



FOGLIO PATTI E CONDIZIONI DEL SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE A CHIAMATA

SMART CIG : ZA028F0D7A

CPV: 90670000-4

ART. 1 – OGGETTO E VALORE DELL'APPALTO

Il servizio è finalizzato a far fronte alle numerose segnalazioni relative alla presenza di blatte nelle strade comunali e alle segnalazioni riguardanti la presenza di ratti in immobili di proprietà comunale;

Il servizio di disinfestazione a chiamata, per l'anno in corso, è necessario e urgente per evitare una proliferazione incontrollata che potrebbe portare a gravi livelli di infestazione.

L'importo complessivo stimato è di **€. 4.900,00** più I.V.A. al 22%.

Nell'elenco prezzi sono ricomprese ulteriori attività di disinfestazione da vespe, formiche, calabroni, zecche, da attivarsi in caso di necessità.

L'importo posto a base della presente gara è puramente indicativo e non impegna l'Amministrazione al raggiungimento dello stesso e in tal caso nulla sarà dovuto all'aggiudicatario a titolo di risarcimento.

ART. 2 – INIZIO ATTIVITA'

Il contratto verrà sottoscritto sotto forma di corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, come previsto dall'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

ART. 3 – DESCRIZIONE E COSTO DEGLI INTERVENTI

3.1 INTERVENTI DI DERATTIZZAZIONE

DESCRIZIONE: l'attività di derattizzazione consiste nella collocazione di postazioni, erogatori o *bait box*, da posizionare nei siti di volta in volta indicati dal Comune, su cui effettuare 1 ciclo completo di trattamento/monitoraggio, secondo le modalità descritte nella tabella successiva.

Il ciclo tipo completo è suddiviso in tre fasi della durata di una settimana cadauna, in modo da concludere l'intervento nell'arco di 3 settimane.

Nella tabella che segue sono dettagliate le fasi operative di ogni ciclo tipo completo di trattamento/monitoraggio a chiamata.

INTERVENTO DI DERATTIZZAZIONE A CHIAMATA – CICLO TIPO COMPLETO

FASE	DURATA	AZIONI
1	1 settimana	Sopralluogo e lo studio degli ambienti al fine di un corretto posizionamento delle esche; Posizionamento delle stazioni- esca necessarie e caricamento con almeno g. 100 di prodotto rodenticida

2	1 settimana	Monitoraggio di tutte le stazioni-esca con ripristino a g. 100 del prodotto rodenticida in caso di consumo delle esche pari o superiore a g. 50
3	1 settimana	Bonifica di tutte le stazioni-esca, con asportazione e smaltimento a norma delle esche non consumate e rimozione dell'erogatore

Inoltre, nel corso di svolgimento delle 3 fasi, la ditta affidataria dovrà provvedere allo smaltimento delle carogne murine eventualmente rinvenute in prossimità delle stazioni-esca, secondo normativa vigente.

Qualora **alla conclusione della 2ª fase** la ditta affidataria dovesse rinvenire postazioni che presentano ancora consumo di esche, di concerto fra Comune e l'affidataria stessa, tale fase sarà prolungata di un'ulteriore settimana ad un costo pari al **20%** di quanto già pattuito.

QUANTITÀ INDICATIVE

Gli interventi di trattamento rodenticida si riferiscono a siti pubblici ove si rilevi presenza estemporanea, nel corso dell'anno, di una o più colonie numericamente consistenti di ratti.

Gli interventi non sono programmabili.

L'esecuzione degli stessi dovrà avvenire esclusivamente dietro richiesta esplicita del Comune.

Le quantità non sono preventivabili con certezza, in quanto determinate in funzione del verificarsi o meno di infestazioni da parte di muridi.

Indicativamente si potrebbero ipotizzare n. 3 interventi per un numero complessivo di n. 30 stazioni-esca.

UNITA' DI MISURA

Il prezzo unitario da considerare per calcolare il corrispettivo dovuto alla ditta affidataria, per gli interventi di derattizzazione a richiesta, è contabilizzato come "costo unitario a stazione-esca a ciclo tipo completo".

descrizione attività	costo unitario
n.1 stazione-esca per 1 ciclo tipo completo	€ 40,29

3.2 INTERVENTI DI DEBLATTIZZAZIONE

DESCRIZIONE: l'attività di deblattizzazione consiste nella somministrazione di idoneo biocida distribuito a mezzo di pompa irroratrice o atomizzatore.

QUANTITÀ INDICATIVE

Gli interventi si riferiscono a immobili comunali e sedi stradali ove si rilevi presenza estemporanea di scarafaggi/blatte. Il trattamento dovrà riguardare le parti comuni, i muri perimetrali e le caditoie.

L'esecuzione degli stessi dovrà avvenire esclusivamente dietro richiesta esplicita del Comune.

Le quantità non sono preventivabili con certezza, in quanto determinate in funzione del verificarsi o meno di infestazioni.

Indicativamente, per l'anno in corso, si possono ipotizzare n. 40 interventi.

