

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. 445 DEL 28.12.2000**

OGGETTO: Gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs 50/2016 e s.m.i., espletata tramite piattaforma Sintel di Arca Lombardia, per l'affidamento del SERVIZIO DI PULIZIA ANNUALE EDIFICI COMUNALI.

CIG. .

Il/la sottoscritto/a

Nato a Prov. il

Residente a Via n.

Stato

In qualità di
(Carica sociale)

dell'Impresa/cooperativa
(nome Società)

Con sede legale in via n.

Città Prov. c.a.p.

Stato

e sede amministrativa in via n.

Città Prov. c.a.p.

Stato

Telefono

Fax

e-mail

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

Codice Fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

P.I.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all'oggetto in qualità di *(barrare tutti i casi riconducibili al concorrente e se del caso compilare)*:

- Impresa individuale (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. a);
- Società, specificare tipo _____;
- Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. b);
- Consorzio tra imprese artigiane (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. b);
- Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. c);

(da compilare nei casi di partecipazione soprariportati di cui al D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. b e c):

che concorre per i seguenti consorziati:

1. *(indicare la denominazione sociale)* _____

(indicare la forma giuridica) _____

con sede legale in _____ (____)

via/P.zza _____ CAP _____

Telefono _____ fax _____

e-mail _____

PEC _____

Codice fiscale _____ P.IVA _____

2. *(indicare la denominazione sociale)* _____

(indicare la forma giuridica) _____

con sede legale in _____ (____)

via/P.zza _____ CAP _____

Telefono _____ fax _____

e-mail _____

PEC _____

Codice fiscale _____ P.IVA _____

3. (indicare la denominazione sociale) _____

(indicare la forma giuridica) _____

con sede legale in _____ (____)

via/P.zza _____ CAP _____

Telefono _____ fax _____

e-mail _____

PEC _____

Codice fiscale _____ P.IVA _____

in quanto consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) o lett. c) del D. Lgs 50/2016 di volere eseguire in proprio le attività di cui trattasi.

Mandataria di un raggruppamento temporaneo (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. d):

tipo orizzontale

tipo verticale

costituito

non costituito

composto come sotto indicato, e che le percentuali/parti di servizio che i singoli componenti del raggruppamento intendono assumere sono le seguenti:

mandatario _____

(indicare la parte del servizio che in caso di aggiudicazione verrà eseguita e la relativa quota di partecipazione) _____

Quota di partecipazione ____ %

mandante _____

con sede legale in _____ (____)

via/P.zza _____ CAP _____

Telefono _____ fax _____

e-mail _____

PEC _____

Codice fiscale _____ P.IVA _____

(indicare la parte del servizio che in caso di aggiudicazione verrà eseguita e la relativa quota di partecipazione) _____

_____ Quota di partecipazione ____ %

mandante _____

con sede legale in _____ (____)

via/P.zza _____ CAP _____

Telefono _____ fax _____

e-mail _____

PEC _____

Codice fiscale _____ P.IVA _____

(indicare la parte del servizio che in caso di aggiudicazione verrà eseguita e la relativa quota di partecipazione) _____

_____ Quota di partecipazione _____ %

- Mandataria di un consorzio ordinario (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. e):
 - costituito
 - non costituito;

e si impegna in caso di RTI/Consorzi ordinari da costituire, in caso di aggiudicazione, a costituire RTI/Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48, co. 8, del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate in virtù del mandato collettivo da queste ultime alla stessa conferito e dichiara che in caso di aggiudicazione il raggruppamento temporaneo sarà costituito nei ruoli e nelle quote di partecipazione così come riportato nella presente domanda.

- Aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. f):
 - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
 - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;
 - dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.

- GEIE (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett.g).

- (da compilare in caso di concorrente che si avvalga di ausiliario ai sensi dell'art 89 D.Lgs 50/2016 per soddisfare i requisiti di qualificazione):*

- comunica che intende avvalersi di *(indicare denominazione dell'Ausiliario)* _____

_____ con sede legale in _____ (____)

via/P.zza _____ CAP _____

Telefono _____ fax _____

e-mail _____

PEC _____

Codice fiscale _____ P.IVA _____

con riferimento ai seguenti requisiti: _____

e pertanto, di allegare alla presente anche tutta la documentazione di cui all'art 89 "avvalimento" del D. Lgs 50/2016.

A tal fine, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

D I C H I A R A

in relazione alla procedura di gara di cui in oggetto valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.m.i.

