

**AL COMUNE DI SEREGNO  
UFFICIO SERVIZI PER L'ABITARE  
Via Oliveti,17 - 20831 Seregno**

**DOMANDA PER IL RICONOSCIMENTO DELLA CONDIZIONE DI MOROSITA'  
INCOLPEVOLE E L'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO DI SOSTEGNO AI NUCLEI  
FAMILIARI TITOLARI DI CONTRATTO DI LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO  
SOTTOPOSTI A PROCEDURA DI SFRATTO**

(Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30 marzo 2016 –  
D.G.R. della Lombardia 5395 del 18/10/2021 allegato 2)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n.445 del 28/12/2000 e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a (conduttore).....

nato/a .a .....Prov.....il.....

residente a Seregno Prov. (MB)

**(NOTA BENE: sono esclusi dal beneficio i soggetti residenti nell'alloggio da meno di un anno rispetto alla data dell'atto di intimazione di sfratto)**

in via/piazza.....n. ....

Codice Fiscale .....

tel .....cell ..... mail .....

*Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della decadenza dal beneficio e delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti*

**DICHIARA**

**DI ESSERE:**

- cittadino/a italiano/a;
- cittadino/a di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- cittadino/a di altri Stati esterni all'Unione Europea, con permesso di soggiorno in corso di validità con scadenza il \_\_\_/ \_\_\_/ \_\_\_\_ ; **(allegato obbligatorio [1]: copia del permesso di soggiorno)**
- cittadino/a di altri Stati esterni all'Unione Europea, in possesso di richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno presentata in data \_\_\_/ \_\_\_/ \_\_\_\_; **(allegato obbligatorio [1]: copia del permesso di soggiorno e [2]: copia di richiesta di rinnovo)**
- cittadino/a di altri Stati esterni all'Unione Europea, in possesso di carta di soggiorno/ permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo; **(allegato obbligatorio [3]: copia della carta di soggiorno o permesso soggiorno CE)**
- residente nel Comune di Seregno alla data di presentazione della domanda;

**CHE I COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE** sono i seguenti:

COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	(A)	PARENTELA
					RICHIEDENTE

(A) Indicare il numero corrispondente ad una delle sottoelencate condizioni:

1. = ultrasettantenne.
2. = minore (alla data di compilazione della domanda)
3. = disabile con invalidità  $\geq$  al 74% (**allegato obbligatorio [4]: copia certificato di invalidità**)
4. = componente del nucleo familiare in carico ai Servizi Sociali o alle competenti A.S.S.T. (indicare quale) \_\_\_\_\_ per l'attuazione di un progetto assistenziale individuale.

**CHE NESSUN COMPONENTE DEL NUCLEO È TITOLARE DEL DIRITTO DI PROPRIETÀ,** usufrutto, uso o abitazione di immobile nella Provincia di Monza e Brianza e nel raggio di 20 Km dai confini del Comune di Seregno, fruibile ed adeguato, secondo i criteri definiti all'art. 7 comma 1 lettera d) del Reg.Reg. n.4/2017 e ss. mm. ii.;

**CHE NESSUN COMPONENTE DEL NUCLEO HA BENEFICIATO DI CONTRIBUTI ECONOMICI** per la medesima finalità nel periodo di vigenza del contratto di locazione per il quale è stata attivata la procedura di rilascio.

**DI ESSERE CONDUTTORE DELL'UNITÀ ABITATIVA SITA** a Seregno in via .....n..... DATI CATASTALI: Foglio..... Mappale ..... Subalterno.....CATEGORIA CATASTALE .....(**sono escluse dal beneficio le categorie catastali A/1, A/8 e A/9**);

IN FORZA DI CONTRATTO DI LOCAZIONE SOTTOSCRITTO CON IL SIGNOR/A (proprietario/locatore) .....C.F..... residente in via..... a..... cap..... tel..... EMAIL ..... stipulato in data (**data stipula originaria**) \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e registrato in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ (**allegato obbligatorio [5]: copia contratto di locazione con estremi di registrazione ed eventuale subentro**) AD UN CANONE ANNUO (ESCLUSE SPESE) pari a €\_\_\_\_\_

**DI AVER MATURATO UNA MOROSITÀ** nel pagamento del canone di affitto dal (**riportare la medesima data indicata nell'atto di intimazione**) \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ in relazione al contratto di locazione sopraindicato, per il quale è stata emessa l'intimazione di sfratto in data (**riportare data di notificazione dell'atto di intimazione**) \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.(**allegato obbligatorio [6]: copia intimazione di sfratto**);

**CHE, AD OGGI, LA PROCEDURA DI SFRACTO È GIUNTA SINO A**

- intimazione di sfratto;
- convalida di sfratto;
- atto di precetto;
- preavviso di soggio;

**CHE LA MOROSITÀ, ALLA DATA DI SOTTOSCRIZIONE DELLA PRESENTE RICHIESTA È PARI** ad €..... ed è sopravvenuta, a seguito di perdita o consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare, per una o più tra le cause di seguito indicate, prima dell'inizio della morosità e successivamente alla data di stipula del contratto di locazione per il quale è stata attivata la procedura di rilascio (**barrare la/le situazione/i ricorrente/i**):