UNITA' DI MISURA

Il prezzo unitario da considerare per calcolare il corrispettivo dovuto alla ditta affidataria è stabilito per ogni singolo intervento e per più interventi derivanti da un unico ordinativo.

Si precisa che in un singolo intervento rientra il trattamento fino a 6 caditoie/pozzetti.

descrizione attività	costo unitario
DEBLATTIZZAZIONE singolo intervento	€ 124,25
DEBLATTIZZAZIONE da 2 a 4 interventi con un unico ordinativo	€ 106,50
DEBLATTIZZAZIONE 5 o più interventi con un unico ordinativo	€ 99,40

3.3 ALTRI EVENTUALI INTERVENTI DI DISINFESTAZIONE

descrizione attività	costo unitario
VESPE E CALBRONI singolo intervento	€ 78,45
FORMICHE singolo intervento	€142,63
ZECCHÉ singolo intervento	€ 153,00

ART. 4 – TERMINI E MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO

L'aggiudicatario dichiara di avere la disponibilità e i mezzi necessari per procedere all'esecuzione del servizio.

Modalità di esecuzione:

- Posa scatole erogatrici di esca tossica rodenticida contro topi/ratti.
Il posizionamento delle scatole è effettuato a ragionevole discrezione dell'operatore, ogni scatola contiene esche alimentari con anticoagulanti protette in modo da non essere avvicinati da umani o altre specie di mammifero di media taglia.
- Interventi di disinfestazione da scarafaggi/blatte con insetticidi metabolici e ad irrorazione; intervento effettuato con insetticidi non dannosi per l'uomo e altri mammiferi.
- Eliminazione di vespe e calabroni con rimozione dei nidi (anche all'interno dei cassettoni) purché raggiungibili senza l'utilizzo di piattaforme o autoscale.
- Disinfestazione da formiche con insetticidi metabolici. Azione di eliminazione tramite insetticida alimentare ad effetto metabolico che agisce all'interno del formicaio.
- Disinfestazioni contro zecche (irrorazione del suolo e dei muri fino a 50 cm dal suolo). Azione specifica con insetticida in dosi mirate.

ART. 5 - ORDINI

La richiesta d'intervento verrà inoltrata dal servizio Qualità dell'ambiente tramite posta elettronica.

ART. 6 – QUALITA' DEI SERVIZI E VERIFICA

Tutti i servizi effettuati saranno soggetti a controllo qualitativo e quantitativo da parte del Direttore dell'esecuzione. Solo dopo che questo avrà valutato favorevolmente il servizio effettuato, sarà dato corso alla liquidazione ed al pagamento della relativa fattura.

Nel caso in cui si dovesse verificare uno dei casi di inadempienza previsti dal presente capitolato, la ditta inadempiente si farà carico delle spese per il lavoro non eseguito a regola d'arte. L'Amministrazione comunale, qualora la ditta aggiudicataria manchi ad uno solo degli obblighi assunti, avrà la facoltà di risolvere il contratto "ipso facto e jure" mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, salvo il risarcimento del danno eventuale.

ART.7 – OBBLIGHI A CARICO DELLA SOCIETA' AGGIUDICATARIA

L'appaltatore è responsabile dell'esatto adempimento delle condizioni del contratto e dovrà comunicare all'Ente il nominativo oppure i nominativi dei referenti del servizio.

La ditta si farà carico delle spese per il servizio non eseguito a regola d'arte e dovrà ripeterlo nel termine che gli verrà indicato, con spese a suo carico.

Qualora la ditta aggiudicataria senza giustificati motivi non adempia alle condizioni indicate nel presente capitolato, potrà incorrere nella risoluzione del contratto ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale.

Eventuali spese aggiuntive non concordate con l'Amministrazione rimarranno a carico della ditta aggiudicataria.

L'Aggiudicatario svolgerà la propria attività con la più ampia autonomia gestionale e organizzativa, avvalendosi esclusivamente di proprio personale.

L'Impresa aggiudicataria è responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale del personale addetto ai servizi di cui al presente capitolato.

L'Impresa dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e dagli accordi sindacali integrativi vigenti, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

E' fatto carico alla stessa di dare piena attuazione, nei riguardi del personale comunque da lei dipendente, agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie e ad ogni altro patto di lavoro stabilito per il personale stesso.

La ditta aggiudicataria è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatesi durante l'esecuzione del servizio, sono a proprio carico tutte le spese relative ad ogni eventuale risarcimento, senza diritto di rivalsa.

Il corrispettivo fissato in sede di offerta deve rimanere invariato per tutta la durata contrattuale.

ART. 8 – OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE

Il Comune si impegna a:

- fornire alla Società aggiudicataria tutte le indicazioni necessarie al buon andamento dell'incarico attribuito;
- controllare e verificare la qualità del servizio fornito.

ART. 9 – SUBAPPALTO

E' vietato il subappalto se non espressamente autorizzato.

Il subappalto può essere autorizzato previa verifica nei confronti dell'impresa subappaltatrice del possesso dei requisiti di ordine generali e speciali richiesti dalla normativa vigente.

