Città di Seregno

COMUNE DI SEREGNO
0060826/17 20/12/2017
* 0 0 2 T 8 Z R U 0 5 *
PARTENZA - 06 - 05

Spett.le

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE CENTRALI TERMICHE E IMPIANTI DI DIRAMAZIONE INTERNA AGLI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE - ESPLETATA ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA SIN.TEL – AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2 LETT. B) DEL D. LGS. N. 50/2016 A SEGUITO DI INDAGINE DI MERCATO.

CIG: 7332819382A
CPV: 45259000-7

Premesso che il Comune di Seregno, in esecuzione della determina a contrarre n.750 del 08.11.2017, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.b) del D.Lgs. n.50/2016 (di seguito Codice), intende procedere mediante procedura negoziata all'affidamento dei lavori di riqualificazione centrali termiche e impianti di diramazione interna agli edifici di proprietà comunale.

La procedura è stata avviata mediante applicazione della procedura di "Indagine di mercato" mediante avviso esplorativo con l'ausilio del Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sin. Tel", protocollo n.57384 del 28.11.2017.

Visto l'esito della predetta procedura di "Manifestazione di interesse", dalla quale sono stati desunti i nominativi delle ditte da invitare, individuate come indicato nella citata manifestazione.

Il Comune di Seregno, soggetto appaltante, Piazza Martiri della Libertà n. 1 - 20831 Seregno (MB) - C.F. 00870790151 – P.I. 00698490968 - Sito web: www.comune.seregno.mb.it - e-mail: info.manutenzione_edificipubblici@seregno.info – in prosecuzione dell'iter procedurale avviato,

INVITA

Codesta ditta che ha manifestato interesse a partecipare alla presente procedura di aggiudicazione dell'appalto per l'esecuzione dei lavori in oggetto, presentando regolare dichiarazione di possesso dei requisiti richiesti ed ammessa all'elenco operatori economici redatto a conclusione dell'avviso sopra citato, a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. b) del Codice, per l'esecuzione dei "lavori di riqualificazione centrali termiche e impianti di diramazione interna agli edifici di proprietà comunale".

La procedura in oggetto, per quanto non espressamente disposto dalla presente lettera di invito, è disciplinata dal Codice e dal D.P.R. 207/2010 per quanto ancora in vigore.

Responsabile del Procedimento: Esperto Tecnico S. Leoni.

I lavori dovranno essere eseguiti nel pieno rispetto del progetto, degli allegati tecnici e del capitolato speciale d'appalto allegati alla presente procedura.

Il contratto in oggetto avrà inizio con la sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori o di

Sede legale:
Piazza Martiri della Libertà, 1 - 20831 Seregno MB
tel. +39 0362 263.1 - Fax. +39 0362 263.245
pec: seregno.protocollo@actaliscertymail.it
www.comune.seregno.mb.it

C.F. 00870790151 - P.I. 00698490968

comunicazione affidamento dell'appalto.

Il termine utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori o di comunicazione affidamento dell'appalto e dovranno essere tassativamente conclusi entro il 31.12.2017.

L'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

Lavorazione	*Categoria*	*Classifica*	*Qualificazione obbligatoria (si/no)*	*Importo (€)*	*%*	*Indicazioni speciali ai fini della gara*	
						Prevalente o scorporabile	*Subap-paltabile*
Impianti termici e di condizionamento	OS28	I	NO	€ 44.868,40	100%	PREVALENTE	30%
			Totale	€ 44.868,40	100.00%		

IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo massimo complessivo stimato dei lavori ammonta a **€. 44.868,40** (euro quarantaquattromilaottocentosessantotto/40) (I.V.A. 22% esclusa) di cui **€ 800,00** (euro ottocento/00) (I.V.A. 22% esclusa) non soggetti a ribasso in quanto oneri per la sicurezza e quantificati in funzione dell'importo dei lavori a base d'appalto.

L'importo a base di gara soggetto a ribasso, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi, ammonta ad **€ 44.068,40** (euro quarantamilasessantotto/40).

L'importo delle opere a base d'appalto si intende comprensivo di tutti gli oneri, spese, prestazioni, provviste e forniture inerenti l'esecuzione dei lavori in oggetto o comunque necessari al completo finimento delle opere a perfetta regola d'arte.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Si procederà all'aggiudicazione mediante procedura negoziata secondo le modalità previste dall'art. 36 del Codice con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. a), dello stesso Codice, mediante ribasso unico percentuale offerto sull'importo "a corpo" posto a base di gara, esclusi oneri per la sicurezza.