- perdita del lavoro per licenziamento o non superamento del periodo di prova del/la Sig./Sig.ra ..... dal (mese/anno) \_\_\_/\_\_\_\_ (**allegato obbligatorio [7]: copia lettera di licenziamento o mancato superamento periodo di prova**)
- riduzione dell'orario di lavoro/mobilità del/la Sig./Sig.ra ..... dal (mese/anno) \_\_\_/\_\_\_\_ (**allegato obbligatorio [8]: comunicazione di riduzione di attività lavorativa**)
- cassa integrazione ordinaria, straordinaria o in deroga del/la Sig./Sig.ra ..... dal (mese/anno) \_\_\_/\_\_\_\_ (**allegato obbligatorio [9]: comunicazione di sospensione dal lavoro**)
- mancato rinnovo di contratto a termine o di lavoro atipico del/la Sig./Sig.ra ..... dal (mese/anno) \_\_\_/\_\_\_\_ (**allegato obbligatorio [10]: copia del contratto di lavoro scaduto**)
- cessazione di attività libero-professionale o di impresa registrata del/la Sig./Sig.ra ..... dal (mese/anno) \_\_\_/\_\_\_\_ (**allegato obbligatorio [11]: visura camerale**)
- malattia grave del/la Sig./Sig.ra ..... dal (mese/anno) \_\_\_/\_\_\_\_ (**allegati obbligatori [12]: copia del certificato medico o della struttura sanitaria o ospedaliera. Potranno essere successivamente richieste ulteriori documentazioni comprovanti le spese sanitarie effettuate**);
- infortunio del/la Sig./Sig.ra .....dal (mese/anno) \_\_\_/\_\_\_\_ (**allegati obbligatori [13]: copia certificazione infortunio**);
- Decesso del/la Sig./Sig.ra ..... in data (mese/anno) \_\_\_/\_\_\_\_ (**NOTA: per tale caso, il nominativo del soggetto deceduto deve essere indicato sia nella tabella a pag. 1 relativa alla composizione del nucleo familiare, sia nell'allegata autocertificazione dei redditi**)
- Separazione o divorzio già avvenuto in data (mese/anno) \_\_\_/\_\_\_\_, presso il Tribunale o dinanzi all'Ufficiale di Stato Civile, sentenza/omologa di separazione o divorzio n. \_\_\_\_\_ del (giorno/mese/anno) \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, Tribunale di \_\_\_\_\_,

data di deposito (giorno/mese/anno) \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_. Luogo \_\_\_\_\_ e data (giorno/mese/anno) \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_. di celebrazione del matrimonio

- Separazione o divorzio in corso di giudizio alla data del (mese/anno) \_\_\_/\_\_\_\_\_, presso il Tribunale o dinanzi all'Ufficiale di Stato Civile, (allegati obbligatori [14]: copia del ricorso per separazione o per divorzio con timbro di deposito presso il Tribunale competente)
- Accrescimento naturale del nucleo familiare per la nascita di \_\_\_\_\_ in data (mese/anno) \_\_\_/\_\_\_\_\_ verificatasi nei tre anni precedenti dall'inizio della morosità (**NOTA: per tale caso, il nominativo del nascituro deve essere indicato nella tabella a pag. 1 relativa alla composizione del nucleo familiare**)
- Ingresso nel nucleo familiare del Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ in data (mese/anno) \_\_\_/\_\_\_\_\_ privo di reddito o con reddito non superiore all'importo annuo dell'assegno sociale (€ 5.824,91 annuo) (**si fa riferimento a tutti i casi di ingresso nel nucleo di una persona comunque legati da vincolo di parentela con un componente del nucleo familiare originario, rilevabile dallo stato di famiglia; il nominativo del nuovo componente familiare deve essere indicato sia nella tabella a pag. 2 relativa alla composizione del nucleo familiare, sia nell'allegata autocertificazione dei redditi; si fa riferimento alla data di registrazione anagrafica presso l'alloggio oggetto della procedura di sfratto**)
- Decrescimento del nucleo familiare per allontanamento del Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ in data (mese/anno) \_\_\_/\_\_\_\_\_ (**per tale caso, il nominativo del soggetto deve essere indicato nella tabella a pag. 2 relativa alla composizione del nucleo familiare, sia nell'allegata autocertificazione dei redditi; in fase istruttoria verrà condotta verifica anagrafica; nel caso in cui il soggetto che ha abbandonato il nucleo non abbia richiesto nuova residenza il richiedente fa la seguente dichiarazione**): dichiara di aver provveduto in data (mese/anno) \_\_\_/\_\_\_\_\_ a richiedere all'Ufficio Anagrafe la cancellazione anagrafica per irreperibilità dello stesso;
- Cessazione in data (mese/anno) \_\_\_/\_\_\_\_\_ dell'erogazione di sussidio pubblico a favore del Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ (**allegati obbligatori [15] copia comunicazione dell'ente di cessata erogazione del sussidio**)
- Sopravvenuta mancata corresponsione dell'assegno di mantenimento per i figli in data (mese/anno) \_\_\_/\_\_\_\_\_ (**allegati obbligatori [16] atto legale comprovante la mancata corresponsione**)