- a) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.m.i. relativamente ai seguenti punti:
- comma 1, lett. b-bis) - false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile;
 - comma 5 lett. f-bis) - presenza nella procedura di gara in oggetto e negli affidamenti di subappalti di documentazione o dichiarazioni non veritiere;
 - comma 5 lett. f-ter) - iscrizione nel Casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti.

N.B. Tale dichiarazione è resa ad integrazione di quanto dichiarato con il Modello DGUE Parte III "Motivi di esclusione", sezioni A) "Motivi legati a condanne penali" e C) "Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali";

b) **in riferimento alla dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 80**

i dati identificativi (nome cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza e carica sociale) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice

• Nome e Cognome _____
nato a _____ il _____
residente in via _____ n. _____ città _____ (____)
C.F. _____ carica sociale _____

• Nome e Cognome _____
nato a _____ il _____
residente in via _____ n. _____ città _____ (____)
C.F. _____ carica sociale _____

• Nome e Cognome _____
nato a _____ il _____
residente in via _____ n. _____ città _____ (____)
C.F. _____ carica sociale _____

(aggiungere righe se necessario)

oppure

la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta: _____

E DICHIARA

in termini di responsabilità e di impegno

(barrare/compilare tutti i casi riconducibili al concorrente)

c) che il domicilio eletto per tutte le comunicazioni di cui al presente procedimento è il seguente:

Comune _____ Prov. _____ CAP _____

Via/Piazza _____ n. _____ Tel _____ E-

mail _____

Pec (posta elettronica certificata) _____

d) che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

e) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune nei confronti dell'operatore medesimo per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165)

f) di essere edotto degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e Codice disciplinare" adottato dal Comune di Seregno, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 10.12.2013, per quanto applicabili, la cui violazione, previa contestazione ed in assenza di idonee controdeduzioni, comporterà la risoluzione del contratto.

N.B. Per i punti e) ed f) il concorrente dovrà allegare, firmata digitalmente, la più completa dichiarazione (MODELLO B) di cui "all'Allegato 2 Formulare per dichiarazioni" approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario (adottata con i poteri della Giunta) n. 12 del 31.01.2018, allegato alla documentazione di gara.

(In caso di Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario la suddetta dichiarazione di cui al Modello b) dovrà essere resa, debitamente compilata e sottoscritta, mediante l'apposizione di firma digitale, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio).

g) che nei propri confronti non sussistono ulteriori situazioni comportanti, ai sensi della normativa vigente, divieto a contrattare con la pubblica amministrazione;

h) di accettare incondizionatamente tutte le condizioni contenute nel bando di gara e di aver preso visione degli ulteriori elaborati progettuali facenti parte della documentazione posta a base di gara;

i) di impegnarsi a non richiedere la revisione dei prezzi offerti nel corso del periodo di svolgimento delle prestazioni connesse al servizio di cui al presente appalto;

j)

di essere in possesso di idonea polizza assicurativa (RCT) con estensione alla RC professionale relativa all'attività oggetto del contratto, stipulata con primaria compagnia di assicurazione e che sarà mantenuta in essere per tutto il periodo di validità;

ovvero

di impegnarsi a stipulare idonea polizza assicurativa (RCT) con estensione alla RC professionale relativa all'attività oggetto del contratto, stipulata con primaria compagnia di assicurazione e che sarà mantenuta in essere per tutto il periodo di validità;

k) di impegnarsi a siglare il Verbale di consegna in via d'urgenza sotto riserva di legge anche in mancanza di stipula del contratto;

l) di essere a conoscenza degli obblighi imposti dalla Legge n. 136 del 13.08.2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in

particolare dall'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari" e ss.m.i.;