I lavori sono appaltati a corpo.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Il presente affidamento è condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi degli artt. 40 e 58 del Codice.

La Stazione Appaltante, Comune di Seregno, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di

Regione Lombardia denominato "Sin.Tel", al quale è possibile accedere all'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

ULTERIORI DISPOSIZIONI

Saranno ammesse esclusivamente offerte in ribasso.

Non saranno ammesse offerte condizionate e/o incomplete.

Nel caso di parità di offerte economiche si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'appalto verrà affidato anche in presenza di una sola offerta valida.

Le modalità di svolgimento delle prestazioni contrattuali sono contenute nell'allegato Capitolato speciale d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 95, c. 12 del Codice questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente contratto.

L'affidamento diventa impegnativo per l'Amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre l'impresa concorrente è vincolata sin dal momento dell'inizio delle operazioni di gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

L'esito della gara verrà comunicato alle concorrenti nei termini e con le modalità previsti dalle leggi vigenti.

In caso di decadenza o rinuncia del primo classificato, la realizzazione dei lavori in oggetto potrà essere affidato al secondo classificato in graduatoria.

In caso di fallimento dell'appaltatore la Stazione appaltante si avvale, senza pregiudizio per ogni altro diritto e azione a tutela dei propri interessi, della procedura prevista dall'art. 110 del Codice.

Saranno a carico dell'aggiudicatario le spese di contratto (bolli e diritti di segreteria).

SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto come disciplinato dall'art. 105 del Codice (Art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto).

TERMINE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presente procedura è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi dell'art. 52 del Codice .
La Stazione Appaltante, Comune di Seregno, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di

Regione Lombardia denominato "Sin.Tel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sin.Tel, entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 11.01.2018, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sin.Tel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Sin.Tel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano il Comune di Seregno e Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sin.Tel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

Il Comune di Seregno avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione si verificassero anomalie nel funzionamento della rete applicativa che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sin.Tel o che impediscano di formulare l'offerta. La sospensione e/o l'annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Ditte concorrenti.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sin.Tel, che consentono di predisporre:

- **BUSTA A)** "Documentazione amministrativa" mediante inserimento del "MODELLO 3", "Cauzione provvisoria" e "PassOE".

- **BUSTA B)** "Offerta economica" e inserimento "MODELLO 2".

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sin.Tel. Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sin.Tel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sin.Tel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sin.Tel per procedere all'invio dell'offerta. Sin.Tel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sin.Tel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere

la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

I "Manuali", le "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sin.Tel" e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sin.Tel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

DATA DI ESPLETAMENTO GARA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

La procedura di gara si terrà in seduta pubblica, il **giorno: 11.01.2018 con inizio alle ore 14.00 presso la Sede dell'Ufficio Tecnico Comunale di via XXIV Maggio s.n.c., Seregno (MB) – Area Lavori Pubblici – Servizio Lavori edilizia pubblica** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti rappresentanti legali.

In tale seduta la commissione di gara procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:
- verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- apertura delle offerte e verifica che al loro interno siano presenti le buste A) "Documentazione amministrativa" e B) "Offerta economica";
- apertura delle buste A) "Documentazione amministrativa". Il Sistema verifica automaticamente la validità della firma digitale apposta sul documento in formato pdf riepilogativo delle informazioni e dei dati immessi a Sistema, dando evidenza delle risultanze di detta verifica;
- verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nelle buste A) "Documentazione amministrativa". Le buste B) "Offerta economica" resteranno chiuse a Sistema e quindi il relativo contenuto non sarà visibile né alla Commissione di gara né a terzi;
- analisi della documentazione presente nella Busta A) ed esame volto alla verifica della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa in essa contenuta, al fine di stabilire per ciascun concorrente l'ammissione o meno alla gara e conformemente a quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del Codice, la Commissione invita, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, sarà attuata la procedura del "soccorso istruttorio". In tal caso il Comune di Seregno – Stazione Appaltante assegna altresì al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine assegnato il concorrente è escluso dalla gara.

