità del Direttore organizzativo del Comune che, direttamente o tramite suo delegato, verificherà l'esatto adempimento delle attività svolte e potrà richiederne direttamente ai fornitori contrattualizzati da AEB o ASD Runners Desio la tempestiva correzione per consentire l'esatto e sicuro svolgimento dell'intero evento.

ATTIVITA' RIGUARDANTI LA RICERCA DI SPONSOR

AEB e il Comune, che procederà poi a perfezionare e gestire i rapporti contrattuali conseguenti, hanno il compito di ricercare, insieme, ulteriori sponsor economici e/o tecnici dell'intera iniziativa, impegnandosi a individuare congiuntamente, insieme con la Cabina di Regia, le migliori modalità organizzative e gestionali che valorizzino lo sponsor stesso in funzione del grado di adesione all'iniziativa, senza ostacolare e, comunque, limitare il migliore e corretto svolgimento dell'evento, anche sotto l'aspetto tecnico.

Il Comune e AEB, a insindacabile giudizio anche di uno solo di essi, si riservano di rifiutare qualsiasi offerta di sponsorizzazione qualora:

- ✓ ritengano possa derivare un conflitto d'interesse fra l'attività pubblica e quella privata;
- ✓ ravvisino nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla loro immagine o alle proprie iniziative;
- ✓ la reputino inaccettabile per motivi di opportunità generale, legata anche al decoro della complessiva iniziativa.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni di seguito individuate a titolo indicativo e non esaustivo:

- nei casi di propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- nei casi di pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici,

materiale pornografico o a sfondo sessuale o di aziende di cui è provato il coinvolgimento nello sfruttamento del lavoro minorile e, in ogni caso, in fatti che la legge prevede come reato;

– nei casi di messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

DIFFERIMENTO, ESECUZIONE PARZIALE, SOPPRESSIONE DELLA MANIFESTAZIONE PER CAUSE DI FORZA MAGGIORE

In presenza di cause di forza maggiore, che determinino l'impossibilità oggettiva di attuare l'iniziativa programmata nella data preventivamente concordata, può essere in quel momento convenuto tra il Comune e AEB e i relativi fornitori individuati da AEB il differimento dell'iniziativa stessa o la sua soppressione totale, definendone anche gli aspetti economici.

FINANZIAMENTO E GESTIONE ECONOMICA-AMMINISTRATIVA DELL' EVENTO

Il Comune ha predisposto un bilancio preventivo meramente indicativo dell'evento (budget entrate/uscite).

Qualora via sia la necessità, non rinviabile, di assumere alcuni impegni con terzi, in primo luogo con ASD Runners Desio per garantirsi la successiva fornitura necessaria alla realizzazione dell'evento, AEB vi potrà provvedere, sentita eventualmente la Cabina di Regia, nell'ambito di quanto previsto nel bilancio preventivo dell'evento e, comunque, in dipendenza dell'impegno assunto da AEB come definito all'articolo "MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GESTIONE DELL'EVENTO".

In relazione al punto che precede sarà cura del Direttore organizzativo responsabile del Comune, sentita eventualmente la Cabina di regia, individuare l'ordine di priorità dei contratti da stipulare sino alla concorrenza delle somme definite con il bilancio preventivo.

Oltre alle attività individuate nel Bilancio come affidate ad AEB nell'ambito delle risorse inizialmente definite, altre eventuali attività non preventivate potranno essere realizzate solo in caso di riduzione delle spese altrimenti destinate nell'attuale progetto di massima.

DOMICILIO LEGALE E FISCALE

Per la gestione della presente convenzione il Comune individua come ufficio di riferimento:

il Servizio Sport e Attività Giovanili ubicato in via Umberto I, 78 – Seregno – tel 0362/263446; info.tempolibero@seregno.info

Per la gestione della presente convenzione AEB conferma che il proprio domicilio è: via Palestro, 33 – Seregno; info@aebonline.it

NORME CONCLUSIVE

Quanto previsto dalla presente convenzione è vincolante per le parti fino al momento della completa attuazione dell'iniziativa.

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso e le spese di registrazione, di bollo e di copiatura saranno a carico della parte che con il suo comportamento ne avrà dato motivo.

Per ogni controversia relativa all'applicazione o interpretazione della presente convenzione le parti concordemente indicano quale foro competente esclusivo quello di Monza.

Seregno, il _____

Per AEB S.p.A.
Ing. Alberto Rivolta

Per il Comune di Seregno
dott. Luigi S. Pacchetti