ART. 10 - PERSONALE: REQUISITI E OBBLIGHI

Per svolgere le prestazioni contrattuali, l'Impresa aggiudicataria si avvarrà di proprio personale, regolarmente assunto ed operante sotto la sua esclusiva responsabilità. Il personale addetto al servizio dovrà essere adeguato, per numero e qualificazione professionale.

L'Impresa aggiudicataria dovrà ottemperare e farsi carico del rispetto di tutti gli obblighi infortunistici assicurativi e previdenziali sanciti dalla normativa vigente nei confronti del proprio personale ed applicare i trattamenti normativi e retributivi non inferiori a quelli stabiliti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nel luogo e al tempo della stipulazione del relativo contratto. L'Impresa aggiudicataria dovrà osservare le disposizioni in materia di sicurezza del lavoro dettate dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed, in particolare, il disposto dell'art. 4, comma 2, lettere a, b e c, nonché le norme in materia di igiene del lavoro di cui al D.P.R. 19 marzo 1956, n. 303 e al D.Lgs. 15 agosto 1991, n. 277, dotando il personale, ove necessita, di mezzi di protezione idonei in relazione ai servizi da svolgersi.

L'Amministrazione comunale è sollevata da qualsiasi obbligo o responsabilità per quanto riguarda le retribuzioni, i contributi assicurativi e previdenziali, l'assicurazione contro gli infortuni e la responsabilità verso terzi.

ART. 11 – PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'avvio del servizio richiesto entro **72 ore** dalla chiamata. Per ogni giorno di ritardo, verrà applicata una penale di **€ 50,00**.

Nel caso che un lavoratore sia trovato sprovvisto di documento di identificazione munito di fotografia, da cui risulti l'appartenenza all'impresa appaltatrice e dove sia stato riportato il nome dell'interessato, la sua qualifica e le sue posizioni assicurative e previdenziali, sarà applicata una penale di **€ 50,00** per ogni lavoratore e per ogni accertamento.

Nel caso siano accertate situazioni non corrispondenti a quanto previsto dalla normativa relativamente all'utilizzo di D.P.I., alla cartellonistica di cantiere e quant'altro, sarà applicata una penale di **€ 100,00** per ogni accertamento.

La mancata effettuazione del servizio, senza giustificato motivo, o altre inadempienze rispetto a quanto stabilito nel presente bando, sono causa di risoluzione immediata del rapporto contrattuale, con diritto da parte dell'Ente, di risarcimento di eventuali danni e maggiori spese sostenute.

La risoluzione del contratto è dichiarata dal competente Dirigente dell'Area, a Suo insindacabile giudizio, e verrà comunicata al fornitore mediante lettera raccomandata in questi casi:

- sospensione o abbandono del servizio
- cessazione o fallimento della ditta aggiudicataria;
- subappalto del servizio senza autorizzazione;
- inadempienza contrattuale grave;
- ripetuti ritardi nell'effettuazione del servizio.

eventuali spese o danni derivanti al Comune per colpa della Ditta aggiudicataria saranno poste a carico di quest'ultima.

ART. 12 – PAGAMENTI

I pagamenti al fornitore saranno effettuati entro 30 gg. dal visto di regolarità del servizio, apposto sulla fattura, dal Direttore all'esecuzione.

Nel caso il fornitore venga dichiarato inadempiente ai patti contrattuali, l'Amministrazione dell'Ente potrà sospendere i pagamenti riguardante servizi già forniti.

ART. 13 – D.U.V.R.I.

Non è prevista la predisposizione del Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze in quanto, valutate le tipologie dei servizi, gli stessi ricadono nella fattispecie di cui al comma 3 bis, art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008 trattandosi di servizi di breve durata. Resta inteso che la ditta appaltatrice rimane pienamente ed integralmente responsabile per i rischi connessi agli oneri della sicurezza relativi alla propria attività.

ART. 14 – ASSICURAZIONE

E' obbligo della ditta aggiudicataria del servizio avere specifica polizza assicurativa R.C., comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi, con riferimento ai servizi prestati, con validità non inferiore alla durata dell'appalto. L'aggiudicatario dovrà autocertificare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le caratteristiche specifiche del servizio prestato. Tale dichiarazione dovrà indicare che la polizza in questione copre anche il servizio svolto per conto dell'Amministrazione Comunale precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri, nonché limiti del massimale annuo per danni.

ART. 15 – CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti è richiesta una garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva, pari al 10 % (dieci per cento) dell'importo contrattuale;

La stazione appaltante può avvalersi, parzialmente o totalmente, della garanzia fideiussoria, rilasciata a titolo di cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti, per le spese delle lavorazioni da eseguirsi d'ufficio nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale.

ART. 16 – CONTROVERSIE

Per eventuali controversie o vertenze sarà competente il Foro della Sede Legale dell'Ente. (Foro di Monza). L'Ente non intende avvalersi dell'arbitrato di cui all'art. 241 del D. Lgs. 163/2006.