Costituisce causa di esclusione il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste formulate ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

Nel corso di successiva seduta pubblica, la cui ora e data saranno comunicate ai concorrenti attraverso il Sistema tramite le "comunicazioni della procedura", o, se non ricorre il caso, durante la stessa seduta pubblica, la Commissione procederà:
- alla formazione dell'elenco dei concorrenti ammessi alla fase successiva di gara e alla comunicazione delle eventuali esclusioni;
- all'apertura e visione delle Buste B) "Offerta Economica", contenenti:
  - il ribasso percentuale offerto sull'importo "a corpo" posto a base di gara, esclusi gli oneri

per la sicurezza (indicato in lettere e cifre).
  - la "Dichiarazione relativa all'offerta economica",
  - l'eventuale busta contenente le "Giustificazioni all'offerta economica".
- all'individuazione della soglia di anomalia, non si procederà all'esclusione automatica, di cui all'art. 97, comma 8, del Codice.
  In ogni caso la stazione appaltante ha la possibilità di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 comma 2, del Codice.
- alla formulazione della graduatoria.

DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA

Il Concorrente dovrà provvedere a trasmettere tramite piattaforma Sin.Tel la seguente documentazione, in dettaglio:

- Contenuto della BUSTA A "Documentazione amministrativa"

Nell'apposito campo del percorso guidato "Invia offerta" il concorrente dovrà allegare la **Busta A) Documentazione amministrativa** contenente la documentazione di seguito specificata in formato *.pdf, debitamente compilata e ogni singolo documento firmato digitalmente dal rappresentante legale o dal procuratore speciale o dal procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza (in tal caso dovrà essere trasmessa la relativa procura), presentati in un'unica cartella formato .zip (o equivalenti)

1) Garanzia provvisoria, di **€ 897,37** (euro ottocentonovantasette/37) pari al 2% dell'importo di gara al netto di IVA, da costituirsi:
- in numerario, mediante versamento in contanti presso la Tesoreria Comunale (c/o Banca Popolare di Milano - Agenzia di Via Montello - Seregno);
- mediante fidejussione bancaria, polizza assicurativa o mediante fideiussione, firmata digitalmente anche dal fidejussore, rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritta nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/93 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998.

L'ammontare della garanzia è ridotta del 50%, ed è quindi pari all'1% dell'importo complessivo dell'appalto, nei casi previsti dall'art. 93, comma 7 del Codice.
In ogni caso per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà allegare alla garanzia provvisoria:
- copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione di qualità in corso di validità, rilasciata all'impresa concorrente;
- in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione di qualità e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale.

In ogni caso dovrà essere allegato, a pena di esclusione, l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 103 del Codice qualora l'offerente risultasse aggiudicatario dell'appalto.
Trovano applicazione le eventuali ulteriori riduzioni indicate dall'art.93, comma 7 del Codice.

La garanzia provvisoria dovrà, a pena di esclusione:
- avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni, decorrenti dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, del codice civile;
- prevedere la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- essere corredata della dichiarazione del fidejussore di essere legittimato ad emettere fideiussione per tipologia ed importo richiesti, unitamente al documento d'identità in corso di

validità.

La garanzia provvisoria del concorrente aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della garanzia definitiva. Tale garanzia provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della costituzione della garanzia definitiva.

N.B. Nel caso in cui il fidejussore non sia in grado di rilasciare la fidejussione firmata digitalmente, il concorrente dovrà inviare esclusivamente la garanzia in formato cartaceo presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Seregno – Via Umberto I°, 76/78 – 20831 Seregno (MB) - in busta chiusa entro il termine perentorio di invio delle offerte, a pena di esclusione.
Si precisa che la busta sigillata, dovrà recare la scritta "**Garanzia provvisoria per la gara inerente i "Lavori di riqualificazione centrali termiche e impianti di diramazione interna agli edifici di proprietà comunale – CIG: 7332819382A**".
Il concorrente dovrà, a tal proposito, inserire nel Sistema Sin.Tel copia scansionata della predetta garanzia corredata dal documento d'identità in corso di validità, firmata digitalmente, dando atto anche dell'invio in formato cartaceo della stessa.

2)PASSOE: copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE, di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 e successiva delibera n. 157 del 17 febbraio 2016 dell'Autorità di modifica ed integrazione, da parte del servizio AVCPass.
Tutte le imprese concorrenti devono registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC): www.anticorruzione.it - sezione servizi.

