

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	Bagarotti Andrea
<b>Data di nascita</b>	10/01/1964
<b>Qualifica</b>	Esperto servizi alla persona
<b>Amministrazione</b>	Comune di Seregno (MB)
<b>Incarico attuale</b>	Coordinatore Tecnico Amministrativo dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Seregno
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0362263428
<b>Fax dell'ufficio</b>	0362263421
<b>E-mail istituzionale</b>	<a href="mailto:info.pianodizona@seregno.info">info.pianodizona@seregno.info</a>

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Scienze dell'Educazione "Educatore Sociale"
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diploma di "Educatore Professionale" - Equipollente da DM 27/07/2000 al Diploma Universitario di Educatore Professionale previsto dal DM 520/98 - Scuola Regionale per Operatori Sociali del Comune di Milano</li><li>- Attestato corso di "Perfezionamento delle capacità valutative" - Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Responsabile del Servizio Famiglia e Fragilità Sociale del Comune di Seregno - 01.01.2011 – 31.08.2015</li><li>- Responsabile del Servizio Minori e Handicap minori del Comune di Seregno - 01.01.2006 – 31.12.2010</li><li>- Responsabile del Servizio Minori del Comune di Seregno - 01.11.2004 - 31.12.2005</li><li>- Coordinatore di servizi per minori del Comune di Seregno - 01.01.1999 - 31.01.2004</li><li>- Responsabile Distrettuale di Progetto "Legge 40/98": "Disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero." Ambito di Seregno - dal 2005 al 2008</li><li>- Responsabile Distrettuale di Progetto "Legge 45/99": "Disposizioni per il Fondo nazionale di intervento per la lotta alla droga e in materia di personale dei Servizi per le tossicodipendenze" Ambito di Seregno - dal 2004 al 2006</li></ul>

**CURRICULUM VITAE****Capacità linguistiche**

<b>Lingua</b>	<b>Livello Parlato</b>	<b>Livello Scritto</b>
Inglese	Scolastico	Scolastico
Francese	Scolastico	Scolastico

**Capacità nell'uso delle tecnologie**

Ottima conoscenza: Pacchetto Office, strumenti e reti informatiche

**Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)**

Partecipazione a convegni e seminari in materie sociali e manageriali