- m) di rispettare, al momento della presentazione dell'offerta e per tutta la durata del contratto, i contratti collettivi nazionali di lavoro delle imprese di pulizia e multiservizi, compreso gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti. **In particolare l'applicazione del contratto per quanto riguarda la salvaguardia degli occupati;**
- n) Di rispettare gli obblighi previsti dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 per la salute nei luoghi di lavoro;
- o) di aver tenuto conto, nell'offerta, delle spese relative al costo del personale valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle voci retributive previste dalla contrattazione integrata di secondo livello;
- p) di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali e **di essersi recato sui luoghi di esecuzione del servizio**, di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto; di avere effettuato una verifica della disponibilità in loco della mano d'opera necessaria per l'esecuzione del servizio nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia del servizio in appalto;
- q) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, che i dati personali raccolti e l'esito delle eventuali verifiche degli stessi saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento inerente la presente gara e ai fini di legge, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del medesimo regolamento;
- r) di accettare integralmente i contenuti dell'"Accordo per la regolarità e la sicurezza del lavoro nel comparto delle costruzioni nel territorio della Provincia di Monza e della Brianza" sottoscritto dal Comune in data 12.07.2012;
- s) di non pretendere alcun compenso per la partecipazione alla gara;
- t) che ai fini dell'individuazione della dimensione aziendale dell'impresa (Micro/Piccola/Media/Grande, così come definite dal Codice art. 3, lett. aa) e ai fini delle verifiche di cui all'art. 95, c. 10 del D.Lgs. 50/2016 e ss.m.i. (CCNL applicato), fornisce i seguenti dati:
- dimensione aziendale (*dovrà essere dichiarato se trattasi di Micro/Piccola/Media/Grande impresa*) _____
 - CCNL applicato _____;
- u) (*nel caso di operatori economici iscritti negli elenchi Provinciali Prefettizi "White list"*) ai fini degli accertamenti ex D.Lgs 159/2011"antimafia" e delle verifiche di cui all'art. 95 comma 10 del d. lgs. n. 50/2016 fornisce i seguenti dati:
- Prefettura di _____
 - Estremi di iscrizione _____;
- v) (*nel caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001*)
- di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze;

w)

- di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime
- ovvero/in alternativa**
- di non autorizzare il diritto di accesso limitatamente alle informazioni fornite nell'ambito

delle eventuali giustificazioni presentate ai fini della valutazione di congruità delle offerte, per le seguenti espresse motivazioni:

N.B. Si evidenzia che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali; in caso di diniego d'accesso dovranno pertanto essere espressamente individuate le specifiche parti degli eventuali giustificativi economici sottratti all'accesso, indicandone per ciascuna l'esatta motivazione; **in mancanza di tali individuazione/specificazioni/motivazioni l'accesso si intende autorizzato.**

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito del quale viene formulata la richiesta di accesso – Art. 53 co 6 del D.Lgs. 50/2016 e ss.m.i.

Si precisa che la mancata indicazione di quanto indicato al suddetto punto w) non è causa di esclusione dalla gara e la mancata indicazione di quanto indicato nel presente punto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso.

_____, lì _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Firma

N.B.

- In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito la domanda di partecipazione dovrà essere resa e sottoscritta mediante l'apposizione di firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore del legale rappresentante del mandatario/capofila;
- In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito la domanda di partecipazione dovrà essere resa dal legale rappresentante o dal procuratore del legale rappresentante del concorrente che sarà designato quale mandatario del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito e sottoscritta, mediante l'apposizione di firma digitale, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio.
- In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.
- In caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice la domanda di partecipazione dovrà essere resa e sottoscritta mediante l'apposizione di firma digitale dal legale rappresentante del consorzio medesimo.

La domanda di ammissione può essere sottoscritta anche dal **procuratore legale** del concorrente ed in tal caso deve essere allegata la relativa procura notarile (generale o speciale) in originale o copia conforme all'originale, ai sensi di legge; nella presente scheda il procuratore deve indicare anche tutti i dati del concorrente per il quale agisce.

Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.

Ove previsto, la dichiarazione si rende esercitando le opzioni previste e compilando l'ipotesi che ricorre.

Informativa per il trattamento dati personali
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Seregno, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento:

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Seregno, con sede in piazza Martiri della Libertà, 1 - 20831 Seregno - Email: info.protocollo@seregno.info; PEC: seregno.protocollo@actaliscertymail.it; Centralino: Tel 03622631 - Fax 0362263245)

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, relative al presente procedimento, ai contatti di cui sopra.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali:

Il Responsabile della protezione dei dati personali è reperibile c/o il comune di Seregno, via Umberto I n. 78 – e-mail: dpo.seregno@seregno.info; pec: dpo.seregno@pec.it.

4. Responsabili del trattamento:

L'Ente potrà avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Verranno formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Verranno sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento:

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento:

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Seregno per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016 non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione sono finalizzati allo sviluppo del procedimento di gara in oggetto, nonché delle attività ad esso correlate e conseguenti.

7. Destinatari dei dati personali:

I dati conferiti (anche sensibili) saranno comunicati, per adempimenti procedurali, ad altre Pubbliche Amministrazioni e/o altri operatori economici richiedenti nell'ambito e nel rispetto della vigente normativa e di quanto sopra.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione:

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione ai fini dell'archiviazione, nel pubblico interesse, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti:

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati:

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con gli adempimenti inerenti il procedimento di cui trattasi.