#### **DI AVERE:**

- Un I.S.E.E. non superiore ad € 26.000,00 e in corso di validità (**in sede di istruttoria verrà condotta verifica nell'ambito della banca dati INPS**):
- Un reddito I.S.E. non superiore a € 35.000

**CHE LA SITUAZIONE PATRIMONIALE E REDDITUALE** del nucleo familiare, ai fini delle verifiche necessarie per il prosieguo della presente domanda, è quella dichiarata nell'allegato

#### **Modulo 1**

## CHIEDE

di essere ammesso all'erogazione del contributo per morosità incolpevole, previsto dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30 marzo 2016 – D. G. R. della Lombardia 5395 del 18/10/2021 finalizzato a (\*):

- sanare la morosità accumulata nei confronti del proprietario e cessare la materia del contendere ovvero ad ottenere l'estinzione del giudizio mantenendo il contratto in essere (punto 7.1 del bando - procedimenti di sfratto non ancora convalidati);
- sanare la morosità accumulata nei confronti del proprietario che si impegni alla sottoscrizione di un nuovo contratto a canone concordato o a un canone inferiore a quelli di mercato per il medesimo alloggio oggetto del provvedimento di rilascio (punto 7.2 del bando);
- ristoro del proprietario dell'alloggio che dimostri la disponibilità a consentire il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile (punto 7.3 del bando);
- sottoscrivere un nuovo contratto di locazione a canone concordato o ad altre tipologie di canone inferiore a quelli di mercato per un alloggio diverso da quello oggetto del provvedimento di rilascio (punto 7.4 del bando)

***(\* ) La dichiarazione di destinazione del contributo indicata nella domanda non è da considerarsi vincolante e potrà essere modificata in sede di erogazione del contributo in relazione alle differenti soluzioni individuate dagli interessati per risolvere la propria condizione abitativa.***

Data\_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_

**Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la mancata produzione dei documenti richiesti, determinerà l'impossibilità di riconoscere i benefici previsti dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30 marzo 2016– D. G. R. della Lombardia 5395 del 18/10/2021 e DGR Regione Lombardia 6970 del 19/09/2022.**

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere consapevole che l'Amministrazione Comunale procederà alla verifica dei dati dichiarati e della documentazione prodotta in sede istruttoria nel termine di 30 giorni dalla data di presentazione della domanda. Tale termine non potrà essere ridotto in relazione all'imminenza dell'esecuzione dello sfratto.

Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che l'erogazione del fondo è subordinata alla definizione delle somme a tal fine messe a disposizione da Stato e Regione, nonché dei criteri di erogazione.

Data\_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_

**La firma è obbligatoria ai fini della validità della domanda; allegare copia del documento di identità in corso di validità (DPR 445/2000 – art. 38 – comma 3).**

**ELENCO ALLEGATI OBBLIGATORI DA PRESENTARE A CORREDO DELLA DOMANDA IN RELAZIONE A QUANTO DICHIARATO NELLA DOMANDA:**

- 1) copia del permesso di soggiorno
- 2) copia della richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno
- 3) copia della carta di soggiorno/permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo
- 4) copia del certificato di invalidità con la sola indicazione della percentuale (la patologia non deve essere indicata)
- 5) copia contratto di locazione con estremi di registrazione
- 6) copia intimazione di sfratto
- 7) copia lettera di licenziamento o mancato superamento periodo di prova
- 8) copia comunicazione di riduzione attività lavorativa
- 9) copia comunicazione di sospensione dal lavoro
- 10) copia del contratto di lavoro scaduto
- 11) copia visura camerale
- 12) copia del certificato medico o della struttura sanitaria o ospedaliera
- 13) copia del certificato/documentazione di infortunio
- 14) copia del ricorso per divorzio o separazione
- 15) copia comunicazione di cessata erogazione del sussidio
- 16) atto legale comprovante la mancata corresponsione dell'assegno di mantenimento dei figli
- 17) Modulo 1 – autocertificazione relativa ai redditi e al patrimonio immobiliare

**Informativa Privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679**

In relazione ai dati personali trattati da parte del Comune, per la gestione della procedura, ai sensi del G.D.P.R. 2016/679, nonché ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. si evidenzia che:

- il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Seregno, con sede a Seregno in Piazza della Libertà n.1 in persona del Sindaco pro tempore contattabile all'indirizzo email [info.protocollo@seregno.info](mailto:info.protocollo@seregno.info) – pec [seregno.protocollo@actaliscertymail.it](mailto:seregno.protocollo@actaliscertymail.it) ;
- il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati è: Avv.to Vincenzo Andrea Piscopo – email [dpo.seregno@seregno.info](mailto:dpo.seregno@seregno.info) pec [dpo.seregno@pec.it](mailto:dpo.seregno@pec.it);
- il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico;
- i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri;
- gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente bando;
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici;
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone;
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti;
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
- il mancato conferimento dei dati al Comune comporta l'impossibilità alla partecipazione del bando;
- il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;

- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy;
- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

Data\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_