3)Dichiarazione in merito al mantenimento dei requisiti dichiarati in sede di procedura di avviso per "indagine di mercato" (MODELLO 3).
N.B. La suddetta dichiarazione dovrà essere espressa nell'apposito campo del percorso guidato "invia offerta" in Piattaforma Sin.Tel.

- Contenuto della BUSTA B "Offerta economica"

Nell'apposito campo del percorso guidato "Invia offerta" in piattaforma Sin.Tel., il concorrente dovrà indicare la propria migliore offerta economica, come segue:

1. nel campo "Offerta economica" il concorrente dovrà inserire il **ribasso unico percentuale offerto sull'importo "a corpo" posto a base di gara**, al netto degli oneri per la sicurezza e dell'IVA (indicato in cifre);
2. nel campo "Oneri per la sicurezza ed altri costi non soggetti a ribasso (Oneri della sicurezza e Costo del personale) offerto" il concorrente dovrà inserire esclusivamente il valore pari **a € 800,00** (costi della sicurezza non soggetti a ribasso);
3. "Dichiarazioni relative all'offerta economica" – **(MODELLO 2**) nel quale il concorrente indica i propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e di sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95 c. 10 del Codice.

Successivamente, il concorrente nell'apposito campo "Giustificazioni all'offerta economica" predisposto dalla Stazione Appaltante sulla piattaforma Sin.Tel, al fine di abbreviare i tempi della gara, ha la facoltà di inserire le giustificazioni di cui all'art. 97, c. 4 del Codice a supporto dell'offerta economica, a titolo esemplificativo, come di seguito specificate:
- condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori.

Le giustificazioni sopraccitate, a comprova della congruità dell'offerta, devono essere presentate in formato .pdf firmate digitalmente, in un'unica cartella formato .zip (o equivalenti).
Si ricorda che, al fine di abbreviare i tempi della gara, è facoltà dei concorrenti presentare nel Sistema, già allegate all'offerta, le giustificazioni sopraccitate a comprova della congruità dell'offerta, in formato .pdf firmata digitalmente, presentata in un'unica cartella formato .zip (o

equivalenti).

L'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta:
- personalmente dal Titolare dell'Impresa offerente, nel caso si tratti di Società da chi ne ha la rappresentanza Legale o dal procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza;
- in caso di associazione d'imprese già costituita: dal Legale Rappresentante/procuratore dell'Impresa Capogruppo ed espressa in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- in caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 c. 8 del Codice, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti e dovrà contenere, a pena di esclusione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, che verrà indicata in sede di offerta e qualificata come capogruppo.

Per maggiori informazioni sulle modalità di apposizione della firma digitale, si rimanda al documento "Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sin.Tel".

Al termine del percorso guidato "Invia Offerta", Sin.Tel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sin.Tel della documentazione che compone l'offerta.
Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sin.Tel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sin.Tel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sin.Tel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.
La documentazione amministrativa e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sin.Tel sono mantenute segrete, riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative ed economiche).

2) Dichiarazione di accettazione termini e condizioni contenute nella "documentazione di gara".
N.B. La suddetta dichiarazione dovrà essere espressa nell'apposito campo del percorso guidato "invia offerta" in Piattaforma Sin.Tel.

RICHIESTE DI CHIARIMENTO

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura, possono essere presentate e trasmesse al Comune di Seregno per mezzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma Sin.Tel entro il perentorio termine delle **ore 12:00 del giorno 08.01.2018**.
Le risposte ai chiarimenti, pervenute in tempo utile, saranno comunicate a tutti i fornitori invitati

alla procedura, attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura".

ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO

Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia, Via Corridoni 39, CAP 20122, Milano (Italia).
Si precisa che il contratto di cui trattasi **non conterrà la clausola compromissoria**, le eventuali controversie saranno devolute esclusivamente alla Giurisdizione del Foro di Monza. E' pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal contratto in oggetto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 e ss.m.i. si informa che i dati forniti dai concorrenti saranno trattati dall'Ente esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto.

CITTA' DI SEREGNO (MB)

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Esperto Tecnico
Silvia Leoni

Allegati:

- Capitolato speciale d'appalto
- Computo estimativo
- Tabella centrali termiche
- Relazione tecnica
- Accordo sicurezza cantieri
- Elaborati grafici
- Manuale Sin.Tel
- Modello 2
- Modello 3